

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা
এপিএ সেল শাখা
www.khulnadiv.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৪.০০০০.০১৮.১৪.০০২.২৩. ৫)

তারিখ: ১২ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা'র ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার প্রমাণক প্রেরণ।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের শুদ্ধাচার শাখার স্মারক নম্বর ০৪.০০.০০০০.৮২২.২১.০০১.২১.১১
তারিখ: ৩রা জানুয়ারি ২০২৩।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোল্লিখিত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় এর ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন করা হবে। এ লক্ষ্যে সকল প্রমাণক এপিএএমএস সফটওয়্যারে আফলোড করা হয়েছে।

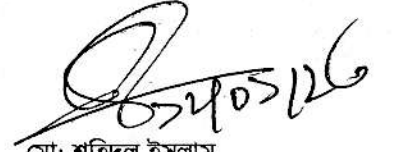
এমতাবস্থায়, ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার সকল প্রমাণক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব
শুদ্ধাচার শাখা]।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

সিনিয়র সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।



মো: শহিদুল ইসলাম
বিভাগীয় কমিশনার (ভারপ্রাপ্ত)
খুলনা।

ফোন: ০২-৪৭৭৭২৩০৩৫ (অফিস)
divcomkhulna@mopa.gov.bd

সংযোজনী ৪: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় এর শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (০১ অক্টোবর- ৩১ ডিসেম্বর)
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সর্বজন শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজন	২	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০ ৩০	৩০ ৩০				
১.৫ কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিস্কার পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	২	সংখ্যা ও তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নেজারত শাখা	০৪ ১০.০৭.২২ ১০.১০.২২ ১০.০১.২৩ ১০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০৭.২২ ২৫.০৯.২০ ২২	১০.১০.২২ ২৭.১২.২২	১০.০১.২৩ ১০.০১.২৩	১০.০৪.২৩			
১.৬ আওতাধীন মাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের	বিভ্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এপিএ শাখা	২০.১০.২২ ২০.০৯.২৩ ২০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.০৯.২২ ২০.১১.২২	২০.০১.২৩ ২০.০৩.২৩	২০.০৬.২৩				

১২

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২৩					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	আর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
উপরি ফিডব্যাক প্রদান													

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা টিমেরন.....

২.১ ২০২১-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ও যেকোনো প্রকল্প	ক্রয়-পরিবহন ও যেকোনো প্রকল্প	৩	তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/নেজারত শাখা	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২						
						অর্জন	৩১.০৭.২২						
২.২ অনুমোদিত আর্থিক ক্রয়-পরিবহন বাস্তবায়িত	ক্রয়-পরিবহন বাস্তবায়িত	৩	তারিখ		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
						অর্জন	২৫%	৫০%					
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	তারিখ		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
						অর্জন	২০%	৫০%					
২.৪ প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা		২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬	৬		
						অর্জন	৬	৯					


B

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশীল ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	আর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. ৫ প্রকল্প পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণকৃত	৩	%		১০০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৩. শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)														
৩.১ বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা কার্যালয়ের রাজস্ব আপলোডের মামলার ধারকৃত দিনের তারিখ এসএমএস'র মাধ্যমে অবহিতকরণ	এসএমএস প্রদান	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		কোন বরাদ্দ পাওয়া যায়নি।							
৩.২ খুলনা সদর ভূমি অফিসের ই-নামজারী মনিটরিং জোরদারকরণ	পরিদর্শন	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		নিয়মিত মনিটরিং করা হয়।							
৩.৩ খুলনা বিভাগের সায়রাত মহল সংক্রান্ত আপিল নিষ্পত্তি	আপিল নিষ্পত্তি	৫	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%								
৩.৪ বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় হতে সেবাগ্রহীতা কর্তৃক প্রাপ্ত সেনার বিষয়ে মতামত/ফিডব্যাক ফরম (রেজিস্টার+বাক্স)	মতামত /ফিডব্যাক ফরম	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সাবিক)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		কার্যক্রম শুরু করা হয়নি।							


বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

B

বিভাগীয় কারিশনাদের কার্যালয়, খুলনা।


১২/০১/২৬
মুহাম্মদ হেলাল চৌধুরী

অতিরিক্ত বিভাগীয় কারিশনার (সার্বিক)
খুলনা


১২/০১/২৬
মোঃ আব্দুর রশিদ

বিভাগীয় কারিশনার (ভারপ্রাপ্ত)
খুলনা


১২/০১/২৬
মোঃ শহিদুল ইসলাম