৭.৪ ৬৪

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

স্থানীয় সরকার বিভাগ এবং খুলনা সিটি কর্পোরেশনের মধ্যে গত ২৭/০৬/২১খ্রি. তারিখে সম্পাদিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সম্পাদিত হয়। উক্ত চুক্তি অনুযায়ী আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনায়ন ও সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণভাবে নিম্নলিখিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ১২/০২/২০২৩খ্রিঃ তারিখ কেসিসি'র জিআইজেড সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠেয় প্রশিক্ষণে উপস্থিতি:

প্রশিক্ষণে উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
০১.	নিশাত তাসনিম	ATP	Ntasnime
০২।	মোঃ আনিসুর রহমান	CO-KCC	[illegible]
০৩।	মোঃ মিজানুর রহমান	U.D.	[illegible]
০৪।	খিরোজা সুলতানা / আনোয়ারা খাতুন	হিসাব সহকারী	[illegible]
০৫/	মনিরা আক্তার	হিসাব সহকারী	[illegible] ১২/২/২৩
০৬	রুবাইয়া খাতুন	অফিস সহকারী	[illegible] ১২/২/২৩
৭।	সুরাইয়া খাতুন	তথ্য ও সেবাকেন্দ্র অফিস সহকারী	[illegible] ১২/০২/২৩
৮	নাসরিন আক্তার -	স্বাস্থ্য সহকারী	[illegible] ১২/২/২৩
৯	বিলকিস আরা	স্বাস্থ্য সহকারী	[illegible]
১০।	এইচ এম হাবিবুর রহমান	হিসাব সহকারী	[illegible] ১২/২/২৩
১১	মো: [illegible]	লাই: [illegible]	[illegible] ১২/২/২৩
১২	মো: রফিকুল ইসলাম	লাই: পরিদর্শক	[illegible] ১২/২/২৩
১৩	[illegible]	সহঃ [illegible] অফিসার	[illegible] ১২/২/২৩
১৪	মোঃ হাফিজুর রহমান	[illegible]	[illegible] ১২/২/২৩
১৫	শেখ আছাদুজ্জামান	হিসাব সহকারী	[illegible]
১৬	মোঃ আরিফ বিল্লাহ	প্র: বিভাগীয় কর্মকর্তা: অফি:	[illegible]
১৭	আবদুল [illegible]	সহঃ সুপারিনটেনডেন্ট	[illegible]

মোঃ আজিমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

স্থানীয় সরকার বিভাগ এবং খুলনা সিটি কর্পোরেশনের মধ্যে গত ২৭/০৬/২১খ্রি. তারিখে সম্পাদিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সম্পাদিত হয়। উক্ত চুক্তি অনুযায়ী আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনায়ন ও সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণভাবে নিম্নলিখিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ১২/০২/২০২৩খ্রিঃ তারিখ কেসিসি'র জিআইজেড সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠেয় প্রশিক্ষণে উপস্থিতি:

প্রশিক্ষণে উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
১৮।	মোল্লা আবু সাঈদ	লাই: পরিদর্শক যানবাহন	সাঈদ ১২/২/২৩
১৯।	নবজিৎ বাইন	স্যানিটারি ইন্সঃ	[স্বাক্ষর]
২০।	ম. ম. আকমল হোসেন	প্রশা: লাই: পরি: (ভা:) বি.এস. দপ্তর	[স্বাক্ষর]
২১।	কাজী শাহাদাত হোসেন	পেশকার	[স্বাক্ষর]
২২।	সিরাজুল ইসলাম	নিম্নমান সহকারী	[স্বাক্ষর] ১২/২/২৩
২৩।	মো: আ: হাসিব খান	উপসহ প্রকৌশলী ওয়ার্ড নং-২৭ কেসিসি	[স্বাক্ষর] ১২/০২/২০২৩
২৪।	মো: মিজানুর রহমান	সহকারী	[স্বাক্ষর]
২৫।	মো: হুমায়ুন কবির	নিম্নমান সহকারী	[স্বাক্ষর] ১২-২-২০২৩
২৬।	মোসা: শামসুন্নাহার-বেগম	সহ: উপ নির্বাহী	[স্বাক্ষর] ১২/২/২৩
২৭	মো: মাসুম বিল্লাহ আল হাদী	মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার	[স্বাক্ষর]
২৮	জি. এম. আনোয়ারুল ইসলাম	নিম্নমান সহকারী	[স্বাক্ষর] ১২/২/২৩
২৯.	মো: জোবায়ের রকিব	সহ: কম: অফিসার	জোবায়ের
৩০	শেখ: রহমত উল্লাহ সামী	অফিস সহকারী	[স্বাক্ষর]
৩১	মো: মিলন শেখ	নিম্নমান সহকারী	[স্বাক্ষর]
৩২	মো: ইউনুস আলী	নিম্নমান সহকারী	[স্বাক্ষর]
৩৩	বি এম, কাওসার- উল- আলম		[স্বাক্ষর]
৩৪	মো: আবুল কালাম	নিম্নমান সহকারী	[স্বাক্ষর]

[স্বাক্ষর]
মোঃ আজিমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৮২

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

স্থানীয় সরকার বিভাগ এবং খুলনা সিটি কর্পোরেশনের মধ্যে গত ২৭/০৬/২১খ্রি. তারিখে সম্পাদিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সম্পাদিত হয়। উক্ত চুক্তি অনুযায়ী আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনায়ন ও সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণভাবে নিম্নলিখিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ১২/০২/২০২৩খ্রিঃ তারিখ কেসিসি'র জিআইজেড সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠেয় প্রশিক্ষণে উপস্থিতি:

প্রশিক্ষণে উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
৬২	শেখ নুরুল আমিন [illegible]	UD	[signature]
৬৩ / ১০৪	[illegible]	[illegible]	[signature]

মোঃ আজিজুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

১.৪

৮২

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

স্থানীয় সরকার বিভাগ এবং খুলনা সিটি কর্পোরেশনের মধ্যে গত ২৭/০৬/২১খ্রি. তারিখে সম্পাদিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সম্পাদিত হয়। উক্ত চুক্তি অনুযায়ী আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনায়ন ও সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণভাবে নিম্নলিখিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ১৯/০২/২০২৩খ্রিঃ তারিখ কেসিসি'র জিআইজেড সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠেয় প্রশিক্ষণে উপস্থিতি:

প্রশিক্ষণে উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
১.	আ: মতলেব গাজী	সহ: সুপারিনটেনডেন্ট	[illegible]
২.	মো: আরিফ বিল্লাহ	কম্পি: অপা: মুদ্রা: বিভাগ	[illegible] ১৯/০২/২০২৩
৩.	নবজিৎ বাইন	স্যানিটারি ইন্স:	NBain
৪.	স.ম. আকমল হোসেন	প্রশা: সহ: দাবি: ডি.এস. দপ্তর	[illegible]
৫.	মোল্লা আবু সাঈদ	লাইসেন্স পরিদর্শক (যানবাহন)	সাঈদ ১৯/০২/২৩
৬.	মো: মাসুম বিল্লাহ আল রাজী	মুদ্রাক্ষরিক [illegible]	[illegible]
৭।	মো: হুমায়ুন কবির	নিম্নমান সহকারী	[illegible] 19-2-2023
৮।	মো: মিজানুর রহমান	সহকারী	[illegible] ১৯/২/২০২৩
৯	মো: আ: হামিদ খান	ওয়ার্ড সচিব ওয়ার্ড নং-১৭ কেসিসি	[illegible] ১৯/02/23
১০	মো: হাবিবুর রহমান	লাই: অফিসার	[illegible] ১৯/২/২০২৩
১১.	কাজী সাখাওয়াত হোসেন	পেশকার	[illegible] ১৯/২/২৩
১২	মো: মিজানুর রহমান	[illegible]	Mizanur
১৩।	মো: [illegible]	নিম্নমান সহকারী	[illegible]
১৪	মো: ইউনুস আলী	নিম্নমান সহকারী	[illegible]
১৫।	কে.এম. [illegible] ইসলাম	নিম্নমান সহকারী	[illegible]
১৬।	মো: আবুল কালাম	নিম্নমান সহকারী	[illegible]
১৭।	রফিকুল ইসলাম	নিম্নমান সহকারী	[illegible]

মোঃ আজমুল হক

সচিব

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

স্থানীয় সরকার বিভাগ এবং খুলনা সিটি কর্পোরেশনের মধ্যে গত ২৭/০৬/২১খ্রি. তারিখে সম্পাদিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সম্পাদিত হয়। উক্ত চুক্তি অনুযায়ী আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনায়ন ও সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণভাবে নিম্নলিখিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ১৯/০২/২০২৩খ্রিঃ তারিখ কেসিসি'র জিআইজেড সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠেয় প্রশিক্ষণে উপস্থিতি:

প্রশিক্ষণে উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
১৮	শেখ আছাদুজ্জামান	হিসাব সহকারী	[signature] ১৯/২/২৩
১৯.	মোঃ আব্দুর রকীব	সহঃ কর অফিসার	[signature]
২০	নুরুন্নাহার ব্যানি	সহঃ কর অফিসার	[signature] ১৯/০২/২৩
২১.	নিশাত তাসনিম	ATP, KCC	Nasnime. ১৯/০২/২৩
২২.	নাসরিন আক্তার	স্বাস্থ্য সহকারী	[signature] ১৯/০২/২৩
২৩.	বিলকিস আরা	স্বাস্থ্য সহকারী	[signature]
২৪.	মনিরা আক্তার	গোপন সহকারী	[signature] ১৯/২/২৩
২৫	রুবাইয়া খাতুন	অফিস সহকারী	[signature] ১৯/০২/২৩
২৬.	সুমাইয়া খাতুন	অফিস সহকারী	[signature] ১৯/০২/২৩
২৭	ফিরোজা সুলতানা / আলেয়া	হিসাব সহকারী	[signature] ১৯/০২/২৩
২৮	মোঃ রফিকুল ইসলাম	লাইঃ পরিদর্শক (বাণিজ্য)	[signature] ১৯/২/২৩
২৯।	এইচ, এম, হাবিবুর রহমান	হিসাব সহকারী	[signature] ১৯/২/২৩
৩০।	মোঃ রহমত-উল্লাহ চৌধুরী	নিরাময় সহকারী	[signature]
৩১।	শেখ আক্তার-উর রশিদ	সহঃ কর নির্ধারক	[signature] ১৯/২/২৩
৩২।	সিরাজুল ইসলাম	নিরাময় সহকারী	[signature] ১৯/২/২৩
৩৩.	শি, এম, জহুর-উল-আলম	নিরাময় সহকারী (প্রশাসনিক কাজ)	[signature]
৩৪.	মোঃ নাঈমুজ্জামান	উচ্চমান সহকারী প্রশাসন	মোঃ নাঈমুজ্জামান ১৯/২/২৩

[signature]

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

স্থানীয় সরকার বিভাগ এবং খুলনা সিটি কর্পোরেশনের মধ্যে গত ২৭/০৬/২১খ্রি. তারিখে সম্পাদিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সম্পাদিত হয়। উক্ত চুক্তি অনুযায়ী আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনায়ন ও সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণভাবে নিম্নলিখিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ১৯/০২/২০২৩খ্রিঃ তারিখ কেসিসি'র জিআইজেড সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠেয় প্রশিক্ষণে উপস্থিতি:

প্রশিক্ষণে উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
৩৫।	মোঃ মিজানুর রহমান	উচ্চমান সহকারী	[signature]
৩৬।	মোঃ মুকুল মিয়া	ঐ	[signature]
৩৭			

[signature]

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২.৪

৩৮

কেসিসি'র কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ
তাং- ০৮/০৮/২৩ হতে ১৭/০৮/২৩ পর্যন্ত

মোঃ আ[illegible]ুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৭.৫

৫৭

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
স্বাস্থ্য বিভাগ

স্মারক নং ঃ ৪৬.১৩.০০০০.০০৫.১৬.১৮৬.২৩. ৯৬৪

তারিখঃ ০২/০৪/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয় ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্তে ৩য় ত্রৈমাসিক রিপোর্ট প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উল্লিখিত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্তে স্বাস্থ্য বিভাগের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী - মার্চ ২০২৩) রিপোর্ট প্রেরণ প্রতিবেদন ছক মোতাবেক প্রস্তুত করত ঃ সদয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা করা হলো।

০২/৪/২৩

ডাঃ স্বপন কুমার হালদার
প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন ০২৪৭৭-৭২০৬৪৯

প্রাপক

মোঃ আজমুল হক
সচিব (উপসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

০১. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
০২. প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন, খুলনা।
০৩. সি এ টু মাননীয় মেয়র (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কেসিসি।
০৪. অফিস কপি।

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

স্বাস্থ্য বিভাগ।

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

মন্ত্রনালয়/বিভাগ এর নামঃ খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতির পরিবীক্ষণ ২০২২-২০২৩ (জুলাই/ ২০২২ হতে জুন/ ২০২৩)							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়াটার	২য় কোয়াটার	৩য় কোয়াটার	৪র্থ কোয়াটার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাঃ													
১.৫. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভূক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিকল্পনা বৃদ্ধি /মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কম-পরিবেশ করা	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন	৩০/৬/২০২৩ ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							স্বাস্থ্যবিধি অনুসারে পিপি, হ্যান্ড স্যানিটাইজার, মাস্ক, হ্যান্ডগ্লাভস, ইত্যাদি সরবরাহ। স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলার জন্য জনগনকে সচেতন করার লক্ষ্যে মোবাইল মাইকিং ও ফিক্সড মাইকিং প্রচার (খুলনা মহানগরীর সকল এলাকায় লিফলেট বিতরণ।
						অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%				
৩.শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূর্নীতি প্রতিরোধের সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ঃ													
৩.৪ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মনোয়ন	নাগরিক সেবার মনোয়ন	৫	সংখ্যা	প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা							০১। কবরখানার প্রতিদিনের মৃত্যুর রিপোর্ট অনুযায়ী রেজিষ্টারে লিপিবদ্ধ করা হয়।
						অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%				

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ডাঃ স্বপন কুমার হালদার
প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

Landscape A4 (1)-311-

৫৫

সম্মানিত নগরবাসী

- করোনা ভাইরাস সংক্রমণ প্রতিরোধে কোভিড-১৯ টিকা গ্রহন করুন।
- বিশ্বব্যাপী কোভিড-১৯ মহামারীর পরিস্থিতি বিবেচনা করে বর্তমানে সমগ্র দেশের ন্যায় খুলনা সিটি কপোরেশনে ২য় বুষ্টার বা ৪র্থ ডোজ কোভিড-১৯ টিকাদান কার্যক্রম চলমান আছে।
- মোবাইলে এস এম এস প্রাপ্তি সাপেক্ষে খুলনা সিটি কর্পোরেশন এলাকায় নিয়মিত চলমান ৫টি কেন্দ্র , খুলনা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, শহীদ শেখ আবু নাসের বিশেষায়িত হাসপাতাল, বিএনএস উপশম হাসপাতাল, বিভাগীয় পুলিশ হাসপাতাল, খুলনা ও শেরে বাংলা রোডস্থ নগর স্বাস্থ্য ভবন থেকে ২য় বুষ্টার বা ৪র্থ ডোজ কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন গ্রহন করতে পারবেন।
- যাারা এখনও প্রথম, দ্বিতীয় আথবা তৃতীয় ডোজ কোভিড-১৯ টিকা গ্রহন করেননি তারাও,অতি দ্রুত কোভিড-১৯ টিকা গ্রহন করুন ।
- যারা কোভিড-১৯ ভ্যাকসিন নিয়েছেন কিন্তু সুরক্ষা ওয়েব পোর্টালে রেজিষ্ট্রেশন করেন নি অথবা ডোজ আপডেট হয়নি,তাদেরকে শেরে বাংলা রোডস্থ নগর স্বাস্থ্য ভবনে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- সরকার প্রদত্ত কোভিড-১৯ সংক্রান্ত সকল স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলুন ।

১৮/১২/২০

আলহাজ্জ তালুকদার আব্দুল খালেক
মাননীয় মেয়র
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

- প্রতি বছর একবার সেপটিক ট্যাংকি পরিস্কার করুন।
- ড্রেনের সাথে সেপটিক ট্যাংকের সংযোগ নগরবাসীর জন্য মারাত্মক স্বাস্থ্যঝুঁকি কারণ হতে পারে।
- ড্রেনের সাথে সেপটিক ট্যাংকের সংযোগ থাকলে আইনগত পদক্ষেপ এবং জরিমানা করা হতে পারে।
- আসুন, **"সেপটিক ট্যাংকি পরিস্কার রাখি,ড্রেনের সাথে সংযোগ বিচ্ছিন করি"**

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

ডেঙ্গু ও চিকুনগুনিয়া প্রতিরোধে

সিটি মেয়র এর আহবান

ডেঙ্গু ও চিকুনগুনিয়া ভাইরাসজনিত জ্বর যা এডিস মশার মাধ্যমে ছড়ায়। তীব্র জ্বর, মাথা ব্যথা ও মাংসপেশীতে ব্যথা, শরীরে লালচে দানা ইত্যাদি ডেঙ্গু রোগের লক্ষণ হলেও সাম্প্রতিককালে এর ব্যতিক্রম পাওয়া যাচ্ছে। সাধারণ চিকিৎসাতেই ডেঙ্গু ও চিকুনগুনিয়া সেরে যায়, তবে হেমোরেজিক ডেঙ্গু জ্বর মারাত্মক হতে পারে।

ডেঙ্গু দেশের বিভিন্ন স্থানে দেখা দিয়েছে। এই রোগের বাহক এডিস জাতীয় মশা। এডিস মশা পরিষ্কার পানিতে বংশ বিস্তার করে। তাই বাহক মশার দমনই হচ্ছে ডেঙ্গু রোগ প্রতিরোধের প্রধান উপায়। খুলনা মহানগরীর সর্বস্তরের জনগণের সহযোগিতার মাধ্যমেই এ রোগ প্রতিরোধ করা সম্ভব।

বর্ষায় (এপ্রিল-অক্টোবর) ডেঙ্গু জ্বরের প্রকোপ বাড়ে। এসময় অধিক সতর্ক থাকুন। আপনার ঘরে এবং আশেপাশে যে কোন পাত্রে বা জায়গায় জমে থাকা পানি তিন দিন পরপর ফেলে দিলে এডিস মশার লার্ভা মরে যাবে।

ফুলের টব, প্লাস্টিকের পাত্র, পরিত্যাক্ত টায়ার, মাটির পাত্র, বালতি, টিনের কৌটা, ডাবের খোসা/ নারকেলের মালা, কন্টেইনার, মটকা, ব্যাটারীর সেল, রেফ্রিজারেটর/এসির পানি ইত্যাদিতে এডিস মশা ডিম পাড়ে। এসব পাত্রে যাতে পানি জমতে না পারে সে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

জ্বরে আক্রান্ত রোগীদের মশারীর ভিতরে রাখুন।

- অব্যবহৃত পানির পাত্র ধ্বংস অথবা উল্টে রাখতে হবে, যাতে পানি না জমে। এডিস মশা সাধারণত দিনের বেলা কামড়ায়। যথাসম্ভব লম্বা পোশাক পরুন ও দিনে ঘুমানোর ক্ষেত্রেও মশারী ব্যবহার করুন।
- জ্বরে প্যারাসিটামল ব্যতীত অন্য ব্যথানাশক ঔষধ খাওয়া থেকে বিরত থাকুন। রোগীকে বেশী বেশী তরল খাবার খাওয়ান।
- জ্বর হলে নিকটস্থ হাসপাতালে চিকিৎসকের পরামর্শ গ্রহণ করুন ও ডেঙ্গু জ্বরের পরীক্ষা করুন। জ্বর ভালো হওয়ার পরও ডেঙ্গুজনিত মারাত্মক জটিলতা দেখা দিতে পারে। তাই সতর্ক থাকুন ও হাসপাতালে চিকিৎসা গ্রহণ করুন।
- খুলনা সিটি কর্পোরেশনের স্প্রেম্যান ও নর্দমা শ্রমিকদের মশকনিধন কার্যক্রমে সহায়তা করুন।

তালুকদার আব্দুল খালেক
মেয়র
খুলনা সিটি কর্পোরেশন

সেবা নিন, সুস্থ থাকুন।

ডেঙ্গু ও চিকুনগুনিয়া হলেঃ কেসিসি স্বাস্থ্য কেন্দ্রে যোগাযোগ করুন

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

করোনা ভাইরাসের (কোভিড-১৯) প্রার্দুভাব রোধে

সিটি মেয়র এর আহবান

কিভাবে ছড়ায়ঃ

ূলত বাতাসের মাধ্যমে, হাঁচি ও কাশির ফলে, আক্রান্ত ব্যক্তিকে স্পর্শ করলে, ভাইরাস াছে এমন কোন কিছু স্পর্শ করে হাত না ধুয়ে মুখে, নাকে বা চোখে হাত লাগলে, য়নিষ্কাশন ব্যবস্থার মাধ্যমেও ছড়াতে পারে।

লক্ষণঃ

জ্বর, মাথা ব্যথা, শ্বাসকষ্ট, গলা ব্যথা, মুখে স্বাদ না পাওয়া, নাকে গন্ধ না পাওয়া ইত্যাদি।
শিশু, বৃদ্ধ ও কম রোগ-প্রতিরোধ ক্ষমতা সম্পন্ন ব্যক্তিদের নিউমোনিয়া ও ব্রঙ্কাইটিস হতে পারে।

হাত কখন ধুতে হবেঃ

- জীবানু লেগে থাকতে পারে এমন কিছু স্পর্শ করার পর।
- হাঁচি কাশি দেওয়ার পর।
- রোগীর শুশ্রূষা করার পর।
- খাবার খাওয়া ও খাবার প্রস্তুত করার আগে ও পরে।
- টয়লেট করার পর।
- যখনই হাত ময়লা হয়।
- পশুপাখি কিংবা পশুপাখির মল স্পর্শ করার পর।

প্রতিরোধঃ

- করোনা ভাইরাস মহামারীর দ্বিতীয় ঢেউ শুরু হয়েছে।
- এখনো ভ্যাকসিন না পাওয়ায় বিস্তার রোধই এর প্রতিরোধের উপায়।
- কেহ যদি বিদেশ থেকে আসেন অথবা তার কোনো নিকট আত্মীয় বিদেশ থেকে আসেন তবে তাদেরকে ১৪ দিন হোম কোয়ারেন্টাইনে থাকতে হবে।
- ভ্রমণের বিষয়টি সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলরকে অবহিত করতে হবে। অন্যথায় তাদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- জরুরী প্রয়োজন ছাড়া বাড়ীর বাইরে বেরুবেন না।
- বাইরে বেরুলে অবশ্যই মুখে মাস্ক ব্যবহার করুন। মাস্ক ছাড়া বাহিরে বের হলে মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- কমপক্ষে ৩ ফুট দুরত্ব বজায় রেখে চলাচল করুন।
- ছেলে মেয়েরা বাড়ীর বাইরে যেন ঘোরাঘুরি না করে সে দিকে দৃষ্টি রাখুন।
- যে কোন ধরণের জন সমাবেশ থেকে দূরে থাকুন।
- কিছুক্ষণ পর পর সাবান পানি দিয়ে ২০ সেকেন্ড ধরে দু'হাত পরিষ্কার করুন।
- হাত না ধুয়ে নাক, মুখ, চোখ স্পর্শ থেকে বিরত থাকুন।
- হাঁচি কাশির সময় টিস্যু অথবা কাপড় দিয়ে বা বাহুর ভাজে নাকমুখ ঢেকে রাখুন।
- অসুস্থ হলে ঘরে অন্যদের থেকে আলাদা থাকুন।
- মাছ, মাংস ও ডিম খুব ভালোভাবে রান্না করে খাবেন।
- যেসব খাবারে ভিটামিন সি আছে সেই খাবারগুলো বেশি করে খান।

প্রয়োজনে আইইডিসিআর-এর নিম্নোক্ত হটলাইন: ০১৯৩৭-১১০০১১, ০১৯৩৭-০০০০১১, ০১৯২৭-৭১১৭৮৪, ০১৯২৭-৭১১৭৮৫

জেলা প্রশাসক, খুলনা	সিভিল সার্জন, খুলনা	কেসিসি
০১৭১৩-৩৪৭৬২৯	০১৫৫৭-৬৯৯২৮৮	০১৭১১-৩৮৯৯৩০
	০১৭১৭-৬১৩৫৯৭	০১৭২০-০০২১৪৭
		০১৭১৫-২৯৫১০৪

তালুকদার আব্দুল খালেক
মেয়র
খুলনা সিটি কর্পোরেশন

মোঃ ...জমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

মন্ত্রানালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম : খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমানক হিসাবে যা থাকবে
১.	১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি বিষয়ক কার্যক্রম চলমান রয়েছে)	• ছবি (০৬ টি)

মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
প্রস্তুতকারী
কঞ্জারভেন্সী বিভাগ
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আনোয়ার হোসেন
নিম্নমান সহকারী
কঞ্জারভেন্সী বিভাগ
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আনিসুর রহমান
কঞ্জাভেন্সী অফিসার
ও
স্যানিটেশন কর্মকর্তা (অঃ দাঃ)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আব্দুল আজিজ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ও
প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ ... হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

মন্ত্রানালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম : খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের নাম	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..													
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা এবং প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা	০২ ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১			শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি বিষয়ক কার্যক্রম চলমান রয়েছে)
						অর্জন	৮২%	৮৩%	৮৪%		৩০/০৬/২৩		

মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
প্রস্তুতকারী
কঞ্জারভেন্সী বিভাগ
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

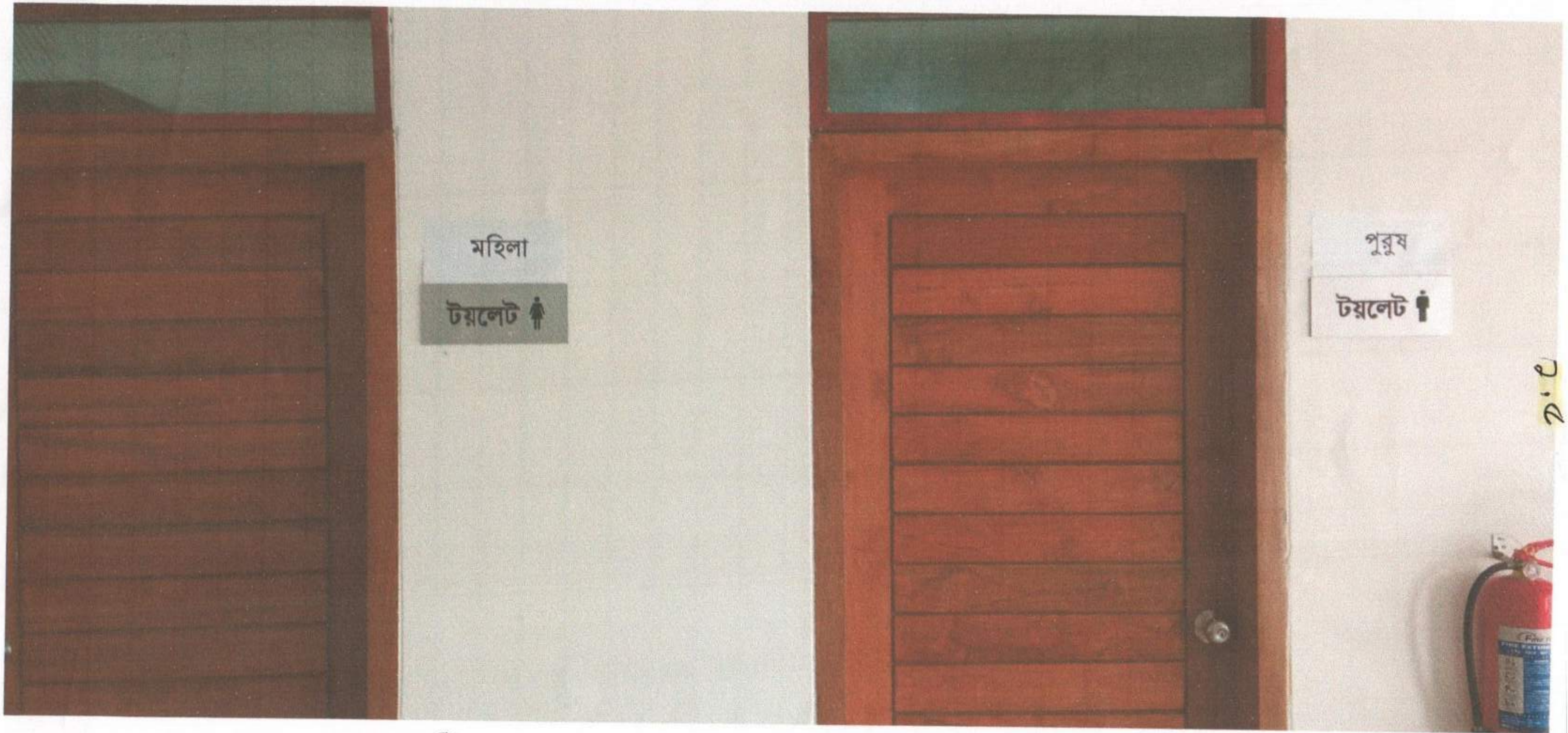
মোঃ আনোয়ার হোসেন
নিম্নমান সহকারী
কঞ্জারভেন্সী বিভাগ
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আনিসুর রহমান
কঞ্জারভেন্সী অফিসার
ও
স্যানিটেশন কর্মকর্তা (অঃ দাঃ)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আব্দুল আজিজ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ও
প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

G:\M\1. Ministry Veritise Report-2013\LGRD-2019\Suddachar 2021\A-4 size.doc

মোঃ আজিজুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।



২.৫

মোঃ আজিমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

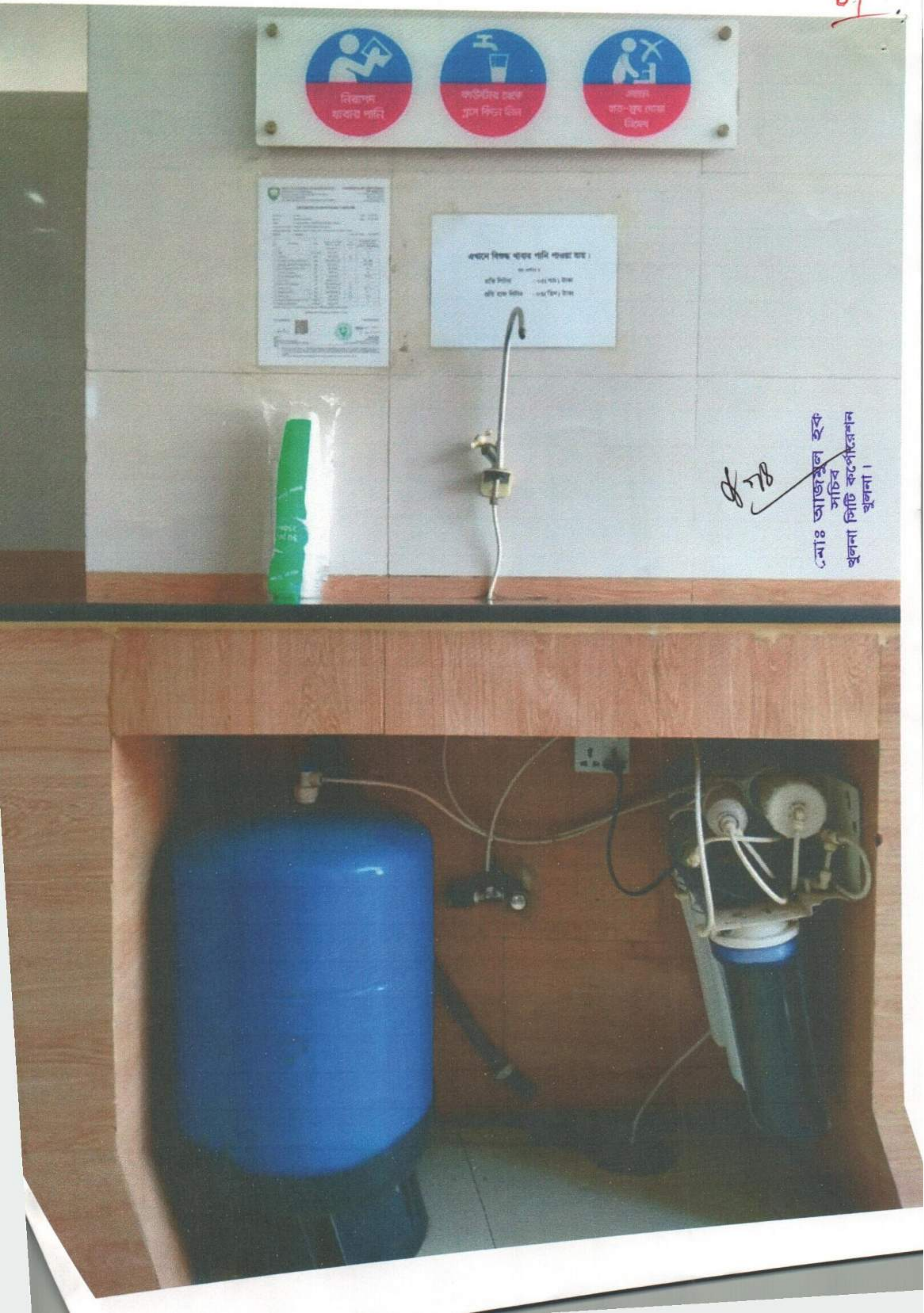
২.৫

৪৮

মোঃ আজিমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

২.৫

৪৭



মোঃ আজিজুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

মোঃ আজিজুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
সাধারণ প্রশাসনিক শাখা

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

নং-কেসিসি/সেঃবিঃ/সাঃপ্রঃশাঃ/ ১১২৭(জেম-২)/২২-৩৯৬৬ তারিখ-২৯/০৯/২০২২খ্রিঃ

বিষয় ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের গত ২৮/০৬/২২খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৭০.১৬.০০২.২২-৭৫৫ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত এর অংশ হিসেবে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) প্রতিবেদন ছকসহ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণার্থে নির্ধারিত ছক স্বপ্রমানক পূরণ করত আগামী ০২/১০/২০২২খ্রি. তারিখের মধ্যে আবশ্যিক ভাবে সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো। এছাড়া জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২২-২৩ এর ১.৬ ক্রমিকের নির্দেশনানুসারে দাখিলকৃত প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদানের লক্ষ্যে আগামী ১০/১০/২২খ্রি. সকাল ১১-০০ঘটিকায় কেসিসি'র প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(যুগ্মসচিব) জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম এঁর সভাপতিত্বে তাঁর দপ্তর কক্ষে একটি ফিডব্যাক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত ফিডব্যাক সভায় অংশগ্রহণের জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি ঃ ০২(দুই) ফর্দ।

....
....
....

মোঃ আজমুল হক
সচিব (উপসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৪৭-৭২০৪৯৬

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরিত হলো ঃ

১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। সি এ টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪। সি.এ টু প্রনিক, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

D:\c-My Documents\Secratary\Sarok-Sec.doc

"শেখ হাসিনার মূলনীতি গ্রাম শহরের উন্নতি"

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

১০/১০/২০২২খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১-০০ ঘটিকায় খুলনা সিটি কর্পোরেশনের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব) জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম এর সভাপতিত্বে তার দপ্তর কক্ষে অনুষ্ঠিত কেসিসি'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ১.৬ ক্রমিকের নির্দেশনানুসারে ১ম ফিডব্যাক সভার কার্যবিবরণী:

সভায় উপস্থিতি : (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

১। জনাব মোঃ আজমুল হক, সচিব, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। জনাব মোঃ মনজুরুল ইসলাম, প্রধান প্রকৌশলী, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। জনাব মোঃ আব্দুল আজিজ, তত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) ও প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৪। জনাব মশিউজ্জামান খান, তত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সিভিল),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। জনাব জাহিদ হোসেন শেখ, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৬। জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, বাজেট কাম একাউন্টস অফিসার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৭। জনাব শেখ মোহাম্মাদ মাসুদ করিম, নির্বাহী প্রকৌশলী হিসেবে কর্মরত, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৮। ডাঃ স্বপন কুমার হালদার, প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৯। ড. পেরু গোপাল বিশ্বাস, ভেটেরিনারি সার্জন, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১০। জনাব শেখ হাসান হাসিবুল হক, আইটি ম্যানেজার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

সভায় প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা কেসিসি কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এর বিভিন্ন বিষয়ে সূচকের বিস্তারিত আলোকপাত করেন। অত:পর বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১	(১.১) নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে কেসিসিতে নৈতিকতা কমিটির ১ম সভা (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২২) অনুষ্ঠিত হয়েছে। পরবর্তী সভাগুলো নিয়মিত আয়োজনের জন্য তিনি নির্দেশনা প্রদান করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে প্রতি কোয়ার্টারে ত্রৈমাসিক ভিত্তিকে একটি করে ২০২১-২২ অর্থ বছরে মোট ৪টি সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২য় কোয়ার্টারের সভা অক্টোবর ২০২২ মাসে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা
২	(১.২) নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে অর্থাৎ তিনমাস অন্তর অন্তর সভা করা হচ্ছে। এতদসংক্রান্তে এর লক্ষ্যমাত্রা নূন্যতম ৮০% বাস্তবায়ন করতেই হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নৈতিকতা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে সকল বিভাগ/সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধানকে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা গ্রহণ করতে হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল বিভাগ/শাখা
৩	(১.৩) সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সংশ্লিষ্ট অংশীজনের অংশগ্রহণে ২য় কোয়ার্টারে ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। এবং ৪র্থ কোয়ার্টারে ২য় সভাটি আয়োজন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে ১ম সভাটি ২য় কোয়ার্টারে এবং ২য় সভাটি ৪র্থ কোয়ার্টারে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা
৪	(১.৪) শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	কেসিসি'র সচিব এর দায়িত্বে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ হবে। কেসিসি'র সকল বিভাগ/শাখা প্রধানদের নিকট থেকে প্রশিক্ষণার্থীদের মনোনয়ন চাওয়া হবে এবং সিলেবাস অনুযায়ী প্রশিক্ষণ হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে শুদ্ধাচার ও এপিএ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ২য় ও ৩য় কোয়ার্টারে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৫	(১.৫) কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডই ভূক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	সভাপতি বলেন, স্বাস্থ্য বিষয়ক কার্যক্রম চলমান আছে। এ বিষয়ে সরকারি সব প্রোগ্রাম যথাযথভাবে পালন করা হয়। প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা এবং প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণসহ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা এবং মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থাকরণ বিষয়ে কি কি পদক্ষেপ গ্রহণ করেছেন তার অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন।	এতদসংক্রান্তে কেসিসি'র পূর্ত বিভাগ, জনস্বাস্থ্য বিভাগ এবং কঞ্জারভেন্সী শাখা ব্যাপক কার্যক্রম গ্রহণ করবে এবং এতদবিষয়ে প্রতি তিনমাস অন্তর দ্রুততার সাথে প্রশাসনিক শাখায় অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	পূর্ত বিভাগ, স্বাস্থ্য বিভা, কন: শাখা
৬	(১.৬) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান।	সভায় আলোচনা হয় যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে অর্থাৎ জুলাই ২২ হতে জুন ২৩ এর মধ্যে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান করতে হবে। ১ম সভাটি ১০/১০/২২খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে অর্থাৎ জুলাই '২২ থেকে জুন '২৩ এর মধ্যে মোট ০৩(তিন)টি ফিডব্যাক সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, প্রশাসনিক শাখা
৭	২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন............... (২.১) ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ।	সভাপতি মহোদয় বলেন, কেসিসি'র ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা গত ২৯/০৯/২২খ্রিঃ তারিখে কেসিসি ওয়েব সাইটে প্রকাশ করেছেন।	পূর্ত বিভাগ
৮	(২.২) অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	সভায় প্রকাশ পায় যে, খুলনা সিটি কর্পোরেশনের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) যথাযথভাবে এবং সঠিক সময়ে সম্পন্ন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে খুলনা সিটি কর্পোরেশনের প্রধান প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলীদের সমন্বয়ে অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) যথাযথভাবে এবং সঠিক সময়ে সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দ্রুততার সাথে দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৯	(২.৩) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	সভায় আলোচনা হয় যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে খুলনা সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি পূর্ণাঙ্গরূপে এবং যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলী বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি পূর্ণাঙ্গরূপে এবং যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করত নির্ধারিত ছক মোতাবেক এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন। উল্লেখ্য, ইতোমধ্যে ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর,২২) প্রতিবেদন পূর্ত বিভাগ হতে পাওয়া গেছে। পরবর্তী প্রতিবেদনগুলো সঠিক সময় প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ
১০	(২.৪) প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২০২২-২৩ অর্থ বছরে ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে প্রকল্প পরিচালনা কমিটি PIC'র সভা প্রধান প্রকৌশলীর দায়িত্বে আয়োজন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলীর দায়িত্বে মোট ৩টি PIC'র সভা আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ইতোমধ্যে ....তারিখে পূর্ত বিভাগ কর্তৃক PIC'র ১ম সভাটি অনুষ্ঠিত হয়। পরবর্তী সভা দুটি নির্ধারিত সময়ে আয়োজনসহ এর প্রতিবেদন সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ
১১	(২.৫) প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা।	সভায় আলোচনা হয় যে, কেসিসি'র সকল প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত হওয়ার পর প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে হস্তান্তর বাস্তবায়ন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে কেসিসি'র সকল প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত হওয়ার পর প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) প্রধান প্রকৌশলী/ পিডি/ নির্বাহী প্রকৌশলী তথা সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকগণ নিজে বা তার প্রতিনিধির দায়িত্বে ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে হস্তান্তর বাস্তবায়ন করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়া এর প্রতিবেদন নির্ধারিত সময় কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলীসহ সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকগণ এর প্রতিবেদন সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ, যানবাহন (গ্যারেজ) ও বিদ্যুৎ শাখাসহ সংশ্লিষ্ট শাখা
১২	(৩) শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম			
১৩	(৩.১) সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	সভায় সভাপতি মহোদয় বলেন যে, বিধি মোতাবেক সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে এবং সরকারি যানবাহন ব্যবহারের ক্ষেত্রে যেন কোন ভাবেই অব্যবস্থাপনা সৃষ্টি না হয় এবং বিধি বহির্ভূতভাবে প্রকল্পের গাড়ী ব্যবহার না হয় সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবশ্যই সচেতন হতে হবে।	কেসিসি'র নির্বাহী প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করত: এতদসংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যানবাহন (গ্যারেজ) শাখা

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১৪	৩.২ বিভাগীয় পরিচালক ও উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ ও বিভিন্ন অংশীজনের (৫০জন+৫০জন) অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন।	২০২২-২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা ০২টি আয়োজন করতে হবে। ৬মাসে একটি হিসেবে অত্র অর্থ বছরে ২টি প্রশিক্ষণ/কর্মশালার জন্য (৫০জন+৫০জন) মোট অংশীজন ১০০জন হবে এবং তাদের তালিকা তৈরি করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্তে ১ম কর্মশালাটি ২য় কোয়ার্টারে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা
১৫	(৩.৩) সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন এবং হোল্ডিং ট্যাক্স গ্রহণের ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।	সভায় প্রকাশ পায় যে, নির্দেশনা মোতাবেক এ কাজটি এসএনভি সম্পন্ন করছে। এতদসংক্রান্ত কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। উল্লেখ্য স্থানীয় সরকার বিভাগ থেকে এ বিষয়ে পূর্ণাঙ্গ বাস্তবায়নের জন্য জোর তাগিদ প্রদান করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ৩০/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে খুলনা সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন এবং হোল্ডিং ট্যাক্স গ্রহণের ব্যবস্থা নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। কেসিসি'র প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ) এবং আই.টি ম্যানেজার এসএনভি সংস্থার সহযোগিতায় এ বিষয়ে দ্রুততার সাথে কার্যক্রম গ্রহণ করত: প্রতি তিনমাস অন্তর এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মেও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রাজস্ব বিভাগ, বিদ্যুৎ শাখা ও আইটি শাখা
১৬	(৩.৪) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়ন	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, খুলনা সিটি কর্পোরেশন অধিক্ষেত্রে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়নে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা গ্রহণ করতে হবে। সেবা গ্রহীতাগণ যাতে কোন অবস্থাতেই হয়রানির শিকার না হন সেদিকে খেয়াল রাখতে হবে।	কেসিসি'র প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), আইটি ম্যানেজারসহ সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডসচিবগণ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়নে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা গ্রহণ করবেন এবং এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড সচিবগণ

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে সালাম ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

লস্কর তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

নম্বর-কেসিসি/সে:বি:/সা:প্র:শা:/III-৯২৯৩(P-2)/২২-২০৬২ (৩১) তারিখ-১০/১০ /২০২২খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। মেয়র প্যানেলের সদস্য/সম্মানিত কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং...................., খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। সচিব, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৪। বিভাগীয় প্রধান (সকল),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৬। সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান (সকল),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৭। আই.টি ম্যানেজার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন। (কেসিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধ করা হলো)।
৮। সি.এ.টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯। সি.এ.টু প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১০। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড সচিব, ওয়ার্ড নং..............., খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১১। সংশ্লিষ্ট নথি।

লস্কর তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২০৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২.৬

(৩৭)

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

১০/১০/২০২২ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১-০০ ঘটিকায় খুলনা সিটি কর্পোরেশনের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব) জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম এঁর সভাপতিত্বে তাঁর দপ্তর কক্ষে অনুষ্ঠিত কেসিসি'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর অংশ হিসেবে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২২) প্রতিবেদন সংক্রান্তে অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভায় উপস্থিতি:

সভায় উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) :

ক্র:নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	মো: আজমুল হক	সচিব (ভারপ্রাপ্ত)	
২.	মো: মনজুরুল ইসলাম	প্রধান প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত)	
৩.	[illegible]	CPO,	
৪.	মো: মনিরুজ্জামান	BAO	
৫.	মো: আবুল [illegible]	CWMO	
৬.	রেজোয়ান খানম	Architect K.C.C.	
৭.	[illegible]	C.T	
৮.	শেখ হাসান হাবিবুর রহ	আইটি ম্যানেজার	
৯.	[illegible] খান	[illegible] কেসিসি	
১০.	শেখ মোহাম্মদ মাসুদ করিম	নির্বাহী প্রকৌশলী ([illegible])	
১১	ডা: স্বপন কুমার হালদার	CHO	
১২.	মো: আবদুস সালাম [illegible]	UD	

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২.৫ ৬৮

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
সাধারণ প্রশাসনিক শাখা

নং-৪৬.১৩.০০০০.০০৯.১৬.২০.২২-২৫৫১ তারিখ-২১/১২/২০২২খ্রিঃ

বিষয় ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের গত ২৮/০৬/২২খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৭০.১৬.০০২.২২-৭৫৫ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত এর অংশ হিসেবে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) প্রতিবেদন ছকসহ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণার্থে নির্ধারিত ছক স্বপ্রমানক পূরণ করত আগামী ০২/০১/২০২৩খ্রি. তারিখের মধ্যে আবশ্যিক ভাবে সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো। এছাড়া জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২২-২৩ এর ১.৬ ক্রমিকের নির্দেশনানুসারে দাখিলকৃত প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদানের লক্ষ্যে আগামী ১০/০১/২৩খ্রি. সকাল ১১-০০ঘটিকায় কেসিসি'র প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(যুগ্মসচিব) জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম এঁর সভাপতিত্বে তাঁর দপ্তর কক্ষে একটি ফিডব্যাক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত ফিডব্যাক সভায় অংশগ্রহণের জন্য তাকে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি ঃ০২(দুই)..ফর্দ।

২১/১২/২২

মোঃ আজমুল হক
সচিব (উপসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৪৭-৭২০৪৭৬

....
....
....

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরিত হলো ঃ

১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। সি এ টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪। সি.এ টু প্রনিক, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

D:\c-My Documents\Secratary\Sarok-Sec.doc

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

		হবে।		
৪	(১.৪) শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	কেসিসি'র সচিব এর দায়িত্বে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ হবে। কেসিসি'র সকল বিভাগ/শাখা প্রধানদের নিকট থেকে প্রশিক্ষণার্থীদের মনোনয়ন চাওয়া হবে এবং সিলেবাস অনুযায়ী প্রশিক্ষণ হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে শুদ্ধাচার ও এপিএ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা

D:\Current File\SUDDACHAR\Resulation\16 Resulation- 10.01.23.Docx

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৫	(১.৫) কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	সভাপতি বলেন, স্বাস্থ্য বিষয়ক কার্যক্রম চলমান আছে। এ বিষয়ে সরকারি সব প্রোগ্রাম যথাযথভাবে পালন করা হয়। প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা এবং প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণসহ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা এবং মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থাকরণ বিষয়ে কি কি পদক্ষেপ গ্রহণ করেছেন তার অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন। এছাড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২৩ অনুসারে সংশ্লিষ্ট ছকে প্রতিবেদন প্রস্তুত করত: সঠিক সময় সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	এতদসংক্রান্তে কেসিসি'র পূর্ত বিভাগ, জনস্বাস্থ্য বিভাগ এবং কঞ্জারভেন্সী শাখা ব্যাপক কার্যক্রম গ্রহণ করবে এবং নির্ধারিত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত ছক অনুসারে এতদবিষয়ে প্রতি তিনমাস অন্তর দ্রুততার সাথে প্রশাসনিক শাখায় অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	পূর্ত বিভাগ, স্বাস্থ্য বিভা, কন: শাখা
৬	(১.৬) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান।	সভায় আলোচনা হয় যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে অর্থাৎ জুলাই ২২ হতে জুন ২৩ এর মধ্যে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান করতে হবে। ১ম সভাটি ১০/১০/২২খ্রিঃ তারিখে এবং ২য় সভাটি ১০/০১/২৩ খ্রিঃ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়। পরবর্তী ফিডব্যাক সভাগুলো নির্ধারিত সময় আয়োজন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে অর্থাৎ জুলাই '২২ থেকে জুন '২৩ এর মধ্যে মোট ০৩(তিন)টি ফিডব্যাক সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, প্রশাসনিক শাখা
৭	২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন............... (২.১) ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ।	সভাপতি মহোদয় বলেন, কেসিসি'র ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা গত ০৫/০৯/২২খ্রিঃ তারিখে কেসিসি ওয়েব সাইটে প্রকাশ করেছেন।	পূর্ত বিভাগ
৮	(২.২) অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	সভায় প্রকাশ পায় যে, খুলনা সিটি কর্পোরেশনের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) যথাযথভাবে এবং সঠিক সময়ে সম্পন্ন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে খুলনা সিটি কর্পোরেশনের প্রধান প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলীদের সমন্বয়ে অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) যথাযথভাবে এবং সঠিক সময়ে সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর মন্ত্রিপরিষধ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত ছকে সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দ্রুততার সাথে দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৯	(২.৩) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	সভায় আলোচনা হয় যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে খুলনা সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি পূর্ণাঙ্গরূপে এবং যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলী বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি পূর্ণাঙ্গরূপে এবং যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করত নির্ধারিত ছক মোতাবেক এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন। উল্লেখ্য, ইতোমধ্যে ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর,২২) এবং ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২২) প্রতিবেদন পূর্ত বিভাগ হতে পাওয়া গেছে। পরবর্তী প্রতিবেদনগুলো সঠিক সময় প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ
১০	(২.৪) প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২০২২-২৩ অর্থ বছরে ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে প্রকল্প পরিচালনা কমিটি PIC'র সভা প্রধান প্রকৌশলীর দায়িত্বে আয়োজন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলীর দায়িত্বে মোট ৩টি PIC'র সভা আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ইতোমধ্যে পূর্ত বিভাগ কর্তৃক ৪টি PIC'র সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	পূর্ত বিভাগ
১১	(২.৫) প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা।	সভায় আলোচনা হয় যে, কেসিসি'র সকল প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত হওয়ার পর প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে হস্তান্তর বাস্তবায়ন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে কেসিসি'র সকল প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত হওয়ার পর প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) প্রধান প্রকৌশলী/ পিডি/ নির্বাহী প্রকৌশলী তথা সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকগণ নিজে বা তার প্রতিনিধির দায়িত্বে ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে হস্তান্তর বাস্তবায়ন করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত নির্ধারিত ছকে প্রতিবেদন সঠিক সময় কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলীসহ সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকগণ সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ, যানবাহন (গ্যারেজ) ও বিদ্যুৎ শাখাসহ সংশ্লিষ্ট শাখা
১২	(৩) শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম			
১৩	(৩.১) সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	সভায় সভাপতি মহোদয় বলেন যে, বিধি মোতাবেক সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে এবং সরকারি যানবাহন ব্যবহারের ক্ষেত্রে যেন কোন ভাবেই অব্যবস্থাপনা সৃষ্টি না হয় এবং বিধি বহির্ভূতভাবে প্রকল্পের গাড়ী ব্যবহার না হয় সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবশ্যই ব্যবস্থা গ্রহণসহ সচেতন হতে হবে।	কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলীসহ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করত: বিধি মোতাবেক এতদসংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যানবাহন (গ্যারেজ) শাখা

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১৪	৩.২ বিভাগীয় পরিচালক ও উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ ও বিভিন্ন অংশীজনের (৫০জন+৫০জন) অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন।	২০২২-২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা ০২টি আয়োজন করতে হবে। ৬মাসে একটি হিসেবে অত্র অর্থ বছরে ২টি প্রশিক্ষণ/কর্মশালার জন্য (৫০জন+৫০জন) মোট অংশীজন ১০০জন হবে এবং তাদের তালিকা তৈরি করতে হবে। উল্লেখ্য, গত ১৮/১২/২২খ্রিঃ তারিখ দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত কর্মশালাটি অনুষ্ঠিত হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্তে ২য় কর্মশালাটি ৪র্থ কোয়ার্টারে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা
১৫	(৩.৩) সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন এবং হোল্ডিং ট্যাক্স গ্রহণের ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।	সভায় প্রকাশ পায় যে, নির্দেশনা মোতাবেক এ কাজটি এসএনভি সম্পন্ন করছে। এতদসংক্রান্ত কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। উল্লেখ্য স্থানীয় সরকার বিভাগ থেকে এ বিষয়ে পূর্ণাঙ্গ বাস্তবায়নের জন্য জোর তাগিদ প্রদান করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ৩০/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে খুলনা সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন এবং হোল্ডিং ট্যাক্স গ্রহণের ব্যবস্থা নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। কেসিসি'র প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ) এবং আই.টি ম্যানেজার এসএনভি সংস্থার সহযোগিতায় এ বিষয়ে দ্রুততার সাথে কার্যক্রম গ্রহণ করত: প্রতি তিনমাস অন্তর এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মেও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ইতোমধ্যে এসএনভি কর্তৃক হোল্ডিং ট্যাক্স আদায় সংক্রান্ত সফটওয়্যারটি প্রাথমিকভাবে ২২নং ওয়ার্ডে টেষ্ট পিরিয়ড হিসেবে কার্যক্রম সম্পন্ন করে হোল্ডিং মালিকদের নিকট বিল জারী করা হয়েছে এবং ২০নং ওয়ার্ডের সকল কার্যক্রম শেষ হয়েছে। বাকি ওয়ার্ডগুলোর কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করার প্রচেষ্টা অব্যাহতি রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রাজস্ব বিভাগ, বিদ্যুৎ শাখা ও আইটি শাখা
১৬	(৩.৪) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়ন	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, খুলনা সিটি কর্পোরেশন অধিক্ষেত্রে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়নে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা গ্রহণ করতে হবে। সেবা গ্রহীতাগণ যাতে কোন অবস্থাতেই হয়রানির শিকার না হন সেদিকে খেয়াল রাখতে হবে।	কেসিসি'র প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), আইটি ম্যানেজারসহ সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডসচিবগণ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়নে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা গ্রহণ করবেন এবং এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড সচিবগণ

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে সালাম ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

নম্বর-৪৬.১৩.০০০০.০০৯.০৬.০০৮.২৩- ৩৬২ (১১) তারিখ-১০/০১/২০২৩খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। মেয়র প্যানেলের সদস্য/সম্মানিত কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং...................., খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। সচিব, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৪। বিভাগীয় প্রধান (সকল),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৬। সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান (সকল),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৭। আই.টি ম্যানেজার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন। (কেসিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধ করা হলো)।
৮। সি.এ.টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯। সি.এ.টু প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১০। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড সচিব, ওয়ার্ড নং.............., খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১১। সংশ্লিষ্ট নথি।

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২০৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

১০/০১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১-০০ ঘটিকায় খুলনা সিটি কর্পোরেশনের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব) জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম এঁর সভাপতিত্বে তাঁর দপ্তর কক্ষে অনুষ্ঠিত কেসিসি'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর অংশ হিসেবে ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর,২০২২) প্রতিবেদন সংক্রান্তে অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভায় উপস্থিতি:

সভায় উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) :

ক্র:নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
	মো: আজমুল হক	সচিব (ভারপ্রাপ্ত)	
	মো: মনজুরুল ইসলাম	সিই, কেসিসি	
	মশিউজ্জামান খান	SE, KCC	
	আনোয়ার উল কবীর	CPO, KCC	
	জাহিদ হোসেন শেখ	ExEn(E), KCC	
	মো: মাসুদ রহমান	BAO	
	মোঃ আব্দুল আজিজ	SE(M) & CWMO	
	শেখ মোহাম্মদ মাসুদ করিম	নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট	
	মো: মিজানুর রহমান	সহকারী কমিটি ম্যানেজার	
	মো: শরিফুর রহমান	SAE(P)	
	তপন কুমার নন্দী	C.T	
	মো: মাহমুদ হোসেন ...	S.L.O	
	ড. শেখ ... বিশ্বাস	VO	
	রেজবিনা খানম	Architect	
	শেখ হাসান হাবিবুল হক	ITM	
	ডা: স্বপন কুমার হালদার	CHO	

D:\Current File\SUDDACHAR\Hajira.Docx

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

১.৮

৩২

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
সাধারণ প্রশাসনিক শাখা

নং-৪৬.১৩.০০০০.০০৯.১৬.২০.২২-৩৪৩ তারিখঃ২৭/০৩/২০২৩খ্রিঃ

বিষয় ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের গত ২৮/০৬/২২খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৭০.১৬.০০২.২২-৭৫৫ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্ত এর অংশ হিসেবে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩) প্রতিবেদন ছকসহ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণার্থে নির্ধারিত ছক স্বপ্রমানক (২সেট) পূরণ করত আগামী ০২/০৪/২০২৩খ্রি. তারিখের মধ্যে আবশ্যিক ভাবে সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো। এছাড়া জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২২-২৩ এর ১.৬ ক্রমিকের নির্দেশনানুসারে দাখিলকৃত প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদানের লক্ষ্যে আগামী ১২/০৪/২৩খ্রি. সকাল ১১-০০ঘটিকায় কেসিসি'র প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(যুগ্মসচিব) জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম এঁর সভাপতিত্বে তাঁর দপ্তর কক্ষে একটি ফিডব্যাক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত ফিডব্যাক সভায় অংশগ্রহণের জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি ঃ০২(দুই) ফর্দ।

মোঃ আজমুল হক
সচিব (উপসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৪৭-৭২০৪৭৬

....
....
....

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরিত হলো ঃ

১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। সি এ টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪। সি.এ টু প্রনিক, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

D:\c-My Documents\Secratary\Sarok-Sec.doc

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

"শেখ হাসিনার মূলনীতি গ্রাম শহরের উন্নতি"

১২/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১-০০ ঘটিকায় খুলনা সিটি কর্পোরেশনের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব) জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম এর সভাপতিত্বে তার দপ্তর কক্ষে অনুষ্ঠিত কেসিসি'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ১.৬ ক্রমিকের নির্দেশনানুসারে ৩য় ফিডব্যাক সভার কার্যবিবরণী:

সভায় উপস্থিতি : (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

১। জনাব মোঃ আজমুল হক, সচিব, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। জনাব জান্নাতুল আফরোজ স্বর্ণা, এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। জনাব মোঃ আব্দুল আজিজ, তত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) ও প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৪। জনাব জাহিদ হোসেন শেখ, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, বাজেট কাম একাউন্টস অফিসার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৬। জনাব আবির উল জব্বার, চীফ প্লানিং অফিসার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৭। জনাব শেখ মোহাম্মাদ মাসুদ করিম, নির্বাহী প্রকৌশলী হিসেবে কর্মরত, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৮। ডাঃ স্বপন কুমার হালদার, প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৯। ড. পেরু গোপাল বিশ্বাস, ভেটেরিনারি সার্জন, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১০। জনাব মোঃ অহিদুজ্জামান খান, রাজস্ব কর্মকর্তা (ভা:),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১১। জনাব মোঃ আব্দুল মাজেদ মোল্যা, বাজার সুপার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১২। জনাব মোঃ ফারুখ হোসেন তালুকদার, সিনিয়র লাইসেন্স অফিসার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১৩। জনাব তপন কুমার নন্দী, কালেক্টর অব ট্যাক্সেস, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১৪। জনাব শেখ হাসান হাসিবুল হক, আইটি ম্যানেজার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

সভায় প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা কেসিসি কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এর বিভিন্ন বিষয়ে সূচকের বিস্তারিত আলোকপাত করেন। অত:পর বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরুপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১	(১.১) নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে কেসিসিতে নৈতিকতা কমিটির ১ম সভা (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২২) এবং ২য় সভা (অক্টোবর-ডিসেম্বর,২২), এবং ৩য় সভা (জানুয়ারি-মার্চ, ২৩) ইতিমধ্যে অনুষ্ঠিত হয়েছে। পরবর্তী সভাটি নিয়মিত আয়োজনের জন্য তিনি নির্দেশনা প্রদান করেন।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে প্রতি কোয়ার্টারে ত্রৈমাসিক ভিত্তিকে একটি করে ২০২১-২২ অর্থ বছরে মোট ৪টি সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ৪র্থ সভাটি এপ্রিল, ২৩ মাসে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা
২	(১.২) নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে অর্থাৎ তিনমাস অন্তর অন্তর সভা করা হচ্ছে। এতদসংক্রান্তে এর লক্ষ্যমাত্রা ১০০% বাস্তবায়ন করার সর্বোচ্চ প্রচেষ্টা গ্রহণ করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নৈতিকতা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে সকল বিভাগ/সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধানকে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা গ্রহণ করত: বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সঠিক সময় সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	সকল বিভাগ/শাখা
৩	(১.৩) সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সংশ্লিষ্ট অংশীজনের অংশগ্রহণে ২য় কোয়ার্টারে ৩টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং ৪র্থ কোয়ার্টারে পরবর্তী সভাটি আয়োজন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে ৪র্থ সভাটি ৪র্থ কোয়ার্টারে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা

D:\Current File\SUDDACHAR\Resulation\18 Resulation- 12.04.23.Docx

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৪	(১.৪) শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	কেসিসি'র সচিব এর দায়িত্বে গত ০৮/০২/২৩ খ্রিঃ তারিখ থেকে ১৯/০২/২৩ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত এপিএ চুক্তি অনুযায়ী এপিও ও শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ১ম প্রশিক্ষণ কোর্স অনুষ্ঠিত হয়েছে। এছাড়া ২৩/১০/২২ খ্রিঃ তারিখে কেসিসিতে ডিজিটাল স্মারক নম্বর সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে শুদ্ধাচার ও এপিএ সংক্রান্ত ২য় প্রশিক্ষণ কোর্স ৪র্থ কোয়ার্টারে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা
৫	(১.৫) কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডই ভূক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	সভাপতি বলেন, স্বাস্থ্য বিষয়ক কার্যক্রম চলমান আছে। এ বিষয়ে সরকারি সব প্রোগ্রাম যথাযথভাবে পালন করা হয়। প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা এবং প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণসহ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা এবং মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থাকরণ বিষয়ে কি কি পদক্ষেপ গ্রহণ করেছেন তার অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন। এছাড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২৩ অনুসারে সংশ্লিষ্ট ছকে প্রতিবেদন প্রস্তুত করত: সঠিক সময় সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	এতদসংক্রান্তে কেসিসি'র পূর্ত বিভাগ, জনস্বাস্থ্য বিভাগ এবং কঞ্জারভেন্সী শাখা ব্যাপক কার্যক্রম গ্রহণ করবে এবং নির্ধারিত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত ছক অনুসারে এতদবিষয়ে প্রতি তিনমাস অন্তর দ্রুততার সাথে প্রশাসনিক শাখায় অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	পূর্ত বিভাগ, স্বাস্থ্য বিভা, কন: শাখা
৬	(১.৬) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান।	সভায় আলোচনা হয় যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে অর্থাৎ জুলাই ২২ হতে জুন ২৩ এর মধ্যে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান করতে হবে। ১ম সভাটি ১০/১০/২২খ্রিঃ তারিখে, ২য় সভাটি ১০/০১/২৩ খ্রিঃ তারিখ অনুষ্ঠিত হয় এবং ৩য় সভাটি ১২/০৪/২৩ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে অর্থাৎ জুলাই '২২ থেকে জুন '২৩ এর মধ্যে মোট ০৩(তিন)টি ফিডব্যাক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, প্রশাসনিক শাখা
৭	২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন............... (২.১) ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ।	সভাপতি মহোদয় বলেন, কেসিসি'র ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলী ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা গত ০৫/০৯/২২খ্রিঃ তারিখে কেসিসি ওয়েব সাইটে প্রকাশ করেছেন।	পূর্ত বিভাগ

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৮	(২.২) অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	সভায় প্রকাশ পায় যে, খুলনা সিটি কর্পোরেশনের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) যথাযথভাবে এবং সঠিক সময়ে সম্পন্ন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে খুলনা সিটি কর্পোরেশনের প্রধান প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলীদের সমন্বয়ে অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) যথাযথভাবে এবং সঠিক সময়ে সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত ছকে সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দ্রুততার সাথে দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ
৯	(২.৩) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	সভায় আলোচনা হয় যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে খুলনা সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি পূর্ণাঙ্গরূপে এবং যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। কেসিসি'র বাজেট কাম একাউন্টস অফিসার iBAS++ প্রতিবেদন সঠিক সময় সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় প্রেরণ করবেন।	কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলী বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি পূর্ণাঙ্গরূপে এবং যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করত নির্ধারিত ছক মোতাবেক এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন। উল্লেখ্য, ইতোমধ্যে ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর,২২), ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২২) এবং ৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি-মার্চ, ২৩) প্রতিবেদন পূর্ত বিভাগ হতে পাওয়া গেছে। পরবর্তী প্রতিবেদনগুলো সঠিক সময় প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়া হিসাব বিভাগ সঠিক সময়ে iBAS++ প্রতিবেদন দাখিল করবে।	পূর্ত বিভাগ, হিসাব বিভাগ
১০	(২.৪) প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২০২২-২৩ অর্থ বছরে ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে প্রকল্প পরিচালনা কমিটি PIC'র সভা প্রধান প্রকৌশলীর দায়িত্বে আয়োজন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলীর দায়িত্বে মোট ৩টি PIC'র সভা আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ইতোমধ্যে পূর্ত বিভাগ কর্তৃক ৪টি PIC'র সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	পূর্ত বিভাগ
১১	(২.৫) প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা।	সভায় আলোচনা হয় যে, কেসিসি'র সকল প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত হওয়ার পর প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে হস্তান্তর বাস্তবায়ন করতে হবে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে কেসিসি'র সকল প্রকল্পের কাজ সমাপ্ত হওয়ার পর প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) প্রধান প্রকৌশলী/ পিডি/ নির্বাহী প্রকৌশলী তথা সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকগণ নিজে বা তার প্রতিনিধির দায়িত্বে ৩০/০৬/২৩ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে হস্তান্তর বাস্তবায়ন করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত নির্ধারিত ছকে প্রতিবেদন সঠিক সময় কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলীসহ সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকগণ সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পূর্ত বিভাগ, যানবাহন (গ্যারেজ) ও বিদ্যুৎ শাখাসহ সংশ্লিষ্ট শাখা
১২	(৩) শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম			

১৩/০৪

মোঃ আজিমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১৩	(৩.১) সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	সভায় সভাপতি মহোদয় বলেন যে, বিধি মোতাবেক সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে এবং সরকারি যানবাহন ব্যবহারের ক্ষেত্রে যেন কোন ভাবেই অব্যবস্থাপনা সৃষ্টি না হয় এবং বিধি বহির্ভূতভাবে প্রকল্পের গাড়ী ব্যবহার না হয় সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবশ্যই ব্যবস্থা গ্রহণসহ সচেতন হতে হবে।	কেসিসি'র প্রধান প্রকৌশলীসহ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করত: বিধি মোতাবেক এতদসংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর অবশ্যই সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যানবাহন (গ্যারেজ) শাখা
১৪	৩.২ বিভাগীয় পরিচালক ও উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ ও বিভিন্ন অংশীজনের (৫০জন+৫০জন) অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন।	২০২২-২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা ০২টি আয়োজন করতে হবে। ৬মাসে একটি হিসেবে অত্র অর্থ বছরে ২টি প্রশিক্ষণ/কর্মশালার জন্য (৫০জন+৫০জন) মোট অংশীজন ১০০জন হবে, এবং তাদের তালিকা তৈরি করতে হবে। উল্লেখ্য, গত ১৮/১২/২২খ্রিঃ তারিখ দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত কর্মশালাটি অনুষ্ঠিত হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্তে ২য় কর্মশালাটি ৪র্থ কোয়ার্টারে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসনিক শাখা
১৫	(৩.৩) সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন এবং হোল্ডিং ট্যাক্স গ্রহণের ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।	সভায় প্রকাশ পায় যে, নির্দেশনা মোতাবেক এ কাজটি এসএনভি সম্পন্ন করছে। এতদসংক্রান্ত কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। উল্লেখ্য স্থানীয় সরকার বিভাগ থেকে এ বিষয়ে পূর্ণাঙ্গ বাস্তবায়নের জন্য জোর তাগিদ প্রদান করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে ৩০/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে খুলনা সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন এবং হোল্ডিং ট্যাক্স গ্রহণের ব্যবস্থা নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। কেসিসি'র প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ) এবং আই.টি ম্যানেজার এসএনভি সংস্থার সহযোগিতায় এ বিষয়ে দ্রুততার সাথে কার্যক্রম গ্রহণ করত: প্রতি তিনমাস অন্তর এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মেও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উল্লেখ্য, ইতোমধ্যে কেসিসি-তে হোল্ডিং ট্যাক্স আদায় সংক্রান্ত সফটওয়্যারটি প্রাথমিকভাবে অন লাইনে আদায় প্রস্তুতের সকল কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। কেসিসি ওয়েব সাইট www.khulnacity.gov.bd এবং www.imis-khulna.streamstech.com/payment প্রবেশ করে হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধ করা যেতে পারে। এতদসংক্রান্ত প্রতিবেদন গত ০৯/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে ৪০২ নম্বর স্মারকে স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরিত হয়েছে।	রাজস্ব বিভাগ, বিদ্যুৎ শাখা ও আইটি শাখা

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১৬	(৩.৪) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়ন	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, খুলনা সিটি কর্পোরেশন অধিক্ষেত্রে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়নে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা গ্রহণ করতে হবে। সেবা গ্রহীতাগণ যাতে কোন অবস্থাতেই হয়রানির শিকার না হন সেদিকে খেয়াল রাখতে হবে।	কেসিসি'র প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), আইটি ম্যানেজারসহ সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডসচিবগণ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়নে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা গ্রহণ করবেন এবং এর প্রতিবেদন প্রতি তিনমাস অন্তর সাধারণ প্রশাসনিক শাখায় দাখিল করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড সচিবগণ

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে সালাম ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

নম্বর-৪৬.১৩.০০০০.০০৯.০৬.০০৮.২৩-৪২২(১১)

তারিখ-১২/০৪/২০২৩খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। মেয়র প্যানেলের সদস্য/সম্মানিত কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং..................., খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। সচিব, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৪। বিভাগীয় প্রধান (সকল),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৬। সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান (সকল),খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৭। আই.টি ম্যানেজার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন। (কেসিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধ করা হলো)।
৮। সি.এ.টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯। সি.এ.টু প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১০। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড সচিব, ওয়ার্ড নং.............., খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
১১। সংশ্লিষ্ট নথি।

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২০৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

১২/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১-০০ ঘটিকায় খুলনা সিটি কর্পোরেশনের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব) জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম এঁর সভাপতিত্বে তাঁর দপ্তর কক্ষে অনুষ্ঠিত কেসিসি'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর অংশ হিসেবে ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ,২০২৩) প্রতিবেদন সংক্রান্তে অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভায় উপস্থিতি:

সভায় উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) :

ক্র:নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	মো: আজমুল হক	সচিব (কেসিসি)	
২.	জান্নাতুল আফরোজ স্বর্ণা	এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট	
৩.	আনিছুর ইল আজম	CPO, KCC	
৪.	শেখ মোহাম্মদ মাসুদ করিম	XEN, (CC)	
৫	মো: মশিউর রহমান	BAO	
৬	মো: আব্দুল আজিজ	CWMO	
৭.	ড. পেরু গোপাল বিশ্বাস	VS	
৮.	জাহিদ হোসেন শেখ	ExEn(E)	
৯.	ডাঃ স্বপন কুমার হালদার	CHO	
১০.	মো: আনিছুজ্জামান খান	R.O (in charge)	
১১.	তপন কুমার নন্দী	C.T	
১২	মো: আব্দুল মাজেদ মোল্লা	বাজার সুপার	
১৩	শেখ হাসান হাবিবুল হক	আইটি অফিসার	
১৪	মো: [illegible]	S.L.O	

D:\Current File\SUDDACHAR\Hajira.Docx

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২.২, ২.৬, ২.৪

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

২৪

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
KHULNA CITY CORPORATION
KHULNA, BANGLADESH

Mayor : Off. +88-02477-725234
+88-02477-725878
Res. +88-02477-721801
Fax : +88-02477-720946
E-mail : mayorkcc@gmail.com
website : www.khulnacity.org

স্মারক নং- ৪৬.১৩.০০০০.০০৮.১৪.০৩৪.২৩- ১১৫৫

তারিখ- ২ /৪/২০২৩খ্রিঃ

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ সাধারণ প্রশাসনিক শাখার স্মারক নং-৪৬.১৩.০০০০.০০৯.১৬.২০.২২-৩৪৩, তারিখঃ ২৭/০৩/২০২৩খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, খুলনা সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন উন্নয়ন প্রকল্পের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে তথ্যাদি ছক মোতাবেক প্রস্তুত করা হয়েছে।

এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

২/৪/২৩
মশিউজ্জামান খান
প্রধান প্রকৌশলী (অতি: দায়িত্ব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

জনাব মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

অনুলিপিঃ
১। সিএ টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন, (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
২। সংশ্লিষ্ট নথি।

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন...

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী	৩১/৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন	০৫/০৯/২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রধান প্রকৌশলী	৩০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%				
						অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%				
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%				
						অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%				
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী/PD/ নির্বাহী প্রকৌশলী	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩	-				
						অর্জন	১	৩	-				
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী/PD/ নির্বাহী প্রকৌশলী	তারিখ ৩০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.........১৮........(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩		নির্বাহী প্রকৌশলী(যান্ত্রিক)	৩০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২ বিভাগীয় পরিচালক ও উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ ও বিভিন্ন অংশিজনের(৫০+৫০জন) অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন	সভা	৫	সংখ্যা	সচিব	০২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৩ সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন এবং হোল্ডিং ট্যাক্স গ্রহণের ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	সফটওয়্যার	৫	তারিখ	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, নির্বাহীপ্রকৌশলী(বিদ্যুৎ) এবং আই.টি ম্যানেজার	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৬/২৩			
						অর্জন							
৩.৪ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমের সেবার মানোন্নয়ন	নাগরিক সেবার মানোন্নয়ন	৫	সংখ্যা	প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা/ নির্বাহী প্রকো:(বিদুৎ)/আইটি ম্যানেজার/সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড সচিব	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা				১			
						অর্জন							

বি:দ্র:-কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

D:\PAYRA KCC New folder 2020\Documents\Planinig\Shudhachar 2022-23\SHUDDATUR- Salam vie-22-23.doc

৩/৪/২৩
মশিউজ্জামান খান
প্রধান প্রকৌশলী (অঃ দাঃ)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২.৭, ২.৬, ২.৪

২৫

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জানুয়ারি ২০২৩ হতে মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত-৩য় কোয়ার্টার)

রাস্তা মেরামত/উন্নয়ন

ক্রমিক নং	কাজের নাম	দৈঃ (মিঃ)	এস্টিমেট মূল্য (লক্ষ টাকায়)	কার্যাদেশ মূল্য (লক্ষ টাকায়)	বাস্তবায়ন সময়	ঠিকাদারের নাম
W-৬১	সাতক্ষীরা মেইন রোড বাইলেন উন্নয়ন (আলমগীরের তেল মিল হইতে সাব্বিরের বাড়ী পর্যন্ত ও সাতক্ষীরা রোড হইতে হোসেন বেকারী বাড়ী ও অহিদ জাহিদের বাড়ী পর্যন্ত)	৩২৭	৪৯.২৬	৪৬.৭৯	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স সাদি এন্টারপ্রাইজ
W-১২৩	দিঘীর পাড় মোল্লা পাড়া রোড উন্নয়ন	৩৩৬	৫৫.৭৫	৫২.৯৬	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	এম ইউসুফ আলী
W-২৫৭	সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকার ৮/১২ রোডের বাইলেন সমূহ মেরামত	১৫২	১৫.৭৫	১৪.৯৬	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স রসুল এন্টারপ্রাইজ
W-৩২১	গগন বাবু রোড বাইলেন উন্নয়ন (জলিল সাহেবের গলি)	১০৬	১৭.১৫	১৬.২৯	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স রহমান এন্ড ব্রাদার্স
W-৩৯৭	কাওছার সড়ক বাইলেন সহ উন্নয়ন	৪৪০	৫৪.৪৫	৫১.৭২	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স খন্দকার আব্দুল্লাহ আল মামুন
W-৩৯৬	শহীদ মেজর ইদ্রিস ইকবাল রোড বাইলেনসমূহ উন্নয়ন	৯৬০	১১০.০০	৯৯.০০	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	শাহীদ এন্টারপ্রাইজ (প্রা:) লি:
W-১ সি	মুজগুন্নি মহাসড়ক উন্নয়ন -১ম অংশ	৩৩৩০	১০১৫.০০	১০৯২.৭৯	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স কোহিনুর এন্টারপ্রাইজ
W-১ সি	মুজগুন্নি মহাসড়ক উন্নয়ন-২য় অংশ	২৫৪৫	১১৮৭.৩১	১০৬৮.৫৭	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মোজাহার এন্টারপ্রাউজ (প্রা:) লি: শাহীদ এন্টারপ্রাইজ (প্রা:) লি:
	মোট:	৭৭০৫				

৪/৪/২৩
মশিউজ্জামান খান
প্রধান প্রকৌশলী (অঃ দাঃ)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২.২

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জানুয়ারি ২০২৩ হতে মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত-৩য় কোয়ার্টার)

ড্রেন মেরামত/উন্নয়ন

ক্রমিক নং	কাজের নাম	দৈঃ (মিঃ)	এস্টিমেট মূল্য (লক্ষ টাকায়)	কার্যাদেশ মূল্য (লক্ষ টাকায়)	বাস্তবায়ন সময়	ঠিকাদারের নাম
W -৮	আব্দুর রব স্মরনী রোড সংলগ্ন রাস্তার পার্শ্বে ড্রেন নির্মাণ (আর আর এফ সংযোগসহ)	৯৫৪	৪৩৪.৭২	৪৩৪.৭২	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স সোনিয়া এন্টারপ্রাইজ
W -৭৪	পূরাতন যশোর রোডের উভয় পার্শ্বে ড্রেন সহ ফুটপাত নির্মান (জোড়াগেট থেকে কদমতলা)	১৫০০	১০৭৩.১১	১০৬৫.১৮	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স কোহিনুর এন্টারপ্রাইজ-মেসার্স রহমান এন্ড ব্রাদার্স (জেভি)
W -১০৯	হাজী ইসমাইল রোডে ড্রেন নির্মান	৮২২	৩০২.১৮	২৯৬.১৩	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স চমন এন্টারপ্রাইজ
W-১১৬	কেডি ঘোষ রোডের উভয় পার্শ্বে ফুটপাত সহ ড্রেন নির্মাণ (ক্লে রোড থেকে সার্কিট হাউজ)	২৫২২	৯৯৬.১৩	৯৯৫.১৪	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	Azad -MRE (JV)
W -১৭৮	মুজগুন্নী মহাসড়কের উভয় পার্শ্বে ফুটপাত সহ ড্রেন নির্মান (খ- অংশ)-(অংশিক)	২০০০	১২৫৯.৯১	১২০২.৯১	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স কোহিনুর এন্টারপ্রাইজ-মেসার্স রহমান এন্ড ব্রাদার্স (জেভি)
W -১৮১	খান জাহান আলী রোডের উভয় পার্শ্বে ড্রেনসহ ফুটপাত নির্মাণ (ফেরীঘাট থেকে ক্যাসেল সালাম হোটেল)	১৮৩৩	৬৩৯.০৭	৬৩৫.১০	০১/০১/২০২৩-৩১/০৩/২০২৩	মেসার্স সোনিয়া এন্টারপ্রাইজ
	মোটঃ	৯৬৩১				

৪/৪/২৩

মশিউজ্জামান খান
প্রধান প্রকৌশলী (অঃ দাঃ),
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

মোঃ আজিজুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২৩

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপিতে অন্তর্ভূক্ত প্রকল্পের মার্চ, ২০২৩ পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্পর্কিত তথ্যাদিঃ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
সংস্থার নাম খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

(কোটি টাকায়)

প্রকল্পের নাম মেয়াদকাল উৎস অনুমোদনের তারিখ		প্রকল্প ব্যয়	জুন/২০২২ পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জিত আর্থিক ব্যয় অগ্রগতি (%সহ) (প্রাক্কলিত ব্যয় অনুযায়ী)	২০২২-২৩ অর্থ বছরে আরএডিপি বরাদ্দ	২০২২-২৩ অর্থ বছরে অবমুক্তি	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে আরএডিপি'র বরাদ্দের তুলনায় মার্চ, ২০২৩ পর্যন্ত অগ্রগতি		মন্তব্য/সমস্যা
						আর্থিক (%)	বাস্তব (%)	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
খুলনা শহরের জলাবদ্ধতা দূরীকরণে ড্রেনেজ ব্যবস্থার উন্নয়ন (১ম পর্যায়)	মোট	৮২৩.৭৯	৩৪২.৫৭ (৪১.৫৮%)	২০২.০৬	৭৩.০০	৭৩.০০ (৩৬.১২%)	৭৪%	
মেয়াদকালঃ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত জিওবি	জিওবি	৮২৩.৭৯	৩৪২.৫৭ (৪১.৫৮%)	২০২.০৬	৭৩.০০	৭৩.০০ (৩৬.১২%)	৭৪%	
প্রকল্পটি ১৮/০৯/২০১৮ খ্রিঃ তারিখে একনেক কর্তৃক অনুমোদিত।	প্র:সা:	-	-	-	-	-	-	
খুলনা সিটি কর্পোরেশনের গুরুত্বপূর্ণ ও ক্ষতিগ্রস্থ রাস্তা উন্নয়ন ও পুনর্বাসন	মোট	৬০৭.৫৬	৪২১.৪০ (৬৯.৩৫%)	১২০.৬৮	৪৫.০৭	৪৫.০৭ (৩৭.৩৪%)	৭৬%	
মেয়াদকালঃ জানুয়ারী, ২০১৯ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত জিওবি	জিওবি	৬০৭.৫৬	৪২১.৪০ (৬৯.৩৫%)	১২০.৬৮	৪৫.০৭	৪৫.০৭ (৩৭.৩৪%)	৭৬%	
প্রকল্পটি ০৯/১০/২০১৮ খ্রিঃ তারিখে একনেক কর্তৃক অনুমোদিত।	প্র:সা:	-	-	-	-	-	-	
খুলনা সিটি কর্পোরেশনের বর্জ্য ব্যবস্থার উন্নয়ন মেয়াদকালঃ জানুয়ারী, ২০২১ হতে ডিসেম্বর, ২০২৪ পর্যন্ত	মোট	৩৯৩.৪০	১০০.০০ (২৫.৪১%)	৯৯.৯২	৩৭.৫০	৩৭.৫০ (৩৭.৫৩%)	৭৫%	
জিওবি	জিওবি	৩৯৩.৪০	১০০.০০ (২৫.৪১%)	৯৯.৯২	৩৭.৫০	৩৭.৫০ (৩৭.৫৩%)	৭৫%	
প্রকল্পটি ১৭/১১/২০২০ খ্রিঃ তারিখে একনেক কর্তৃক অনুমোদিত।	প্র:সা:	-	-	-	-	-	-	
জলবায়ু পরিবর্তনজনিত প্রভাব মোকাবেলায় খুলনা শহর এলাকার উন্নয়ন (ফেজ-২)	মোট	৪৯১.২৮৬১						প্রকল্পটি ১৭/০১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে একনেক কর্তৃক অনুমোদিত হয়।
মেয়াদকালঃ জানুয়ারী, ২০২৩ হতে ডিসেম্বর, ২০২৭ পর্যন্ত	জিওবি	১৭৮.০০৪৬			-	-	-	
জিওবি	ডিপিএ	৩১২.২৮১৫	-		-	-	-	
প্রকল্পটি ১৭/০১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে একনেক কর্তৃক অনুমোদিত।	কেসিসি	১.০০	-		-	-	-	
	জিওবি	২০০২.৭৫৪৬	৮৬৩.৯৭	৪২২.৬৬	১৫৫.৫৭	১৫৫.৫৭		
	ডিপিএ	৩১২.২৮১৫	-	-	-	-	-	
	কেসিসি	১.০০	-	-	-	-	-	
	সর্বমোট	২৩১৬.০৩৬১	৮৬৩.৯৭	৪২২.৬৬	১৫৫.৫৭	১৫৫.৫৭		

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৩০/৩/২৩

[illegible] আজিজ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ও
বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা
[illegible] কর্পোরেশন।

৩০/৩/২৩
মশিউজ্জামান খান
প্রধান প্রকৌশলী (অঃ দাঃ)
[illegible] সিটি কর্পোরেশন।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।
পূর্ত বিভাগ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (২য় ত্রৈমাসিক: অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত

২.৪

ক্রমিক নং	চলমান প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	PSC সভার সংখ্যা	PIC সভা-র সংখ্যা	মন্তব্য
১	খুলনা শহরের জলাবদ্ধতা দূরীকরণে ড্রেনেজ ব্যবস্থার উন্নয়ন (১ম পর্যায়)	জানুয়ারী, ২০১৯ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত	-	১টি PIC সভা ২১/১১/২০২২খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।	
২	খুলনা সিটি কর্পোরেশনের গুরুত্বপূর্ণ ও ক্ষতিগ্রস্থ রাস্তা উন্নয়ন ও পুনর্বাসন	জানুয়ারী, ২০১৯ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত	-	১টি PIC সভা ২১/১১/২০২২খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।	
৩	খুলনা সিটি কর্পোরেশনের বর্জ্য ব্যবস্থার উন্নয়ন	জানুয়ারী, ২০২১ হতে ডিসেম্বর, ২০২৪ পর্যন্ত	-	১টি PIC সভা ২১/১১/২০২২খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।	
৪	জলবায়ু পরিবর্তনজনিত প্রভাব মোকাবেলায় খুলনা সিটি কর্পোরেশন এলাকার জলাবদ্ধতা নিরসন ও পরিবেশ উন্নয়ন	জুলাই, ২০২০ হতে ডিসেম্বর, ২০২২ পর্যন্ত	-	১টি PIC সভা ২৮/০৭/২০২২খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।	১ম ত্রৈমাসিক এ অর্জিত

৮/১/২৩

মশিউজ্জামান খান
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
খুলনা সিটি কর্পোরেশন

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
যান্ত্রিক শাখা।

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

স্মারক নং-৪৬.১৩.০০০০.০১৫.১৬.০০৪.২৩-১৬৫

তারিখ: ০৪/০৪/২০২৩খ্রি:

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র: কেসিসি'র প্রশাসনিক শাখার ২৭/০৩/২০২৩ তারিখের ৪৬.১৩.০০০০.০০৯.১৬.২০.২২-৩৪৩ নং স্মারক।

সূত্র: স্থানীয় সরকার বিভাগের গত ২৮/০৬/২০২২ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৭০.১৬.০০২.২২-৭৫৫ নং স্মারক।

জনাব,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনার্থে প্রয়োজনীয় চাহিত তথ্যাদি অত্রসাথে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

মো: আব্দুল আজিজ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক)
ও
প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

জনাব মো: আজমুল হক
সচিব (উপসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন।

অনুলিপি ঃ

১। প্রধান প্রকৌশলী, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। এ.পি.এস টু মাননীয় মেয়র (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কেসিসি।
৪। সি.এ টু প্রনিক, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়াটার	২য় কোয়াটার	৩য় কোয়াটার	৪র্থ কোয়াটার	মোট অর্জন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা															
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তির শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী/ PD/ নির্বাহী প্রকৌশলী	তারিখ ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা							খুলনা সিটি কর্পোরেশনে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে কোন প্রকল্পে গাড়ী ক্রয় করা হয়নি। কোন প্রকল্পও উক্ত বছরে শেষ হয়নি। প্রকল্পের গাড়ী ক্রয়ের জন্য অর্থ মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।		
						অর্জন									
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..........১৮........(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ নূন্যতম চারটি কার্যক্রম)															
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩		তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক)	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা							খুলনা সিটি কর্পোরেশনের যন্ত্রপাতি, কঞ্জারভেন্সি কাজে রত যানবাহন ও যন্ত্রপাতি এবং এ্যাসফল্ট প্লান্টের যথাযথ ব্যবহার ও রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিত করা হয়।		২.৫,৩.১
						অর্জন									

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

০৪/০৪/২৩

২৫

৬.২

২৮

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
সাধারণ প্রশাসনিক শাখা

নং- ৪৬.১৩.০০০০.০০৯.২৯.০০২.২২-২৪৩০

তারিখ-১২/১২/২২খ্রি.

বিষয় ঃ অংশীজন সভা ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের গত ২৮/০৬/২২খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৭০.১৬.০০২.২২.৭৫৫ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর নির্দেশনানুসারে আগামী১৮/১২/২০২২ খ্রি. তারিখ নগর ভবনের শহিদ আলতাফ মিলনায়তনে সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় "সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা" এবং দুপুর ১২.১৫ ঘটিকায় "দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত কর্মশালা" আয়োজন করা হয়েছে। উল্লেখ্য, খুলনা সিটি কর্পোরেশনের মাননীয় মেয়র জনাব তালুকদার আব্দুল খালেক মহোদয় উক্ত সভা ও কর্মশালায় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। অনুষ্ঠেয় সভা ও কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

১২/১২/২২

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২০৪০৯
ceo.kcc.kln@gmail.com

....

....

....

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরিত হলো ঃ

১। সচিব, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, কেসিসি (বর্ণিত সভা ও কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য তাকে অনুরোধ করা হলো)।
৩। বিভাগীয় প্রধান (সকল), কেসিসি (বর্ণিত সভা ও কর্মশালায় অংশগহণের জন্য তাকে অনুরোধ করা হলো)।
৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(যান্ত্রিক ও সিভিল), কেসিসি (বর্ণিত সভা ও কর্মশালায় অংশগহণের জন্য তাকে অনুরোধ করা হলো)।
৫। নির্বাহী প্রকৌশলীবৃন্দ, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (বর্ণিত সভা ও কর্মশালায় অংশগহণের জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো)।
৬। বাজেট কাম একাউন্টস অফিসার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৭। চীফ প্লানিং অফিসার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (বর্ণিত সভা ও কর্মশালায় অংশগহণের জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো)।
৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৯। আই.টি ম্যানেজার, কেসিসি (বর্ণিত সভা ও কর্মশালায় অংশগ্রহণসহ কেসিসির ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
১০। সি এ টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১১। সি এ টু প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কেসিসি।
১২। সংশ্লিষ্ট নথি।

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৬.২

২৫

"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি "

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত কর্মশালার কার্যবিবরণী:

প্রধান অতিথি	:	জনাব তালুকদার আব্দুল খালেক, মাননীয় মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
সভাপতি	:	জনাব লস্কার তাজুল ইসলাম, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব), খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
পরিচালনায়	:	জনাব মোঃ আজমুল হক, সচিব (উপসচিব), খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
তারিখ ও সময়	:	১৮/১২/২২খ্রি. বেলা-১২-১৫ ঘটিকা।
কর্মশালার স্থান	:	শহিদ আলতাফ মিলনায়তন, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
কর্মশালায় উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট 'ক'।

কর্মশালার শুরুতে সভাপতির অনুরোধে ক্বারী মোঃ রফিকুল ইসলাম পবিত্র কোরআন থেকে তেলাওয়াত করেন। অত:পর কর্মশালা পরিচালনা করার জন্য তিনি কেসিসি'র সচিব (উপসচিব) জনাব মোঃ আজমুল হক-কে অনুরোধ জানালে তিনি বলেন, কেসিসিতে সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে শুদ্ধাচার চর্চা করতে হবে এবং নৈতিকতার পথ অবলম্বন করে দুর্নীতিকে গুড-বাই জানাতে হবে। সোনার বাংলা গড়তে শুদ্ধাচার চর্চা করা এবং সততা ন্যায়-নিষ্ঠাবান হওয়া একান্ত অপরিহার্য। কেসিসির সকল স্তরে দুর্নীতির বিরুদ্ধে আমাদেরকে রুখে দাঁড়াতে হবে এবং অর্থ সম্পদের ব্যবহার যথার্থ হতে হবে। তাহলে এক সময় সমাজ বা জাতি সমৃদ্ধ ও উন্নত হবে।

সভায় সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান/সংস্থার প্রতিনিধিবৃন্দ, বিভিন্ন এনজিও প্রতিনিধিবৃন্দ, মিডিয়া প্রতিনিধি, সাংস্কৃতিক প্রতিনিধি, মুক্তিযোদ্ধা ও শিক্ষা অনুরাগী, রেড ক্রিসেন্ট প্রতিনিধিসহ কেসিসি'র প্যানেল মেয়রবৃন্দ ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের বক্তব্য থেকে কর্মশালায় প্রকাশ পায় যে, কেসিসিতে শুদ্ধাচার চর্চা করা হচ্ছে এবং মেয়র মহোদয়ের ঐকান্তিক প্রচেষ্টায় কেসিতিতে দুর্নীতি মুক্ত করার চেষ্টা চলছে। ট্রেড লাইসেন্স অন লাইন সিস্টেমে চালু হয়েছে, হোল্ডিং ট্যাক্স জুন, ২০২৩ এর মধ্যে অন লাইন সিস্টেম হবে। মানুষ ঘরে বসে কেসিসি'র এসব ফিস্ প্রদান করতে পারবে। এতে করে সাধারণ জনগণ হয়রানি থেকে রেহায় পাবে এবং অতিরিক্ত টাকা খরচ থেকে রক্ষা পাবে। কেসিসিতে জনগণের যে সব সেবা দিয়ে থাকে সেই সব সেবার নির্ধারিত মূল্য সিটিজেন চার্টারে লিপিবদ্ধ করে ওয়ার্ডসমূহে এ নগরের গুরুত্বপূর্ণ স্থানসমূহে এবং কেসিসি'র প্রধান দপ্তরে স্থাপন করতে হবে। তাতে সিটিজেন চার্টার হতে জনগণ সেবার ধরণ ও নির্ধারিত সেবা মূল্য অবহিত হয়ে আত্মতৃপ্ত লাভ করবে এবং এর ফলে দাপ্তরিক দুর্নীতিও হ্রাস পাবে। তাছাড়া বাড়ি-ঘরের ময়লা-আবর্জনা যত্রতত্র বা ড্রেনে ফেলা, পরিবেশ দূষণ করা অথবা বাড়ির সিফটিক ট্যাংক থেকে ড্রেনের সাথে পাইপ সংযোগ দেয়া এক ধরনের দুর্নীতি। ওয়ার্ড এলাকার জনগণকে এসব বিষয়ে সচেতন হতে হবে এবং ময়লা-আবর্জনা ডাস্টবিনে বা নির্দিষ্ট স্থানে ফেলতে হবে। আর এ নিয়মের ব্যতিক্রম ঘটিয়ে যদি কেউ ময়লা-আবর্জনা নির্দিষ্ট স্থানে না ফেলে যেখানে সেখানে বা ড্রেনে ফেলে তবে তাকে জরিমানা করার বিধান রাখার অভিমত ব্যক্ত করা হয়।

প্রধান অতিথি মাননীয় মেয়র জনাব তালুকদার আব্দুল খালেক বলেন, কেসিসি'র সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে দূর্নীতির উর্দ্ধে থেকে সততা ও নৈতিকতার সাথে কাজ করতে হবে, সকল কাজের জবাবদিহিতা থাকতে হবে, শুদ্ধাচার চর্চা করতে হবে এবং জনগণের সেবক হয়ে কাজ করতে হবে।

পরিশেষে, সভাপতি খুলনা সিটি কর্পোরেশনের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দুর্নীতিমুক্ত থেকে ন্যায়-নিষ্ঠা ও আদর্শবান হয়ে কাজ করার আহবান জানান। তিনি দুর্নীতিমুক্ত কেসিসি গড়ার দৃঢ় প্রত্যয় ব্যক্ত করেন।

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৬.২

৭৪

বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নে বর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক নম্বর	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১	খুলনা সিটি কর্পোরেশনের সকল দপ্তরে সব ধরনের দুর্নীতি বর্জন এবং দুর্নীতির বিরুদ্ধে প্রতিরোধ গড়ে তোলার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল বিভাগ, কেসিসি
২	জুন, ২০২৩ সালের মধ্যে খুলনা সিটি কর্পোরেশনে সকল ওয়ার্ডে অন লাইনে হোল্ডিং ট্যাক্স আদায় কার্যক্রম চালুসহ অন লাইনে ট্রেড লাইসেন্স সিস্টেম চালু করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রাজস্ব বিভাগ, কেসিসি

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৮/১২/২২

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২০৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

নম্বর-৪৬.১৩.০০০০.০০৯.২৭.০০২.২২-২৫২৮ (৭) তারিখ-১৮/১২/২০২২খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। মেয়র প্যানেলের সদস্য/সম্মানিত কাউন্সিলর, ওয়ার্ড/সংরক্ষিত আসন নং-................., কেসিসি।
৩। বিভাগীয় প্রধান (সকল), খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৪। শাখা প্রধান (সকল), খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৫। আই.টি ম্যানেজার, খুলনা সিটি কর্পোরেশন। (কেসিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৬। সি.এ.টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭। সংশ্লিষ্ট নথি।

১৮/১২/২২

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২০৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

D:\Current File\Durnity\Resulation\3. 18.12.22 Resulation.Docx

৬.২

২৬

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

১৮/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ [illegible] ২০২২-২০২৬ [illegible] কর্মশালা'র উপস্থিতি।

কর্মশালায় উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) :

ক্র:নং	নাম	পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	মোঃ আমিনুল ইসলাম মুন্না	প্যানেল মেয়র	০১৭১১৬২৬১২৯	[signature]
২.	অ্যাড. মেমরী সুফিয়া রহমান শুনু	প্যানেল মেয়র	01711236923	[signature]
৩.	মোহাঃ [illegible] ইসলাম	CEO, KCC	01715306660	[signature]
৪.	মোঃ আজিজুল হক	Secretary, KCC	0171212666[illegible]	[signature]
৫.	জান্নাতুল আফরোজ স্বর্ণা	Executive Magistrate KCC	01786147747	[signature]
৬.	শেখ [illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
৭.	মির্জা [illegible] রহমান	[illegible]	[illegible]	[signature]
৮.	মোঃ [illegible]	[illegible]	01711339[illegible]	[signature]
৯.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
১০.	এস এম [illegible]	প্রোগ্রাম ডিরেক্টর [illegible]	01717251902	[signature]
১১.	[illegible] বিমল হাওলাদার	সহ-সভাপতি [illegible]	01911609654	[signature]
১২.	হাজেরা খাতুন	সহ-সাধারণ সম্পাদক [illegible]	01933117986	[signature]
১৩.	মোঃ [illegible]	[illegible] SNV	01711248269	[signature]
১৪.	মোঃ রফিকুল ইসলাম	উপ পরিচালক ইসলামিক ফাউন্ডেশন	০১৭১২৯৮৮৯২৫	[signature]
১৫.	মোঃ সাইফুল ইসলাম	প্রভাষক খুলনা [illegible]	01728903438	[signature]
১৬.	আবু [illegible]	BRAC UDP	[illegible]	[signature]

D:\Current File\Durnity\Hajira.Docx

[signature]
মোঃ আজিজুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৬.২

৯২

খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা

১৮/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ...

....

....

কর্মশালায় উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) :

ক্র:নং	নাম	পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৭.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
১৮.	Kritic Chandra Roy	P.M	01733224816	[signature]
১৯.	ANAMUL HAQUE BACCHU	E.C	01711-310269	[signature]
২০.	MASHUD MAHMOOD	G.S Khulna Nazrul Academy	০১৭১২৫৭০৩৭৬	[signature]
২১.	MD Sultan Hossain	Photographer	01715548278	[signature] 18/12/22
২২.	Nishat Tasnime	ATP, KCC	01633-503895	Ntasnim
২৩.	Munawar Sohel	Consultant C4C-2	01715688492	Munawar Sohel
২৪.	Mani Mala Roy	"	01608977344	[signature]
২৫.	Nabajit Bain	Sanitary inspector	01903-910500	NBain
২৬.	Md Ziaur Rahman	ACO	01717-007705	[signature]
২৭.	MD. Moniruzzaman Rahim	Licence officer K.C.C	01711-385173	[signature]
২৮.	Zahid Hossain Shaikh	ExEn (E) KCC	01715-166900	[signature]
২৯.	Rezbina Khanam	Architect, KCC	01911-747234	[signature]
৩০.	MOSHIUZZAMAN KHAN	Superintending Engineer, KCC	01922852694	[signature]
৩১.	Md Abdul Aziz	SE (M) & CWMO KCC	017-111-32992	[signature]
৩২.	Md. Liaquat Hossain	Head teacher P.W.D School	01719 022012	[signature]

D:\Current File\Durnity\Hajira.Docx

মোঃ [signature] হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৬, ২

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

১৮/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ..

....

....

কর্মশালায় উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) :

ক্র:নং	নাম	পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
৩৩.	[illegible] আহমেদ	কাউন্সিলর -৩০	01711309022	[signature]
৩৪.	[illegible] কালাম	কাউন্সিলর -৩০	01711140078	[signature]
৩৫.	খালিদ ইসলাম	[illegible]		[signature]
৩৬.	[illegible] হোসেন টিটো	[illegible] সাধারণ সম্পাদক	01711443488	[signature]
৩৭.	মো: নুরুল ইসলাম মন্টু	সেক্রেটারী - খুলনা সিটি প্রেস ক্লাব	01713268636	[signature]
৩৮.	[illegible]	বীর মুক্তিযোদ্ধা	01711170212	[signature]
৩৯.	মকবুল হোসেন মিন্টু	বীর মুক্তিযোদ্ধা	01715-568361	[signature]
৪০.	মো: আবদুল্লাহ	[illegible]	01711-[illegible]	[signature]
৪১.	ডা: [illegible] ইসলাম	[illegible] খুলনা ওয়াসা	01720030066	[signature]
৪২.	মো: [illegible] ইসলাম	স্বাস্থ্য কর্মকর্তা	0171529[illegible]	[signature] 18/12/22
৪৩.	মো: আ: রাজ্জাক	[illegible]	01911257386	[signature]
৪৪.	SK Shajahan	সম্পাদক দৈ: প্রবর্তন	01717-964852	[signature]
৪৫.	মো: মুস্তাফিজুর রহমান	[illegible]	01718655365	[signature]
৪৬.	[illegible]	V.C. [illegible]	0178[illegible]-222352	[signature]
৪৭.	Md. Mizanur Rahman	[illegible]	0155[illegible]	[signature]
৪৮.	[illegible]	U.D.A	01732899952	[signature]

\Current File\Durnity\Hajira.Docx

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

১৮/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ..

....

....

কর্মশালায় উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে) :

ক্র:নং	নাম	পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
৪৯.	মোঃ আনিসুর রহমান	কনজারভেন্সি অফিসার	০১৭১১ ৫৮-২৫৫২	[signature]
৫০.	ড. শেখ [illegible] বিশ্বাস	ভেটেরিনারি অফিসার	01717259515	[signature]
৫১.	মো: মিজানুর রহমান	[illegible] ম্যানেজার	01740028492	[signature]
৫২.	মো: মনিরুজ্জামান রহিম	লাইব্রেরী অফিসার (সাজ) খুলনা সিটি কর্পো.	01711-385173	[signature]
৫৩.	মো: আবদুস সালাম [illegible]	UDA	017052281 42	[signature]
৫৪.	মোঃ আবুল কালাম	LDA	01923394[illegible]	[signature]
৫৫.	মো: মনিরুল ইসলাম	CE, KCC	01817008742	[signature]
৫৬.	শেখ আবু হাসান	[illegible]		[signature]
৫৭.	মোঃ নাসিরুজ্জামান	সহকারী প্রকৌশলী U.D	01713400705 0171291785[illegible]	[signature]
৫৮.	মো: আবু হাসান	[illegible] KCC	01968-[illegible]92491	[signature]
৫৯.	সরদার আব্দুল [illegible]	সহকারী [illegible]	01728-[illegible]38610	[signature]
৬০.	নূরুন্নাহার [illegible]	সহঃ কল্যাণ [illegible] অফিসার	01979-102070	[signature]
৬১.	মোঃ [illegible] রহমান	[illegible]	01716238528	[signature]

মোঃ আজিজুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৬.২

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

প্রতিবেশ অংশীজন কর্মশালা, তারিখ: ০৮/০৯/২২, খুসিক,

২/

৫৭—১৪৭৮
২৮/১২৩

৬.৬

৮

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ট্রেড লাইসেন্স শাখা

বিষয় ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন প্রসংগে।

সূত্র ঃ ৪৬.১৩.০০০০.০০৯.১৬.২০.২২-৩৪৩

তারিখ- ২৭/০৩/২০২৩খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানান যাচ্ছে যে, বর্তমানে কম্পিউটার পদ্ধতিতে সফটওয়ারের মাধ্যমে বিল করে লাইসেন্স ফিসের টাকা ব্যবসায়ী কতৃক বাংকে জমার মাধ্যমে ট্রেড লাইসেন্স ইস্যু করা হয়। ব্যবসায়ীদের আরও উন্নত সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ট্রেড লাইসেন্স এর আবেদন ও ফিসের টাকা অনলাইনের মাধ্যমে জমা নেয়ার কার্য্যক্রম প্রায় সমাপ্ত।

সদয় অবগতির জন্য পেশ করা হলো।

২৮/১২৩

সচিব (উপসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

২৮/১২৩
সিনিয়র লাইসেন্স অফিসার
লাইসেন্স শাখা
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৩.৬

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ-এর নামঃ খুলনা সিটি কর্পোরেশন

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.......১৮.........(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ নূন্যতম চারটি কার্যক্রম)													মন্তব্য
৩.৩ সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন এবং হোল্ডিং ট্যাক্স গ্রহনের ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	সফটওয়ার	৫	তারিখ	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ) এবং আই.টি ম্যানেজার	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষমাত্রা		১ম কোয়াটার	২য় কোয়াটার	৩য় কোয়াটার	৪র্থ কোয়াটার	অর্জিত মান		কার্য্যক্রম প্রায় শেষ।
					৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৬,৭৫,০০,০০০/=	ট্রেড লাইসেন্সের লক্ষ্য মাত্রা বার্ষিক ধার্য্য করা হয়					
						অর্জন	৪,০০,৪৭,০৬৯/=	৯৫,১৩,১১৩/=	৪৭,৩৯,৮৭৩/=		৮০.৪৪%		

সিনিয়র লাইসেন্স অফিসার
লাইসেন্স শাখা
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৬.৬

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
KHULNA CITY CORPORATION
KHULNA, BANGLADESH

"শেখ হাসিনার মূলনীতি গ্রাম শহরের উন্নতি"

Off. +88-02477-725234
+88-02477-725878
Res. +88-02477-721801
Fax +88-02477-720946
E-mail : mayorkcc@gmail.com
website : www.khulnacity.org

স্মারক নং- ৪৬.১৩.০০০০.০০৯.১৬.২০.২৩-৪০২

তারিখ-৯/০৪/২০২৩খ্রিঃ

বিষয় ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার বিভাগের নৈতিকতা কমিটির ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩) সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের গত ২৩/০৩/২০২৩খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০৭০.১৬.০০২.২২-৩৪৫(১/৪০) নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ২১ মার্চ ২০২৩ তারিখ অনুষ্ঠিত স্থানীয় সরকার বিভাগের নৈতিকতা কমিটির ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩) সভায় গৃহিত ০২ নম্বর সিদ্ধান্তের নির্দেশনানুসারে প্রতিবেদন এসাথে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সবিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি ঃ০১(...২৫...)ফর্দ।

০৯/০৪/২৩

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২০৪০৯
ই-মেইল ceo.kcc.kln@gmail.com

সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ ঃ উপসচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ
সিটি কর্পোরেশন-১ শাখা।

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরিত হলোঃ

১। সচিব, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
২। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৪। আই.টি ম্যানেজার, কেসিসি (কেসিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৫। সিএ টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬। সংশ্লিষ্ট নথি।

D:\c-My Documents\Big-pad-17-18.doc

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
কর আদায় শাখা

খুলনা সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক হোল্ডিং ট্যাক্স আদায় সংক্রান্ত সফটওয়্যারটি প্রাথমিকভাবে অন লাইনে আদায় প্রস্তুতের সকল কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। ইতোমধ্যে শুভ উদ্বোধন উপলক্ষ্যে তারিখ নির্ধারনের জন্য নথি উপস্থাপন করা হয়েছে যাহা চলমান। মাননীয় মেয়র মহোদয় তারিখ নির্ধারন করলে শুভ উদ্বোধন করা হবে। খুলনা সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইট www. khulnacity.gov.bd প্রবেশ করে অভ্যন্তরীন ই-সেবা সমুহের মধ্যে "অন-লাইন হোল্ডিং ট্যাক্স পেমেন্ট" ক্লিক করে গ্রাহক সহজেই হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধ করতে পারবে। এছাড়া সরাসরি নিম্নলিখিত লিংকে প্রবেশ করে হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধ করতে পারবে।

www.imis-khulna.streamstech.com/payment

কালেক্টর অব ট্যাক্সেস (ভাঃ)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৩, ৪

8

খুলনা সিটি কর্পোরেশন
KHULNA CITY CORPORATION
KHULNA, BANGLADESH

Mayor : Off. +88-02477-725234
+88-02477-725878
Res. +88-02477-721801
Fax : +88-02477-720946
E-mail : mayorkcc@gmail.com
website : www.khulnacity.org

স্মারক নং-৪৬.১৩.০০০০.০০৯.১৮.০১২.২২- ৪৫০

তারিখঃ ২৪/০৪/২০২৩খ্রিঃ

বিষয় : জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ-২০২৩) প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র : রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, ঢাকার গত ০৪/১০/২০২২ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০৪.০০০০.১০৩.১৬.০৮৬.২০২২-৯১১ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ-২০২৩) নির্ধারিত ছকে অত্রসাথ সবিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ৩ (তিন) ফর্দ।

২৪/০৪/২৩

লস্কার তাজুল ইসলাম
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২৪৭৭-৭২০৪০৯
E-mail: ceo.kcc.kln@gmail.com

রেজিস্ট্রার জেনারেল
জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন
স্থানীয় সরকার বিভাগ
পরিবহন পুল ভবন (৯ম তলা)
সচিবালয় লিংক রোড
ঢাকা-১০০০।

অনুলিপি অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, [illegible], খুলনা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, খুলনা।
২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৩। সি.এ. টু মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৪। সংশ্লিষ্ট নথি।

২৪/৫

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

D:\Current File\CEO-5\Letter-2.Docx

(জমনি ফরম-১২)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

খুলনা সিটিকর্পোরেশন

জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন পরিসংখ্যান

(বিধি ১৯ দ্রষ্টব্য)

১লা জানুয়ারি থেকে ৩১শে মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত প্রতিবেদন	প্রতিবেদন প্রণয়নের তারিখ	১৮	০৪	২০২৩
		দিন	মাস	বৎসর

১। জন্ম নিবন্ধনের পরিসংখ্যান

দূতাবাস ও সিটি কর্পোরেশনের নিবন্ধক কার্যালয়/জেলার নাম	প্রতিবেদনাধীন কাল পর্যন্ত জন্ম নিবন্ধন বহিতে তথ্য লিপিবদ্ধ করার ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা					প্রতিবেদনাধীন কাল পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জিত জন্ম সনদ বিতরণের সংখ্যা				
	১৮ বৎসর বা তাহার নিচের শিশু		১৮ বৎসরের উর্ধ্বের প্রাপ্ত বয়স্ক		মোট (২+৩+৪+৫)	১৮ বৎসর বা তাহার নিচের শিশু		১৮ বৎসরের উর্ধ্বের প্রাপ্ত বয়স্ক		মোট (৭+৮+৯+১০)
	মেয়ে	ছেলে	মহিলা	পুরুষ		মেয়ে	ছেলে	মহিলা	পুরুষ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
কেসিসি, ওয়ার্ড-০১	৬৮	৬৪	৮৮	৭০	২৯০	৬৮	৬৪	৮৮	৭০	২৯০
কেসিসি, ওয়ার্ড-০২	২৫	২৭	৭	৪	৬৩	২৫	২৭	৭	৪	৬৩
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৩	৪৩	৬২	১৩২	৯০	৩২৭	৪৩	৬২	১৩২	৯০	৩২৭
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৪	৮০	৯৫	১৯	২৫	২৩৩	৮০	৯৫	১৯	২৫	২৩৩
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৫	১৬	১৮	৬৫	৭১	১৭০	১৬	১৮	৬৫	৭১	১৭০
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৬	৬২	৮৯	২৮	২০	১৯৯	৬২	৮৯	২৮	২০	১৯৯
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৭	৬১	৬৮	২২	৩৩	১৮৪	৬১	৬৮	২২	৩৩	১৮৪
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৮	৩৭	৩৬	২০	২৮	১২১	৩৭	৩৬	২০	২৮	১২১
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৯	১১২	১১৮	১০৩	১০৮	৪৪১	১১২	১১৮	১০৩	১০৮	৪৪১
কেসিসি, ওয়ার্ড-১০	৭৩	৭৬	৩২	২৭	২০৮	৭৩	৭৬	৩২	২৭	২০৮
কেসিসি, ওয়ার্ড-১১	৩৩	৩৩	১৬	২১	১০০	৩৩	৩৩	১৬	২১	১০০
কেসিসি, ওয়ার্ড-১২	৪১	৬৮	৫৬	৫০	২১৫	৪১	৬৮	৫৬	৫০	২১৫
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৩	৪৭	৩৯	০২	০২	৯০	৪৭	৩৯	০২	০২	৯০
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৪	১৫১	১৩৩	৮০	৮৩	৪৪৭	১৫১	১৩৩	৮০	৮৩	৪৪৭
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৫	৪৩	৪৯	৩১	২৩	১৪৬	৪৩	৪৯	৩১	২৩	১৪৬
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৬	১১৬	১২৪	৭০	৭৬	৩৮৬	৯৫	১০৬	৫১	৫৩	৩০৫
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৭	৫১	৪২	১৮৫	২৩৩	৫১১	৫১	৪২	১৮৫	২৩৩	৫১১
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৮	১৯৭	৯১	৩৭	২৮	২৯৫	১৯৭	৯১	৩৭	২৮	২৯৫
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৯	৫৪	৪৪	২৩	২৭	১৪৮	৫৪	৪৪	২৩	২৭	১৪৮
কেসিসি, ওয়ার্ড-২০	৫৫	৮২	৬৭	৯৫	২৯৯	৬৫	৮১	৭৭	৮৫	৩০৮
কেসিসি, ওয়ার্ড-২১	১৪৫	১২২	১২৫	১৫০	৫৪২	১৪৫	১২২	১২৫	১৫০	৫৪২
কেসিসি, ওয়ার্ড-২২	৩৭	৪৬	১৭	২৯	১২৯	৩৭	৪৬	১৭	২৯	১২৯
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৩	২০	৩৩	২৫	১৭	৯৫	২০	৩৩	২৫	১৭	৯৫
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৪	১৯৪	২০১	৬৩	৯২	৫৫০	১৯৪	২০১	৬৩	৯২	৫৫০
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৫	১০০	১১৫	৬৭	৬৪	৩৪৬	৮৫	১০২	৬১	৬০	৩০৮
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৬	৫৭	৬৪	৩১	২২	১৭৮	৫৭	৬৪	৩১	২২	১৭৮
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৭	৬১	৬১	২৩	১৯	১৬৪	৬১	৬১	২৩	১৯	১৬৪
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৮	২৭	২৮	৪২	৪২	১৩৯	২৭	২৮	৪২	৪২	১৩৯
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৯	০	০	৫১	৬১	১১১	০	০	৫১	৬১	১১১
কেসিসি, ওয়ার্ড-৩০	৮১	৯৯	১০৩	১১৩	৩৯৬	৮১	৯৯	১০৩	১১৩	
কেসিসি, ওয়ার্ড-৩১	৮১	৮৭	২৬৯	২৮৪	৭২১	৮১	৮৭	২৬৯	২৮৪	৭২১
মোট-	২১৬৮	২২১৪	১৮৯৯	২০০৭	৮২৪৪	২১৪২	২১৮২	১৮৮৪	১৯৭০	৮১৩৪

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

, নিবন্ধনের পরিসংখ্যান

দূতাবাস ও সিটি কর্পোরেশনের নিবন্ধক কার্যালয়/জেলার নাম	প্রতিবেদনাধীন কাল পর্যন্ত মৃত্যু নিবন্ধন বহিতে তথ্য লিপিবদ্ধ করার ক্রম পুঞ্জিত সংখ্যা					প্রতিবেদনাধীনকাল পর্যন্ত ক্রম পুঞ্জিত মৃত্যু সনদ বিতরণের সংখ্যা				
	১৮ বৎসর বা তাহার নিচের শিশু		১৮ বৎসরের উর্ধ্বের প্রাপ্ত বয়স্ক		মোট (২+৩+৪+৫)	১৮ বৎসর বা তাহার নিচের শিশু		১৮ বৎসরের উর্ধ্বের প্রাপ্ত বয়স্ক		মোট (৭+৮+৯+১০)
	মেয়ে	ছেলে	মহিলা	পুরুষ		মেয়ে	ছেলে	মহিলা	পুরুষ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
কেসিসি, ওয়ার্ড-০১	০	০	৪	১৭	২১	০	০	৪	১৭	২১
কেসিসি, ওয়ার্ড-০২	০	০	১	৪	৫	০	০	১	৪	৫
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৩	০	০	৭	১০	১৭	০	০	৭	১০	১৭
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৪	০	০	৪	১৫	১৯	০	০	৪	১৫	১৯
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৫	০	০	২	১০	১২	০	০	২	১০	১২
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৬	০	০	৯	১০	১৯	০	০	৯	১০	১৯
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৭	০	০	১	২	৩	০	০	১	২	৩
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৮	০	০	৫	৭	১২	০	০	৫	৭	১২
কেসিসি, ওয়ার্ড-০৯	০	০	৭	১১	১৮	০	০	৭	১১	১৮
কেসিসি, ওয়ার্ড-১০	০	০	৩	৭	১০	০	০	৩	৭	১০
কেসিসি, ওয়ার্ড-১১	০	০	২	৮	১০	০	০	২	৮	১০
কেসিসি, ওয়ার্ড-১২	০	০	১৭	১৯	৩৬	০	০	১৭	১৯	৩৬
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৩	০	০	২	২	৪	০	০	২	২	৪
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৪	০	০	১৪	২১	৩৫	০	০	১৪	২১	৩৫
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৫	০	০	৮	১২	২০	০	০	৮	১২	২০
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৬	০	০	৯	১৫	২৪	০	০	৯	১৫	২৪
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৭	০	০	১০	১৭	২৭	০	০	১০	১৭	২৭
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৮	০	০	৩	১৬	১৯	০	০	৩	১৬	১৯
কেসিসি, ওয়ার্ড-১৯	০	০	৭	৯	১৬	০	০	৭	৯	১৬
কেসিসি, ওয়ার্ড-২০	০	০	৫	১২	১৭	০	০	৫	১২	১৭
কেসিসি, ওয়ার্ড-২১	০	০	৩	৪	৭	০	০	৩	৪	৭
কেসিসি, ওয়ার্ড-২২	০	০	১০	৪	১৪	০	০	১০	৪	১৪
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৩	০	০	৪	৯	১৩	০	০	৪	৯	১৩
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৪	০	০	১১	২৭	৩৮	০	০	১১	২৭	৩৮
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৫	০	০	৩৫	২৮	৬৩	০	০	৩১	২৫	৫৬
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৬	০	০	১০	১১	২১	০	০	১০	১১	২১
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৭	০	০	১০	৯	১৯	০	০	১০	৯	১৯
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৮	০	০	৫	১০	১৫	০	০	৫	১০	১৫
কেসিসি, ওয়ার্ড-২৯	০	০	৩	১০	১৩	০	০	৩	১০	১৩
কেসিসি, ওয়ার্ড-৩০	০	০	১৭	২৪	৪১	০	০	১৭	২৪	৪১
কেসিসি, ওয়ার্ড-৩১	০	০	২১	২৭	৪৮	০	০	২১	২৭	৪৮
মোট-	০	০	২৪৯	৩৮৭	৬৩৬	০	০	২৪৫	৩৮৪	৬২৯

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

৬,৪

২

৩। প্রতিবেদনাধীন কাল পর্যন্ত জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন খাতে ক্রমপুঞ্জিত ফিস আদায়ের পরিমাণ: ৩,৯০,৯৬০/- টাকা।

ক্রমপুঞ্জিত অর্থ ব্যয়ের পরিমাণ: ১,১৯,২৩৩/- টাকা।

০৪। জন্ম নিবন্ধন টাস্কফোর্স প্রতিবেদন কালে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম প্রসারে গৃহীত কার্যক্রমঃ ধর্মীয় উপাসানালয়ে পত্রের মাধ্যমে, ইপিআই কর্মীর মাধ্যমে এবং বিভিন্ন সচেতন মূলক সভায় ৪৫ দিনের মধ্যে শিশুর জন্ম নিবন্ধন বাধ্যতামূলক মর্মে প্রচারণা করা হয়েছে।

৫। সংক্ষেপে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের সমস্যা ও উহা সমাধানের উপায়গুলিঃ জন্ম নিবন্ধন অনুসন্ধান অপশনে জন্ম তারিখ এবং পিতা-মাতার নাম দিয়ে ব্যক্তির বিবন্ধন অনুসন্ধান করার ব্যবস্থা করা, অন্যথায় নাম পরিবর্তন করে ব্যক্তি একাধিক জন্ম নিবন্ধন করার সুযোগ পাচ্ছে। অথরাইজড ইউজারদের জন্য সার্বক্ষনিক হেল্প লাইন চালু করা এবং দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণ করা।

২৪/০৪/২০

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।

২৪/৪

মোঃ আজমুল হক
সচিব
খুলনা সিটি কর্পোরেশন
খুলনা।