

উপজেলা পরিষদ  
কেন্দুয়া, নেত্রকোণা

:নোটিশ:-

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৫.৭২৪৭.০০০.০০.০০০.২৫-৩৯৬

তারিখ: ১২.০৫.২০২৫ খ্রি.

কেন্দুয়া উপজেলা পরিষদের মে/২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভা আগামী ১৪ মে ২০২৫ খ্রি: রোজ বুধবার দুপুর ১২ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

উল্লেখ্য যে, সভা অনুষ্ঠানের অন্ততঃ ০৩ দিন পূর্বে কার্যপত্র এবং বিগত সভার সিদ্ধান্ত সমূহ (স্ব-স্ব অংশ) বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে দাখিল করতে হবে।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যবৃন্দসহ সংশ্লিষ্টদেরকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভায় আলোচ্য সূচী:

- ০১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ।
- ০২। এডিপি ও বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কাজের বিষয়ে আলোচনা।
- ০৩। বিভাগীয় আলোচনা।
- ০৪। আইসিটি ও জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক আলোচনা।
- ০৫। গ্রাম আদালত বিষয়ক আলোচনা।
- ০৬। হাটবাজার সংক্রান্ত।
- ০৭। বিবিধ আলোচনা।



(ইমদাদুল হক তালুকদার)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ  
কেন্দুয়া, নেত্রকোণা

তারিখ: ১২.০৫.২০২৫ খ্রি.

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৫.৭২৪৭.০০০.০০.০০০.২৫-৩৯৬

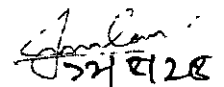
বিতরণ কার্যার্থে:

..... (সংশ্লিষ্ট সকল)

কেন্দুয়া, নেত্রকোণা।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা।
- ২। অফিস কপি।



উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ

উপজেলা পরিষদ, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা এর মে ২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : জনাব ইমদাদুল হক ভালুকদার, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা।  
 সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন।  
 সভার তারিখ : ১৪ মে ২০২৫ খ্রি.  
 সময় : দুপুর ১২.০০ ঘটিকা

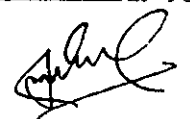
উপস্থিত সদস্যবৃন্দঃ পরিশিষ্ট: ক- দৃষ্টব্য  
 অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দঃ পরিশিষ্ট: খ- দৃষ্টব্য

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, কেন্দুয়া, নেত্রকোণাকে সভা পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

অতঃপর সভার আলোচ্যসূচী অনুসারে আলোচনা করা হয় ও নিম্নবর্ণিত সর্বসম্মতি সিদ্ধান্ত সমূহ গ্রহণ করা হয়।

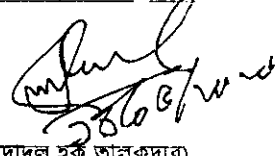
| ক্র:নং | দপ্তর/বিভাগ                         | আলোচনা                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | সিদ্ধান্ত                                                                                                                                                  | বাস্তবায়ন                                                             |
|--------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ১.     | উপজেলা প্রশাসন                      | উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় সকলকে অবগত করেন যে, বিভিন্ন দপ্তরের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে নির্ধারিত সময়ে অফিসে উপস্থিত ও প্রস্থান নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করেন।                                                                                                                                                                                                                                                                               | দপ্তর প্রধানগণ অফিসে নির্ধারিত সময়ে আগমন ও প্রস্থান নিশ্চিত করবেন।                                                                                        | সংশ্লিষ্ট :                                                            |
| ২.     | উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ              | উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা সভায় জানান যে, হাসপাতালের সামনের রাস্তা ভাঙা থাকায় সাধারণ রোগীদের কষ্ট হতো এটা নজরে আসার পরে প্রশাসক, কেন্দুয়া পৌরসভা রাস্তাটি নতুন ভাবে নির্মাণ করে দেওয়া রোগীদের ভোগান্তি কমেছে। এতে পৌর প্রশাসক মহোদয়কে ধন্যবাদ জানান। ভাড়াডা হাসপাতালের আশেপাশে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন করা হয়েছে। হাসপাতালে বিনা মূল্যে বিতরণের জন্য ঔষধ সরবরাহ বৃদ্ধি পেয়েছে। স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে। | উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের বিভিন্ন কার্যক্রমের উন্নতি হওয়ায় স্বাস্থ্য বিভাগকে ধন্যবাদ জানানো হয়। নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো। | উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা                                     |
| ৩.     | উপজেলা প্রাণী সম্পদ বিভাগ           | উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, প্রাণিসম্পদ বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। প্রাণিসম্পদ ও ডেইরী উন্নয়ন প্রকল্পের সহযোগিতায় কেন্দুয়া উপজেলা একটি ডেইরী হাব (বসুরহাট বাজারে) স্থাপন করা হচ্ছে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।                                                                                                                                                                  | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                       | উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা                                          |
| ৪.     | উপজেলা কৃষি বিভাগ                   | উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, কেন্দুয়া উপজেলায় বর্তমানে সারের কোনো ঘাটতি নেই অত্র উপজেলার বরাদ্দকৃত সার যেন অন্য উপজেলায় পাচার না হয় সে জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।<br>কৃষি প্রচোদনা কার্যক্রম: ক্ষুদ্র ও প্রান্তিক কৃষকের মাঝে বিনামূল্যে বীজ ও সার বিতরণ করা হয়েছে।                                                                                                                                                             | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                       | উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা                                                  |
| ৫.     | উপজেলা মৎস্য বিভাগ                  | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, চায়না দোয়ারি জাল দিয়ে মাছের ছোট পোনা দমন করা হচ্ছে তাই ছোট মাছ যেন জাল দিয়ে দমন না করা হয় সে বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি করতে হবে এবং প্রয়োজনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করতে হবে। দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে। আগাত্ত কোনো সমস্যা নেই।                                                                                                                                             | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                       | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা                                         |
| ৬.     | উপজেলা প্রকৌশল (এলজিইডি বিভাগ)      | উপজেলা প্রকৌশলী সভায় বলেন যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের এডিপি উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় পিআইসি/টেন্ডার কাজের প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান। পিআইসি/টেন্ডার কার্যক্রম দ্রুত প্রাক্কলন অনুযায়ী সম্পন্ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করেন।                                                                                                                                                                                                         | ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের এডিপি ও উপজেলা পশ্চিম উন্নয়ন তহবিল পিআইসি/টেন্ডার কাজ দ্রুত সম্পন্নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।                                             | প্রশাসক, উপজেলা পশ্চিম উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা প্রকৌশল (এলজিইডি) |
| ৭.     | উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় বলেন যে, ২০২৪-২৫ অর্থবছরের গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) এবং গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিটা/কাবিখা) সাধারণ ১ম ও ২য় পর্যায়ের প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান। প্রাক্কলন অনুযায়ী যেন কাজ বাস্তবায়ন হয় সেজন্য প্রতিটি ইউনিয়নে আলাদা আলাদা প্রকল্প বাস্তবায়ন তদারকি কমিটি গঠন করা হয়েছে। দপ্তরের অন্যান্য কাজ স্বাভাবিকভাবে চলমান।                                                       | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                       | প্রশাসক/কর্মকর্তা, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা                 |



|     |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         |                                       |
|-----|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ৮.  | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা     | উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২৪-২৫ চক্রের ডিডরিউবি কর্মসূচীর আওতায় ১৩টি ইউনিয়নের নতুন উপকারভোগী নির্বাচনের আবেদন অনলাইনে আবেদন শুরু হয়েছে। মা ও শিশু সহায়তা ভাতার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সংশ্লিষ্ট সকলকে ব্যাপক প্রচারণার জন্য অনুরোধ করেন। যেন প্রকৃত উপকারভোগী নির্বাচন করতে সহজ হয়।                                                                                                                                                                                                 | ২০২৪-২৫ চক্রের ডিডরিউবি কর্মসূচীর আওতায় ১৩টি ইউনিয়নের নতুন উপকারভোগী নির্বাচনের ব্যাপক প্রচারণার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।                                                                 | উপজেলা বিষয়ক কর্মকর্তা               |
| ০৯. | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ     | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ইউনিয়নে স্বাস্থ্যকেন্দ্রের সংখ্যা ০৪ টি। কেন্দ্রগুলো হলো কান্দিউড়া, গড়াডোবা, গড়া, নওপাড়া ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও প.ক.কেন্দ্র। উপজেলার মোট সক্ষম দম্পতি: ৬০৬৮৯। খাবার বড়ি গ্রহণকারী ২৮৯৮৭। ইনজেক্টেবলস গ্রহণকারী ৪৫৩৫। কনডম গ্রহণকারী ২০৭৯। আই ইউ ডি গ্রহণকারী ১৫২১। ইম্প্লান্ট গ্রহণকারী ৪০৮৬ স্থায়ী পদ্ধতি পুরুষ ২৪৭৯জন ও মহিলা ৪১৬৮জন। মোট পদ্ধতি গ্রহীতা ৬,২৪৭জন দম্পতি। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে বলে সভায় জানান। | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।                                                                                                                                                    | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা     |
| ১০. | উপজেলা শিক্ষা বিভাগ               | উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় বলেন যে, দপ্তরের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। অফিসে জনবলের কিছু সংকট রয়েছে ফলে উপজেলার সকল প্রাথমিক বিদ্যালয় নিয়মিত মনিটরিং করতে কিছুটা ব্যাহত হচ্ছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                    | উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা               |
| ১১. | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ      | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দপ্তরের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। আপাতত কোনো সমস্যা নাই।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                    | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা      |
| ১২. | উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস           | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে। ছাড়াও তিনি বিশুল পরিমাণ খেলাপী ঋণ আদায়ে সকল সম্মানিত জনপ্রতিনিধি ও বিভাগীয় কর্মকর্তার সদয় সহযোগিতা কামনা করেন।                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | খেলাপী ঋণ আদায়ের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                        | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা          |
| ১৩. | উপজেলা সমাজসেবা অফিস              | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে বিধবা, বয়স্ক ভাতার নতুন কোনো কার্ড নেই। ভাতাভোগী ইতোমধ্যে যারা মৃত্যু বরণ করেছে তাদেরকে বাদ দিয়ে প্রতিস্থাপন করা যেতে পারে। বিধবা, বয়স্ক ভাতার তালিকা প্রত্যেক ইউনিয়নে দিয়ে দেওয়া হবে।                                                                                                                                                                                                                                                        | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                    | উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা             |
| ১৪. | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস         | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, অত্র দপ্তর হতে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ১,২০,০০,০০০.০০ টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। বিতরণকৃত ঋণ কিস্তিতে আদায় হচ্ছে। দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে আপাতত কোনো সমস্যা নাই মর্মে সভায় জানান।                                                                                                                                                                                                                                                                | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                    | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা        |
| ১৫. | পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক               | শাখা ব্যবস্থাপক(সিনিয়র অফিসার) পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক সভায় জানান যে, দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান। তবে কিছু ঋণ খেলাপী রয়েছে সেগুলো আদায়ের সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। আপাতত কোনো সমস্যা নেই মর্মে জানান।                                                                                                                                                                                                                                                                                               | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                    | শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয়          |
| ১৬. | উপজেলা সমবায় বিভাগ               | উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় বলেন যে, উপজেলা সমবায় বিভাগের কাজ স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। মোজাফরপুর আশ্রয়ন প্রকল্পের নতুন ঋণ আদায়ের হার ১০০%। পরবর্তীতে নির্মিত আশ্রয়ন প্রকল্পের এ পর্যন্ত ০৬টি সমিতি নিবন্ধিত হয়েছে। পুরাতন খেলাপি ঋণ আদায়ের জোর প্রচেষ্টা চলছে।                                                                                                                                                                                                                                       | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                    | উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা               |
| ১৭. | তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর | সহকারী প্রোগ্রামার সভায় জানান যে, বর্তমানে স্মার্ট বাংলাদেশ মিশনে প্রত্যেকটি দপ্তরের ওয়েব পোর্টাল আপডেট করা খুবই জরুরি। কিন্তু আমাদের উপজেলার অনেক দপ্তর রয়েছে যেখানে ওয়েব পোর্টাল আপডেট করা নেই। তাই দ্রুত সময়ের মধ্যে স্ব স্ব দপ্তরের ওয়েব পোর্টাল আপডেট করার জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ করেন। তাছাড়া দপ্তরের অন্যান্য কাজ স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।                                                                                                                                        | খুব দ্রুত সময়ের মধ্যে সকল দপ্তরের ওয়েব পোর্টাল হালনাগাত করে উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবর প্রতিবেদন প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়। | সকল দপ্তর প্রধানগণ সহকারী প্রোগ্রামার |
| ১৮. | চেয়ারম্যান নওপাড়া ইউপি          | চেয়ারম্যান নওপাড়া ইউপি সভায় জানান যে, অত্র ইউনিয়নের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে। টিআর কাবিখা প্রকল্প কাজ সমাপ্ত হয়েছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | টিআর কাবিখা প্রকল্পের কাজ প্রাক্কলন অনুযায়ী সম্পন্ন হয়েছে কি না তা সরেজমিনে দেখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।                                                                                | প্রকল্প কার্যকর                       |

| ১৯.         | চেয়ারম্যান<br>গভা<br>ইউপি | চেয়ারম্যান গভা ইউপি সভায় জানান যে, অত্র ইউনিয়নের কার্যক্রম<br>স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | নিয়মিত কার্যক্রম অব্যাহত রাখার<br>জন্য অনুরোধ করা হলো।                                                                                                                                 | চেয়ারম্যান<br>গভা<br>ইউপি                        |
|-------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| বিবিধ<br>-১ | বিভিন্ন খরচের<br>অনুমোদন   | উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ নিম্নোক্ত<br>খরচগুলো অনুমোদনের প্রস্তাব করেন। ০১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের<br>পৌর কর বাবদ ২,৫৮,৮০০/- ক্রসড চেক নং-৭৫৭৫৯০০ মূলে<br>প্রশাসক, কেন্দুয়া পৌরসভা কেন্দুয়া, নেত্রকোণাকে প্রদান। ০২.<br>উপজেলা পরিষদের ইন্টারনেট বিল বাবদ ৬,৩৭৫/- চেক নং-<br>৭৫৭৫৯০১ মূলে জনাব আমান উল্লাহ, সিএ উপজেলা পরিষদকে প্রদান,<br>সেই সাথে ভ্যাট ও আয়কর বাবদ ৩৭৫/- ও ৭৫০/- টাকা প্রদান করা<br>হয়। | ০১ নং ক্রমিকের খরচকৃত অর্থ<br>উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল,<br>০২নং ক্রমিকের খরচকৃত অর্থ<br>উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের<br>যন্ত্রপাতি মেরামত খাত হতে ব্যয়<br>মোটানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | প্রশাসক, উপজেলা<br>পরিষদ, উপজেলা<br>নির্বাহী অফিস |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(ইমদাদুল হক তালুকদার)  
প্রশাসক

উপজেলা পরিষদ  
কেন্দুয়া, নেত্রকোণা।

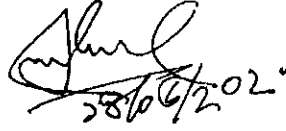
তারিখ: ১৪ মে ২০২৫ খ্রি.

স্মারক নং ০৫.৪৫.৭২৪৭.০০৯.০৬.০০২.২৪- ৪২০

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা।



(ইমদাদুল হক তালুকদার)  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ  
কেন্দুয়া, নেত্রকোণা।

স্মারক নং ০৫.৪৫.৭২৪৭.০০৯.০৬.০০২.২৪- ৪২০

তারিখ: ১৪ মে ২০২৫ খ্রি.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। উপজেলা ..... কর্মকর্তা, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা।

২। প্রশাসক/চেয়ারম্যান ..... ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), কেন্দুয়া, নেত্রকোণা।

৩। অফিস কপি।



উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ  
কেন্দুয়া, নেত্রকোণা