

# স্বাগতম

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।





# ১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ পরিবারের পরিচিতি





মোঃ মতিয়ার রহমান

চেয়ারম্যান

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।





মোছাঃ শিউলী বেগম

সংরক্ষিত মহিলা সদস্য

১,২,৩ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



মোছাঃ মুনী বেগম

সংরক্ষিত মহিলা সদস্য

৪,৫,৬ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



মোছাঃ সখিনা বেগম

সংরক্ষিত মহিলা সদস্য

৭,৮,৯ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।





**মোঃ জয়নাল আবেদীন**

ইউপি সদস্য

১ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



**মোঃ আলম মিয়া**

ইউপি সদস্য

২ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



**মোঃ সদরুল কবির**

ইউপি সদস্য

৩ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



**মোঃ সেকেন্দার আলী**

ইউপি সদস্য

৪ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



**মোঃ রেজাউল**

ইউপি সদস্য

৫ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



**মোঃ আব্দুল রশিদ**

ইউপি সদস্য

৬ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।





**মোঃ আনোয়ার হোসেন**

(প্যানেল চেয়ারম্যান) ইউপি সদস্য

৭ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



**মোঃ নুরুন্নবী**

ইউপি সদস্য

৮ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।



**মোঃ মাছুদ রানা শান্ত**

ইউপি সদস্য

৯ নং ওয়ার্ড

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।

ইউনিয়ন পরিষদ সচিব ও হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর পরিচিতি:



মোঃ মামুন মন্ডল

ইউপি সচিব

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ



মোঃ জহুরুল ইসলাম

হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর

১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ



## ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার এর উদ্যোক্তা পরিচিতি:



মোঃ মাহাবুবুর রহমান  
দেশসেরা উদ্যোক্তা,  
কামারজানি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার  
(১ম স্থান-২০২০ইং)  
সেরা উদ্যোক্তা-২০১৮ইং ও  
রংপুর বিভাগীয় শ্রেষ্ঠ উদ্যোক্তা- ২০১৪,  
গাইবান্ধা জেলার শ্রেষ্ঠ উদ্যোক্তা-  
২০১২, ২০১৩, ২০১৪, ২০১৫, ২০১৬, ২০১৭ ও ২০২২ইং



মোছাঃ বুলবুলি বেগম  
নারী উদ্যোক্তা  
কামারজানি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার।

## এক নজরে কামারজানি ইউনিয়ন-

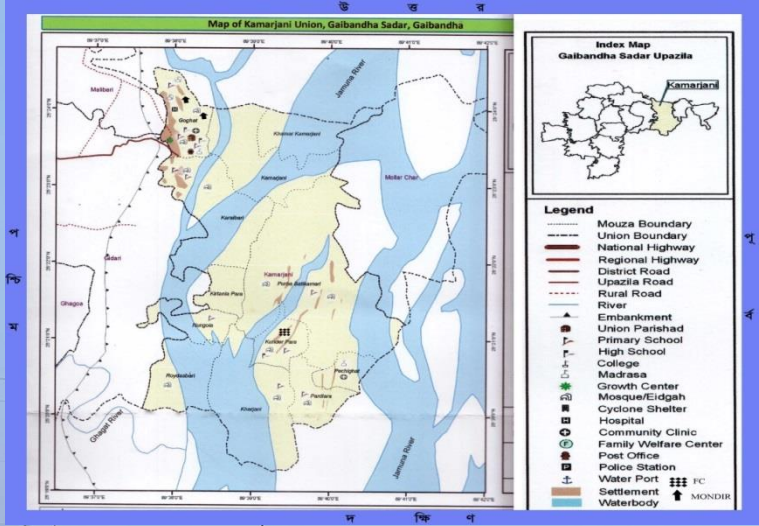
গাইবান্ধা সদর উপজেলাধীন ১২নং কামারজানি ইউনিয়ন একটি নদী বেষ্টিত ইউনিয়ন। ব্রহ্মপুত্র নদীর তীরে গড়ে ওঠা উপজেলার একটি ঐতিহ্যবাহী অঞ্চল হলো কামারজানি ইউনিয়ন। প্রথম থেকে আজ পর্যন্ত কামারজানি ইউনিয়ন শিক্ষা, সংস্কৃতি, ধর্মীয় অনুষ্ঠান, খেলাধুলা সহ বিভিন্ন ক্ষেত্রে তার নিজস্ব স্বকীয়তা আজও সমুজ্জ্বল। তাছাড়াও কামারজানি বন্দর এক সময় উত্তর বঙ্গের ২য় বৃহত্তম নদী বন্দর হিসাবে সারা দেশে পরিচিত ছিল।

এখন বিভিন্ন প্রতিকূলতার জন্য সে রকম ২য় বৃহত্তম নদী বন্দর কথাটি আর শোনা যায়না।





# ইউনিয়নের সীমানা/ ভৌগলিক অবস্থানঃ



পূর্বে-মোল্লারচর ইউনিয়ন, পশ্চিমে- গিদারী ও মালিবাড়ী, উত্তরে- কাপাসিয়া, দক্ষিণে- গিদারী ইউনিয়ন পরিষদ। গাইবান্ধা শহর থেকে প্রায় ১৫ কিলোমিটার উত্তর-পূর্বে কামারজানি ইউনিয়ন ব্রহ্মপুত্র নদীর দুই তীরে অবস্থিত।

আয়তন: ১১.৪৭ (বর্গ কিঃ মিঃ)।

মৌজার- ১১ টি

প্রাকৃতিক দুর্যোগ- বন্যা ও নদী ভাঙ্গন।



## বর্তমান পরিষদের বিবরণ:

- ১) শপথ গ্রহণের তারিখ – ১৫/১২/২০২১ইং
- ২) প্রথম সভার তারিখ – ১৯/১২/২০২১ ইং
- ৩) মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ – ১৮/১২/২০২৬ইং

## ইউনিয়ন পরিষদ জনবল:

- ১) নির্বাচিত পরিষদ সদস্য – ১৩ জন
- ২) ইউনিয়ন পরিষদ সচিব – ১ জন
- ৩) হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর- ১ জন
- ৪) দফাদার ও মহাল্লাদার (গ্রাম পুলিশ) – ১০ জন (কর্মরত ৮ জন, শূন্য পদ- ২ জন)

| ক্র: নং | পদের নাম                           | অনুমোদিত পদ সংখ্যা | কর্মরত পদের সংখ্যা     |
|---------|------------------------------------|--------------------|------------------------|
| ০১.     | চেয়ারম্যান                        | ০১                 | ০১                     |
| ০২.     | ইউপি সদস্য                         | ১২                 | ১২                     |
| ০৩.     | সচিব                               | ০১                 | ০১                     |
| ০৪.     | হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর | ০১                 | ০১                     |
| ০৫.     | দাফাদার                            | ০১                 | ০১                     |
| ০৬.     | গ্রাম পুলিশ                        | ০৯                 | ০৭<br>(শূন্য পদ ০২ জন) |



## শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা-

শিক্ষার হার ৫৮%

|                         |      |
|-------------------------|------|
| প্রাথমিক বিদ্যালয়      | ৮ টি |
| মাধ্যমিক উচ্চ বিদ্যালয় | ৩ টি |
| মাদ্রাসা                | ৫ টি |

## ইউনিয়নের হাসপাতালের সংখ্যা

|                                |      |
|--------------------------------|------|
| ইউনিয়ন পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র- | ১ টি |
| স্বাস্থ্য কেন্দ্র-             | ১ টি |
| কমিউনিটি ক্লিনিক-              | ৩ টি |

## ইউনিয়নের ভূমি অফিস

|                   |      |
|-------------------|------|
| ইউনিয়ন ভূমি অফিস | ১ টি |
|-------------------|------|

## ইউনিয়নের হাট-বাজার

|                     |      |
|---------------------|------|
| ইউনিয়নের হাট-বাজার | ২ টি |
|---------------------|------|

## গ্রাম সমূহের তালিকা:-

| ক্র: নং | গ্রামের নাম     | ওয়ার্ড নং |
|---------|-----------------|------------|
| ১       | গোঘাট           | ১, ২ ও ৩   |
| ২       | খামার কামারজানি | ২          |
| ৩       | কড়াইবাড়ী      | ৪ ও ৫      |
| ৪       | পূর্ববাটিকামারী | ৬          |
| ৫       | কুন্দারপাড়া    | ৭          |
| ৬       | নুনগোলা         | ৭          |
| ৭       | পাড়দিয়ারা     | ৮          |
| ৮       | খারজানি         | ৯          |
| ৯       | রায়দাস বাড়ী   | ৯          |
| ১০      | কীর্তনী পাড়া   | ৯          |
| ১১      | পেচিঘাট         | ৯          |





## কামারজানি ইউনিয়নের বন্যা আশ্রয় কেন্দ্র সমূহের অবস্থান ও বিবরণ

| ক্রমিক<br>নং | বন্যা আশ্রয় কেন্দ্রের নাম           | অবস্থান                                     | ধারন ক্ষমতা                                              | মন্তব্য                                         |
|--------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ০১           | কুন্দারপাড়া বন্যা আশ্রয়<br>কেন্দ্র | গ্রাম: কুন্দারপাড়া,<br>ওয়ার্ড নং-০৭       | ১৫০ টি পরিবার ও<br>২০০ গবাদি পশু ধারন<br>ক্ষমতা সম্পূর্ণ | শুধু মাত্র বন্যার<br>সময় ব্যবহার<br>হয়ে থাকে। |
| ০২           | খামার কামারজানি<br>আশ্রয়ন প্রকল্প   | গ্রাম: খামার<br>কামারজানি,<br>ওয়ার্ড নং-০২ | ১৫০ টি পরিবার ধারন<br>ক্ষমতা সম্পূর্ণ                    | ২০২৩ সালে<br>নির্মিত                            |
| ০৩           | পূর্ব বাটিকামারী আশ্রয়ন<br>প্রকল্প  | গ্রাম: পূর্ব বাটিকামারী,<br>ওয়ার্ড নং-০৬   | ১৪০ টি পরিবার ও<br>২০০ গবাদি পশু ধারন<br>ক্ষমতা সম্পূর্ণ | ২০২২ সালে<br>নির্মিত                            |
| ০৪           | কড়াইবাড়ী আশ্রয়ন<br>প্রকল্প        | গ্রাম: কড়াইবাড়ী,<br>ওয়ার্ড নং-০৫         | ১৮০ টি পরিবার ও<br>২২০ গবাদি পশু ধারন<br>ক্ষমতা সম্পূর্ণ | ২০১৮<br>সালে নির্মিত                            |



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

# ১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ

ডাকঘর: কামারজানি, উপজেলা: গাইবান্ধা সদর, জেলা: গাইবান্ধা।  
Web: kamarjaniup.gaibandha.gov.bd, Email: kamarjaniup12@gmail.com



## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন: স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিমূলক ১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ।
২. মিশন: আর্থসামাজিক উন্নয়নের মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিমূলক ইউনিয়নে পরিণত করা।

## নাগরিক সেবা

| ক্রমিক<br>নং | সেবার নাম                                                                                                             | প্রয়োজনীয় সময়<br>(ঘণ্টা/দিন/মাস) | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                                                         | প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র প্রাপ্তির স্থান | ফি/চার্জ জমাদানের পরে ও কোড কখন প্রদান করতে<br>হবে তা উল্লেখ (সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি)                         | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার নাম, পদবী, ক্রম নম্বর,<br>ফোন/মোবাইল নং, ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার কাছে স্বাক্ষর করা হবে<br>(উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, ক্রম নম্বর,<br>ফোন/মোবাইল নং, ইমেইল) |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (১)          | (২)                                                                                                                   | (৩)                                 | (৪)                                                                                                                                          | (৫)                                   | (৬)                                                                                                                 | (৭)                                                                                   | (৮)                                                                                                               |
| ১.           | নাগরিকত্ব সনদ                                                                                                         | সর্বোচ্চ ৩ (তিন) কার্যদিবস          | জাতীয় পরিচয়পত্র, জন্ম দিবস কার্ড এর ফটোকপি ও মেসিড নম্বর                                                                                   | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ১০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২.           | জন্ম নিবন্ধন ও সনদ প্রদান                                                                                             | সর্বোচ্চ ৭ (সাত) কার্যদিবস          | অবৈধ/অসঙ্গতিপূর্ণ হলে সনদের মধ্য (আবেদনের সঠিক ছবি ছাড়া বাকি সব, পিতা, মাতার ছবি/নাম, সন্তান, জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি সত্যক দিয়ে হইবে) | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ১। ০-৪৫ দিন পর্যন্ত বিনামূল্যে, ২। ৪৬ দিন থেকে ৫ বছর পর্যন্ত ২৫ টাকা<br>৩। ৫ বছরের উর্ধ্ব ৫০ টাকা (রশিদ মূলে আদায়) |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৩.           | জন্ম নিবন্ধন সনদের বিনকল কপি সরবরাহ                                                                                   | সর্বোচ্চ ১৫ (পনের) কার্যদিবস        | আবেদন বাক্সে (আবেদনকারীর নাম, ঠিকানা ও ছবি ছাড়া বাকি সব দিয়ে হইবে)                                                                         | ইউপি সচিবের নিকট                      | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৪.           | জন্ম সনদ সংশোধনের আবেদন অগ্রগামী/নিষ্পত্তি                                                                            | ২ (দুই) কার্যদিবস                   | অনলাইন আবেদন                                                                                                                                 | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ১০০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                        |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৫.           | মৃত্যু নিবন্ধন ও সনদ                                                                                                  | ৭ (সাত) কার্যদিবস                   | আবেদন বাক্সে (আবেদনের সঠিক ছবি ছাড়া বাকি সব দিয়ে হইবে)                                                                                     | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ১। ০-৪৫ দিন পর্যন্ত বিনামূল্যে, ২। ৪৬ দিন থেকে ৫ বছর পর্যন্ত ২৫ টাকা<br>৩। ৫ বছরের উর্ধ্ব ৫০ টাকা (রশিদ মূলে আদায়) |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৬.           | মৃত্যু নিবন্ধন সনদের বিনকল কপি সরবরাহ                                                                                 | ২ (দুই) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউপি সচিবের নিকট                      | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৭.           | ওয়ারিশ সনদ                                                                                                           | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউপি সচিবের নিকট                      | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৮.           | নতুন ট্রেড লাইসেন্স                                                                                                   | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউপি সচিবের নিকট                      | সর্বোচ্চ ২০০/= টাকা+১৫% ভ্যাট = সর্বমোট ২৩০টাকা                                                                     |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৯.           | ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন                                                                                                 | ২ (দুই) কার্যদিবস                   | পূর্বের লাইসেন্স প্রদর্শন সাপেক্ষে                                                                                                           | ইউপি সচিবের নিকট                      | সর্বোচ্চ ২০০/= টাকা+১৫% ভ্যাট = সর্বমোট ২৩০টাকা                                                                     |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১০.          | অধ্যাত্মিক যানবাহনের লাইসেন্স                                                                                         | ৭ (সাত) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | সর্বোচ্চ ২০০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                               |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১১.          | দ্বিতীয় বিবাহ না হওয়ার সনদ                                                                                          | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১২.          | বিবাহ না হওয়ার সনদ/বেবাহিক সনদ                                                                                       | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১৩.          | চারিত্রিক সনদ                                                                                                         | ১ (এক) কার্যদিবস                    | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১৪.          | পরিবেশ ছাড়পত্রের জন্য অনাপত্তির সনদ                                                                                  | ৬ (ছয়) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১৫.          | ভূমিহীন সনদ                                                                                                           | ৬ (ছয়) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১৬.          | হৈত নামের প্রত্যয়ন                                                                                                   | ২ (দুই) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১৭.          | বিবাহ প্রত্যয়ন                                                                                                       | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১৮.          | অস্বচ্ছতা প্রত্যয়ন                                                                                                   | ২ (দুই) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ১৯.          | এতিমের প্রত্যয়ন                                                                                                      | ২ (দুই) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২০.          | স্বামী পরিভাষার প্রত্যয়ন                                                                                             | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২১.          | অপরিচিত মানুষের সনদ                                                                                                   | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২২.          | মৃত্যুর পর সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির ভাতা প্রদানের প্রত্যয়ন                                                        | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২৩.          | বার্ষিক আয়ের সনদ                                                                                                     | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২৪.          | মুক্তিযোদ্ধার সন্তান ও নাতী/নাতনীর প্রত্যয়ন                                                                          | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২৫.          | টিউটরিয়াল স্কুল, কোচিং সেন্টার, ইত্যাদির নিবন্ধন ফি                                                                  | ৭ (সাত) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | * টিউটরিয়াল স্কুল- ২০০০/= * কোচিং সেন্টার- ২৫০০/=<br>* বেসরকারী কোচিং স্কুল- ৩০০০/= (রশিদ মূলে আদায়)              |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২৬.          | রেজিস্টার্ড বাসভাষা, ট্রেনিং, গারামেডিকেল ইন্সটিটিউট ইত্যাদির নিবন্ধন ফি                                              | ৭ (সাত) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | * বেসরকারী হাসপাতাল- ৫০০০/= * ট্রেনিং- ১৫০০/=<br>* গারামেডিকেল ইন্সটিটিউট- ২৫০০/=                                   |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২৭.          | পূর্ণসংস্করণ ফোন: ফ-মুদ্রণ, ২-মুদ্রণ, ৩-মুদ্রণ, ৪-মুদ্রণ, ৫-মুদ্রণ, ৬-মুদ্রণ, ৭-মুদ্রণ, ৮-মুদ্রণ, ৯-মুদ্রণ, ১০-মুদ্রণ | ৭ (সাত) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২৮.          | অকুণ্ঠ জমির প্রত্যয়ন                                                                                                 | ১ (এক) কার্যদিবস                    | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ২৯.          | ফোন পণ্য বা পণ্ড বিক্রয়ের প্রত্যয়ন                                                                                  | ১ (এক) কার্যদিবস                    | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৩০.          | তথ্য প্রদান                                                                                                           | ২০ (বিশ) কার্যদিবস                  | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | প্রতি পৃষ্ঠা ২ টাকা হারে                                                                                            |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৩১.          | ইউপি নির্বাচন সম্পত্তি ব্যবহারের অনুমতি                                                                               | ৩ (তিন) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ৫০/= টাকা (রশিদ মূলে আদায়)                                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৩২.          | গ্রাম আদালতের মাধ্যমে অভিযোগ নিষ্পত্তি                                                                                | ৯০ (নব্বই) কার্যদিবস                | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | ফৌজদারি- ১০/=, দেওয়ানী- ২০/=                                                                                       |                                                                                       |                                                                                                                   |
| ৩৩.          | যে কোন আদেশের অনুমতি                                                                                                  | ৬ (ছয়) কার্যদিবস                   | আবেদনের মাধ্যমে                                                                                                                              | ইউনিয়ন পরিষদ                         | বিনামূল্যে                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                                   |

নাম: মোঃ মামুন মন্ডল  
পদবী: ইউপি সচিব  
১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ  
উপজেলা: গাইবান্ধা সদর, জেলা: গাইবান্ধা।  
ফোন: +৮৮ ০১৬২৬৬০১১  
ইমেইল: mdmamunmondal63@gmail.com

মোঃ মাহমুদ আল হাসান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
উপজেলা: গাইবান্ধা সদর, জেলা: গাইবান্ধা।  
ফোন: +৮৮ ০১৬২৬৬০১১  
ইমেইল: gaibandhasadaruno@gmail.com

### ০১। নাগরিকের কাছে আমাদের প্রত্যাশা ৪

|    |                                                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------|
| ০১ | ক্রটি মুক্ত আবেদন জমা প্রদান।                                           |
| ০২ | যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস প্রদান                               |
| ০৩ | সাম্প্রতিক জন্ম নিবন্ধন সময়ে পূর্বেই উপস্থিত থাকা।                     |
| ০৪ | কার্যনির্বাহী/প্রশাসনিক কার্যে সেবা প্রদানে ব্যর্থ হলে সহনশীল ভাবে দেখা |
| ০৫ | এখতিয়ার বহির্ভূত তথ্য চেয়ে আবেদন না করা।                              |

### ০২। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ৪

| ক্রমিক<br>সংখ্যা | কখন যোগাযোগ করবেন                                                      | কর সঙ্গে যোগাযোগ করবেন                       | যোগাযোগের ঠিকানা                                                                                                                                                                                                | নিষ্পত্তির সময়সীমা |
|------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ১                | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে                         | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা                   | নাম: মোঃ মনির হোসেন, পদবী: ওয়ার্ডেন, ১২নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা: গাইবান্ধা সদর, জেলা: গাইবান্ধা।<br>ফোন: +৮৮ ০১৬২৬৬০১১, ইমেইল: chairman.kamarjaniup12@gmail.com, ওয়েব: kamarjaniup.gaibandha.gov.bd | ৩০ কার্যদিবস        |
| ২                | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | আপিল কর্মকর্তা                               | নাম: মোঃ মাহমুদ আল হাসান, পদবী: উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা: গাইবান্ধা সদর, জেলা: গাইবান্ধা।<br>ফোন: +৮৮ ০১৬২৬৬০১১, ইমেইল: gaibandhasadaruno@gmail.com                                                       | ২০ কার্যদিবস        |
| ৩                | আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে                    | মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল | সচিব, সমন্বয় ও সঞ্চালক, মন্ত্রি পরিষদ বিভাগ, বঙ্গলাল সচিবালয়, ঢাকা।                                                                                                                                           | ৬০ কার্যদিবস        |

## গ্রাম/ওয়ার্ড ভিত্তিক জনসংখ্যা

| ওয়ার্ড নং        | গ্রাম                  | জনসংখ্যা (পুরুষ+নারী) |       | মোট জনসংখ্যা |
|-------------------|------------------------|-----------------------|-------|--------------|
|                   |                        | পুরুষ                 | নারী  |              |
| ১                 | গোঘাট                  | ১১১১                  | ১১৩৬  | ২২৪৭         |
| ২                 | গোঘাট, খামার কামারজানি | ১৩৬৩                  | ১৩৮৭  | ২৭৫০         |
| ৩                 | গোঘাট                  | ১৩৬৮                  | ১৩৯২  | ২৭৬০         |
| ৪                 | কড়াইবাড়ী             | ১৮২৩                  | ১১৩২  | ২৯৫৩         |
| ৫                 | কড়াইবাড়ী             | ৮৮০                   | ৮৭০   | ১৭৫০         |
| ৬                 | পূর্ব বাটিকামারী       | ১৮৭৮                  | ১৮৯৭  | ৩৭৭৫         |
| ৭                 | কুন্দারপাড়া, নুনগোলা  | ৯৩৯                   | ৯৪৬   | ১৮৮৫         |
| ৮                 | পারদিয়ারা             | ১৩৫৩                  | ১৩৭২  | ২৬৯৫         |
| ৯                 | খারজানি, রায়দাসবাড়ী  | ১৩৮৩                  | ১৩৯২  | ২৭৭৫         |
| সর্ব মোট জনসংখ্যা |                        | ১১৫৫২                 | ১২০৩৮ | ২৩৫৯০        |



## ওয়ার্ড ভিত্তিক ভোটার সংখ্যা

| ক্রমিক নং        | ওয়ার্ড নং | পুরুষ | নারী | মোট  |
|------------------|------------|-------|------|------|
| ০১               | ১          | ৫৬৬   | ৬৩৫  | ১২০১ |
| ০২               | ২          | ৫৬৩   | ৫৮৫  | ১১৪৮ |
| ০৩               | ৩          | ৫৬০   | ৬০৭  | ১১৬৭ |
| ০৪               | ৪          | ৪৮৯   | ৫২৩  | ১০১২ |
| ০৫               | ৫          | ৪৫১   | ৫২০  | ৯৭১  |
| ০৬               | ৬          | ৫৭৪   | ৬৩৯  | ১২১৩ |
| ০৭               | ৭          | ৪৪৯   | ৪৫৫  | ৯০৪  |
| ০৮               | ৮          | ৬২০   | ৫৯৯  | ১২১৯ |
| ০৯               | ৯          | ৫৪২   | ৬০২  | ১১৪৪ |
| মোট ভোটার সংখ্যা |            | ৪৮১৪  | ৫১৬৫ | ৯৯৭৯ |

( উৎস: ২০২১ সালের নির্বাচন অফিস থেকে প্রাপ্ত ভোটার তালিকার CD অনুযায়ী )

# যোগাযোগ ব্যবস্থা:

সড়ক পথ ও জনপথ এবং জলপথ কামারজানি ইউপির যোগাযোগ ব্যবস্থা

রাস্তার মোট দৈর্ঘ্যঃ- ২৫ কিলোমিটার (ক) পাকা রাস্তা ২ কিঃ মিঃ (খ) কাচা রাস্তা ২৩ কিঃ মিঃ

| স্থান (হইতে)     | স্থান (পর্যন্ত)                          | দূরত্ব (প্রায়) | মাধ্যম                   | ভাড়া                             |
|------------------|------------------------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------------------------|
| কামারজানি        | গাইবান্ধা                                | ১৫ কিঃ মিঃ      | অটো রিক্সা, সিএনজি       | ২০ - ৩০ টাকা                      |
| কামারজানি        | কুন্দারপাড়া হাট                         | ৮- ১০ কিঃ মিঃ   | স্যালো নৌকা, ডিঙ্গি নৌকা | ৩০ - ৮০ টাকা                      |
| কুন্দারপাড়া হাট | বালাসী ঘাট                               | ৪- ৫ কিঃ মিঃ    | স্যালো নৌকা, ডিঙ্গি নৌকা | ৩০- ৭০ টাকা                       |
| কামারজানি        | চিলমারী                                  | ২০-২৪ কিঃ মিঃ   | স্যালো নৌকা              | ৮০- ১১০ টাকা                      |
| কামারজানি        | মোল্লাচর, নয়ারচর, সানন্দবাড়ী ও রাজিপুর | -               | স্যালো নৌকা              | -                                 |
| কামারজানি        | ফুটানির বাজার<br>(বাহাদুরাবাদ ঘাট)       | -               | স্যালো নৌকা              | প্রতিদিন সকাল ৯টা<br>দুপুর- ১২ টা |



## ইউনিয়নের চাষকৃত প্রধান ফসলাদি-

ভুট্টা, ধান, পাট, গম, সরিষা, চিনা, কাউন, বাদাম, খেসারী, মুসুরী ডাল, মিষ্টি কুমড়া, তিল, তিশী ও মৌসুমী রবি শস্য।

## মৌজা ভিত্তিক মোট জমি ও খাস জমির তথ্য-

| ক্রমিক নং | মৌজার নাম       | জেএল নং | মোট জমির পরিমাণ | খাস জমি |          |
|-----------|-----------------|---------|-----------------|---------|----------|
|           |                 |         |                 | ১ম খন্ড | ২য় খন্ড |
| ০১        | রায়দাসবাড়ী    | ১১৫     | ৫৩২.৭৬          | ১৪.২৩   |          |
| ০২        | নুনগোলা         | ১১৭     | ২৬৫.০১          | ৬.৮৩    |          |
| ০৩        | কির্তনীপাড়া    | ১১৯     | ২৪৩.১০          | ১১.৯৫   |          |
| ০৪        | কড়াইবাড়ী      | ১২০     | ৯৮৭.২৩          | ৩৪.০৪   |          |
| ০৫        | গোঘাট           | ১২১     | ৪৩৮.৫৪          | ১৬.৯৭   |          |
| ০৬        | কামারজানি       | ১২২     | ৮৫৯.৯০          | ৬১৫.৯২  | ২০৫.২৫   |
| ০৭        | খামার কামারজানি | ১২৩     | ৪৯৫.৪০          | ৪৫৩.২০  |          |
| ০৮        | পূর্ববাটিকামারী | ১২৪     | ২২১৫.৯৭         | ১৬৬.১৮  | ১২৭৬.৮০  |
| ০৯        | কুন্দেরপাড়া    | ১২৫     | ২৭৫.৯০          | ৩০.৭৫   | ৬০.২৯    |
| ১০        | খারজানি         | ১২৬     | ১১০০.৪৫         | ১০২.৪৪  | ২০৮.৫০   |
| ১১        | পাড়দিয়ারা     | ১২৭     | ৩২৪.১৯          | ৯২.২৫   | ১৭৮.৩০   |
| ১২        | পেচিঘাট         | ১২৮     | ১৯৭.০১          | ৫৬.৪৬   | ১৩৩.১৭   |



## সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতাভুক্ত সহ বিভিন্ন সুবিধাভোগীর সংখ্যা :

|                                      |   |         |
|--------------------------------------|---|---------|
| বয়স্ক ভাতাভোগী                      | : | ৬২৪ জন  |
| বিধবা ভাতাভোগী                       | : | ৫৪৭ জন  |
| প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী                  | : | ৩২০ জন  |
| খাদ্য বান্ধব কর্মসূচীর সুবিধাভোগী    | : | ১০০০ জন |
| অতি দরিদ্রের কর্মসংস্থান কর্মসূচী    | : | ২৪৭ জন  |
| ভিডল্লিউবি ভাতাভোগী                  | : | ৮৪ জন   |
| মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির ভাতাভোগী | : | ১৩৯ জন  |
| মানবিক সহায়তা কর্মসূচী ভাতাভোগী     | : | ৫০০ জন  |
| টিসিবি প্রাপ্ত ভাতাভোগী              | : | ১৩০০ জন |

# ১৩টি স্থায়ী কমিটির নামের তালিকা :

## ১। অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম                    | পরিচিতি    | কমিটিতে পদবী |
|-----------|------------------------|------------|--------------|
| ০১        | মোঃ জয়নাল আবেদীন      | ইউপি সদস্য | সভাপতি       |
| ০২        | মোঃ আব্দুল মালেক সরকার | ববসা       | সদস্য        |
| ০৩        | মোঃ সোলায়মান ইসলাম    | শিক্ষক     | সদস্য        |
| ০৪        | মোছাঃ মাহমুদা বেগম     | গ্রহিনী    | সদস্য        |
| ০৫        | মোছাঃ মন্জুয়ারা বেগম  | গ্রহিনী    | সদস্য        |
| ০৬        | মোঃ মামুন মন্ডল        | ইউপি সচিব  | সদস্য সচিব   |

## ২। হিসাব নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম                  | পরিচিতি    | কমিটিতে পদবী |
|-----------|----------------------|------------|--------------|
| ০১        | মোঃ মাসুদ রানা শান্ত | ইউপি সদস্য | সভাপতি       |
| ০২        | মাহবুর রহমান         | কৃষি       | সদস্য        |
| ০৩        | মোছাঃ রিজ্জা বেগম    | গ্রহিনী    | সদস্য        |
| ০৪        | মোঃ আলতাফ হোসেন      | চাকুরী     | সদস্য        |
| ০৫        | মোঃ আঃ আজিজ          | ববসা       | সদস্য        |
| ০৬        | মোঃ শফিকুল ইসলাম     | কৃষি       | সদস্য        |
| ০৭        | মোঃ মামুন মন্ডল      | ইউপি সচিব  | সদস্য সচিব   |

## ১৩টি স্থায়ী কমিটির নামের তালিকা :

### ০৩. কর নিরূপন ও আদায় বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম                  | পরিচিতি             | কমিটিতে পদবী |
|-----------|----------------------|---------------------|--------------|
| ০১        | মোঃ সদরুল কবির আংগুর | ইউপি সদস            | সভাপতি       |
| ০২        | শ্রী রিপদী বর্মণ     | অবসরপ্রাপ্তক শিক্ষক | সদস          |
| ০৩        | মোঃ জহুরুল হক        | একজন শিক্ষিত ব      | সদস          |
| ০৪        | মোঃ সুলতান মিয়া     | গন                  | সদস          |
| ০৫        | মোছাঃ আনোয়ারা বেগম  | সমাজকর্মী           | সদস          |
| ০৬        | মোঃ মামুন মন্ডল      | ইউপি সচিব           | সদস সচিব     |

### ০৪. শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম                          | পরিচিতি              | কমিটিতে পদবী |
|-----------|------------------------------|----------------------|--------------|
| ০১        | মোঃ আলম মিয়া                | ইউপি সদস             | সভাপতি       |
| ০২        | মোঃ শাহ জাহান                | শিক্ষক               | সদস          |
| ০৩        | শ্রীমতি অনিতা রানী           | স্বাস্থ              | সদস          |
| ০৪        | শ্রী মনিন্দ্র চন্দ্র সূত্রধর | শিক্ষানুরাগী (পুরুষ) | সদস          |
| ০৫        | মোঃ আঃ কাদের                 | পঃপঃ পরিদর্শক        | সদস          |
| ০৬        | মোঃ মতিয়ার                  | বিশিষ্ট ব            | সদস          |
| ০৭        | মোঃ মামুন মন্ডল              | ইউপি সচিব            | সদস সচিব     |



## ১৩টি স্থায়ী কমিটির নামের তালিকা :

০৫. কৃষি, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ ও অন্যান্য অর্থনৈতিক উন্নয়ন মূলক কাজ বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম                | পরিচিতি   | কমিটিতে পদবী |
|-----------|--------------------|-----------|--------------|
| ০১        | মোঃ সেকেন্দার আলী  | ইউপি সদস  | সভাপতি       |
| ০২        | মোঃ রনজু আহমেদ     | সমাজ সেবক | সদস          |
| ০৩        | মোঃ খোকা মিয়া     | কৃষি      | সদস          |
| ০৪        | মোছাঃ ফুল বাছিয়া  | গৃহিনী    | সদস          |
| ০৫        | মোঃ আঃ ছাত্তার     | ব'বসা     | সদস          |
| ০৬        | মোছাঃ রোজিনা খাতুন | গৃহিনী    | সদস          |
| ০৭        | মোঃ মামুন মন্ডল    | ইউপি সচিব | সদস সচিব     |

০৬. পল্লী অবকাঠামো উন্নয়ন, সংরক্ষণ, রক্ষণাবেক্ষণ বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম               | পরিচিতি                       | কমিটিতে পদবী |
|-----------|-------------------|-------------------------------|--------------|
| ০১        | মোঃ রেজাউল        | ইউপিসদস                       | সভাপতি       |
| ০২        | মোঃ রহিজল         | অবসরপ্রাপ্তকর্মকর্তা/কর্মচারী | সদস          |
| ০৩        | মোঃ আঃ ছালাম      | শিক্ষিত ব'ক্তি (পুরুষ)        | সদস          |
| ০৪        | মোছাঃ হাছিনা বেগম | শিক্ষিত ব'ক্তি (মহিলা)        | সদস          |
| ০৫        | মোঃ আঃ মজিদ       | বিশিষ্ট ব'ক্তি                | সদস          |
| ০৬        | মোঃ মামুন মন্ডল   | ইউপি সচিব                     | সদস সচিব     |

## ১৩টি স্থায়ী কমিটির নামের তালিকা :

### ০৭. আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম               | পরিচিতি             | কমিটিতে পদবী |
|-----------|-------------------|---------------------|--------------|
| ০১        | মোঃ মতিয়ার রহমান | ইউপি চেয়ারম্যান    | সভাপতি       |
| ০২        | মোঃ নয়্যা মিয়া  | ইউপি দফাদার         | সদস্য        |
| ০৩        | মোঃ আঃ রহমান      | সমাজকর্মী           | সদস্য        |
| ০৪        | মোঃ ছকমল হোসেন    | গনমান বক্তা         | সদস্য        |
| ০৫        | মোঃ আইয়ুব আলী    | আনসার ও ভিডিপি      | সদস্য        |
| ০৬        | মোছাঃ আমিনা বেগম  | গনমান বক্তা (মহিলা) | সদস্য        |
| ০৭        | মোঃ মামুন মন্ডল   | ইউপি সচিব           | সদস্য সচিব   |

### ০৮. জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম               | পরিচিতি    | কমিটিতে পদবী |
|-----------|-------------------|------------|--------------|
| ০১        | মোঃ আব্দুর রশিদ   | ইউপি সদস্য | সভাপতি       |
| ০২        | মোঃ মুরাদ মিয়া   | কৃষি       | সদস্য        |
| ০৩        | মোঃ মিজানুর রহমান | শিক্ষক     | সদস্য        |
| ০৪        | মোঃ সাহেব আলী     | ববসা       | সদস্য        |
| ০৫        | মোঃ মানিক মিয়া   | ববসা       | সদস্য        |
| ০৬        | মোঃ শফি আলম       | শিক্ষক     | সদস্য        |
| ০৭        | মোঃ মামুন মন্ডল   | ইউপি সচিব  | সদস্য সচিব   |

## ১৩টি স্থায়ী কমিটির নামের তালিকা :

### ০৯. স্যানিটেশন, পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম                 | পরিচিতি    | কমিটিতে পদবী |
|-----------|---------------------|------------|--------------|
| ০১        | মোছাঃ মুন্নী বেগম   | ইউপি সদস'া | সভাপতি       |
| ০২        | মোছাঃ নুরজাহান বেগম | গৃহিনী     | সদস''        |
| ০৩        | মোঃ এমদাদুল মিয়া   | ব''বসা     | সদস''        |
| ০৪        | মোঃ রমজান আলী       | কৃষি       | সদস''        |
| ০৫        | মোঃ বাদশা মিয়া     | গৃহিনী     | সদস''        |
| ০৬        | মোঃ মামুন মন্ডল     | ইউপি সচিব  | সদস'' সচিব   |

### ১০. সমাজকল্যাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম                   | পরিচিতি        | কমিটিতে পদবী |
|-----------|-----------------------|----------------|--------------|
| ০১        | মোঃ আনোয়ার হোসেন     | ইউপি সদস''     | সভাপতি       |
| ০২        | মোঃ আঃ রহমান          | সমাজ সেবক      | সদস''        |
| ০৩        | মোঃ আঃ জে ব্রার মিয়া | গন'মান' ব'ক্তি | সদস''        |
| ০৪        | মোঃ আঃ কাদের          | কৃষি           | সদস''        |
| ০৫        | মোঃ ছকমল হোসেন        | কৃষি           | সদস''        |
| ০৬        | মোঃ মামুন মন্ডল       | ইউপি সচিব      | সদস'' সচিব   |



## ১৩টি স্থায়ী কমিটির নামের তালিকা :

### ১১. পরিবেশ উন্নয়ন, পরিবেশ সংরক্ষণ ও বৃক্ষ রোপণ বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম              | পরিচিতি   | কমিটিতে পদবী |
|-----------|------------------|-----------|--------------|
| ০১        | মোছাঃ সখিনা বেগম | ইউপি সদস  | সভাপতি       |
|           | মোঃ রন্জু মিয়া  | শিক্ষক    | সদস          |
| ০২        | মোঃ ওয়াহেদ আলী  | ইমাম      | সদস          |
| ০৩        | মোঃ ময়নাল মিয়া | ব'বসা     | সদস          |
| ০৪        | মোঃ জয়নাল মিয়া | ব'বসা     | সদস          |
| ০৫        | মোঃ আব্দুস ছালাম | কৃষি      | সদস          |
| ০৬        | মোঃ মামুন মন্ডল  | ইউপি সচিব | সদস সচিব     |

### ১২. পারিবারিক বিরোধ নিরসন, নারী ও শিশু কল্যাণ বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম                  | পরিচিতি                             | কমিটিতে পদবী |
|-----------|----------------------|-------------------------------------|--------------|
| ০১        | মোছাঃ শিউলী বেগম     | ইউপিসদস                             | সভাপতি       |
| ০২        | ডাঃ মোঃ শহিদুর রহমান | অবসরপ্রাপ্ত স্থানীয়শিক্ষিক (মহিলা) | সদস          |
| ০৩        | মোছাঃ শিউলি বেগম     | সেচ্ছাসেবী স্থানীয় মহিলাকর্মী      | সদস          |
| ০৪        | মোছাঃ শামলী বেগম     | শিক্ষিতমহিলা                        | সদস          |
| ০৫        | মোঃ জাহাঙ্গীর আলম    | বেসরকারিসংস্থার প্রতিনিধি           | সদস          |
| ০৬        | মোঃ মামুন মন্ডল      | ইউপি সচিব                           | সদস সচিব     |

# ১৩টি স্থায়ী কমিটির নামের তালিকা :

## ১৩. সংস্কৃতি ও খেলাধুলা বিষয়ক স্ট্যান্ডিং কমিটি

| ক্রমিক নং | নাম               | পরিচিতি       | কমিটিতে পদবী |
|-----------|-------------------|---------------|--------------|
| ০১        | মোঃ নুরুল্লাহী    | ইউপি সদস      | সভাপতি       |
| ০২        | মোঃ দলিলুর রহমান  | অবঃ শিক্ষক    | সদস          |
| ০৩        | মোঃ জাহিদুল ইসলাম | পল্লী চিকিৎসক | সদস          |
| ০৪        | মোছাঃ জরিণা বেগম  | গৃহিনী        | সদস          |
| ০৫        | মোঃ নুরুল ইসলাম   | শিক্ষক        | সদস          |
| ০৬        | মোঃ মামুন মন্ডল   | শিক্ষক        | সদস সচিব     |

## ১৩টি স্থায়ী কমিটির নাম-

- ১। অর্থ ও সংস্থাপন স্থায়ী কমিটি।
- ২। হিসাব নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ৩। কর নিরূপন ও কর আদায় সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ৪। আইন শৃঙ্খলা রক্ষা সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ৫। শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ৬। কৃষি মৎস্য ও প্রাণী সম্পদ ও অন্যান্য অর্থনৈতিক উন্নয়নমূলক কাজ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ৭। পল্লী অবকাঠামো উন্নয়ন, সংরক্ষণ, রক্ষণাবেক্ষণ স্থায়ী কমিটি।
- ৮। জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ৯। স্যানিটেশন, পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ১০। সমাজ কল্যাণ ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ১১। পরিবেশ উন্নয়ন, পরিবেশ সংরক্ষণ ও বৃক্ষ রোপন স্থায়ী কমিটি।
- ১২। পারিবারিক বিরোধ নিরসন, নারী ও শিশু কল্যাণ সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।
- ১৩। সংস্কৃতি ও খেলাধুলা সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি।

## ইউনিয়ন উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির তালিকা-

| ক্রমিক<br>নং | নাম                  | পদবী                        | মোবাইল নং    |
|--------------|----------------------|-----------------------------|--------------|
| ০১           | মো: মতিয়ার রহমান    | সভাপতি ও ইউপি চেয়ারম্যান   | ০ ১৭১৮১৪৮৮৮৫ |
| ০২           | মো: জয়নাল আবেদীন    | ইউপি সদস্য ১ নং ওয়ার্ড     | ০১৭১০৫০৬৯৮৫  |
| ০৩           | মোছা: শিউলী বেগম     | ইউপি সদস্য ১,২,৩ নং ওয়ার্ড | ০১৭০৫৪২৯৯৪৯  |
| ০৪           | মো: আলম মিয়া        | ইউপি সদস্য ২ নং ওয়ার্ড     | ০১৭১৬০৯৭৩০৫  |
| ০৫           | মো: সদরুল কবির       | ইউপি সদস্য ৩ নং ওয়ার্ড     | ০১৭১৮৯৯৫৭৪৮  |
| ০৬           | মো: সেকেন্দার আলী    | ইউপি সদস্য ৪ নং ওয়ার্ড     | ০১৭৪৮৯৫৩৯৫৫  |
| ০৭           | মোছা: মুরী বেগম      | ইউপি সদস্য ৪,৫,৬ নং ওয়ার্ড | ০১৯১৭৪৮৮০৩২  |
| ০৮           | মো: রেজাউল           | ইউপি সদস্য ৫ নং ওয়ার্ড     | ০১৭২৫৯৫০৯৬২  |
| ০৯           | মো: আব্দুর রশিদ      | ইউপি সদস্য ৬ নং ওয়ার্ড     | ০১৭২৯৯১৩৮৫৫  |
| ১০           | মো: আনোয়ার হোসন     | ইউপি সদস্য ৭ নং ওয়ার্ড     | ০১৭২৫৭৩৩৩২৪  |
| ১১           | মোছা: সখিনা বেগম     | ইউপি সদস্য ৭,৮,৯ নং ওয়ার্ড | ০১৭৮৩০২৫৩৩৭  |
| ১২           | মো: নূরুলবী          | ইউপি সদস্য ৮ নং ওয়ার্ড     | ০১৭১৬৮৯১৫৩২  |
| ১৩           | মো: মাহুদ রানা শান্ত | ইউপি সদস্য ৯ নং ওয়ার্ড     | ০১৮৪৯৭২০৪১৫  |
| ১৪           | মো: জহুরুল ইসলাম     | অবসরপ্রাপ্ত সেনা কর্মকর্তা  | ০১৭১২৮১৯৫৫৪  |
| ১৫           | মো: আনিছুর রহমান     | উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা     | ০১৭১৬২৯৮১৭৯  |
| ১৬           | মো: আব্দুল কাদের     | ইউনিয়ন পরিবার পরিকল্পনা    | ০১৭১২৩৩৯৩৫৭  |



## ইউনিয়ন উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির তালিকা-

| ক্রমিক<br>নং | নাম                      | পদবী                           | মোবাইল নং   |
|--------------|--------------------------|--------------------------------|-------------|
| ১৭           | মো: জাকির হোসেন          | সমাজসেবা অফিসার                | ০১৭৭৯০৭৮২০১ |
| ১৮           | রনজন কুমার সাহা          | উপ-স্বাস্থ্য সহকারী            | ০১৭১৮৩০০১৯৪ |
| ১৯           | মো: আজিজার রহমান         | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা  | ০১৭৩৪২৭৮৪৬৯ |
| ২০           | মোছা: আফরোজা বেগম        | বি আর ডিপি কর্মকর্তা           | ০১৭২৫৪৪৫৪৫৯ |
| ২১           | মো: ওবায়দুদ রহমান       | স্বাস্থ্য অধিদপ্তর             | ০১৭৬১৫৩৩৩১৬ |
| ২২           | মো: আব্দুল জলিল          | সেচ্ছাসেবক                     | ০১৭৩৯০১২৩৩৩ |
| ২৩           | মো: আ: রহিম খন্দকার      | এনজিও কর্মী ( আরডি আর এস)      | ০১৭১৭১৫৬০৯২ |
| ২৪           | মো: আব্দুর রহিম মিয়া    | সেচ্ছাসেবক                     | ০১৭৩৭৭৭৮৮১৪ |
| ২৫           | মো: নাজমুল হোসেন         | এনজিও কর্মী (ফ্রেন্ডশীপ)       | ০১৭৬১৯১১১৪৭ |
| ২৬           | মো: শাহকামাল             | কৃষক প্রতিনিধি                 | ০১৭২৯৬১৪৩৩৪ |
| ২৭           | শ্রী নারায়ন চন্দ্র      | মৎস্যজীবী                      | ০১৯৭০৬৩৬৬৪৬ |
| ২৮           | মো: ফারুকুল ইসলাম        | গন্যমান্য                      | ০১৭১৩৭৮৮৮২২ |
| ২৯           | মো: ফেরদৌস আলম ফিজ্জু    | গন্যমান্য                      | ০১৭২৭৮৪৬৩২৭ |
| ৩০           | মো: আব্দুর রহমান         | বীর মুক্তিযোদ্ধা               | ০১৭৭৩৯০৫১৩২ |
| ৩১           | হা: মা: মো: কামরুজ্জামান | ইমাম                           | ০১৭৪৯৪৬৯৮৫  |
| ৩২           | শ্রী মানিক চক্রবর্তী     | পুরোহিত                        | ০১৭৫০২৮০০২১ |
| ৩৩           | মো: আইয়ুব আলী           | আনসার ভিডিপি কমান্ডার          | ০১৭৪৭৮৩৫৫৯৫ |
| ৩৪           | মো: শিপন মিয়া           | সেচ্ছাসেবক                     | ০১৭০৬৭০৮৮৪২ |
| ৩৫           | মো: জেলহস                | সেচ্ছাসেবক                     | ০১৭৩৫৪৮৩৭০২ |
| ৩৬           | তাজুল ইসলাম              | এনজিও কর্মী (এসকেএস ফাউন্ডেশন) | ০১৭৪৬৯৫৫৭৭৭ |
| ৩৭           | মো: মাহাবুবুর রহমান      | ইউডিসি উদ্যোক্তা               | ০১৭৪৬২১০৫২৩ |
| ৩৮           | মো: মামুন মন্ডল          | ইউপি সচিব                      | ০১৯৫৬৯৩৬৫৮৭ |

# অতিদরিদ্রের জন কর্মসংস্থান কর্মসূচী , অর্থ-বছরঃ ২০২৩-২০২৪ (১ম পর্যায় )

## প্রকল্প তালিকাঃ

| ক্রমিক<br>নং | প্রকল্পের নাম/বিবরণ                                                                                                                                                                        | শ্রমিক<br>সংখ্যা | কার্য দিবস | প্রকল্প সভাপতি নাম ও<br>মোবাইল নং |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|-----------------------------------|
| ১            | ক) হাসপাতাল থেকে এফ এম সি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় গামী রাস্তা ।                                                                                                                          | ২৪               | ৪০ দিন     | মোছাঃ শিউলী খাতুন<br>০১৭০৫৪২৯৯৪৯  |
| ২            | ক) তসলিমের দোকান থেকে মসজিদ পর্যন্ত<br>খ) ঘোঘাট হরিবাসর মাঠ ।<br>গ) বকতারের বাড়ি থেকে নুরুর বাড়ি পর্যন্ত ।                                                                               | ৩৯               | ৪০ দিন     | মোঃ আলম মিয়া<br>০১৭১৬০৯৭৩০৫      |
| ৩            | ক) বাজার গোরস্থান হতে কামারজানি বণিক বালিকা বিদ্যালয় গামী রাস্তা ।<br>খ) কামারজানি বাজার গোরস্থান ।                                                                                       | ৩৪               | ৪০ দিন     | মোঃ ছদরুল কবির<br>০১৭১৮৯৯৫৭৪৮     |
| ৪            | ক) শাহাদতের বাড়ি হতে রহমানের বাড়ি পর্যন্ত ।                                                                                                                                              | ২৪               | ৪০ দিন     | মোঃ সেকেন্দার আলী<br>০১৭৪৮৯৫৩৯৫৫  |
| ৫            | ক) সালামের বাড়ি হতে ছলমনের বাড়ি ।<br>খ) কমুরউদ্দিনের বাড়ি হতে মুসলিমের বাড়ি ।<br>গ) মিস্টারের বাড়ি হতে অসিয়ত জামালের বাড়ি ।<br>ঘ) ঈদগাঁও মাঠ হতে এরশাদের বাড়ি ।<br>ঙ) গুচ্ছগ্রাম । | ২০               | ৪০ দিন     | মোঃ রেজাউল<br>০১৭২৫৯৫০৯৬২         |
| ৬            | ক) শাহ আলমের বাড়ি হতে শাহজামালের বাড়ি পর্যন্ত ।<br>খ) হামিদুলের বাড়ি হতে বেলায়েতের বাড়ি ।                                                                                             | ৩২               | ৪০ দিন     | মোঃ আব্দুর রশিদ<br>০১৭২৯-৯১৩৮৫৫   |
| ৭            | ক) কুন্দারপাড়া ছাউদুর মিয়ার বাড়ি হতে এবং মজিয়ালীর বাড়ি হতে আবুল হোসেনের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা মেরামত ।                                                                                 | ৩০               | ৪০ দিন     | মোঃ আনোয়ার হোসেন<br>০১৭২৫৭৩৩৩২৪  |
| ৮            | ক) পৈঁচিঘাট মৌজার পশ্চিমের নদীর ধারে করিমের বাড়ি হয়ে দক্ষিণের শহিদুলের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা মেরামত ।                                                                                     | ২৯               | ৪০ দিন     | মো নুরুলবী<br>১৭১৬৮৯১৫৩২          |
| ৯            | ক) হালিমের বাড়ি থেকে সাদিকুল দোকানদারের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা মেরামত ।                                                                                                                     | ১৭               | ৪০ দিন     | মোছাঃ সকিনা বেগম<br>০১৮৭০৩০৩৯০৪   |

## ২০২৩-২০২৪ইং অর্থ বছরের প্রকল্প সমূহের বিবরণ

| ক্রমিক<br>নং | প্রকল্পের নাম/বিবরণ                                                                                                                                        | প্রকল্পের ধরন           | বরাদ্দের পরিমাণ         |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| ১            | ৬নং ওয়ার্ডের পূর্ব বাটিকামারী মৌজার আজিজ মিয়ার বাড়ী হতে ছলিম উদ্দিনের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা মেরামত                                                       | কাবিখা                  | ০২.৬০০ মেঃ টন<br>চাল    |
| ২            | ৮নং ওয়ার্ডের পাড়দিয়ারা মৌজার পাড়দিয়ারা জামে মসজিদ পুনঃসংস্কার                                                                                         | কাবিখা                  | ০২.৬০০ মেঃ টন গম        |
| ৩            | ৩নং গোঘাট মৌজার আলমগীর মিয়ার বাড়ী হতে মালেক মিয়ার বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা আর সিসিকরণ                                                                       | কাবিটা                  | ৪,৯৩,৫০০.০০<br>টাকা     |
| ৪            | কুন্দারপাড়া ৭নং ওয়ার্ডের কুন্দারপাড়া মৌজার পূর্ব থেকে পশ্চি দিকে ৪০০ ফিট বাশের পাইলিং                                                                   | টি আর                   | ৯১,০০০.০০ টাকা<br>টাকা  |
| ৫            | ৩নং ওয়ার্ডের গোঘাট মৌজার মেইনরোড থেকে সাদ্দাম মিয়ার বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা মেরামত                                                                          | টি আর                   | ৯২,৫০০ .০০ টাকা<br>টাকা |
| ৬            | ৩নং ওয়ার্ডের গোঘাট মৌজার শাহাজাহান মাস্টারের গুদাম হতে হামিদের দোকান পর্যন্ত রাস্তা মেরামত                                                                | টি আর                   | ৯১,০০০.০০ টাকা          |
| ৭            | ৬নং ওয়ার্ডের রেজাউল মেস্বারের বাড়ি হতে সোলায়মানের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা মেরামত                                                                           | টি আর                   | ৯১,০০০.০০ টাকা          |
| ৮            | গোঘাট মৌজার ৩নং ওয়ার্ডের কামারজানী বাজারের আলম মিয়ার দোকানের সামন হতে সেকেন্দার আলী মিয়ার দোকানগামী রাস্তা সিসিকরণ এবং মাটি দ্বারা রাস্তা পুনঃনির্মাণ । | কাবিটা                  | ৩,৫৬,০০০.০০<br>টাকা     |
| ৯            | ১২ নং কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদের আইপিএস এবং টাইসের ছাদ সরবরাহ                                                                                               | ভূমি হস্তান্তর<br>কর ১% | ১০৮,০৫০ টাকা            |



## জরুরী যোগাযোগ:



- ❑ মোঃ মতিয়ার রহমান , চেয়ারম্যান,  
মোবাইল- ০১৭১৮১৪৮৮৮৫ অথবা ০১৭১১৪১৫৭১৭  
ই-মেইল: [kamarjaniup12@gmail.com](mailto:kamarjaniup12@gmail.com)
- ❑ মোঃ মামুন মন্ডল, ইউপি সচিব,  
মোবাইল- ০১৬৫০০৬৯৩৫৩ অথবা ০১৯৫৬৯৩৬৫৮৭  
ই-মেইল: [mdmamunmondal63@gmail.com](mailto:mdmamunmondal63@gmail.com)
- ❑ মোঃ মাহাবুবুর রহমান, দেশসেরা উদ্যোক্তা,  
মোবাইল- ০১৭৪৬২১০৫২৩ অথবা ০১৯৭৬২১০৫২৩  
ই-মেইল: [kamarjaniudc@gmail.com](mailto:kamarjaniudc@gmail.com)

# কামারজানি ইউনিয়ন তথ্য বাতায়ন: kamarjaniup.gaibandha.gov.bd

বাংলাদেশ জাতীয় তথ্য বাতায়ন

বিভাগ

রংপুর বিভাগ

গাইবান্ধা জেলা

গাইবান্ধা সদ...

কামারজানি ইউনিয়ন

Bangla



প্রথম পাতা

ইউনিয়ন সম্পর্কিত

ইউনিয়ন পরিষদ

সরকারী অফিস

অন্যান্য প্রতিষ্ঠান

বিভিন্ন তালিকা

উন্নয়ন প্রকল্প

ই-সেবা

গ্যালারি

জেলা তথ্য বাতায়ন

খবর কামারজানি ইউনিয়নে শীতাত্তর পরিবারের মাঝে এসকেএস ফাউন্ডেশনের শীত উপকরণ ও নগদ অর্থ বিতরণ সকল

## আমাদের সম্পর্কে



- চোরাম্যান
- বর্তমান পরিষদ
- কর্মকর্তা
- ইউপি সচিব

## ডিজিটাল সেন্টার



- ডিজিটাল সেন্টার
- উদ্যোক্তা পরিচিতি
- ই-সেবা সমূহ
- সেবার মূল্য তালিকা

## শিক্ষা-সেবা



- পরীক্ষার ফলাফল
- বিশ্ববিদ্যালয়সমূহ
- MPO আবেদন
- শিক্ষা বোর্ডসমূহ

## নিরাপত্তা ও শৃঙ্খলা



- ফোনে পুলিশ সহায়তা
- অনসার-ডিট্রাপি সদস্য
- ইউনিয়ন বিট পুলিশিং
- গ্রাম পুলিশের তালিকা

## কৃষি ও প্রাণিসম্পদ সেবা



- উপ সহকারী কৃষি কর্মকর্তা
- সার ডিলার
- কৃষি সেবা
- কৃত্রিম প্রজনন কেন্দ্র

## স্বাস্থ্য সেবা



- ফোনে ডাক্তারী সেবা
- উপ-সহ: কমি: মেডি: অফিসার
- পঃ পঃ কর্মীর তালিকা
- স্বাস্থ্য কর্মীর তালিকা

## ভূমি অফিস



- ভূমির ই-নামজারি
- ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা
- ভূমি বিষয়ক তথ্য ও ফরম
- ভূমি উন্নয়ন কর ও বিভিন্ন ফি

## জরুরি কল



- হেল্পডেস্ক
- কল সেন্টার সমূহ
- ৩৩৩ থেকে তথ্য সেবা
- জরুরী সেবার হটলাইন নাম্বার

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার উপহার কামারজানি ইউনিয়নের  
খামার কামারজানির চরে আশ্রয়ন প্রকল্পের চিত্র





# জাতীয় স্থানীয় সরকার দিবস ২০২৩ উদযাপন উপলক্ষে কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদের আয়োজনে- র্যালী, আলোচনা সভা ও উন্নয়ন মেলার চিত্র।





# কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদের বিভিন্ন উন্নয়নের চিত্র





# কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদের বিভিন্ন উন্নয়নের চিত্র





# কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদের বিভিন্ন উন্নয়নের চিত্র



চূড়ান্ত স্কীম-এর ছবি, কামারজানি ইউপি





# কামারজানি ইউনিয়নে অনুদান প্রদানের চিত্র



# আগামী দিনের উন্নয়ন পরিকল্পনা

- ১। দূর্যোগ ও মহামারীতে আপদকালীন ব্যবস্থা গ্রহণ
- ২। গোঘাট ১নং ওয়ার্ড হতে শুরু করে কামারজানি বাজার পর্যন্ত পাকা রাস্তা নির্মাণ
- ৩। কড়াইবাড়ী ৪নং ওয়ার্ড হতে শুরু করে কামারজানি বাজার পর্যন্ত পাকা রাস্তা নির্মাণ
- ৪। কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদের অস্থায়ী কায্যালয়ের মাঠ সংস্কার করণ
- ৩। বৃক্ষরোপন কর্মসূচীর অংশ হিসেবে ৩ হাজার ফলজ, বনজ ও ঔষধি বৃক্ষরোপন
- ৫। পুষ্টির চাহিদা পূরণে বাড়ী বাড়ী পুষ্টিকর ফসল, শাক-সব্জীর চাষ করণ
- ৬। শিক্ষার মান উন্নয়নে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আসবাবপত্র সরবরাহ
- ৭। ইউনিয়ন কমিউনিটি ক্লিনিকে আসবাবপত্র সরবরাহ
- ৮। কামারজানি বাজারের নিরাপত্তার স্বার্থে সিসি ক্যামেরা স্থাপন
- ৯। শতভাগ বাল্য বিবাহ মুক্ত ইউনিয়ন গড়ে তোলা
- ১০। ইউনিয়নকে স্মার্ট ও মডেল ইউনিয়ন হিসাবে গড়ে তোলা
- ১১। গবির ও মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীদের মাঝে শিক্ষা উপকরণ প্রদান
- ১২। ইউনিয়নের সীমানা পিলার স্থাপন
- ১৩। ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারে সরঞ্জামাদী সরবরাহ
- ১৪। বসত-বাড়ী উচ্চ করণ ও বন্যা সহনশীল নলকুপ ও ল্যাকট্রিন স্থাপন ইত্যাদি।



# কামারজানি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার (UDC)



## ডিজিটাল সেন্টার

জনগণের দোরগোড়ায় সেবা

২৫০+ সরকারি ও বেসরকারি সেবা  
এক-স্টপ-এর মাধ্যমে ১০ লক্ষ+ পণ্য হাতের মুঠোয়  
এজেন্ট ব্যাংকিং-এর মাধ্যমে ব্যাংকিং ও রেমিট্যান্স সেবা



উদ্ভাবনী, ডিজিটাল ও স্মার্ট বাংলাদেশ  
বিনির্মাণে জনগণের দোরগোড়ায় সহজে, দ্রুত ও স্বল্প  
ব্যয়ে সরকারি সেবা পৌঁছে দেওয়ার লক্ষ্যে ২০১০  
সালের ১১ নভেম্বর মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা  
দেশের ৪৫০১টি ইউনিয়নে একযোগে ইউনিয়ন তথ্য ও  
সেবা কেন্দ্র উদ্বোধন করেন যা বর্তমানে ইউনিয়ন  
ডিজিটাল সেন্টার (UDC) নামে সুপরিচিত।  
সারাদেশের ন্যায় কামারজানি ইউনিয়ন পরিষদে চালু হয়  
ডিজিটাল সেন্টার। যেখান থেকে প্রত্যন্ত চরাঞ্চলের  
মানুষ সহজেই, অল্প সময়ে প্রযুক্তির কাজ্জিত সেবা পেয়ে  
উপকৃত হচ্ছে।



# কামারজানি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার

গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা

☎ ০১৭৪৬-২১০৫২৩, ০১৯৭৬-২১০৫২৩

✉ kamarjaniudc@gmail.com

🌐 kamarjaniup.gaibandha.gov.bd



## ডিজিটাল সেন্টারের সেবা সমূহ

### প্রবাসী হেল্পডেস্ক

- পাসপোর্ট আবেদন
- ভিসা প্রসেসিং
- বিএমইটি নিবন্ধন
- পুলিশ ক্লিয়ারেন্স
- আমি প্রবাসী নিবন্ধন
- প্রবাসীদের আত্মসম্মতি ছাপ নিতে
- নিম্নতম ব্যাংক হিসাব খোলা
- বিমান টিকিট
- হোটেল বুকিং

### এজেন্ট

- জি ব্যাংক হিসাব খোলা
- ফাইন ব্যাংক হিসাব খোলা
- মুদ্রা সঞ্চয়, এককালীন সঞ্চয়
- টাকা জমা ও উত্তোলন
- EFINERATOS-এ হায়েস্ট রিটার্ন
- এটিএম কার্ড গ্রহণ
- জন্ম, মৃত্যু, বিবাহ, মৃত্যুশ্রদ্ধা সহজ পেমেন্ট
- বিত্তীয় পরামর্শ
- বিসেস থেকে প্রাপ্যের টাকা উত্তোলন
- প্রাথমিক চিকিৎসা/ডাক্তারের খরচ ও
- মহাবলী ৯৭ বেনে দ্রুত সলি ব্যক্তি কর্তৃক

### জাতীয় পরিচয় পত্র সেবা পয়েন্ট

- নতুন ভোটার নিবন্ধন আবেদন
- জাতীয় পরিচয় পত্রের তথ্য সংশোধন
- হারানো ভোটার আইডি সেবা
- ভোটার স্থান পরিবর্তনের আবেদন

### জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সেবা

- নতুন জন্ম নিবন্ধন সনদের আবেদন
- নতুন মৃত্যু নিবন্ধন সনদের আবেদন
- জন্ম সনদের তথ্য সংশোধন আবেদন
- মৃত্যু সনদের তথ্য সংশোধন আবেদন
- সকল সনদের ফি জমাধান

### স্মার্ট ভূমিসেবা ডেস্ক

- ই-পার্চা (খতিয়ান আবেদন)
- ভূমি উন্নয়ন কর প্রদান
- স্মার্ট ভূমি রেকর্ড ও ম্যাপ আবেদন
- ই-নামজারি

### বিআরটিএ সেবা ডেস্ক

- পেশাদার ড্রাইভিং লাইসেন্স এর আবেদন,
- অপেশাদার ড্রাইভিং লাইসেন্স এর আবেদন

### SME FOUNDATION

- সিএমএসএমই ওয়ান স্টপ সার্ভিস পয়েন্ট
- উদ্যোক্তাদের ক্ষুদ্র ও মাঝারী ঋণ প্রদান প্রসেসিং
- ট্রেড লাইসেন্স প্রসেসিং
- টিন সনদ প্রসেসিং
- আয়কর রিটার্ন জমাধান
- উৎপাদিত পণ্যের ডিজিটাল মার্কেটিং

### একশপ (অনলাইন কেনাকাটা)

- ঘরে বসে শহরের সকল দ্রব্যাদি কেটাকাটা
- পণ্য ক্রয় বিক্রয়



# ডিজিটাল সেন্টারের সেবা প্রদানের চিত্র





# মুজিব শতবর্ষ ই-সেবা ক্যাম্পেইনে চমক ধরা অংশ গ্রহণ:





## দেশসেরা ডিজিটাল সেন্টার উদ্যোক্তার সম্মাননা প্রদান অনুষ্ঠান



তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের এটুআই আয়োজিত ১১ অক্টোবর থেকে ১০ নভেম্বর ২০২০ পর্যন্ত অনুষ্ঠিত ‘মুজিব শতবর্ষ ই-সেবা ক্যাম্পেইন ২০২০’-এ অংশগ্রহণ করে কৃতিত্বের সাথে “দেশসেরা উদ্যোক্তা” (১ম স্থান) হিসেবে নির্বাচিত হয়েছেন কামারজানি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারের উদ্যোক্তা মোঃ মাহাবুবুর রহমান।



# কামারজানি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার এর অর্জন-



কামারজানি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারে দক্ষতার সাথে সেবা প্রদান তথা ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে গুরুপূর্ণ ভূমিকা পালন করায় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়ের এটুআই ও জেলা প্রশাসন, গাইবান্ধা পক্ষ থেকে দেশসেরা উদ্যোক্তা পুরস্কার, রংপুর বিভাগীয় সেবা উদ্যোক্তা পুরস্কার ও পরপর ৭ বার গাইবান্ধা জেলা শ্রেষ্ঠ উদ্যোক্তা হিসেবে পুরস্কার গ্রহণের চিত্র।



# ধন্যবাদ

