

উপজেলা পরিষদ, কয়রা, ফুলনার জুন/২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	ঃ	জনাব কলী বিশ্বাস, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, কয়রা, ফুলনা।
স্থান	ঃ	উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, কয়রা, ফুলনা।
তারিখ	ঃ	২৯/০৬/২০২৫ খ্রি.।
সময়	ঃ	সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
উপস্থিতি	ঃ	পরিশিষ্ট-"ক"।

সভাপতি মহোদয় সভার শুরুতে উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অত্রপরে ২৯/০৬/২০২৫ খ্রি তারিখ অনুস্থিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয়। কোন সংশোধনী না থাকায় কার্যবিবরণী সর্ব সন্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।

অত্রপরে সভায় দপ্তর ভিত্তিক নিম্নরূপ আলোচনা হয় ও সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

ক্রমঃ	দপ্তরের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	কার্যক্রম
০১.	উপজেলা পরিষদ কয়রা, ফুলনা।	<p>(ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কয়রা, ফুলনা সভায় জানান উপজেলা পরিষদের আবাসিক ভবনগুলো খুবই জরাজীর্ণ এক বসবাসের অনুপযোগী। জরাজীর্ণ ভবনগুলোতে কনসেটম না হওয়া পর্যন্ত বসবাসকারীদের জন্য একটা ভাড়া নির্ধারণ করার প্রস্তাব করেন। সভার সকলে এ বিষয়ে মতামত প্রদান করেন। সভার সকলের মতামতের ভিত্তিতে আবাসিক ভবনগুলোতে ইউনিট প্রতি ২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা করে এবং ডরমেটোরিতে বসবাসকারীদের সিট প্রতি ৮০০/- (আটশত) টাকা করে মাসিক ভাড়া নির্ধারণ পূর্বক বাসা বরাদ্দের চিঠি প্রদান সাপেক্ষে উপজেলা বাসা বরাদ্দ কমিটি বাসা বরাদ্দের বিষয়ে বাস্তবায়ন করার জন্য সভার সকলে এ বিষয়ে একমত পোষণ করেন।</p> <p>(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কয়রা, ফুলনা সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩(ডি) নং অনুচ্ছেদে বর্জ্য ব্যবস্থাপনা/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রমের জন্য প্রতি অর্থ বছরে সর্বোচ্চ ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা ব্যয় করার নির্দেশনা রয়েছে। সে আলোকে স্থানীয় সরকার বিভাগের ১২/১১/২০১৯ খ্রি তারিখের ৪৬,৪৪,৪৭০০.০২৪.০৫, ০০৪,১৯-৮১৬ (মুজ) নম্বর অর্ডার পত্রের নির্দেশনার আলোকে পরিচ্ছন্ন বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে "পরিচ্ছন্ন গ্রাম, পরিচ্ছন্ন শহর" কার্যক্রমের জন্য মার্চ/২০২৫ হতে মে/২০২৫ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাসের উপজেলা পরিষদের অডাঙ্কের বর্জ্য ব্যবস্থাপনা ও অডাঙ্কের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রমের জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) টাকা ব্যয়ের প্রস্তাব করেন। সভার সকলে এ বিষয়ে একমত হন।</p>	<p>(ক) সভার সিদ্ধান্তে উপজেলা পরিষদের আবাসিক ভবনগুলোতে ইউনিট প্রতি ২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা এবং ডরমেটোরিতে বসবাসকারীদের সিট প্রতি ৮০০/- (আটশত) টাকা করে মাসিক ভাড়া নির্ধারণ পূর্বক বাসা বরাদ্দের বিষয়ে বাস্তবায়ন করার মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>(খ) সভার প্রদত্ত সিদ্ধান্তে উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩(ডি) নং অনুচ্ছেদে বর্জ্য ব্যবস্থাপনা/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রমের জন্য প্রতি অর্থ বছরে সর্বোচ্চ ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা ব্যয় করার নির্দেশনা রয়েছে। সে আলোকে স্থানীয় সরকার বিভাগের ১২/১১/২০১৯ খ্রি তারিখের ৪৬,৪৪,৪৭০০.০২৪.০৫, ০০৪,১৯-৮১৬ (মুজ) নম্বর অর্ডার পত্রের নির্দেশনার আলোকে পরিচ্ছন্ন বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে "পরিচ্ছন্ন গ্রাম, পরিচ্ছন্ন শহর" কার্যক্রমের জন্য মার্চ/২০২৫ হতে মে/২০২৫ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাসের উপজেলা পরিষদের অডাঙ্কের বর্জ্য ব্যবস্থাপনা ও অডাঙ্কের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রমের জন্য উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>প্রশাসক উপজেলা পরিষদ, কয়রা & উপজেলা নির্বাহী অফিসার কয়রা, ফুলনা।</p>
০২.	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কয়রা, ফুলনা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কয়রা, ফুলনা সভায় জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--
০৩.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পুষ্টি দপ্তর, কয়রা, ফুলনা।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, কয়রা, ফুলনা সভায় জানান দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--
০৪.	উপজেলা কৃষি অফিস, কয়রা, ফুলনা।	উপজেলা কৃষি অফিসার, কয়রা, ফুলনা সভায় জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--
০৫	উপজেলা গ্রাণিসম্পদ অফিস কয়রা, ফুলনা।	<p>উপজেলা গ্রাণিসম্পদ অফিসার, কয়রা, ফুলনার সভায় জুন/২০২৫ মাসের তথ্য সভায় উপস্থাপন করেন।</p> <p>১) কৃষ্টিম প্রজনন: ক) তিমায়িত সিমেন্ট ব্যয়: ২৬০ খ) সংকর জাতের বাচ্চুরের তথ্য: ১৪০</p> <p>২) চিকিৎসা: ক) গবাদি পশু: ১৭৫০ খ) হাঁস-মুরগি: ৮৫৮০</p>	--	--

(Signature)

		৩) টিকা প্রদান: ক) গবাদি পশু: ৪৯৩ খ) হাঁস-মুরগি: ১০৫০ তিনি আরও জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।																										
০৬.	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিস, কয়রা, খুলনা।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, কয়রা, খুলনা সভায় জানান অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--																								
০৭.	উপজেলা প্রকৌশল দপ্তর কয়রা, খুলনা।	(ক) উপজেলা প্রকৌশলী, কয়রা, খুলনা সভায় জানান যে, অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--																								
০৮.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস কয়রা, খুলনা।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কয়রা, খুলনা সভায় জানান দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--																								
০৯.	উপজেলা শিক্ষা অফিস, কয়রা, খুলনা।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কয়রা, খুলনা সভায় জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--																								
১০.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, কয়রা।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কয়রা, খুলনা সভায় জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--																								
১১.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস কয়রা, খুলনা।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, কয়রা, খুলনা সভায় জানান অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--																								
১২.	উপজেলা সমাজসেবা অফিস কয়রা, খুলনা।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, কয়রা, খুলনা সভায় জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান।	--	--																								
১৩.	উপজেলা সমবায় অফিস, কয়রা, খুলনা।	উপজেলা সমবায় অফিসার, কয়রা, খুলনা সভায় জানান যে, অত্র উপজেলায় সমবায় সমিতির সদস্যদের প্রশিক্ষণ, সেমিনার ও জাতীয় সমবায় দিবস পালন উপলক্ষে ব্যয় করা হয়ে থাকে। ইতোমধ্যে সমিতির ৪৮০ জন সদস্যদেরকে সমবায় ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে এছাড়াও বিভিন্ন সমিতি থেকে ৫০ জন সদস্যদের সমন্বয়ে মৎস্যচাষ, গবাদীপশু, হাঁস মুরগী পালন, নারীর ক্ষমতায়ন ও বাল্য বিবাহ বিষয়ক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে।	--	--																								
১৪.	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর, কয়রা, খুলনা।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), কয়রা, খুলনা সভায় জানান যে, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, কয়রা, খুলনা এর মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কাজ বাস্তবায়িত হচ্ছে। কাজের ব্যাপারে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। তিনি আরও জানান দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	--	--																								
১৫.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর কয়রা, খুলনা।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, কয়রা, খুলনা সভায় জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	--	--																								
১৬.	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস, কয়রা, খুলনা।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, কয়রা, খুলনা জুন/২০২৫ মাসের সভায় নিম্নরূপ তথ্য উপস্থাপন করেন।	--	--																								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ক্রঃ নং</th> <th>বিবরণ</th> <th>টাকা/পরিমাণ</th> <th>মন্তব্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১.</td> <td>মোট ঋণ তহবিল</td> <td>২৫,৩৮,৮০০/-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>২.</td> <td>ক্রমপুঞ্জিত ঋণ বিতরণ</td> <td>২,১৮,৩১,৫০০/-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>৩.</td> <td>চলতি অর্থ বছরে ঋণ বিতরণ</td> <td>১৫,০২,০০০/-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>৪.</td> <td>চলতি মাসে আদায়যোগ্য টাকার পরিমাণ</td> <td>৯৭,৯০০/-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>৫.</td> <td>চলতি মাসে আদায়কৃত টাকার পরিমাণ</td> <td>৯৬,২০০/-</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ক্রঃ নং	বিবরণ	টাকা/পরিমাণ	মন্তব্য	১.	মোট ঋণ তহবিল	২৫,৩৮,৮০০/-		২.	ক্রমপুঞ্জিত ঋণ বিতরণ	২,১৮,৩১,৫০০/-		৩.	চলতি অর্থ বছরে ঋণ বিতরণ	১৫,০২,০০০/-		৪.	চলতি মাসে আদায়যোগ্য টাকার পরিমাণ	৯৭,৯০০/-		৫.	চলতি মাসে আদায়কৃত টাকার পরিমাণ	৯৬,২০০/-			
ক্রঃ নং	বিবরণ	টাকা/পরিমাণ	মন্তব্য																									
১.	মোট ঋণ তহবিল	২৫,৩৮,৮০০/-																										
২.	ক্রমপুঞ্জিত ঋণ বিতরণ	২,১৮,৩১,৫০০/-																										
৩.	চলতি অর্থ বছরে ঋণ বিতরণ	১৫,০২,০০০/-																										
৪.	চলতি মাসে আদায়যোগ্য টাকার পরিমাণ	৯৭,৯০০/-																										
৫.	চলতি মাসে আদায়কৃত টাকার পরিমাণ	৯৬,২০০/-																										

Chun

		৬. চলতি মাসে আদায়ের হার	৯৭%				
		৭. চলতি মাসে জনপূর্তিত আদায়যোগ্য	২,১৭,৪৩,৩৯৩/-				
		৮. চলতি মাসে জনপূর্তিত আদায়কৃত	২,১৬,৪৩,৭৬৭/-				
		৯. জনপূর্তিত আদায়ের হার	৯৭%				
		১০. চলতি মাস পরে মেসার্স উল্টার কোম্পানী টাকার পরিমাণ	৫,৯৬,১৫২/-				
		১১. চলতি মাস পরে বিভিন্ন কোম্পানী টাকার পরিমাণ	১৯,১৯০/-				
		১২. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে প্রশিক্ষণ জেবনারকরণ	০ জন				
		১৩. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে প্রশিক্ষণ (গারম্ব)	১৫০ জন				
		১৪. জনপূর্তিত প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে (জেবনার+গারম্ব)	৯৩৬৩ জন				
		১৫. চলতি অর্থ বছরে আশ্রয়কর্তা	১২ জন				
		১৬. জনপূর্তিত আশ্রয়কর্তা করা হয়েছে	৪৬৪৫ জন				
		১৭. শ্রমী সংখ্যা গারম্ব জেবনারকরণ প্রকল্প পরিচালক	১০৩৪ জন ১৩ জন ৩০১ জন				
		তিনি আরও জানান দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।					
১৭.	বাংলাদেশ পল্টী উন্নয়ন বোর্ড (বিআর্ডিবি)।	উপজেলা পল্টী উন্নয়ন কর্মকর্তা, কয়রা, খুলনা জুন/২০২৫ মাসের কার্যক্রম সভায় উপস্থাপন করেন					
		কর্মকর্তার নাম	বরাদ্দকৃত ডবলিং	বিভাগ	অর্জন	মাসে বকেয়া	
						চলতি	মেসার্স উল্টার
		মু/কর্মকর্তা/অর্থকর্তা	১০.২৬	১৩৫.০	০	১০৭.০৬	১৬.৯৫
		সহকারী	৩৯.৫০	১০৫.০০	০	৩৪.৮৫	৪৫.০৮
		পল্টী কর্মকর্তা	৩৯.০০	৫০.০০	৬.৭০	৫৪.০০	৪.২৬
		হিসাব রক্ষাকর্তা	৫.৬৮	৩.০০	০	৩.৫৯	২.৪৫
		হিসাবরক্ষক	২৫৬.০০	৪০০.০০	৪.২৫	১১৬.২৬	১১৯.৪৯
		সহকারী	২৬.০০	২৬.০০	০	০.২৭	০.০০
		ফরাসি	৩৫.৫০	৯.৫০	০	৪.৯৫	৪.২৬
		তিনি আরও জানান অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।					
১৮.	উপজেলা সামাজিক বন বিভাগ, কয়রা, খুলনা।	উপজেলা সামাজিক বন বিভাগ, কয়রা, খুলনা সভায় জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।					
১৯.	পল্টী সঞ্চয় ব্যাংক, কয়রা শাখা, খুলনা।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্টী সঞ্চয় ব্যাংক, কয়রা শাখা, খুলনা সভায় জানান অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান।					
২০.	উপজেলা পল্টী সর্বত্র বিমোচন ফাউন্ডেশন, কয়রা, খুলনা।	উপজেলা সর্বত্র বিমোচন কর্মকর্তা, কয়রা, খুলনা সভায় জানান যে, প্রতিবছর কয়রা কার্যালয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২৫ জন সদস্যকে নেতৃত্ব বিকাশ ও সামাজিক উন্নয়ন প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ছুত্র অংশ বাবদ ২,৬৪,২২,০০০/- (দুই কোটি চুত্রিশ লক্ষ বাইশ হাজার) টাকা। নারী উদ্যোক্তার মধ্যে ৩৬,৬৫,০০০/- (ত্রিশ লক্ষ পঁচাত্তর হাজার) টাকা এবং ছুত্র উদ্যোক্তাদের মধ্যে ৪১,৬০,০০০/- (এক চুত্রিশ লক্ষ আশি হাজার) টাকা অর্থ বিনিয়োগ করা হয়েছে। যার চলতি অর্থ আদায়ের হার ৯৭%। তিনি আরও জানান অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।					

(Signature)

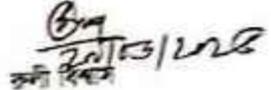
২১. আর্থিক ব্যয় সংক্রান্ত (উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল)

উপজেলা পরিষদের দৈনন্দিন ব্যয় একে বিভিন্ন জরুরী প্রয়োজনীয় ব্যয় মিটারের জন্য নিম্নবর্ণিত ব্যয় বিল পরিষদের সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হয়।

ক্রম নং	বিলের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	টাকা
০১.	উপজেলা পরিষদ, কয়রা, খুলনার মে/২০২৫ মাসের আপ্যায়ন ব্যয় বিল।	২৯,২৬৫/-
০২.	উপজেলা পরিষদ, কয়রা, খুলনার মে/২০২৫ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় বিল।	৪,২৬৫/-
০৩.	উপজেলা পরিষদ মালীর মে/২০২৫ মাসের মজুরী বিল।	১১,৫৫০/-
০৪.	উপজেলা পরিষদ সুইপারের মে/২০২৫ মাসের মজুরী বিল।	১১,৫৫০/-
০৫.	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, কয়রা, খুলনার সেপ্টেম্বর/২০২৪ হতে ফেব্রুয়ারি/২০২৫ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) মাসের দায়িত্ব ভাতা	৯,০৭,১০৪/-
০৬.	উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স, কয়রা, খুলনার মেইন মিটার নং ৯০১১৭০৪৬ হিসাব নম্বর ০৭-৫২৪-৫৪৩০ এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জুলাই/২০২৪ হতে জুন/২৫ পর্যন্ত ১২(বারো) মাসের বিদ্যুৎ বিল।	৪,১৫২/-
০৭.	উপজেলা পরিষদ, কয়রা, খুলনার টেলিফোন নং ০২৪৭৭৭০১০১০ ও ০২৪৭৭৭০১০৭৮ বানা জুলাই/২০২৪ হতে জুন/২০২৫ পর্যন্ত ১২ মাসের টেলিফোন বিল।	৯,০০০/-
০৮.	উপজেলা পরিষদ, কয়রা, খুলনার কার্যালয়ের জানুয়ারি/২০২৫ হতে জুন/২০২৫ পর্যন্ত ০৬ মাসের ইন্টারনেট ব্যয় বিল।	৭,০১০/-
০৯.	উপজেলা পরিষদ, কয়রা, খুলনার খুলনা ঘ-১১-০০০৭ নং জীপ গাড়ীর মার্চ/২০২৫ হতে জুন/২০২৫ পর্যন্ত মাসের ছালানী তেলের ব্যয় বিল।	

সিদ্ধান্ত : উপর্যুক্ত বিল সমূহের ব্যয় সম্পর্কে সভায় বিস্তারিত আলোচনা পূর্বক সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয় এবং বিল সমূহের অর্থ উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল থেকে পরিশোধের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন বিষয়ে আলোচনা না থাকায় সভাপতি কর্তৃক সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 জেলা বিষয়
 প্রশাসক
 উপজেলা পরিষদ
 কয়রা, খুলনা।
 ☎ ০২৪৭৭৭০১০১১ (অফিস)

উপজেলা পরিষদ
 কয়রা, খুলনা।

তারিখঃ ২৯-০৬-২০২৫ খ্রিঃ।

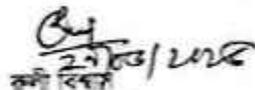
স্মারক নংঃ ৪৬.৪৪.৪৭৫০.০০১.০৬.০০১.২৫-২২ (৪৫)

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মহালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
- ০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
- ০৪। জেলা প্রশাসক, খুলনা।

অনুলিপি সদয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

- ০৫। উপজেলা..... অফিসার, কয়রা, খুলনা।
- ০৬। চেয়ারম্যান..... ইউপি (সকল), কয়রা, খুলনা।
- ০৭। জনাব কয়রা, খুলনা।


 জেলা বিষয়
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 কয়রা, খুলনা।
 ☎ ০২৪৭৭৭০১০০৬ (অফিস)
 E-mail-unokoyra@mopa.gov.bd