

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট
www.kaliganj.lalmonirhat.gov.bd

সিটিজেন চার্টার বা সেবা প্রদান প্রত্যুত্তি

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার প্রত্যয়ে সরকারি সেবা সহজলভ্য করে জনগণের জীবনমানের উন্নয়ন সাধন।

মিশন: তৃণমূল পর্যায়ে নির্ভরযোগ্য ডিজিটাল অভিজ্ঞান, তথ্যপ্রযুক্তি সমৃদ্ধ মানবসম্পদ উন্নয়ন, আইটি নিষ্কলের রপ্তানীমুখী বিকাশ এবং জনবান্ধব তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সুখী সমৃদ্ধ সোনার বাংলা প্রতিষ্ঠা।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/অবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, যুগ্ম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, যুগ্ম জেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১.	প্রমাত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন বাবদ খরচ প্রদান	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/পার্শ্ব অব অনার প্রদানকারী কর্মকর্তা একটি স্থানীয়ভাবে তৈরী/ছাপানো ফাঁকা অবেদন ফরম এবং প্রয়োজনীয় টাকা সঙ্গে নিয়ে যাবেন।	স্থানীয়ভাবে প্রদত্ত অবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় হতে সরবরাহ করা হয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড:৫২০৯, ফোন- ০২৫৫৮৮৯৯৯২৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২২৩ unokaliganj.lalmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.g
২.	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	০১ (এক) মাসের মধ্যে	বাছাই কমিটি কর্তৃক সুপারিশকৃত অবেদনগুলি অ্যাডায়ড কমিটি কর্তৃক চূড়ান্ত অনুমোদনের পর অর্থ বিভাগের সম্মতিক্রমে অনুদানের চেক প্রদান করা হয়।	১) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও ট্রান্সক্রিপ্টের সত্যায়িত অনুলিপি। ২) বিশ্ববিদ্যালয়ের ভর্তি প্রমাণপত্র। ৩) বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন পত্র। ৪) তত্ত্বাবধায়কের প্রতীয়ক্ষারিত প্রস্তাবিত পরেখা প্রস্তাবের অনুলিপি। ৫) ০১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড:৫২০৯ ফোন-০২৫৫৮৮৯৯৯২৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২২৩ unokaliganj.lalmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.g

৩.	জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন অনুমোদন	০১ (এক) দিনের মধ্যে	আবেদন এর প্রেক্ষিতে	১) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও প্রাপ্তিক্রমের সত্যায়িত অনুলিপি। ২) ইপিআই টিকা কার্ড ৩) জাতীয় পরিচয় পত্র ৪) পাসপোর্ট	ইউনিয়ন পরিষদে জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন এর নির্ধারিত ফরম	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিস কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট কোড:৫২৩৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৩ unokali@anjalmohat@mopa.gov.bd	উপজেলা নির্বাহী অফিস কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট কোড:৫২৩৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৩ unokali@anjalmohat@mopa.gov.bd
৪.	সর্বজনীন পেনশন রেজিস্ট্রেশনকরণ	০১ (এক) দিনের মধ্যে	আবেদন এর প্রেক্ষিতে	১) জাতীয় পরিচয় পত্র ২) ব্যাংক হিসাব নম্বর ৩) নমিনার জাতীয় পরিচয় পত্র ৪) মোবাইল নম্বর	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড:৫২৩৯, ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৩ unokali@anjalmohat@mopa.gov.bd	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড:৫২৩৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৩ unokali@anjalmohat@mopa.gov.bd	জাতীয় পেনশন কর্তৃপক্ষ
৫.	বাড়/আগুনে ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারকে সহায়তা	০১ (এক) দিনের মধ্যে	আবেদন এর প্রেক্ষিতে	১) ইউনিয়ন পরিষদের প্রত্যয়ন সার্টিফিকেট ২) ফায়ার সার্ভিস এক্স সিভিল ডিফেন্স	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড:৫২৩৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৩ unokali@anjalmohat@mopa.gov.bd	ঢেয়ারম্যান, উপজেলা প কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট	
৬.	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রাপ্তির আবেদন জেলা প্রশাসক বরাবর অগ্রায়ণ	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত বন্দোবস্ত নথি-যাতে থাকবে: ১। আবেদনকারী স্বামী স্ত্রীর যৌথ ছবিসহ পূরণকৃত এবং স্বাক্ষরিত আবেদন ১ কপি- ২। আবেদনকারী ভূমিহীন মর্মে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান এর প্রত্যয়নের মূল কপি ৩। আবেদনকারী স্বামী স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ৪। উপজেলা কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত কমিটির সুপারিশ/সভার কার্যবিবরণী ৫। স্কেচ মাপ ৬। বন্দোবস্ত প্রদানের জন্য প্রস্তাবিত জমি সংক্রান্ত বিস্তারিত রেকর্ড পত্রাদি	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	বিনামূল্যে	সরকারী কামিশনার (ভূমি) কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট এর কার্যালয় হতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৮৮৬৮৬৮ dclalmohat@mopa.gov.bd	

৭.	হাট-বাজারের চাটিনা ভিটির লীজ প্রাপ্তির প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চাটিনা ভিটির লীজ প্রাপ্তির মিস কেস নথি, যাতে থাকবে- ১। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি ২। ট্রেড লাইসেন্স ফটোকপি-০১ কপি ৩। অনুমোদিত পেরিফেরি নকশা।	উপজেলা ভূমি অফিস	চাটিনা ভিটির লীজ নবায়ন নথি জেলা প্রশাসকের কার্যালয় হতে অনুমোদন প্রাপ্তির পর সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়ে ডিসিআর এর মাধ্যমে সরকার নির্ধারিত লীজ নবায়ন ফি গ্রহণ করা হয়।	সহকারী কমিশনার (ভূমি) কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট এর কার্যালয় হতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov
৮.	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্য সরবরাহ	২০ (বিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে লিখিত বা ইমেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	www.infocom.gov.bd তে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরমের নমুনা পাওয়া যাবে।	চাহিত তথ্য প্রদানের প্রকৃত ব্যয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন: ০২৫৮৮৯৯৯৯৯ (অঃ) মোবাইল: ০১৭৩৩৩০০২২৩ unokral@gmailmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov
৯.	হাট-বাজার ইজারা প্রদান	ইজারা বৎসর শুরুর হওয়ার পূর্ববর্তী বৎসরের মাঝ মাঝে হতে ২০শে চৈত্র	দরপত্র সিডিউলের মাধ্যমে।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস, থানা এবং সোনালী ব্যাংক লিঃ, লালমনিরহাট শাখায় দরপত্র সিডিউল পাওয়া যায়।	দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত নির্ধারিত সিডিউল মূল্য, সংশ্লিষ্ট হাট-বাজারের ইজারা মূল্যের উপর ৩০% ব্যাংক ড্রাইফট/পে-অর্ডার জমা দিতে হবে। দরপত্র মূল্যায়নে সর্বোচ্চ দরদাতাকে ইজারার ৭৫% অর্থপত্র প্রাপ্তির ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে জমা প্রদান এবং ইজারা মূল্যের উপর ১৫% ভ্যাট ও ২০% আয়কর পরিশোধ করতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯, ফোন-০২৫৮৮৯৯৯৯৯ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২২৩ unokral@gmailmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov

[illegible]

১৫.	ভূমিহীন ও গৃহহীনদের পুনর্বাসন এর আবেদন গ্রহণ	১৫ (পনের) দিন	১) ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক ভূমিহীন প্রত্যয়ন ২) জাতীয় পরিচয় পত্র ৩) মোবাইল নম্বর ৪) ছবি	--	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড:৫২৩৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ (অ:) মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliGANJalmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৮ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
-----	--	---------------	---	----	------------	---	---

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, যুগ্ম নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি জেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১.	১. বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ম্যানেজিং কমিটি গঠনের নিমিত্ত প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০৩ দিন	১। প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক আবেদন। ২। সংশ্লিষ্ট বোর্ডের কমিটির মেয়াদ সংক্রান্ত কাগজপত্র।	৪	৬	৭	৮
২.	২. বিভিন্ন বেসরকারি প্রতিষ্ঠান এর প্রত্যয়ন প্রদান	০৭ দিন	১) আবেদন ২) উদ্ভর্তন কর্তৃপক্ষের পত্র ৩) এফডি-৬ এর কপি	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড:৫২৩৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ (অ:) মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliGANJalmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৮ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
৩.	৩. বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান এর বেতন বিবেচনা স্বাক্ষর	০১ দিন	১) এমপিও শীট ২) বেতন সীট ৩) প্রতিষ্ঠান প্রধানের অগ্রায়ণপত্র	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড:৫২৩৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ (অ:) মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliGANJalmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৮ dclalmonirhat@mopa.gov.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, যুগ্ম নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নম্বর, জেলার অফিসিয়াল টেলিফোন ইমেইল
১.	উপজেলা পরিষদের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের উপজেলা পরিষদের বিদেশ ভ্রমণের সরকারি আদেশ (জি.ও) জারী	০৭ দিন	ক) প্রস্তাব বা আনুপ্রাণিত পাওয়ার পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সরকারি আদেশ (জি.ও) জারী করা হয়।	উপজেলা ওয়ের পোর্টাল	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীপঙ্ক, লালমনিরহাট উপজেলা কোড:৫২০৯ ফোন-০২৫৬৮৯৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০০২১৩ unokali@gmailmonirhat@mopa. gov.bd	জেলা প্রশাসক, লাল জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৬৯৯৯৯৯৯৯৯ dclalmonirhat@ bd
২.	ইউনিয়ন পরিষদের গ্রাম পুলিশ নিয়োগ	৪৫ দিন	ক) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রিকায় ওয়েবসাইটে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ খ) আবেদন প্রাপ্তির পর যোগ্য প্রার্থীদের নিয়োগ পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হওয়া সাপেক্ষে নিয়োগ কমিটি কর্তৃক সুপারিশ করা হয়। গ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের চূড়ান্ত অনুমোদনক্রমে পুলিশ ভেরিফিকেশন, মুক্তিযোদ্ধা সনদ যাচাই (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ঘ) নিয়োগ পত্র প্রদান।	১) সাদা কাগজে উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবরে ২) ছবি, সকল শিক্ষাপত্র যোগ্যতার সনদের সত্যায়িত ফটোকপি। ৩) নাগরিকত্ব ও চারিত্রিক সনদ।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীপঙ্ক, লালমনিরহাট উপজেলা কোড:৫২০৯ ফোন-০২৫৬৮৯৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০০২১৩ unokali@gmailmonirhat@mopa. gov.bd	জেলা প্রশাসক, লাল জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৬৯৯৯৯৯৯৯৯ dclalmonirhat@ bd
৩.	চাকরি স্থায়ীকরণের আবেদন অগ্রাধিকার	০৩ দিন	ক) আবেদন পাওয়ার পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়।	১) চাকরির নিয়োগপত্র ২) যোগদান পত্র ৩) পুলিশ ভেরিফিকেশন	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীপঙ্ক, লালমনিরহাট উপজেলা কোড:৫২০৯ ফোন-০২৫৬৮৯৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০০২১৩ unokali@gmailmonirhat@mopa. gov.bd	জেলা প্রশাসক, লাল জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৬৯৯৯৯৯৯৯৯ dclalmonirhat@ bd
৪.	সাধারণ ভবিষ্য ভবিষ্য হতে অগ্রিম মঞ্জুরির আবেদন অগ্রাধিকার	০৩ দিন	ক) আবেদন পাওয়ার পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়।	১) আবেদন ২) চাকরির খতিয়ান বাহি	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীপঙ্ক, লালমনিরহাট উপজেলা কোড:৫২০৯ ফোন-০২৫৬৮৯৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩০০০২১৩ unokali@gmailmonirhat@mopa. gov.bd	জেলা প্রশাসক, লাল জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৬৯৯৯৯৯৯৯৯ dclalmonirhat@ bd

৫.	উপজেলা পরিষদে কর্মরত অর্জিত ছুটির আবেদন প্রার্থনা	০৭ দিন	ক) আবেদন পাওয়ার পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৮৮৭৭৭ dclalmohirhat@mopa.gov.bd
৬.	প্রাপ্তি বিনোদন ছুটি	১৫ দিন	ক) আবেদন পাওয়ার পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ (অ) মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৮৮৭৭৭ (অ) dclalmohirhat@mopa.gov.bd
৭.	এপিএ/সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত অনলাইন সিস্টেমে তথ্যের হালনাগাদকরণ	৩০ দিন	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট হতে প্রাপ্ত তথ্য	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ (অ) মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৮৮৭৭৭ (অ) dclalmohirhat@mopa.gov.bd
৮.	বিভিন্ন ক্রয় সংক্রান্ত বিন পারিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ	০৭ দিন	ক্রয় সংক্রান্ত বিন প্রাপ্তির পর পারিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ	বিল, আউটার যচাইপূর্বক	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd
৯.	জিপিএফ অগ্রিম অথবা দুর্ভাগ্য পারিশোধ/অন্যান্য অগ্রিম আবেদন অগ্রায়ণ	প্রাপ্তির তারিখ হতে ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে	ক) দুটির হিসাবের প্রত্যয়ন	ক) মঞ্জুরি আদেশ; খ) সরকারের নিদেশিত ফরমে বিল দাখিল।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd
১০.	সরবরাহ ও সেবা/ মেরামত ও সংরক্ষণ/সম্পদ সংগ্রহ খাতের বিন নিষ্পত্তি	প্রাপ্তির তারিখ হতে ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে	ক) পেনশনের কাগজপত্র তত্ত্বাবধায়ক করণ	ক) মঞ্জুরি আদেশ; খ) নিষ্পত্তি ফরমে বিল দাখিল; গ) বিল সংশ্লিষ্ট সকল কাগজপত্র।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২০৯ ফোন-০২৫৯৮৮৯৯১৫ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৩ unokaliqanjalmohirhat@mopa.gov.bd