

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৫১, কেডিএ এভিনিউ, খুলনা।
khulna.ccie.gov.bd

নং- ২৬.০৩.১৪০০.০০১.৬১.০০২.২৪/৩৯৬

তারিখঃ ০৭/০৪/২০২৫ খ্রিঃ

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৫-মার্চ/২০২৫) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৫-মার্চ/২০২৫) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।


০৭/০৪/২০২৫

(মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-হারুন)

নির্বাহী অফিসার

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের পক্ষে, খুলনা।

eo1.khulna@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক,
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (এনএসসি) ভবন, লেবেল-১৫,
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
(দৃ: আ: জনাব মোঃ মুনতাসির মাহমুদ, সহকারী নিয়ন্ত্রক)

সংযোজনী ৪: জাতীয় শ্রদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৫-মার্চ/২০২৫)
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১		১				অর্জিত
	১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১		১		অর্জিত
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	প্রশাসন	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১		১				প্রশিক্ষিত কর্মচারী আয়োজিত
	১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইউজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাথমিকপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন	২ টি ৩১.১০.২৪ ৩০.০৮.২৫	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১		১		কর্ম-পরিচ্ছন্নতা সংযুক্তি-০১

Handwritten signature and date:

Date: 08-09-2023
Signature: [Illegible]

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার									
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন	৩১.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৪		ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
						অর্জন	২		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম									
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		প্রশাসন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	নিয়মিত অনুসরণ করা হয়
						অর্জন	১০০	১০০	

সংযুক্তিঃ ০১

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা এর শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর ১.৪ এ উল্লেখিত কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নের ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত কার্যক্রম গ্রহন করা হবেঃ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমিতক
১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী ক্রয় করে নিয়মিত ভাবে কার্যালয় পরিষ্কার নিশ্চিতকরণ।	অফিস আদেশ, ছবি
২	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা হবে	ছবি

স্বাক্ষরিত
৩১.০৭.২৪
অতিরিক্ত সচিব
আমদানি ও রপ্তানি
নিয়ন্ত্রক
কেন্দ্র
খুলনা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৫১, কেডিএ এভিনিউ, খুলনা।
khulna.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.১৪০০.০০১.৬১.০০২.২৪/১৩৪৮

তারিখঃ ২০-০১-২০২৫ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

APA 2024-2025 এর আলোকে আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তরে নৈতিকতা সংক্রান্ত ০১ টি সভা অদ্য ২১ জানুয়ারি, ২০২৫ খ্রিঃ, রোজ মঙ্গলবার, দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায় নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


২০/০১/২০২৫

(মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-হারুন)

নির্বাহী অফিসার

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের পক্ষে, খুলনা।

ফোন: ০২৪৭৭-৭২০৫৬১

eo1.khulna@ccie.gov.bd

অনুলিপিঃ

- ১। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ।
- ২। জনাব সুজন মৃধা, উচ্চমান সহকারী, আনুমানিক ০৬-১০ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩। অফিস কপি।


মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-হারুন
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৫১, কেডিএ এভিনিউ, খুলনা।
khulna.ccie.gov.bd

নৈতিকতা সংক্রান্ত সভার বিষয়ে সিদ্ধান্ত/মতামত

সভাপতি : জনাব মো: আব্দুল্লাহ আল হারুন
নির্বাহী কর্মকর্তা
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা।
সভার স্থান : নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের কক্ষ।
সভার তারিখ ও সময় : ২১ জানুয়ারি, ২০২৫, দুপুর ০২.৩০ ঘটিকা।
উপস্থিত ব্যক্তিবর্গগণ : পরিশিষ্ট 'ক'

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। নৈতিকতা কমিটির অংশগ্রহণে নিম্নরূপভাবে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ-

১। উপস্থিতিঃ

- ক। সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতি থাকতে হবে।
খ। যথাসময়ে হাজিরা খাতায় স্বাক্ষর এবং বিলম্বে উপস্থিত হলে স্বাক্ষরের পাশে সময় উল্লেখ করতে হবে।

Handwritten signature
20/01/2025

(মো: আব্দুল্লাহ আল হারুন)
নির্বাহী কর্মকর্তা

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা।

ফোন: ০২৪৭৭-৭২০৫৬১

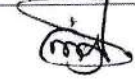
eo1.khulna@ccie.gov.bd

Handwritten signature
মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-হারুন
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৫১, কেডিএ এভিনিউ, খুলনা।
khulna.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর এর নৈতিকতা সংক্রান্ত ০১ টি সভার বিষয়ে উপস্থিতি তালিকাঃ

২১ জানুয়ারি, ২০২৫ খ্রিঃ, রোজ মঙ্গলবার, দুপুর ০২.৩০ ঘটিকায়

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল	স্বাক্ষর
০১	মো: আব্দুল্লাহ আল হারুন, নির্বাহী কর্মকর্তা	০১৭৪০-৬৪৫২৬০	
০২	মফিজুল সরদার, নির্বাহী কর্মকর্তা	০১৭১৬ ৩৪২০৭২	
০৩	সুব্রত কুমার মন্ডল, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২৭৪৫-১৬৬১১৪	



মো: আব্দুল্লাহ-আল-হারুন
নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	আগমন প্রস্থান	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
	অফিস অফিসার - (২)													
১	জনাব রামপ্রসাদ সরকার	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
২	জনাব অফিসার মোঃ	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৩	জনাব অফিসার - (৩)	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৪	জনাব অফিসার - (৪)	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৫	জনাব মোঃ হাজী হাজী	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৬	জনাব মোঃ সুজন মুখা	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৭	জনাব মোঃ মেলিনা আক্তার	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৮	জনাব মোঃ আব্দুল আল হক	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৯	জনাব মোঃ মাহিদুল ইসলাম	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ												

মোঃ আব্দুল আল-হক
নিবাসী অফিসার
সময়নি ও রক্তনি যুগ-নিয়ন্ত্রক দপ্তর

॥६॥८ ॥६॥८

(...

[illegible]

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	আগমন স্থান	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	অফিস সহকারী-(২) শ্রীমান রামজিৎ সিং সরকার	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
২	শ্রীমান অমল কলিত	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৩	অফিস সহকারী-(৩) শ্রীমান সুব্রত কুমার মন্ডল	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৪	উচ্চমান সহকারী-(৬) শ্রীমান মোঃ হুমায়ুন কামান	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৫	শ্রীমান মোঃ সুজন মুন্সী	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৬	সিঙ্গেল সেলিনা আক্তার নির্বাহী অফিসার-(২)	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৭	শ্রীমান মোঃ আব্দুল্লাহ আল- হাসান	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
৮	শ্রীমান মনিরুল্লাহ সরকার	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ												

স্বাঃ
আঃ
প্রঃ

(শাখা ১০০০, ফাল্গুন)

মাসের হাজিরা

																	নৈমিত্তিক ছুটি			
																	প্রাপ্য	চলতি মাসে নেওয়া	বিলম্ব হাজিরা হেতু কর্তন	
১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	বিশেষ হাজিরা	২৮	১	১
																		২৯	০	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১
																		২০	১	১

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	আগমন প্রমাণ	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
	অফিস সহকারী-(২)	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
(৩)	জনাব রামপ্রসাদ সরকার	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
(২)	জনাব অক্ষয় চৌধুরী	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
	অফিস সহকারী-(৩)	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
(৩)	জনাব সুব্রত কুমার মন্ডল	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
	উচ্চমান সহকারী-(৬)	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
(৩)	জনাব মোঃ হাফিজুল ইসলাম	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
(২)	জনাব সুজন সূর্য	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
(৩)	মিসেস সৈলিনা আক্তার	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
	নির্বাহী অফিসার-(২)	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
(৩)	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল-হাসান	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
(২)	জনাব মাহিদুল সরদার	স্বাঃ আঃ প্রঃ												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ												

নির্বাহী অফিসার
আমদানি ও বজানি শুল্ক-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
ঢাকা

সের হাজিরা

[illegible]

ক্রমিক নং	স্বাক্ষরিত অফিস নাম	অফিস প্রতীক, নাম, ঠিকানা, (বোনাস ও মোবাইল)	মন্তব্য
১।	IRC	Rashed. Khan (Moulapata Khulna) 01862-022570 ০৪.০৮.২৫	Good . ৭।
২।	IRC কামটন	(আঃ আনিসুর রহমান) (অফিস) কামটন ০০৭২৬ - ৪০৬০৭৫ ১৬/০১/২০২৫	৫।
৬।	স্বাক্ষরিত	বিত্তর শাহজাদা, (কামটন) ০০২৫৭৬ ৪ ৪৪২৫ ২১/০১/২৫	নিম্নস্বাক্ষর
৪।	ERC জে	Md. Torikul Islam (Batiyaghetta, Khulna) কামটন ০০৭৪৬ - ১০৯৭৭৭ 10.02.25	Good
৫।	স্বাক্ষরিত	বিত্তর শাহজাদা (কামটন) ০০৭০২ ৭ ৪৫০০০ ২৩/০২/২০২৫	৩।
৬।	স্বাক্ষরিত	আব. বস. ইমোজিন/খান, কামটন (মোবাইল) ০০৭৫২ - ২৪৪ ৫৪৫	৩।

Sheet
মোঃ আব্দুল্লাহ-জান-হান
নির্বাহী অফিসার
প্রশাসন ও বণ্টন বিভাগ, মন্ত্রণালয়

ক্রম	পূর্ণ নাম	হোম প্রস্তুতকারক নাম, ঠিকানা, পেশা, মোবাইল নং	মন্তব্য
১।	বাবুদাস তালুক	Rabbi Enterprise, জাতকটোরা, কুমিল্লা ০২৯৮০ - ২৯২৬৬০ ৮-০৬-২০২৫	good

২।	একান্তাল	মহাশয় হুই মিলম হুই ০১৭২ ৫১৮ ৬২১০ ২৪১৬১২৫	Good
----	----------	---	------

Sheet

মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-হাদ
নিবাহী অফিসার
আমদানি ও রপ্তানি মন্ত্রণালয়