

উপজেলা পরিষদ
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।

বিষয় : উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থিতি।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৯/০২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার, ১১.৩০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষে জনাব শাহ মোঃ আবুল কালাম বারী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী- এর সভাপতিত্বে ফেব্রুয়ারি/’২০২৪ খ্রিঃ-এর মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় স্ব-স্ব দপ্তর এর কর্মপরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সম্পর্কিত তথ্যসহ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

উক্ত সভায় সকল সম্মানিত সদস্য এবং বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয়ঃ

- ০১। গত সভার সিদ্ধান্ত পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম প্রসঙ্গে আলোচনা।
- ০৩। বিবিধ।


(এম এম আশিক রেজা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
মুখ্য নির্বাহী অফিসার
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী
ফোনঃ ০৫৫২৫-৫৬০০৩৩

ই-মেইলঃ unokishoganjnilphamari@mopa.gov.bd 

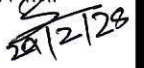
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।
unokishoganjnilphamari@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৭.৭৩৪৫.০০১.০০১.২২- ২৩৬ (৫০)

১৫ ফাল্গুন, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, নীলফামারী-০৪।
- ০২। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী।
- ০৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।
- ০৪। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।
- ০৫। চেয়ারম্যান, বড়ভিটা/পুটিমারী/নিতাই/বাহাগিলি/চাঁদখানা/কিশোরগঞ্জ/রনচন্ডি/গাড়াগ্রাম/মাগুড়া ইউ.পি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।
- ০৬।কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।
- ০৭। অফিস কপি।


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী


সভাপতি : জনাব শাহ মোঃ আবুল কালাম বারী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,
কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।

স্থান : উপজেলা পরিষদ সম্মেলন কক্ষ, কিশোরগঞ্জ।
তারিখ : ২৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ
সময় : বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” ও “খ” তে দেখানো হলো।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। সভাপতির অনুরোধক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভার প্রারম্ভে বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। শুনানী অন্তে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্ব সম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

বিভাগীয় আলোচনা ও গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহঃ

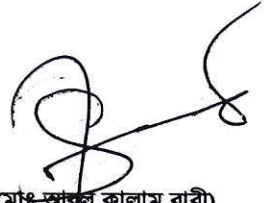
ক্রঃ নং	বিভাগ/দপ্তর	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র উপজেলায় এ বছর কৃষি যান্ত্রিকীকরণ কার্যক্রমকে বেগবান করার জন্য রাই ট্রাক্সপ্লাটারের সাহায্যে ১০০০ বিঘা বোরো ধানের জমিতে চারা রোপনের লক্ষ্যমাত্রা নেয়া যার মধ্যে অদ্যবধি ৮০০ বিঘা মেশিনের মাধ্যমে রোপন করা হয়েছে। এছাড়া অত্র উপজেলায় আদার জন্য ১০০০০০ বস্তা আদা চাষের লক্ষ্যমাত্রা নেয়া হয়েছে যার জন্য কৃষকদের উদ্বুদ্ধ করা হচ্ছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী যথাসময়ে নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার
০২	স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা (ভাঃপ্রঃ) সভায় জানান যে, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এর সকল কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালিত হচ্ছে। বর্তমান উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের আরো ১৯ টি শয্যা চালু করা হয়েছে। শীত শেষ হওয়ার সাথে সাথে বহিঃবিভাগে রোগীর চাপ রোগীর চাপ বৃদ্ধি পাচ্ছে। স্বাস্থ্য সেবা সহ সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ অফিসার সংশ্লিষ্ট সকল
০৩	প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর ২০২৩-২৪ অর্থবছরে খোক বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। প্রকল্প প্রস্তাব অত্র উপজেলার ০৯ টি ইউনিয়নের পাওয়া গেছে। আগামী সপ্তাহে টেন্ডারের প্রক্রিয়া শুরু করা হবে। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে (এডিপি) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির প্রকল্প বিধি মোতাবেক গ্রহণ করা হবে।	ক) উপজেলা প্রকৌশল ও সংশ্লিষ্ট সকল।
০৪	উপজেলা শিক্ষা অফিস	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলার সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সকল শিক্ষকগণের বইপড়া কার্যক্রম চলমান এবং অনলাইন/অনলাইনে মূল্যায়ন চলমান। শিক্ষার্থীদের সাবলিলভাবে পড়া ও লেখার কৌশল শেখানো ও অনুশীলন বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে।	সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী যথাসময়ে নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
০৫	উপজেলা সমাজ সেবা অফিস	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে অতিরিক্ত প্রতিবন্ধি ভাতার বরাদ্দ ১৮৪৮ জনের পাওয়া যায়। যার বিপরীতে আবেদন পাওয়া যায় ১০৪৩ জনের অবশিষ্ট বরাদ্দ ফেরত প্রদান করার সিদ্ধান্ত হয়। বয়স্ক বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা, প্রতিবন্ধি ভাতার যথাক্রমে ১৪১১০ জন, ৭০৯৯ জন, ৪৮৮২ জন মোট ২৬,১৭৭ জনের ভাতার ২য় কিস্তির পে-রোল প্রদান করা হয়। ক্যান্সার, কিডনি, জন্মগত হৃদরোগ, থ্যালাসেমিয়া, স্ট্রোকোপ্যারাইজড, লিভার সিরোসিস, রোগে আক্রান্ত ৬২ টি আবেদন পাওয়া যায় উপজেলা মিটিং করে জেলা সমাজসেবা কার্যালয় প্রেরণ করা হয়।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল।



০৬	মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, এসএসসি/দাখিল/কারিগরি সমমান পরীক্ষা/২০২৪ চলমান আছে। পরীক্ষা সুষ্ঠু সুন্দর এবং সুশৃঙ্খল পরিবেশে চলছে। পরীক্ষা সংক্রান্ত কোন ধরনের অভিযোগ নাই। বঙ্গবন্ধু সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ প্রতিযোগিতা/২০২৪ উপজেলা পর্যায়ে আগামী ২৪/০৩/২০২৪ অনুষ্ঠিত হবে। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও সংশ্লিষ্ট সকল।
০৭	উপজেলা প্রাণী সম্পদ অফিস	উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সরকারি ভাবে কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ (এপিএ) অনুযায়ী প্রদান তরল সিমেন দ্বারা ৭৫.৭৮%, হিমায়িত সিমেন দ্বারা ৯০.৮৩%, গবাদি পশুর চিকিৎসা ৬৮.৬%, হাঁস মুরগী চিকিৎসা ৭৭.২৯%, খামারী প্রশিক্ষণ প্রদান ৬২.৬%, পোষাপ্রাণীর চিকিৎসা প্রদান ৭৩.৩৩%, উঠান বৈঠক ৭২.২২% ছাড়াও অত্র অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	সরকারের লক্ষ্য বাস্তবায়নে কাজ করার জন্য পরামর্শ দেয় হয়।	প্রাণী সম্পদ অফিসার সংশ্লিষ্ট সকল।
০৮	পরিবার পরিকল্পনা	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, সেবা কার্যক্রম খাবার বড়ি সুখী-১৬,২৭১ চক্র, খাবার বড়ি আপন ৫৮০ চক্র, কনডম ৪৯১৫ পিস, ইনজেক্টেবলস ১৪৪৮(ভ্যাল),ইমপ্লান ৭৪ জন, আই,ইউ,ডি ২৫ জন, সক্ষম দম্পতি ৫৪,৮০৬, মোট পদ্ধতি গ্রহণকারী ৪৪,০৩৮ জন, মোট গভবর্তী ১৬৯৭ জন, গভবর্তী সেবা প্রদান ৯১৯ জন, নরমাল ডেলিভারী ১৭৯ জন, সিজারিয়ান ৯৫ জন,প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারী ৯৩ জন, শিশু সেবা ৭৯২ জন, কিশোর-কিশোরীর বয়োসজ্জিকালীন সেবা ২২১৪জন ও সাধারণ রোগীর সেবা ২৫০১ জন কে প্রদান করা হয়। অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান আছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট সকল।
০৯	যুব উন্নয়ন অফিস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, চলতি অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী জানুয়ারী/২৪ মাসে ০২ টি ব্যাচে ৬০ জনের প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া ইমপ্যান্ট প্রকল্পের আওতায় ০১ টি বায়োগ্যাস প্লান্ট সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ ব্যাচের বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। অত্র দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী যথাসময়ে নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা উন্নয়ন কর্মকর্তা
১০	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ক্ষুদ্র প্রান্তিক দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে আনুষ্ঠানিক ও আনুষ্ঠানিক দল সমিতির মাধ্যমে সদস্যদের পুঁজি গঠনে কাজ হচ্ছে। প্রশিক্ষণ আয়বর্ধনমূলক কর্মকান্ড দিয়ে থাকে। কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি ও কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে টেকসই পল্লী উন্নয়ন নিশ্চিত করা। ঋণ বিতরণ ২১.৩৯ লক্ষ্য টাকা, আদায় ১৪.৯৬ লক্ষ্য টাকা, সঞ্চয় আদায় ১.৬১ লক্ষ্য টাকা।	বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট সকল।
১১	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র কার্যালয়ে কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে। ভিডলিউ বি এর জানুয়ারি মাসের খাদ্য বরাদ্দ এখনও পাওয়া যায় নাই। বরাদ্দ সাপেক্ষে ডিও জারী করা হবে। মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচীর ভাতাভোগীদের যেন তাদের পিন সম্বন্ধে অন্য কেউ সা জানায় সে বিষয়ে সচেতনতা বাড়াতে হবে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট
১২	আনসার ও ভিডিপি	উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিসার সভায় জানান যে, অত্র উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয় কিশোরগঞ্জ নীলফামারী এ মাসে কারিগরি কম্পিউটার প্রশিক্ষণে দিনাজপুরে প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ০২ জন ও ০১ জন ডাইভিং প্রশিক্ষার্থীকে প্রেরণ করা হয়েছে। দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা আনসার ভিডিপি ও সংশ্লিষ্ট সকল।
১৩	উপজেলা সমবায় অফিস	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা সমবায় কার্যক্রম সমিতি নিবন্ধন, অডিট, শেয়ার, সঞ্চয় সংগ্রহের প্রশিক্ষণ ইত্যাদি সংগ্রহ করে মূলধন গঠনের মাধ্যমে আর্থসামাজিক উন্নয়নের চেষ্টা অব্যাহত রয়েছে। জানুয়ারি২৪ মাসে ২৫ সদস্যকে সমবায় সমিতি পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনের বিষয়ে ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
১৪	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস	উপ-সহঃ প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর কর্তৃক অত্র উপজেলায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সমগ্র দেশে পানি সরবারহ প্রকল্পের আওতায় ২৩৪ টি অগভীর নলকূপ স্থাপনের কাজ চলমান আছে। আগ্রয়ন প্রকল্পে আওতায় কিশোরগঞ্জ উপজেলায় নিরাপদ পানি সরবারহে অগভীর নলকূপ কাজ চলমান।	সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহঃ প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)

১৫	বিবিধ	উপজেলা চেয়ারম্যান সভায় জানান যে, উপজেলা কোয়াটারের বাসা-বাড়ীতে বিশুদ্ধ পানির জন্য গভীর পানির পাম্প স্থাপনের জন্য উপস্থাপন করেন ও উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরের নিরাপত্তার স্বার্থে সিসি ক্যামেরা স্থাপন করতে হবে ও উপজেলা কোয়াটারের ০২/সি নং বাসা মেরামত করা প্রয়োজন।	১। উপজেলা রাজস্ব খাত হতে ০২ টি প্রকল্প কমিটির মাধ্যমে বিশুদ্ধ পানির পাম্প স্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২। সিসি ক্যামেরা স্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ৩। উপজেলা রাজস্ব খাত হতে ০১ টি প্রকল্প কমিটির মাধ্যমে কোয়াটারের ০২/সি নং বাসা মেরামত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল।
	উপজেলা রাজস্ব তহবিল	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, প্রশাসনিক ভবনের বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ক্রয় ব্যয় ৫২৩০/- (পাঁচ হাজার দুইশত ত্রিশ) টাকা, ইউনও বাসভবনের বারান্দা এস এস পাইপ দ্বারা মেরামত, পানির লাইন মেরামত, ত্রিপুরাল ক্রয় মন্ত্রির মঞ্জুরী সহ ব্যয় ২৪,৪৯০/- (ছব্বিশ হাজার চারশত নব্বই) টাকা, সমাজ সেবা অফিসের লোড্রিন সুইপার দ্বারা পরিষ্কার করণ ব্যয় ২৪০০/- (দুই হাজার চারশত) টাকা অনুমোদনের জন্য প্রস্তাব করা হয়।	ব্যয়সমূহ অত্যাৱশ্যকীয় ও যৌক্তিক হওয়ায় সমন্বয়ের জন্য অনুমোদন দেয়া হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 (শাহ মোঃ আশুল কলাম বারী)
 চেয়ারম্যান
 উপজেলা পরিষদ
 কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
 কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।

unokishoganjnilphamari@mopa.gov.bd



স্মারক নং-০৫.৪৭.৭৩৪৫.০০১.৪৬.০৪১.২২-১৭৮(৫০)

তারিখঃ ২৯/০২/২০২৪খ্রিঃ।

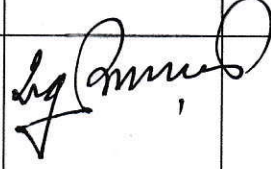
সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

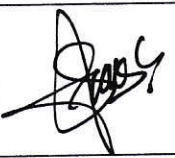
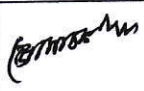
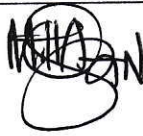
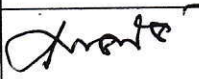
- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, নীলফামারী-০৪
- ০৩। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ০৫। জেলা প্রশাসক, নীলফামারী।
- ০৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।
- ০৭। ভাইস চেয়ারম্যান (পুরুষ/মহিলা), উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।
- ০৮। উপজেলা কর্মকর্তা, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।
- ০৯। চেয়ারম্যান (সকল) ইউপি, কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।

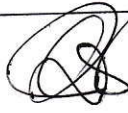
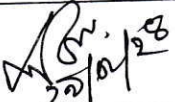
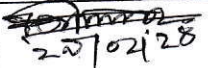

 (এম এম আশিক রেজা)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 ও
 মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
 উপজেলা পরিষদ
 কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।

কিশোরগঞ্জ উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভার হাজিরা সীট।

তারিখঃ ২৯/০২/২০২৪ খ্রি:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর (পক্ষে প্রতিনিধি)	(অনুপস্থিতির মন্তব্য)
০১	মাননীয় সংসদ সদস্য নীলফামারী-০৪			
০২	মাননীয় মহিলা সংসদ সদস্য নীলফামারী			
০৩	জনাব শাহ মোঃ আবুল কালাম বারী চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৫	জনাব রবিউল ইসলাম (বাবু) ভাইস চেয়ারম্যান, উপঃ পরিষদ কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৬	জনাব মোছাঃ শাপলা বেগম মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৭	চেয়ারম্যান বড়ভিটা ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৮	চেয়ারম্যান পুটিমারী ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
০৯	চেয়ারম্যান নিতাই ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			

১০	চেয়ারম্যান বাহাগিলি ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর (পক্ষে প্রতিনিধি)	(অনুপস্থিতির মন্তব্য)
				
১১	চেয়ারম্যান চাঁদখানা ইউপি, কিশোরগঞ্জ,			
১২	চেয়ারম্যান কিশোরগঞ্জ ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
১৩	চেয়ারম্যান রণচন্ডী ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
১৪	চেয়ারম্যান গাড়াগ্রাম ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
১৫	চেয়ারম্যান মাগুড়া ইউপি কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
১৬	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প.প কর্মকর্তা কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
১৭	উপজেলা কৃষি অফিসার কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
১৮	উপজেলা প্রকৌশলী কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
১৯	উপজেলা প্রাণি.সম্পদ অফিসার কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			
২০	উপজেলা মৎস্য অফিসার কিশোরগঞ্জ, নীলফামারী।			

১	উপজেলা শিক্ষা অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২২	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।	 ২২/০২/২৪		
২৩	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।	 ২২/০২/২৪		
২৪	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৫	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৬	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৭	উপজেলা সমবায় অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।	 ২২/০২/২৪		
২৮	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
২৯	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার,কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।		 ২২/০২/২৪	
৩০	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।		 ২২/০২/২৪	
৩১	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী			
৩২	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন অফিসার কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
৩৩	উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী, পানি উন্নয়ন বোর্ড, কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।			
৩৪	উপ সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর কিশোরগঞ্জ,নীলফামারী।	 ২২/০২/২৪		

[illegible]