

উপজেলা পরিষদ
কাহারোল, দিনাজপুর।
www.kaharol.dinajpur.gov.bd

সেপ্টেম্বর, ২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: মোঃ আমিনুল ইসলাম
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
কাহারোল, দিনাজপুর।

তারিখ: ৩০/০৯/২০২৪
সময়: বেলা ১১:০০ ঘটিকা
স্থান: উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

সভায় উপস্থিত সদস্যদের তালিকা: পরিশিষ্ট 'ক' তে দেখানো হলো।

সভার আলোচ্যসূচি:

- ১। পূর্ববর্তী সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। স্থায়ী কমিটির সভার বিষয়ে আলোচনা।
- ৩। বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রমের অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা।
- ৪। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির বিষয়ে আলোচনা।
- ৫। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে আলোচনা।
- ৬। নিরাপদ খাদ্য আইন বিষয়ে আলোচনা।

সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভার শুরুতেই সভাপতির অনুমতিক্রমে গত ২৯/০৮/২০২৪ তারিখের সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনানো হয় এবং বিস্তারিত আলোচনান্তে কার্যবিবরণীর উপর কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।

২-৭ নং আলোচ্য বিষয়ের উপরে বিভাগীয় কার্যক্রমের অগ্রগতির প্রতিবেদন নিম্নরূপ:

বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১। স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: অফিসার
২। কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার, কাহারোল, দিনাজপুর।
৩। প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
৪। মৎস্য বিভাগ	উপজেলা মৎস্য অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মৎস্য অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মৎস্য অফিসার

৫। প্রকৌশল বিভাগ	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ ও এলজিইডি এর আওতায় উন্নয়নমূলক কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি সভায় আরও জানান যে, ৬নং রামচন্দ্রপুর ইউনিয়নের অধীন নয়াবাদ মসজিদের প্রবেশদ্বারে Uniblock দ্বারা নির্মিত সড়কটি রক্ষার্থে সড়কের পশ্চিমে পুকুরে একটি গাইড ওয়াল নির্মাণ করা প্রয়োজন। এছাড়াও গোড়াউনের অসমাপ্ত কাজ সমাপ্ত করা প্রয়োজন। সভায় অনুমোদিত হলে উপরোক্ত প্রকল্পসমূহ জরুরী ভিত্তিতে RFQ পদ্ধতিতে বাস্তবায়ন করা যেতে পারে। তিনি সভায় আরও জানান যে, UTMIDP প্রকল্পের আওতায় একটি প্যাকেজের ২টি ওয়াশ ব্লক এর দরপত্র ইতিপূর্বে আহবান করা হয়েছে। কিন্তু স্থান নির্ধারণে জটিলতা থাকায় ওয়াশ ব্লক এর কাজ শুরু করা সম্ভব হয়নি। সভায় অনুমোদিত হলে ০১ (এক) টি ওয়াশ ব্লক উপজেলা পরিষদের মসজিদ এর দক্ষিণ পার্শ্বে নির্মাণ করা যেতে পারে। এছাড়াও মাছ হাটিতে নির্মিতব্য ওয়াশ ব্লকটি নির্মাণের লক্ষ্যে বর্তমানে পরিত্যক্ত ওয়াশ ব্লকটি অপসারণ করা প্রয়োজন। সভায় অনুমোদিত হলে নিলামের মাধ্যমে পুরাতন ওয়াশ ব্লকটি অপসারণ করা যেতে পারে। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, দিনাজপুর মহোদয় কামোর-মঞ্জলপুর সড়কে নতুন কালভার্ট নির্মাণের লক্ষ্যে পুরাতন কালভার্টটি অপসারণ করা প্রয়োজন। সভায় অনুমোদিত হলে নিলামের মাধ্যমে কালভার্টটি অপসারণ করা যেতে পারে।	বর্ণিত প্রকল্পসমূহ RFQ পদ্ধতিতে বাস্তবায়ন ও ০১ (এক) টি ওয়াশ ব্লক উপজেলা মসজিদের দক্ষিণ পার্শ্বে নির্মাণ এবং মাছ হাটিতে ওয়াশ ব্লকটি ও কালভার্টটি নিলামের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী
৬। বাংলাদেশ পুলিশ বাহিনী	অফিসার ইনচার্জ কাহারোল থানা সভায় জানান, অত্র উপজেলায় আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখার জন্য রাত্রিকালীন মোবাইল পুলিশ টিমের তৎপরতা বৃদ্ধি করা হয়েছে। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে মর্মে তিনি সভায় অবহিত করেন।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য অফিসার ইনচার্জ কাহারোল থানাকে অনুরোধ করা হয়।	অফিসার ইনচার্জ
৭। সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা সমাজসেবা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
৮। প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৯। মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান, দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
১০। উপজেলা রিসোর্স সেন্টার	ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার সভায় জানান, দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক রয়েছে। কোন সমস্যা নাই মর্মে তিনি সভায় অবহিত করেন।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, কাহারোল, দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হয়।	ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার।
১১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার
১২। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার

৪৮

১৩। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, কাহারোল, দিনাজপুর সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরকে অনুরোধ করা হয়।	উপসহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর
১৪। যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য যুব উন্নয়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার
১৫। মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার
১৬। সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার
১৭। বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (BRDB)	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
১৮। বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	সহকারী প্রকৌশলী, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য তাকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ
১৯। আনসার ও ভিডিপি বিভাগ	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	আনসার ও ভিডিপি অফিসার
২০। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, কাহারোল, দিনাজপুর সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী প্রোগ্রামার-কে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
২১। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, কাহারোল, দিনাজপুর সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক-কে অনুরোধ করা হয়।	ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক
২২। পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন	পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন কর্মকর্তা সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	ম্যানেজার, পদাবিফা
২৩। উপজেলা খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
২৪। বন বিভাগ	ভারপ্রাপ্ত উপজেলা বন কর্মকর্তা সভায় জানান, উপজেলা পরিষদে নিয়ন্ত্রণাধীন/মালিকানাধীন বিভিন্ন স্থানে মরা, ঝড়ে উপড়ে পড়া এবং বিনষ্টযোগ্য বিভিন্ন ধরনের গাছ বিক্রয় সংক্রান্ত কমিটি গঠনের জন্য স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপ-২ শাখা এর গত ১৫/০৮/২০০৭ খ্রি: তারিখে জারিকৃত পরিপত্র মোতাবেক উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও জেলা প্রশাসক মহোদয় কর্তৃক ০১ (এক) জন করে মনোনীত সদস্য প্রদানের মাধ্যমে কমিটি গঠন করার আবশ্যকতা রয়েছে। উক্ত পরিপত্রের আলোকে উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয় চেয়ারম্যান, ৪নং তারগাঁও ইউপিকে বর্গিত কমিটির সদস্য হিসেবে মনোনীত করেন।	বর্গিত কমিটি গঠনের লক্ষ্যে একজন সদস্য মনোনয়ন প্রদান করে পূর্ণাঙ্গ কমিটির কার্যক্রম গ্রহণে সহায়তা করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মাধ্যমে জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর মহোদয়ের বরাবর একখানা পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা বন কর্মকর্তা, সামাজিক বন বিভাগ,
২৫। পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, কাহারোল জোন সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, কাহারোল জোনকে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

২৬। উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার																					
২৭। উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের (UDF), উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (UGDP) জনাব হেলেনা খাতুন সভায় জানান, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পটি স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়ের অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ একটি উন্নয়ন প্রকল্প। কাহারোল উপজেলায় প্রকল্পটির কার্যক্রম সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেরকে অনুরোধ করা হয়।	২। উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের (UDF), উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (UGDP)																					
২৮। কান্তনগর প্রগতিশীল জাদুঘর	কান্টোডিয়ান, কান্তনগর প্রগতিশীল জাদুঘর সভায় জানান, বিভাগীয় কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য তাকে অনুরোধ করা হয়।	কান্টোডিয়ান, কান্তনগর প্রগতিশীল জাদুঘর, কাহারোল, দিনাজপুর।																					
২৯। তথ্যসেবা কেন্দ্র	তথ্যসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান, তথ্যকেন্দ্রের সকল কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে মর্মে তিনি সভায় অবহিত করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য তাকে অনুরোধ করা হয়।	তথ্যসেবা কর্মকর্তা																					
৩০। ইসলামিক ফাউন্ডেশন	ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, কাহারোল সভায় জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই। সভাপতি প্রতিটি মসজিদে জুম্মার নামাজের সময় খুতবার পূর্বে জঙ্গিবিরোধী বক্তব্য দেওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন অনুরোধ করেন।	প্রতিটি মসজিদে জুম্মার নামাজের সময় খুতবার পূর্বে জঙ্গি বিরোধী বক্তব্য দেওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, কাহারোলকে অনুরোধ করা হয়।	ফিল্ড সুপারভাইজার ইসলামিক ফাউন্ডেশন																					
৩১। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স	ইনচার্জ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, কাহারোল, দিনাজপুর সভায় জানান, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কাজ অব্যাহত রাখার জন্য তাকে অনুরোধ করা হয়।	ইনচার্জ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স																					
৩২। উপজেলা পাট অফিস	উপ সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, কাহারোল, দিনাজপুর সভায় জানান, দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নাই।	বিভাগীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য উপসহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপ সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা																					
বিবিধ:০১	<u>সৌর বিদ্যুৎ প্যানেল স্থাপন:</u> উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান, উপজেলা পরিষদ চত্বরের নিরাপত্তা ব্যবস্থা বাস্তবায়নের জন্য 'উপজেলা পরিষদ চত্বরে সৌর বিদ্যুৎ প্যানেল স্থাপন প্রকল্প, প্রাক্কলিত ব্যয় টাকা: ১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার)' শীর্ষক প্রকল্প সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করেন। যা নিম্নোক্ত প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির (PIC) মাধ্যমে বাস্তবায়িত হবে। <u>প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি</u> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>১</td><td>সুমন চন্দ্র দাস</td><td>প্রকল্প সভাপতি</td></tr> <tr> <td>২</td><td>মোহা: জাহানারা বেগম</td><td>সদস্য</td></tr> <tr> <td>৩</td><td>মো: আজিজার রহমান</td><td>সদস্য</td></tr> <tr> <td>৪</td><td>টংক নাথ অধিকারী</td><td>সদস্য</td></tr> <tr> <td>৫</td><td>কাজি জিলানী</td><td>সদস্য</td></tr> <tr> <td>৬</td><td>ইন্দ্রজিৎ রায়</td><td>সদস্য</td></tr> <tr> <td>৭</td><td>স্বপন কুমার রায়</td><td>সদস্য</td></tr> </table>			১	সুমন চন্দ্র দাস	প্রকল্প সভাপতি	২	মোহা: জাহানারা বেগম	সদস্য	৩	মো: আজিজার রহমান	সদস্য	৪	টংক নাথ অধিকারী	সদস্য	৫	কাজি জিলানী	সদস্য	৬	ইন্দ্রজিৎ রায়	সদস্য	৭	স্বপন কুমার রায়	সদস্য
১	সুমন চন্দ্র দাস	প্রকল্প সভাপতি																						
২	মোহা: জাহানারা বেগম	সদস্য																						
৩	মো: আজিজার রহমান	সদস্য																						
৪	টংক নাথ অধিকারী	সদস্য																						
৫	কাজি জিলানী	সদস্য																						
৬	ইন্দ্রজিৎ রায়	সদস্য																						
৭	স্বপন কুমার রায়	সদস্য																						
	বিস্তারিত আলোচনায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে কাহারোল উপজেলা পরিষদ চত্বরের সার্বিক নিরাপত্তার স্বার্থে উপস্থাপিত প্রকল্প প্রস্তাব এবং প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (PIC) সভায় সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।		১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা।																					

৪৮

বিবিধ:০২

উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের মাসিক ব্যয়ঃ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, ২৯/০৮/২০২৪ হতে ২৯/০৯/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে নিম্নোক্ত বিবরণ মোতাবেক ব্যয় হয়েছে। তা সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হয়।

০৯/০৮/২০২৪ হতে ২৯/০৯/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে মোট টাকা= ১৩,৬০,৩৭৬/- (কথায়: তের লক্ষ ষাট হাজার তিনশত ছিয়াত্তর) টাকা ব্যয় অনুমোদন করা হয়।

ক্র. নং	বিবরণ	টাকার পরিমাণ
০১	২৯-৮-২০২৪ জনাব মোঃ সোহেল রানা, সিলিকন কম্পিউটার, মর্ডান মোড়, দিনাজপুর কে উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন জায়গায় সি সি ক্যামরা লাগানো বাবদ চেক প্রদান।	২৫,০০০/-
০২	১-০৯-২০২৪- জনাব রমিজ উদ্দীন, মালী, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে আগস্ট, ২০২৪ মাসের দৈনিক হাজিরা ভিত্তিক বাবদ চেক প্রদান।	১৭,০৫০/-
০৩	১-০৯-২০২৪- জনাব মাহফুজ আহমেদ, পরিদপ্তর, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে আগস্ট, ২০২৪ মাসের দৈনিক হাজিরা ভিত্তিক বাবদ চেক প্রদান।	১৭,০৫০/-
০৪	১-৯- ২০২৪ জনাব মোঃ এলামুল হক, মেসার্স মুকুল ষ্টোর, কাহারোল, দিনাজপুরকে উপজেলা পরিষদের বাসাবাড়ী রক্ষণাবেক্ষন জন্য বিভিন্ন মালামাল মূল্য বাবদ চেক প্রদান	২৫,০০০/-
০৫	১-৯- ২০২৪ জনাব মোঃ এলামুল হক, মেসার্স মুকুল ষ্টোর, কাহারোল, দিনাজপুরকে উপজেলা পরিষদের বাসাবাড়ী রক্ষণাবেক্ষন জন্য বিভিন্ন মালামাল মূল্য বাবদ চেক প্রদান	২৪৮৯০/-
০৬	২-৯- ২০২৪ জনাব মোঃ এলামুল হক, মেসার্স মুকুল ষ্টোর, কাহারোল, দিনাজপুরকে উপজেলা পরিষদের বাসাবাড়ী রক্ষণাবেক্ষন জন্য বিভিন্ন মালামাল মূল্য বাবদ চেক প্রদান	১৫,০০০/-
০৭	৩-৯- ২০২৪ জনাব মোঃ এলামুল হক, মেসার্স মুকুল ষ্টোর, কাহারোল, দিনাজপুরকে উপজেলা পরিষদের আনসার সদস্যের বিভিন্ন মালামাল ক্রয় জন্য বিভিন্ন মালামাল মূল্য বাবদ চেক প্রদান	২৪৪৪৮/-
০৮	০৩-০৯-২০২৪- জনাব চেয়ারম্যান, ৩ নং মুকুন্দপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বিভিন্ন অফিস ও বাসভবনের ট্যাক্স ব্যয় বাবদ চেক প্রদান	৬৮,০০০/-
০৯	০৪/০৯/২০২৪- জনাব মোঃ আজাহারুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কাহারোল, দিনাজপুরকে উপজেলা পরিষদ, চব্বরের বিভিন্ন জায়গায় বর্জ অপসারণের ব্যয় বাবদ চেক প্রদান।	২৫,০০০/-
১০	০৫/০৯/২০২৪- জনাব মোঃ আজাহারুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কাহারোল, দিনাজপুরকে উপজেলা পরিষদ, চব্বরের বিভিন্ন জায়গায় বর্জ অপসারণের ব্যয় বাবদ চেক প্রদান।	২৫,০০০/-
১১	১৫/০৯/২০২৪ - জনাব একে এম ফারুক, সাবেক, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে আগস্ট, ২০২৪ মাসের ১৭ দিনের সম্মানী ভাতা প্রদান	২১৯৩৫/-
১২	১৫/০৯/২০২৪ - জনাব একে এম ফারুক, সাবেক, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে আগস্ট, ২০২৪ মাসের বাড়ী ভাড়া ভাতা প্রদান	২৭৪১/-
১৩	১৫-৯-২০২৪ জনাব রঘুনাথ চন্দ্র রায়, সাবেক, ডাইন চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে আগস্ট, ২০২৪ মাসের ১৭ দিনের সম্মানী ভাতার বাবদ চেক প্রদান।	১৪,৮০৬/-
১৪	১৫-৯-২০২৪ জনাব ডলিমিনি, সাবেক, মহিলা ডাইন চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে আগস্ট, ২০২৪ মাসের ১৭ দিনের সম্মানী ভাতার বাবদ চেক প্রদান।	১৪,৮০৬/-
১৫	১৯/০৯/২০২৪ - জনাব একে এম ফারুক, সাবেক, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে জুন ও আগস্ট, ২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতা প্রদান	১৩৭৫০/-
১৬	১৯-৯-২০২৪ জনাব রঘুনাথ চন্দ্র রায়, সাবেক, ডাইন	৭,০০০/-

৪২

	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে জুলাই ও আগস্ট, ২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতার বাবদ চেক	
১৭	১৯-৯-২০২৪ জনাব ডলিমিনি, সাবেক, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কাহারোল, দিনাজপুরকে আগস্ট, ২০২৪ মাসের ভ্রমণ ভাতার বাবদ চেক প্রদান।	৩,০০০/-
১৮	২৬/০৯/২০২৪- জনাব মোঃ আবদার মোল্লা, উপজেলা আনসার ডিউপি কর্মকর্তা, কাহারোল, দিনাজপুরকে গত গত ১৮/৭/২০২৪ তারিখ হতে ৮/২০২৪ তারিখ তারিখ পর্যন্ত উপজেলা ভূমি অফিস ও উপজেলা পরিষদ আনসার সদস্য দ্বারা পাহারা বাবদ চেক প্রদান	২০০০/-
১৯	২৬/০৯/২০২৪- জনাব মোঃ আজাহারুল ইসলাম, উপসহকারী কর্মকর্তাকে জুলাই, ২৪ হতে সেপ্টেম্বর, ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ইন্টারনেট বিল বাবদ চেক প্রদান	৬৯০০/-
২০	২৯-০৯-২০২৪ তারিখে: ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজস্ব তহবিল হতে উপজেলা রাজস্ব উদ্বৃত্ত তহবিলে স্থানান্তর	১০,০০,০০০/-
	মোট:	১৩,৬০,০৭৬/-

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

৩০/০৯/২০২৪
মোঃ আমিনুল ইসলাম
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
কাহারোল, দিনাজপুর।

উপজেলা পরিষদ

কাহারোল, দিনাজপুর।

www.kaharol.dinajpur.gov.bd

১৫ আশ্বিন, ১৪৩১

তারিখ: ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৪

স্মারক নং- ০৫.৫৫.১৭৫৬.০০০.০৬.০৩২.২৩-১১৮২

অনুলিপি: সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ১। সিনিয়র সচিব/সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৩। মহা-পরিচালক, পরিদর্শন মূল্যায়ন ও মনিটরিং উইং, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ৫। জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- ৬। উপ পরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব, উপজেলা শাখা-১, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। উপজেলা অফিসার (সকল), কাহারোল, দিনাজপুর।
- ৯। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), কাহারোল, দিনাজপুর।
- ১০। জনাব
- ১১। অফিস কপি।

৩০/০৯/২০২৪

মোঃ আমিনুল ইসলাম

প্রশাসক

উপজেলা পরিষদ

ও

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

কাহারোল, দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৯৯২৯৪৬৫

মোবাইল ফোনঃ ০১৭৬১-৪৯৩৫২৭

ই-মেইল: unokaharole@mopa.gov.bd