

“শেখ হাসিনার বারতা  
নারী পুরুষ সমতা”


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা

স্মারক : ৩২.০২.০০০০.০০৪.০৫.০০৫.১৬ / ১৬

তারিখ : ০৪/০৭/২০১৯

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৮ - ২০১৯ এর  
ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল - জুন ২০১৯) প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ  
কাঠামো ২০১৮ - ২০১৯ এর ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল - জুন ২০১৯) এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

  
(কাজল ইসলাম এমডিসি)  
নির্বাহী পরিচালক (অতি:সচিব)  
জাতীয় মহিলা সংস্থা।

উপ-সচিব (প্রশাসন-১)  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

**জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯**  
**ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন : এপ্রিল/২০১৯ হতে জুন/২০১৯**

সংস্থার নাম: জাতীয় মন্ত্রণা সংস্থা  
 মন্ত্রণালয়ের নাম: মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রাম অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	১০০%	অর্জন	১	১	১	১			
১.৩ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবারক্স হালনাগাদকরণ	সেবারক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩১.০৭.২০১৮ ২৯.১১.২০১৮ ২৮.০২.২০১৯ ৩১.০৫.২০১৯	অর্জন	৩১/০৭/২০১৮	২৯/১১/২০১৮	২৮/০২/২০১৯	৩১/০৫/২০১৯			সেবারক্স হালনাগাদ করা হয়েছে।
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	৩১.১০.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২০১৮	-	-			
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....৭</b>													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিষয়মালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১০০	অর্জন	-	১	-	১			সংস্থার জনবল ৫৮০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	অর্জন	অর্জন মান	
১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	জন। ৪র্থ কোয়ার্টারের প্রশিক্ষণের প্রয়োজন সংযুক্ত
২.৩ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	সংস্থার জনবল ৫৮০ জন। ৪র্থ কোয়ার্টারের প্রশিক্ষণের প্রয়োজন সংযুক্ত
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নিতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০														
৩.১ ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন নিতিমালার খসড়া প্রণয়ন	১৮ (আঠার) পাতায় প্রণীত নিতিমালা	১০	তারিখ	সহঃ পরিচালক (অর্থ)	৩০.০৯.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০১৮	৩১/১২/২০১৮	৩১/০৩/২০১৯	৩০/০৬/২০১৯				সংশোধিত খসড়া রচনা করে প্রেরণ করা হয়েছে।
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম .....১৪														
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১৯.১১.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ২৮.০২.২০১৯ ৩০.০৪.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৯/১১/২০১৮	৩১/১২/২০১৮	২৮/০২/২০১৯	৩০/০৪/২০১৯				হালনাগাদ করা হয়েছে।
						অর্জন	-	৩১/১২/২০১৮	২৮/০২/২০১৯	৩০/০৪/২০১৯				
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৩/২০১৯	-	-	-	৩০/০৬/২০১৯			০২ (দুই) জন কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্ত হয়েছে।
						অর্জন	-	-	-	-				

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	রাষ্ট্রবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	রাষ্ট্রবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইফ নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য প্রত্যয়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য প্রত্যয়নে সংযুক্তকরণ ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩১.১০.২০১৮ ৩১.০১.২০১৯ ৩০.০৫.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২০১৮	৩১/০১/২০১৯	৩০/০৫/২০১৯	৩১/০৫/২০১৯	১৩	১৪	
৪.৪ তথ্য প্রত্যয়নে সংযুক্তকরণ সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য প্রত্যয়নে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.১০.২০১৮ ৩১.০১.২০১৯ ৩০.০৫.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১০/২০১৮	৩১/০১/২০১৯	৩০/০৫/২০১৯	৩০/০৫/২০১৯	১৩	১৪	
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	৩৫	৫৪	৫৪			
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.০৯.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৮	৩১/১২/২০১৮	৩১/০৩/২০১৯	৩০/০৬/২০১৯	৩০/০৬/২০১৯			
<b>৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩</b>														
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-সেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-সেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		চলমান রয়েছে।	
৫.২ ডিজিটেল/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্মাইপ/ম্যাটেনজার, ভিডিও ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৬৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১৬টি	১৬টি	১৬টি	১৬টি	১৬টি			
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	সহঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৪ ই-সেইল/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-সেইল/ই-জিপি-এর মাধ্যমে সম্পাদিত	২	%	সহঃ পরিচালক	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		চলতি অর্থ বছরে ই-জিপি এর	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
৫.৫ সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	নির্বাচী পরিচালক/পরিচালক/উপ-পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শাখাসে কম্পিউটার এক্সেসরিজ ক্রম করা হয়েছে। ই-ক্রিপ এর মাধ্যমে আপবরণের ব্যবস্থা করা হয়েছে।
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>৬. উল্লেখ্য উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫</b>															
৬.১ বার্ষিক উদ্ভবন কর্ম-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিচালনা প্রণীত	১	তারিখ	ইনোভেশন টিম	১৪.০৮-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৪/০৮/২০১৮	২৯/১১/২০১৮	২০১৮	২৯/১১/২০১৮	২৮/০২/২০১৯	৩১/০৫/২০১৯			
					২৮.০২-২০১৯	অর্জন	-	-	২৯/১১/২০১৮	২৮/০২/২০১৯	৩১/০৫/২০১৯				
৬.২ বার্ষিক উদ্ভবন কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্ততুল্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভবনী কার্যক্রম	২	%	ইনোভেশন টিম	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
					৩১.০৫-২০১৯	অর্জন	-	-	২৫%	২৫%	২৫%				
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	ইনোভেশন টিম	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১	১	১			চলমান রয়েছে।
<b>৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪</b>															
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিচালনা প্রণীত	৩	তারিখ	সহঃপরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০১৮	-	-	-	-	-			
					অর্জন	-	৩১/১২/২০১৮	-	-	-	-				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাসম্পন্ন হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	স্বঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	৩০.০৯.২০১৮ ৩১.১২.২০১৮ ৩১.০৩.২০১৯ ৩০.০৬.২০১৯	৩৬/০৯/২ ০৯	৩১/১২/২০১৮	৩১/০৩/০১৯	৩১/০৩/২০১৯	২৯/০৬/২০১৯		১৪
১.৩ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	স্বঃ পরিচালক (প্রকাশনা)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		নতুন সিটিজেন চার্টার তৈরী করা হয়েছে।
১.৪ সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণ	৪৮টি	-	১৬টি	১৬টি	১৬টি	৫টি		প্রাথমিক সংযুক্ত করা হয়েছে।
১.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	সকল কর্মকর্তা	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
১.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রকাশনা)/ প্রোগ্রাম অফিসার	৪	১	১	১	১	১		
<p>৮. সংস্থার খুঁজাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)</p>												
৮.১ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	২	%	স্বঃপরিচালক (অর্থ ও হিসাব)/ প্রোগ্রাম অফিসার	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	২	%	সহঃপরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৩ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	২	%	সহঃপরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
<b>৯. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান.....৩</b>													
৯.১ 'শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নিতিমালা ২০১৭' এবং মাল্টিপারিসদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পস্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	২০.০৬.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২০/০৬/২০১৯			
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫						অর্জন							
১০.১ শুল্কচার কর্ম-পরিবর্তনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	সহঃপরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	১০.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	২.০০ লক্ষ	২.০০ লক্ষ	৩.০০ লক্ষ	৩.০০ লক্ষ	১.৬০		
<b>১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০</b>													
১১.১ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিবর্তন দাখিলকৃত	৩	তারিখ	প্রোগ্রাম অফিসার	১১.০৬.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১১/০৬/২০১৮	-	-				
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	প্রোগ্রাম অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
						অর্জন	১	১	১	১	১		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১১.৩ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়কে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশিকা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনাসূচক	১	তারিখ	প্রোগ্রাম অফিসার	৩১.০৭.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/০৭/২০১৮	-	-	-	-	-	-	
১১.৪ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশিত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	প্রোগ্রাম অফিসার	১৬.০৮.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১৬/০৮/২০১৮	-	-	-	-	-	-	
১১.৫ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	প্রোগ্রাম অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১	-	-	-	

জাতীয় মহিলা সংস্থা  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।


স্মারক নং: ৩২.০২.০০০০.০০৭.২৫.০১৩.১২ - ২৬

তারিখ: ২৬/০৬/২০১৯

বিষয়: “প্রশিক্ষণ বাতায়নে ডাটা এন্ট্রি” বিষয়ে প্রশিক্ষণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় মহিলা সংস্থার জেলা শাখায় নিয়োজিত সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর এবং অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটরদের আগামী ২৬ -২৭ জুন ২০১৯ খ্রিঃ, রোজ বুধ ও বৃহস্পতিবার ০২ (দুই) দিনব্যাপী “ প্রশিক্ষণ বাতায়নে ডাটা এন্ট্রি” বিষয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের লক্ষ্যে আগামী ২৬ জুন ২০১৯ খ্রিঃ, রোজ বুধবার সকাল ০৯.০০ ঘটিকায় সংস্থার প্রধান কার্যালয়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য যথারীতি যাতায়াত ভাতা প্রাপ্য হবেন।

  
কে.এম রফিকুল ইসলাম)  
পরিচালক (উপ-সচিব)  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
ফোনঃ ৯৩৩৩৮৩৩।

বিতরণঃ জ্যেষ্ঠতার ক্রম অনুসারে নহে।

- ০১। তসলিম আহমেদ চৌধুরী, অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর), জামস, গোপালগঞ্জ জেলা শাখা
- ০২। মোঃ ফরিদ উদ্দিন, অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর), জামস, ভোলা জেলা শাখা
- ০৩। শাহনাজ পারভীন, অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর), জামস, গাজীপুর জেলা শাখা
- ০৪। মোঃ হারুন-উর রশিদ, অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর), জামস, বরগুনা জেলা শাখা
- ০৫। মোঃ আব্দুল বারী, অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর), জামস, কুষ্টিয়া জেলা শাখা
- ০৬। মোঃ শেখ ফরিদ, অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর), জামস, মুন্সিগঞ্জ জেলা শাখা
- ০৭। নূর মোহাম্মদ খান, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, বরিশাল জেলা শাখা
- ০৮। মোঃ হাবিবুর রহমান, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, যশোর জেলা শাখা
- ০৯। মোঃ আলী হোসেন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, বি-বাড়িয়া জেলা শাখা
- ১০। মোঃ নাসিম পারভেজ, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, চট্টগ্রাম জেলা শাখা
- ১১। তানিয়া আক্তার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, কুমিল্লা জেলা শাখা
- ১২। দিপংকর দাস, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, বাগেরহাট জেলা শাখা
- ১৩। মোঃ তৈয়ব আলী, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, কিশোরগঞ্জ জেলা শাখা
- ১৪। মোঃ মোতাছেম বিল্লাহ, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, সাতক্ষীরা জেলা শাখা
- ১৫। খাদিজা আক্তার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, ময়মনসিংহ জেলা শাখা
- ১৬। তানজিলা, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, নওগাঁ জেলা শাখা
- ১৭। মোসাঃ সুফিয়া খাতুন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, চাঁঃ নবাবগঞ্জ জেলা শাখা
- ১৮। মাহমুদ মুর্তজা, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, বালকাঠি জেলা শাখা
- ১৯। মোঃ ওমর ফারুক, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, পাবনা জেলা শাখা
- ২০। মোঃ নাজমুল হক, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, খুলনা জেলা শাখা
- ২১। অঞ্জনা রাণী শীল, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, ফরিদপুর জেলা শাখা

চলমান পাতা -২-

- ২২। মোঃ বকুল হোসেন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, কুষ্টিয়া জেলা শাখা
- ২৩। মোঃ আক্তারুজ্জামান, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, চুয়াডাঙ্গা জেলা
- ২৪। জুলিয়া মিরান্ডা, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, মেহেরপুর জেলা শাখা
- ২৫। মোশারফ হোসেন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, গাজীপুর জেলা শাখা
- ২৬। হুমায়ুন বিশ্বাস, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, মাগুরা জেলা শাখা
- ২৭। কৃষ্ণা রায়, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, বগুড়া জেলা শাখা
- ২৮। মোঃ কাইউম খন্দকার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, মানিকগঞ্জ জেলা শাখা
- ২৯। মোঃ মহসিন উদ্দিন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, চাঁদপুর জেলা শাখা
- ৩০। সাবিনা আক্তার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, নারায়নগঞ্জ জেলা শাখা
- ৩১। মোঃ রুবেল মিয়া, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, গাইবান্ধা জেলা শাখা
- ৩২। আশরাফুল ইসলাম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, রংপুর জেলা শাখা
- ৩৩। বিলকিছ খাতুন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, সিরাজগঞ্জ জেলা শাখা
- ৩৪। আমিনুল ইসলাম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, ভোলা জেলা শাখা
- ৩৫। মোঃ আকতারুজ্জামান, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, লালমনিরহাট জেলা শাখা
- ৩৬। মোঃ রতন আলী, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, রাজবাড়ী জেলা শাখা
- ৩৭। হালিমা খাতুন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, লক্ষীপুর জেলা শাখা
- ৩৮। মোঃ আসলাম হোসেন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, টাঙ্গাইল জেলা শাখা
- ৩৯। মোছাঃ ইয়াছমিন আক্তার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, পঞ্চগড় জেলা শাখা
- ৪০। ফাতেমা আক্তার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, নেত্রকোনা জেলা শাখা
- ৪১। মোঃ মেহেদী হাসান, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, দিনাজপুর জেলা শাখা
- ৪২। মোঃ তরিকুল ইসলাম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, পটুয়াখালী জেলা শাখা
- ৪৩। গোপাল চন্দ্র কিত্তুনীয়া, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, মাদারীপুর জেলা শাখা
- ৪৪। মোঃ আল আমিন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, নরসিংদী জেলা শাখা
- ৪৫। মোঃ সাজ্জাদুল ইসলাম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, জয়পুরহাট জেলা শাখা
- ৪৬। মোছাঃ রুনা লায়লা, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, ঠাকুরগাঁও জেলা শাখা
- ৪৭। মোঃ কামাল হোসেন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, খাগড়াছড়ি জেলা শাখা
- ৪৮। এটিএম মোস্তাফিজুর রহমান, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, হবিগঞ্জ জেলা শাখা
- ৪৯। মোঃ দুলাল হোসেন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, ঢাকা জেলা শাখা
- ৫০। মোঃ আব্দুর রহিম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, নাটোর জেলা শাখা
- ৫১। মোসাঃ জিনিয়া সুলতানা, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, নড়াইল জেলা শাখা
- ৫২। মোঃ জহিরুল ইসলাম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, বিনাইদহ জেলা শাখা
- ৫৩। খন্দকার আফরিনা আক্তার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, রাজশাহী জেলা শাখা
- ৫৪। নয়ন কান্তি দে, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, কক্সবাজার জেলা শাখা
- ৫৫। আশীষ কোটাল, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, পিরোজপুর জেলা শাখা
- ৫৬। মোঃ ইয়াছিন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, জামস, ফেনী জেলা শাখা

অনুলিপি :



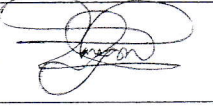
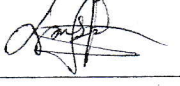
- ০১। চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা----- জেলা শাখা।
- ০২। সহকারী পরিচালক (হিসাব ও অর্থ), জামস।
- ০৩। জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা ----- জেলা শাখা।
- ০৪। পি,এ টু চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, জামস।
- ০৫। পি, এ টু পরিচালক/ উপ-পরিচালক, জামস।

জাতীয় মহিলা সংস্থা  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।

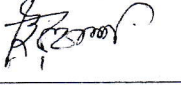
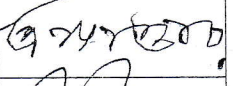

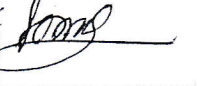
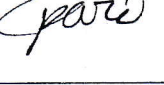
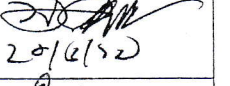

২০ জুন ২০১৯ খ্রিঃ জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয়ের সাথে সংস্থার উপজেলা শাখার ২০১৯-২০২০  
অর্থবছরের 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি' (APA) স্বাক্ষর অনুষ্ঠানে উপস্থিত কর্মকর্তাদের স্বাক্ষর।

ঢাকা বিভাগঃ

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নং	ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
০১।	মোঃ শাহ এমরান উপজেলা সংগঠক	জামস কাপাসিয়া উপজেলা শাখা	০১৭১২২০২৬২২	jms.kapashia@gmail.com	
০২।	মোঃ ইমাম হোসেন উপজেলা সংগঠক	জামস, সোনারগাঁ উপজেলা শাখা	০১৭৭৪৭৩২৪৫৭		
০৩।	সাহারা পারভীন উপজেলা সংগঠক	জামস রূপগঞ্জ উপজেলা শাখা	০১৭২৬৭২৭৬৩		
০৪।	পরিমল চন্দ্র অধিকারী উপজেলা সংগঠক	জামস সিংগাইর উপজেলা শাখা	০১৭১৬-২২৭৬০১		
০৫।	আঃ হাকিম শেখ উপজেলা সংগঠক	জামস, শিবচর উপজেলা শাখা	০১৭১৭০৪৭৭৫	jms.shipedar@gmail.com	
০৬।	মোঃ ওমর ফারুক শিকদার উপজেলা সংগঠক	জামস ভৈরব উপজেলা শাখা	০২২৬৫-৩২২২০৬		
০৭।	মোঃ সিরাজুল ইসলাম অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস রায়পুরা উপজেলা শাখা	০১৭১৫৭৭৯৪৪	jms.rajpara@gmail.com	
০৮।	এবিএম সাইফুল ইসলাম উপজেলা সংগঠক	জামস, নারায়নগঞ্জ সদর উপজেলা			
০৯।	মোঃ জাকির হোসেন অফিস সহকারী	জামস, আড়াই হাজার উপজেলা			
১০।	প্রদীপ চন্দ্র দাস অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস মনোহরদী উপজেলা শাখা	০১৭৭১০০৩২০	jms.monohorbi@gmail.com	
১১।	মোঃ জালাল উদ্দিন উপজেলা সংগঠক	জামস মুন্সীগঞ্জ উপজেলা শাখা	০১৭১২-৪৫৪১৭৭	jakir.jalal@gmail.com	
১২।	মোঃ শফিকুল ইসলাম খানসুর অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস ঘাটাইল উপজেলা শাখা	০১৬৩৩-৫০ ৭৪৪৪		
১৩।	মোঃ মোজাম্মেল হক অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস, পূর্বধলা উপজেলা শাখা	০১৭২৫২৭৭৭৬০		
১৪।	হোসনে আরা সাহিদা অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস নান্দাইল উপজেলা শাখা	০১৭৭০১৪৬১৩৩	jms.nondail@gmail.com	
১৫।	নাসিমা পারভীন মাঠ সমন্বয়কারী	জামস সাভার উপজেলা শাখা	০১৭২৭৭৫৬৬৫	jms.savar@gmail.com	
১৬।	হালিমা খাতুন মাঠ সমন্বয়কারী	জামস ধামরাই উপজেলা শাখা	০১৭১৭২৭৩৭৩৪		

ক্র. নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নং	ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
১৭	জেসমিন বেগম মাঠ সমন্বয়কারী	জামস কালিগঞ্জ উপজেলা শাখা	০১৭১০৯২০৪৭৫	Jms Kaligongj @ gmail dot com	
১৮	সুলতানা রাজিয়া মাঠ সমন্বয়কারী	জামস শ্রীনগর উপজেলা শাখা	০১৫৫২৫৫২৮৩১	Jms. Sreeragon @ gmail. com.	
১৯	মোঃ শাহজাহান মাঠ সমন্বয়কারী	জামস, ত্রিশাল উপজেলা শাখা	০১৭১৮০৩৮৭১১	jms trishal @ gmail . com	
২০	আবু নাসের খান মাঠ সমন্বয়কারী	জামস, ভূয়াপুর উপজেলা শাখা	০১৭২৭৭৭০৬৬৮	Jms B hua Puro @ Gmail . com	

চট্টগ্রাম বিভাগ :

ক্রমঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নং	ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
২১	ইমাম হোসেন উপজেলা সংগঠক	জামস মুরাদনগর উপজেলা শাখা	০১৪৫৫১৪৫০৭৫		
২২	মোঃ আব্দুস সাভার অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস, সেনবাগ উপজেলা শাখা	০১৭২০৬৭৭০৩৭	Jms. Senbag @ gmail . com	
২৩	মনীন্দ্র মন্ডল অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস, ছাগলনাইয়া উপজেলা শাখা	০১৭৩৫৩৬৮৫৫		
২৪	সোমা দেবী অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস, হাটহাজারী উপজেলা শাখা	০১৬৩১৭৩০ ৪০৩	Jms HatHazar m g.m.	
২৫	পরিমল ত্রিপুরা অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস, মাটিরাঙ্গা উপজেলা শাখা	০১৫৫৪৪৪৩১৭	Jms. matipangura gmail	
২৬	সাধন তঞ্চঙ্গ্যা অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস বিলাইছড়ি উপজেলা শাখা	০১৬৩৫১০৭৭ -২৭	Jms. bilaiexharu @ gmail com	
২৭	মোঃ সজিবুর রহমান মাঠ সমন্বয়কারী	জামস দেবীঘাট উপজেলা শাখা	০১৭২২৮০৪২৩২	Jms. dabidowar @ gmail 1234	

রাজশাহী বিভাগ

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নং	ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
২৮	সাবিনা খাতুন অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপাঃ	জামস নন্দীগ্রাম উপজেলা শাখা	০২৭২৫০৪২৫ ১১	Jms.nandigran@ gmail.com	
২৯	মোঃ জহুরুল হক উপজেলা সংগঠক	জামস সুজানগর উপজেলা শাখা	০১৭৬৫-৬৬৫৭ ৭২	Jms.sujanogor@ gmail.com	
৩০	জোহরা খাতুন অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস শিবগঞ্জ উপজেলা শাখা			
৩১	সাবিনা ইয়াসমিন, অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস বড়াইগ্রাম উপজেলা শাখা	০১৭০৭৬৪৪৪৫	Jms.barigram@ gmail.com	
৩২	মোঃ মতিয়র রহমান অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস কালাই উপজেলা শাখা	০১৭১৭-৫৭২৭৭	JMS.KALAI@gmail.com	
৩৩	জেসমিন নাহার (স্বঃ) অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস আটঘড়িয়া উপজেলা শাখা			
৩৪	মোঃ ইউসুফ হোসেন চৌধুরী মাঠ সমন্বয়কারী	জামস জয়পুরহাট সদর উপজেলা	০১৭০১৭১৩৪৪৭	Jms.SadarJoypu hat@gmail.com	
৩৫	মোঃ আমিনুল হক মাঠ সমন্বয়কারী	জামস পত্নীতলা উপজেলা শাখা	০১৭৩১৩৩৪১৩	J.ms.patnitola @gmail.com	

রংপুর বিভাগঃ

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নং	ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
৩৬	কোহিনুর বেগম উপজেলা সংগঠক	জামস গোবিন্দগঞ্জ উপজেলা শাখা	০১৭৩৩৬৬৭৩৭	Jms.gobindaganj @gmail.com	
৩৭	মোঃ নাজমুল আহসান চৌধুরী উপজেলা সংগঠক	জামস বোচাগঞ্জ উপজেলা শাখা	০১৭৭৩-৪০৩১৫৮	Jms.bochaganj@ gmail.com	
৩৮	মুনোয়ারা বেগম (স্বঃ) অফিস সহঃ কাম কম্পিউটার অপাঃ	জামস মিঠাপুকুর উপজেলা শাখা	০১৭১৬২৪৬৩৬৬	Jms.mitapukur@ gmail.com	
৩৯	শংকর কুমার দেব শর্মা মাঠ সমন্বয়কারী	জামস উলিপুর উপজেলা শাখা	০১৭৭৪-১৩৩৬৭৩	Jms.ulipur@ gmail.com	

খুলনা বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নং	ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
৪০	শাহনাজ পারভীন উপজেলা সংগঠক	জামস, মোল্লাহাট উপজেলা শাখা	০১৭২০১৮৭৮৬৬		শাহনাজ পারভীন
৪১	মোঃ আনিসুর রহমান মল্লিক উপজেলা সংগঠক	জামস শ্যামনগর উপজেলা শাখা	০১৭১৪-০৪২৪১৬	jms.shyamnagar@gmail.com	Ushar
৪২	মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন উপজেলা সংগঠক	জামস, তালা উপজেলা শাখা	০১৭১৯০৬৭৭০	jms.taata.u@gmail.com	Ushar
৪৩	রোকসানা বেগম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস ভেড়ামারা উপজেলা শাখা	০১৭২৪১২৪৫৬	Sabarrahman1976@gmail.com	Ushar
৪৪	মোঃ আবু জাফর অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস শ্রীপুর উপজেলা শাখা	০১৭৭০৬৪৪০৫		Ushar
৪৫	মোঃ ফরিদুজ্জামান মাঠ সমন্বয়কারী	জামস মনিরামপুর উপজেলা শাখা	০১৭১৭০৫৩২১১	JMS.MANIRAMPUR@gmail.com	Ushar

বরিশাল বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নং	ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
৪৬	মোঃ আব্দুর রহমান উপজেলা সংগঠক	জামস, বাবুগঞ্জ উপজেলা শাখা	০১৭২৪৩৫৩২৮৬		Ushar
৪৭	ফৌজিয়া কাশেম উপজেলা সংগঠক	জামস, উজিরপুর উপজেলা শাখা	০১৭৩৪৬৪৪৩২৭	jms.wazirpur@gmail.com	Ushar
৪৮	মোঃ নুরুজ্জামান উপজেলা সংগঠক	জামস, গৌরনদী উপজেলা শাখা	০১৭১৭৩৩৪৭৩০	JMS.GOURNADI@gmail.com	Ushar
৪৯	মোঃ মহসিন সিকদার উপজেলা সংগঠক	জামস নলছিটি উপজেলা শাখা	০১৭১৫৫৫২২ ৭৫	JMS.NALEKHITI@gmail.com	Ushar
৫০	মোঃ আবুল কালাম মিয়া অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস মঠবাড়িয়া উপজেলা শাখা	০১৮১৪১৩৩৭০১	JMS.MATHBARIA@gmail.com	Ushar

জাতীয় মহিলা সংস্থা  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।

২৬ - ২৭ জুন ২০১৯ খ্রিঃ, ০২ (দুই) দিনব্যাপী জাতীয় মহিলা সংস্থার জেলা শাখায় নিয়োজিত সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর এবং অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটরদের “প্রশিক্ষণ বাতায়নে ডাটা এন্ট্রি বিষয়ে” প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীদের রেজিস্ট্রেশন।

জেষ্ঠ্যতার ক্রম অনুসারে নহে।

ঢাকা বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
০১।	তসলিম আহমেদ চৌধুরী অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ)	জামস, গোপালগঞ্জ জেলা শাখা	০১৭৪০৬৫৩৭৭	JMS.gopalganj@gmail.com		
০২।	শাহনাজ পারভীন অফিস সহকারী(সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ)	জামস, গাজীপুর জেলা শাখা		-	-	-
০৩।	মোশারফ হোসেন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ	জামস, গাজীপুর জেলা শাখা	০১৬১১৯৯৯১০	JMS.gazi.dist@gmail.com		
০৪।	মোঃ শেখ ফরিদ অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ)	জামস, মুসিগঞ্জ জেলা শাখা	০১৪১২৪০২২৬৪	shakFaridbd2015@gmail.com		
০৫।	অঞ্জনা রাণী শীল সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, ফরিদপুর জেলা শাখা	০১৭৪৯২৩৩১৭০৮	JMS.faridpur.dist@gmail.com		
০৬।	মোশারফ হোসেন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, গাজীপুর জেলা শাখা	০১৬১১৯৯৯১০	JMS.gazi.dist@gmail.com		
০৭।	মোঃ দুলাল হোসেন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, ঢাকা জেলা শাখা	০১৭১৪-৪৪৩০৬৭	JMSdhaka@gmail.com		
০৮।	গোপাল চন্দ্র কিড্ডুরীয়া সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, মাদারীপুর জেলা শাখা	০১২৪৬৪৫৫৭১ ০১২৪৬৪৫৫০৭১	JMS.Madaripur@gmail.com		
০৯।	মোঃ আল আমিন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, নরসিংদী জেলা শাখা	০১৭২০-৬৭৪৪৬১	JMS.narsingdi@gmail.com		
১০।	মোঃ তৈয়ব আলী সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, কিশোরগঞ্জ জেলা শাখা	০১৩১২-৫৬৩০২৬	JMS.kishoreganj@gmail.com		
১১।	খাদিজা আক্তার সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, ময়মনসিংহ জেলা শাখা	০১৭৪০১৭৬৪৪	JMS.mymensingh@gmail.com		
১২।	মোঃ আসলাম হোসেন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, টাঙ্গাইল জেলা শাখা	০১৭৫৩১৫১৭৩৭	AslamHossain72@gmail.com		
১৩।	ফাতেমা আক্তার সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, নেত্রকোনা জেলা শাখা		-	-	-

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
১৪।	সাবিনা আক্তার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, নারায়নগঞ্জ জেলা শাখা	০১৭৪৪৭৭৪৪	Jamsnarayan.gongj@gmail.com	সাবিনা আক্তার	সাবিনা আক্তার
১৫।	মোঃ কাইউম খন্দকার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, মানিকগঞ্জ জেলা শাখা	০১৭৬৭৭২১৪৬৬	Jms.manikganj@gmail.com	Kaium	Kaium
১৬।	মোঃ রতন আলী সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, রাজবাড়ী জেলা শাখা	০১৭২৪-৭২৫৪৬৬	Jmsratanbaru@gmail.com	Ratan	Ratan

চট্টগ্রাম বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
১৭।	মোঃ আলী হোসেন সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, বি-বাড়িয়া জেলা শাখা	০১৮১৮-৬৪২২৫৩	Jms.brahmanbaria@gmail.com	Ali	Ali
১৮।	মোঃ নাসিম পারভেজ সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, চট্টগ্রাম জেলা শাখা	০১৪৬৬-৫৭৬৭১৫	Jms2192016@gmail.com	Paul	Paul
১৯।	তানিয়া আক্তার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, কুমিল্লা জেলা শাখা	০১৬৪৫০৭৪৭০	Jms.comilla@gmail.com	Tania	Tania
২০।	মোঃ কামাল হোসেন সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, খাগড়াছড়ি জেলা শাখা	০১৬৩৩৫০৭১৪১	Kamaljms100@gmail.com	Kamal	Kamal
২১।	নয়ন কান্তি দে সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, কক্সবাজার জেলা শাখা	০১৭৪৩৬১৫৭০০	nayanjms1988@gmail.com jmscox0341@gmail.com	Nayan	Nayan
২২।	মোঃ মহসিন উদ্দিন সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, চাঁদপুর জেলা শাখা	০১৭১১০৫৪৭৩৪	Jmschandpur64@gmail.com	Mahsin	Mahsin
২৩।	মোঃ ইয়াছিন সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, ফেনী জেলা শাখা	০১৮১০-০৫৪০০৫	jms.feni@gmail.com	Yassin	Yassin

সিলেট বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
২৪।	হালিমা সুলতানা সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, লক্ষ্মীপুর জেলা শাখা	০১৭৫৭-৭৪৭৭১৩ ০১৪৬৬-৫৬২১৫৭	Jms.lakshminipur@gmail.com	Hali	Hali
২৫।	এটিএম মোস্তাফিজুর রহমান সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, হবিগঞ্জ জেলা শাখা	০১৭১৫৪০৩৩৭	Sumonhb_2009@yahoo.com	Sumon	Sumon

রাজশাহী বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
২৬।	কুম্ভা রায় সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, বগুড়া জেলা শাখা	০১৭৬৩-০৫৫৭১০	Jms-bogra@yahoo.com	Kumbar	Kumbar

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
২৭।	মোঃ ওমর ফারুক সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, পাবনা জেলা শাখা	৯১৭৩৬-২০৭৪০৫	Jmspabnag@gmail.com omarfaruk.jms@gmail.com		
২৮।	বিলকিছ খাতুন সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, সিরাজগঞ্জ জেলা শাখা	—	—	—	—
২৯।	মোঃ আব্দুর রহিম সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, নাটোর জেলা শাখা	০১৭৭১-৬২৭২৬	JMSNatorce@gmail.com AbdurRahim81@gmail.com		
৩০।	তানজিলা সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, নওগাঁ জেলা শাখা	০১৭১৪-৭১১৭১৭	Jms.naogaon@gmail.com	তানজিলা	তানজিলা
৩১।	মোসাঃ সুফিয়া খাতুন সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, চাঁঃ নবাবগঞ্জ জেলা শাখা	০১৭১৪ ৬১৬৭২৬	Jmschapanuwalgaj@gmail.com	সুফিয়া	সুফিয়া
৩২।	খন্দকার আফরিনা আক্তার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, রাজশাহী জেলা শাখা	০১৭১০-৬৩৩১৬১	Jmsrajshahi@gmail.com	Afiana	Afiana

রংপুর বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
৩৩।	মোঃ সাজ্জাদুল ইসলাম সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, রংপুর জেলা শাখা	০১৭২৩-৫৭৫৭১০	Jmsrangpur@gmail.com	সাজ্জাদুল ইসলাম	সাজ্জাদুল ইসলাম
৩৪।	আশরাফুল ইসলাম সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, <sup>রংপুর</sup> নীলফামারী জেলা শাখা	০১৭৩৪১৫৩৬৪৪	ashrafuljms@gmail.com	আশরাফুল ইসলাম ২৬/০৬/১৯	আশরাফুল ইসলাম ২৭/০৬/১৯
৩৫।	মোছাঃ ইয়াছমিন আক্তার সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, পঞ্চগড় জেলা শাখা	০১৭১৭৭৬০৫০	Yasminakten@gmail.com JmsPanchugan.com	ইয়াছমিন আক্তার ২৬/০৬/১৯	ইয়াছমিন আক্তার ২৭/০৬/১৯
৩৬।	মোঃ মেহেদী হাসান সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, দিনাজপুর জেলা শাখা	০১৭১০৭৭৬৩৪৪	Jms.dinajpur@gmail.com	মেহেদী হাসান ২৬/৬/১৯	মেহেদী হাসান ২৭/৬/১৯
৩৭।	মোছাঃ রুনা লায়লা সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, ঠাকুরগাঁও জেলা শাখা	—	—	—	—
৩৮।	মোঃ আকতারুজ্জামান সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, লালমনিরহাট জেলা শাখা	০১৭৭৩৩৪৩৩৩	aktar220amcn591@gmail.com	আকতারুজ্জামান ২৬/৬/১৯	আকতারুজ্জামান ২৭/৬/১৯
৩৯।	মোঃ রুবেল মিয়া সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, গাইবান্দা জেলা শাখা	০১৭২৩-৫০২৭ ৪৪	Rubel11592@gmail.com	Rubel ২৬.৬.১৯	Rubel ২৭.৬.১৯

খুলনা বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
৪০।	মোঃ নাজমুল হক সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, খুলনা জেলা শাখা	০১২১৭-৭৩১৭০৭	Jmskhulnag@gmail.com	নাজমুল হক ২৬.৬.১৯	নাজমুল হক ২৭.৬.১৯

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
৪১।	মোঃ হাবিবুর রহমান সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, যশোর জেলা শাখা	০১৭১০-১৪২৫ ২২	jms.jessore24 @gmail.com		
৪২।	মোঃ আব্দুল বারী অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ)	জামস, কুষ্টিয়া জেলা শাখা	০১৭২১-৪৩৩৩৩৯	bani.kushtia74@ com		
৪৩।	মোঃ মোতাছেম বিল্লাহ সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, সাতক্ষীরা জেলা শাখা	০১৭২৪-৭১৬৬৩১	Satkhira7ms@gmail .com		
৪৪।	দিপংকর দাস সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, বাগেরহাট জেলা শাখা	০১৭১১৩১৯১৭	dipankarclass86@ga mail.com		
৪৫।	মোসাঃ জিনিয়া সুলতানা সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, নড়াইল জেলা শাখা	—	—	—	—
৪৬।	মোঃ জহিরুল ইসলাম সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, ঝিনাইদহ জেলা শাখা	০১৭২৩৫৩৩৭ ৫৭	MdZohirul islam85@gmail .com		
৪৭।	মোঃ বকুল হোসেন সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, কুষ্টিয়া জেলা শাখা	০১৭২৫৫৪৪৭২৬	bokulhpn@gmail. com		
৪৮।	মোঃ আক্তারুজ্জামান সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, চুয়াডাঙ্গা জেলা	০১৭১১১৭৫২৩০	jms.chua08@ gmail.com		
৪৯।	জুলিয়া মিরান্ডা সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, মেহেরপুর জেলা শাখা	০১৭২৭-৩৪৩৩১১	MirandaJulia7579 @gmail.com		
৫০।	হুমায়ুন বিশ্বাস সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, মাগুরা জেলা শাখা	০১৭১৭-৫৬১১০৩ ০১৭৪২-৩৬২৩৭০	JmsMagura1@ gmail.com		

বরিশাল বিভাগ :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর	
					২৬/০৬/২০১৯	২৭/০৬/২০১৯
৫১।	মোঃ হারুন-উর রশিদ অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ)	জামস, বরগুনা জেলা শাখা	০২৭৯২২৫৫ ৬৫৬৬	Harun197795 & yad@gmail.com		
৫২।	নূর মোহাম্মদ খান অফিস সহকারী (সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ)	জামস, বরিশাল জেলা শাখা	০২৭৪২০৬০ ৫২৫	nurjmsBarisal @gmail.com		
৫৩।	আশীষ কোটাল সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, পিরোজপুর জেলা শাখা	০১৭২০-১৪০৬২৭	dojmspirozpur@ gmail.com		
৫৪।	মোঃ তরিকুল ইসলাম সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, পটুয়াখালী জেলা শাখা	০১৭৫৩৬৭৩২৭	jmspotuakhuli@ gmail.com		
৫৫।	মাহমুদ মুর্তজা সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, বালকাঠি জেলা শাখা	০১৭১৭৭৩৬৭৭	mahmudmurtuja@ gmail.com		
৫৬।	আমিনুল ইসলাম সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, ভোলা জেলা শাখা	০১৭২৪৭০০৪৭৭	JmsBholasadar@ gmail.com		
৫৭।	মোঃ মাহমুদুল ইসলাম সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	জামস, বরিশাল জেলা শাখা	০১৭১২১৭৭৩২	Jmsbtulasadar@ gmail.com		

“শেখ হাসিনার বারতা  
নারী পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা

স্মারক নং- ৩২.০২.০০০০.০০৪.২৫.০৭৩.১৪ .২১৬৩

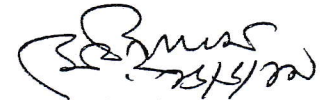
তারিখ: ২৬/০৬/২০১৯

“সফর সূচী”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ জাতীয় মহিলা সংস্থার হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান আগামী ২২/০৬/২০১৯ থেকে ২৪/০৬/২০১৯ তারিখ পর্যন্ত জাতীয় মহিলা সংস্থা শরিয়তপুর জেলা শাখা ও মাদারীপুর জেলাস্থ শিবচর উপজেলা শাখা সরেজমিনে পরিদর্শন করবেন।

তারিখ	সময়	কার্যক্রমের বিবরণ	ব্যবস্থা গ্রহণ/বাস্তবায়ন
২২/০৬/২০১৯	দুপুর ১২.০০ ঘটিকা	ঢাকা থেকে সড়ক যোগে শরিয়তপুর উদ্দেশ্যে যাত্রা। শরিয়তপুর জেলার স্থানীয় সার্কিট হাউজে রাত্রি যাপন।	চেয়ারম্যান জাতীয় মহিলা সংস্থা শরিয়তপুর জেলা/শিবচর উপজেলা শাখা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
২৩/০৬/২০১৯	সকাল ৯.০০ ঘটিকা	জাতীয় মহিলা সংস্থা শরিয়তপুর জেলা শাখার অফিস কার্যক্রম পরিদর্শন।	
২৩/০৬/২০১৯	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	স্থানীয় সার্কিট হাউজে রাত্রি যাপন।	
২৪/০৬/২০১৯	সকাল ১০.০০ ঘটিকা	শরিয়তপুর থেকে শিবচরের উদ্দেশ্যে যাত্রা। শিবচর সংস্থা অফিসে উপস্থিতি ও কার্যক্রম পরিদর্শন।	
২৪/০৬/২০১৯	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	শিবচর উপজেলা থেকে সড়ক পথে ঢাকার উদ্দেশ্যে যাত্রা।	

ইহা সরকারী সফর।



(কে এম রফিকুল ইসলাম)  
পরিচালক(উপ সচিব)  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
ফোন-৯৩৩৩৮-৩৩।

বিতরণঃ-

- ১। জেলা প্রশাসক, শরিয়তপুর জেলা।
- ২। চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, শরিয়তপুর জেলা/ শিবচর উপজেলা শাখা।
- ৩। উপ পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৪। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/হিঃ ও অর্থ/প্রকল্প/প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৫। প্রোগ্রাম অফিসার/সহকারী পরিচালক (অর্থ)/পরিদর্শন কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৬। পি এ টু চেয়ারম্যান/ পি এ টু নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৭। নির্বাহী কর্মকর্তা, উপজেলা সংগঠক, জাতীয় মহিলা সংস্থা, শরিয়তপুর জেলা/ শিবচর উপজেলা শাখা।
- ৮। অফিস কপি।

“শেখ হাসিনার বারতা  
নারী পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা

স্মারক নং- ৩২.০২.০০০০.০০৪.২৫.০৭৩.১৪ - ২০২৬

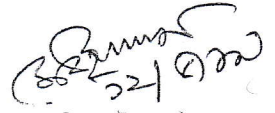
তারিখ: ১২/০৫/২০১৯

“সফর সূচী”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ জাতীয় মহিলা সংস্থার উপ-পরিচালক (সিনিয়র সহকারী সচিব) জনাব তাহসিনা বেগম আগামী ১৮/০৫/২০১৯খ্রি: তারিখ থেকে ২১/০৫/২০১৯খ্রি: তারিখ ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা শাখার কার্যক্রম ও সংস্থা পরিচালিত উন্নয়ন প্রকল্প, পরিদর্শন করবেন।

তারিখ	সময়	কার্যক্রমের বিবরণ	ব্যবস্থা গ্রহণ/বাস্তবায়ন
১৮/০৫/২০১৯	বিকাল ৫.০০ ঘটিকা	ঢাকা থেকে ট্রেন/সড়ক যোগে ব্রাহ্মণবাড়িয়া উদ্দেশে যাত্রা। ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলার স্থানীয় সার্কিট হাউজে রাত্রি যাপন।	চেয়ারম্যান জাতীয় মহিলা সংস্থা ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা শাখা ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
১৯/০৫/২০১৯	সকাল ১০.০০ ঘটিকা	জাতীয় মহিলা সংস্থা ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা শাখার অফিস কার্যক্রম পরিদর্শন।	
১৯/০৫/২০১৯	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	স্থানীয় সার্কিট হাউজে রাত্রি যাপন।	
২০/০৫/২০১৯	সকাল ১০.০০ ঘটিকা	জাতীয় মহিলা সংস্থা ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা শাখার উন্নয়ন প্রকল্প সমূহের কার্যক্রম পরিদর্শন।	
২০/০৫/২০১৯	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	স্থানীয় সার্কিট হাউজে রাত্রি যাপন।	
২১/০৫/২০১৯	সকাল ৮.০০ ঘটিকায়	ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা থেকে ট্রেন/সড়ক পথে ঢাকার উদ্দেশে যাত্রা।	

ইহা সরকারী সফর।

  
(কে এম রফিকুল ইসলাম)  
পরিচালক(উপ সচিব)  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
ফোন-৯৩৩৩৮৩৩।

বিতরণঃ-

- ১। জেলা প্রশাসক, ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা।
- ২। চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা শাখা।
- ৩। উপ পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৪। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/হিঃ ও অর্থ/প্রকল্প/প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৫। প্রোগ্রাম অফিসার/সহকারী পরিচালক (অর্থ)/পরিদর্শন কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৬। পি এ টু চেয়ারম্যান/পি এ টু নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৭। জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা শাখা।
- ৮। অফিস কপি।

“শেখ হাসিনার বারতা  
নারী পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা

স্মারক নং- ৩২.০২.০০০০.০০৪.২৫.০৭৩.১৪. ০৯৭৬

তারিখ: ২৫/০৪/২০১৯

“সফর সূচী”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ জাতীয় মহিলা সংস্থার সংস্থার মাননীয় চেয়ারম্যান অধ্যাপক মমতাজ বেগম এ্যাডভোকেট আগামী ১৯/০৪/২০১৯খি: তারিখ থেকে ২১/০৪/২০১৯খি: তারিখ জাতীয় মহিলা সংস্থা খুলনা, সাতক্ষীরা এবং যশোর জেলা শাখায় জাতীয় মহিলা সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়নধীন “তথ্য আপা: প্রকল্পের (২য় পর্যায়)” এর ‘নারী উদ্যোক্তাদের ই-কমার্স সেবায় তথ্যআপা’ শীর্ষক সেমিনারে অংশগ্রহণ করবেন এবং সংস্থার কার্যক্রম ও সংস্থা পরিচালিত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ পরিদর্শন করবেন।

তারিখ	সময়	কার্যক্রমের বিবরণ	ব্যবস্থা গ্রহণ/বাস্তবায়ন
১৯/০৪/২০১৯	বিকাল ৬.০০ ঘটিকায়	ঢাকা থেকে ট্রেন যোগে খুলনার উদ্দেশে যাত্রা। খুলনা জেলায় উপস্থিতি এবং স্থানীয় সার্কিট হাউজে অবস্থান।	চেয়ারম্যান জাতীয় মহিলা সংস্থা খুলনা জেলা শাখা খুলনা জেলা প্রশাসকের সাথে আলোচনাক্রমে ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
২০/০৪/২০১৯	সকাল ১০.০০ ঘটিকায় দুপুর ১.০০ ঘটিকায় সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	ই-কমার্স মেলার উদ্বোধন অনুষ্ঠানে বিশেষ অতিথী হিসেবে অংশগ্রহণ। ‘নারী উদ্যোক্তাদের ই-কমার্স সেবায় তথ্যআপা’ শীর্ষক সেমিনারে যোগদান। স্থানীয় সার্কিট হাউজে রাত্রি যাপন।	
২১/০৪/২০১৯	সকাল ৯.০০ ঘটিকায়	খুলনা থেকে সাতক্ষীরার উদ্দেশে যাত্রা।	চেয়ারম্যান জাতীয় মহিলা সংস্থা সাতক্ষীরা জেলা শাখা সাতক্ষীরা জেলা প্রশাসকের সাথে আলোচনাক্রমে ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
ঐ	সকাল ১১.০০ ঘটিকায়	সংস্থা পরিচালিত “জেলা ভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ (৬৪ জেলা)” শীর্ষক প্রকল্পের অফিস এবং সংস্থার কার্যক্রম সমূহ পরিদর্শন করবেন।	
ঐ	বিকাল ৩.০০ ঘটিকায়	সাতক্ষীরা থেকে যশোরের উদ্দেশে যাত্রা।	চেয়ারম্যান জাতীয় মহিলা সংস্থা যশোর জেলা শাখা ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
ঐ	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	যশোর থেকে বিমান যোগে ঢাকার উদ্দেশে যাত্রা।	

ইহা সরকারী সফর।

(শারমিন আক্তার জাহান)  
উপ পরিচালক (উপ-সচিব)  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
ফোন-৮৩৩২১৯৬

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। জেলা প্রশাসক, খুলনা/সাতক্ষীরা/যশোর জেলা।
- ০২। প্রকল্প পরিচালক, নভিপ্রামউপ্র/জেভিমকপ্র/অফনাউবিসাপ্র/তথ্য আপাঃ জামস।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ০৪। চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, খুলনা/সাতক্ষীরা/যশোর জেলা শাখা।
- ০৫। উপ পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ এবং প্রকল্প ও প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব/প্রকল্প/প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৭। প্রোগ্রাম অফিসার/সহকারী পরিচালক (অর্থ)/পরিদর্শন কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৮। পি এ টু চেয়ারম্যান/ পি এ টু নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৯। জেলা কর্মকর্তা/মাঠ সমন্বয়কারী, জাতীয় মহিলা সংস্থা, খুলনা/সাতক্ষীরা/যশোর জেলা শাখা।
- ১০। অফিস কপি।

“শেখ হাসিনার বারতা  
নারী পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা

স্মারক নং- ৩২.০২.০০০০.০০৪.২৫.০৭৩.১৪ . ১২৫৪

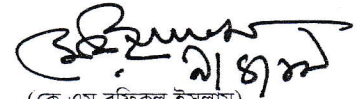
তারিখ: ০৭/০৪/২০২১

“সফর সূচী”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ জাতীয় মহিলা সংস্থার পরিদর্শন কর্মকর্তা জনাব নেক পারভীন লায়লা আগামী ১৪/০৪/২০১৯খ্রি: তারিখ থেকে ১৬/০৪/২০১৯খ্রি: তারিখ বরিশাল জেলার বাবুগঞ্জ উপজেলা শাখার কার্যক্রম ও সংস্থা পরিচালিত স্বকর্ম সহায়ক ঋণ কার্যক্রম, সংস্থা পরিচালিত মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন করবেন।

তারিখ	সময়	কার্যক্রমের বিবরণ	ব্যবস্থা গ্রহণ/বাস্তবায়ন
১৪/০৪/২০১৯	বিকাল ৫.০০ ঘটিকা	ঢাকা থেকে নৌপথ/সড়ক যোগে বাবুগঞ্জ উপজেলা উদ্দেশ্যে যাত্রা। বাবুগঞ্জ উপজেলার স্থানীয় ডাক বাংলা উপস্থিতি।	চেয়ারম্যান জাতীয় মহিলা সংস্থা বাবুগঞ্জ উপজেলা শাখা ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
১৫/০৪/২০১৯	সকাল ১০.০০ ঘটিকা	জাতীয় মহিলা সংস্থা বাবুগঞ্জ উপজেলা শাখার স্বকর্ম সহায়ক ঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন।	
১৫/০৪/২০১৯	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	স্থানীয় ডাক বাংলা রাত্রি যাপন।	
১৬/০৪/২০১৯	সকাল ১০.০০ ঘটিকা	জাতীয় মহিলা সংস্থা বাবুগঞ্জ উপজেলা শাখার মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন।	
১৬/০৪/২০১৯	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	বাবুগঞ্জ উপজেলা থেকে নৌপথ/সড়ক যোগে ঢাকার উদ্দেশ্যে যাত্রা।	

ইহা সরকারী সফর।



(কে এম রফিকুল ইসলাম)  
পরিচালক(উপ সচিব)  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
ফোন-৯৩৩৩৮৩৩।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাবুগঞ্জ উপজেলা জেলা।
- ০২। প্রকল্প পরিচালক, নভিপ্রামউপ্র/জেভিমকপ্রপ্র/অক্ষনাউবিসাপ্র/তথ্য আপাঃ জামস।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ০৪। চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, বাবুগঞ্জ উপজেলা শাখা।
- ০৫। উপ পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ এবং প্রকল্প ও প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব/প্রকল্প/প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৭। প্রোগ্রাম অফিসার/সহকারী পরিচালক (অর্থ)/পরিদর্শন কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৮। পি এ টু চেয়ারম্যান/ পি এ টু নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৯। উপজেলা সংগঠক, জাতীয় মহিলা সংস্থা, বাবুগঞ্জ উপজেলা শাখা।
- ১০। অফিস কপি।

“শেখ হাসিনার বারতা  
নারী পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা

স্মারক নং- ৩২.০২.০০০০.০০৪.২৫.০৭৩.১৪, ২২২৫

“সফর সূচী”

তারিখ: ৪/০৪/২০২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ জাতীয় মহিলা সংস্থার পরিচালক (উপ সচিব) জনাব কে এম রফিকুল ইসলাম আগামী ০৭/০৪/২০২২খ্রি: তারিখ থেকে ০৮/০৪/২০২২খ্রি: তারিখ সংস্থা পরিচালিত নগর ভিত্তিক প্রান্তিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় প্রযায়) এর লক্ষ্মীপুর জেলার জেলা শাখার চামড়াজাত শিল্পের প্রশিক্ষক সৈয়দা ছামিয়া আক্তারের বিরুদ্ধে আনীত অভিযোগ তদন্ত করবেন এবং সংস্থার লক্ষ্মীপুর জেলা শাখায় সংস্থার কার্যক্রম ও সংস্থা পরিচালিত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ পরিদর্শন করবেন।। পরিদর্শনকালে তাঁর সফরসঙ্গী থাকবেন সহকারী পরিচালক (অর্থ) জনাব এ,কে,এম ইয়াহিয়া।

তারিখ ও বার	সময়	কার্যক্রমের বিবরণ	ব্যবস্থা গ্রহণ/বাস্তবায়ন
০৭/০৪/২০২২	সকাল ৭.০০ ঘটিকায়	ঢাকা থেকে রেলপথ/সড়ক যোগে লক্ষ্মীপুর উদ্দেশ্যে যাত্রা। লক্ষ্মীপুর জেলায় উপস্থিতি এবং স্থানীয় সার্কিট হাউজে অবস্থান।	চেয়ারম্যান জাতীয় মহিলা সংস্থা বগুড়া জেলা শাখা লক্ষ্মীপুর জেলা প্রশাসকের সাথে আলোচনাক্রমে ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
০৭/০৪/২০২২	দুপুর ০১.০০ ঘটিকায়	জাতীয় মহিলা সংস্থার লক্ষ্মীপুর জেলার চামড়াজাত শিল্পের প্রশিক্ষক সৈয়দা ছামিয়া আক্তারের বিরুদ্ধে আনীত অভিযোগ তদন্ত করবেন।	
ঐ	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	স্থানীয় সার্কিট হাউজে রাত্রি যাপন।	
০৮/০৪/২০২২	সকাল ১০.০০ ঘটিকায়	জাতীয় মহিলা সংস্থার লক্ষ্মীপুর জেলা অফিস কার্যক্রম ও সংস্থা পরিচালিত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ পরিদর্শন।	
০৮/০৪/২০২২	সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকায়	লক্ষ্মীপুর থেকে রেলপথ/সড়ক যোগে ঢাকা উদ্দেশ্যে যাত্রা।	

ইহা সরকারী সফর।

(শারমিন আক্তার জাহান)  
উপ পরিচালক (উপ-সচিব)  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
ফোন-৮৩৩২১৯৬

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুর জেলা।
- ০২। প্রকল্প পরিচালক, নভিপ্রামউপ্র/জেডিমকপ্রপ্র/অক্ষনাউবিসাপ্র/তথ্য আপাঃ জামস।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ০৪। চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা, লক্ষ্মীপুর জেলা শাখা।
- ০৫। উপ পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ এবং প্রকল্প ও প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব/প্রকল্প/প্রকাশনা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৭। প্রোগ্রাম অফিসার/সহকারী পরিচালক (অর্থ)/পরিদর্শন কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৮। পি এ টু চেয়ারম্যান/ পি এ টু নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ০৯। জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, লক্ষ্মীপুর জেলা শাখা।
- ১০। অফিস কপি।