

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
খানসামা, দিনাজপুর।
www.khansama.dinajpur.gov.bd

স্মারক নং : ০৫.৫৫.২৭৬০.০০০.২৫.০০১.২৫-০২(৫০)

তারিখ : ২০/০১/২০২৫ খ্রি.

সভার নোটিশ

২২ জানুয়ারি, ২০২৫ তারিখ জানুয়ারি ২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভা অনিবার্য কারনবশতঃ আগামী ২৮/০১/২০২৫ তারিখ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে সদস্যবৃন্দকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। সভার কার্যপত্র ২৬/০১/২০২৫ খ্রি. তারিখের মধ্যে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় :

- ০১। গত মাসের সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন;
- ০২। বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ এর গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ০৩। সরকারি বিধি আলোচনা ও পর্যালোচনা;
- ০৪। বিবিধ।

 ২৬/০১/২৫

(মোঃ কামরুজ্জামান সরকার)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

প্রশাসক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

উপজেলা পরিষদ

খানসামা, দিনাজপুর।

ফোন : ০২-৫৮৯৯২৯৬০০ (অঃ)

মোবাইল নম্বর-০১৭৬১-৪৯৩৫২৯

মেইল : unokhansama@mopa.gov.bd

 ২৬/০১/২৫

প্রাপক :

- ১। উপজেলা অফিসার, খানসামা, দিনাজপুর।
- ২। চেয়ারম্যান.....(সকল) ইউপি, খানসামা, দিনাজপুর।
- ৬। উপজেলা আইসিটি অফিসার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর। ওয়েব পোর্টালে প্রকাশের অনুরোধসহ।
- ৭। জনাব....., খানসামা, দিনাজপুর।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ০১। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ০২। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
- ০৩। অফিস কপি।