

“শেখ হাসিনার বারতা  
নারী পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড ঢাকা।

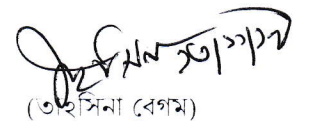
স্মারক নং ৩২.০২.০০০০.০০৪.০৫.০০৫.১৬ , ১৮৯

তারিখঃ ১৬/১১/২০১৯

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ অনুযায়ী সংস্থার কার্যক্রম বাস্তবায়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রাপ্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ অনুযায়ী জাতীয় মহিলা সংস্থার ২০১৯-২০২০ এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। প্রণীত কর্ম পরিকল্পনার বর্ণিত ছকে ২, ৩, ৪, ৫, ৮, ৯ নং কলামের সাথে সংস্থার প্রত্যেক শাখার সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হয়। এছাড়া ৮.৩ নং কলামে উল্লিখিত কার্যক্রমে শাখা/অধিশাখা পরিদর্শনের উপর গুরুত্ব আরোপ করা হয়েছে। সেই সাথে অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন করতে হবে। সকল প্রমাণক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের সাথে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার বিষয়ে নির্দেশনা রয়েছে (ছকের কপি সংযুক্ত)। এ বিষয়ে গত ১৯/০৯/২০১৯ তারিখে চলতি অর্থ বছরের সংস্থার এবং সংস্থার আওতাধীন প্রকল্পের কর্ম পরিকল্পনার অগ্রগতি পর্যালোচনার জন্য ১ম ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার নির্দেশিকায় প্রতি ০৩ (তিন) মাস অন্তর পরবর্তী ০৫টি কর্ম দিবসের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে নির্দেশনা রয়েছে।

এমতাবস্থায়, চলতি অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ এর ৪টি কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন অত্রসাথ সংযুক্ত ছক অনুযায়ী কোয়ার্টার সমাপ্তির ২টি কর্ম দিবসের মধ্যে শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নিকট প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো।



(তাহসিনা বেগম)

উপ- পরিচালক (সিঃ সহঃ সচিব)  
জাতীয় মহিলা সংস্থা

অনুলিপিঃ জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়

- ১। উপ-পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ/ প্রকল্প ও উন্নয়ন, জামস।
- ২। সহকারী পরিচালক প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব/প্রকাশনা/প্রকল্প, জামস।
- ৩। প্রোগ্রাম অফিসার/সহকারী পরিচালক (অর্থ)/ পরিদর্শন কর্মকর্তা, জামস।
- ৪। পি এ টু চেয়ারম্যান ( চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জামস।
- ৫। পি এ টু নির্বাহী পরিচালক (নির্বাহী পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জামস।
- ৬। পি এ টু পরিচালক (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জামস।
- ৭। অফিস কপি।

সংস্থার নাম: জাতীয় মহিলা সংস্থা

সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ২০১৯-২০২০

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের ধরন	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রাম অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
২.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....	২০												
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশগ্রহণের (stakeholders) সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-			
২.২ অংশগ্রহণের সত্তা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন		৭০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণের চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	জন	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২৫	২৫				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণের সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	জন	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২৫	২৫				
৩. প্রতিষ্ঠায় সময়ক আইন/বিধিনিতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....	২০												
৩.১ ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন নিতিমালা প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ													
৩.২ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০১৯	অর্জন	২০১৯				

০৯/০৯/২০২০  
 সিনিয়র অফিসার  
 জাতীয় মহিলা সংস্থা  
 মন্ত্রণালয়

৩০/০৯/২০১৯  
 উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)  
 জাতীয় মহিলা সংস্থা  
 মন্ত্রণালয়

০৯/০৯/২০২০  
 উপ-পরিচালক (আইনিক)  
 জাতীয় মহিলা সংস্থা  
 মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১		২	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.০৯.২০১৯ ৩১.১২.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯. ২০১৯	৩১.১২. ২০১৯	৩১.০৩. ২০২০	৩০.০৬. ২০২০		
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.০৯.২০১৯ ৩১.১২.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯. ২০১৯	৩১.১২. ২০১৯	৩১.০৩. ২০২০	৩০.০৬. ২০২০		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.০৯.২০১৯ ৩১.১২.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯. ২০১৯	৩১.১২. ২০১৯	৩১.০৩. ২০২০	৩০.০৬. ২০২০		
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.০৯.২০১৯ ৩১.১২.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯. ২০১৯	৩১.১২. ২০১৯	৩১.০৩. ২০২০	৩০.০৬. ২০২০		
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬												
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরণ	৩	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯. ২০১৯					
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	নিয়োগ	২	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩১.০৭.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭. ২০১৯					
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	নিয়োগ	১	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩১.০৭.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭. ২০১৯					
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯												
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রম পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯. ২০১৯					

১২/০৯/২০১৯

আব্দুল হক বেগম

প্রোগ্রাম অফিসার

১২/০৯/২০১৯

আব্দুল হক বেগম

প্রোগ্রাম অফিসার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মতবা	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪য় কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	কুগ্ৰাণতির হার	১	%	প্রকল্প পরিচালক	৯৬%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	২০%	২০%	৩৬%	অর্জন		
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৫০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০	১০	১৫	১৫			
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রকল্প পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			

১. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার..... ১

১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩		সহঃ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২০১৯						
১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কর্ম সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সহঃ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৫০%				

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	সহঃ পরিচালক (প্রশাসন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	২০%	২০%	২০%			
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল শাখা	৫০টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০	১৫	১৫	১০			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা প্রদান	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশনালী ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা প্রধান	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১৫%	১৫%			

১২/০৯/২০১৯  
**আফকোজা বেগম**  
 কোষাধ্যক্ষ  
 জাতীয় স্থিতি সঙ্ঘ

সিনিয়র সেকশন  
 কর্মী সচিব

১২/০৯/১৯  
**আফকোজা বেগম**  
 কোষাধ্যক্ষ  
 জাতীয় স্থিতি সঙ্ঘ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সকল শাখা প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫%	-	-	৫%		
৫.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণপুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণপুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)/ প্রোগ্রাম অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১		

৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অধের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	সেবামূল্য/রশিদ প্রদানকৃত	৩		সহঃ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)/ প্রোগ্রাম অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বিল প্রদানকৃত	৩		সহঃ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৩ ডিজিটাল হাজিরা পদ্ধতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষন	স্থাপনকৃত ডিভাইস মনিটরিং	৩		সহঃ পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.০৯.২০১৯ ৩১.১২.২০১৯ ৩১.০৩.২০২০ ৩০.০৬.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০১৯	৩১.১২.২০১৯	৩১.০৩.২০২০	৩০.০৬.২০২০			
৯.৪ দুর্নীতি সম্পর্কিত পোর্টার/ লিফলেট তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহন	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোর্টার/ লিফলেট	৩	সংখ্যা	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১,০০০	লক্ষ্যমাত্রা	১,০০০						
৯.৫ ই-নথির মাধ্যমে কার্যক্রম বাস্তবায়ন	পরিবীক্ষনকৃত	৩		সকল শাখা	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	১৫%	১৫%	১৫%			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৪	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	৩০.০৬.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২০২০			

১১/০৬/১৯

অফিস সেক্রেটারী  
কোম্পানি অফিসার  
ক্রান্তীয় মহিলা সংস্থা

উপ-পরিচালক  
ক্রান্তীয় মহিলা সংস্থা

ক্রান্তীয় মহিলা সংস্থা  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক সচিব

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরের শুল্কচাচর পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে শুল্কচাচর পুরস্কার প্রদান করা সম্ভব হয়নি।

১১. অর্থ বরাদ্দ.....	১১.১ শুল্কচাচর কর্ম-পরিচালনা	১১.২ অর্থবছরের অর্জিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১১.৩ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১১.৪ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১১.৫ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১১.৬ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১১.৭ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১১.৮ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১১.৯ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.০ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.১ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.২ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.৩ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.৪ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.৫ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.৬ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.৭ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.৮ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১২.৯ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	১৩.০ অর্থবছরের অর্জিত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ
১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১	১১.১

১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....	১২.১	১২.২	১২.৩	১২.৪	১২.৫	১২.৬	১২.৭	১২.৮	১২.৯	১৩.০
১২.১	১২.১	১২.১	১২.১	১২.১	১২.১	১২.১	১২.১	১২.১	১২.১	১২.১

১১/০৯/২০১৯

১১/০৯/২০১৯

১১/০৯/২০১৯

আইফরোজা বেগম  
কোম্পানি পরিচালক  
আইফরোজা বেগম  
কোম্পানি পরিচালক

আইফরোজা বেগম  
কোম্পানি পরিচালক  
আইফরোজা বেগম  
কোম্পানি পরিচালক

আইফরোজা বেগম  
কোম্পানি পরিচালক  
আইফরোজা বেগম  
কোম্পানি পরিচালক