



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নড়াইল

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৬-০৭
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৮-০৯
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	১০-১৫
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭-১৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২০-২১
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	২২
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৩
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	২৪
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	২৫

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

- মুজিব বর্ষ উপলক্ষে কালিয়া উপজেলাতে ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবার পুনর্বাসনের জন্য ২০২০-২১ অর্থবছরের ১ম পর্যায়ে ১৫০টি এবং ২য় পর্যায়ে ১০০টি, মোট ২৫০টি একক গৃহ নির্মাণ করা হয়েছে।
- করোনাকালীন অনলাইন শিক্ষার ব্যবস্থা করা হয়েছে।
- উপজেলা ওয়েবপোর্টাল স্থাপনের মাধ্যমে উপজেলার আর্থ-সামাজিক, মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস, প্রত্নতাত্ত্বিক নিদর্শন, দর্শনীয় স্থান, পর্যটন, গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তিত্ব ও প্রাকৃতিক সম্পদসমূহের তথ্যাবলি তুলে ধরা হয়েছে। পাশাপাশি সরকারি-বেসরকারি দপ্তরসমূহের সেবা ও গুরুত্বপূর্ণ তথ্যাবলি আপলোড করা হয়েছে।
- ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে অফিসের দৈনন্দিন কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
- সামাজিক ও ভৌত অবকাঠামোর উন্নয়ন সাধিত হয়েছে।
- জানমালের নিরাপত্তা বিধানকল্পে মোবাইল কোর্ট ও অন্যান্য যুগোপযোগী পদক্ষেপ গ্রহণ করে আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখা হয়েছে।
- ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারের মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায়ে সরকারি সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া হচ্ছে এবং উদ্যোক্তা তৈরি করার মাধ্যমে বেকারত্ব লাঘব ও নারীর ক্ষমতায়ন করা হয়েছে।
- শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবসমূহ স্থাপনের ফলে আইসিটি শিক্ষার প্রসার ঘটছে।
- মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপনসহ বিভিন্ন সহপাঠ্য কার্যক্রম চালু করে শিক্ষার মান উন্নয়ন করা হয়েছে।
- ইউনিয়ন পর্যায় পর্যন্ত ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট সংযোগ পৌঁছানোর কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
- উপজেলা ভূমি অফিসে ফ্রন্ট ডেস্ক এর মাধ্যমে সুষ্ঠু ভূমি ব্যবস্থাপনায় সাধারণ জনগণকে যথাসময়ে ভূমি সংক্রান্ত কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রদান করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- ২০২১ সালের মধ্যে ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে কর্মচারীদের পর্যাপ্ত তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব।
- পর্যাপ্ত জনবল ও কম্পিউটারের অভাব।
- নিরবিচ্ছিন্ন দ্রুত গতির ইন্টারনেট সংযোগের অভাব।
- প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ না থাকা।
- বিভিন্ন সরকারি-বেসরকারি দপ্তরের মধ্যে তথ্যের অবাধ প্রবাহের ঘাটতি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- নাগরিক সনদ বাস্তবায়নের মাধ্যমে উপজেলা প্রশাসনের কার্যক্রমে দক্ষতা আনয়ন করা হবে যার মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি নিশ্চিত করা হবে।
- তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সরকারি সেবা স্বল্পতম সময়ে জনগণের দোড়গোড়ায় পৌঁছে দেয়া হবে।
- বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে ভিক্ষুকদের পুনর্বাসন করে ভিক্ষুকমুক্ত কালিয়া উপজেলা গঠন করা হয়েছে। এ সকল পুনর্বাসিত ভিক্ষুকদের জীবনমান উন্নয়ন করার কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে।
- সচেতনতা বৃদ্ধি করে আইনানুগভাবে বিবাহ পড়ানো নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে বাল্যবিবাহমুক্ত উপজেলা গঠন করা হবে।
- নাগরিকের জানমালের নিরাপত্তা বিধানকল্পে স্বাভাবিক আইনশৃংখলা বজায় রাখা হবে।
- শিক্ষা উপকরণ, শিখন প্রণালী, সহপাঠ্যক্রম নিশ্চিত করে উপস্থিতি বৃদ্ধি এবং ঝড়েপড়া রোধ করে শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিত করা হবে।
- ভূমি ব্যবস্থাপনার আধুনিকায়নের মাধ্যমে সেবা প্রক্রিয়া সহজ করা হবে।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- দক্ষ ও জনবান্ধব প্রশাসন গড়ে তুলে নাগরিক সেবা সহজীকরণ।
- সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে পুনর্বাসিত ভিক্ষুকদের জীবনমান উন্নয়ন।
- সচেতনতা বৃদ্ধি করে বাল্যবিবাহমুক্ত কালিয়া উপজেলা গঠন।
- তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার সম্প্রসারণ করে সরকারি সেবা জনগণের দোড়গোড়ায় পৌঁছানো।
- প্রশিক্ষণ, পরিদর্শন, মাল্টিমিডিয়ার ব্যবহার প্রভৃতির মাধ্যমে শিক্ষার মানোন্নয়ন।
- মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।
- আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতির অধিকতর উন্নয়ন সাধন।
- ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন।
- শুদ্ধাচার কৌশল চর্চা করে সেবা সহজীকরণ।
- তথ্য প্রযুক্তির সেবা নিশ্চিতকরণ এবং ইউডিসি গুলোকে কার্যকর করা ও তাদের সেবার পরিসর বৃদ্ধি।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালিয়া, নড়াইল

এবং

জেলা প্রশাসক, নড়াইল

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

ভিক্ষাবৃত্তি, বাল্যবিবাহ, মাদক ও সন্ত্রাসমুক্ত এবং তথ্যপ্রযুক্তি সমৃদ্ধ সুখী-সমৃদ্ধ জ্ঞানভিত্তিক কালিয়া উপজেলা গঠন।

১.২ অভিলক্ষ্য:

শিক্ষার গুণগতমান উন্নয়ন, বাল্যবিবাহ নিরোধ এবং পুনর্বাসিত ভিক্ষুকদের জীবনমান উন্নয়নে মাধ্যমে সুস্থ, সুখী, সমৃদ্ধ ও জ্ঞানভিত্তিক কালিয়া উপজেলা গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- ১) জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সুসংহতকরণ এবং ডিজিটাল পদ্ধতিতে দাপ্তরিকসহ অন্যান্য কার্যক্রম সম্পাদন
- ২) উপজেলার উন্নয়ন কার্যক্রম সমূহের সমন্বয় সাধন
- ৩) স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কর্মকাণ্ডে গতিশীলতা আনয়ন
- ৪) রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা আনয়ন
- ৫) শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নের মাধ্যমে মানব সম্পদের উন্নয়ন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

- নাগরিক সনদ বাস্তবায়নের মাধ্যমে সরকারি সেবা স্বল্পতম সময়ে জনগণের দোড়গোড়ায় পৌঁছানো।
- সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ ও বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে ভিক্ষুকদের পুনর্বাসন করে তাদের জীবনমান উন্নয়ন করা।
- সচেতনতা বৃদ্ধি করে আইনানুগভাবে বিবাহ পড়ানো নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে বাল্যবিবাহ নিরোধ।
- শিক্ষা উপকরণ, শিখন প্রণালী, সহপাঠ্যক্রম ও তথ্যপ্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিত করে উপস্থিতি বৃদ্ধি এবং ঝড়ে পড়া রোধ।
- উপজেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকার প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার সকল উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
- প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন।
- দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
- ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ।
- উপজেলার ভূমি ব্যবস্থাপনার সার্বিক উন্নয়ন, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ।
- নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিডিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি

- এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/ দর্শন।
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি।
- জাতীয় ই-গর্ভনেস কার্যক্রম বাস্তবায়ন, সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।
- টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি) বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
কালিয়া উপজেলাকে শতভাগ ভূমিহীন ও গৃহহীন মুক্তকরণ	খাসজমি ও ক্রয়কৃত জমিতে গৃহ নির্মাণপূর্বক ভূমিহীন ও গৃহহীনদের বন্দোবস্ত প্রদান	%	৯০	৫৯	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল ও উপজেলা ভূমি অফিস কালিয়া, নড়াইল	বার্ষিক প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন
	উন্নয়ন সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	০৭	৫৭	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
উপজেলার উন্নয়ন ও প্রশাসনিক কার্যক্রম সমন্বয়পূর্বক সেবা প্রাপ্তি সহজীকরণ	খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	সংখ্যা	০০	১০	২	৩	৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল	কৃষক ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের সাথে সভা অনুষ্ঠান
	সরকারি অফিসে সময়মতো সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	%	০৫	৫৬	৫৭	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল	প্রতিবেদন

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
উপজেলার আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন	আইন শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	৮০	৯০	৯৫	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল	মাসিক প্রতিবেদন
	মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে ও চোরালান রোধে পদক্ষেপ গ্রহণ	সংখ্যা	১০	১২	১৫	২০	২০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল	মাদকমুক্ত ও চোরালান রোধে পরিচালিত অভিযান
শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি সংক্রান্ত কার্যক্রমের উন্নয়ন	বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৭০১	৬৭২	৮০৭	৮৫৭	৯০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট
	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	সংখ্যা	০৫	০৪	১০	১০	১০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল ও উপজেলা শিক্ষা অফিস কালিয়া, নড়াইল	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও তদারকি
	দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে জেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	৭	৯	১০	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কালিয়া, নড়াইল	অনুষ্ঠিত সভা ও কর্মশালা

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪						প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	৯০%			৯৫%	৯৯%	১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																			
		(১.১) আশ্রয়ন প্রকল্পের জমি ক্রয়	(১.১.১) পুনর্বাসিত পরিবার	সমষ্টি	একর	৪	০	৩৪	৪৭*	-	-	-	-	-	-				
		(১.২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন	(১.২.১) পরিদর্শন ও তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০১	২১	০১	৪	৬	৪	৪	১৪	১৬				
	২০	(১.৩) সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	(১.৩.১) পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	সমষ্টি	%	৩	০৬	০৭	১০১	১০১	০৬	০৬	১০১	১০১	১০১				
		(১.৪) ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	(১.৪.১) পরিদর্শন ও তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৪	২৪				
		(১.৫) ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	(১.৫.১) পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	সমষ্টি	%	৩	০৭	০৯	১০১	১০১	০৭	০৭	১০১	১০১	১০১				
		(১.৬) অর্পিত সম্পত্তি ইজারা প্রদান	(১.৬.১) লিজ নবায়নের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১১	২৫*	২৫	২৫	২৫	৩০	৩০	৫০				

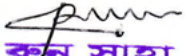
মাঠ পর্যায়ের আবশ্যিক কার্যক্রমসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের নাম	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
									অসাধ অর্জন ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৭০%	চলতি মান ৬০%		
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নাযার	১০	০	১০০	১০০	০৯	০৭	০৬	১০০	১০০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নাযার	১০	০	১০০	১০০	০৯	০৭	০৬	১০০	১০০
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নাযার	৩	০	১০০	১০০	০৯	০৭	০৬	১০০	১০০
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নাযার	৪	০	১০০	১০০	০৯	০৭	০৬	১০০	১০০
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নাযার	৩	০	১০০	১০০	০৯	০৭	০৬	১০০	১০০

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল, হিসেবে জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নড়াইল-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

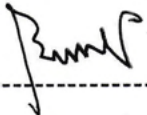
আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নড়াইল হিসেবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


রেনু সাহা
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
কালিয়া, নড়াইল।
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল

26.06.2023

তারিখ


জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নড়াইল

২৩.১২.২০২৩

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	APA	Annual Performance Agreement
২.	VGF	Vulnerable Group Feeding
৩.	TR	Test Relief
৪.	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৫.	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
৬.	ইউডিসি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার
৭.	ই-গর্ভনেক্স	ইলেক্ট্রনিক গর্ভনেক্স
৮.	ই-ফাইল	ইলেক্ট্রনিক ফাইল
৯.	ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সেবা
১০.	জিআর	গ্রান্ট রিলিফ
১১.	এলএও	ল্যান্ড একুইজিশন অফিসার
১২.	সিএস	সিভিল সার্জন
১৩.	আরডিসি	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
১৪.	ডিডি	ডেপুটি ডিরেক্টর
১৫.	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১৬.	এসপি	পুলিশ সুপার
১৭.	OSS	One Stop Service
১৮.	LAMS	Land Acquisition Management System
১৯.	ELRS	Electronic Land Record System

সংযোজনী- ২:

৩ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ৮ প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
(১.১) আশ্রয়ন প্রকল্পের জমি ক্রয়	(১.১.১) পুনর্বাণিত পরিবার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
(১.২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন	(১.২.১) পরিদর্শন ও তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	পরিদর্শন প্রতিবেদন
(১.৩) সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	(১.৩.১) পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
(১.৪) ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	(১.৪.১) পরিদর্শন ও তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	পরিদর্শন প্রতিবেদন
(১.৫) ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	(১.৫.১) পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
(১.৬) অর্পিত সম্পত্তি ইজারা প্রদান	(১.৬.১) লিজ নবায়নের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	মাসিক প্রতিবেদন
(২.১) উপজেলাস্থ সকল সরকারি দপ্তরের কার্যক্রমের যথাযথ সমন্বয় সাধন	(২.১.১) সভা ও সেমিনার আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ
(২.২) উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	(২.২.১) উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
(২.৩) উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন করা	(২.৩.১) পরিদর্শন ও তদারকি করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	পরিদর্শন প্রতিবেদন
(২.৪) খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	(২.৪.১) কৃষক ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের সাথে সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
(২.৫) বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ, বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	(২.৫.১) বাজার মনিটরিং ও তদারকি করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	মাসিক প্রতিবেদন
(২.৬) কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে কার্যক্রম গ্রহণ	(২.৬.১) পরিদর্শন ও তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	পরিদর্শন প্রতিবেদন
(২.৭) জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রমের তদারকি	(২.৭.১) অনুষ্ঠিত সভা /সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
(৩.১) উপজেলার আইন-শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণ	(৩.১.১) মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	মাসিক প্রতিবেদন এর কপি
(৩.২) সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	(৩.২.১) অনুষ্ঠিত সভা ও সেমিনারের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
(৩.৩) ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় ব্যবস্থা গ্রহণ	(৩.৩.১) ইমাম, মোয়াজ্জিন, পুরোহিত এবং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	সমাজের বিশিষ্টজনদের সাথে অনুষ্ঠিত সভা		
(৩.৪) মাদকমুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	(৩.৪.১) মাদকমুক্ত ও চোরালান রোধে পরিচালিত অভিযান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	মাসিক প্রতিবেদন এর কপি
(৩.৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধে পদক্ষেপ গ্রহণ	(৩.৫.১) অনুষ্ঠিত সভা ও সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
(৩.৬) বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	(৩.৬.১) পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	মাসিক প্রতিবেদন এর কপি
(৪.১) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	(৪.১.১) শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	পরিদর্শন প্রতিবেদন
(৪.২) দুর্গম এলাকার শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	(৪.২.১) অনুষ্ঠিত সভা ও সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও স্থিরচিত্র
(৪.৩) সৃজনশীলতা চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	(৪.৩.১) বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	স্থিরচিত্র
(৪.৪) শিক্ষার্থীদের মধ্যে স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	(৪.৪.১) অনুষ্ঠিত সভা ও সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
(৪.৫) এসডিজি স্থানীয়করণে উদ্যোগ গ্রহণ	(৪.৫.১) অনুষ্ঠিত সভা ও সেমিনার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত পদক্ষেপ গ্রহণ	কৃষক ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের সাথে সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নাড়াইল	সমন্বয় সভার মাধ্যমে সমন্বয় কমিটি গঠন
বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ, বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	বাজার মনিটরিং ও তদারকি করা	কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের প্রতিনিধি	সমন্বয় সভার মাধ্যমে সমন্বয় কমিটি গঠন
স্বজনশীলতা চর্চা, সাংস্কৃতিক চর্চা ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	বিভিন্ন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	উপজেলা শিল্পকলা একাডেমি, কালিয়া, নাড়াইল	সমন্বয় সভার মাধ্যমে সমন্বয় কমিটি গঠন

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, কালিয়া, নড়াইল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রপায়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউএনও, কালিয়া	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইউএনও, কালিয়া	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ইউএনও, কালিয়া	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	১	-			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইউজি অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ইউএনও, কালিয়া	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ইউএনও, কালিয়া	৩১-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৩	-	-	-	-	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ইউএনও, কালিয়া	১০০%	অর্জন						

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১	-
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-

সংযোজনী ৬

জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫				৮০	৭০	৬০		
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা									১
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫				১০	৭	৬		
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫								১

সংযোজনী ৭

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	৭	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	

*** কার্যক্রম ১.২ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে না।

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতিবেদন [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য)]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০%	১১	১২	১৩	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	১০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-