উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

জুন-২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ মোঃ আমিনুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার তারিখ ও সময় ঃ ১৯ জুন ২০২৪, সকাল-১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ ঃ পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য।

০১। আলোচনার বিষয় ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

নবনির্বাচিত উপজেলা চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান গত ১১ জুন ২০২৪ তারিখ বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ বিভাগীয় কমিশনার মহোদয় কর্তৃক শপথ পাঠ করেন। সে প্রেক্ষিতে ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের প্রথম সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। উক্ত সভায় নতুন উপজেলা পরিষদের সভাপতি উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন দপ্তরের কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিদের সাথে পরিচিত হন। এরপর উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ ভিত্তিক এবং জনপ্রতিনিধিবৃন্দের নিজ নিজ এলাকার সমস্যা, সম্ভাবনা ও অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়াদি আলোচনা করার জন্য সংশ্লিষ্টদের আহবান জানানো হয়। অতঃপর আলোচ্য বিষয় অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

০২। আলোচনার বিষয় ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান, নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া স্বাস্থ্য বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০২। উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। আমন মৌসুমে কৃষকদের মাঝে বিনামূল্যে বীজ এবং সার বিতরণ করা হবে। ১৪০০ ক্ষুদ্র এবং প্রান্তিক কৃষকদের মাঝে বিতরণের জন্য বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। কার্যক্রম বাস্তবায়নে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এছাড়া এ বছরে বোরো ধানের বাম্পার ফলন হয়েছে। কোন রকম ক্ষয়ক্ষতি ছাড়াই কৃষক তার উৎপাদিত ফসল ঘরে তুলেছেন। সার এবং কীটনাশক এর সরবরাহ স্বাভাবিকভাবে রয়েছে। এছাড়া কৃষি বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে ক্ষুদ্র ও কৃষকদের মাঝে বিনামূল্যে বীজ ও সার বিতরণের লক্ষে তালিকা জরুরি ভিত্তিতে প্রস্তুত করার সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৩। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। জানান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। এছাড়া বিভিন্ন স্থানে পশু পাখির মলমূত্র এবং উদ্বৃত্ত খাদ্য দ্বারা জলাশয় দূষনের অভিযোগ প্রসঙ্গে তিনি জানান, মনিটরিং অব্যহত আছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে সেবার মান বৃদ্ধির সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৪। উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইগাতী,শেরপুর নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। তাছাড়া উপজেলা মৎস্য অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৫। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা প: প: কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০৬। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। ০১। ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) ও উপজেলা রাজস্ব উন্নয়ন তহবিলের অর্থায়নে গৃহীত ও অনুমোদিত প্রকল্পসমূহের মধ্যে পিআইসি প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন ও চূড়ান্ত বিল প্রদান কাজ ১০০% সম্পন্ন হয়েছে। ০২। টেন্ডারে বাস্তবায়নযোগ্য প্রকল্পসমূহ বিধি মোতাবেক দ্রুত বাস্তবায়ন করা হবে মর্মে সভাকে অবহিত করেন। বর্তমানে বিভিন্ন প্রকল্পের কাজ মনিটরিং করা হচ্ছে। এছাড়া উপজেলা প্রকৌশল বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	০১। বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) খাতের গৃহীত পিআইসি প্রকল্পসমূহ ১০০% বাস্তবায়ন হয়েছে। ০২। টেন্ডারে বাস্তবায়নকৃত প্রকল্পের কাজের গুণগত মান নিশ্চিত করার জন্য নিয়মিত মনিটরিং করতে হবে। এছাড়া উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী ঝিনাইগাতী,শেরপুর
২.০৭। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। ২০২৪ সালের ঝিনাইগাতী উপজেলার ১০১টি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের প্রাক প্রাথমিক শ্রেণি হতে পঞ্চম শ্রেণি পর্যন্ত ছাত্রের সংখ্যা-৫,৫৩৩ জন ও ছাত্রীর সংখ্যা-৬,১৩০ জন। প্রাক প্রাথমিক শ্রেণি হতে পঞ্চম শ্রেণি পর্যন্ত সর্বমোট ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা- ১১,৬৬৩ জন। এছাড়া উপজেলা শিক্ষা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	প্রত্যেক স্কুলের পাঠদান কর্মসূচি নিয়মিতভাবে মনিটরিংয়ের বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করা হয়। এছাড়া উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। ক) স্কুল, কলেজ ও মাদ্রাসায় নিয়মিত শ্রেণী কার্যক্রম চলমান আছে। খ) প্রতিটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সর্বজনীন পেনশন স্কীমের রেজিস্ট্রেশনের সকল প্রতিষ্ঠানগুলোকে উদ্বুদ্ধ করা হচ্ছে এবং সর্বজনীন পেনসন স্কীম চালুকরণের জন্য সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষকদের সাথে গত ০৩ জুন ২০২৪ তারিখ সভা করা হয়েছে। এছাড়া উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সার্বজনীন পেনশন স্কীম চালুকরণের জন্য সকল শিক্ষককে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৯। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। তাছাড়া উপজেলা সমাজসেবা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১০। উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। তাছাড়া তার দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী।
২.১১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (অতি:), ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী।
২.১২। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। তাছাড়া সমবায় অধিদপ্তরের আওতাধীন উপজেলা সমবায় অফিসের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়ের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১৫। রেঞ্জ অফিসার, রাংটিয়া রেঞ্জ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। তাছাড়া রাংটিয়া রেঞ্জের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রেঞ্জ অফিসার রাংটিয়া রেঞ্জ ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। তাছাড়া উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগের সকল দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৭। ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ঝিনাইগাতী ,শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। তাছাড়া তার তদপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৮। উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০৩। আলোচনার বিষয় ঃ বিভিন্ন সদস্যদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৩.০১। চেয়ারম্যান, কাংশা ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ১নং কাংশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান কাংশা ইউপি ঝিনাইগাতী।
৩.০২। চেয়ারম্যান, ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ২নং ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান ধানশাইল ইউপি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৩। চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৩নং নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউ.পি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৪। চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৪নং গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান, গৌরীপুর ইউ.পি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৫। চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৫নং ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান ঝিনাইগাতী ইউ.পি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৬। চেয়ারম্যান, হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৬নং হাতীবান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান হাতিবান্দা ইউপি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৭। চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৭নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান মালিঝিকান্দা ইউপি ঝিনাইগাতী,শেরপুর

পরিশেষে উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত দপ্তরের সকল কর্মকর্তাদের উপজেলা পরিষদ আইন, ২০০৯ এবং উপজেলা পরিষদ (সংশোধন) আইন, ২০১১ অনুযায়ী (Charter of Duties) যথাযথভাবে পালন এবং মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত প্রতিটি দপ্তরের প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র ও নির্দেশিকা অনুযায়ী যাবতীয় কমিটির সভা ও কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৭/০৫/২৪

(মোঃ আমিনুল ইসলাম)
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ সভা
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

স্মারক নং-০৫.৩০.৮৯৩৭.০০২.০৫.০০২.২০২৪- ৪১৬

তারিখ ঃ ১৯-০৬-২০২৪ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৪৫, শেরপুর-৩।
০২। সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
০৪। জেলা প্রশাসক, শেরপুর।
০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, শেরপুর।
০৬। উপজেলা ....অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৭। চেয়ারম্যান,..................................ইউনিয়ন ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৮। অফিস কপি।

১৯/৬/২০২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd

উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

জুলাই-২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ মোঃ আমিনুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার তারিখ ও সময় ঃ ৩১ জুলাই ২০২৪, সকাল-১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ ঃ পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য।

০১। আলোচনার বিষয় ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভার কার্যপত্র অনুসারে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী/সংযোজনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। এরপর উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ ভিত্তিক এবং জনপ্রতিনিধিবৃন্দের নিজ নিজ এলাকার সমস্যা, সম্ভাবনা ও অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়াদি আলোচনা করার জন্য সংশ্লিষ্টদের আহবান জানানো হয়। অতঃপর আলোচ্য বিষয় অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

০২। আলোচনার বিষয় ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান, স্বাস্থ্য বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০২। উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, কৃষি বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৩। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। এছাড়া বিভিন্ন স্থানে পশু পাখির মলমূত্র এবং উদ্বৃত্ত খাদ্য দ্বারা জলাশয় দূষনের অভিযোগ প্রসঙ্গে তিনি জানান, মনিটরিং অব্যহত আছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে সেবার মান বৃদ্ধির সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৪। উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা মৎস্য অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৫। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৬। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা চেয়ম্যানের সরকারী বাসভবনটি বসবাসের অনুপযোগী হওয়ায় এবং বাসভবনের বাউন্ডারী ওয়ালটি বিভিন্ন জায়গায় ফাটল ধরে ভেঙ্গে যাওয়ায় জরুরীভাবে সংস্কার ও রংকরন করা প্রয়োজন। উল্লিখিত বাসা ও বাউন্ডারী ওয়াল মেরামতের জন্য প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে। তিনি উক্ত কাজটি উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল গঠন ও ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ এর ক মোতাবেক উপজেলা রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে আরএফকিউ এর মাধ্যমে বাস্তবায়নের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। এছাড়া উপজেলা প্রকৌশল বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	আলোচনা কলামে উল্লিখিত প্রকল্পটি উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন অনুযায়ী উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল গঠন ও ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০ এর ৩ এর ক মোতাবেক উপজেলা রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে আরএফকিউ এর মাধ্যমে বাস্তবায়নের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়া উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
২.০৭। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা শিক্ষা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৯। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা সমাজসেবা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১০। উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, তার দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী।
২.১১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (অতিঃ), ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, ভিডব্লিউবি কর্মসূচির উপকারভোগীর সংখ্যা ২২৯২ জন। দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান কর্মসূচির উপকারভোগীর সংখ্যা ১৩৪৬ জন। এছাড়া উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১২। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা সমবায় অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, বাজেট বরাদ্দ না থাকায় প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শুরু করা সম্ভব হয়নি। ঋণ আদায় সন্তোষজনক। খেলাপী ঋণ আদায় চেষ্টা অব্যাহত আছে। এছাড়া উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়ের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৫। রেঞ্জ অফিসার, রাংটিয়া রেঞ্জ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। তাছাড়া রাংটিয়া রেঞ্জের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রেঞ্জ অফিসার রাংটিয়া রেঞ্জ ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৭। ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ঝিনাইগাতী ,শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৮। উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০৩। আলোচনার বিষয় ঃ বিভিন্ন সদস্যদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৩.০১। চেয়ারম্যান, কাংশা ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ১নং কাংশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান কাংশা ইউপি ঝিনাইগাতী।
৩.০২। চেয়ারম্যান, ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ২নং ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান ধানশাইল ইউপি ঝিনাইগাতী,শেরপুর

। চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর ...য় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৩নং নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউ.পি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৪। চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৪নং গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান, গৌরীপুর ইউ.পি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৫। চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৫নং ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান ঝিনাইগাতী ইউ.পি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৬। চেয়ারম্যান, হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৬নং হাতীবান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান হাতিবান্দা ইউপি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৭। চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় নবনির্বাচিত চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কে স্বাগত জানান। এছাড়া ৭নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান মালিঝিকান্দা ইউপি ঝিনাইগাতী,শেরপুর
৩.০৮। উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্ট্যান্ডিং কমিটির সভা ২ (দুই) মাস পর পর আহবান করার জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবদের অনুরোধ জানান।	আলোচনা কলামে বর্ণিত উপজেলা পরিষদের ১৭টি বিষয়ে কমিটিগুলোর সভা ২(দুই) মাস পর পর আহবান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ও সদস্য সচিব সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৯। উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্ট্যান্ডিং কমিটির সভা ২ (দুই) মাস পর পর আহবান করার জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবদের অনুরোধ জানান।	আলোচনা কলামে বর্ণিত উপজেলা পরিষদের ১৭টি বিষয়ে কমিটিগুলোর সভা ২ (দুই) মাস পর পর আহবান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ও সদস্য সচিব, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী
৩.১০। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, (ক) উপজেলা পরিষদ কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এ সম্পূর্ণ অস্থায়ী দৈনিক ভিত্তিতে নিয়োগকৃত কর্মরত ২ জন কর্মচারী ১। মোঃ আঃ হাই, মালী এবং ২। শ্রী রত্নেশ্বর চন্দ্র দাস, পরিচ্ছন্নকর্মী পদে দৈনিক ভিত্তিতে নিয়োগ পেয়ে তাদের উপর অর্পিত দায়িত্ব সঠিকভাবে পালন করে আসছে। তাদের সরকারী ছুটির দিন ব্যতীত বেতন ভাতা প্রদানের নির্দেশনা রয়েছে। কিন্তু তাদেরকে সরকারী ছুটির দিনেও উপজেলা পরিষদে কাজ করতে হয়। বিধায় তারা প্রত্যেক মাসের সরকারী ছুটির দিনসহ প্রতিদিনের মজুরীভাতা চেয়ে আবেদন করেছে। তিনি মালী ও পরিচ্ছন্নকর্মীর দৈনিক ভাতা মাসের প্রতিদিন প্রদানের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন।	(ক) উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এ কর্মরত দৈনিক ভিত্তিতে নিয়োগকৃত ২ জন কর্মচারী ১। মোঃ আঃ হাই, মালী এবং ২। শ্রী রত্নেশ্বর চন্দ্র দাস, পরিচ্ছন্নকর্মী তাদের প্রত্যেক মাসের সরকারী ছুটির দিনসহ প্রতিদিনের মজুরীভাতা প্রদানের সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর

পরিশেষে উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত দপ্তরের সকল কর্মকর্তাদের উপজেলা পরিষদ আইন, ২০০৯ এবং উপজেলা পরিষদ (সংশোধন) আইন, ২০১১ অনুযায়ী (Charter of Duties) যথাযথভাবে পালন এবং মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত প্রতিটি দপ্তরের প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র ও নির্দেশিকা অনুযায়ী যাবতীয় কমিটির সভা ও কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(মোঃ আমিনুল ইসলাম)
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ সভা
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

.ক নং-০৫.৩০.৮৯৩৭.০০২.০৫.০০২.২০২৪-৪৪৮ তারিখ ঃ ৩১-০৭-২০২৪ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৪৫, শেরপুর-৩।
০২। সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
০৪। জেলা প্রশাসক, শেরপুর।
০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, শেরপুর।
০৬। উপজেলা ....অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৭। চেয়ারম্যান,..................................ইউনিয়ন ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৮। অফিস কপি।

৩১/৭/২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd

উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আগস্ট-২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার তারিখ ও সময় ঃ ২২ আগস্ট ২০২৪, সকাল-১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ ঃ পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য।

০১। আলোচনার বিষয় ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভার কার্যপত্র অনুসারে প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী/সংযোজনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। এরপর উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ ভিত্তিক এবং জনপ্রতিনিধিবৃন্দের নিজ নিজ এলাকার সমস্যা, সম্ভাবনা ও অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়াদি আলোচনা করার জন্য সংশ্লিষ্টদের আহবান জানানো হয়। অতঃপর আলোচ্য বিষয় অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

০২। আলোচনার বিষয় ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান, স্বাস্থ্য বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০২। উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, কৃষি বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৩। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৪। উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা মৎস্য অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৫। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৬। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা প্রকৌশল বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
২.০৭। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা শিক্ষা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৯। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা সমাজসেবা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১০। উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, তার দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী।
২.১১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (অতিঃ), ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১২। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়েল দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয়ের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৫। রেঞ্জ অফিসার, রাংটিয়া রেঞ্জ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, রাংটিয়া রেঞ্জের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রেঞ্জ অফিসার রাংটিয়া রেঞ্জ ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসারের কার্যালয়ের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৭। ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ঝিনাইগাতী ,শেরপুর সভায় জানান, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৮। উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০৩। আলোচনার বিষয় ঃ বিভিন্ন সদস্যদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৩.০১। চেয়ারম্যান, কাংশা ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারার অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে আয়নাপুর বাজারে একটি টিন শেডঘর নির্মান করা প্রয়োজন বিধায় নিম্নোক্ত প্রকল্প সভায় দাখিল করেন। প্রকল্পের নাম : আয়নাপুর বাজারে টিন সেড ঘর নির্মাণ। প্রাক্কলিত মূল্য : ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। প্রকল্প সভাপতি : মোঃ আতাউর রহমান, চেয়ারম্যান, ০১নং কাংশা ইউনিয়ন পরিষদ। এছাড়া ১নং কাংশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারা অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে আয়নাপুর বাজারে একটি টিনসেড ঘর নির্মাণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, কাংশা ইউপি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০২। চেয়ারম্যান, ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় জানান, বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারার অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে ধানশাইল বাজারের জাহাঙ্গীরের দোকান থেকে সোহেল এর দোকান পর্যন্ত ইটের সলিং রাস্তা নির্মাণ করা প্রয়োজন বিধায় নিম্নোক্ত প্রকল্প সভায় দাখিল করেন। প্রকল্পের নাম : ধানশাইল বাজারের জাহাঙ্গীরের দোকানের সামনে হতে সোহেল এর দোকানের সামনে পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং রাস্তা নির্মাণ। প্রাক্কলিত মূল্য : ২.০০.০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। প্রকল্প সভাপতি : মোঃ শফিকুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, ০২নং ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ। এছাড়া ২নং ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারা অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে ধানশাইল বাজারের জাহাঙ্গীরের দোকান থেকে সোহেল এর দোকন পর্যন্ত ইটের সলিং রাস্তা নির্মাণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান ধানশাইল ইউপি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

৩.০৩। <u>চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারার অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে হলদীগ্রাম চৌরাস্তা বাজারে পানির পাম্প স্থাপন করা জরুরি বিধায় নিম্নোক্ত প্রকল্প সভায় দাখিল করেন। প্রকল্পের নাম : হলদীগ্রাম চৌরাস্তা বাজারে পানির পাম্প স্থাপন। প্রাক্কলিত মূল্য : ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। প্রকল্প সভাপতি : মো: রুকুনুজ্জামান, চেয়ারম্যান, ০৩নং নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ। এছাড়া ৩নং নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারা অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে হলদীগ্রাম চৌরাস্তা বাজারে পানির পাম্প ও টয়লেট নির্মাণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চেয়ারম্যান, উপজেলা প্রকৌশলী ও নলকুড়া ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৪। <u>চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারার অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে বনগাঁও বাজারের মাছ হাটি হতে পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেণ নির্মাণ জরুরি প্রয়োজন বিধায় নিম্নোক্ত প্রকল্প সভায় দাখিল করেন। প্রকল্পের নাম : বনগাঁও বাজারের মাছ হাটি হতে পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেণ নির্মাণ। প্রাক্কলিত মূল্য : ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। প্রকল্প সভাপতি : আশরাফুল আলম (পলাশ), চেয়ারম্যান, ০৪নং গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ। এছাড়া ৪নং গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারা অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে বনগাঁও বাজারের মাছ হাটি হতে পানি নিষ্কাশনের নির্মাণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৫। <u>চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারার অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পাইকুড়া বাজারের মেইন রোডের পূর্ব পার্শ্বে সেড ঘর নির্মাণ জরুরি প্রয়োজন বিধায় নিম্নোক্ত প্রকল্প সভায় দাখিল করেন। প্রকল্পের নাম : পাইকুড়া বাজারের মেইন রোডের পূর্ব পার্শ্বে সেড ঘর নির্মাণ। প্রাক্কলিত মূল্য : ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। প্রকল্প সভাপতি : আলহাজ্ব মোঃ শাহাদাৎ হোসেন, চেয়ারম্যান, ০৫নং ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ। এছাড়া ৫নং ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারা অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে পাইকুড়া বাজারের মেইন রোডের পূর্ব পার্শ্বে সেড ঘর নির্মাণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী সদর ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৬। <u>চেয়ারম্যান, হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর</u> সভায় জানান, বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারার অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পাগলারমুখ বাজারে পানির পাম্প ও টয়লেট নির্মাণ জরুরি প্রয়োজন বিধায় নিম্নোক্ত প্রকল্প সভায় দাখিল করেন। প্রকল্পের নাম : পাগলারমুখ বাজারে পানির পাম্প ও টয়লেট নির্মাণ। প্রাক্কলিত মূল্য : ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। প্রকল্প সভাপতি : মো: জাহাঙ্গীর আলম, চেয়ারম্যান, ০৬নং হাতীবান্ধা ইউনিয়ন পরিষদ। এছাড়া ৬নং হাতীবান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারা অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে পাগলারমুখ বাজারে পানির পাম্প ও টয়লেট নির্মাণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চেয়ারম্যান, উপজেলা প্রকৌশলী ও হাতীবান্ধা ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৭। <u>চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারার অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে চেঙ্গুরিয়া কালিবাড়ী বাজারের রাস্তার পশ্চিম পার্শ্বে ইটের সলিং নির্মাণ জরুরি প্রয়োজন বিধায় নিম্নোক্ত প্রকল্প সভায় দাখিল করেন। প্রকল্পের নাম : চেঙ্গুরিয়া কালিবাড়ী বাজারের রাস্তার পশ্চিম পার্শ্বে ইটের সলিং রাস্তা নির্মাণ। প্রাক্কলিত মূল্য : ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা। প্রকল্প সভাপতি : মো: মোজাম্মেল হক, চেয়ারম্যান, ০৭নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ। ৭নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলা ১৪৩০ সনের হাট-বাজার ইজারা অনুন্নত বাজার খাতের ১০% অর্থে পিআইসি প্রকল্পের মাধ্যমে চেঙ্গুরিয়া কালিবাড়ী বাজারের রাস্তার পশ্চিম পার্শ্বে ইটের সলিং রাস্তা নির্মাণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর

। ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ কোয়াটার নং-০৩ এর দুতলা পূর্ব পার্শ্বে ইউনিটে রান্না ঘরের এবং অন্যান্য রুমের কাজ বাবদ ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা ব্যয় হবে মর্মে উপজেলা প্রকৌশলী, ঝিনাইগাতী, শেরপুর একটি প্রাক্কলন দাখিল করেন। প্রাক্কলন মোতাবেক পিআইসি কমিটির মাধ্যমে কাজ সম্পন্ন করার জন্য সভায় আলোচনা করা হয়।	আলোচনা কলামে উক্ত বাসার কাজ রাজস্ব তহবিলের বাসা বাড়ি ও অফিস মেরামত খাত হতে ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকার মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রেখে পিআইসি কমিটির মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করার জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক উপজেলা পরিষদ এবং উপজেলা প্রকৌশলী, ঝিনাইগাতী, শেরপুর

পরিশেষে উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত দপ্তরের সকল কর্মকর্তাদের উপজেলা পরিষদ আইন, ২০০৯ এবং উপজেলা পরিষদ (সংশোধন) আইন, ২০১১ অনুযায়ী (Charter of Duties) যথাযথভাবে পালন এবং মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত প্রতিটি দপ্তরের প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র ও নির্দেশিকা অনুযায়ী যাবতীয় কমিটির সভা ও কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২২/৮/২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৩০.৮৯৩৭.০০২.০৫.০০২.২০২৪-৪৭৪/১ তারিখ ঃ ২২-০৮-২০২৪ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৪৫, শেরপুর-৩।
০২। সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
০৪। জেলা প্রশাসক, শেরপুর।
০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, শেরপুর।
০৬। উপজেলা ....অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৭। চেয়ারম্যান,.................................ইউনিয়ন ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৮। অফিস কপি।

২২/৮/২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd

উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সেপ্টেম্বর-২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ **মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল,** প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার তারিখ ও সময় ঃ ২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৪, সকাল-১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ ঃ পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য।

০১। আলোচনার বিষয় ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভার কার্যপত্র অনুসারে প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী/সংযোজনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। এরপর উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ ভিত্তিক এবং জনপ্রতিনিধিবৃন্দের নিজ নিজ এলাকার সমস্যা, সম্ভাবনা ও অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়াদি আলোচনা করার জন্য সংশ্লিষ্টদের আহবান জানানো হয়। অতঃপর আলোচ্য বিষয় অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

০২। আলোচনার বিষয় ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০১। **উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** এর প্রতিনিধি সভায় জানান, স্বাস্থ্য বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০২। **উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান, বর্তমান অর্থবছরে ২১০০ কৃষকের মাঝে কৃষি প্রণোদনা প্রদান করা হবে এবং ১৮০০ কৃষকের মাঝে শস্য ও ভুট্টার বীজ প্রদান করা হবে। কৃষি বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৩। **উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান, গাভীর কৃত্রিম প্রজননের সংখ্যা ৩০৭টি এবং কৃত্রিম প্রজননের মাধ্যমে রাজস্ব আয় ২৭,৭৫০/- টাকা। গবাদী পশুর টিকা প্রদানের সংখ্যা ২৭২০টি ও হাঁস মুরগীর টিকা প্রদানের সংখ্যা ৪৬০০০টি। গবাদী পশু ও হাঁস মুরগীর টিকা প্রদান বাবদ রাজস্ব আদায় ২৫,২৫৫/- টাকা। বিনামূল্যে গবাদী পশুর চিকিৎসা ও পরামর্শ প্রদান ১৪১৫টি। বিনামূল্যে হাঁস মুরগীর চিকিৎসা ও পরামর্শ প্রদান ১২২০০টি। ফ্রি ভেটেরিনারী মেডিকেল ক্যাম্প ১টি। এছাড়া উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৪। **উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় জানান, উপজেলা মৎস্য অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৫। **উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৬। **উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান, ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) এর অর্থায়নে বাস্তবায়নের জন্য জনগুরুত্বপূর্ণ প্রকল্পসমূহ দ্রুত দাখিলের জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও বিভাগীয় কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানান। এছাড়া উপজেলা প্রকৌশল বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	২০২৪-২৫ অর্থবছরের এডিপি'র অর্থায়নে বাস্তবায়নের জন্য জনগুরুত্বপূর্ণ প্রকল্পসমূহ দ্রুত দাখিলের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়াউপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী চেয়ারম্যান (সকল) ইউ.পি ও বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল) ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
২.০৭। **উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান, উপজেলা শিক্ষা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৯। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা সমাজসেবা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১০। উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, তার দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী।
২.১১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১২। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়েল দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৫। রেঞ্জ অফিসার, রাংটিয়া রেঞ্জ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, রাংটিয়া রেঞ্জের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রেঞ্জ অফিসার রাংটিয়া রেঞ্জ ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসারের কার্যালয়ের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৭। ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ঝিনাইগাতী ,শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৮। উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০৩। আলোচনার বিষয় ঃ বিভিন্ন সদস্যদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৩.০১। চেয়ারম্যান, কাংশা ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ১নং কাংশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, কাংশা ইউপি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০২। চেয়ারম্যান, ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ২নং ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান ধানশাইল ইউপি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৩.০৩। **চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান, কৃষি প্রণোদনা বিতরনের ক্ষেত্রে প্রকৃত কৃষকদের কৃষি প্রণোদনা প্রদানের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতীকে অনুরোধ জানান। ২০২৪-২৫ অর্থবছরে প্রাপ্ত এডিপির অর্থায়নে ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে যাতায়াতের রাস্তা মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৩নং নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চেয়ারম্যান, উপজেলা প্রকৌশলী ও নলকুড়া ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৪। **চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৪নং গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৫। **চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৫নং ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী সদর ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৬। **চেয়ারম্যান, হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর** সভায় জানান, ৬নং হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়ে যাতায়াতের রাস্তা না থাকায় পরিষদের সদস্যবৃন্দ, সাধারণ জনগন ও মালবাহী গাড়ী যাতায়াত করতে পারছেনা। উক্ত রাস্তাটির দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৬নং হাতীবান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	৬নং হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়ে যাতায়াতের রাস্তার জন্য উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চেয়ারম্যান, উপজেলা প্রকৌশলী ও হাতিবান্দা ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৭। **চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৭নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
বিবিধ আলোচনা : ৪.১। **উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের নিরাপত্তার স্বার্থে উপজেলা পরিষদ কোয়াটারের বিভিন্ন জায়গায় ক্লোজ সার্কিট ক্যামেরা লাগানোর জন্য আলোচনা করেন।	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা ২০২০ মোতাবেক উপজেলা পরিষদের কোয়াটারের বিভিন্ন জায়গায় ক্লোজ সার্কিট ক্যামেরা প্রাক্কলন মোতাবেক কোটেশন করে ক্রয় করে লাগানোর জন্য সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৪.২। **উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান যে, ঝিনাইগাতী উপজেলায় ০৭(সাত) টি ইউনিয়নে ডেঙ্গু মশার উপদ্রপ বেড়ে যাওয়ায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে ০৭(সাত) টি ইউনিয়নের জন্য মশা নিধনের জন্য কীটসহ অন্যান্য সামগ্রী এবং সচেতনতার জন্য প্রতিটি ইউনিয়নে প্রচারের বিষয়ে আলোচনা করেন।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা ২০২০ মোতাবেক প্রতিটি ইউনিয়নে ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকার মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রেখে খরচের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৪.৩। **উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর** সভায় জানান যে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের জন্য আনসারদের ব্যারাকে বিভিন্ন মালামাল ক্রয় বাবদ ভাউচারমূলে ২৯,৭২০ টাকা খরচ করে বিল দাখিল করেছেন। উক্ত বিল পরিশোধের জন্য আলোচনা করেন।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা ২০২০ মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহহবিল হতে ২৯,৭২০/- (উনত্রিশ হাজার সাতশত বিশ) টাকা পরিশোধের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

৪.৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের বাউন্ডারি ওয়াল না থাকায় উপজেলা পরিষদে চুরি হতে পারে। তাই উপজেলা পরিষদের নিরাপত্তার জন্য রাজস্ব তহবিল হতে সোলার লাইট লাগানোর জন্য আলোচনা করেন।	আলোচনা কলামে বর্ণিত বিষয়ে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা ২০২০ মোতাবেক উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে উপজেলা পরিষদের ভিতরে নিরাপত্তার স্বার্থে সোলার লাইট লাগানোর সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃতীত হয়।	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

পরিশেষে উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত দপ্তরের সকল কর্মকর্তাদের উপজেলা পরিষদ আইন, ২০০৯ এবং উপজেলা পরিষদ (সংশোধন) আইন, ২০১১ অনুযায়ী (Charter of Duties) যথাযথভাবে পালন এবং মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত প্রতিটি দপ্তরের প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র ও নির্দেশিকা অনুযায়ী যাবতীয় কমিটির সভা ও কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৯/০৯/২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৩০.৮৯৩৭.০০২.০৫.০০২.২০২৪-৫৩৪ | তারিখ ঃ ২৯-০৯-২০২৪ খ্রি.।

<u>অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)</u>

০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৪৫, শেরপুর-৩।
০২। সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
০৪। জেলা প্রশাসক, শেরপুর।
০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, শেরপুর।
০৬। উপজেলা ....অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৭। চেয়ারম্যান,.................................ইউনিয়ন ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৮। অফিস কপি।

২৯/০৯/২৪

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

অক্টোবর-২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ **মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল**, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার তারিখ ও সময় ঃ ৩০ অক্টোবর ২০২৪, সকাল-১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ ঃ পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য।

০১। আলোচনার বিষয় ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভার কার্যপত্র অনুসারে প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী/সংযোজনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। এরপর উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ ভিত্তিক এবং জনপ্রতিনিধিবৃন্দের নিজ নিজ এলাকার সমস্যা, সম্ভাবনা ও অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়াদি আলোচনা করার জন্য সংশ্লিষ্টদের আহবান জানানো হয়। অতঃপর আলোচ্য বিষয় অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

০২। আলোচনার বিষয় ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান, স্বাস্থ্যসেবাসহ স্বাস্থ্য বিভাগের অন্যান্য সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০২। উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, বিগত ০৪ আগষ্ট ২০২৪ তারিখের আকস্মিক বন্যায় ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের প্রায় ৪৩ হাজার কৃষকের ফসলের ক্ষতি হয়েছে। ক্ষতিগ্রস্ত কৃষকদের বোরো আবাদের জন্য ২কেজি করে উন্নত জাতের হাইব্রিড ধানের বীজ প্রদান করা হবে। এছাড়া কৃষি বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৩। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, গাভীর কৃত্রিম প্রজননের সংখ্যা ৪৪০টি এবং কৃত্রিম প্রজননের মাধ্যমে রাজস্ব আয় ৩৩,০০০/- টাকা। গবাদী পশুর টিকা প্রদানের সংখ্যা ৩২৫৬টি ও হাঁস মুরগীর টিকা প্রদানের সংখ্যা ১৭০০০টি। গবাদী পশু ও হাঁস মুরগীর টিকা প্রদান বাবদ রাজস্ব আদায় ১৩,৫২৫/- টাকা। বিনামূল্যে গবাদী পশুর চিকিৎসা ও পরামর্শ প্রদান ১৫২৮টি। বিনামূল্যে হাঁস মুরগীর চিকিৎসা ও পরামর্শ প্রদান ১৫১৫০টি। ফ্রি ভেটেরিনারী মেডিকেল ক্যাম্প ৫টি। এছাড়া উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৪। উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, বিগত ৪অক্টোবর,২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় মৎস্য অফিসের কম্পিউটার, ফাইল ও আসবাবপত্রের ক্ষতি হয়েছে। এছাড়া উপজেলা মৎস্য অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৫। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৬। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) এর ১ম কিস্তির বরাদ্দ পাওয়া গেছে। এডিপির অর্থায়নে বাস্তবায়নের জন্য জনগুরুত্বপূর্ণ প্রকল্পসমূহ দ্রুত দাখিলের জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও বিভাগীয় কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানান। এছাড়া উপজেলা প্রকৌশল বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	২০২৪-২৫ অর্থবছরের এডিপি'র অর্থায়নে বাস্তবায়নের জন্য জনগুরুত্বপূর্ণ প্রকল্পসমূহ দ্রুত দাখিলের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়াউপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী চেয়ারম্যান (সকল) ইউ.পি ও বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল) ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০৭। <u>উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, ঝিনাইগাতী উপজেলাধীন বিভিন্ন সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের মাঠ নিচু হওয়ায় অল্প বৃষ্টি হলেই মাঠে পানি উঠে। এতেকরে ছাত্রছাত্রীরা লেখাপড়ার পাশাপশি শারীরিক বিকাশের খেলাধুলা থেকে বঞ্চিত হচ্ছে। বিধায় উক্ত বিদ্যালয়ের নিচু মাঠগুলো মাটিদ্বারা ভরাটের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। এছাড়া উপজেলা শিক্ষা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উক্ত বিদ্যালয়গুলো সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সউপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা প্রকৌশলী উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্তকর্তা ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার,ঝিনাইগাতী।
২.০৮। <u>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের কম্পিউটার ও ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে। এছাড়া উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৯। <u>উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় সমাজসেবা অফিসে পানি ঢুকে কম্পিউটার ও ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে। এছাড়া উপজেলা সমাজসেবা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১০। <u>উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিসে পানি ঢুকে বিভিন্ন প্রয়োজনীয় ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে।এছাড়া জনস্বাস্থ্য বিভাগের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী।
২.১১। <u>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসে পানি ঢুকে কম্পিউটারসহ বিভিন্ন ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে। এছাড়া উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১২। <u>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর এর প্রতিনিধি</u> সভায় জানান, ঋণ আদায়ে ক্র্যাশ প্রোগ্রাম অব্যাহত আছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্পের আওতায় ৪০(চল্লিশ)জন উপকারভোগীকে গত ২৭/১০/২০২৪ থেকে ২৯/১০/২০২৪ পর্যন্ত ৩ (তিন) দিন ব্যাপী ১ম ব্যাচের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৩। <u>উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় উপজেলা সমবায় অফিসে পানি ঢুকে কম্পিউটারসহ বিভিন্ন প্রয়োজনীয় ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে। তিনি আরও জানান আগামী ২ নভেম্বর ২০২৪ রোজ শনিবার জাতীয় সমবায় দিবস। উক্ত দিবসে সকলকে উপস্থিত থাকান জন্য অনুরোধ জানান। এছাড়া উপজেলা সমবায় অফিসের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৪। <u>উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর</u> সভায় জানান, আগামী ১ নভেম্বর ২০২৪ রোজ শুক্রবার জাতীয় যুব দিবস। উক্ত দিবসে সকলকে উপস্থিত থাকান জন্য অনুরোধ জানান। এছাড়া যুবউন্নয়ন অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১৫। রেঞ্জ অফিসার, রাংটিয়া রেঞ্জ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, রাংটিয়া রেঞ্জের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রেঞ্জ অফিসার রাংটিয়া রেঞ্জ ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৭। ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ঝিনাইগাতী ,শেরপুর সভায় জানান, ঝিনাইগাতী পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৮। উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা তথ্যকেন্দ্রের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০৩। আলোচনার বিষয় ঃ বিভিন্ন সদস্যদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৩.০১। চেয়ারম্যান, কাংশা ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ১নং কাংশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, কাংশা ইউপি ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০২। চেয়ারম্যান, ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ২নং ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান ধানশাইল ইউপি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০৩। চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, কৃষি প্রণোদনা বিতরনের ক্ষেত্রে প্রকৃত কৃষকদের কৃষি প্রণোদনা প্রদানের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতীকে অনুরোধ জানান। ২০২৪-২৫ অর্থবছরে প্রাপ্ত এডিপির অর্থায়নে ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে যাতায়াতের রাস্তা মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৩নং নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চেয়ারম্যান, উপজেলা প্রকৌশলী ও নলকুড়া ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৪। চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৪নং গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৫। চেয়ারম্যান, হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় জানান, ৬নং হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়ে যাতায়াতের রাস্তা না থাকায় পরিষদের সদস্যবৃন্দ, সাধারণ জনগন ও মালবাহী গাড়ী যাতায়াত করতে পারছেনা। উক্ত রাস্তাটির দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি আরও জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৬নং হাতীবান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়ে যাতায়াতের রাস্তার জন্য উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।বন্যায় ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান হাতিবান্দা ইউ.পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর

৮। পরিশেষে উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত দপ্তরের সকল কর্মকর্তাদের উপজেলা পরিষদ আইন, ২০০৯ এবং উপজেলা পরিষদ (সংশোধন) আইন, ২০১১ অনুযায়ী (Charter of Duties) যথাযথভাবে পালন এবং মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত প্রতিটি দপ্তরের প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র ও নির্দেশিকা অনুযায়ী যাবতীয় কমিটির সভা ও কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

৩০/১০/২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৩০.৮৯৩৭.০০২.০৫.০০২.২০২৪- ৫৭০/১

তারিখ ঃ ৩০-১০-২০২৪ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৪৫, শেরপুর-৩।
০২। সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
০৪। জেলা প্রশাসক, শেরপুর।
০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, শেরপুর।
০৬। উপজেলা ....অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৭। চেয়ারম্যান,..................................ইউনিয়ন ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৮। অফিস কপি।

৩০/১০/২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd

উপজেলা পরিষদ

ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

নভেম্বর-২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ **মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল,** প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার তারিখ ও সময় ঃ ২৭ নভেম্বর ২০২৪, সকাল-১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ ঃ পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য।

০১। আলোচনার বিষয় ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভার কার্যপত্র অনুসারে প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী/সংযোজনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। এরপর উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ ভিত্তিক এবং জনপ্রতিনিধিবৃন্দের নিজ নিজ এলাকার সমস্যা, সম্ভাবনা ও অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়াদি আলোচনা করার জন্য সংশ্লিষ্টদের আহবান জানানো হয়। অতঃপর আলোচ্য বিষয় অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

০২। আলোচনার বিষয় ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান, স্বাস্থ্যসেবাসহ স্বাস্থ্য বিভাগের অন্যান্য সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০২। উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, বিগত ০৪ আগষ্ট ২০২৪ তারিখের আকস্মিক বন্যায় ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের প্রায় ৪৩ হাজার কৃষকের ফসলের ক্ষতি হয়েছে। ক্ষতিগ্রস্ত কৃষকদের বোরো আবাদের জন্য ২কেজি করে উন্নত জাতের হাইব্রিড ধানের বীজ প্রদান করা হবে। এছাড়া কৃষি বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৩। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, গাভীর কৃত্রিম প্রজননের সংখ্যা ৪৪০টি এবং কৃত্রিম প্রজননের মাধ্যমে রাজস্ব আয় ৩৩,০০০/- টাকা। গবাদী পশুর টিকা প্রদানের সংখ্যা ৩২৫৬টি ও হাঁস মুরগীর টিকা প্রদানের সংখ্যা ১৭০০০টি। গবাদী পশু ও হাঁস মুরগীর টিকা প্রদান বাবদ রাজস্ব আদায় ১৩,৫২৫/- টাকা। বিনামূল্যে গবাদী পশুর চিকিৎসা ও পরামর্শ প্রদান ১৫২৮টি। বিনামূল্যে হাঁস মুরগীর চিকিৎসা ও পরামর্শ প্রদান ১৫১৫০টি। ফ্রি ভেটেরিনারী মেডিকেল ক্যাম্প ৫টি। এছাড়া উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৪। উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, বিগত ৪অক্টোবর,২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় মৎস্য অফিসের কম্পিউটার, ফাইল ও আসবাবপত্রের ক্ষতি হয়েছে। এছাড়া উপজেলা মৎস্য অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৫। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৬। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) এর ১ম কিস্তির বরাদ্দ পাওয়া গেছে। এডিপির অর্থায়নে বাস্তবায়নের জন্য জনগুরুত্বপূর্ণ প্রকল্পসমূহ দ্রুত দাখিলের জন্য সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ও বিভাগীয় কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানান। এছাড়া উপজেলা প্রকৌশল বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	২০২৪-২৫ অর্থবছরের এডিপি'র অর্থায়নে বাস্তবায়নের জন্য জনগুরুত্বপূর্ণ প্রকল্পসমূহ দ্রুত দাখিলের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়াউপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী চেয়ারম্যান (সকল) ইউ.পি ও বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল) ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০৭। <u>উপজেলা শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, ঝিনাইগাতী উপজেলাধীন বিভিন্ন সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের মাঠ নিচু হওয়ায় অল্প বৃষ্টি হলেই মাঠে পানি উঠে। এতেকরে ছাত্রছাত্রীরা লেখাপড়ার পাশাপশি শারীরিক বিকাশের খেলাধুলা থেকে বঞ্চিত হচ্ছে। বিধায় উক্ত বিদ্যালয়ের নিচু মাঠগুলো মাটিদ্বারা ভরাটের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। এছাড়া উপজেলা শিক্ষা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উক্ত বিদ্যালয়গুলো সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক বরাদ্দ প্রপ্তি সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সউপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা প্রকৌশলী উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্তকর্তা ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার,ঝিনাইগাতী।
২.০৮। <u>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের কম্পিউটার ও ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে। এছাড়া উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৯। <u>উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় সমাজসেবা অফিসে পানি ঢুকে কম্পিউটার ও ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে। এছাড়া উপজেলা সমাজসেবা অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১০। <u>উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিসে পানি ঢুকে বিভিন্ন প্রয়োজনীয় ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে।এছাড়া জনস্বাস্থ্য বিভাগের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী।
২.১১। <u>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসে পানি ঢুকে কম্পিউটারসহ বিভিন্ন ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে। এছাড়া উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১২। <u>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর এর প্রতিনিধি</u> সভায় জানান, ঋণ আদায়ে ক্র্যাশ প্রোগ্রাম অব্যাহত আছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্পের আওতায় ৪০(চল্লিশ)জন উপকারভোগীকে গত ২৭/১০/২০২৪ থেকে ২৯/১০/২০২৪ পর্যন্ত ৩ (তিন) দিন ব্যাপী ১ম ব্যাচের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসের দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৩। <u>উপজেলা সমবায় অফিসার, বিনাইগাতী, শেরপুর</u> সভায় জানান, বিগত ৪ অক্টোবর ২০২৪ এর আকস্মিক বন্যায় উপজেলা সমবায় অফিসে পানি ঢুকে কম্পিউটারসহ বিভিন্ন প্রয়োজনীয় ফাইল ভিজে ব্যাপক ক্ষতিসাধিত হয়েছে। তিনি আরও জানান আগামী ২ নভেম্বর ২০২৪ রোজ শনিবার জাতীয় সমবায় দিবস। উক্ত দিবসে সকলকে উপস্থিত থাকান জন্য অনুরোধ জানান। এছাড়া উপজেলা সমবায় অফিসের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	উপজেলা সমবায় অফিসার ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৪। <u>উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর</u> সভায় জানান, আগামী ১ নভেম্বর ২০২৪ রোজ শুক্রবার জাতীয় যুব দিবস উক্ত দিবসে সকলকে উপস্থিত থাকান জন্য অনুরোধ জানান এছাড়া যুবউন্নয়ন অফিসের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১৫। রেঞ্জ অফিসার, রাংটিয়া রেঞ্জ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, রাংটিয়া রেঞ্জের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	রেঞ্জ অফিসার রাংটিয়া রেঞ্জ ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৭। ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, ঝিনাইগাতী ,শেরপুর সভায় জানান, ঝিনাইগাতী পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৮। উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা তথ্যকেন্দ্রের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০৩। আলোচনার বিষয় ঃ বিভিন্ন সদস্যদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
৩.০১। চেয়ারম্যান, কাংশা ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ১নং কাংশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, কাংশা ইউপি ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০২। চেয়ারম্যান, ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ২নং ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান ধানশাইল ইউপি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০৩। চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, কৃষি প্রণোদনা বিতরনের ক্ষেত্রে প্রকৃত কৃষকদের কৃষি প্রণোদনা প্রদানের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতীকে অনুরোধ জানান। ২০২৪-২৫ অর্থবছরে প্রাপ্ত এডিপির অর্থায়নে ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে যাতায়াতের রাস্তা মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৩নং নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চেয়ারম্যান, উপজেলা প্রকৌশলী ও নলকুড়া ইউ পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৪। চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৪নং গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। এছাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান, গৌরীপুর ইউ পি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
৩.০৫। চেয়ারম্যান, হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় জানান, ৬নং হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়ে যাতায়াতের রাস্তা না থাকায় পরিষদের সদস্যবৃন্দ, সাধারণ জনগন ও মালবাহী গাড়ী যাতায়াত করতে পারছেনা। উক্ত রাস্তাটির দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় প্রস্তাব করেন। তিনি আরও জানান, বর্তমান সময়ে অতিবৃষ্টি ও পাহাড়ী ঢলে অত্র ইউনিয়নের বিভিন্ন কাঁচা রাস্তা, পাকা রাস্তা ও বিভিন্ন ব্রীজ ক্ষতিগ্রস্ত হয়েছে। তিনি উক্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো দ্রুত মেরামতের প্রস্তাব করেন। এছাড়া ৬নং হাতীবান্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়ে যাতায়াতের রাস্তার জন্য উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।বন্যায় ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা ও ব্রীজগুলো সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। এছাড়া তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী ও চেয়ারম্যান হাতিবান্দা ইউ.পি. ঝিনাইগাতী, শেরপুর

পরিশেষে উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত দপ্তরের সকল কর্মকর্তাদের উপজেলা পরিষদ আইন, ২০০৯ এবং উপজেলা পরিষদ (সংশোধন) আইন, ২০১১ অনুযায়ী (Charter of Duties) যথাযথভাবে পালন এবং মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত প্রতিটি দপ্তরের প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র ও নির্দেশিকা অনুযায়ী যাবতীয় কমিটির সভা ও কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৭/১১/২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৩০.৮৯৩৭.০০২.০৫.০০২.২০২৪-১২১৬(২৫) তারিখ : ২৭-১১-২০২৪ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৪৫, শেরপুর-৩।
০২। সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
০৪। জেলা প্রশাসক, শেরপুর।
০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, শেরপুর।
০৬। উপজেলা ....অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৭। চেয়ারম্যান,..................................ইউনিয়ন ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
০৮। অফিস কপি।

২৭/১১

(মোঃ আশরাফুল আলম রাসেল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
E-mail : unojhenaigati@mopa.gov.bd