গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৭৩৪৫.০০১.০০১.২৪- ২৪৭ তারিখ: ২১ আগষ্ট ২০২৫

সভার নোটিশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৬ আগষ্ট ২০২৫ খ্রিঃ মঙ্গলবার সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদের সম্মেলন কক্ষে নিম্নস্বাক্ষরকারী-এর সভাপতিত্বে আগষ্ট/২০২৫ খ্রিঃ এর মাসিক সমন্বয় সভার অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় স্ব-স্ব দপ্তর এর কর্মপরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত তথ্যসহ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভায় সকল সম্মানিত সদস্য এবং বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয়:
০১। গত সভার সিদ্ধান্ত পাঠ ও অনুমোদন
০২। বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা
০৩। বিবিধ

Saha
২১.৮.২৫
(প্রীতম সাহা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:-

০১। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী
০২। চেয়ারম্যান, বড়ভিটা/পুটিমারী/নিতাই/বাহাগিলি/চাঁদখানা/কিশোরগঞ্জ/রনচন্ডি/গাড়াগ্রাম/মাগুড়া ইউ.পি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
০৩। ....কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
০৪। অফিস কপি

কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদের আগস্ট /২০২৫ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব প্রীতম সাহা, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, কিশোরগঞ্জ।

তারিখ : ২৭ আগস্ট ২০২৫ খ্রিঃ
সময় : ১১.৩০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা পরিশিষ্ট ''ক'' ও 'খ' তে দেখানো হলো।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভার প্রারম্ভে বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। শুনানী অন্তে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্ব সম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা ও গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহঃ

ক্রঃ নং	বিভাগ/দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র উপজেলায় এ পর্যন্ত ১৫৯০২ হেক্টর জমিতে আমন ধানের আবাদ অর্জিত হয়েছে। সারে ভর্তুতির বিষয়ে ইউরিয়া আমদানী মূল্য ৭৫ টাকা, ডিএপি এর আমদানী মূল্য ১০৫ টাকা, টিএসপি এর আমদানী মূল্য ৮৫ টাকা এবং এমওপি এর আমদানী মূল্য ৪৫ টাকা প্রতি কেজি । কৃষকদের সাথে দলীয় আলোচনা করে অবহিত করে সারের সুষম ব্যবহার করার জন্য এবং খামারী এপস ব্যবহার করে সার ব্যবহারে সচেতন করা হচ্ছে। হচ্ছে। বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী যথাসময়ে নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার
০২	স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা (ভাঃপ্রঃ) সভায় জানান যে, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এর সকল কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালিত হচ্ছে। বহিঃবিভাগে রোগীর সংখ্যাঃ ৮৯৭৬ জন, অন্তঃ বিভাগে রোগীর সংখ্যাঃ ১১০৯ জন, জরুরী বিভাগে রোগীর সংখ্যাঃ ১৩০৮ জন, ০২ টি উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্রের রোগীর সংখ্যাঃ ৮৩৪ জন, ৩৫ টি কমিনিটি ক্লিনিকের রোগীর সংখ্যাঃ ৮৬৪১ জন, স্বাভাবিক ডেলিভারীর সংখ্যাঃ ২১ জন, সিজার ০৩ জন, এক্সরে রোগীর সংখ্যাঃ ২৪ জন, আলট্রাসনোগ্রাম ০০ জন, ইসিজি রোগীর সংখ্যাঃ ০৬ জন, ডায়রিয়া রোগীর সংখ্যাঃ ২৮৪ জন। ল্যাবরেটরী পরীক্ষাঃ (ক) মল-০০ (খ) মূত্র-১৭৪ (গ) রক্তের রুটিন পরীক্ষা-১০৮ (ঘ) রক্তের গ্রুপ-২৩ (ঙ) রক্তের সুগার-৯৬ (চ) ভেডাল টেস্ট-৫৬ (ছ) প্রেগনেনসী টেস্ট-০৮ (ঞ) ডেঙ্গু পরীক্ষা ০৫ (ট) অন্যান্য-৩৮, যক্ষার কফ পরীক্ষা- ৫১১ জন, যক্ষার চিকিৎসার আওতায় ৫৯ জন, সন্দেহভাজন যক্ষা রোগীর সংখ্যা-৫১১ জন। আগামী ১২ অক্টোবর/২০২৫ হতে টিসিভি কার্যক্রম শুরু হবে এ ব্যাপারে রেজিস্টেশনে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে সহযোগিতা কামনা করছি।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক দপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার, সংশ্লিষ্ট সকল
০৩	প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী ২০২৫-২৬ অর্থবছরের বরাদ্দ পাওয়া যায়নি। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠভাবে সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	ক) উপজেলা প্রকৌশলী ও সংশ্লিষ্ট সকল।
০৪	প্রাথমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান, প্রত্যকটি বিদ্যালয়ে সিটিজেন চার্টার বিদ্যালয় সমূখে প্রদর্শন করবার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। স্থানীয় অভিভাবক গণ চার্টার অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সেবা গ্রহণ করতে পারে এছাড়া বাংলা ও ইংরেজী রিডিং পড়া ও লেখা এবং সেই সাথে গণিত বিষয়ে মুল/বেসিক ধারণা পেতে পারে সে বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদেক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। এছাড়াও ১২৮ টি বিদ্যালয়ে মাল্টিমিটিয়া ও প্রজেক্টর বিতরণ করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট সকল।
০৫	মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার এর প্রতিনিধি সভায় জানান, অর্ধবার্ষিক পরীক্ষা শেষে প্রতিষ্ঠান গুলোতে ক্লাস চলমান। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি বাড়ার জন্য প্রতিষ্ঠান প্রধান কে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা হয়। অনুপস্থিত শিক্ষার্থীদের নিয়মিত খোজখবর রাখার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হয়। শিক্ষকগণের বিধি মোতাবেক আগমন ও প্রস্থানের বিষয়টি বিশেষভাবে নজরদারিতে নেয়ার জন্য বলা হয়। বর্তমানে ইএফটিতে বেতন বিল প্রদান করা হয় যা গত মাস থেকে সফটওয়ার টি আর আপটেড করা হচ্ছে। যেমন শিক্ষক কত দিন উপস্থিত থাকলো বা অনুপস্থিত থাকলো ইএফটিতে প্রধান শিক্ষক মহোদয়কে বিল সাবমিটের বিষয়ে বিশেষ ব্যবস্থা দেয়া হচ্ছে। বিদ্যালয়ে নিয়মিত পরিদর্শন সহ অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট সকল।
০৬	উপজেলা সমাজ সেবা অফিস	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বয়স্ক ভাতা, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধি ভাতা সহ অন্যান্য ভাতা কার্যক্রমে মৃত ভাতা ভোগীর পরিবর্তে প্রতিস্থাপন কার্যক্রম চলমান। ক্যান্সার, কিডনি, ষ্ট্র্যাকে প্যারালাইজড, থ্যালাসেমিয়া, জন্মগত হৃদরোগ, লিভার সিরোসিস রোগের জন্য	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক দপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য	উপজেলা সমাজসেবা ও সংশ্লিষ্ট সকল।

<table>
<tr><td></td><td></td><td>আর্থিক সহায়তার জন্য ৩০ টি আবেদন পাওয়া গেছে। রোগী কল্যাণ সমিতির মাধ্যমে নরমাল ডেলিভোরি উৎসাহিত করার জন্য ২৫ টি কিটস্ প্রদান করা হয়। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে।</td><td>অনুরোধ করা হয়।</td><td></td></tr>
<tr><td>০৭</td><td>মৎস্য অফিস</td><td>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, মৎস্য দপ্তরের অভয়াশ্রম স্থাপন কার্যক্রম অব্যহত আছে। সাম্প্রাতিক মাছের বিভিন্ন প্রাদুর ভাব দেখা দিয়েছে। নিয়মিত পরিদর্শন ও চিকিৎসা প্রদান করা হচ্ছে। ১৮ থেকে ২৪ আগস্ট জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উৎযাপন হয়েছে। আগস্ট মাসের শেষের দিকে পোনা অবমুক্ত করা হবে। খাল, জলাশয়, প্রতিষ্ঠানিক পুকুর ইত্যাদি জলাশয়ের তালিকা তথ্য ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণকে দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।</td><td>সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা মৎস্য অফিস ও সংশ্লিষ্ট সকল</td></tr>
<tr><td>০৮</td><td>উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস</td><td>উপজেলা প্রানী সম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সরকারি ভাবে কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রাসরণ (এপিএ) অনুযায়ী প্রদান তরল সিমেন দ্বারা ১৬.৭৭%, হিমায়িত সিমেন দ্বারা ১৮.০৪%, গবাদি পশুর (সংখ্যা) ১৭.১৮%, হাঁস মুরগী (সংখ্যা) ৫.০৯%,গবাদি পশুর চিকিৎসা প্রদান (সংখ্যা) ১৬.২৫% ,হাঁস মুরগির চিকিৎসা প্রদান (সংখ্যা) ১৭.৭৯% খামারী প্রশিক্ষণ প্রদান ০%, পোষাপ্রানীর চিকিৎসা প্রদান ১১.৬৭%, উঠান বৈঠক ১৪.২৯%, ডিম উৎপাদন ৭.৫৯%, দুধ উৎপাদন ১৭.৮১% ও অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠূভাবে চলমান রয়েছে।</td><td>সরকারের লক্ষ্য বাস্তবায়নে কাজ করার জন্য পরার্মশ দেয় হয়।</td><td>প্রাণী সম্পদ অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল</td></tr>
<tr><td>০৯</td><td>পল্লী উন্নয়ন অফিস</td><td>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক চলমান রয়েছে। দপ্তরের সাংগটনিক কার্যক্রম যেমন ঋণ বিতরণ, আদায়, সঞ্চয়, সংগ্রহ, শেয়ার, আমানত সংগ্রহ, নতুন সদস্য ভর্তিসহ সার্বিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠূভাবে চলমান।</td><td>বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠভাবে সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</td><td>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস ও সংশ্লিষ্ট সকল</td></tr>
<tr><td>১০</td><td>প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস</td><td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বরাবরের ন্যায় সংশ্লিস্ট ইউপি চেয়ারম্যান (সকল) নিজ নিজ ইউনিয়ন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটি হালনাগাদ করে সভা অনুষ্ঠান পূর্বক কার্যবিবরনী পুনরায় দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো। ২০২৫-২৬ অর্থবছরের কোন বরাদ্দ এখনও পাওয়া যায়নি। অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।</td><td>সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।</td><td>প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ও সংশ্লিষ্ট সকল</td></tr>
<tr><td>১১</td><td>যুব উন্নয়ন অফিস</td><td>উপজেলা যুব উ্যন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে,
<table>
<tr><th>বিবরণ</th><th>রাজস্ব</th><th>উত্তরবঙ্গ</th><th>পরিবার ভিত্তিক</th></tr>
<tr><td>চলতি মাসে প্রশিক্ষণ</td><td>০০</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>অর্থবছরে প্রশিক্ষণ</td><td>০০</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>মোট প্রশিক্ষণ</td><td>৭০১১</td><td>১৪০০</td><td>২০০</td></tr>
<tr><td>চলতি মাসে আত্নকর্মীর সংখ্যা</td><td>১৮</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>অর্থবছরের আত্নকর্মীর সংখ্যা</td><td>১৮</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>মোট আত্নকর্মীর সংখ্যা</td><td>৪২১১</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>মোট ঋণ তহবিল</td><td>৪৯৬১৯৩৩</td><td>১৫৩৯৬২১৫</td><td>১৫৬৭৩৪৩</td></tr>
<tr><td>চলতি মাসে ঋণ বিতরন</td><td>৪৭০০০০</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>অর্থবছরের বিতরণ</td><td>৪৭০০০০</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>ক্রম পুঞ্জিত বিতরণ</td><td>১৯০৪০৪০০</td><td>৮৭৪০০০০</td><td>৩৩০০০০০</td></tr>
<tr><td>মোট ঋণ গ্রহীতার সংখ্যা</td><td>৭৪৩</td><td>২৯৩</td><td>২৪০</td></tr>
<tr><td>চলমান আদায় যোগ্য</td><td>১১২১১৬</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>চলমান আদায়কৃত</td><td>৯৩৫৫৬</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>ক্রমপুঞ্জিত আদায় যোগ্য</td><td>১৬৮৭৯৫১১</td><td>৮৯০৯৪৮৩</td><td>২৬১৪৮০০</td></tr>
<tr><td>ক্রমপুঞ্জিত আদায়কৃত</td><td>১৪০৭৮১৮৫</td><td>৭৭৯০৪৫৫</td><td>২৫২৫৬০০</td></tr>
<tr><td>চলমান মাসে কিস্তি খেলাপী</td><td>১৮৫৬০</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>মোট কিস্তি খেলাপী</td><td>১৯৯২৭৬</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>কিস্তি খেলাপী হতে আদায়</td><td>১০০৫</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>মেয়াদ উত্তীর্ন খেলাপী</td><td>২৫৬৮৩৪৫</td><td>৮৮৬৬৮৫</td><td>৮৯৬০০</td></tr>
<tr><td>মেয়াদ উত্তীর্ন খেলাপী আদায়</td><td>৬০০</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>চলমান মাসের আদায়ের হার</td><td>৮৩%</td><td>০০</td><td>০০</td></tr>
<tr><td>ক্রম পুঞ্জিত আদায়ের হার</td><td>৮৩%০৪</td><td>৮৯%১৩</td><td>৯৬%৫৮</td></tr>
</table>
রেজিষ্ট্রেশনকৃত সংঘটনের সংখ্যা-১৪ (চৌদ্দ) টি। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে</td><td>সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী যথাসময়ে নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ</td><td>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা ও সংশ্লিষ্ট সকল</td></tr>
<tr><td>১২</td><td>মহিলা বিষয়ক অফিস</td><td>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (অতিঃদা) সভায় জানান যে, অত্র অফিসের মাধ্যমে বাল্য বিবাহ, নারী নির্যাতন প্রতিরোধে নিয়মিত উঠান বৈঠক হচ্ছে। ভিডব্লিউবি ২০২৫-২০২৬ চক্রের পূর্বের ভিজিটি কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে। খাদ্য বরাদ্দ পাওয়া গেছে তালিকা দেখে কার্ড প্রস্তুত চলমান। মাও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় অত্র উপজেলার ০৯ টি ইউনিয়নের জন্য বরাদ্দ পাওয়া</td><td>বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠভাবে সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।</td><td>মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ও সংশ্লিষ্ট সকল</td></tr>
</table>

		গিয়েছে। নীতিমালা মোতাবেক ভোতাভোগী নির্বাচন করা হবে		
১৩	খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিস	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিসার সভায় জানান যে, খাদ্য বান্ধব/ওএমএস ডিলার নিয়োগ দ্রুত করতে এ বিষয়ে মহোদয় সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করছে। আগামী সেপ্টেম্বর/২৫ মাসের ০১/০৯/২০২৫ খ্রিঃ হতে সারাদেশে ওএমএস এর মাধ্যমে খোলা বাজারে ২৪/- (ছব্বিশ) টাকা দরে সরকার আটা বিক্রয়ের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রতিদিন ১০০০ মেট্রিক টন করে আটা বিক্রয় করা হবে। কিশোরগঞ্জ উপজেলায় কোন খাদ্য বান্ধব/ওএমএস ডিলার নিয়োগ সম্পন্ন করা হয়নি। সেহেতু আগামী ০১/০৯/২০২৫ হতে ওএমএস এ আটা বিক্রির মহোদয়ের মতামত/অনুমোদন প্রয়োজন। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্মকর্তা ও সংশ্লিস্ট সকল।
১৪	উপজেলা সমবায় অফিস	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র উপজেলা সমবায় সমিতিসমূহ নিয়মিত শেয়ার, সঞ্চয় সংগ্রহের মাধ্যমে মূলধন গঠন করে তাদের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ঘটাচ্ছে।সমবায় অফিস নিয়মিত অডিট, সমিতি তদারকি ও সমবায়ীদের কে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে কার্যক্রম অব্যাহত রেখেছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
১৫	আনসার ও ভিডিপি অফিস	উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয় কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী এর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। নীলফামারী জেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়ে আনসার অস্ত্র প্রশিক্ষণ চলছে সেখানে কিশোরগঞ্জ উপজেলা হতে প্রতিটি ইউনিয়ন হতে প্রশিক্ষনের জন্য প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে প্রেরণ করা হয়েছে। আইন-শৃঙ্খলা রক্ষার্থে নিয়মিত দায়িত্ব পালন চলমান। বর্তমানে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ বন্ধ রয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠভাবে সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	আনসার ভিডিপি অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল
১৬	উপজেলা পাট অফিস	উপজেলা পাট উপসহকারী কর্মকর্তা সভায় জানান যে, নাবী পাট বীজ চাষীর অনুকুলে ৬০ কেজি বীজ বরাদ্দ পাওয়া গেছে। এ বরাদ্দকৃত নাবী পাট বীজ ১০ শতাংশ জমির অনুকুলে ২০০ গ্রাম নাবী পাট বীজ প্রাপ্ত হবেন। যে সব নাবী পাট বীজ চাষী এ বীজ চাষাবাদ করবেন মাঠে উৎপাদন করবে। পরবর্তীতে এ উৎপাদিত পাট বীজ অফিস থেকে ২২০/- (দুইশত বিশ) টাকা দরে ক্রয় করা হবে। প্রত্যেক নাবী পাট বীজ উৎপাদন কারী চাষী ১২ কেজি সার প্রাপ্ত হবেন। বর্তমানে সারের বরাদ্দ না পাওয়ায় এখন চাষীদের মাঝে শুধু বীজ বিতরন কার্যক্রম চালু আছে। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পাট অফিস ও সংশ্লিষ্ট সকল
১৭	উপজেলা রাজস্ব তহবিল	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, প্রশাসনিক ভবন ও কোয়াটারের অভ্যন্তরে বৈদ্যুতিক সরঞ্জামদি ২০,৬২০/-(বিশ হাজার ছয়শত বিশ) টাকা অনুমোদনের জন্য প্রস্তাব করা হয়।	ব্যয়সমূহ অত্যাবশ্যকীয় ও যৌক্তিক হওয়ায় সমন্বয়ের জন্য অনুমোদন দেয়া হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

(স্বাক্ষরিত) 29.8.25

(প্রীতম সাহা)
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
unokishoreganjnilphamari@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৭.৭৩৪৫.০০১.৪৬.০৪১.২৪-৯৮১ তারিখঃ ২৭/০৮/২০২৫ খ্রিঃ

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর
০৪। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী
০৫। উপজেলা .... কর্মকর্তা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
০৬। চেয়ারম্যান .... (সকল) ইউপি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

(স্বাক্ষরিত) 29.8.25

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী

কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভার হাজিরা সীট।

তারিখ ২৭/০৮/২০২৫ খ্রি:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর (পক্ষে প্রতিনিধি)	(অনুপস্থিতির মন্তব্য)
০১	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী			
০২	চেয়ারম্যান বড়ভিটা ইউপি কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
০৩	চেয়ারম্যান পুটিমারী ইউপি কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
০৪	চেয়ারম্যান নিতাই ইউপি কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
০৫	চেয়ারম্যান বাহাগিলি ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৬	চেয়ারম্যান চাঁদখানা ইউপি ,কিশোরগঞ্জ,			
০৭	চেয়ারম্যান কিশোরগঞ্জ ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৮	চেয়ারম্যান রণচন্ডী ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৯	চেয়ারম্যান গাড়াগ্রাম ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			

১০	চেয়ারম্যান মাগুড়া ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
১১	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প.প. কর্মকর্তা কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
১২	উপজেলা কৃষি অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
১৩	উপজেলা প্রকৌশলী কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
১৪	উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
১৫	উপজেলা মৎস্য অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
১৬	উপজেলা শিক্ষা অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
১৭	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
১৮	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
১৯	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২০	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।	27/08/25		
২১	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২২	উপজেলা সমবায় অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			

২৩	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৪	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার,কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৫	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৬	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী			
২৭	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৮	উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী, পানি উন্নয়ন বোর্ড, কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৯	উপ সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
৩০	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
৩১	ফরেষ্টার, সামাজিক বনায়ন ও নার্সারী কেন্দ্র কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
৩২	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী			
৩৩	তথ্য আপা			
৩৪	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)			
৩৫	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী			