



নভেম্বর, ২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: মোঃ আব্দুল মালেক সরকার
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,
কাহারোল, দিনাজপুর।

তারিখ- ১১/১১/২০২১ খ্রিঃ।
সময়: দুপুর ১২:০০ টা
স্থানঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

সভায় উপস্থিত সদস্যদের তালিকা: পরিশিষ্ট 'ক' তে দেখানো হলো।

সভার আলোচ্যসূচি:

- ১। পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এডিপি অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা।
- ৩। বিভিন্ন দপ্তরের চলমান কার্যক্রম পর্যালোচনা।
- ৪। বিবিধ।

সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে গত ১৪/১০/২০২১ খ্রিঃ তারিখের সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং বিস্তারিত আলোচনান্তে কার্যবিবরণীর উপর কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।

২-৪ নং আলোচ্য বিষয়ের উপরে বিভাগীয় কার্যক্রমের অগ্রগতির প্রতিবেদন নিম্নরূপ:

বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১। স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় করোনা ভাইরাস প্রতিরোধে করোনা ভ্যাকসিন প্রদান কার্যক্রম সুশৃঙ্খলভাবে বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ জানান। তিনি জানান, করোনা মহামারী অল্প সময়ে নির্মূল হওয়ায় বিষয় নয়। এর ব্যাপকতা সময়ে সময়ে কমে পাবে এবং বাড়তেও পারে। তাই করোনা পরিস্থিতি মোকাবেলায় সচেতনতা ও মাস্ক পরিধানের কোন বিকল্প নেই। সকলকে মাস্ক পরিধান ও স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ জানান। তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	১। বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়। ২। সকলকে মাস্ক পরিধান ও স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য ও এবিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও প. পরিকল্পনা অফিসার ২। সংশ্লিষ্ট সকল।
২। কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, জৈব পদ্ধতিতে বিভিন্ন প্রকল্পের মাধ্যমে স্বল্প বিশেষ আবাদের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। কৃষকদের মাঠ পর্যায়ে কৃষি পরামর্শ/তদারকী কার্যক্রম অব্যাহত আছে। এছাড়া বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে মর্মে তিনি সভায় অবহিত করেন।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার,
৩। প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার সভায় জানান, তার বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
৪। মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য অফিসার সভায় জানান, তার বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মৎস্য অফিসার
৫। প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান, তার বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	১। বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী
৬। বাংলাদেশ পুলিশ বাহিনী	অফিসার ইন-চার্জ (তদন্ত), কাহারোল থানা সভায় জানান, অত্র উপজেলায় আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখার জন্য	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য অফিসার ইন-চার্জ কাহারোল	অফিসার ইনচার্জ

	রাত্রিকালীন মোবাইল পুলিশ টিমের তৎপরতা বৃদ্ধি করা হয়েছে। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে মর্মে তিনি সভায় অবহিত করেন।	থানাকে অনুরোধ করা হয়	
৭। সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
৮। প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৯। মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে, কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
১০। উপজেলা রিসোর্স সেন্টার	ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টারকে অনুরোধ করা হয়।	ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার।
১১। গ্রাণ বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার
১২। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার
১৩। জনস্বাস্থ্য বিভাগ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য বিভাগ সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে-কোন সমস্যা নেই।	স্যানিটেশন বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি ও বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য বিভাগকে অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য
১৪। যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	সভায় নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার
১৫। মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
১৬। সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	সভায় নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার
১৭। বিআরডিবি বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	সভায় নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
১৮। বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	সহকারী প্রকৌশলী, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রকৌশলী, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ

১৯। আনসার ও ভিডিপি বিভাগ	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রকৌশলী, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ করা হয়।	আনসার ও ভিডিপি অফিসার
২০। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক সভায় জানান, তার বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	খেলাপী ঋণ আদায় কার্যক্রম জোরদার করার জন্য ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক কাহারোলকে অনুরোধ করা হয়।	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক
২১। পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন	পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত) সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	ম্যানেজার, পল্লী দারিদ্র্য
২৩। উপজেলা খাদ্য অফিসার	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	সভায় নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা খাদ্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
২৪। বন বিভাগ	উপজেলা বন কর্মকর্তা, সামাজিক বন বিভাগ, সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	১। সভায় নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা বন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা বন কর্মকর্তা, সামাজিক বন বিভাগ
২৫। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, কাহারোল সভায় অনুপস্থিত থাকায় বিভাগীয় কার্যক্রমের আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	সভায় নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য এজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে অনুরোধ করা হয়।	এজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
২৬। উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সভায় জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য পরিসংখ্যান কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার
২৭। তথ্যসেবা কর্মকর্তা	তথ্যসেবা কর্মকর্তা, কাহারোল সভায় জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য তথ্যসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	তথ্যসেবা কর্মকর্তা
২৮। ইসলামিক ফাউন্ডেশন	ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, কাহারোল সভায় জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই। সভাপতি প্রতিটি মসজিদে জুম্মার নামাজের সময় খুতবার পূর্বে জিজ্ঞাসাবাদী বক্তব্য দেওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য ফিল্ড- সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন অনুরোধ করেন।	প্রতিটি মসজিদে জুম্মার নামাজের সময় খুতবার পূর্বে জিজ্ঞাসাবাদী বক্তব্য দেওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, কাহারোলকে অনুরোধ করা হয়।	ফিল্ড সুপারভাইজার ইসলামিক ফাউন্ডেশন
২৯। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স	ইনচার্জ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, কাহারোল, দিনাজপুর সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা করা গেল না।	নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য ইনচার্জ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, কাহারোল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
৩০। উপজেলা পাট অফিস	উপ সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, কাহারোল, দিনাজপুর সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ অব্যাহত আছে কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপসহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপ সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা
বিবিধ-১	উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, ১৪/১০/২০২১ হতে ১০/১১/২০২১ খ্রি: পর্যন্ত উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে	গত ১৪/১০/২০২১ হতে ১০/১১/২০২১ খ্রি: পর্যন্ত উপজেলা	উপজেলা নির্বাহী

	প্রকল্পসমূহ সভায় উপস্থাপন করা হয়। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর আওতায় সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক উপ-প্রকল্পসমূহ অনুমোদনের জন্য বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে পার্শ্ববর্তিত সিদ্ধান্ত-১ গৃহীত হয়। তিনি আরও জানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর আওতায় অবকাঠামোগত উন্নয়নমূলক উপ-প্রকল্প গ্রহণের লক্ষ্যে কাহারোল উপজেলার ন্যাস্তকৃত বিভাগসমূহ হতে নিম্নোক্ত মোট ০৩টি উপ-প্রকল্প পাওয়া যায় এবং উপজেলা প্রকল্প বাছাই কমিটি কর্তৃক সুপারিশ করা হয়। <table><tr><th>ক্র. নং</th><th>প্রস্তাবিত উপ-প্রকল্পের নাম</th><th>সংশ্লিষ্ট বিভাগের নাম</th></tr><tr><td>০১</td><td>কাহারোল উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে সেন্ট্রাল অক্সিজেন লাইন স্থাপন</td><td>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ</td></tr><tr><td>০২</td><td>কাহারোল উপজেলাধীন বিভিন্ন মাধ্যমিক ও প্রাথমিক বিদ্যালয়ে উচ্চ-নিচু বেঞ্চ সরবরাহকরণ।</td><td>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা ও প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ</td></tr><tr><td>০৩</td><td>ক) কাহারোল পাইলট বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ের ইন্টারনাল আরসিসি সড়ক নির্মাণ খ) রসুলপুর বুদ্ধি প্রতিবন্ধি বিদ্যালয়ের প্রেক্ষিক নির্মাণ</td><td>উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ</td></tr></table> প্রকল্প বাছাই কমিটি কর্তৃক সুপারিশকৃত উপরোক্ত ০৩টি উপ-প্রকল্প বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আলোচনান্তে পার্শ্ববর্তিত সিদ্ধান্ত-২ গৃহীত হয়।	ক্র. নং	প্রস্তাবিত উপ-প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট বিভাগের নাম	০১	কাহারোল উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে সেন্ট্রাল অক্সিজেন লাইন স্থাপন	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	০২	কাহারোল উপজেলাধীন বিভিন্ন মাধ্যমিক ও প্রাথমিক বিদ্যালয়ে উচ্চ-নিচু বেঞ্চ সরবরাহকরণ।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা ও প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	০৩	ক) কাহারোল পাইলট বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ের ইন্টারনাল আরসিসি সড়ক নির্মাণ খ) রসুলপুর বুদ্ধি প্রতিবন্ধি বিদ্যালয়ের প্রেক্ষিক নির্মাণ	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ		
ক্র. নং	প্রস্তাবিত উপ-প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট বিভাগের নাম													
০১	কাহারোল উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে সেন্ট্রাল অক্সিজেন লাইন স্থাপন	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ													
০২	কাহারোল উপজেলাধীন বিভিন্ন মাধ্যমিক ও প্রাথমিক বিদ্যালয়ে উচ্চ-নিচু বেঞ্চ সরবরাহকরণ।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা ও প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ													
০৩	ক) কাহারোল পাইলট বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ের ইন্টারনাল আরসিসি সড়ক নির্মাণ খ) রসুলপুর বুদ্ধি প্রতিবন্ধি বিদ্যালয়ের প্রেক্ষিক নির্মাণ	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ													
বিবিধ-৩	বাল্য বিবাহ, গ্রাম আদালত, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, নিরাপদ খাদ্য আইন ২০১৩, নির্ধারিত স্থানে কোরবানীর পশু জবাইঃ সভাপতি বাল্য বিবাহ নিরোধ আইন, গ্রাম আদালত, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, নিরাপদ খাদ্য আইন ২০১৩, নির্ধারিত স্থানে কোরবানীর পশু জবাই কার্যক্রমের অগ্রগতি বিষয়ে সভায় জানতে চান। এ বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান, ইতোমধ্যে কাহারোল উপজেলাকে বাল্যবিবাহমুক্ত ঘোষণা করা হয়েছে এবং বাল্যবিবাহ ও মাদক প্রতিরোধে লক্ষ্যে তথ্য সংগ্রহের জন্য এ কার্যালয়ের সামনে ১টি অভিযোগ বাক্স স্থাপন করা হয়েছে। যা দৈনন্দিন মনিটরিং করা হচ্ছে। নিয়মিত গ্রাম আদালতের তথ্য সংগ্রহ করা হচ্ছে। এছাড়াও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, নিরাপদ খাদ্য আইন ২০১৩, নির্ধারিত স্থানে কোরবানীর পশু জবাইয়ের লক্ষ্যে কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।	বাল্য বিবাহ নিরোধ আইন,গ্রাম-আদালত, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল,নিরাপদ খাদ্য আইন- ২০১৩, নির্ধারিত স্থানে কোরবানীর পশু জবাই সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকল ইউ,পি চেয়ারম্যান ও কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট সকল												

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

 ২২/৩/২৩
 (মোঃ আব্দুল মালেক সরকার)
 চেয়ারম্যান
 উপজেলা পরিষদ,
 কাহারোল, দিনাজপুর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
কাহারোল, দিনাজপুর



স্মারক নং- ০৫.৫৫.২৭৫৬.০০০.২৯.০০১.২১-৩৩৬০ (৫০)

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

তারিখ: ১৩ নভেম্বর, ২০২১খ্রি।

- ১। জনাব মনোরঞ্জন শীল গোপাল, মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-৬, দিনাজপুর-১।
- ২। সিনিয়র সচিব/সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৪। মহা-পরিচালক, পরিদর্শন মূল্যায়ণ ও মনিটরিং উইং, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৬। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ৭। উপ পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
- ৮। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুর।
- ৯। সিনিয়র সহকারী সচিব, উপজেলা শাখা-১, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুর।
- ১১। উপজেলা অফিসার (সকল), কাহারোল, দিনাজপুর।
- ১২। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), কাহারোল, দিনাজপুর।
- ১৩। জনাব
- ১৪। অফিস কপি।

(মনিরুল হাসান)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
কাহারোল, দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৯৯২৯৪৬৫