

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা (২০১৯-২০২০ হতে ২০২৫-২০২৬)



ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, শেরপুর।

তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট
২০১৯-২০২০ হতে ২০২৫-২০২৬
ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, শেরপুর।

কারিগরি সহযোগিতা :

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, শেরপুর।

সার্বিক সহযোগিতা :

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের সম্মানিত সদস্য এবং সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।

উপজেলা তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, শেরপুর।

গ্রন্থস্বত্ব :

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, শেরপুর।

প্রকাশনায় :

এস.এম. আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ,

ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সম্পাদনা :

রুবেল মাহমুদ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার,

ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

অর্থায়নে :

উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

প্রকাশকাল : মে-২০১৯ খ্রিঃ

সার্বিক সহযোগীতায় :

মোহাম্মদ আল আমিন, সার্টিফিকেট সহকারী, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

তথ্য সংগ্রহ ও কম্পোজ :

জাহাঙ্গীর আলম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা পরিষদ কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

মোঃ আসাদুজ্জামান, উপজেলা টেকনিশিয়ান, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

কৃতজ্ঞতায় :

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন দপ্তরের বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ ও ইউপি চেয়ারম্যানবৃন্দ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

ডিজাইন ও মুদ্রণ :

এ-টু-জেড প্রিন্টিং প্রেস, শেরপুর।

তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট
২০১৯-২০ হতে ২০২৫-২০২৬
ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, শেরপুর।

উৎসর্গ
প্রিয় ঝিনাইগাতী উপজেলাবাসীকে

বাণী



ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের তথ্য পরিকল্পনা এবং বাজেট বই (২০১৯-২০২০ হতে ২০২৩-২০২৪) প্রণয়ন করা হচ্ছে জেনে আমি অত্যন্ত আনন্দিত হয়েছি। স্থানীয় পর্যায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠা, দারিদ্র বিমোচন, স্থানীয় উন্নয়ন ত্বরান্বিত ও তৃণমূল পর্যায়ে অংশীদারিত্বমূলক গণতন্ত্র প্রতিষ্ঠায় এ বইটি সহায়ক ভূমিকা পালন করবে এবং উপজেলা পরিষদের কর্মকাণ্ডকে আরও গতিশীল করবে। এ পরিকল্পনা বই উপজেলা পরিষদের উন্নয়ন কার্যক্রমকে আরো গতিশীল রাখবে এবং এর সুদূর প্রসারী ফলাফল বয়ে আনবে বলে আমার দৃঢ় বিশ্বাস।

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জননেত্রী শেখ হাসিনা ঘোষিত “দিন বদলের সনদ” বাস্তবায়নে এ উদ্যোগ যথার্থ ভূমিকা রাখবে বলে আমার প্রত্যাশা। এ উপজেলার সর্বসাধারণের জীবন মানসহ সামগ্রিক উন্নয়নে আমার প্রচেষ্টা অব্যাহত থাকবে।

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের তথ্য, পরিকল্পনা এবং বাজেট বই প্রকাশে আর্থিক ও কারিগরী সহায়তা করায় স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক সরাসরি বাস্তবায়নাধীন উপজেলা গর্ভন্যান্স প্রজেক্ট (ইউজেডজিপি) এর মাধ্যমে উন্নয়ন সহযোগী সংস্থাগুলোকে আমি আন্তরিকভাবে ধন্যবাদ জানাচ্ছি।

এ.কে.এম. ফজলুল হক
জাতীয় সংসদ সদস্য
১৪৫, শেরপুর-০৩,
নির্বাচনী এলাকা
শ্রীবরদী ও ঝিনাইগাতী।

বাণী



ক্ষমতার বিকেন্দ্রীকরণের অংশ হিসেবে ১৯৮২ সালে প্রণীত অধ্যাদেশের মাধ্যমে উপজেলা পরিষদ ব্যবস্থার প্রবর্তন হয়। ১৯৮৫ সালে প্রথম এবং ১৯৯০ সালে ২য় মেয়াদে উপজেলা পরিষদ নির্বাচন হয়। পরবর্তীতে ২০০৯ সালে উপজেলা পরিষদ নির্বাচন সম্পন্ন হয়।

সু-শাসন, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা প্রতিটি কাজে প্রতিটি মানুষের দাবী। সকল কাজ ও প্রকল্পের কর্মপরিকল্পনা, কর্মপদ্ধতি সুচিন্তিত হলে এবং তা যদি সৎ, সুশিক্ষিত, জ্ঞানী, অভিজ্ঞ ও জনপ্রতিনিধি দ্বারা তৈরি করা ও বাস্তবায়িত হয়, তাহলে অবশ্যই সু-শাসন প্রতিষ্ঠিত হবে। কাজের স্বচ্ছতা থাকবে, থাকবে জবাবদিহিতা।

আমাদের এই দেশ একটি উন্নয়নশীল দেশ। আমাদের সম্পদ সীমিত কিন্তু মানব সম্পদ অধিক তাই কোন পরিকল্পনা ছাড়া যত্রতত্র অর্থ ব্যয় করে কোন কাজ করলে আমরা কোন দিনই উন্নতির শিখরে আরোহণ করতে পারবোনা। বাংলাদেশের প্রতিটি গ্রামে উন্নয়নের ছোঁয়া লাগাতে প্রতিটি উপজেলায় জনসাধারণের কর্মসংস্থান বৃদ্ধির লক্ষ্যে উপজেলা পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য একটি পরিকল্পনা প্রনয়ণের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে।

তাই ঝিনাইগাতী উপজেলার প্রতিটি মানুষ যেন এই কর্ম পরিকল্পনার সুফল ভোগ করতে পারে সে জন্য আমি বর্তমান সরকারের আন্তরিকতার হাতকে আর ও সম্প্রসারিত করার জন্য বিনীত অনুরোধ জানাচ্ছি। ঝিনাইগাতী উপজেলার প্রতিটি মানুষ সুখে ও শান্তিতে থাকুক এই আমার একমাত্র প্রত্যাশা।

(এস,এম, আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

বাণী



১৯৯৮ সালে উপজেলা পরিষদ আইন প্রণীত হলেও উক্ত সময়ে উপজেলা পরিষদের নির্বাচন হয়নি। দীর্ঘ সময় পর বিগত তত্ত্বাবধায়ক সরকার উপজেলা পরিষদ আইন ১৯৯৮ রহিত করে স্থানীয় সরকার (উপজেলা পরিষদ) অধ্যাদেশ ২০০৮ জারির মাধ্যমে উপজেলা পদ্ধতি পুনঃপ্রচলন করে। ২০০৯ সালে উপজেলা পরিষদ নির্বাচন সম্পন্ন হয় এবং প্রায় একই সময়ে উপজেলা পরিষদ (রহিত পুনঃপ্রচলন ও সংশোধন) আইন, ১৯৯৮ পাশ ও জারি করা হয় এবং পরিষদকে অধিকতর কার্যকর করতে ২০১১ সালে উপজেলা পরিষদ (সংশোধন) আইন পাশ হয়।

আমি একজন জনপ্রতিনিধি হিসেবে এই প্রত্যাশা করি যেন বিনাইগাতী উপজেলার প্রতিটি মানুষ উন্নয়নের ছোঁয়া থেকে বঞ্চিত না হয়। আমরা হয়তো জনগণের সব আকাঙ্ক্ষা পূরণ করতে পারবনা। কিন্তু চেষ্টা করতে হবে একটু দায়মুক্ত হতে পারি কিনা। জনপ্রতিনিধি এবং উপজেলা প্রশাসন যদি একত্রিত হয়ে কাজ করে তাহলে আমার মনে হয় আমরা আমাদের কাজিত লক্ষ্যে পৌঁছতে পারব।

(মোঃ মোফাজ্জল হোসেন চৌধুরী)

ভাইস চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ,
বিনাইগাতী, শেরপুর।

বাণী



মহৎ কোন কর্ম সম্পাদনের জন্য প্রয়োজন নির্দিষ্ট লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য। আর পরিকল্পনা হচ্ছে কাজের অর্ধেক। জীবনের প্রতিটি কাজেই পূর্ব পরিকল্পনা থাকা প্রয়োজন। লক্ষ্য অর্জনের জন্য সুন্দর ও সঠিক কর্মপরিকল্পনা থাকলে আশানুরূপ লক্ষ্য অর্জন হবে। ঝিনাইগাতী উপজেলা আমাদের প্রিয় জন্মভূমি। এ উপজেলায় একটি পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা তৈরী করা হলে আইন-শৃংখলার উন্নতি সাধন, প্রাথমিক, মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা শিক্ষার মান উন্নয়ন, যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামোগত উন্নয়ন, স্বাস্থ্য ও স্যানিটেশন, সমাজসেবা, দারিদ্র দূরীকরণসহ জনকল্যাণ ও সু-শাসন নিশ্চিত হবে।

এ প্রকাশনার সাথে সম্পৃক্ত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জানাচ্ছি।

(মোছাঃ লাইলী বেগম)
মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ,
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

বাণী



টেকসই অর্থনৈতিক উন্নয়নের জন্য সুনির্দিষ্ট পরিকল্পনা অতীব গুরুত্বপূর্ণ বিষয়। সীমিত সম্পদের সর্বোচ্চ সদ্যবহারের মাধ্যমে কাজিত উন্নয়ন নিশ্চিত করার জন্য এতদসংক্রান্ত পরিকল্পনা প্রণয়নের কোন বিকল্প নেই। শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও অবকাঠামোসহ বিভিন্ন ক্ষেত্রে ঝিনাইগাতী উপজেলার অবস্থান অনেক পিছনে। আগামী পাঁচ বছরে (২০১৯-২০২০ হতে ২০২৩-২০২৪) এ সকল ক্ষেত্রে কাম্যমান অর্জনের মাধ্যমে ঝিনাইগাতী উপজেলাকে সুখী, সমৃদ্ধশালী, দারিদ্রমুক্ত, শিক্ষিত, আনুষ্ঠানিক উপজেলা হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষে উপজেলা পরিষদ সুনির্দিষ্ট পরিকল্পনা হাতে নিয়েছে।

উন্নয়ন পরিকল্পনায় জনঅংশগ্রহণ বর্তমান সময়ের একটি আলোকিত বিষয়। বাংলাদেশের সংবিধানে তৃণমূল পর্যায়ে গণতান্ত্রিক ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠিত করার জন্য স্থানীয় সরকারকে প্রতিনিধিত্বমূলক প্রতিষ্ঠান এবং সাথে জনগণের অংশগ্রহণে গুরুত্বপূর্ণ মাধ্যম হিসেবে স্বীকৃতি দেয়া হয়েছে। উন্নয়ন কর্মসূচিতে সংশ্লিষ্ট জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণ বা মতামত প্রদানের বিষয়টি অবশ্যই খুবই ইতিবাচক ও যুগপযোগী। এর মাধ্যমে স্থানীয় উপকার ভোগীরা কার্যক্রমটিকে একান্ত নিজের মনে করতে পারে এবং সৃষ্ঠভাবে প্রকল্প বা কাজটি বাস্তবায়নের জন্য স্বেচ্ছায় অবদান রাখে।

ঝিনাইগাতী উপজেলায় পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা প্রণয়নের ক্ষেত্রে জনঅংশগ্রহণে তথা জনগণের মতামতের বিষয়টিকে সর্বোচ্চ প্রাধান্য দেয়া হয়েছে। এ পরিকল্পনা প্রণয়নের ক্ষেত্রে বিগত বছর সমুহে রাজস্ব উন্নয়ন খাতে প্রাপ্তির ধারবাহিকতায় ভবিষ্যৎ সম্ভাব্য প্রাপ্তির বিষয়টি বিবেচনায় নেওয়া হয়েছে।

আশা করা যায় ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ আগামী পাঁচ (২০১৯-২০২০ হতে ২০২৩-২০২৪) বছরে দলমত নির্বিশেষে সকলের জন্য উন্নয়নে অশেষ অবদান রাখবে।

(রবেল মাহমুদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সূচীপত্র

প্রথম অধ্যায় : ভূমিকা, উপজেলার পরিচিতি ও নামকরণ

- ১.১ ভূমিকা।
- ১.২ ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিচিতি ও ঐতিহাসিক পটভূমি।
- ১.৩ প্রাচীন কীর্তি।
- ১.৪ ঝিনাইগাতী উপজেলার নামকরণ।
- ১.৫ ঝিনাইগাতী উপজেলার ভৌগলিক পরিচিতি।
- ১.৬ ভাষা ও সংস্কৃতি।
- ১.৭ মুক্তিযুদ্ধে ঝিনাইগাতী।
- ১.৮ প্রত্যাশা।
- ১.৯ তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই প্রণয়নের উদ্দেশ্য।
- ১.১০ তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই প্রণয়ন প্রক্রিয়া।
- ১.১১ পরিকল্পনা বাস্তবায়ন কৌশল।
- ১.১২ তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই প্রণয়নের সীমাবদ্ধতা।
- ১.১৩ ঝিনাইগাতী উপজেলার মানচিত্র।
- ১.১৪ ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স এর অনুমোদিত মাস্টার প্লান।

দ্বিতীয় অধ্যায় : উপজেলা তথ্য ভান্ডার

- ২.১ উপজেলার মৌলিক তথ্য।
- ২.২ উপজেলার বিভাগ ভিত্তিক তথ্যসমূহ

তৃতীয় অধ্যায় : বিভাগীয় তথ্য, সমস্যা চিহ্নিত ও র‍্যাংকিং

চতুর্থ অধ্যায় : বিভিন্ন বিভাগের ৫বছর মেয়াদী কর্ম পরিকল্পনা

পঞ্চম অধ্যায় : উপজেলা পরিষদের বার্ষিক বাজেট সম্পর্কীয়

ষষ্ঠ অধ্যায় : রূপকল্প ও মিশন

প্রথম অধ্যায়

ভূমিকা, উপজেলার পরিচিতি ও নামকরণ

প্রথম অধ্যায় : ভূমিকা

১.১ ভূমিকা

উপজেলা পরিষদ স্থানীয় সরকার ব্যবস্থার দ্বিতীয় ও গুরুত্বপূর্ণ স্তরের স্থানীয় সরকার। উপজেলা পরিষদ আইনে ১৯৯৮ (সংশোধিত ২০০৯ ও ২০১১) পঞ্চবার্ষিক ও মেয়াদী উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নকে অন্যতম কাজ হিসেবে উল্লেখ করা হয়েছে। উপজেলা পরিষদ আইনের ২৩ ধারা অনুযায়ী উপজেলা পরিষদের কার্যাবলীর তালিকায় পঞ্চবার্ষিক ও বিভিন্ন মেয়াদী পরিকল্পনা প্রথম স্থানে রয়েছে। বাংলাদেশ সরকারের রূপকল্প ২০২১ এবং সহস্রাব্দ উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা উপজেলা পরিষদের ভূমিকা ইতোমধ্যে বিশেষভাবে স্বীকৃত হয়েছে। পরিকল্পনা ছাড়া কোন জাতি, দেশ বা সমাজ উন্নতির শিখরে অগ্রসর হতে পারেনা। পরিকল্পনা প্রণয়নে জাতীয় বা দেশ ভিত্তিক ফলাফল অর্জনের দিকে গুরুত্বারোপ করা হয়। বর্তমান সরকারের রূপকল্প ২০২১, উপজেলা পরিষদের সীমিত সম্পদের সাথে সামঞ্জস্য রেখে উপজেলার জনগণের চাহিদা ও অগ্রাধিকারের ভিত্তিতে ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ হতে ২০২৩-২০২৪ প্রণয়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়।

১.২ ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিচিতি ও ঐতিহাসিক পটভূমি

ঝিনাইগাতী বাংলাদেশের অন্যতম একটি ক্ষুদ্র শহর। বৃটিশ শাসনামল থেকেই পাট ব্যবসায় এর বিশ্ব জোড়া সুনাম ছিল। শহরটির পূর্বদিকে প্রবাহিত নদী, উত্তর দিকে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, অফিসসমূহ। আর পূর্ব পাড়ে অবস্থিত সুবিশাল ফসলের মাঠ

কথায় বলে- “ ঝিনাইগাতী এর জলে আর স্থলে

মাটির মানুষ আর সোনার ফসল ফলে”।

ঝিনাইগাতী উপজেলার বিষয়ে কিছু লিখিত হলে প্রথমে জেলার সাথে পরিচিত হতে হয়। বাংলাদেশে স্বাধীন হবার পর তৎকালীন রাষ্ট্রপতি জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেরখ মুজিবুর রহমান শেরপুর কে ৬১তম জেলা ঘোষণা করেন। কিন্তু তা রাজনৈতিক পট পরিবর্তনে স্থগিত হয়ে যায়। পরে ১৯৭৯ সালে শেরপুর কে মহকুমা এবং ১৯৮৪ সালের ২২ শে ফেব্রুয়ারী ঝিনাইগাতী উপজেলা হিসেবে ঘোষণা করা হয়।

১.৩ প্রাচীন কীর্তিঃ

স্বাধীনতা ও মুক্তিযুদ্ধের ঝিনাইগাতী উপজেলায় অবদান অপরিসীম, শেরপুর শহর ৭ই ডিসেম্বর ১৯৭১ খ্রিঃ মুক্ত হয়। এরই ধারাবাহিকতায় গজনি অবকাশে মুক্তিযুদ্ধের স্মৃতি রক্ষার্থে “মুক্তিসৌধ স্তম্ভ” স্থাপিত হয়। প্রতি বছর অত্যন্ত আনন্দ পরিবেশে বিজয় উৎসব পালিত হয়।

১.৪ ঝিনাইগাতী উপজেলার নামকরণ :

বাংলাদেশের উত্তর সীমান্তে মেঘালয়ের তুষার শুভ্র মেঘপুঞ্জ ও নীর গারো পাহাড়ের স্বপ্নপটে, মানস সরোবর থেকে হিমালয় ছুয়ে নেমে আসা সোমেশ্বরী, মহারশ্মী ও মালিঝির মত অসংখ্য জলশ্রোতের হারিৎ উপত্যকায় গড়ে ওঠা প্রাচীন জনপদ ঝিনাইগাতী।

১.৫ বিনাইগাতী উপজেলার ভৌগলিক পরিচিতি :

বিনাইগাতী উপজেলার ক) দক্ষিণে শেরপুর জেলার শেরপুর সদর উপজেলা, খ) উত্তর- ভারত সীমান্ত , গ) পূর্বে- শেরপুর জেলার নালিতাবাড়ি উপজেলা এবং ঘ) পশ্চিমে- শেরপুর জেলার শ্রীবরদী উপজেলা অবস্থিত।

বিনাইগাতী সড়ক পথে যাতায়াত ব্যবস্থা আছে। বৃটিশ শাসনামলে শেরপুর হয়ে আসাম ও মেঘালয় যাতায়াত ব্যবস্থা ছিল। বর্তমান সড়ক পথে বিনাইগাতী হতে গাজীপুর, ঢাকা সহ সারা বাংলাদেশে যাতায়াত ও পণ্য পরিবহন করা যায়।

বাংলাদেশ স্বাধীন হওয়ার পর সড়ক যোগাযোগে এক বিপ্লব সাধিত হয়।

১.৬ ভাষা ও সংস্কৃতি :

বিনাইগাতী উপজেলার ভূ-প্রকৃতি ও ভৌগলিক অবস্থান এই উপজেলার মানুষের ভাষা ও সংস্কৃতি গঠনে ভূমিকা রেখেছে। বাংলাদেশের অন্তর্গত ময়মনসিংহ বিভাগের শেরপুর জেলার বিনাইগাতী অন্যান্য উপজেলার মত এখানকার মানুষের ভাষার মূল বৈশিষ্ট্য অন্যান্য উপজেলার মতই, তবুও কিছুটা বৈচিত্র্য খুঁজে পাওয়া যায়। ভাষা সহজীকরণের প্রবণতা রয়েছে। বিনাইগাতী উপজেলার আঞ্চলিক ভাষার সাথে শেরপুর জেলার অন্যান্য উপজেলা, নকলা, নালিতাবাড়ি, ও শ্রীবরদী এর ভাষার আংশিক মিল রয়েছে।

১.৭ মুক্তিযুদ্ধে বিনাইগাতী:

স্বাধীনতা ও মুক্তিযুদ্ধের বিনাইগাতী উপজেলায় অবদান অপরিসীম। মুক্তিযুদ্ধের স্মৃতি রক্ষার্থে, গজনি অবকাশে মুক্তিযুদ্ধ স্থাপন করা হয়েছে। প্রতি বছর অত্যন্ত আনন্দ পরিবেশে বিজয় উৎসব পালিত হয়।

১.৮ প্রত্যাশা:

বিনাইগাতী উপজেলার সকল স্তরের জনগণের অংশগ্রহণের মাধ্যমে উপজেলা পরিষদের সকল বিভাগ ও ইউনিয়ন পরিষদকে সাথে নিয়ে এলাকার সার্বিক সমন্বিত টেকসই উন্নয়ন কল্পে বিনাইগাতী উপজেলার জনগণের প্রয়োজনীয় বাস্তব ভিত্তিক ও দীর্ঘ মেয়াদী পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করে একটি উন্নয়নকামী শক্তিশালী উপজেলা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৯ তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই প্রণয়নের উদ্দেশ্য

উপজেলা পরিষদের সম্পদের সীমাবদ্ধতা রয়েছে। তাই এই সীমাবদ্ধ সম্পদের অগ্রাধিকার ভিত্তিক এবং সঠিক ব্যবহারের জন্য পরিকল্পনা প্রণয়ন করা অত্যাৱশ্যক। কারণ পরিকল্পনার মাধ্যমেই সম্পদের যথাযথ ব্যবহার করা সম্ভব। উপজেলা পরিষদের এলাকায় বর্তমানে বিভিন্ন স্টেকহোল্ডারদের অর্থাৎ উপজেলা পরিষদের হস্তান্তরিত, অহস্তান্তরিত এবং অন্যান্য বিভাগ বা সংস্থাসমূহ তাদের বিভাগীয় উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন করছে। কিন্তু চলমান উন্নয়ন কার্যক্রম এর মধ্যে সমন্বয় না থাকার কারণে কার্যক্রম এর ক্ষেত্রে দক্ষতা পরিকল্পিত হচ্ছে না। ফলে সম্পদের সুষ্ঠু ও অগ্রাধিকার ব্যবহার নিশ্চিত করা হচ্ছে না। বাংলাদেশ সরকারের রূপকল্প ২০২১, সহস্রাব্দ উন্নয়নের লক্ষ্য এবং উপজেলা পরিষদের সকল স্টেকহোল্ডারদের অর্থাৎ হস্তান্তরিত ও

অহস্তান্তরিত, অন্যান্য বিভাগ এবং ইউনিয়ন পরিষদের সম্পদ, কার্যক্রম এবং উন্নয়ন পরিকল্পনাকে সমন্বিত করে উপজেলা ভিত্তিক সার্বিক উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের লক্ষ্যে পরিকল্পনা বই তৈরির উদ্যোগ নেয়া হয়েছে।

১.১০ তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই প্রণয়ন প্রক্রিয়া

উপজেলা পর্যায়ের সকল দপ্তরকে সম্পৃক্ত করে পঞ্চবার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। এ পরিকল্পনা প্রণয়ন প্রক্রিয়ায় কতগুলো ধাপ অনুসরণ করা হয়েছে।

প্রথমত: পঞ্চবার্ষিক উন্নয়নের পরিকল্পনা প্রণয়নের জন্য শেরপুর সদর উপজেলা পরিষদ বিশেষ সভায় উপজেলা পরিষদের সকল বিভাগীয় প্রধানদের সমন্বয়ে একটি পরিকল্পনা কমিটি গঠন করা হয়।

দ্বিতীয়ত: উপজেলা পরিষদের স্থায়ী কমিটির সদস্যগণকে উদ্বুদ্ধ ও সম্পৃক্ত করে খাতভিত্তিক সমস্যা বিশ্লেষণ অগ্রাধিকার নিরূপনের মাধ্যমে খাতভিত্তিক ও পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে।

অতপর পরিকল্পনা কমিটি স্থায়ী কমিটি সমূহের নিকট থেকে খাতভিত্তিক প্রস্তাবনা সংগ্রহ করে একটি সমন্বিত খসড়া পঞ্চবার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা তৈরি করে। তৃতীয়তঃ উপজেলা পরিষদের সকল হস্তান্তরিত এবং অ-হস্তান্তরিত ও অন্যান্য বিভাগকে উদ্বুদ্ধ ও সম্পৃক্ত করে বিভাগ ভিত্তিক পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা তৈরি করা হয়। পরবর্তিতে পরিকল্পনা কমিটি উপরোক্ত বিভাগ ভিত্তিক তথ্য ও পরিকল্পনার সমন্বয়ে উপজেলা পরিষদের খসড়া সমন্বিত পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা তৈরি করা হয়েছে।

চতুর্থত: উপজেলা পরিষদের বিশেষ সভায় পরিকল্পনা কমিটি সমন্বিত খসড়া পঞ্চবার্ষিক উপস্থাপন করে। উক্ত বিশেষ সভায় সমন্বিত খসড়া পঞ্চবার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা নিয়ে আলোচনা করা হয় এবং অংশগ্রহণকারীগণ তাদের মূল্যবান মতামত ও সুপারিশ প্রদান করে। সবশেষে উপজেলা পরিষদ পঞ্চবার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনাটি চূড়ান্ত অনুমোদন করে।

১.১১ পরিকল্পনা বাস্তবায়ন কৌশল:

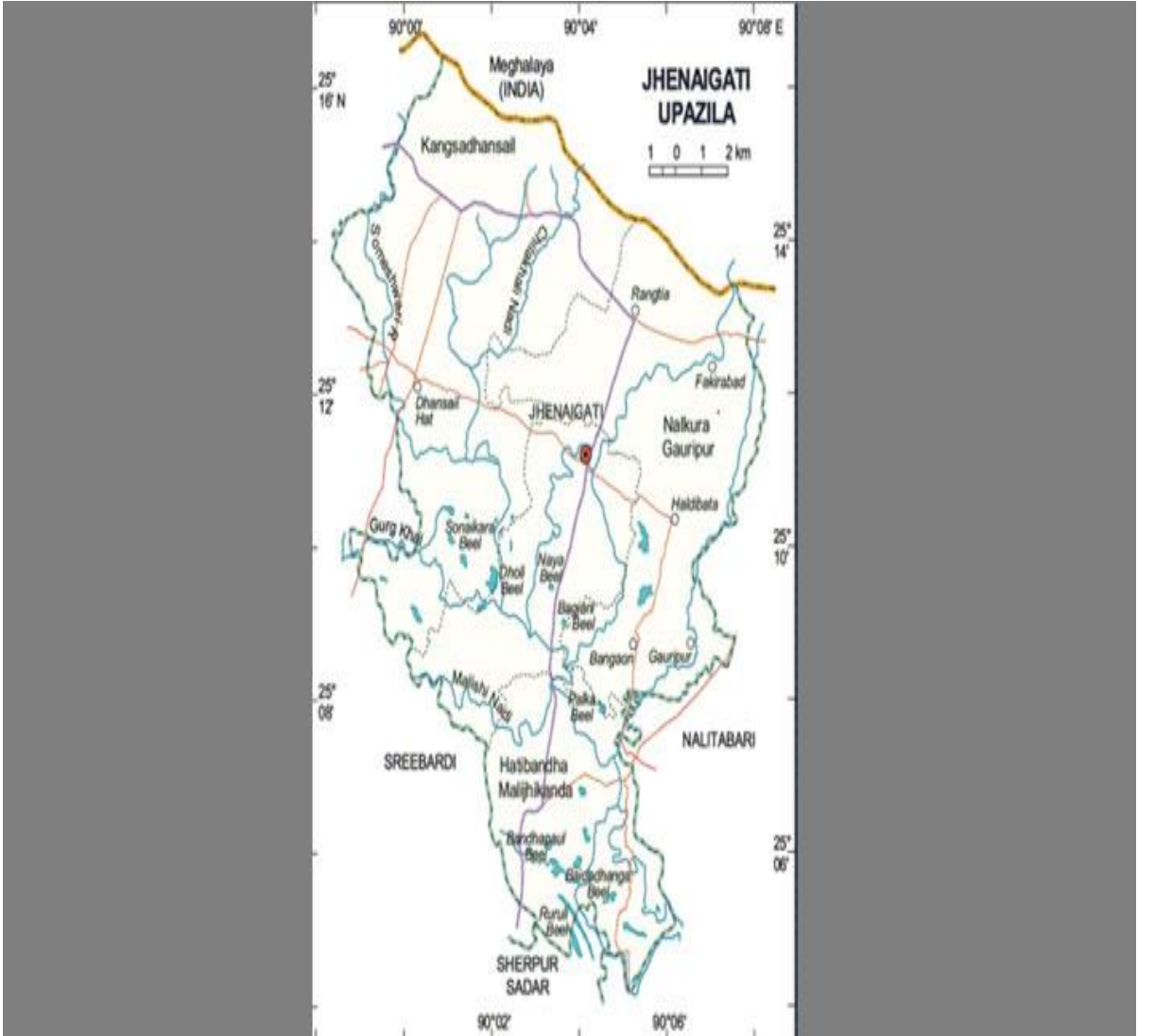
- ক) সরকারী অন্যান্য বিভাগের সাথে সম্পূরক/পরিপূরক প্রকল্প গ্রহণ।
- খ) উপজেলা, ইউনিয়ন পরিষদ, এনজিও এবং ব্যক্তির মধ্যে সম্পদ ও প্রকল্পের সমন্বয় সাধন।
- গ) অংশ গ্রহণমূলক মনিটরিং প্রক্রিয়া অনুসরণ।
- ঘ) নিম্ন থেকে উর্ধ্বমুখী পরিকল্পনা প্রক্রিয়া অনুসরণ।

১.১২ তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই প্রণয়নের সীমাবদ্ধতা:

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ পর্যায়ে পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা প্রণয়নের প্রথম উদ্যোগ হিসেবে এই পরিকল্পনা বই এর কিছু সীমাবদ্ধতা রয়েছে। এই পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার বই-এর উলেখযোগ্য অংশ হল হস্তান্তরিত, অহস্তান্তরিত এবং অন্যান্য সকল বিভাগ/সংস্থাসমূহ থেকে ভিত্তি তথ্য এবং তাদের বর্তমান কার্যক্রম সম্পর্কে বিস্তারিত তথ্য সংগ্রহকরা এবং সেই তথ্যের বিশ্লেষণ করা। কিন্তু বাস্তবতা হচ্ছে বিভিন্ন বিভাগের তথ্যের ঘাটতি এবং বর্তমান কার্যক্রম সম্পর্কে বিস্তারিত তথ্য সরবরাহ করার ক্ষেত্রে বিভাগসমূহের আগ্রহ কম ছিল। এমতাবস্থায়, পরিকল্পনা বই প্রণয়নের ক্ষেত্রে নির্দেশনা অনুযায়ী সকল বিভাগ/সংস্থাসমূহের প্রয়োজনীয় তথ্যও সময়মত পাওয়া যায়নি।

উপজেলা পরিষদের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা প্রণয়নের ক্ষেত্রে সকল স্টেকহোল্ডার অর্থাৎ হস্তান্তরিত, অ-হস্তান্তরিত এবং বিভাগসমূহকে পরিকল্পনা বিষয়ে উদ্বুদ্ধ এবং সম্পৃক্ত করা একটি সময়-সাপেক্ষ প্রক্রিয়া কিন্তু এই পরিকল্পনা বই তৈরির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় সময় পাওয়া যায়নি। পরিকল্পনা বই প্রণয়নের ক্ষেত্রে উপজেলা পর্যায়ে কর্মরত অনেক প্রতিষ্ঠান তথ্য প্রদানের ক্ষেত্রে এবং তাদের বর্তমান কার্যক্রমের তথ্য প্রদানের ক্ষেত্রে সংশয় প্রকাশ করেছে। অনেক প্রতিষ্ঠান তাদের কার্যক্রম সম্পর্কে প্রতিবেদন দেওয়ার ক্ষেত্রে তাদের উদ্বর্তন কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের কথা উলেখ করেছে। ফলে সঠিক সময়ে তাদের নিকট হতে প্রয়োজনীয় তথ্য পাওয়া সম্ভব হয়নি।

১.১৩ ঝিনাইগাতী উপজেলার মানচিত্র



উপজেলা তথ্য ভান্ডার

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা

সাধারণ তথ্যাদি

এ উপজেলায় মোট আয়তন	=	২৩১ বর্গ কিঃমিঃ।
বর্তমান লোক সংখ্যা	=	১,৬০,৪৫২ জন।
বর্তমান শিক্ষার হার	=	৪২% ভাগ।

এ উপজেলার জনগণের মূল পেশা কৃষি হলে ও আর্থ সামাজিক অবস্থার পরিবর্তন এবং ক্ষুদ্র শিল্প, ব্যবসা বানিজ্য সম্প্রসারণের কারণে অ-কৃষিজীবির সংখ্যা দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। তদুপরি কৃষি উপকরণের মূল্য বৃদ্ধি ও প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে কৃষির প্রতি একটা অনাগ্রহের প্রবণতা লক্ষ্য করা যায়।

সরকারী কলেজ	:	০১ টি
বেসরকারী কলেজ	:	০৪ টি
বেসরকারী মাধ্যমিক বিদ্যালয়	:	২০টি,
বেসরকারী মাদ্রাসা	:	১৩ টি
ইউনিয়ন পরিষদ	:	৭ টি।
এবতেদায়ী মাদ্রাসা	:	৩৬ টি
গ্রাম	:	১১৭ টি ,
কিন্ডার গার্টেন	:	৩৪ টি
সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	:	১০১ টি
বেসরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়	:	৩১ টি
হাট বাজার	:	২৩ টি ,
এনজিও	:	২৬ টি
নির্বাচনী এলাকা	:	১৪৫ শেরপুর-৩ (বিনাইগাতী ও শ্রীবরদী)

স্বাস্থ্য সংক্রান্ত

১। ৭টি ইউনিয়নে বর্তমানে চালুকৃত ২২টি সি.সির(কমিউনিটি ক্লিনিক) ২০১১-২০১৩ইং পর্যন্ত সময়ে নতুন নির্মিত হয়েছে) চিকিৎসা মূলক সেবার মাধ্যমে পর্যাপ্ত পরিমাণে ঔষধ সরবরাহ করা হইতেছে এবং স্বাস্থ্য শিক্ষা দেওয়া হইতেছে। এ কার্যক্রমে জানুয়ারী ২০১০ইং হইতে ডিসেম্বর/২০১২ইং পর্যন্ত জনকে সেবা প্রদান করা হইয়াছে। বর্তমানে ১০টি সিসি নতুন ভাবে নির্মানের জন্য প্রক্রিয়াধীন।

২। ৭টি ইউনিয়নে ৩টি মেডিকেল টিম এবং সদর উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে ১টি মেডিকেল টিম সার্বক্ষনিক ডায়রিয়া নিয়ন্ত্রণ ও অন্যান্য রোগ বালাই কাজে নিয়োজিত রহিয়াছেন।

ভূমি ও রাজস্ব সংক্রান্ত

ইউনিয়ন ভূমি অফিস	:	৪ টি
হাট-বাজারের সংখ্যা	:	২৩ টি

পরিবার পরিকল্পনা

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র	:	৪ টি
মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র	:	১ টি
এম.সি.এইচ. ইউনিট	:	১টি

প্রাণি সম্পদ

উপজেলা পশু চিকিৎসা কেন্দ্র	:	০১ টি
পশু ডাক্তারের সংখ্যা	:	০১ জন
গবাদি পশু/ দুগ্ধ খামার খামারঃ	:	১৭ টি
ছাগলের খামার	:	২২টি
ব্রয়লার মুরগীর খামার	:	৮০টি
লেয়ার মুরগীর খামার	:	২৫টি
হাসের খামার	:	১০ টি
কবুতরের খামার	:	৮টি।

তৃতীয় অধ্যায় : বিভাগ ভিত্তিক তথ্য

এক নজরে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের তথ্য

১। অফিসের নাম : উপজেলা নির্বাহী অফিস

০২। অফিস পরিচিতি : প্রতিটি উপজেলায় একটি করে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় রয়েছে। এ অফিস জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন।

০৩। উপজেলা প্রশাসনের পটভূমি :

ঝিনাইগাতী থানা প্রতিষ্ঠিত হয় ৩০/০৪/১৯৮৪ খ্রিঃ এবং উপজেলায় রূপ লাভ করে ১লা ফেব্রুয়ারী ১৯৮৪ খ্রিঃ। শেরপুর এক সময় বলা হত গেইটওয়ে -টু-ইন্টার্ন ইন্ডিয়া, এ উপজেলা অবস্থিত।

ঝিনাইগাতী উপজেলার ক) দক্ষিণে-শেরপুর জেলার শেরপুর সদর উপজেলা, খ) উত্তর- ভারত সিমাস্ত, গ) পূর্বে- শেরপুর জেলার নালিতাবাড়ি উপজেলা, ঘ) পশ্চিমে- শেরপুর জেলার শ্রীবরদী উপজেলা অবস্থিত।

বর্তমান সড়ক পথে ঝিনাইগাতী হতে ঢাকা, গাজিপুর, নেত্রকোনা ও শেরপুর পর্যন্ত যাতায়াত ও পণ্য পরিবহন করা যায়। নদী পথে বৃটিশযুগে পরিচালিত স্টীমার ব্যবস্থা এখন আর চালু নেই।

০১	কৃষি/অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত, পেরীফেরীভুক্ত হাট-বাজার একসনা বন্দোবস্ত ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভূমি সংক্রান্ত বিষয়।	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হতে প্রাপ্তির পর ৩ (তিন) দিনের মধ্যে।	উপজেলা ভূমি অফিস হতে প্রস্তাব প্রেরণের পর উপজেলা নির্বাহী অফিস হতে প্রস্তাবটি সুপারিশ সহকারে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের কার্যালয়ে অগ্রবর্তী করা হয়।	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও ভূমি মন্ত্রণালয়।
০২	ত্রাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম (টি.আর, কাবিখা, কাবিটা ও ত্রাণ সামগ্রী)।	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর ২ (দুই) দিনের মধ্যে।	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার নিকট থেকে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতঃ জেলা প্রশাসক মহোদয়ের কার্যালয়ে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়।	প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।
০৩	এল.জি.ই.ডি কর্তৃক গৃহীত ও বাস্তবায়িত প্রকল্প, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ঠিকাদারের বিল/প্রকল্প কমিটির সভাপতির বিল প্রদান।	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর ২ (দুই) দিনের মধ্যে।	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর বিল অনুমোদন, প্রয়োজনে সরেজমিনে পরিদর্শন।	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।
০৪	হাট-বাজার বাৎসরিক ইজারা প্রদান।	প্রতি বছরের ১লা বৈশাখের আনুমানিক ২ (দুই) মাস পূর্বে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	হাট-বাজার নীতিমালা অনুযায়ী দরপত্র বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে।	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয় এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়।
০৫	জলমহাল ইজারা প্রদান।	প্রতি বছরের ১লা বৈশাখের আনুমানিক ২ (দুই) মাস পূর্বে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	জলমহাল ইজারার নীতিমালা অনুযায়ী দরপত্র বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয় ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়।
০৬	সভাপতি হিসাবে দায়িত্ব পালনকারী বে-সরকারী কলেজ, হাই স্কুল ও মাদ্রাসার বেতন বিল প্রদান ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বিবিধ প্রশাসনিক কার্যাবলী।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে বেতন বিল প্রাপ্তির ২ (দুই) দিনের মধ্যে এবং যে কোন প্রশাসনিক কাজের প্রস্তাব প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে।	প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক বিল দাখিলের পর।	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়।
০৭	ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, সদস্য, সদস্যদের সরকারী অংশের সম্মানী ভাতা প্রদান এবং সচিব ও গ্রাম পুলিশদের বেতন ভাতা প্রদান।	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে।	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তির পর সম্মানী ভাতা বা বেতন ভাতা ব্যাংক থেকে কালেকশন করে প্রদান করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়।
০৮	ধর্ম মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, জেলা পরিষদ, সংস্থা / বিভাগ কর্তৃক বিবিধ অনুদান বিতরণ।	বরাদ্দ প্রাপ্তির পর বিষয়টি সুফলভোগীকে অবহিত করা হয়। সুফলভোগী কর্তৃক চাহিদা মোতাবেক কাগজ-পত্রাদি দাখিলের পর ৩ (তিন) দিনের মধ্যে অর্থ প্রদান করা হয়।	সুফলভোগী কর্তৃক চাহিদা মোতাবেক কাগজ-পত্রাদি দাখিলের পর উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক অর্থ প্রদান করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মন্ত্রণালয় / বিভাগ / সংস্থা।
০৯	জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা।	বিবিধ মোতাবেক।	চ.উ.জ. অপঃ, ১৯১৩ অনুযায়ী।	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়।

১০	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ও রিপোর্ট রিটার্ণ প্রেরণ।	প্রতি সপ্তাহে একদিন।	সরকারের আদেশ ও বিভিন্ন আইন মোতাবেক।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ১ম শ্রেণীর ম্যাজিস্ট্রেট।
১১	হজুপ্রত পালনের ফরম বিতরণ ও পরামর্শ প্রদান।	আবেদনের সাথে সাথে।	আবেদন মোতাবেক উপজেলা নির্বাহী অফিস হতে ফরম, তথ্য ও পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিস ও জেলা প্রশাসক মহোদয়ের কার্যালয়।
১২	স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) সংক্রান্ত পরামর্শ, তথ্য ও করণীয় সম্পর্কে সেবা প্রদান।	চাহিদা মোতাবেক স্বল্প সময়ে প্রদান করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসে এসে পরামর্শ চাওয়া হলে পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিস ও ইউপি চেয়ারম্যান।
১৩	বিভিন্ন কমিটির সভাপতির দায়িত্ব পালন।	কমিটির সদস্য-সচিবের সাথে আলাপের মাধ্যমে সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে।	সদস্য-সচিবের চাহিদা মারফত।	বিভাগীয় কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার।
১৪	বি.সি.আই.সি/ভুক্তিকি সারের প্রতিবেদন প্রেরণ।	আগমনী বার্তা প্রাপ্তির দিন।	সরেজমিনে পরিদর্শন পূর্বক।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার।
১৫	নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সেল কমিটি।	অভিযোগ প্রাপ্তির ১০ (দশ) দিনের মধ্যে জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ের প্রোগ্রাম অফিসার কর্তৃক সংশ্লিষ্ট পক্ষদ্বয়কে নোটিশ প্রদান করা হয়।	নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সেল কমিটি কর্তৃক পক্ষদ্বয়ের শুনানী গ্রহণ শেষে নিষ্পত্তি করা হয়।	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা কার্যালয়ের প্রোগ্রাম অফিসার, উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

এছাড়াও উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক উপজেলায় নিম্নোক্ত কার্যাবলী সম্পাদিত হয়ে থাকে।

- ❖ সামাজিক ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম জোরদার করণ।
- ❖ ইউনিয়ন পরিষদের সঙ্গে পত্র যোগাযোগ।
- ❖ প্রাকৃতিক দুর্যোগ, দুর্ভিক্ষ ও মহামারীর সময় ত্রাণ কাজে সহায়তা প্রদান।
- ❖ আইন-শৃংখলা রক্ষায় প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান।
- ❖ সরকারী কার্যক্রমের সহায়ক শক্তি হিসাবে দায়িত্ব পালন।
- ❖ উপজেলা পর্যায়ে উন্নয়ন ও প্রশাসনিক কাজের তদারকিকরণ।
- ❖ বিভাগীয় কর্মকর্তাদের সাথে সমন্বয়ের দায়িত্ব পালন।
- ❖ মন্ত্রণালয়ের সকল নীতিমালা মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়ন।
- ❖ ভ্রাম্যমান আদালতের মাধ্যমে বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে ভূমিকা পালন।
- ❖ ভ্রাম্যমান আদালতের মাধ্যমে ইলিশ সম্পদ (জটকা) সম্পদ রক্ষা।

০৫। সাংগঠনিক কাঠামো



ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের সাংগঠনিক কাঠামোঃ

- ১) সাঁট মুদ্রাক্ষরিক - ০১ জন
- ২) গাড়ী চালক - ০১ জন
- ৩) অফিস সহায়ক - ০২ জন
- ৪) মালী (অস্থায়ী) - ০১ জন
- ৫) সুইপার (অস্থায়ী) - ০১ জন
- ৬) নিরাপত্তা প্রহরী (আনসার)-০১ জন

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলার কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের তথ্য

১। অফিসের নাম: উপজেলা কৃষি অফিস।

২। অফিস পরিচিতি: প্রতিটি উপজেলায় একটি করে উপজেলা কৃষি অফিস রয়েছে। এই অফিসটি কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের অধীন পরিচালিত ও জেলার উপ-পরিচালক কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত।

৩। অফিসের কার্যক্রম:

উপজেলা কৃষি অফিসের ভূমিকা হচ্ছে একটি যথাযথ কৃষি সম্প্রসারণ কর্মসূচি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এবং কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের প্রয়োজনীয় দক্ষতা বৃদ্ধি ও কৃষক পর্যায়ে চাহিদা ভিত্তিক সেবার মান নিশ্চিত করা। এ লক্ষ্যে উপজেলা কৃষি অফিসের উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম হচ্ছে: উচ্চমূল্য শস্য উৎপাদন ও বহুমুখীকরণসহ বাণিজ্যিক কৃষি উন্নয়নে পরামর্শ প্রদান; উন্নত কৃষি পদ্ধতিতে চাষাবাদে, লাগসই কৃষি প্রযুক্তি ব্যবহারে এবং মডেল কৃষি খামার স্থাপনে প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান; সার, বীজ ও সেচসহ আধুনিক কৃষি যন্ত্রপাতির প্রাপ্তিস্থান ও ব্যবহার বিষয়ক পরামর্শ প্রদান; দানাদার ফসল, পাট, ফল ও শাকসবজিসহ অন্যান্য ফসল উৎপাদনে পরামর্শ প্রদান; ভূ-উপরিস্থিত পানির সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সেচ ও পানি নিষ্কাশনের জন্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান; কৃষি বিষয়ক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারে কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান; বৈশ্বিক জলবায়ু পরিবর্তন জনিত কারণে কৃষিতে বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান; পরিবেশ সংরক্ষণ ও উন্নয়নে এবং মাটির স্বাস্থ্য রক্ষায় পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি ব্যবহার ও গ্রহণে প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান; কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের বিভিন্ন প্রকল্প ও কর্মসূচির কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান এবং কৃষি পরামর্শ কেন্দ্রসমূহের মাধ্যমে ব্লকে পর্যায়ে কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন বিষয়ে কৃষকদের প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।

৪। অফিসের জনবল কাঠামো:

অফিস প্রধানের পদবী: উপজেলা কৃষি অফিসার। তাঁকে কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদানের জন্য রয়েছেন একজন অতিরিক্ত কৃষি অফিসার, একজন কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার, একজন সহকারী কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার, একজন উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ অফিসার, একজন স্প্রেয়ার মেকানিক ও দুইজন প্লান্ট প্রোটেকশন মোকাদ্দম। এছাড়া হিসাব রক্ষণ ও প্রাত্যহিক কার্যাদি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য সহায়ক হিসেবে রয়েছেন একজন উচ্চমান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক, দুইজন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, একজন অফিস সহায়ক, দুইজন নিরাপত্তা প্রহরী ও একজন ঝাড়ুদার।

আওতাধীন অফিস: সম্প্রসারণ কর্মসূচি সফলভাবে বাস্তবায়নের জন্য প্রতিটি ইউনিয়নকে দুইভাগে ভাগ করে উপজেলা কৃষি অফিসের আওতাধীন কর্ম এলাকাকে ২১ টি ব্লকে বিভক্ত করা হয়েছে। প্রত্যেক ব্লকের সংশ্লিষ্ট উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা তার ব্লকে দৈনন্দিন সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত। প্রতিটি ইউনিয়ন পরিষদ কমপ্লেক্স উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণের অফিস রয়েছে যা কৃষি পরামর্শ কেন্দ্র হিসেবে পরিচিত। এছাড়া কৃষকেরা যেন তাদের সমস্যা চিহ্নিত করতে পারেন সে ব্যাপারে সাহায্য করা, স্থানীয় চাহিদার ভিত্তিতে ব্লক সম্প্রসারণ কর্মকাণ্ড বাস্তবায়ন করা এবং অন্যান্য সম্প্রসারণ সহযোগী সংস্থা থেকে সেবা গ্রহণে কৃষকদের সহায়তা প্রদান উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণের দায়িত্ব।

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার):

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বিনাইগাতী, শেরপুর-এর সিটিজেন চার্টার

সেবাহিঁতা	ক্রমিক নং	সেবার বিবরণ	মন্তব্য
১	২	৩	৪
কৃষক/কৃষক দল, আইপিএম/আইসিএম ক্লাবের সদস্য, বিভিন্ন সরকারী/বেসরকারী	১	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের দায়িত্ব হলো সকল শ্রেণির কৃষকদেরকে তাদের চাহিদা ভিত্তিক ফলপ্রসূ ও কার্যকর সম্প্রসারণ সেবা প্রদান।	
	২	সর্বশেষ গবেষণালব্ধ ফলাফল ও বিজ্ঞানসম্মত কৃষি প্রযুক্তি সরবরাহ করে কৃষকদের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন।	
	৩	উন্নত উৎপাদন কলাকৌশল গ্রহণে কৃষকদের সহযোগিতা ও উদ্বুদ্ধকরণ।	
	৪	বিভিন্ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান ও কৃষকদের মধ্যে কার্যকর যোগাযোগ স্থাপন করা যাতে কৃষকগণ তাদের সমস্যাদি গবেষণা প্রতিষ্ঠানে প্রেরণপূর্বক সমাধান পেতে পারে।	
	৫	কৃষকদের যে সমস্ত সমস্যা সমাধানে জাতীয় পর্যায়ে হস্তক্ষেপ প্রয়োজন, সে সমস্ত সমস্যা ও চাহিদা কৃষি মন্ত্রণালয় ও বিভিন্ন বিভাগে পাঠানোর জন্য মাধ্যম হিসাবে	

সংস্থা।		কাজ করা।	
৬	উচ্চমূল্য শস্য উৎপাদন ও বহুমুখীকরণসহ বাণিজ্যিক কৃষি উন্নয়নে পরামর্শ প্রদান।		
৭	উন্নত কৃষি পদ্ধতিতে চাষাবাদে, লাগসই কৃষি প্রযুক্তি ব্যবহারে এবং মডেল কৃষি খামার স্থাপনে প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।		
৮	সার, বীজ ও সেচসহ আধুনিক কৃষি যন্ত্রপাতির প্রাপ্তিস্থান ও ব্যবহার বিষয়ক পরামর্শ প্রদান।		
৯	দানাদার ফসল, পাট, ফল ও শাকসবজিসহ অন্যান্য ফসল উৎপাদনে পরামর্শ প্রদান।		
১০	ভূ-উপরিস্থিত পানির সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সেচ ও পানি নিষ্কাশনের জন্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান।		
১১	কৃষি বিষয়ক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারে কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।		
১২	বৈশ্বিক জলবায়ু পরিবর্তনজনিত কারণে কৃষিতে বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।		
১৩	পরিবেশ সংরক্ষণ ও উন্নয়নে এবং মাটির স্বাস্থ্য রক্ষায় পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি ব্যবহার ও গ্রহণে প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।		
১৪	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের বিভিন্ন প্রকল্প ও কর্মসূচির কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।		
১৫	কৃষি পরামর্শ কেন্দ্রসমূহের মাধ্যমে ব্লক পর্যায়ে কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন বিষয়ে কৃষকদের প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।		
১৬	কৃষি ব্যবসা ও বিপণনের প্রসার ঘটানো ও ফসল কর্তনোত্তর ক্ষতি কমানো এবং যেসব শ্রমজীবী মানুষ কৃষি ব্যবস্থাকে পেশা হিসেবে নিতে চান তাদেরকে কারিগরী শিক্ষা প্রদান।		
১৭	দুর্যোগকালীন করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ।		

- সেবা প্রদানের ন্যূনতম সময়সীমা: সকাল ৯ টা থেকে বিকাল ৫ টা। (জরুরী অবস্থায় সার্বক্ষণিক)
- সেবা প্রদানের আইনগত ফি/ ব্যয়: নাই।

এই সেবা প্রদানের সাথে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট রয়েছেন:

- উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা, দায়িত্বপ্রাপ্ত সংশ্লিষ্ট ব্লক।
- উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ অফিসার, উপজেলা কৃষি অফিস, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
- অতিরিক্ত কৃষি অফিসার/কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার/সহকারী কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার, উপজেলা কৃষি অফিস, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
- উপজেলা কৃষি অফিসার, উপজেলা কৃষি অফিস, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

চাহিত সেবা নির্ধারিত সময়ে না পাওয়া গেলে প্রথম পর্যায়ে অভিযোগ করা যাবে: অতিরিক্ত কৃষি অফিসার/কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার/সহকারী কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার, উপজেলা কৃষি অফিস, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। প্রথম পর্যায়ে অভিযোগের প্রতিকার না পেলে দ্বিতীয় পর্যায়ে অভিযোগ করা যাবে: উপজেলা কৃষি অফিসার, উপজেলা কৃষি অফিস, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। দ্বিতীয় পর্যায়ে অভিযোগের প্রতিকার না পেলে তৃতীয় পর্যায়ে অভিযোগ করা যাবে: উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, শেরপুর।

৬। ভিশন: অধিকতর ফসল উৎপাদন এবং কৃষি কার্যক্রম বহুমুখী করণের মাধ্যমে ঝিনাইগাতী উপজেলার গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন।

৭। মিশন:

১. যথাযথ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ ও উপকরণ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।
২. কৃষি বহুমুখীকরণ ও অধিক পুষ্টিমান সম্পন্ন ফসল চাষাবাদের মাধ্যমে উৎপাদন বৃদ্ধি।
৩. সরকারি ও বেসরকারি সংস্থা/উদ্যোগজ্ঞাদের সাথে সমন্বয়ের মাধ্যমে টেকসই কৃষি উন্নয়ন।

৮। কৃষি ক্ষেত্রে সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশংকা (SWOT):

একটি বস্তুনিষ্ঠ, কার্যকর ও ফলপ্রসূ পরিকল্পনা প্রণয়নের পূর্বশর্ত হচ্ছে এ পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা এবং আশংকাসমূহ সঠিকভাবে বিবেচনা করা।

সক্ষমতা (Strength)	দুর্বলতা (Weakness)
--------------------	---------------------

১. অভিজ্ঞ মাঠকর্মী বিদ্যমান। ২. কৃষি উপকরণের পর্যাপ্ত সরবরাহ। ৩. প্রধান প্রধান শস্য উৎপাদনের জন্য লাগসই প্রযুক্তি বিদ্যমান। ৪. নতুন প্রযুক্তি গ্রহণে আগ্রহী ও সৃজনশীল কৃষক। ৫. ফসলের উন্নত জাত। ৬. সেচের পানির প্রাপ্যতা। ৭. বিদ্যমান আর্থিক সহায়তা/প্রণোদনা। ৮. কৃষকদের চিরাচরিত ও অভিজ্ঞতালব্ধ জ্ঞান। ৯. কৃষি উপকরণ সহায়তা কার্ড ও কৃষক ব্যাংক একাউন্ট।	১. উৎপাদিত কৃষিপণ্যের বাজার মূল্যের অস্থিতিশীলতা। ২. উপকরণ (পানি, বীজ, সার, কীটনাশক ইত্যাদি) ব্যবহারের সীমিত দক্ষতা। ৩. কৃষিজাত পণ্যের সংরক্ষণ ও প্রক্রিয়াজাতকরণের অপার্যাপ্ততা। ৪. কার্যসম্পাদন ও তদারকির জন্য যানবাহনের অপার্যাপ্ততা। ৫. ইউনিয়ন পর্যায়ে কর্মকর্তাদের আবাসিক ব্যবস্থা নেই। ৬. প্রশিক্ষণের জন্য আধুনিক সরঞ্জামের অভাব; যেমন: প্রজেক্টর, ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া ইত্যাদি।
--	--

সম্ভাবনা (Opportunity)	আশংকা (Threat)
১. কৃষিতে আত্ম-কর্মসংস্থানের পর্যাপ্ত সুযোগ। ২. হাইব্রীড প্রযুক্তি সম্প্রসারণের পর্যাপ্ত সুযোগ বিদ্যমান। ৩. ফলন পার্থক্য হ্রাসের পর্যাপ্ত সুযোগ বিদ্যমান। ৪. পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণের সুযোগ রয়েছে।	১. পরিবেশগত সংকটাপন্নতা (জলবায়ু পরিবর্তন, জলাবদ্ধতা, রোগবালাই ও পোকামাকড়)। ২. ক্রমহাসমান চাষযোগ্য জমি ও অকৃষি কাজে কৃষি জমি ব্যবহারের মাত্রা বৃদ্ধি। ৩. ক্রমাবনতিশীল মাটির স্বাস্থ্য। ৪. বিলুপ্তিমান কৃষি জীববৈচিত্র্য।

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
অনাকাজিত রোগবালাইয়ের উপস্থিতি।	১০	৫	৯	৮	৩২	১ম
ক্রমহাসমান চাষযোগ্য জমি ও অকৃষি কাজে কৃষি জমি ব্যবহারের মাত্রা বৃদ্ধি।	১০	৩	৯	৫	২৭	৩য়
ক্রমাবনতিশীল মাটির স্বাস্থ্য।	৮	৬	৮	৯	৩১	২য়
জলাবদ্ধতার কারণে চাষযোগ্য জমি পতিত থাকা এবং ফসলের উৎপাদন কমে যাওয়া।	৯	২	৮	৮	২৭	৩য়
চাষযোগ্য জমির মাটির উপরিভাগ অকৃষি কাজে ব্যবহারের কারণে জমি অচাষযোগ্য হয়ে পড়া।	৯	২	৪	৯	২৪	৫ম
যানবাহনের অপ্রতুলতার কারণে মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম তদারকি ব্যাহত হওয়া।	৭	২	৯	৮	২৬	৪র্থ
উপকরণ (পানি, বীজ, সার, কীটনাশক ইত্যাদি) ব্যবহারের সীমিত দক্ষতা।	৯	৩	৮	৬	২৬	৪র্থ
কৃষক প্রশিক্ষণের জন্য আধুনিক সরঞ্জামের অভাব; যেমন: ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া ইত্যাদি।	৯	১	৯	৮	২৭	৩য়
ইউনিয়ন পর্যায়ে কর্মকর্তাদের আবাসিক ব্যবস্থা অপ্রতুল।	১০	১	৯	১	২১	৬ষ্ঠ
আধুনিক প্রযুক্তি ও প্রযুক্তিগত জ্ঞান সম্পর্কে কৃষকদের সম্যক ধারণার অভাব।	১০	৫	৮	৮	৩১	২য়

এক নজরে বিনাইগাতী, শেরপুর উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস তথ্য

১। অফিসের নাম : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর।

২। অফিস পরিচিতি : প্রতিটি উপজেলায় একটি করে মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস রয়েছে। এই অফিসটি শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক পরিচালিত আঞ্চলিক উপ-পরিচালক ও জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত।

৩। অফিস কার্যক্রম : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কার্যালয়ের উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম হল - মাধ্যমিক, উচ্চ মাধ্যমিক ও স্নাতক পর্যায়ে শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি বিতরণ, শিক্ষক/কর্মচারী নিয়োগে শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধিত্ব করা, বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের গভর্নিংবডি/ম্যানেজিং কমিটি গঠনে দায়িত্ব পালন করা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহ ও সরবরাহ করা, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও মনিটর করা, উপবৃত্তি প্রদানে শিক্ষার্থী নির্বাচন করা, পাবলিক পরীক্ষা সমন্বয় করা, বৃত্তির বিল প্রদান করা, বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক সংরক্ষণ ও বিতরণ করা, নির্ধারিত ফরমে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান উপবৃত্তির জন্য শিক্ষার্থী তথ্য সরবরাহ করলে যাচাই-বাছাইয়ের পর কোটা অনুসারে বরাদ্দ দেওয়া, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের উন্নয়ন কাজ তদারকি করা, স্নাতক মাদরাসা গুলোতে গভর্নিংবডিতে দায়িত্ব পালন করা, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সাময়িক, বার্ষিক ও নির্বাচনী পরীক্ষা অনুষ্ঠান সমন্বয় করা, জঙ্গী বিরোধী সভা, মাধক বিরোধী সভা, বাল্য বিবাহ বিরোধী সভা, ইভটিজিং প্রতিরোধ সংক্রান্ত সভা, বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি নবায়নের জন্য পরিদর্শন করা ও বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বার্ষিক আয়-ব্যয় নিরীক্ষা করা।

৪। অফিসের জনবল কাঠামো : অফিসের প্রধানের পদবী- উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উপজেলা একাডিমিক সুপারভাইজার, ১জন ৩য় শ্রেণীর ও ২জন ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারী।

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার):

১। মাধ্যমিক, উচ্চ মাধ্যমিক ও স্নাতক পর্যায়ে শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি বিতরণ।

২। শিক্ষক/কর্মচারী নিয়োগে শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধিত্ব করা।

৩। বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের গভর্নিং বডি /ম্যানেজিং কমিটি গঠনে দায়িত্ব পালন করা।

৪। শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহ ও সরবরাহ করা।

৫। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও মনিটর করা।

৬। উপবৃত্তি প্রদানে শিক্ষার্থী নির্বাচন করা।

৭। পাবলিক পরীক্ষা সমন্বয় করা।

৮। বৃত্তির বিল প্রদান করা।

৯। বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক সংরক্ষণ ও বিতরণ করা।

১০। নির্ধারিত ফরমে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান উপবৃত্তির জন্য শিক্ষার্থী তথ্য সরবরাহ করলে যাচাই বাছাইয়ের পর কোটা অনুসারে বরাদ্দ দেওয়া।

১১। প্রতিষ্ঠান থেকে যে কোন তথ্য পাওয়ার পর যাচাই বাছাই করে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে সরবরাহ করা।

১২। যে কোন অভিযোগ পাওয়ার সর্বোচ্চ ৭ দিনের মধ্যে তদন্ত সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা।

১৩। শিক্ষক /কর্মচারী নিয়োগের পূর্বে জনবল কাঠামো অনুসারে প্রাপ্যতার সনদ প্রদান।

১৪। শিক্ষামন্ত্রণালয়/সরকারের নির্দেশনা অনুসারে যে কোন দায়িত্ব পালন করা।

১৫। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের উন্নয়নের কাজে তদারকি করা।

১৬। শিক্ষা মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/শিক্ষাবোর্ডের নির্দেশনা মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়ন করা।

১৭। স্নাতক মাদরাসা গুলোতে ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়ের ভিসির প্রতিনিধি হিসাবে গভর্নিংবডিতে দায়িত্ব পালন করা।

১৮। জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালনে দায়িত্ব পালন করা।

১৯। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সাময়িক, বার্ষিক ও নির্বাচনী পরীক্ষা অনুষ্ঠান সমন্বয় করা।

২০। জঙ্গী বিরোধী সভা।

২১। মাধক বিরোধী সভা।

২২। বাল্য বিবাহ বিরোধী সভা।

২৩। ইভটিজিং প্রতিরোধ সংক্রান্ত সভা।

৬। ভিশন : তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর মানসম্মত শিক্ষা।

৭। মিশন :

- তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষাদান নিশ্চিত কল্পে শিক্ষক-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান
- শিক্ষার্থী বান্ধব শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পরিবেশ নিশ্চিত করন।
- হাইজানিক টয়লেট ও পানীয় জলের ব্যবস্থা।
- ম্যানেজমেন্টকে সক্রিয় করন।
- অবকাঠামো সম্প্রসারণ ও সংস্কার

৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (SWOT) :

সক্ষমতা(Strength) ১। অফিসের ঘাটতি জনবল পুরন ২। একটি হাই রেজুলেশন কম্পিউটার পুরন ৩। অধিকাংশ শিক্ষক বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত। ৪। সকল বিদ্যালয় স্কাউট,গাইড,রোভার ও বিএনসিসি আওতাভুক্ত ৫। ৪০% শিক্ষার্থী উপবৃত্তির আওতাভুক্ত। ৬। যোগাযোগ ব্যবস্থা উন্নত। ৭। বিদ্যালয়গুলোতে পর্যাপ্ত পরিমাণে শিক্ষাপোকরণ আছে। ৮। শিক্ষক-শিক্ষিকাগণ নিয়মিত বিদ্যালয়ে যান। ৯। পি টি এ কার্যক্রম ১০। মাদক,সন্ত্রাস,বাল্যবিবাহ ,ইভটিজিং বিরোধী কার্যক্রম সক্রিয়।	দুর্বলতা (Weakness) ১। অনেক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের জন্য বসার বেঞ্চ অপ্রতুল। ২। কিছু বিদ্যালয়ে শৌচাগার ব্যবহার উপযোগী নয়। ৩। সহকারি শিক্ষকের অনেক পদ শূন্য। ৪। অধিকাংশ শ্রেণি কক্ষ বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন মাল্টিমিডিয়া ক্লাস উপযোগী নয়। ৫। ঝুঁকিপূর্ণ বিদ্যালয় সমূহে সীমানা প্রাচীর নেই। ৬। সকল বিদ্যালয়ে পানীয় জলের সুষ্ঠু ব্যবস্থা নাই। ৭। শিক্ষক-শিক্ষিকাদের মাঝে সেবাদানের মনোভাবের অভাব ৮। দুর্বল জনসম্পৃক্ততা। ৯। অভিভাবকদের অসচেতনতা।
সম্ভাবনা (Opportunity) ১। উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণ নিয়মিত শিক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন করেন। ২। বিভিন্ন এনজিওদের সম্পূরক শিক্ষা কার্যক্রম রয়েছে এবং নিচ্ছে। ৩। তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষাদানকার্যক্রমগতিশীল করা। ৪। দুর্বল শিক্ষার্থীদের উন্নয়নে অতিরিক্ত ক্লাস পরিচালনা ও গরীব শিক্ষার্থীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান করা।	হুমকি (Threat) ১। রাজনৈতিক চাপ। ২। ছাত্র শিক্ষার্থীদের সংখ্যা ক্রমাগত হ্রাস পাওয়া। ৩। রাজনৈতিক অস্থিতিশীলতা।

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১। অফিস এবং বিদ্যালয় পর্যায়ে আসবাব পত্রের অভাব।	২	২	১	১	৬	১ম
২। কিছু কিছু বিদ্যালয়ে পানীয় জলের ব্যবস্থা নাই এবং শৌচাগার ব্যবহার অনুপযোগী।	২	১	১	১	৫	২য়
৩। S M C সক্রিয় নয় এবং প্রশিক্ষণ ও নাই	২	১	১	১	৫	২য়
৪। ঝুঁকিপূর্ণ বিদ্যালয়ে সীমানা প্রাচীর নাই।	২	১	১	১	৫	২য়
৫। রাজনৈতিক চাপ।	১	১	১	১	৪	৩য়
৬। মাল্টিমিডিয়া ক্লাস উপযোগী শ্রেণি কক্ষের অভাব।	১	১	১	১	৪	৩য়
৭। অনেক বিদ্যালয়ে শিক্ষক স্বল্পতা আছে।	১	১	১	-	৩	৪র্থ

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয় তথ্য

- ১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়, বিনাইগাতী, শেরপুর।
- ২। ৫০ শয্যা বিশিষ্ট বিনাইগাতী হাসপাতাল।
- ৩। অফিসের কার্যক্রমঃ-
 - ১) মন্ত্রণালয় ও অধিদপ্তরের নীতিমালা অনুযায়ী জনস্বার্থে বিভাগীয় কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
 - ২) উপজেলায় স্বাস্থ্য সেবা মূলক কাজের মনিটরিং ও বাস্তবায়ন করা।
 - ৩) শিশু ও মাতৃ মৃত্যুর হার কমানোর লক্ষ্যে ইপিআই কাজ জোরদার করা।
 - ৪) উপজেলায় শিশু ও মাতৃ প্রজনন স্বাস্থ্যের ক্ষেত্রে পঃ পঃ বিভাগকে সহায়তা করা।
 - ৫) পৌলিও, হাম ও যক্ষ্মা সহ মোট ০৯টি রোগের টিকা দেওয়া হয়।
 - ৬) উপজেলায় মাঠকর্মীদেরকে স্বাস্থ্য শিক্ষার মাধ্যমে ডায়রিয়া রোগের উচ্ছেদ করা হয়।
 - ৭) স্বাস্থ্য বিভাগের সফলতার কারণে এ দেশের গড় আয়ু বৃদ্ধি পায়।
 - ৮) ম্যালেরিয়ার মত ঘাতক রোগ স্বাস্থ্য কর্মীদের দ্বারা নির্মূল করা হয়।
 - ৯) স্বাস্থ্য বিভাগীয় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কাজের সফলতার কারণে এ দেশ থেকে গুটি বসন্ত রোগ নির্মূল করা হয়।
 - ১০) স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের বহিঃ বিভাগ, আন্তঃ বিভাগ, ও জরুরী বিভাগের রোগীদের স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা।
 - ১১) আর্সেনিকের মত ঘাতক রোগের চিকিৎসা সেবা প্রদান করা।
 - ১২) যক্ষ্মা ও কুষ্ঠ রোগের চিকিৎসা সেবা প্রদান করা।
 - ১৩) খাদ্য দ্রব্যে ভেজাল রোধে
- ৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) :

সিটিজেন চার্টারঃ

উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, বিনাইগাতী থেকে জনসাধারণকে প্রদত্ত সেবাসমূহ
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র ও কমিউনিটি ক্লিনিকে প্রদত্ত সেবাসমূহ :-

- ১। সেবাসমূহ :
- ২। মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা :
 - ১। বিনামূল্যে মহিলাদের টিটি টিকা প্রদান করা হয়।
 - ২। বিনামূল্যে গর্ভবতী মহিলাদের চেকআপ করা হয়।
- ৩। স্বাভাবিক প্রসব করানো হয়।
- ৪। প্রসব পরবর্তী চেকআপ করা হয়।
- ৫। শিশুদের বিভিন্ন রোগের চিকিৎসা করা হয়।
- ৬। ০১ বছরের নীচের শিশুদেরকে বিনামূল্যে - ০৬টি প্রতিষেধক টিকা দেওয়া হয়।
- ৩। সাধারণ রোগীর সেবা : সাধারণ রোগীদেরকে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হয় এবং বিনামূল্যে ঔষধ প্রদান করা হয়।
- ৪। প্রয়োজনে উচ্চতর চিকিৎসা কেন্দ্রে রেফার করা হয়।

বাড়ি বাড়ি পরিদর্শনের মাধ্যমে প্রদত্ত সেবাসমূহ :

- ১। স্বাস্থ্য সহকারীগণ বাড়ি বাড়ি পরিদর্শনের মাধ্যমে উঠান বৈঠক করে জনসাধারণকে ইপিআই, ডায়রিয়া, নিমোনিয়া ও বিভিন্ন রোগ সম্বন্ধে স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করে থাকেন।
- সিএসবিএ প্রদত্ত সেবাসমূহ :
- ১। প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত দক্ষ কমিউনিটি স্কিলড বার্থ এটেনডেন্টগণ (সিএসবিএ) কর্তৃক বাড়িতে গর্ভবতী মায়ের নিরাপদ স্বাভাবিক প্রসব করানো হয়।
 - ২। গর্ভবতীর পরিচর্যা করা হয়।
 - ৩। প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা করা হয়।
- কমিউনিটি ক্লিনিকে সেবা সমূহ
- ১। কমিউনিটি ক্লিনিকে আগত রোগীদের সিএইচসিপি কর্তৃক প্রতিদিন বিনামূল্যে চিকিৎসা সেবা ও ঔষধ দেওয়া হয়।
 - ৫। ভিশন : জনগনের স্বাস্থ্য সেবা ১০০% নিশ্চিত করা।
 - ৬। মিশন :
 - ১। শিশু স্বাস্থ্য সেবা ইপিআই এর ক্ষেত্রে ৯০% উন্নীত হয়েছে এবং তা আরো বৃদ্ধি করা।
 - ২। ডায়রিয়া রোগ নির্মূল করা।
 - ৩। যক্ষ্মা রোগ নির্মূল করা।

৭। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা, ঝুঁকি সক্ষমতা : ১। স্বাস্থ্য সেবা জনগণের দোড়গোড়ায় পৌঁছে দেওয়ার জন্য মার্চ পর্যায়ে দক্ষ জনশক্তি রয়েছে। ২। মার্চ পর্যায়ে অধিকাংশ কর্মী অভিজ্ঞ ও ট্রেনিং প্রাপ্ত ৩। কমিউনিটি ক্লিনিকে স্বাভাবিক ডেলীভারী করার ট্রেনিং প্রাপ্ত কর্মী রয়েছে। ৪। বিনা মূল্যে ঔষধ ও চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হয় ৫। রিপোর্টিং এবং সাপাই সিস্টেম ডিজিটাইজ করা হয়	দুর্বলতা : ১। অফিস স্টাফদের বসার জন্য অতিরিক্ত কক্ষের ও আসবাব পত্রের প্রয়োজন। ২। ইউনিয়ন স্বাস্থ্য উপ-কেন্দ্রের নতুন ভবন নির্মাণ ৩। কমিউনিটি ক্লিনিকে বিদ্যুতের অভাব
সম্ভাবনাঃ ১। স্বাস্থ্য সেবা নেওয়ার ক্ষেত্রে মার্চ পর্যায়ে জনশক্তি কার্যক্রম চলমান ২। উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণ নিয়মিত মার্চ কার্যক্রম পরিদর্শন করেন	ঝুঁকি : ১। দুর্বল অবকাঠামো ২। কর্মচারীদের পদোন্নতি ও সিলেকশন খেঁড় না পাওয়া

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র্যাংকিং :

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্ব-উদ্যোগে করতে পারি	সরকারী সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারী সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র্যাংকিং
আবাসিক সমস্যা	০৩টি	০১টি	০২টি হ্যাঁ	না	০১	০১
জনবলের সমস্যা	-	-	-	-	০১	০২
হাসপাতালের ঘাটলা নির্মাণ	০১	না	হ্যাঁ	না	০১	০৩
হাসপাতালের গার্ড লাইট	১২	না	হ্যাঁ	না	১২	০৪
মূল গেইটটি মেরামত করা প্রয়োজন	০১	-	হ্যাঁ	না	০১	০৫
					১৬টি	

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ের তথ্য

১। অফিস পরিচিতি:

প্রতিটি উপজেলায় একটি করে পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয় রয়েছে। এটি স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের আওতাধীন ও জেলা উপপরিচালক কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত।

২। অফিস কার্যক্রম:

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ের কার্যক্রম

১. মন্ত্রণালয় এবং অধিদপ্তরের নীতিমালা মোতাবেক বিভাগীয় কার্যাবলী বাস্তবায়ন করা।
২. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মসূচী বাস্তবায়ন, মনিটরিং ও মূল্যায়ন করা।
৩. উপজেলা মাতৃ-শিশু ও প্রজনন স্বাস্থ্য কর্মসূচী বাস্তবায়ন করা।
৪. নিয়মিত ও বিশেষ স্থায়ী পদ্ধতির কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
৫. ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবারকল্যাণ কেন্দ্র সমূহের পরিবার পরিকল্পনা, মা-শিশু ও প্রজনন স্বাস্থ্য কার্যক্রম ইউনিয়ন পর্যায়ের কর্মীদের মাধ্যমে সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন করা।
৬. ইউনিয়ন কর্মীদের দ্বারা ইউনিট/গ্রাম পর্যায়ে সক্ষম দম্পতি ও শিশু (০-৫ বছর) সেবা, পরিবার পরিকল্পনা সংক্রান্ত সেবা প্রদানের জন্য স্যাটেলাইট ক্লিনিক সংগঠনের ব্যবস্থা করা।
৭. পরিবার কল্যাণ সহকারীদের বাড়ী পরিদর্শনের মাধ্যমে অস্থায়ী পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি বিতরণসহ উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও পরিদর্শনকরা।
৮. পরিবার পরিকল্পনা এবং মা-শিশু ও প্রজনন স্বাস্থ্য কার্যক্রমে নিয়োজিত বেসরকারী সংস্থা সমূহের জন্য নিয়ন্ত্রন কাজে সহযোগিতা, তত্ত্বাবধান ও মূল্যায়ন করা।
৯. সরকারের নিয়মিত সম্প্রসারিত টিকাদান কর্মসূচী (ইপিআই) কার্যক্রমসহ বিশেষ বিশেষ দিনে (এসআইডি) টিকাদান বাস্তবায়নে সহযোগিতা করা।
১০. স্যাটেলাইট ক্লিনিকসহ সেবা কেন্দ্রে ডিডিএস কিট (ঔষধপত্র) এবং জন্ম নিয়ন্ত্রন সামগ্রীসহ বিভিন্ন উপকরণ সঠিকভাবে বিতরণ করা।

অফিস প্রধানের পদবী: উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা।

৩। অফিসের জনবল কাঠামো:

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তাকে সহায়তা প্রদানের জন্য রয়েছেন একজন সহকারী উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা। মা ও শিশু স্বাস্থ্যের উন্নয়নে রয়েছেন একজন মা ও শিশু রোগ বিশেষজ্ঞ মেডিকেল অফিসার (এমসিএইচ-এফপি), সহকারী পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (এমসিএইচ-এফপি)। এছাড়াও প্রাত্যহিক কার্যাদি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য সহায়ক হিসেবে রয়েছেন ০৩ (তিন) জন উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা সহকারী, ০১ (এক) জন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর এবং ০১ (এক) জন অফিস সহায়ক।

আওতাধীন অফিস :

ক। মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র:

মা ও শিশু স্বাস্থ্য উন্নয়নে কেশারপাড় ইউনিয়নে একটি মাত্র মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র রয়েছে। একজন পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা, একজন ফার্মাসিষ্ট, দুইজন মিডওয়াইফ, একজন পিয়ন কাম চৌকিদার উক্ত কেন্দ্রে সেবা দান করেন।

খ। ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র :

ঝিনাইগাতী উপজেলায় ৫(পাঁচ)টি স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র রয়েছে। প্রতিটি ইউনিয়নে একটি করে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র রয়েছে। এই কেন্দ্রে একজন উপ-সহকারী কমিউনিটি মেডিকেল অফিসার, একজন পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা, একজন আয়া ও একজন নিরাপত্তা গ্রহণী জনগনের স্বাস্থ্য সেবা প্রদানে নিয়োজিত। এছাড়া পরিবার পরিকল্পনা সেবা জনগনের দোড়গোড়ায় পৌছে দেওয়ার লক্ষে সম্পূর্ণ উপজেলা ২৯ টি ইউনিটে ভাগ করা হয়েছে। প্রতিটি ইউনিটে একজন করে পরিবার কল্যাণ সহকারী কাজ করছেন এবং তাঁদের সার্বক্ষণিক সুপারভিশনের জন্য প্রতিটি ইউনিয়নে একজন করে পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শক রয়েছেন।

৪। সিটিজেন চার্টারঃ

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, উপজেলা সদর ক্লিনিক, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র ও কমিউনিটি ক্লিনিক থেকে জনসাধারণকে প্রদত্ত সেবাসমূহ:

১. পরিবার পরিকল্পনা সেবাসমূহ :

- পুরুষ স্থায়ী পদ্ধতি (পদ্ধতি গ্রহীতাকে নগদ দুই হাজার টাকা ও একটি লুঙ্গি দেওয়া হয়)।
- মহিলা স্থায়ী পদ্ধতি (পদ্ধতি গ্রহীতাকে নগদ দুই হাজার টাকা ও একটি শাড়ী দেওয়া হয়)।
- দীর্ঘ মেয়াদী পদ্ধতি (তিন বছর মেয়াদ) ইমপ্লান্ট (পদ্ধতি গ্রহীতাকে পদ্ধতি গ্রহণকালে নগদ একশত পঞ্চাশ টাকা ও পরবর্তীতে সর্বোচ্চ তিনটি ফলোআপের ক্ষেত্রে প্রতিবার সত্তর টাকা প্রদান করা হয়।
- দীর্ঘ মেয়াদী পদ্ধতি (সাত বছর মেয়াদ) আইইউডি (পদ্ধতি গ্রহীতাকে পদ্ধতি গ্রহণকালে নগদ একশত পঞ্চাশ টাকা ও পরবর্তীতে সর্বোচ্চ তিনটি ফলোআপের ক্ষেত্রে প্রতিবার আশি টাকা প্রদান করা হয়।
- বিনামূল্যে স্বল্পমেয়াদী পদ্ধতি ইনজেকশন প্রদান করা হয়।
- স্বল্পমেয়াদী পদ্ধতি কনডম প্রদান করা হয় (প্রতি ডজন ১.২০ টাকা হিসাবে)।
- বিনামূল্যে স্বল্পমেয়াদী পদ্ধতি খাবার বড়ি প্রদান করা হয়।

২. মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা :

- বিনা মূল্যে গর্ভবতী মহিলাদের চেকআপ করা হয়।
- স্বাভাবিক প্রসব করানো হয়।
- প্রসব পরবর্তী চেকআপ করা হয়।
- শিশুদের বিভিন্ন রোগের চিকিৎসা করা হয়।

৩. সাধারণ রোগীর সেবা : সাধারণ রোগীদেরকে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হয় এবং সরবরাহ থাকা সাপেক্ষে বিনা মূল্যে ঔষধ প্রদান করা হয়।

৪. প্রয়োজনে উচ্চতর চিকিৎসা কেন্দ্রে রেফার করা হয়।

৫. বাড়ি বাড়ি পরিদর্শনের মাধ্যমে প্রদত্ত সেবাসমূহ :

১. পরিবার কল্যাণ সহকারীগণ বাড়ি বাড়ি পরিদর্শনের মাধ্যমে সক্ষম দম্পতিগণকে খাবার বড়ি, কনডম ও ইনজেকশন বিতরণ করে থাকেন।
২. শিশুর প্রারম্ভিক বিকাশ বিষয়ক কাউন্সেলিং করা হয়।
৩. গর্ভবতীর পরিচর্যা করা হয়।

সিএসবিএ প্রদত্ত সেবাসমূহ :

১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দক্ষ কমিউনিটি ফিল্ডভার্খ এটেনডেন্টগণ (সিএসবিএ) কর্তৃক বাড়িতে গর্ভবতী মায়েদের নিরাপদ স্বাভাবিক প্রসব করানো হয়।
২. গর্ভবতীর পরিচর্যা করা হয়।
৩. প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা করা হয়।

৫। ভিশন: দুটি সন্তানের বেশী নয়, একটি হলে ভাল হয়।

৬। মিশন:

- পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার ১৯৭৫ এর ৭.৭% থেকে ২০১০ সালে ৬১.৭% এ উন্নতি হয়েছে এবং তা আরো বৃদ্ধি করা।
- মোট প্রজনন হার বা মহিলা প্রতি গড় সন্তান জন্মানের হার ১৯৭১ সালে ৬.৩ থেকে ২০১০ সালে ২.৫ এ হ্রাস পেয়েছে। এ অগ্রগতি ধরে রাখা।
- এক বছরের কমবয়সী শিশুমৃত্যুর হার (হাজারে) ১৯৭৫ সালে ১৫০ থেকে ২০০৭ সালে ৫২ তে হ্রাস পেয়েছে। অগ্রগতি ত্বরান্বিত করা।
- অপূর্ণ চাহিদার হার ১৯৯৩-৯৩ সালের ১৯ শতাংশ থেকে ২০০৭ সালে ১৭.৬ এ হ্রাস পেয়েছে এবং আরো হ্রাস করা।
- মাতৃ মৃত্যুর হার (প্রতি হাজারে) ২০০১ সালে ৩.২ থেকে ২০১০ সালে ১.৯৪ এ হ্রাস পেয়েছে এবং আরো হ্রাস করে ২০২১ সালে ১.৪৩ এ নিয়ে আসা।

৭। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (SWOT):

সক্ষমতা (Strength)	দুর্বলতা (Weakness)
১। পরিবার পরিকল্পনা সেবা জনগনের দোড়গড়ায় পৌছে দেওয়ার জন্য মাঠ পর্যায়ে দক্ষ জনশক্তি রয়েছে। ২। মাঠ পর্যায়ে অধিকাংশ কর্মী অভিজ্ঞ এবং ট্রেনিং প্রাপ্ত। ৩। বাড়িতে এবং স্বাস্থ্য কেন্দ্রে স্বাভাবিক ডেলিভারী করার ট্রেনিং প্রাপ্ত কর্মী রয়েছে। ৪। রিপোর্টিং এবং সাপ্লাই সিস্টেম ডিজিটাইজ করা হয়েছে। ৫। বিনামূল্যে পরিবার পরিকল্পনা ও স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়।	১। মা ও শিশু বিশেষজ্ঞ মেডিক্যাল অফিসার পদটি দীর্ঘদিন যাবত খালি ২। সহকারী পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা না থাকায় মাঠ পর্যায় মাঠ পর্যায়ে পরিদর্শন ব্যাহ হছে। ৩। অফিস স্টাফদের বসার জন্য অতিরিক্ত কক্ষের ও আসবাব পত্রের অভাব। ৪। অনেক ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র মেরামতের অভাবে ঝুঁকিপূর্ণ হয়ে দাড়িয়েছে। ৫। ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র সংলগ্ন

৬। স্থায়ী ও দীর্ঘ মেয়াদী সেবা গ্রহীতদের যাতায়াত ও ফলোয়াপ ভাতা দেওয়া হয়।	আবাসিক ভবনগুলো জরাজীর্ণ হয়ে পড়ায় কেন্দ্রে অবস্থান করে ২৪ ঘন্টা স্বাস্থ্য সেবা ব্যাহত হচ্ছে। ৬। মাঠ পর্যায় অনেক পদ শূন্য ৭। সেবাদান কেন্দ্রে পানীয় জলের অভাব ৮। অনেকের মাঝে সেবাদানের মনোভাবের অভাব
সম্ভাবনা (Opportunity) ১। সঠিক পরিবার পরিকল্পনা নেওয়ার ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ে জনশক্তি নিয়োগ কার্যক্রম চলমান। ২। সবার কাছে পরিবার পরিকল্পনা সেবা পৌঁছে দেওয়ার লক্ষে সরকারী ও অসরকারী সংস্থা মিলে কার্যক্রম ত্বরান্বিত করা হচ্ছে। ৩। উর্দ্ধতন কর্মকর্তাগণ নিয়োগিত মাঠ কর্মকর্তা পরিদর্শন করেন।	ঝুঁকি (Threat) ১। দুর্বল অবকাঠামো। ২। নিয়মিত মাঠ পর্যায়ে সেবাদানে অনিহা। ৩। কর্মচারীদের পদোন্নতি ও সিলেকশন হেতু না পাওয়া। ৪। বিভাগীয় কার্যক্রম ছাড়াও অন্যান্য বিভাগের কাজে মাঠ পর্যায়ে কর্মীদের সময় দান।

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
স্থায়ী জন্ম নিয়ন্ত্রণ						
দীর্ঘ মেয়াদী পদ্ধতি						
অস্থায়ী জন্ম নিয়ন্ত্রণ						
স্বাস্থ্য কেন্দ্রে ডেলিভারি						
বাড়িতে স্বাভাবিক ডেলিভারি						
মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা						
সাধারণ রোগের সেবা						
পঃ পঃ বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা						

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার তথ্য

০১। অফিসের নাম : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০২। অফিস পরিচিতি:

প্রতিটি উপজেলায় একটি করে উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় রয়েছে। এই অফিসটি মৎস্য ও প্রাণী সম্পদ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন মৎস্য অধিদপ্তরের অধীনে পরিচালিত ও জেলার জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত।

০৩। অফিসের কার্যক্রম :

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়ের উল্লেখযোগ্য কর্মসূচীগুলো হল : পোনা মাছ অবমুক্তি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, মৎস্য সপ্তাহ কর্মসূচী বাস্তবায়ন, মৎস্য আইন প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন, ক্ষুদ্র ঋণ প্রকল্পের ঋণ কার্যক্রম ও বাস্তবায়ন, মৎস্য চাষীদের পরামর্শ ও সেবা প্রদান, মৎস্য খামার, আড়ৎ, বরফকল ও খাদ্য কারখানা রেজিস্ট্রেশন, জলমহাল ব্যবস্থাপনা। এ ছাড়াও আধুনিক চাষ উপকরণ সংগ্রহে ও রেগু পোনা সংগ্রহে মৎস্য চাষীদের সহায়তা প্রদান করা হয়। বিভিন্ন বাজার ও আড়ৎ পরিদর্শন, খামার পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান। এ ছাড়াও বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও সমন্বয় করা, নির্বাচন কমিশন কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন ছাড়াও জনকল্যাণে সামাজিক সমস্যা সমাধানে সহায়তা প্রদানসহ সরকারের নির্বাহী আদেশে অন্যান্য দায়িত্ব পালন।

০৪। অফিসের জনবল কাঠামো :

অফিস প্রধানের পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা।

তাহাকে সহায়তা করার জন্য রয়েছেন একজন সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা, একজন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর ও একজন অফিস সহায়ক।

আওতাধীন অফিস: আছে।

০৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার):

দপ্তরের কার্যাবলী:

০১. মৎস্য ও চিংড়ি চাষী এবং উদ্যোক্তাদের উন্নত প্রযুক্তি ভিত্তিক মাছ ও চিংড়ি চাষের পরামর্শ প্রদান।
০২. মুক্ত জলাশয়ের মৎস্য সম্পদ উন্নয়নের লক্ষ্যে সমাজ ভিত্তিক মৎস্য ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম পরিচালনা এবং মৎস্য সংরক্ষণ আইন বাস্তবায়ন।
০৩. মৎস্য ও চিংড়ি চাষ উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রকল্পের কারিগরী উপযোগিতা যাচাই ও প্রকল্প প্রস্তাব প্রনয়নে সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে উদ্যোক্তা ও মৎস্য চাষীকে ঋণ প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।
০৪. উন্নত জাতের পোনা মাছ ও চিংড়ি চাষের বিভিন্ন উপাদান উপকরণ সংগ্রহ ও সরবরাহে সহযোগিতা প্রদান।
০৫. উপজেলাধীন মৎস্য সম্পদের তথ্য ও উপাত্ত সংগ্রহ ও উদ্বর্তন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা।
০৬. মৎস্য অধিদপ্তর কর্তৃক পরিচালিত উন্নয়ন প্রকল্পের অধীনে গৃহীত কার্যক্রম বাস্তবায়ন।
০৭. মৎস্য মান নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা কার্যকর করার লক্ষ্যে মাছ ও চিংড়ি চাষে অনুমোদন বিহীন দ্রব্যের ব্যবহার বন্ধে চাষীদের উদ্বুদ্ধ করণ ও সংক্রমণের উৎস সনাক্তকরণ এবং হ্যাঙ্গাপ কার্যক্রম বাস্তবায়ন।
০৮. আহরনোত্তর মাছ ও চিংড়ি অবতরন কেন্দ্র/ডিপো পরিদর্শন এবং সেগুলোর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা রক্ষায় উদ্বুদ্ধ করণ।
০৯. জনগণকে উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারে মাছ চাষে উদ্বুদ্ধ করার নিমিত্তে নতুন প্রযুক্তি হাতে কলমে প্রদর্শনের লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের সাহায্যে প্রদর্শনী মৎস্য খামার স্থাপন।
১০. মৎস্য ও চিংড়ি চাষ এবং ব্যবস্থাপনা বিষয়ে বিভিন্ন সম্প্রসারণ সামগ্রী চাষী/মৎস্যজীবীদের মধ্যে বিতরণ।
১১. জাটকা নিধন রোধে ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনায় সহায়তা করা।

সেবা প্রদান কারী কর্মকর্তা / কর্মচারীর পদবী	যথাসময়ে সেবা পাওয়া না গেলে যার সাহায্য চাইবেন	চূড়ান্তভাবে নিষ্পত্তি না হলে বা সময়মত সহায়তা না পাওয়া গেলে যার কাছে অভিযোগ করবেন
সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ভালুকা, ময়মনসিংহ।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ।

ক্রমিক নং	সেবাসমূহ	সেবা গ্রহনকারী ক্লায়েন্ট	সেবা প্রদানের সময়সীমা
১	মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধির পরিকল্পনা গ্রহণের মাধ্যমে জনগণকে পুষ্টি যোগাতে সহায়তা প্রদান।	মৎস্য চাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে
২	প্রশিক্ষণ ও মত বিনিময় সভা আয়োজনের মাধ্যমে সম্প্রসারণ সেবা প্রদান।	মৎস্য চাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে
৩	অফিসে আগত মৎস্যচাষীদের মৎস্যচাষ বিষয়ক সেবা প্রদান	মৎস্য চাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে
৪	ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানকে মৎস্য ঋণ প্রাপ্তিতে সহায়তা করা।	মৎস্য চাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে
৫	মৎস্যচাষের আধুনিক উপকরণ সংগ্রহে সহায়তা করা।	মৎস্য চাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে
৬	জনগণকে বাণিজ্যিক ভিত্তিতে মাছ চাষে উদ্বুদ্ধকরণ ও কারিগরী সেবা প্রদান।	মৎস্য চাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে
৭	দেশীয় প্রজাতির মৎস্য সংরক্ষণে সহায়তাসেবা প্রদান।	মৎস্য চাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে
৮	মাছ ও চিংড়ি অবতরনকেন্দ্র/ ডিপো পরিদর্শন এবং সেগুলোর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	মৎস্যচাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে
৯	জনস্বার্থে প্রয়োজনীয় যেকোন সেবা	মৎস্য চাষী/ উদ্যোক্তা	অফিস সময়ে

০৬। ভিশন:

উপজেলার মৎস্য চাহিদা পূরণ ও উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশীয় বাজারে এবং আন্তর্জাতিক বাজারে নিরাপদ মাছ রপ্তানি করা।

০৭। মিশন:

- ক) উন্নত প্রযুক্তিতে মাছ চাষের মাধ্যমে উৎপাদন বৃদ্ধি করা;
খ) বিপুল সংখ্যক মৎস্য চাষীদের মাঝে আধুনিক ও নিরাপদ মৎস্য চাষ প্রযুক্তি ছড়িয়ে দেওয়া;
গ) উপজেলার সকল আড়ত, মৎস্য খাদ্য উৎপাদক ও বিক্রেতা, হ্যাচারি ও খামার লাইসেন্সের আওতায় আনা;
ঘ) সরকারী ও বেসরকারী উন্নয়ন সংস্থা এবং বেসরকারী সংগঠন/ উদ্যোক্তাদের মাঝে সমন্বয় সাধন।

০৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (SWOT):

শক্তি (Strength) ১. অভিজ্ঞ জনবল রয়েছে। ২. একটি সচল ল্যাপটপ রয়েছে। ৩. একটি সচল মোটরসাইকেল রয়েছে। ৪. পর্যাপ্ত সংখ্যক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মৎস্যচাষী রয়েছে। ৫. উন্নত জাতের পোনা সরবরাহে জাতীয় পর্যায়ে পুরস্কার প্রাপ্ত হ্যাচারি রয়েছে। ৬. বিভিন্ন ভালো কোম্পানির পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য সরবরাহ যথেষ্ট।	দুর্বলতা(Weakness) ১. অফিস কাজে কম্পিউটারের অপ্রতুলতা। ২. অপ্রতুল জনবল। ৩. ইউনিয়ন পর্যায়ে কোন অফিস নেই। ৪. সহকারী মৎস্য কর্মকর্তার পদ শূন্য। ৫. প্রয়োজনীয় অফিস কক্ষের অভাব। ৬. প্রশিক্ষণ কক্ষের অভাব।
সম্ভাবনা(Opportunity) ১। প্রচুর পুকুর ও নিচু জমি রয়েছে ২। প্রচুর মৎস্য খামার রয়েছে ৩। অনেক খাল রয়েছে যেখানে মাছের মজুদ বাড়ানো সম্ভব ৪। সাধারণ জনগন উন্নত প্রযুক্তি গ্রহণে আগ্রহী ৫। বেশ কয়েকটি বড় বাজার রয়েছে ৬। মাছ রপ্তানি বৃদ্ধি করে বৈদেশিক মুদ্রা অর্জনের সুযোগ।	ঝুঁকি (Threat) ১। মাছের রোগ বিস্তার ৩। জলবায়ু পরিবর্তন (তাপমাত্রার অস্বাভাবিক হ্রাস-বৃদ্ধি) ৪। পানি পরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় উপকরণ না থাকা ৫। প্রাকৃতিক দুর্যোগ (খরা, বন্যা ইত্যাদি) ৬। অফিস কাজে কম্পিউটার ও এক্সেসরিজ অপ্রতুল ৭। যানবাহনের অভাব ৮। পানির স্বল্পতা ৯। রাজনৈতিক হস্তক্ষেপ।

০৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১.ইউনিয়ন/ মাঠ পর্যায়ে জনবলের স্বল্পতা	৩	৩	৩	২	১১	২য়
২.যানবাহন (মোটরসাইকেল) এর অপ্রতুলতা	৩	২	৩	৩	১১	২য়
৩.প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের বরাদ্দের অপ্রতুলতা	৩	২	৩	৩	১১	২য়
৪.প্রশিক্ষণ কক্ষের অভাব	৩	৩	৩	৩	১২	১ম
৫.প্রশিক্ষণ উপকরণ (ল্যাপটপ, প্রজেক্টর প্রভৃতি) এর অপ্রতুলতা	২	২	৩	৩	১০	৩য়
৬.পানি পরীক্ষার কীটবক্স এর অপ্রতুলতা	৩	৩	৩	৩	১২	১ম
৭.অফিস কাজে কম্পিউটার ও এক্সেসরিজ অপ্রতুল	৩	৩	৩	৩	১২	১ম
৮.প্রজেক্টর মাছ চুরি হওয়া	২	২	২	৩	৯	৪র্থ
৯.যৌথ মালিকানাধীন জলাশয়ে মাছ চাষে ব্যক্তিগত দ্বন্দ্ব	৩	২	৩	৩	১১	২য়
১০. প্রয়োজনীয় অফিস কক্ষের অভাব	৩	৩	৩	৩	১১	১ম
১১. Reference materials/books প্রয়োজন	২	২	২	২	৮	৫ম

এক নজরে বিনাইগাতী, উপজেলা যুব উন্নয়ন তথ্য

১। অফিসের নাম : উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস, বিনাইগাতী, শেরপুর।

২। অফিস পরিচিতি :

কর্মক্ষম যুব সমাজ একটা দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের মূল চালিকা শক্তি। মানব সভ্যতা বিকাশের ইতিহাস পর্যালোচনা করলে এটি সহজেই প্রতীয়মান হয় যে, প্রস্তর যুগ হতে আধুনিক সমাজ বিনিমানে অবদান রয়েছে যুবক ও যুবমহিলাদের অবিস্মরণীয় উদ্ভাবন, দূরদৃষ্টি সম্পন্ন নেতৃত্বে আর নিরলস পরিশ্রম। এই গাঙ্গেয় উপত্যকায় আধুনিক বাংলাদেশের সমাজ বিনির্মাণের পথ-পরিক্রমায় ৫২এর ভাষা আন্দোলন, ৬৬এর ৬ দফা আন্দোলন, ৬৯এর গণ আন্দোলন, সর্বোপরি আমাদের মহান মুক্তিযুদ্ধে যুব সমাজের ভূমিকাই ছিল মুখ্য। স্বাধীনতা পরবর্তী ১৯৭২ সালে প্রণীত বাংলাদেশের সংবিধানের ১৪, ১৭ ও ২০ অনুচ্ছেদগুলোতে যুব শ্রেণীসহ সমগ্র জনগণের কল্যাণ ও উন্নয়নের উপর গুরুত্বারোপ করা হয়েছে। এরই ধারাবাহিকতায় স্বাধীনতার অব্যবহিত পরে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীনে যুব উন্নয়নের কাজ শুরু হয় এবং প্রথম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনাতেও যুব উন্নয়নের লক্ষ্যে কর্ম-পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়। অতঃপর দেশের যুব সমাজকে যুব শক্তিতে পরিনত করার ব্রত নিয়ে ১৯৭৮ সালে যুব উন্নয়ন মন্ত্রণালয় প্রতিষ্ঠা করা হয়, পরবর্তীতে যার নামকরণ করা হয় যুব ও ক্রীড়ামন্ত্রণালয়। ১৯৮১ সালে প্রতিষ্ঠা করা হয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর-যা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন। অত্রচাঁদপুর সদর উপজেলা কার্যালয়টি ১৯৯৪-১৯৯৫ অর্থবছরে প্রতিষ্ঠিত হয়। শুরু থেকে বিভিন্ন যুব কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে আসিতেছে।

৩। অফিসের কার্যক্রম :

বেকার যুবদের দক্ষতাবৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ, আত্মকর্মী বৃদ্ধি, যুব ঋণ প্রদান, যুব সংগঠনকে তালিকাভুক্তিকরণ, এবং অনুদান প্রদান, বায়োগ্যাস প্লান্ট স্থাপন, যুবদের সামাজিক সমস্যা সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক বিভিন্ন কার্যক্রম।

৪। অফিসের জনবল কাঠামো :

ক্রমিক নং	পদবী	অনুমোদিত পদ সংখ্যা	মন্তব্য
০১	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	০১ টি	
০২	ক্রেডিট সুপারভাইজার	০৩ টি	
০৩	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১ টি	
০৪	ক্যাশিয়ার	০১ টি	শূন্য পদ
০৫	অফিস সহায়ক	০১টি	

অফিস প্রধানের পদবীঃ.. উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা

আওতাধীন অফিস : ইমপ্যাক্ট প্রকল্প (ফেইজ-২)

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের বিভিন্ন সেবা কার্যক্রম।

প্রশিক্ষণ সংক্রান্তসেবা

নং	সেবার বিবরণ	প্রাপ্য সুবিধাদি	সেবা গ্রহণ কারী	সেবা প্রাপ্তির শর্ত	সেবা প্রদানকারী	সেবা প্রদানের সময়সীমা
০১	প্রশিক্ষণ : প্রাতিষ্ঠানিক ও অপ্রাতিষ্ঠানিক, প্রাতিষ্ঠানিকঃ- গবাদিপশু হাঁসমুরগী পালন, প্রাথমিক চিকিৎসা, মৎস্যচাষ ও কৃষি বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স (মেয়াদ- ০২মাস ১৫দিন)	প্রশিক্ষকের সুবিধা (আবাসিক) আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ	বেকার যুবক ও যুব মহিলা	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে শিক্ষাগত যোগ্যতা ৮ম শ্রেণী পাশ। ১০০ টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে।	উপপচালকের কার্যালয়/যুব প্রশিক্ষনকেন্দ্র/ উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	৭-১০ দিন
০২	মৎস্য চাষ প্রশিক্ষণ কোর্স মেয়াদ ০১ মাস	প্রশিক্ষকের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে শিক্ষাগত যোগ্যতা ৮ম শ্রেণী পাশ। ৫০ টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে।	উপপচালকের কার্যালয়	৭-১০ দিন
০৩	পোশাক তৈরী ও দর্জি বিজ্ঞান মেয়াদ ০৩ মাস ও ০৬	ঐ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা ৮ম শ্রেণী পাশ ও এইচ,এস,সি পাশ।	উপপচালকের কার্যালয়	৭-১০ দিন

	মাস)			৫০ টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে		
০৪	কম্পিউটার বেসিক প্রশিক্ষণ কোর্স (মেয়াদ- ০৬মাস)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা এইচ,এস,সি পাশ। ১০০০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপপচালকের কার্যালয়	০৭- ১০দিন
০৫	কম্পিউটার গ্রাফিক্স প্রশিক্ষণ কোর্স (মেয়াদ- ০৬মাস)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা এইচ,এস,সি পাশ। ২০০০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপপচালকের কার্যালয়	০৭- ১০দিন
০৬	ইলেক্ট্রিক এন্ড হাউজওয়ারিং প্রশিক্ষণ কোর্স (মেয়াদ-০৬মাস)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা এইচ,এস,সি পাশ। ৩০০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপপচালকের কার্যালয়	০৭- ১০দিন
০৭	রেফ্রিজারেশন এন্ড এয়ারকন্ডিশনিং প্রশিক্ষণকোর্স (মেয়াদ ০২ মাস ১৫ দিন)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা এস,এস,সি পাশ। ৩০০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপপচালকের কার্যালয়	০৭- ১০দিন
০৮	ইলেক্ট্রনিক্স প্রশিক্ষণ কোর্স (মেয়াদ- ০৬মাস)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা এস,এস,সি পাশ। ৩০০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপপচালকের কার্যালয়	০৭- ১০দিন
০৯	লিংকিং মেশিন অপারেটিং প্রশিক্ষণকোর্স (মেয়াদ- ০১মাস)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা ৮ম পাশ। ৩০০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপপচালকের কার্যালয়, গাইবান্দা ও কুড়িগ্রাম	০৭- ১০দিন
১০	বণ্টকপ্রিন্টিং প্রশিক্ষণকোর্স (মেয়াদ-০৬ সপ্তাহ)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা ৮ম শ্রেণী পাশ। ৫০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপ পরিচালকের কার্যালয়,	০৭- ১০দিন
১১	ব্লক,বাটিক ও স্ক্রিন প্রিন্টিং প্রশিক্ষণ কোর্স (মেয়াদ- ০৪মাস)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা ৮ম শ্রেণী পাশ। ৫০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপ পচালকের কার্যালয়,	০৭- ১০দিন
১২	মডার্ন অফিস ম্যানেজমেন্ট এন্ড কম্পিউটার এপ্লিকেশন প্রশিক্ষণ কোর্স (মেয়াদ-০৪মাস)	প্রশিক্ষণের সুবিধা (অনাবাসিক) আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা এস,এস,সি পাশ। ৫০০/- টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে	উপ পচালকের কার্যালয়,	০৭- ১০দিন
ক,	অপ্ৰাতিষ্ঠানিক, (মেয়াদ- ১৫ দিন) পশুসম্পদ বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স	প্রশিক্ষণের সুবিধা আত্মকর্মসংস্থান নর সুযোগ	ঐ	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা ৫ম শ্রেণী পাশ। স্থানীয় চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ পরিচালিত।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়,	০৭- ১০দিন
১.	১) পারিবারিক হাঁসমুরগী পালন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
	২) ব্রয়লার ও ককরেল পালন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
	৩) বাড়ন্ত মুরগী পালন	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ

	৪) ছাগল পালন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৫) গরু মোটাজাকরণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৬) পারিবারিক গাভি পালন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৭) পশু পাখির খাদ্য প্রস্তুত ও বাজারজাতকরণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৮) পশু পাখির রোগ ও ইহার প্রতিরোধ প্রতিরোধ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৯) কবুতর পালন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	১০) কাঁচা চামড়া সংরক্ষণ ও প্রক্রিয়াজাতকরণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
খ)	মৎস্যচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স	এ	এ	এ	এ	এ
	১) মৎস্যচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	২) সমন্বিত মৎস্যচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৩) মৌসুমী মৎস্যচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৪) মৎস্য পোনা চাষ (ধানী পোনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৫) মৎস্য হ্যাচারি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৬) পল্টাবন ভূমিতে মৎস্যচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ)	এ	এ	এ	এ	এ
	৭) গলদা ও বাগদা চিংড়িচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৮) শুটকি তৈরী ও সংরক্ষণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ

গ)	কৃষি বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স	প্রশিক্ষণের সুবিধা, আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ	বেকার যুবক ও যুব মহিলা	১৮-৩৫ বছরের বেকার যুবক ও যুব মহিলা হতে হবে। শিক্ষাগত যোগ্যতা ৫ম শ্রেণী পাশ। ১০০ টাকা ভর্তি ফি জমা দিতে হবে। নির্ধারিত তারিখে ভর্তি হতে হবে। স্থানীয় চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ পরিচালিত হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	৭-১০ দিন
	১) বসত বাড়িতে সবজি চাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	২) নার্সারী বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৩) ফুল চাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৪) ফলের চাষ লেবু, কলা, পেপে ইত্যাদি) বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৫) কম্পোস্ট সার তৈরী বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ

	৬) গাছের কলম তৈরী বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৭) ঔষধি গাছের চাষাবাদ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
ঘ.	বস্ত্র বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স	এ	এ	এ	এ	এ
	১) ব্লক প্রিন্টিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	২) বাটিক প্রিন্টিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৩) পোষাক তৈরী বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৪) স্ক্রীন প্রিন্টিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৫) স্প্রে প্রিন্টিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৬) মনিপুরি তাঁত বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
ঙ.	ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	১) কাগজের ব্যাগ ও ঠোঙ্গা তৈরী বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	২) বাশ বেতের সামগ্রী তৈরী বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৩) কার্ট, মোম বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৪) নকসি কাথা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৫) পাটজাত পণ্যবিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৬) চামড়াজাত পণ্য তৈরীবিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৭) চাইনিজ ও কনফেঞ্চনারী বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
চ)	অন্যান্য বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্সঃ	এ	এ	এ	এ	এ
	১) রিফ্রা, সাইকেল ভ্যান মেরামত বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	২) ওয়েল্ডিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ
	৩) ফটোগ্রাফি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	এ	এ	এ	এ	এ

৬। ভিশন :- যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ভিশনঃ

- * অনুৎপাদনশীল যুবসমাজকে সুসংগঠিত, সুশৃঙ্খল এবং উৎপাদনমুখী শক্তিতে রূপান্তর করা;
- * দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে যুবদের কর্মসংস্থান কিংবা স্ব-কর্মসংস্থানে নিয়োজিত করা;
- * জাতীয় উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে বেকার যুবদের সম্পৃক্ত করা।

৭। মিশন : যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের মিশনঃ

- * দেশের ৬৪টি জেলা ও ৪৯৫ টি উপজেলা কার্যালয় (১০টি ইউনিট কার্যালয় সহ) এবং ১১১টি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের মাধ্যমে বেকার যুবদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা ;
- * দেশের সকল জেলা ও উপজেলায় ইন্টারনেট সংযোগের মাধ্যমে যুব কার্যক্রমকে জোরদার করা;
- * যুবদের ক্ষমতায়নের নিমিত্ত উদ্বুদ্ধকরণ, প্রশিক্ষণ, ক্ষুদ্রঋণ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় সহায়তার মাধ্যমে তাদের কর্মসংস্থান এবং আত্মকর্মসংস্থানে নিয়োজিত করা সহ তাদেরকে দেশের উন্নয়ন প্রক্রিয়ায় প্রতিটি স্তরে সম্পৃক্ত করা;
- * বেসরকারী সেচ্ছাসেবী যুব সংগঠনের মাধ্যমে গোষ্ঠি উন্নয়নে সহায়তা করার জন্য যুবদের বিভিন্ন গ্রুপে সংগঠিত করা ;
- * স্থানীয় পর্যায়ে যুব সংগঠনের সংখ্যা বৃদ্ধি করা এবং অংশগ্রহণ মূলক উন্নয়ন প্রক্রিয়ায় তাদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা;

* যুবদের গণশিক্ষা কার্যক্রম, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিচর্যা, পরিবেশ উন্নয়ন, সম্পদ সংরক্ষন ইত্যাদি আর্থ-সামাজিক কার্যকলাপে সম্পৃক্তকরণ এবং সমাজবিরোধী কার্যকলাপ রহিতকরণ, মাদক দ্রব্যের অপব্যবহার রোধ, এইচআইবি (এইডস) এবং এসটিডি বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি করা।

* যুবদের সিদ্ধান্ত গ্রহন মূলক প্রক্রিয়ায় অংশগ্রহনে সুযোগ দান।

৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি

সক্ষমতা (strength)	দুর্বলতা (Weakness)
১. অফিসে জনবলের ঘাটতি নাই। ২. দুইটি কম্পিউটার সচল ৩. কর্মকর্তার মোটর সাইকেল ০১ টি সচল ৪. কর্মকর্তা ও কর্মচারীরা প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ৫। বেকার যুবদের প্রশিক্ষন কার্যক্রম লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পূরণ করা হয় ৬। বিভিন্ন আর্থিক প্রতিষ্ঠান এবং যুব উন্নয়নের মাধ্যমে ঋণ প্রদান করা হয় ৭। ঋণ আদায়ের হার ৯২% ৮। ইম্প্যাক্ট প্রকল্পের আওতায় বায়োগ্যাস প্লান্ট স্থাপন সম্ভাব্যজনক	১. প্রিন্টার ০১টি সচল ও ০১টি অচল ২. মাঠ পর্যায়ে কর্মরত ক্রেডিট সুপারভাইজার দের মোটর সাইকেল নাই ৩. অফিসে ষ্টাফদের বসার জন্য অতিরিক্ত কক্ষের ও আসবাবপত্রের অভাব ৪. উপজেলার বেকার যুব ও যুব মহিলাদের সঠিক তথ্য সংরক্ষণ ব্যবস্থা আছে ৫. উপজেলা পর্যায়ে যুগোপযোগী প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা নাই ৬. যুব সংগঠনের সংপৃক্ততা অত্যন্ত মাঝারি ৭. প্রশিক্ষণার্থী যুবদের জন্য কোন প্রকার প্রশিক্ষণ ভাতার ব্যবস্থা নাই ৮. যুব সংগঠনের অনুকূলে অনুদান প্রত্যন্ত অপ্রতুল ৯. ইম্প্যাক্ট প্রকল্পের আওতায় বায়োগ্যাস প্লান্ট স্থাপন কারিদের সাবসিডি়র পরিমাণ অত্যন্ত কম।
সম্ভাবনা (Opportunity)	ঝুঁকি (Threat)
১। উপজেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন একাডেমী সম্ভাবনা আছে। ২. উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণ নিয়মিত যুব কার্যক্রম পরিদর্শন করেন ৩. প্রশিক্ষণ এবং ঋণ কার্যক্রমে কিছু কিছু এন জি ও এবং	১। ঋণ বিতরণের ক্ষেত্রে কিছুটা রাজনৈতিক চাপ আছে। ২. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দীর্ঘদিন পদোন্নতি না হওয়া ৩. যুব কার্যক্রমে সরকারী আর্থিক বরাদ্দ অপ্রতুল ৪. সরকারী সেবা তকার্যক্রম জনগনের দোরগড়ায় পৌঁচানোর জন্য

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যানকিং :

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্ব মাত্রা	স্ব উদ্যোগে করতে পারি	সরকারী সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারী সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যানকিং
১. অফিসে আসবাব পত্রের অভাব	৩	১	৪	৩	১১	৪র্থ
২. রাজনৈতিক চাপ	২	৩	২	২	০৯	৬ষ্ঠ
৩. অফিসে আঙ্গিনায় পানীয় জলের ব্যবস্থা	৩	১	৩	২	০৯	৬ষ্ঠ
৪. শৌচাগার ব্যবহার উপযোগী	৩	২	৩	২	১০	৫ম
৫. নতুন জনবল প্রয়োজন	৪	১	৪	১	১০	৫ম
৬. অনেক যুব সংগঠন নিষ্ক্রিয়	৩	৩	৪	২	১২	৩য়
৭. স্থানিয়ভাবে বেকার যুবদের প্রশিক্ষণার্থী ভাতার ব্যবস্থা নাই	৫	২	৪	৩	১৪	১ম
৮. উপজেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষণ কেন্দ্র নাই	৩	২	৫	৩	১৩	২য়
৯. উপজেলায় ক্রীড়া উন্নয়নে যুব দপ্তরের ভূমিকা সীমিত	৩	২	৪	৩	১২	৩য়

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় তথ্য

- ১। অফিসের নাম : উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
- ২। অফিস পরিচিতি : গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
- ৩। অফিসের কার্যক্রম :
 - ক। পাকা সড়ক নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - খ। ব্রীজ/কালভার্ট নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - গ। ক্ষুদ্র পানি সম্পদ উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ঘ। অন পেভমেন্ট ও অফ-পেভমেন্ট রক্ষণাবেক্ষণ (এলসিএস)।
 - ঙ। এমএমটি দ্বারা সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ।
 - চ। উপজেলা পরিষদ ভবন নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ছ। উপজেলা পরিষদের আওতায় আবাসিক ভবনসমূহ নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - জ। ইউনিয়ন পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ঝ। বিভিন্ন প্রকল্পের আওতায় প্রাথমিক বিদ্যালয় ভবন নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ঞ। মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ।
 - ট। মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ।
 - ঠ। হাট বাজার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ড। Road ও Inventory ও ম্যাপ প্রস্তুত করণ।
 - ঢ। স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান সমূহকে কারিগরী সহায়তা প্রদান।
 - ণ। উপজেলা পরিষদের আওতায় প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন ও কারিগরী সহায়তা প্রদান।
- ৪। অফিসের জনবল কাঠামো : ১(এক) জন উপজেলা প্রকৌশলী, ১(এক) জন উপজেলা সহকারী প্রকৌশলী, ২(দুই) জন উপ-সহকারী প্রকৌশলী, ১(এক) জন নক্সাকার (উপ-সহকারী প্রকৌশলী), ১(এক) জন হিসাব রক্ষক, ১(এক) জন কমিউনিটি অর্গানাইজার, ১(এক) জন হিসাব সহকারী, ১(এক) জন সার্ভেয়ার, ১(এক) জন অফিস সহকারী - কাম-কম্পিউটার অপারেটর, ১(এক) জন অফিস সহকারী, ৪(চার) জন কার্য-সহকারী, ১(এক) জন ইলেকট্রিশিয়ান, ২(দুই) জন অফিস সহায়ক (এমএলএসএস) ও ১(এক) জন নৈশ প্রহরী। সর্বমোট ২০ জন।
অফিস প্রধানের পদবী : উপজেলা প্রকৌশলী
আওতাধীন অফিস : প্রতিটি ইউনিয়নে উপসহকারী প্রকৌশলীর দপ্তর
- ৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) :
 - ১। পাকা সড়ক নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ২। ব্রীজ/কালভার্ট নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ৩। ক্ষুদ্র পানি সম্পদ উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ৪। অন পেভমেন্ট ও অফ-পেভমেন্ট রক্ষণাবেক্ষণ (এলসিএস)।
 - ৫। এমএমটি দ্বারা উপজেলা ও ইউনিয়ন সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ৬। উপজেলা পরিষদ ভবন নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ৭। উপজেলা পরিষদের আওতায় আবাসিক ভবনসমূহ নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ৮। ইউনিয়ন পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ৯। বিভিন্ন প্রকল্পের আওতায় প্রাথমিক বিদ্যালয় ভবন নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ১০। মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ।
 - ১১। মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ।
 - ১২। হাট বাজার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
 - ১৩। Road ও Inventory ও ম্যাপ প্রস্তুত করণ।

১৪। স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান সমূহকে কারিগরী সহায়তা প্রদান।

১৫। উপজেলা পরিষদের আওতায় প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন ও কারিগরী সহায়তা প্রদান।

৬। ভিশন : টেকশই উন্নয়নের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা।

৭। মিশন : গ্রামীণ সড়ক, নেট ওয়্যাক, হাট-বাজার, গ্রোথ সেন্টার উন্নয়নের মাধ্যমে গ্রামীণ অর্থনীতিতে গতি সঞ্চার করা এবং সরকারের উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সদা তৎপর থাকা।

৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (Swot):

শক্তি (Strength) ১। দক্ষ, প্রশিক্ষিত, উদ্যমী ও ত্যাগি কর্মী বাহিনী। ২। অফিসের কম্পিউটার ও পর্যাপ্ত পরিমাণ কারিগরী যন্ত্রপাতি সচল আছে।	দুর্বলতা (Weakness) ১। উন্নয়ন কাজ সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করতে গেলে বিভিন্ন প্রকার বাধার সৃষ্টি হয়। ২। উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়নে যথা সময়ে অর্থ পাওয়া যায় না। ৩। কাজের উপযুক্ত সময়ে পরিষদ কর্তৃক সিদ্ধান্ত পাওয়া যায় না। ৪। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যাতায়াতের জন্য গাড়ী, মোটর সাইকেল অপ্রতুলতা। ৫। প্রাকৃতিক কারণ বর্ষা ও জলাবদ্ধতা।
সম্ভাবনা (Opportunity) ১। তথ্য প্রযুক্তির সহজ লভ্যতা। ২। সরকারী বরাদ্দ উত্তর উত্তর বৃদ্ধি পাওয়া।	ঝুঁকি (Threat) ১। বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগ।

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারী সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারী সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১। সঠিক সময়ে বরাদ্দ পাওয়া যায় না।	৩	৩	৪	২	১০	২য়
২। আনুসংগিক খাতে বরাদ্দ কম পাওয়া যায়।	২	৩	১	৩	৯	৩য়
৩। রাজনৈতিক চাপ	৩	২	১	৪	১০	৩য়
৪। সরেজমিনে কাজ বাস্তবায়ণে নানাবিধ সমস্যা	৩	৩	২	১	৯	২য়

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয় তথ্য

১। অফিসের নাম	:	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২। অফিসের পরিচিতি	:	সেবা প্রতিষ্ঠান
৩। অফিসের কার্যক্রম	:	দাতব্য চিকিৎসালয়
৪। অফিসের জনবল কাঠামো	:	৭জন
অফিস প্রধানের পদবী	:	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
আওতাধীন অফিস	:	বীজবাগ কৃত্রিম প্রজনন পয়েন্ট

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার):

- ১। অসুস্থ গবাদি পশু হাঁস মুরগীর চিকিৎসা ও ব্যবস্থাপত্র প্রদান।
(ক) কৃষকের বাড়ীতে/খামারে/চেম্বারে।
(খ) গবাদিপশু ও হাঁস মুরগীর নমুনা পরীক্ষা ও প্রয়োজন বোধে আঞ্চলিক রোগ অনুসন্ধান গবেষণাগারে প্রেরণ করা
- ২। (ক) গবাদিপশু ও হাঁস মুরগীর টিকাবীজ সরবরাহ ও বিক্রয়।
(খ) উন্নতজাতের ঘাসের কাটিং বীজ সরবরাহ প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে।
- ৩। (ক) প্রযুক্তি হস্তান্তরের নিমিত্তে কৃষক প্রশিক্ষণ গবাদিপশু হাঁস মুরগী পালন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান।
(খ) ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণের নিমিত্তে কৃষক প্রশিক্ষণ গবাদিপশু হাঁস মুরগী পালন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান।
(গ) গবাদিপশু হাঁস মুরগীর রোগাক্রান্ত এলাকা পরিদর্শন/নমুনা সংগ্রহ ও রোগ নির্ণয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ
(ঘ) ব্যক্তি মালিকানাধীন গবাদিপশু ও হাঁস মুরগীর খামার স্থাপনে উদ্ভুদ্ধকরণ ও রেজিস্ট্রেশনের ব্যবস্থা গ্রহণ।
(ঙ) প্রাকৃতিক দুর্যোগ এলাকাধীন স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধি বেসরকারি সেবামূলক প্রতিষ্ঠানের সহযোগিতা।
গবাদিপশু ও হাঁস মুরগীর জরুরী চিকিৎসায় টিকাদান ও ঔষধ বিতরণ।
(চ) উন্নত জাতের গবাদিপশু ও হাঁস মুরগী খামারী ও কৃষকদের অনুদান প্রদান।
(ছ) রোগাক্রান্ত এলাকায় চিহ্নিত করণ ও প্রয়োজনীয় টিকা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ।
(জ) কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র/পয়েন্টে আনিত গাভী প্রজননের ব্যবস্থা গ্রহণ, গর্ভবর্তী গাভীর গর্ভ পরীক্ষা করণ।

৬। ভিশন: উপজেলা ভিত্তিক প্রাণিসম্পদ খাতে (দুধ, মাংস ও ডিম উৎপাদন) স্বয়ং সম্পূর্ণতা অর্জন এবং এর মাধ্যমে দরিদ্র গ্রামীণ মানুষের অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জন।

৭। মিশন: ভেটেরিনারি সেবা ও সেবার মান নিশ্চিতকরণ।

- * দক্ষ জনশক্তি গঠন।
- * অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
- * প্রযুক্তিগত জ্ঞানের ব্যবহাওে রোগ প্রতিরোধ ও উৎপাদন বৃদ্ধি।
- * মানসম্মত পশু খাদ্যের(ঘাস) সরবরাহ বৃদ্ধি।

৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভবনা ও ঝুঁকি(SWOT):

সক্ষমতা (Strength) ১. সীমানা প্রাচীর বেষ্টিত অফিস ভবন। ২. রেজিস্টার্ড চিকিৎসক ও প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কম্পাউন্ডার,ভি,এচফ,এ ;এফ,এ (এ,আই) বিদ্যমান। ৩. নিয়মিত অফিস কার্যক্রম পরিচালনা। ৪. রোগ নির্ণয় ও চিকিৎসা ব্যবস্থা বিদ্যমান। ৫. কৃত্রিম প্রজনন ব্যবস্থা বিদ্যমান। ৬. রোগ প্রতিরোধে টিকা কার্যক্রম বিদ্যমান। ৭. চিকিৎসা সরঞ্জামাদি বিদ্যমান। ৮. উন্নত যোগাযোগ ব্যবস্থা।	দুর্বলতা (Weakness) ১.ঝুঁকিপূর্ণ পুরাতন অফিস ভবন, কৃত্রিম প্রজনন সেড নেই। ২. সরকারি ঔষধ সরবরাহের ঘাটতি। ৩.সরকারি টিকাবীজের ঘাটতি। ৪. পশু খাদ্যের অপ্রতুলতা, নিম্নমান ও উচ্চমূল্য। ৫. খামারীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব এবং হাসপাতাল বিমুখী মনোভাব। ৬. দক্ষ জনশক্তির অভাব। ৭. রোগের প্রাদুর্ভাবের উচ্চহার।
সম্ভবনা (Opportunity) ১. অবকাঠামোগত উন্নয়ন সাধনের উদ্যোগ গ্রহণ ২. সরকারি প্রকল্প ও এনজিওর মাধ্যমে খামারীদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা। ৩. দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কম্পাউন্ডার ও ভি,এফ,এ ট্রেনিং এর ব্যবস্থা। ৪. অফিস কর্তৃক উন্নত জাতের ঘাসের চারা/কাটিং	ঝুঁকি(Threat) ১. রাজনৈতিক চাপ। ২. অস্থিতিশীল দ্রব্যমূল্য। ৩. খামারজাত পণ্যের তুলনায় উৎপাদন খরচ বেশি হওয়ায় খামার গড়ে তোলায় অনীহা। ৪. বিদেশ থেকে পণ্য (ডিম,দুধ) আমদানি। ৫. বিশেষ বিশেষ মৌসমে গবাদিপশু হাঁস মুরগীর

সরবরাহ। ৫. নিয়মিত খামার ভিজিট ও চিকিৎসা প্রদান। ৬. গৃহীত কার্যক্রমের মাসিক পর্যালোচনা।	মড়ক। ৬. প্রাণিসম্পদ খাতে বরাদ্দ নিয়ে অন্য দপ্তর কর্তৃক কাজ করিয়ে নেয়া
---	--

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্ব-উদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১। উপজেলা প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন কেন্দ্রে কৃত্রিম প্রজনন সেড নেই।	৩	২	৩	১	৯	৪র্থ
২। বায়োগ্যাস প্ল্যান্টের স্বল্পতা	২	৩	৩	২	১০	৩য়
৩। উন্নত জাতের ঘাসের প্ল্যান্ট নেই	৩	৩	৩	২	১১	২য়
৪। ছাগল পালনে প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব।	৩	২	৩	৩	১১	২য়
৫। হাঁস-মুরগী পালনে প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব।	৩	২	৩	৩	১১	২য়
৬। গরু মোটাতাজা করনে প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব।	৩	২	৩	৩	১১	২য়
৭। গাভী পালনে প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব।	৩	২	৩	৩	১১	২য়
৮। গবাদিপশু কৃষি সংক্রমন	৩	৩	৩	১	১০	৩য়
৯। মুরগী খামারে রোগ বালাই আক্রমন ও মড়ক	৩	২	৩	১	৯	৪র্থ

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয় তথ্য

- ১। অফিসের নাম : মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
জনবল কাঠামোতে উপজেলা এলাকায় উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার পদ আছে। উপজেলা পর্যায়ে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা তার নিজ দায়িত্ব পালন করে থাকেন।
- ২। অফিসের কার্যক্রম : উল্লেখযোগ্য কর্মসূচী হল :
আর্থ সামাজিক উন্নয়ন সেবামূলক কার্যক্রমের মধ্যে ভিজিডি, মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কার্যক্রম, ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম ও বৃত্তিমূলক কার্যক্রম (আপাততঃ বন্ধ) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের মাধ্যমে নিবন্ধন প্রাপ্ত স্বেচ্ছাসেবী সংস্থা সমূহকে অনুদান প্রদানে সহায়তা করে। নির্বাচন কমিটি কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব ছাড়া ও জনকল্যাণে সামাজিক বিভিন্ন বিষয়ের উপর সচেতনতা সৃষ্টি করা হয় ও সমস্যা সমাধানের সহায়তা দানসহ সরকারের নির্বাহী আদেশে অন্যান্য দায়িত্ব পালন করা হয়। উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী উপজেলার কোথাও বাল্য বিবাহ সংঘটিত হওয়ার সংবাদ পাওয়া গেলে বাল্য বিবাহ বন্ধে তড়িৎ ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ৪। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনচার্টার) :
 - (১) ভিজিডি কার্যক্রম : ভিজিডি কর্মসূচীর আওতাধীন দরিদ্র সীমার নিচে বসবাসকারী মহিলাদের খাদ্য নিরাপত্তাসহ প্রশিক্ষণ প্রদান ও আয়বর্ধক কর্মসূচীতে তাদের জড়িতকরন, এই কার্যক্রমের অধীনে ভিজিডি কার্ডধারী মহিলাদেরকে (ক) দুই বছর ধরে খাদ্য ও আর্থিক সুবিধা প্রদান করা হয় (খ) আয়বর্ধক সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ দেয়া হয় (গ) ভিজিড চক্র শেষে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মহিলাদের ঋণ সুবিধা দেওয়া হয়।
 - (২) মাতৃত্বকালীন ভাতা কর্মসূচী :
দরিদ্র মাদের জন্য মাতৃত্বকালীন ভাতা কর্মসূচীর অধিক গ্রামের দরিদ্র গর্ভবতী মায়ের ৩৫০/- টাকা হারে দুই বছর মেয়াদে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয় এছাড়া সনতান প্রসবের পর মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবার ব্যবস্থা করা হয়।
 - (৩) ঋণ কার্যক্রম : ঋণ কার্যক্রমের আওতায় দুঃস্থ অসহায় ও প্রশিক্ষিত নারীদের আত্মকর্মসংস্থানের লক্ষ্যে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়। এ কার্যক্রমের মাধ্যমে বিভিন্ন কর্মসূচীর আওতায় ১০০০ (এক হাজার থেকে) ১৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা পর্যন্ত সহজ শর্তে প্রদান করা হয়। ঋণ গ্রহীতাদের মূল টাকার সঙ্গে শুধুমাত্র ৫% থেকে ১০% হারে সার্ভিস চার্জ প্রদান করতে হবে।
 - (৪) নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কার্যক্রম : মহিলা ও শিশুদের আইনগত সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে কমিটি স্থানীয় ভাবে নারী ও শিশু নির্যাতনমূলক অভিযোগের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় আইনগত সহায়তা প্রদান করে।
 - (৫) স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন : উন্নয়ন কর্মসূচীতে এবং মহিলা জনগোষ্ঠীর মধ্যে সম্প্রসারণ করার লক্ষ্যে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন সমূহের নিবন্ধন সুপারিশ করা হয়।
 - (৬) বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম : বিভিন্ন ধরনের আয়বর্ধক বৃত্তিমূলক ও ব্যবহারিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা। সেলাই প্রশিক্ষণ দেওয়া।

- (৭) সচেতনতাবৃদ্ধি ও জেডার সমাত মূলক কার্যক্রম : নারী উন্নয়ন ও জেডার সমতা আনয়নে বিভিন্ন জন্মনিবন্ধনে উদ্বুদ্ধ করণ, এইসআইডি (এইডস) প্রতিরোধ সচেতনতা বৃদ্ধিসহ নারীর অধিকার রক্ষায় CEDAW সনদ বাস্তবায়নসহ বিভিন্ন দিবস পালন করা।
- ৬। ভিশন : নারী উন্নয়ন নীতি বাস্তবায়ন করে সর্বস্তরের নারী পুরুষের সমানাধিকার ও অংশগ্রহণে সুযোগ সৃষ্টিকরা। নারীর মানবাধিকার ও মৌলিক স্বাধীনতার বাস্তবায়নে বিভিন্ন উদ্যোগ নেয়া।
- ৭। মিশন : বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ জনগনকে সচেতন করা। নারী ও পুরুষের বৈষম্যতা দূরীকরণ। নারী ও পুরুষের সমঅধিকার নিশ্চিতকরণ, নারীদের কারিগরি প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা।
- ৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি(SWOT) :

সক্ষমতা	দুর্বলতা
১) স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সংগঠন বৃদ্ধি করা	১) মাঠ পর্যায়ে জনবল নেই।
২) খাদ্য নিরাপত্তাহীন দরিদ্র মহিলাদেও ভিজিডি কর্মসূচীর মাধ্যমে তাহাদেরকে সহায়তা করা।	২) কারিগরি প্রশিক্ষণের অভাব
৩) দরিদ্র মার জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা কর্মসূচীর মাধ্যমে স্বাস্থ্য ও পুষ্টি নিশ্চিত করা।	৩) ইউনিয়ন পর্যায়ে সাংগঠনিক কাঠামো প্রয়োজন
৪) কারিগরি প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।	৪) কার্যসম্পাদন ও তদরকীর জন্য যানবাহনের প্রয়োজন।
	৫) অফিসের জন্য ল্যাপটপ প্রয়োজন।
সম্ভাবনা	আশংকা
১) স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতিতে সক্রিয় করণ	১) নারী উন্নয়নে ধর্মীয় অপব্যখ্যা
২) মহিলা উন্নয়নের জন্য কারিগরি প্রশিক্ষণ দরকার	২) বাল্য বিবাহবৃদ্ধি
৩) কর্মজীবী নারীদের শিশুদের জন্য ডে-কেয়ার সেন্টার করা।	৩) নারী ও শিশু নির্যাতন বৃদ্ধি
৪) কর্মজীবী মহিলাদের জন্য মহিলা হোস্টেল করা	৪) যৌন হয়রানী ও ইভটিজিং শিকার।

চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাংকিংঃ

চিহ্নিত সমস্যাবলী	অগ্রাধিকার র‍্যাংকিং					
	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাংকিং
১। মহিলাদের উন্নয়নের কারিগরি প্রশিক্ষণের অভাব	১০	৫	৯	৮	৩২	১ম
২। বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ করা	১০	৩	৯	৬	২৮	২য়
৩। নারী ও শিশু নির্যাতন এবং যৌন হয়রানী প্রতিরোধ করা	৯	৪	৮	৪	২৫	৩য়
৪। যৌতুকের বিরুদ্ধে সচেতন করা	৮	৩	৮	৩	২২	৪র্থ
৫। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ ব্যবস্থা করা	৭	১	৫	৬	১৮	৭ম
৬। স্বেচ্ছা সেবীমহিলা সংগঠন বৃদ্ধি করা	৮	২	৫	২	১৭	৮ম
৭। কর্মজীবী নারীদের শিশুদের জন্য ডে-কেয়ার সেন্টার করা	৮	১	৬	৩	১৮	৭ম
৮। কর্মজীবী নারীদের জন্য মহিলা হোস্টেল করা	৭	২	৮	২	১৯	৬ষ্ঠ
৯। ইউনিয়ন পর্যায়ে জনবল বাড়ানো	৯	১	৫	৫	২০	৫ম
১০। যানবাহনের কারণে মাঠপর্যায়ে কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে।	৭	১	৩	১	১২	৯ম

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় তথ্য

১। অফিসের নাম : উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

২। অফিস পরিচিতিঃ

বাংলাদেশের প্রতিটি উপজেলায় একটি করে উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় আছে। এই কার্যালয়টি প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের অধীন পরিচালিত ও জেলার জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত।

৩। অফিসের কার্যক্রমঃ

উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়ের প্রধানতম কাজ হচ্ছে উপজেলার প্রাথমিক শিক্ষার গুণগত মানের উন্নয়ন করা। উপজেলা প্রাথমিক বিদ্যালয়ের যাবতীয় কার্যবিধি এই কার্যালয়ের অধীন পরিচালিত হয়। অন্যান্য কার্যক্রমের মধ্যে রয়েছে-

ক. সকল শিক্ষকদের প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ অন্যান্য বিষয়ের তদারকি করা।

খ. প্রাথমিক শিক্ষার মান উন্নয়নের জন্য সকল বিদ্যালয়কে মনিটরিং করা।

গ. প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা ও বছরের তিনটি পরীক্ষা নেয়া।

ঘ. দরিদ্র ছাত্র/ছাত্রীদের উপবৃত্তি প্রদান উক্ত অফিসের কার্যক্রমের মধ্যে অন্যতম। তাছাড়া অন্যান্য কাজগুলো হচ্ছে- সকল ছাত্র/ছাত্রীদের বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক সরবরাহ করা, শিশু জরিপ, শতভাগ ভর্তি নিশ্চিতকরণ, ঝড়ে পড়া রোধ করা, বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিশুদের মধ্যে ডিভাইস প্রদান, আন্তঃ প্রাথমিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন ও পরিচালনা করা ইত্যাদি।

অফিস প্রধানের পদবী : উপজেলা শিক্ষা অফিসার

আওতাধীন অফিস : সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় সমূহ

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)ঃ

প্রদেয় সেবার বিবরণ	সেবার নির্ধারিত মূল্য/বিনামূল্য	সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১। তথ্য প্রদান/সরবরাহ	বিনামূল্য	তাত্ক্ষণিক/সর্বোচ্চ ০২ কার্যদিবস	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
২। বই বিতরণ	বিনামূল্য	২০-৩১ ডিসেম্বর/ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সময়	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৩। এস,এম,সি ও পিটিএ পূর্ণ গঠন	বিনামূল্য	কমিটির মেয়াদ(০৩ বছর) শেষ হওয়ার পূর্বের ০৬ মাসের মধ্যে	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও প্রধান শিক্ষক
৪। নিয়মিত বেতন-ভাতা প্রদান	বিনামূল্য	প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
৫। উপ-বৃত্তি প্রদান	বিনামূল্য	বরাদ্দ প্রাপ্তির ১০ দিনের মধ্যে	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ব্যাংক কর্মকর্তা প্রধান শিক্ষক উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
৬। টাইম স্কেল প্রদান	বিনামূল্য	০১ মাসের মধ্যে ডিপিসির সুপারিশসহ সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার প্রধান শিক্ষক উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
৭। পদোন্নতি প্রদান	বিনামূল্য	পদ শূন্য হওয়ার ০৩ মাসের মধ্যে	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী

৮। দক্ষতা সীমার আবেদন নিষ্পত্তি	বিনামূল্য	আবেদনের ০৭ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
৯। শিক্ষকদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন পূরণ	বিনামূল্য	০১-০৭ জানুয়ারি মধ্যে অগ্রায়ণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার
১০। চিকিৎসা/মার্তৃত্ব ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	বিনামূল্য	আবেদনের ০৩ দিনের মধ্যে	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
১১। পি. আর. এল- এর আবেদন নিষ্পত্তি	বিনামূল্য	আবেদনের ০৭ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
১২। পেনশন প্রদান	বিনামূল্য	আবেদনের ০৭ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
১৩। জি.পি. এফ থেকে লোনের আবেদন নিষ্পত্তি	বিনামূল্য	আবেদনের ০৩ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
১৪। বিদেশ ভ্রমণের অনুমতি প্রদান	বিনামূল্য	আবেদনের ০২ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
১৫। সি.ইন.এড প্রশিক্ষণের জন্য ডেপুটেশন প্রদান	বিনামূল্য	যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশিত সময়ে	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক
১৬। বি.এড ও এম. এড প্রশিক্ষণের আবেদন নিষ্পত্তি	বিনামূল্য	আবেদনের ০৩ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক
১৭। বদলীর আবেদন নিষ্পত্তি	বিনামূল্য	আবেদনের ০৭ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক
১৮। প্রাথমিক ও ইবতেদায়ী শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষার নম্বর ফর্দ, সনদ প্রদান ও সংশোধন	বিনামূল্য	০১-৩১ জানুয়ারি	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক
১৯। মান সম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে পরিদর্শন/ একাডেমিক সুপারভিশন	বিনামূল্য	প্রতিটি বিদ্যালয় ০২ মাসে কমপক্ষে ০১বার পরিদর্শন/একাডেমিক সুপারভিশন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার
২০। প্রাথমিক শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়নে অভিভাবক/ মা সমাবেশ	বিনামূল্য	প্রতি ০৩ মাসে ০১টি সভা/সমাবেশ	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার প্রধান শিক্ষক
২১। বকেয়া বিলের আবেদন নিষ্পত্তি	বিনামূল্য	১০ দিন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী
২২। উপবৃত্তির তালিকা প্রণয়ন	বিনামূল্য	ফেব্রুয়ারি-মার্চ	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার প্রধান শিক্ষক বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটি
২৩। ছাত্র অনুপাতে শিক্ষক সমন্বয়	বিনামূল্য	জানুয়ারি- মার্চ	উপজেলা শিক্ষা কমিটি
২৪। লেখাপড়ার গুণগত	বিনামূল্য	প্রতি মাসের ১২	উপজেলা শিক্ষা অফিসার

মানোন্নয়ন/ বিদ্যালয়ের বিভিন্ন সমস্যা নিয়ে মাসিক সমন্বয় সভা		তারিখ/নির্ধারিত তারিখে	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার
২৫। সাব ক্লাস্টার প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	বিনামূল্য	প্রতি ০৩ মাসে একবার	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার প্রধান শিক্ষক ও সহকারী শিক্ষক
২৬। বিদ্যালয়ের ভৌত উন্নয়ন(ক্ষুদ্র মেরামত/বড় ধরনের মেরামত/পূণ: নির্মাণ)	বিনামূল্য	সরকার কর্তৃক বরাদ্দ পাওয়ার পর নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটি

৬। ভিশন :

- স্বাস্থ্যকর পরিবেশে গুণগত মানসম্পন্ন প্রাথমিক শিক্ষা।

৭। মিশন :

- শিক্ষক-অভিভাবক সমিতি ও এসএমসিকে সক্রিয়করণ;
- উপকরণাদিসহ নিয়মিত শ্রেণিপাঠ ও পরিবীক্ষণ নিশ্চিতকরণ;
- ব্যবহার উপযোগী টয়লেট, নলকূপসহ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ
- ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ এবং
- শতভাগ কমিটির সদস্যদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

৭। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (SWOT):

সক্ষমতা (Strength): ১.০১টি কম্পিউটার সচল। ২. অধিকাংশ শিক্ষক (৮৭%) সি-ইন-এন্ড প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত। ৩. সকল বিদ্যালয় SLIP কার্যক্রমের আওতাভুক্ত। ৪. যোগাযোগ ব্যবস্থা উন্নত। ৫. বিদ্যালয় গুলিতে পর্যাপ্ত পরিমাণে শিক্ষাপোষণ সরবরাহ করা হয়েছে। ৬. শিক্ষক-শিক্ষিকাগণ নিয়মিত বিদ্যালয়ে যান।	দুর্বলতা (Weakness): ১. বই সংরক্ষণের জন্য কোন গুদাম নেই। ২. অফিসে ষ্টাফদের বসার জন্য অতিরিক্ত কক্ষের ও আসবাব পত্রের অভাব। ৩. উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক এর ০১টি, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর এর ০১টি এবং এ.ইউ.ই.ও এর ০৩টি মোট ০৫টি পদ শূণ্য। ৪. শ্রেণিকক্ষ স্বল্পতা। ৫. অনেক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের বসার বেঞ্চ অপ্রতুল। ৬. প্রশিক্ষণবিহীন এবং নিষ্ক্রিয় S.M.C। ৭. অধিকাংশ বিদ্যালয়ের শৌচাগার ব্যবহার উপযোগী নয়। ৮. প্রধান ও সহকারী শিক্ষকের অনেক পদ শূন্য। ৯. অধিকাংশ শ্রেণিকক্ষ বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিশুদের উপযোগী নয়। ১০. ঝুঁকিপূর্ণ বিদ্যালয় সমূহে সীমানা প্রাচীর নেই। ১১. সকল বিদ্যালয়ে পানির জলের সুষ্ঠু ব্যবস্থা নাই। ১২. দুর্বল জনসম্পৃক্ততা।
সম্ভাবনা (Opportunity): ১. কিছু কিছু বিদ্যালয় বিহীন গ্রামে বিদ্যালয় স্থাপনের জন্য উদ্যোগ আছে। ২. উর্দ্ধতন কর্মকর্তাগণ নিয়মিত এখানকার শিক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন করেন। ৩. বিভিন্ন এনজিওদের সম্পূরক শিক্ষা কার্যক্রম রয়েছে এবং নিচ্ছে।	হুমকি (Threat): ১. রাজনৈতিক চাপ। ২. ০১টি আন রেজি: বেসরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় রয়েছে। ৩. দারিদ্র জন গোষ্ঠীর আধিক্য।

৮। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিংঃ

ক্রঃ নং	চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
০১	বই সংরক্ষণের জন্য গুদাম নাই	৪	১	৫	২	১২	১ম
০২	অফিস এবং বিদ্যালয় পর্যায়ে আসবাবপত্রের অভাব	৩	০	৪	২	৯	২য়
০৩	বুঁকিপূর্ণ বিদ্যালয় সমূহে সীমানা প্রাচীর নেই	৩	১	৩	১	৮	৩য়
০৪	রাজনৈতিক চাপ	৩	১	৫	৩	১২	১ম
০৫	কিছু কিছু বিদ্যালয়ে পানীয় জলের সুষ্ঠু ব্যবস্থা নাই এবং শৌচাগার ব্যবহার অনুপযোগী	২	১	৩	২	৮	৩য়
০৭	অনেক বিদ্যালয়ে শিক্ষক স্বল্পতা আছে (পদশূন্য)	৩	০	৪	০	৭	৪র্থ
০৮	বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ স্বল্পতা	৩	০	৪	২	৯	২য়
০৯	SMC সক্রিয় নয়	২	২	৩	১	৮	৩য়
১০	অধিকাংশ বিদ্যালয়ের শ্রেণিকক্ষ বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিশুদের চলাচল এবং বসার অনুপযোগী	২	১	২	১	৬	৫ম
১১	দুর্বল জনসম্পৃক্ততা	৩	৩	১	২	৯	২য়
১২	দারিদ্র জনগোষ্ঠীর আধিক্য	২	০	২	২	৬	৫ম
১১	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বিদ্যালয়, এস.এম.সি, এলাকাসী, শিক্ষক ও অভিভাবকদের মাঝে সুসম্পর্ক স্থাপন ও বিদ্যালয়ের কাজে সম্পৃক্ততার অভাব	৩	৩	২	৪	১২	১ম
১২	কিছু সংখ্যক বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাশ হয়। শিক্ষকদের অনিহার কারণে অনেক বিদ্যালয়ে নিয়মিত মাল্টিমিডিয়া ক্লাশ হচ্ছে না।	৩	৩	০	১	৭	৪র্থ

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা সমাজসেবা অফিসার কার্যালয় তথ্য

১। অফিসের নাম : উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বিনাইগাতী, শেরপুর।

২। অফিস পরিচিতি :

সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন সমাজসেবা অধিদফতরের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের একটি দপ্তর হচ্ছে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, যা জেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় উপজেলা পরিষদের অন্যতম একটি হস্তান্তরিত বিভাগ। এ কার্যালয়ের মাধ্যমে উপজেলাধীন সকল ইউনিয়ন ও পৌরসভায় সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক বাস্তবায়নধীন সকল কার্যক্রম বাস্তবায়িত হয়। প্রতি ইউনিয়নের দায়িত্বে একজন ইউনিয়ন সমাজকর্মী ও কারিগরী প্রশিক্ষক কর্মরত রয়েছেন। ইউনিয়ন পর্যায়ে বর্তমানে কোন কার্যালয় সেট আপ না থাকলেও নবনির্মিত ইউনিয়ন পরিষদ কমপ্লেক্সে ভবনে সমাজসেবা বিভাগের জন্য একটি কক্ষ বরাদ্দ দেয়া হচ্ছে। ইউনিয়ন পর্যায়ে অফিস সেট আপের বিষয়টি ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনাধীন রয়েছে।

৩। অফিসের কার্যক্রমঃ সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক বর্তমানে দেশব্যাপী প্রায় ৪৮ (আটচল্লিশ) টি কর্মসূচী পরিচালিত হচ্ছে। তন্মধ্যে শেরপুর জেলা সমাজসেবা কার্যালয়ধীন উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বিনাইগাতী কর্তৃক নিম্নোক্ত কার্যক্রম সমূহ বাস্তবায়িত হচ্ছে :

(ক) বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম।

(খ) বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলা ভাতা কার্যক্রম।

(গ) অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম।

(ঘ) প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম।

(ঙ) মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা কার্যক্রম।

(চ) দলিত, হরিজন ও বেদে শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি এবং ৫০ উর্দ্ধ দলিত, হরিজন ও বেদে জনগোষ্ঠীর অসচ্ছল ও অক্ষম ব্যক্তিদের বিশেষ ভাতা কার্যক্রম।

(ছ) পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম (আর.এস.এস) কার্যক্রম (সুদ মুক্ত ক্ষুদ্রঋণ)।

(জ) পল্লী মাতৃকেন্দ্র (আর.এম.সি) কার্যক্রম (সুদ মুক্ত ক্ষুদ্রঋণ)।

(ঝ) এসিডদগ্ধ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুণর্বাসন কার্যক্রম (সুদ মুক্ত ক্ষুদ্রঋণ)।

(ঞ) হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যক্রমের আওতায় উপজেলা রোগীকল্যাণ সমিতির মাধ্যমে গরীব, দুঃস্থ ও অসহায় রোগীদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান।

(ট) স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থা সমূহ নিবন্ধন, নিয়ন্ত্রণ ও বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের মাধ্যমে অনুদান প্রদান।

(ঠ) উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের মাধ্যমে অসহায়, গরীব ও দুঃস্থদের সাহায্য প্রদান।

(ড) শিশু আইন/২০১৩ এর আলোকে প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস প্রদান।

(ণ) সরকারি শিশু পরিবারের মাধ্যমে এতিম শিশুদের লালন-পালন।

(ত) সমাজসেবা অধিদফতরের নিবন্ধন প্রাপ্ত বে-সরকারি এতিমখানায় বসবাসরত নিবাসীদের ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট প্রদান।

(থ) ক্যান্সার, কিডনি ও লিভার সিরোসিস রোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান কার্যক্রম।

(দ) প্রতিবন্ধিতা শনাক্তকরণ জরিপ কর্মসূচির আওতায় প্রতিবন্ধীদের ডাক্তার কর্তৃক চূড়ান্ত সনাক্তকরণ, ডাটাবেইজ প্রনয়ণ ও পরিচয় পত্র প্রদান।

৪। অফিসের জনবল কাঠামো :

ক্রঃ নং	পদের নাম	মঞ্জুরীকৃত পদ	কর্মরত পদ	শূন্য পদ	ইউনিট অনুসারে প্রয়োজনীয় অতিরিক্ত পদের সংখ্যা	মন্তব্য
১	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	১ টি	১ টি	নাই	-	
২	ফিল্ড সুপারভাইজার	১ টি	০ টি	১টি	-	
৩	উচ্চমান সহ	১ টি	০ টি	১টি	-	
৩	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	১ টি	০ টি	১টি	১টি	
৪	ইউনিয়ন সমাজকর্মী	৮ টি	৮ টি	০টি	-	
৫	কারিগরী প্রশিক্ষক	৩ টি	২ টি	১টি	-	
৬	অফিস সহায়ক	১ টি	১ টি	নাই	-	
৭	নিরাপত্তা প্রহরী	০ টি	০টি	নাই	-	

অফিস প্রধানের পদবী : উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আওতাধীন অফিস : বর্তমানে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের আওতাধীন কোন অফিস নেই। তবে অত্র বিভাগের ক্রমবর্ধমান কার্যক্রম বাস্তবায়নের সুবিধার্থে ইউনিয়ন পর্যায়ে অফিস স্থাপনের বিষয়টি কর্তৃপক্ষের বিবেচনাধীন রয়েছে।

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) :

সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রদেয় সেবাসমূহের বিবরণী :

ক্রঃনং	কার্যক্রম	সেবা	সেবা গ্রহীতা	সেবা প্রাপ্তির সময়সীমা	সেবা প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪	৫	৬
আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন সেবা (সুদমুক্ত ঋণ)					
১।	পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রম	* পল্লী অঞ্চলের দরিদ্র জনগণকে সংগঠিত করে উন্নয়নের মূল স্রোতধারায় আনয়নঃ- * সচেতনতা বৃদ্ধি, উদ্বুদ্ধকরণ এবং দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান; * ৫,০০০/- থেকে ৩০,০০০/- পর্যন্ত ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান; * লক্ষ্যভুক্ত ব্যক্তিদের নিজস্ব পুঁজি গঠনের জন্য সঞ্চয় বৃদ্ধি।	নির্বাচিত গ্রামের স্থায়ী বাসিন্দা যিনিঃ-আর্থ- সামাজিক জরিপের মাধ্যমে সমাজসেবা অধিদফতরের তালিকাভুক্ত পল্লী সমাজসেবা কার্যক্রমে কর্মদলের সদস্য/সদস্যা;	নির্ধারিত ফরমে যথাযথ পদ্ধতি অনুসরণ করে আবেদনের পরঃ- ১ম বার ঋণ (বিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ১ মাসের মধ্যে; ২য়/৩য়পর্যায়ের ঋণ(পুনঃবিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ২০ দিনের মধ্যে।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।

২।	পল্লী মাতৃকেন্দ্র কার্যক্রম	* পল্লী অঞ্চলের দরিদ্র নারীদের সংগঠিত করে উন্নয়নের মূল স্রোতধারায় আনয়নঃ- * পরিকল্পিত পরিবার তৈরীতে সহায়তা প্রদান; * জাতীয় জনসংখ্যা কার্যক্রম বাস্তবায়ন; - সচেতনতা বৃদ্ধি, উদ্বুদ্ধকরণ এবং দক্ষতা উন্নয়ন; * ৫,০০০ থেকে ৩০,০০০ পর্যন্ত ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান; * লক্ষ্যভুক্ত নারীদের সংগঠিত করে সঞ্চয় বৃদ্ধির মাধ্যমে পুঁজি গঠন;	নির্বাচিত গ্রামের স্থায়ী বাসিন্দা যিনি আর্থ-সামাজিক জরিপের মাধ্যমে সমাজসেবা অধিদপ্তরের তালিকাভুক্ত পল্লী মাতৃকেন্দ্রের সদস্য।	নির্ধারিত ফরমে যথাযথ পদ্ধতি অনুসরণ করে আবেদনের পরঃ- * ১ম বার ঋণ (বিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ১ মাসের মধ্যে; * ২য়/৩য় পর্যায়ের ঋণ (পুনঃবিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ২০ দিনের মধ্যে।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।
৩।	এসিডদক্ষ ও প্রতিবন্ধীদের পুনর্বাসন কার্যক্রম	৫,০০০ থেকে ২০,০০০ হাজার টাকা ক্ষুদ্র ঋণ।	এসিডদক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তি যাদের বাৎসরিক আয় ৬০০০০ টাকার নীচে।	১ম বার ঋণ (বিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ১মাসের মধ্যে ২য়/৩য় পর্যায়ের ঋণ (পুনঃবিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ২০ দিনের মধ্যে।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।
সামাজিক নিরাপত্তা সেবা					
৪।	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	সরকার কর্তৃক সামাজিক নিরাপত্তার জন্য নির্ধারিত হারে বয়স্ক ভাতা প্রদান। বয়স্ক ব্যক্তিদের জনপ্রতি মাসিক ৪০০ টাকা হারে ভাতা প্রদান করা হচ্ছে।	দেশের সকল সিটি কর্পোরেশন, পৌরসভা ও উপজেলার ৬৫ বৎসর বা তদুর্ধ্ব বয়সী হতদরিদ্র পুরুষ এবং ৬২ বছর বা তদুর্ধ্ব মহিলা যার বার্ষিক গড় আয় অনূর্ধ্ব ১০০০০ টাকা।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভোগী নির্বাচনসহ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।
৫।	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	সরকার কর্তৃক সামাজিক নিরাপত্তার জন্য নির্ধারিত হারে অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান। নির্বাচিত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জনপ্রতি মাসিক ৫০০ টাকা হারে ভাতা প্রদান করা হচ্ছে।	৬ বছরের উর্দে সকল ধরণের প্রতিবন্ধী ব্যক্তি যিনি বয়স্কভাতা কিংবা সরকার কর্তৃক অন্যকোন ভাতা পান না; যিনি চাকুরীজীবী কিংবা পেনশন ভোগী নন; প্রতিবন্ধী ব্যক্তি যাদের বার্ষিক মাথাপিছু পারিবারিক আয় ৩৬০০০ টাকার কম।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভোগী নির্বাচনসহ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।
৬।	বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলাদের ভাতা কার্যক্রম	সরকার কর্তৃক সামাজিক নিরাপত্তার জন্য নির্ধারিত হারে বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলাদের ভাতা প্রদান। নির্বাচিত বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলাদের জনপ্রতি মাসিক ৪০০ টাকা হারে ভাতা প্রদান করা হচ্ছে।	বয়ঃবৃদ্ধা অসহায় ও দুঃস্থ, বিধবা বা স্বামী পরিত্যক্তা মহিলা যিনি বয়স্কভাতা কিংবা সরকার কর্তৃক অন্যকোন ভাতা পান না; যিনি চাকুরীজীবী কিংবা পেনশন ভোগী নন; মাথাপিছু বার্ষিক গড় আয়- ১২০০০ টাকার কম।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভোগী নির্বাচনসহ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।
৭।	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের ৪টি স্তরে বিভক্ত করে নিম্নরূপ হারে উপবৃত্তি প্রদানঃ প্রাথমিক স্তর (১ম- ৫ম শ্রেণী) :- জনপ্রতি মাসিক ৩০০ টাকা হারে মাধ্যমিক স্তরে (৬ষ্ঠ-১০ম শ্রেণী) :- জনপ্রতি মাসিক ৪৫০ টাকা	সরকার কর্তৃক অনুমোদিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত ৫ বছর বয়সের উর্দে প্রতিবন্ধী ছাত্র-ছাত্রী যাদের বার্ষিক	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন উপবৃত্তি গ্রহণকারী নির্বাচনসহ উপবৃত্তি বিতরণ এবং নিয়মিত ভাবে	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।

		হারে উচ্চ মাধ্যমিক স্তর (একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেণী) :- জনপ্রতি মাসিক ৬০০ টাকা হারে উচ্চতর স্তর (প্রাক-ডাক্তার) :- জনপ্রতি মাসিক ১,০০০ টাকা হারে	মাথাপিছু পারিবারিক আয় ৩৬০০০ টাকার নীচে।	শিক্ষাকালীন সময়ে;	
৮।	মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা	সরকার কর্তৃক নিধারিত হারে ভাতা প্রদান। প্রত্যেক মুক্তিযোদ্ধাকে মাসিক ৫,০০০ টাকা হারে ভাতা প্রদান।	মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে যাঁদের নামে মুক্তিযোদ্ধা সনদপত্র/মুক্তিযোদ্ধা সাময়িক সনদপত্র ইস্যু করা হয়েছে; মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক স্বাক্ষরিত বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কেন্দ্রীয় কমান্ড কাউন্সিল হতে সনদধারী ব্যক্তিগণ; যাঁদের নাম মুক্তিবার্তা চূড়ান্ত তালিকায় (মুক্তিবার্তা লালবই) অন্তর্ভুক্ত আছে; যাঁদের নামে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে গেজেট প্রকাশ করা হয়েছে, এবং মুক্তিযোদ্ধা হিসেবে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে চূড়ান্তভাবে প্রকাশিত ডাটাবেইজে যাঁদের নাম অন্তর্ভুক্ত আছে।	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৬ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভো গী নির্বাচনস হ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়।
৯।	সরকারী শিশু পরিবারের এতিম শিশু প্রতিপালন ও পুনর্বাসন	অনুর্ধ্ব ১৮ বছর বয়স পর্যন্ত এতিম শিশুদের প্রতিপালন পারিবারিক পরিবেশে হে ভালবাসা ও আদর যত্নের সাথে এতিম শিশুদের লালন পালন শিক্ষা ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান নিবাসীদের শারীরিক, বুদ্ধিবৃত্তিক ও মানবিক উৎকর্ষ সাধন। পুনর্বাসন ও স্বনির্ভরতা অর্জনের লক্ষ্যে তাদের কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা।	৬ থেকে ৯ বছর বয়সী এতিম অর্থাৎ পিতৃহীন বা পিতৃ- মাতৃহীন দরিদ্র শিশুকে ভর্তি করার পর ১৮ বছর বয়স পর্যন্ত সেবা প্রদান করা হয়।	* শিশু পরিবারে ভর্তির জন্য আবেদন পত্র প্রাপ্তির পর আসন খালি থাকা সাপেক্ষে একমাসের মধ্যে ভর্তি প্রক্রিয়া চূড়ান্তকরণ। * শিশুর বয়স ১৮ বছর হওয়া পর্যন্ত বিভিন্ন ধরনের সেবা প্রদান।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে উপজেলাধীন প্রকৃত এতিমদের আবেদনসমূহ জেলা সদর ও কিছু কিছু উপজেলায় অবস্থিত ৪৩টি বালক, ৪১টি বালিকা, ১টি মিশ্রসহ সর্বমোট ৮৫টি সরকারী শিশু পরিবারে প্রেরণ করা হয়।
১০।	প্রবেশন ও আফটার কেয়ার কর্মসূচী বাস্তবায়ন	মাননীয় আদালতের নির্দেশে প্রথম ও লঘু অপরাধে দণ্ড প্রাপ্ত ব্যক্তিদের শাস্তি প্রদান স্থগিত রেখে প্রবেশন অফিসারের তত্ত্বাবধানে পারিবারিক/ সামাজিক পরিবেশে রেখে সংশোধন ও আত্মশুদ্ধির ব্যবস্থা করা।	সংশ্লিষ্ট আদালত কর্তৃক সাজাপ্রাপ্ত প্রবেশনার / ব্যক্তি আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু/কিশোর।	* বিজ্ঞ আদালত কর্তৃক নির্ধারিত সময় সীমা/প্রদত্ত আদেশ।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ও উপজেলা শিশু কল্যাণ বোর্ডের মাধ্যমে।
১১।	হাসপাতাল সমাজ সেবা কার্যক্রম	হাসপাতালে ভর্তি ও চিকিৎসা প্রাপ্তিতে সহায়তা ও দিক নির্দেশনা প্রদান; দরিদ্র ও অসহায় রোগীদের ঔষধ, রক্ত, পথ্য, চশমা, ক্রাচ, কৃত্রিম অঙ্গ প্রদানসহ বিভিন্ন চিকিৎসা সামগ্রী সরবরাহ; দরিদ্র ও অসহায় রোগীদের	হাসপাতালে ভর্তিকৃত সমস্যাগ্রস্থ অসহায়, দুঃস্থ ও দরিদ্র রোগী।	* অসহায় ও দরিদ্র রোগী চিহ্নিত হওয়া বা রোগীর আবেদন করার পর তাৎক্ষণিক ভাবে সংশ্লিষ্ট ডাক্তারের সুপারিশক্রমে প্রয়োজনীয় সহায়তা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট রোগী কল্যাণ সমিতির মাধ্যমে উপজেলা স্বাস্থ্য

		প্রয়োজনীয় পরীক্ষা ও চিকিৎসা ব্যয়ে সহায়তা প্রদান।		প্রদান।	কমপেণ্ডেড, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর এ ভর্তিকৃত গরীব, দুঃস্থ, অসহায় রোগীদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান।
১২।	স্বৈচ্ছাসেবী সমাজ কল্যাণ সংস্থাসমূহ নিবন্ধন ও তত্ত্বাবধান	স্বৈচ্ছাসেবী সমাজ কল্যাণমূলক সংগঠনের নামকরণের ছাড় পত্র প্রদান। ১৯৬১ সালের স্বৈচ্ছাসেবী সমাজ কল্যাণ সংস্থা সমূহ (নিবন্ধন ও নিয়ন্ত্রণ) অধ্যাদেশের ২(চ) ধারায় বর্ণিত সেবামূলক কার্যক্রমে আগ্রহী সংস্থা/প্রতিষ্ঠান/সংগঠন/বে-সরকারী/এতিমখানা/ ক্লাব নিবন্ধন	স্বৈচ্ছাসেবী সমাজ কল্যাণমূলক কার্যক্রমে আগ্রহী সংগঠন, প্রতিষ্ঠান, ক্লাব, সংস্থা, সচি মতি ইত্যাদি।	নিবন্ধন- প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রসহ আবেদন পত্র প্রাপ্তির ২০ কর্মদিবস; নামের ছড়পত্র- প্রয়োজনীয় কাগজ- পত্রসহ আবেদন পত্র প্রাপ্তির পর ৭ কর্মদিবস।	নামের ছাড়পত্র , নিবন্ধন, কার্যকরী কমিটি অনুমোদন ইত্যাদি সেবার জন্য প্রাথমিক ভাবে সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার মাধ্যমে জেলা সমাজ সেবা কার্যালয়।
১৩।	বে-সরকারী এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	১৮ বছর বয়স পর্যন্ত এতিম শিশুদের প্রতিপালন ও হে-ভালবাসা ও আদর যত্নের সাথে লালন পালন; আনুষ্ঠানিক শিক্ষা ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান; শারিরীক, বুদ্ধিবৃত্তিক ও মানবিক উৎকর্ষতা সাধন;	বে-সরকারী এতিমখানার ৬ থেকে ৯ বছর বয়সী এতিম অর্থাৎ পিতৃহীন বা পিতৃ-মাতৃহীন দরিদ্র শিশুর শতকরা ৫০ ভাগ শিশু।	বে-সরকারী এতিমখানা কর্তৃক ক্যাপিটেশন গ্রান্ট এর আবেদন প্রাপ্তির ৭ মাস পর।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় এর মাধ্যমে সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক বরাদ্দ প্রদান করা হয়।
১৪।	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের মাধ্যমে নিবন্ধন প্রাপ্ত সমাজকল্যাণ সংস্থা সমূহের অনুদান প্রদানের সহায়তা	সমাজসেবা অধিদফতর হতে ঘোষিত জাতীয় পর্যায়ে প্রতিষ্ঠান সমূহে অনুদান: বার্ষিক ৫০,০০০ হতে সর্বোচ্চ ২,০০,০০০ টাকা অনুদান। শহর সমাজ সেবা প্রকল্প সমন্বয় পরিষদের সর্বোচ্চ ১,০০,০০০ টাকা অনুদান। রোগী কল্যাণ সমিতি সমূহের জন্য ৫০,০০০ হতে সর্বোচ্চ ২,০০,০০০ টাকা অনুদান। নিবন্ধন প্রাপ্ত স্বৈচ্ছাসেবী সংগঠন সমূহের আয়বর্ষক কর্মসূচীর জন্য অনুদান নিবন্ধন প্রাপ্ত স্বৈচ্ছাসেবী সংগঠন সমূহের জন্য ৫০০০ হতে ২০,০০০ টাকা সাধারণ অনুদান এবং আয়বর্ষক কর্মসূচীর জন্য সর্বোচ্চ ১,০০,০০০ টাকা অনুদান।	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজ কল্যাণ পরিষদ থেকে বিভিন্ন স্বৈচ্ছাসেবী সংগঠনকে অনুদান প্রদান করা হয়। বিভিন্ন ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান। দরিদ্র/ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি।	সমাজকল্যাণ পরিষদে প্রতি বছর আগষ্ট মাসে জাতীয় দৈনিক পত্রিকার বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী আবেদন করতে হয়।	সমাজ কল্যাণ পরিষদ, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন একটি সংস্থা। মাঠ পর্যায়ে পরিষদের কার্যক্রম সমাজসেবা অধিদফতরের আওতাধীন উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়িত হয়।

		প্রতিষ্ঠান/সংগঠন/সংস্থা/দুঃস্থ ব্যক্তিদের বিশেষ বিবেচনায় সর্বোচ্চ ২৫,০০০ টাকা অনুদান			
--	--	---	--	--	--

ভিশন : সমাজের অনগ্রসর, বঞ্চিত, দরিদ্র ও সমস্যাগ্রস্ত জনগোষ্ঠীর কল্যাণ সাধন, সামাজিক নিরাপত্তা প্রদান এবং ক্ষমতায়নের মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

৭। মিশন :

- ২০২১ সালের মধ্যে দেশের শতকরা ৭০ ভাগ অসহায় ও সমস্যাগ্রস্ত জনগোষ্ঠীকে সামাজিক নিরাপত্তা প্রদান;
- সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ প্রদানের মাধ্যমে ২০২১ সালের মধ্যে দেশের শতকরা ৫০ ভাগ দরিদ্র জনগোষ্ঠীর আর্থ-সামাজিক ও জীবনমাত্রার মান উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচন;
- এতিম, অবহেলিত, দুঃস্থ ও বিপন্ন শিশুদের অধিকার সুরক্ষা, প্রতিপালন, কল্যাণ, উন্নয়ন ও পুনর্বাসন;
- সামাজিক অপরাধ প্রবণ ব্যক্তিদের সংশোধন, উন্নয়ন ও পুনর্বাসন;
- অসহায়, দুঃস্থ রোগীদের বিনামূল্যে চিকিৎসা সুবিধা প্রদান;
- প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের অধিকার সুরক্ষা, প্রতিপালন, কল্যাণ, উন্নয়ন ও পুনর্বাসন;
- স্বচ্ছসাবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহকে নিবন্ধন প্রদান, তাদের কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান ও তত্ত্বাবধান।
- সামাজিক প্রতিবন্ধী মেয়েদের কল্যাণ, উন্নয়ন ও পুনর্বাসন;
- সামাজিক অনাচার প্রতিরোধে সহায়তা প্রদান ও উদ্ধৃদ্ধকরণ,
- পেশাজীবী সমাজকর্মীদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান;
- এডিসদক্ষ মহিলাদের সহায়তা ও উন্নয়ন।

৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (SWOT) :

সক্ষমতা (Strength) ১. সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় বিভিন্ন ভাতা খাতে বরাদ্দ প্রদান করা হয়। ২. দারিদ্র্য বিমোচন কর্মসূচীর আওতায় সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ খাতে বরাদ্দ প্রদান। ৩. সমাজকল্যাণমূলক চলমান বিভিন্ন কর্মসূচী। ৪. দুইটি কম্পিউটার, ১টি প্রিন্টার, স্ক্যানার, ইন্টারনেট মডেম রয়েছে। ৫. প্রতিবন্ধীদের ডাটাবেইজ তৈরী হচ্ছে। ৬. সকল ভাতাভোগীদের ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে ভাতার অর্থ পরিশোধের ব্যবস্থা। ৭. সকল তালিকা কম্পিউটারে সংরক্ষণ।	দুর্বলতা (Weakness) ১. ক্রমবর্ধমান কর্মসূচীর বিপরীতে পর্যাপ্ত পদ ও জনবল নেই। ২. অফিসের জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক কক্ষ নেই। ৩. কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য সরকারী যানবাহনের ব্যবস্থা নেই। ৪. ফটোকপি মেশিন, ফ্যাক্সসহ প্রয়োজনীয় সংখ্যক যন্ত্রপাতি নেই। ৫. অফিসে প্রয়োজনীয় সংখ্যক আসবাবপত্র নেই। ৬. কর্মসূচীসমূহ বাস্তবায়নে কর্মসূচী ভিত্তিক আনুষঙ্গিক ব্যয়ের বরাদ্দ নেই।
সম্ভাবনা (Opportunity) ১. সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচী, সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণসহ সমাজের দুঃস্থ ও অনগ্রসর ব্যক্তিদের কল্যাণে বহুমুখী কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে। ২. প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপের মাধ্যমে প্রতিবন্ধীদের সঠিক সংখ্যা নিরূপণ ও তথ্য সংরক্ষণের মাধ্যমে প্রতিবন্ধী বান্ধব কর্মসূচী গ্রহণের সুযোগ।	ঝুঁকি (Threat) ১. বিভিন্ন কর্মসূচী বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে রাজনৈতিক চাপ। ২. সমাজকল্যাণ খাতে পর্যাপ্ত বরাদ্দ না থাকা। ৩. ভাতা বাস্তবায়ন কমিটি গুলোতে জনপ্রতিনিধিদের অতিমাত্রায় সম্পৃক্ততা। ৪. তথ্য প্রযুক্তির জ্ঞান সম্পন্ন কর্মচারীর অভাব।

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
পর্যাপ্ত জনবলের অভাব	৩	১	৩	১	৮	২য়
অফিসের জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক কক্ষ নেই	৩	১	৩	১	৮	২য়
অফিসে প্রয়োজনীয় সংখ্যক আসবাবপত্র নেই	২	১	৩	১	৭	৩য়
কর্মসূচী বাস্তবায়নের জন্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য সরকারী যানবাহন নেই	৩	১	৩	১	৮	২য়

অফিসে প্রয়োজনীয় সংখ্যক আসবাবপত্র নেই	৩	১	৩	১	৮	২য়
রাজনৈতিক চাপ	৩	১	৩	১	৮	২য়
সমাজকল্যাণ খাতে পর্যাপ্ত বরাদ্দ না থাকা	৩	১	৩	১	৮	২য়
তথ্য প্রযুক্তির জ্ঞান সম্পন্ন কর্মচারীর অভাব	৩	১	৩	১	৮	২য়
কর্মসূচীসমূহ বাস্তবায়নে কর্মসূচী ভিত্তিক আনুষ্ঠানিক ব্যয়ের বরাদ্দ নেই	৩	১	৩	১	৮	২য়
ফটোকপি মেশিন, ফ্যাক্সসহ প্রয়োজনীয় সংখ্যক যন্ত্রপাতি নেই	৩	১	৩	১	৮	২য়

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ের তথ্য

১। অফিসের নাম উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, বিনাইগাতী, শেরপুর।

২। অফিস পরিচিতি : প্রতি উপজেলায় একটি করে উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস রয়েছে। এই অফিসটি দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রান মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের অধিনে ও জেলা ত্রান ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত।

- ৩। অফিসের কার্যক্রম :
- (ক) মানবিক সহায়তা কর্মসূচি।
 - (খ) গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিখা) কর্মসূচি।
 - (গ) গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি,আর) কর্মসূচি।
 - (ঘ) গ্রামীণ রাস্তা ছোট ছোট সেতু/কালভার্ট নির্মাণ।
 - (ঙ) অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি।
 - (চ) বুদ্ধিহাস কর্মসূচি।
 - (ছ) ভিজিএফ।

৪। অফিসের জনবল কাঠামো : অফিস প্রধানের পদবী : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা তাকে সহায়তা করার জন্য রয়েছে অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার অপারেটর এবং অফিস সহকারীকে সার্বিক ভাবে সহায়তা করার জন্য রয়েছে অফিস সহায়ক।

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) : ক) মানবিক সহায়তা, গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিখা), গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি,আর), গ্রামীণ রাস্তা ছোট ছোট সেতু / কালভার্ট নির্মাণ। অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচির বরাদ্দপত্র, মন্ত্রণালয় থেকে অধিদপ্তরে, অধিদপ্তর হতে জেলায়, জেলা হতে উপজেলা, উপজেলা হতে ইউ,পি চেয়ারম্যান, সদস্য, সদস্যা ও গণ্যমান্য ব্যক্তি মাধ্যমে বাস্তবায়ন।

৬। ভিশন : দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কর্মসূচিতে বুদ্ধিহাস সম্পৃক্ত করা, দুর্যোগের নেতিবাচক প্রভাব থেকে দারিদ্র ও সুবিধা বঞ্চিত মানুষের বিপদাপন্নতা হ্রাস করা, জ্ঞান, গবেষণা ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা চক্রের প্রতিটি অংশের সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।

- ৭। মিশন : (ক) দুর্যোগ ক্ষমতা সাথে মোকাবেলা করা।
- (খ) দুর্যোগ বুদ্ধিহাস করা।
 - (গ) দুঃস্থ দারিদ্র ও সুবিধা বঞ্চিত লোকদের ত্রান সহায়তা করা।
 - (ঘ) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সর্বদা সার্বক্ষণিক সহায়তা করা।

৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশংকা :

<u>সক্ষমতা :</u> (ক) ত্রাণ সামগ্রী পর্যাপ্ত সরবরাহ। (খ) মাঠ পর্যায়ে কাজের সফলতা। (গ) মাঠ পর্যায়ে অভিজ্ঞ বলান্টিয়ার বিদ্যমান। (ঘ) দুর্যোগ সক্ষমতা সাথে মোকাবেলা। (ঙ) নতুন রাস্তা তৈরী এবং পুরাতন রাস্তা মেরামত করে যানচালাচলে সুবিধা করা। (চ) এলাকায় মানুষের কষ্ট লাগবের জন্য সেতু/কালভার্ট নির্মাণ করা। (ছ) দুঃস্থ ও অসহায় মানুষের কর্মসংস্থান সৃষ্টি করা।	<u>দুর্বলতা :</u> (ক) জনবল কাঠামোর স্বল্পতা। (খ) চাহিদা তুলনায় কম বরাদ্দ পাওয়া। (গ) কার্য সম্পাদন ও তদারকি জন্য যানবাহন অপরিপূর্ণ এবং ত্রান সামগ্রী রাখার জন্য নিজস্ব গুদাম স্বল্পতা। (ঘ) প্রশিক্ষণের জন্য আধুনিক সরঞ্জামের অভাব যেমন ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া ও সরঞ্জামাদি।
--	--

<u>সম্ভাবনা :</u> (ক) দুর্যোগ থেকে মানুষকে রক্ষা করা (খ) দরিদ্র মানুষকে দরিদ্রতার থেকে মুক্ত করা। (গ) মানুষকে কর্মসংস্থান মাধ্যমে জীবন যাত্রার মান উন্নত করা।	<u>আশংকা :</u> (ক) পরিবেশগত সংকটাপন্নতার কারনে উন্নয়নের ব্যাঘাত (খ) জলবায়ু পরিবর্তনে জলাবদ্ধতার কারনে বণ্যা, ভূমিকম্প, ঘূর্ণিঝড় সৃষ্টি হওয়ার আশংকা।
---	--

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
দুর্যোগে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	১০	৮	৯	৮	৩৫	১ম
গ্রামীণ রাস্তা সংস্কার	১০	৭	৯	৮	৩৪	২য়
দরিদ্রতা	১০	৫	৮	৭	৩০	৩য়
সেতু/ কালভার্ট	৮	৫	৯	৬	২৮	৪র্থ

১০। পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	কীকাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
০১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	দুর্যোগে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	মানুষের জীবন জীবিকা এবং জানমাল রক্ষার জন্য	ওয়ার্ড পর্যায়, ইউনিয়ন পর্যায় ও উপজেলা পর্যায়	সরকারী তহবিল/উপজেলা পরিষদ জি.আর-১০০০ মেঃ টন কম্বল -১০,০০০টি ঢেউ টিন -৫০০ব্যাডেল নগদ টাকা - ২৫,০০,০০০/-	সংশ্লিষ্ট গ্রাম বাসী ৫০,০০০ জন	উপজেলা পরিষদের মাধ্যমে
০১	গ্রামীণ রাস্তা নির্মাণ	জনগনের চলাচলের ও উন্নয়নের অগ্রগতির জন্য	ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডে	সরকারী তহবিল টি,আর- ২,০০০ মেঃ টন কাবিখা -২,০০০ মেঃ টন ইজিপিপি- ৩,০০০ টি কার্ড	সংশ্লিষ্ট গ্রাম বাসী ৫০,০০০ জন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার মাধ্যমে
০২	সেতু কালভার্ট	জনগনের চলাচলের ও উন্নয়নের অগ্রগতির জন্য	গ্রামীণ রাস্তায়	সরকারী তহবিল ১,০০,০০,০০০/-	সংশ্লিষ্ট গ্রাম বাসী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার মাধ্যমে

এক নজরে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বোর্ড কার্যালয়ের তথ্য

- ১। অফিসের নাম : বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
- ২। অফিস পরিচিতি : উপজেলা পরিষদ কার্যালয় ভবন সংলগ্ন অফিসের অবস্থান।
- ৩। অফিসের কার্যক্রম : সমিতি বা দল গঠনের মাধ্যমে পুঁজি গঠন, পেশাগত প্রশিক্ষণ ও ঋণ প্রদান করা।
- ৪। অফিসের জনবল কাঠামো : ইউআরডিও ১জন, এআরডিও ৩জন, হিসাব রক্ষক ২জন, প্রধান সহকারী ১ জন, অফিস সহকারী ১জন, পরিদর্শক ৮জন, অফিস পিয়ন ১জন, নৈশ প্রহরী ১জন, অফিস প্রধানের পদবী : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, আওতাধীন অফিস : উপজেলা কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি, উপজেলা কেন্দ্রীয় বিত্তহীন সমবায় সমিতি, সমন্বিত দারিদ্র বিমোচন, পল্লী প্রগতি প্রকল্প, অস্বচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা প্রকল্প,
- ৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার):- গ্রামীণ দারিদ্র জন গোষ্ঠীকে দলভুক্ত করে তাদের নিজস্ব পুঁজি গঠন।
- ৬। ভিশন : দক্ষতা উন্নয়ন নারী নেতৃত্ব বিকাশ ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান।
- ৭। মিশন : দারিদ্র দূরীকরণ ও আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি।
- ৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (SWOT) :

সক্ষমতা (Strength) : উপজেলার বিস্তীর্ণ এলাকায় গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি ও নেতৃত্বের বিকাশ।	দুর্বলতা (Weakness) : একাধিক ব্যক্তি, কর্মকর্তা ও সংস্থার হস্তক্ষেপ
সম্ভাবনা (Opportunity) : সঠিক সুযোগ পেলে দারিদ্রের হার ১০% নিয়ে আসা।	ঝুঁকি (Threat) : রাজনৈতিক হস্তক্ষেপে ঋণ বিতরণ ও ঋণ আদায়ে কঠোর আইন না থাকা।

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :-

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১। সমিতির নিবন্ধন পেতে দীর্ঘ সূত্রিতা	৮০%	২০%	৭০%	--	৮০%	--
২। বিস্তৃত এলাকা ব্যাপক ভ্রমণের জন্য যানবাহন।	১০০%	--	৮০%	২০%	১০০%	--
৩। পর্যাপ্ত জনবল সংকট	৮০%	--	৮০%	--	৮০%	--

১০। পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :-

ক্রমিক নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
১	ঋণ প্রদানের ন্যূনতম ১ কোটি টাকা মীড ক্যাপিট্যাল প্রয়োজন।	পুরাতন ও নতুন ২০০০ সদস্যকে ঘূর্ণায়মান ভাবে ঋণ প্রদান।	সদস্যদের নিজস্ব তহবিল	১.০০ কোটি GOB (জিওবি), BRDB	৪০০০ জন	দল/সমিতির মাধ্যমে
২	নতুন ৩০০০ সদস্যকে সমিতি/দলভুক্ত করণ	দারিদ্র জন গোষ্ঠীকে সাবলম্বী করা।	প্রতিটি গ্রামে	১৮.০০ লক্ষ টাকা নিজস্ব পুঁজি।	৫০০০ জন	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাধ্যমে।
৩	ন্যূনতম ২টি মটর সাইকেল প্রয়োজন।	ঋণ আদায় পুঁজি গঠন কাজে সদস্যদের বাড়ীতে ব্যাপক ভ্রমণ	উপজেলায় বিস্তৃত এলাকায় ভ্রমণের জন্য।	৩.৪০ লক্ষ টাকা জিওবি/BRDB	৪ জন কর্মকর্তা কর্মচারী	BRDB অর্থ বরাদ্দের মাধ্যমে।
৪	৪টি প্রকল্পের আওতায় ১০ জন মাঠ কর্মচারী নিয়োগ দেয়া প্রয়োজন।	বর্ণিত কাজে জনবল সমস্যা দূরীকরণের জন্য।	স্ব স্ব প্রকল্পের কাজের স্বার্থে প্রকল্পে নিয়োগ	স্ব স্ব প্রকল্পে নিজস্ব অর্থায়নে নির্ধারিত বেতন ভাতা।	৪০০০ জন	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকের নিয়োগের মাধ্যমে।

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা সমবায় কার্যালয় তথ্য

- ১। অফিসের নাম : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
- ২। অফিস পরিচিতি : বাংলাদেশের প্রতিটি উপজেলায় একটি করে সমবায় অফিস রয়েছে। এইটি স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় অধিদপ্তরের অধীন জেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক নিয়ন্ত্রিত।
- ৩। অফিসের কার্যক্রম : সমবায় অফিসের উল্লেখযোগ্য কর্মসূচী গুলি হল সমবায় সমিতির নিবন্ধন, অডিট, সমবায় সমিতির নির্বাচন কমিটি গঠন, পরিদর্শন, তদন্ত, অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন, অবসায়ন ও সমবায় সমিতির সদস্যদের প্রশিক্ষণ প্রদান। সমবায় সমিতির বিভিন্ন উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে সহায়তা করা হয়ে থাকে। তাছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক ও সরকারি কার্যক্রম সম্পাদন করা হয়।
- ৪। অফিসের জনবল কাঠামো : অফিস প্রধানের পদবী হল উপজেলা সমবায় অফিসার। তাছাড়া রয়েছে সহকারী পরিদর্শক ০২ (দুই) জন। অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর ০১ (এক) জন ও অফিস সহায়ক ০১ (এক) জন। আওতাধীন অফিস নেই।
অফিস প্রধানের পদবী : উপজেলা সমবায় অফিসার।
আওতাধীন অফিস : নাই।
- ৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) :
ক. সমবায় সমিতি নিবন্ধনকৃত এবং গণতান্ত্রিক শৃঙ্খলায় পরিচালিত একটি অর্থনৈতিক সংগঠন যার সামাজিক সম্পৃক্ততা রয়েছে।
খ. নিবন্ধন বা অনুমোদন ব্যতীত কোন সংগঠন কিংবা সমিতি বা সংঘের নামে সমবায় বা কো-অপারেটিভ শব্দ ব্যবহার করা যায় না এবং কেউ যদি এই আইনটি লঙ্ঘন করেণ তবে দায়ী ব্যক্তি অনধিক সাত বৎসরের কারাদণ্ড বা অনধিক দশ লক্ষ টাকা অর্থদণ্ড বা উভয় দণ্ডে দণ্ডিত হবেন।
গ. একটি প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে নূনতম ২০(কুড়ি) জন ব্যক্তি সদস্যের প্রয়োজন।
ঘ. কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি অর্থাৎ এমন একটি সমবায় সমিতি, যার সদস্য হবে একইরূপ অন্ততঃ ১০(দশ) টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি।
ঙ. জাতীয় সমবায় সমিতি অর্থাৎ এমন একটি সমবায় সমিতি, যার সদস্য হবে একই উদ্দেশ্য সম্বলিত ১০(দশ)টি কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি।
চ. সমবায় সমিতি নিবন্ধনের উদ্দেশ্যে নির্ধারিত ফরমে, নির্ধারিত পদ্ধতিতে, নির্ধারিত ফি, সমিতি প্রস্তাবিত উপ আইনের তিনটি কপি এবং নির্ধারিত অন্যান্য কাগজপত্রসহ সংশ্লিষ্ট নিবন্ধকের নিকট আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে। সংশ্লিষ্ট নিবন্ধক ৬০ দিনের মধ্যে নিবন্ধন কার্য সম্পাদন করবেন অথবা ৩০দিনের মধ্যে সংশ্লিষ্টদের নিকট প্রয়োজনীয় তথ্য দাখিলের পরামর্শ দিতে পারেন।
ছ. নিবন্ধন সনদঃ পেশকৃত নিবন্ধনের কোন আবেদন মঞ্জুর হলে নিবন্ধক আবেদনকারীর বরাবরে নির্ধারিত ফরমে একটি নিবন্ধন সনদ ইস্যু করবেন এবং এ সনদ উক্ত সমিতির নিবন্ধনের ব্যাপারে চূড়ান্ত প্রামাণ্য দলিল হিসেবে গণ্য হবে।
জ. প্রত্যেক সমবায় সমিতি একটি সংবিধিবদ্ধ সংস্থা যার স্থায়ী ধারাবাহিকতা আছে।
ঝ. সমবায় আইন,বিধি, উপবিধি প্রতিপালন শর্তে সমবায় সমিতি চূড়ান্ত কতৃৎ তার সাধারণ সভার উপর বর্তাবে।
ঞ. প্রত্যেক সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব আইন,বিধি,উপবিধি মোতাবেক গঠিত একটি ব্যবস্থাপনা কমিটির উপর ন্যস্ত থাকবে এবং সভায় সম্পাদনযোগ্য কার্য উক্ত কমিটি সম্পাদন করবে।
ট. সমবায় আইন অনুযায়ী প্রত্যেক সমবায় সমিতিকে কমপক্ষে ৭(সাত)টি রেজিষ্টার হালনাগাদ সংরক্ষণ করতে হবে।
ঠ. সাধারণ সভার অনুমতি ব্যতীত কোন সমবায় সমিতির স্থাবর সম্পত্তি এবং যন্ত্রপাতি বা যানবাহনের ন্যায় সম্পত্তি যা সমিতির মূলধনের অংশ তা বিক্রয়, বিনিময় যা ৫(পাঁচ) বৎসরের অতিরিক্ত সময়ের জন্য ইজারা প্রদানের মাধ্যমে গ্রহন করতে হবে। এর ব্যত্যয় ঘটলে শাস্তিযোগ্য অপরাধ।
ড. সমিতির হিসাব ও কার্যক্রম নিবন্ধক কর্তৃক মনোনীত ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান দ্বারা বাৎসরিক অডিট কার্য সম্পাদন করতে হবে।
ড. সমিতির কার্যক্রমে সংশ্লিষ্ট হলে ব্যবস্থাপনা কমিটির এক তৃতীয়াংশ সদস্য অথবা সাধারণ সদস্যের ১০% নিবন্ধকের নিকট তদন্তের আবেদন করতে পারেন।
ঢ. সমিতির কার্যক্রম, অবসায়ন অথবা নির্বাচন পরিচালনা সংক্রান্ত বিষয়ে কোন সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি সংশ্লিষ্ট নিবন্ধক এর নিকট বিধি মোতাবেক সালিশ দাবী করতে পারেন। সালিশের সিদ্ধান্তের বিরুদ্ধে ৩০দিনের মধ্যে আপিল করতে পারেন।
ণ. সমবায় আইন ভঙ্গকারী কোন ব্যক্তি দশ লক্ষ টাকা জরিমানা বা সাত বৎসরের কারাদণ্ড হতে পারে।
ত. সমবায় সংক্রান্ত যেকোন তথ্য বা পরামর্শের প্রয়োজন হলে যে কোন সমবায় কার্যালয়ে পরামর্শ করতে পারেন।
৬। ভিশন : সক্রিয় সমবায়ীদের সহযোগীতায় দক্ষ নেতৃত্বের মাধ্যমে সমবায় সমিতির আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও মানব সম্পদ উন্নয়ন।
৭। মিশন :
 - সকল সমবায় সমিতিকে “ক” শ্রেণীতে উন্নীত করণ।

- দক্ষ নেতৃত্ব গড়ে তোলা।
- নারী নেতৃত্বের বিকাশ
- পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি

৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি :

SWOT

শক্তি : ১। অফিসে জনবলের ঘাটতি নেই। ২। কম্পিউটার সচল। ৩। অফিস কর্মীদের প্রশিক্ষণ আছে। ৪। সমবায়ীদের উত্তোরত্তর দক্ষতা বৃদ্ধি পাচ্ছে।	দুর্বলতা : ১। দক্ষ সমবায়ী নেতৃত্বের অভাব। ২। সাধারণ জনসাধারণের সমবায় সম্পর্কে স্যামক জ্ঞান নেই। ৩। সমিতিতে নেতৃত্ব শূন্যতা সৃষ্টি হওয়া। ৪। নারী নেতৃত্বের অভাব। ৫। সমবায়ী নেতৃত্বের প্রশিক্ষণের অভাব।
সম্ভাবনা : ১। কিছু কিছু সমবায় সমিতিতে দক্ষ নেতৃত্ব গড়ে উঠেছে। ২। সমবায় সম্পর্কে সাধারণ জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি পেয়েছে। ৩। আন্তঃ সমবায় সম্পর্ক জোরদার হচ্ছে।	ঝুঁকি : ১। দক্ষ সমবায়ী নেতৃত্বের বিদেশ গমনের প্রবনতা ২। বিভিন্ন ক্ষেত্রে আইনগত জটিলতা। ৩। বিকল্প দক্ষ নেতৃত্ব সৃষ্টি না হওয়া। ৪। নারী নেতৃত্বের বিকাশ না ঘটা।

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

নং	চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১.	প্রশিক্ষণের অভাব	৩	১	২	২	৮	
২.	জন সচেতনতা বৃদ্ধি	৩	৩	১	১	৮	
৩.	বিকল্প নেতৃত্ব সৃষ্টি	২	২	১	১	৫	
৪.	নারী নেতৃত্ব সৃষ্টি	২	২	১	১	৫	

১০। পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১.	প্রশিক্ষণ প্রদান	সমবায়ী নেতৃত্বের দক্ষতা বৃদ্ধি ও স্ব-নির্ভর সমিতি গড়ে তোলা	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	১। সরকারি ২। উপজেলা পরিষদ ৩০০০০০/-	১৮০০ জন	সরকারি বরাদ্দের পাশাপাশি উপজেলা পরিষদ হতে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে।
২.	জন সচেতনতা বৃদ্ধি	সমবায় সমিতির সাথে সাধারণ জনগণকে সম্পৃক্ত করণ	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	উপজেলা পরিষদ ১৮০০০০/-	৯০০০ জন	উপজেলা পরিষদ হতে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে।
৩.	বিকল্প নেতৃত্ব সৃষ্টি	নেতৃত্বের অভাবে যেন সমবায় সমিতি বন্ধ না হয়ে যায়।	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	সমবায়ীদের সহযোগীতা ১০০০০০/-	১০০০০ জন	সমবায় সমিতির অর্থায়নের মাধ্যমে।
৪.	নারী নেতৃত্ব সৃষ্টি	নারীদের সমবায় সমিতিতে নেতৃত্ব প্রদানের সক্ষমতা বৃদ্ধি।	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	সমবায়ীদের সহযোগীতা ১০০০০০/-	৫০০ জন নারী	সমবায় সমিতির অর্থায়নের মাধ্যমে।

৫.	সমিতির কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি	সমিতির কর্মচারীরা দক্ষ হলে সমিতির কাজে গতিশীলতা আসে।	সমিতি ভিত্তিক।	সমবায়ীদের সহযোগীতা ৩০০০০০/-	১৫০ জন কর্মচারী	সমবায় সমিতির অর্থায়নের মাধ্যমে।
----	----------------------------------	--	----------------	------------------------------	-----------------	-----------------------------------

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর কার্যালয় তথ্য

- ১। অফিসের নাম : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইগাতী উপজেলা, শেরপুর।
- ২। অফিস পরিচিতি : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরটি স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন উপজেলা পর্যায়ের প্রতিষ্ঠান, যাহা বাংলাদেশের প্রতি উপজেলায় বিদ্যমান।
- ৩। অফিসের কার্যক্রম : উক্ত প্রতিষ্ঠান পল্লী পানি সরবরাহ, পৌর পানি সরবরাহ, স্যানিটেশন কার্যক্রম বাস্তবায়নসহ পরিদর্শন, মনিটরিং ও কারিগরি সহায়তা প্রদান করে থাকে।
- ৪। অফিসের জনবল কাঠামো: সহকারী প্রকৌশলী-১জন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী-১জন, সি সি টি-১জন, নলকূপ মেকানিক-৪জন, অফিস সহায়ক-১জন, নিরাপত্তা প্রহরী-১জন, স্যানিটেশন কাজের জন্য ম্যানশন-২জন, শ্রমিক-২জন।
অফিস প্রধানের পদবী: সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।
- ৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার): নিরাপদ পানি সরবরাহ, এবং স্যানিটেশন কার্যক্রমের যাবতীয় কাজ পরিচালনা।
- ৬। ভিশন: সুস্বাস্থ্যের জন্য সু-পেয় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন পদ্ধতি।
- ৭। মিশন: সকল পরিবারের জন্য সু-পেয় পানি সরবরাহ করণ ও স্যানিটেশন পদ্ধতিতে জীবন যাপন করণের জন্য পরিবারের সকলকে উদ্বুদ্ধ করণ।
- ৮। সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (SWOT):

সক্ষমতা (Strength) ১। অফিসের জনবলের ঘাটতি নাই। ২। ফিল্ড লেভেলে কাজ করার জন্য মোটর সাইকেল ও বাইসাইকেল বিদ্যমান। ৩। মাঠকর্মীগণ প্রশিক্ষিত ও ট্রেনিং প্রাপ্ত।	দুর্বলতা (Weakness) ১। পানির গুনাগুন পরিষ্কার জন্য প্রয়োজনীয় মেডিসিনের অভাব। ২। স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য পরিবারের প্রধানকে ও স্কুলের ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে স্বাস্থ্য শিক্ষা না দেয়ার কারণে স্যানিটেশন অগ্রগতি ব্যাহত হচ্ছে। ৩। যানবাহনের জ্বালানী ও মেরামতের অভাব। ৪। কম্পিউটারের অভাব।
সম্ভাবনা (Opportunity) ১। প্রতি ৫০ জনের জন্য ১টি নিরাপদ পানির উৎস স্থাপন। ২। প্রতি পরিবারের জন্য স্যানিটারী পায়খানা নিশ্চিত করণ। ৩। বিভিন্ন এনজিও নিয়োজিত থাকার কারণে স্বাস্থ্য শিক্ষায় অনেকটা ভাল।	ঝুঁকি (Threat) ১। রাজনৈতিক চাপ। ২। এনজিওদের সময়মত সহযোগীতার অভাব।

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

ক্র: নং	চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১	প্রতি ৫০ জনের জন্য একটি পানির উৎস নাই	৩	১	৩	২	৬	২য়
২	প্রতি পরিবারের জন্য স্যানিটারী পায়খানা	৩	৩	৩	১	৭	১ম
৩	হাইজিনিক বিষয়ক গনসচেতনতা	৩	৩	১	১	৫	৩য়
৪	স্থাপিত উৎসের রক্ষনাবেক্ষন	৩	৩	১	১	৬	৩য়
৫	পানির গুনাগুন পরিষ্কার	৩	১	৩	৩	৭	১ম
৬	অফিসের আসবাবপত্রের অভাব	২	১	৩	১	৫	৪র্থ
৭	কম্পিউটার নাই	৩	-	৩	-	৩	৫ম

৮	মাধ্যমিক ও প্রাথমিক বিদ্যালয়ের পানীয় জলের ব্যবস্থা নাই	৩	১	৩	১	৮	৩য়
৯	শৌচাগার ব্যবহার অনুপযোগী	৩	৩	১	১	৮	৩য়

১০। পঞ্চ বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা:

ক্র: নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
১	আর্সেনিকমুক্ত ৩৮ মি.মি ব্যাসের গভীর নলকূপ স্থাপন	সুপেয় পানি সরবরাহের জন্য	গ্রামীণ এলাকায়	সরকারী তহবিল/প্রকল্প	প্রতি ৫০ জনের জন্য ১টি হিসাবে	সরকারি ভাবে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে
২	গ্রামীণ স্যানিটেশন প্রকল্প	স্বাস্থ্য সম্মত জীবন যাপনের জন্য	গ্রামীণ এলাকায়	জিওবি/এনজিও/ব্যক্তি পর্যায়	প্রতি পরিবারের জন্য	সরকারি ভাবে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে
৩	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় গভীর নলকূপ স্থাপন	শিক্ষক ছাত্র/ছাত্রীদের সুপেয় পানির সরবরাহের জন্য	প্রাথমিক, মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা সমূহে	প্রকল্প	প্রতি ৭৫ জনের জন্য ১টি হিসাবে	প্রকল্পের মাধ্যমে
৪	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় wash Block নির্মাণ	শিক্ষক ছাত্র/ছাত্রীদের স্বাস্থ্যসম্মত জীবন যাপনের জন্য	প্রাথমিক, মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা সমূহে	প্রকল্প	প্রতি প্রতিষ্ঠানে ১টি হিসাবে	প্রকল্পের মাধ্যমে
৫	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় ছাত্রছাত্রীদের মাঝে হাইজিন বিষয়ক শিক্ষা প্রদান	সু-স্বাস্থ্য ও পরিবেশগত মান উন্নয়নের জন্য	প্রতিষ্ঠান সমূহে	প্রকল্প	প্রতি প্রতিষ্ঠানের ছাত্রছাত্রী অনুযায়ী	প্রকল্পের মাধ্যমে

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলার বন বিভাগের কার্যক্রম

০১। অফিসের নামঃ সহকারী বন সংরক্ষকের কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০২। অফিস পরিচিতিঃ প্রতিটি উপজেলায় একটি করে বন বিভাগের নার্সারী কেন্দ্র রয়েছে। এই অফিসটি পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বন অধিদপ্তর কর্তৃক পরিচালিত।

০৩। অফিসের কার্যক্রমঃ উপজেলা বন বিভাগের ভূমিকা হচ্ছে, উপকূলীয় পর্যায়ে ব্যাপক হারে বৃক্ষ রোপন এবং জনসাধারণের মধ্যে সরকারি রাজস্ব মূল্যে/ বিনা মূল্যে চারা বিতরণ কর্মসূচী। সামাজিক বনায়নের মাধ্যমে দারিদ্র বিমোচন প্রকল্পের আওতায় অংশিদারিত্ব মূলক বাগান সৃজন এবং পরবর্তীতে উপকারভোগীদের মাঝে লভ্যাংশ বিতরণ। সামাজিক বনায়নের উপর উপকারভোগী / জনসাধারণকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

০৪। অফিসের জনবল কাঠামো :

অফিস প্রধানের পদবী : সহকারী বন সংরক্ষক, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

আওতাধীন এলাকা : উপজেলার সংশ্লিষ্ট সড়কে সৃজিত বাগান এলাকায় একজন করে বন প্রহরী/ পাহারাদার নিয়োজিত রয়েছে।

০৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

উপজেলার বন বিভাগ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর সিটিজেন সার্টারঃ

সেবা গ্রহীতা	ক্রমিক নং	সেবার বিবরণ	মন্তব্য
উপকার ভোগী, স্থানীয় জনসাধারণ, গ্রামী নেতা ও বিভিন্ন সরকারি বেসরকারি প্রতিষ্ঠান সমূহ	০১	দরিদ্র জনগোষ্ঠী উন্নয়নের সরকারের দারিদ্র বিমোচন প্রকল্পের আওতায় ব্যাপক বনায়ন কার্যক্রম গ্রহন	
	০২	জলবায়ুর ক্ষতিকর প্রভাব মোকাবেলায় উপকূলীয় অঞ্চলে ব্যাপক বনায়ন সৃজন	
	০৩	দারিদ্র বিমোচন ও পরিবেশ উন্নয়নের জন্য বিভিন্ন সরকারি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে বিনা মূল্যে চার	

		বিতরণ ও বৃক্ষরোপন কার্যক্রম গ্রহন।	
০৪		জনসাধারণের চারার চাহিদা পূরণার্থে নার্সারীতে চারা উত্তোলন	
০৫		পরিকল্পিত বাগান সৃজন উপকারভোগী ও গ্রাম লিডারদের প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান	
০৬		পরিবেশ উন্নয়নের জন্য সচেতনতা সৃষ্টি করা	
০৭		বৃক্ষ মেলার আয়োজন করা	

- ❖ সেবা প্রদানের সময়সীমা সকাল ০৯টা থেকে ০৫ টা।
- ❖ সেবা প্রদানের আইনগত ফি/ব্যয় নাই।
- ❖ সেবা প্রদানের সাথে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট রয়েছেন।

১. উপজেলা বন কর্মকর্তা
২. বন প্রহরী
৩. বোট ম্যান
৪. বাগান মালী

উপজেলা বন বিভাগ, বিনাইগাতী ফোন নং ০১৭৪০-৯৬৬৩৯২।

০৬। ভিশন : দরিদ্র জনসাধারণ ও প্রবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে বিনাইগাতী উপজেলায় ব্যাপক হারে বৃক্ষ রোপণ কর্মসূচী গ্রহন।

০৭। মিশন : পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষার্থে ভূমির শতকরা ২৫ পরিমাণ বনসৃষ্টি।

চতুর্থ অধ্যায়

বিভিন্ন বিভাগের ৫ বছর

মেয়াদী কর্মপরিকল্পনা

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা

বিনাইগাতী,শেরপুর।

পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

ক্রমিক নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকার ভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
০১	আবাসিক কোয়ার্টার মেরামত	জনগণের সেবার স্বার্থে	হাসপাতালে	সরকারী	২০০জন	স্বাস্থ্য প্রকৌলী অধিদপ্তরের মাধ্যমে

১১। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর(২০১৯-২০)		২য় বছর(২০২০-২১)		৩য় বছর (২০২১-২২)		৪র্থ বছর(২০২৩-২৩)		৫ম বছর(২০২৩-২৪)		কার কি দায়িত্ব	
		পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরি মান/ সংখ্যা	বাজেট	বাস্ত বায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিকল্পনা
০১	আবাসিক কোয়ার্টার মেরামত	১৪	৫০,০০০/	৮	২০,০০,০০০/-	৫	১৫,০০,০০০	৩	১২,০০,০০০/	২	৮,০০,০০০	স্বাস্থ্য প্রকৌলী শলী	স্বাস্থ্য প্রকৌলী স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যানমন্ত্রণালয়
০২	জনবল সমস্যা	১৮	৪২,০০,০০০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
০৩	পুকুরের ঘাটলা নির্মান	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	নাই
০৫	হাসপাতালের গার্ড লাইট নির্মান	১২	৩,০০,০০০	-	-	-	-	-	-	৪টি	১,০০,০০০	-	-
০৬	তৃতীয়/চতুর্থ শ্রেণীর কোয়ার্টার নির্মান	৩টি	৩,০০,০০,০০০/	-	-	-	-	-	-	৩টি	২,০০,০০০,০০	ঐ	ঐ

পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা:

ক্রমিক নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭

১	টিউবেকটমি	অপরিকল্পিত গর্ভধারণ রোধ করতে	সমগ্র উপজেলা	৩৫০৬৬৫/উন্নয়ন	৫১৫	সরকারী বেসরকারী সহযোগিতায়
২	এন.এস.ভি	অপরিকল্পিত গর্ভধারণ রোধ করতে	সমগ্র উপজেলা	৩৮৪৪৮/ উন্নয়ন	০	সরকারী বেসরকারী সহযোগিতায়
৩	আই.ইউ.ডি	দীর্ঘ মেয়াদি পরিবার পরিকল্পনা নিশ্চিত করা	সমগ্র উপজেলা	৩৪২৯২৫/ উন্নয়ন	১০৩০	সরকারী বেসরকারী সহযোগিতায়
৪	ইমপ-পান্ট	দীর্ঘ মেয়াদি পরিবার পরিকল্পনা নিশ্চিত করা	সমগ্র উপজেলা	৫৮৫০০০/ উন্নয়ন	২৪০০	সরকারী সহযোগিতায়
৫	ইনজেকশন	অপরিকল্পিত গর্ভধারণ রোধ করতে	সমগ্র উপজেলা	বিনামূল্যে	২৫৮৭০	সরকারী সহযোগিতায়
৬	কনডম	পুরুষদের পরিবার পরিকল্পনা গ্রহণে উৎসাহিত করা	সমগ্র উপজেলা	-----	১৩৩০০	সরকারী সহযোগিতায়
৭	খাবারবড়ি	স্বল্পমেয়াদি পরিবার পরিকল্পনা নিশ্চিত করা	সমগ্র উপজেলা	বিনামূল্যে	৭৪০৭৫	সরকারী সহযোগিতায়
৮	স্বাস্থ্য কেন্দ্রে ডেলিভারি	নিরাপদ মাতৃত্ব নিশ্চিত করা	সমগ্র উপজেলা	বিনামূল্যে	৮৭৫	সরকারী বেসরকারী সহযোগিতায়
৯	বাড়িতে স্বাভাবিক ডেলিভারি	নিরাপদ মাতৃত্ব নিশ্চিত করা	সমগ্র উপজেলা	বিনামূল্যে	৩৪২০	সরকারী বেসরকারী সহযোগিতায়
১০	মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা	মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করা	সমগ্র উপজেলা	বিনামূল্যে	০	সরকারী সহযোগিতায়
১১	সাধারণ রোগির সেবা	সাধারণ রোগীদের স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করা	সমগ্র উপজেলা	বিনামূল্যে	১২০০০	সরকারী সহযোগিতায়
১২	পঃপঃ বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরন সভা	পরিবার পরিকল্পনা গ্রহণে উৎসাহিত করা	দূর্গম ও পিছিয়ে পড়া এলাকা	৩৬৬০০০/উপজেলা পরিষদ,বেসরকারী সংস্থা	৩৬০	সরকারী বেসরকারী সহযোগিতায়

১১। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা:

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর (২০১৯-২০)		২য় বছর (২০২০-২১)		৩য় বছর (২০২১-২২)		৪র্থ বছর (২০২২-২৩)		৫ম বছর (২০২৩-২৪)		কার কী দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২			
১	টিউবেকটমি	১৬০	৫২০০০ ০	২০০	৬৫০০০০	২২০	৭১৫০০০	২৫০	৮১২৫০ ০	৩০০	৯৭৫০০০	সরকারী	কর্মকর্তা	
২	এন.এস.ভি	২০	৬৫০০০	২৫	৮১২৫০	৩০	৯৭৫০০	৩৫	১১৩৭৫ ০	৪০	১৩০০০০	সরকারী	কর্মকর্তা	
৩	আই.ইউ.ডি	২৫০	৭৭৫০০	২৮০	৮৬৮০০	৩০০	৯৩০০০	৩৫০	১০৮৫০ ০	৪০০	১২৪০০০	সরকারী	কর্মকর্তা	
৪	ইমপ্লান্ট	২০০	৭৮০০০	২৫০	৯৭৫০০	৩০০	১১৭০০০	৩৫০	১৩৬৫০ ০	৪০০	১৫৬০০০	সরকারী	কর্মকর্তা	
৫	ইনজেকশন	৮৫০	বিনামূল্যে	৯০০	বিনামূল্যে	৯৫০	বিনামূল্যে	১০০০	বিনামূল্যে	১২০০	বিনামূল্যে	সরকারী	কর্মকর্তা	
৬	কনডম	৭০০	-----	৭৫০	-----	৮০০	-----	৮৫০	-----	৯০০	-----	সরকারী	কর্মকর্তা	
৭	খাবারবড়ি	১৪০০	বিনামূল্যে	১৫০০	বিনামূল্যে	১৬০০	বিনামূল্যে	১৭০০	বিনামূল্যে	১৮০০	বিনামূল্যে	সরকারী	কর্মকর্তা	
৮	স্বাস্থ্য কেন্দ্রে ডেলিভারি	৩০০	বিনামূল্যে	৩৫০	বিনামূল্যে	৪০০	বিনামূল্যে	৪৫০	বিনামূল্যে	৫০০	বিনামূল্যে	সরকারী বেসরকারী	কর্মকর্তা	

৯	বাড়িতে স্বাভাবিক ডেলিভারি	৪০০	বিনামূল্যে	৪০০	বিনামূল্যে	৪০০	বিনামূল্যে	৪০০	বিনামূল্যে	৪০০	বিনামূল্যে	সরকারী বেসরকারী	কর্মকর্তা	
১০	মা ওশিশু স্বাস্থ্য সেবা	৪০০০০	বিনামূল্যে	৪২০০০	বিনামূল্যে	৪৫০০০	বিনামূল্যে	৪৬০০০	বিনামূল্যে	৪৭০০০	বিনামূল্যে	সরকারী বেসরকারী	কর্মকর্তা	
১১	সাধারণ রোগির সেবা	৬০০০০	বিনামূল্যে	৬২০০০	বিনামূল্যে	৬৫০০০	বিনামূল্যে	৬৮০০০	বিনামূল্যে	৭০০০০	বিনামূল্যে	সরকারী	কর্মকর্তা	
১২	পঃপঃ বিষয়ে উদ্ধৃতিসহ সভা	১২	৩৬০০০	২০	৬০০০০	২৫	৭৫০০০	৩০	৯০০০০	৩৫	১০৫০০০	সরকারী বেসরকারী	কর্মকর্তা	

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

ক্রঃ নং	কী কাজ দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ / উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করতে হবে
১	জলাবদ্ধতা দূরীকরণে খাল খনন ও সংস্কার	১. চাষযোগ্য জমির পরিমাণ বৃদ্ধি ২. ফসলের ফলন ও উৎপাদন বৃদ্ধি	রাঙ্গামাটি	২০,০০,০০০/- ১. উপজেলা পরিষদ তহবিল	১০০০ জন	১. উপজেলা পরিষদের অর্থায়নে বিএডিসি / এলজিইডি'র তত্ত্বাবধানে খাল খনন ও সংস্কার। ২. খালের উপর অবৈধভাবে নির্মিত বিভিন্ন ধরনের প্রতিবন্ধকতা উপজেলা প্রশাসনের সহায়তায় অপসারণ।
২	বীজ উৎপাদন উদ্যোক্তা তৈরি	ভাল বীজের নিশ্চয়তা প্রদান। ভাল বীজ কৃষকের হাতের নাগালে রাখা। স্বল্প সময়ে ও স্বল্প খরচে বীজ সংগ্রহ করা। বীজ ব্যবসায়ীদের হায়রানি থেকে কৃষককে রক্ষা করা	১. ইউনিয়ন পর্যায়ে (প্রতি ইউনিয়নে কমপক্ষে ০২ জন)	৪,৫০,০০০/- ১. উপজেলা পরিষদ তহবিল	২০০০ জন	১. আগ্রহী কৃষকদের আধুনিক ও উচ্চ ফলনশীল জাতের বীজ উৎপাদনের প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে। ২. উন্নত জাতের বীজ সরবরাহ করা। ৩. সার ও আধুনিক কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ করা।

৩	রোগ বালাই সনাক্তকরণ ও ব্যবস্থাপনায় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	ফসলের উৎপাদন ব্যয় কমানো। ফসলের ফলন, উৎপাদন ও গুণগতমান বৃদ্ধি করা।	১. ইউনিয়ন পর্যায় ২. উপজেলা পর্যায়	১৫,০০,০০০/- ১. উপজেলা পরিষদ তহবিল ৫,০০,০০০/- ২. বিভাগীয় বরাদ্দ	২৫০০ জন	১. রোগবালাই সনাক্তকরণ মিনি ল্যাবরেটরি স্থাপন। ২. রোগবালাই ব্যবস্থাপনার জন্য ইউনিয়ন পর্যায়ে স্প্রেয়ার, সেক্স ফেরোমন ও ফুট পাম্প সরবরাহ করা। ৩. রোগবালাই ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য ইউনিয়ন পর্যায়ে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।
৪	বিষমুক্ত সবজি উৎপাদন	বিষমুক্ত ও স্বাস্থ্যসম্মত সবজি ব্যবহার করা। কৃষকের উৎপাদন খরচ অর্ধেকের কমে নামিয়ে আনা। পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষা করা	১. নলকুড়া ২. গৌরিপুর ৩. ঝিনাইগাতী ৪. কাংশা ৫. ধানশাইল ৬. হাতিবান্দা ৭. মালিঝিকান্দা	৫,৫০০০০/- ১. উপজেলা পরিষদ তহবিল ৬,৫০,০০০/- ২. বিভাগীয় বরাদ্দ	৩৫০০ জন	১. কৃষক পর্যায়ে সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য উদ্বুদ্ধকরণ সভার আয়োজন। ২. শিক্ষার্থী পর্যায়ে সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সভার আয়োজন। ৩. আগ্রহী কৃষকদের আধুনিক মানের প্রশিক্ষণ প্রদান করেতে হবে।
৫	তাল ও খেজুরের বীজ রোপণ	১. প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলা করা। ২. দেশী ফল সংরক্ষণ করা।	ইউনিয়ন পর্যায়	৫০,০০০/- ১. উপজেলা পরিষদ তহবিল	৬০০০ জন	১. কৃষক পর্যায়ে সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য উদ্বুদ্ধকরণ সভার আয়োজন। ২. প্রাকৃতিক দুর্যোগ মোকাবেলায় কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা ৩. কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর / ত্রাণ ও দুর্যোগ অধিদপ্তর যৌথ উদ্যোগে।
৬	আধুনিক প্রযুক্তি ও প্রযুক্তিগত জ্ঞান সম্পর্কে কৃষকদের ধারণা প্রদান।	১. প্রযুক্তি সম্পর্কে কৃষকদের অবহিতকরণের মাধ্যমে তাদেরকে উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারে আগ্রহী করা।	১. ইউনিয়ন পর্যায় ২. উপজেলা পর্যায়	৫,০০০০০/- ১. উপজেলা পরিষদ তহবিল ১০,০০,০০০/- ২. বিভাগীয় বরাদ্দ	৩৫০০ জন	১. আধুনিক প্রযুক্তি ও প্রযুক্তিগত ধারণা এবং তা ব্যবহারের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ ২. প্রদর্শনী স্থাপনা।

০৭। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা:

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	১ম বৎসর (২০১৯-২০)		২য় বৎসর (২০২০-২১)		৩য় বৎসর (২০২১-২২)		৪র্থ বৎসর (২০২২-২৩)		৫ম বৎসর (২০২৩-২৪)		কার কি দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমাণ / সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ / সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ / সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ / সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ / সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১	জলাবদ্ধতা দূরীকরণে খাল খনন ও সংস্কার	--	---	০১ কিঃ মিঃ	৫০০০০০/-	০১ কিঃ মিঃ	৫০০০০০/-	০১ কিঃ মিঃ	৫০০০০০/-	০১ কিঃ মিঃ	৫০০০০০/-	উপজেলা পরিষদ ও বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন	উপজেলা পরিষদ ও বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন	
২	বীজ উৎপাদন উদ্যোক্তা তৈরি	১৪ জন প্রশিক্ষণ-১ ব্যাচ	৯০০০০/-	১৪ জন প্রশিক্ষণ-১ ব্যাচ	৯০০০০/-	১৪ জন প্রশিক্ষণ-১ ব্যাচ	৯০০০০/-	১৪ জন প্রশিক্ষণ-১ ব্যাচ	৯০০০০/-	১৪ জন প্রশিক্ষণ-১ ব্যাচ	৯০০০০/-	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	
৩	রোগ বালাই সনাক্তকরণ ও ব্যবস্থাপনায় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন	স্প্রেয়ার মেশিন ৪৩টি ফুটপাম্প- ১৪টি	২৫০০০০/-	প্রশিক্ষণ-১২ ব্যাচ	৪৩৭৫০০/-	প্রশিক্ষণ-১২ ব্যাচ	৪৩৭৫০০/-	প্রশিক্ষণ-১২ ব্যাচ	৪৩৭৫০০/-	প্রশিক্ষণ-১২ ব্যাচ	৪৩৭৫০০/-	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	

৪	বীজমুক্ত সবজি উৎপাদন	৭ হেঃ মাঠ দিবস- ২টি	২৪০০০০/-	৭ হেঃ মাঠ দিবস-২টি	২৪০০০০/-	৭ হেঃ মাঠ দিবস- ২টি	২৪০০০০/-	৭ হেঃ মাঠ দিবস- ২টি	২৪০০০০/-	৭ হেঃ মাঠ দিবস- ২টি	২৪০০০০/-	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	
৫	তাল ও খেজুরের বীজ রোপণ	১ কিঃ মিঃ	১০০০০/-	১ কিঃ মিঃ	১০০০০/-	১ কিঃ মিঃ	১০০০০/-	১ কিঃ মিঃ	১০০০০/-	১ কিঃ মিঃ	১০০০০/-	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	
৬	আধুনিক প্রযুক্তি ও প্রযুক্তিগত জ্ঞান সম্পর্কে কৃষকদের ধারণা প্রদান।	প্রশিক্ষণ-৪ ব্যাচ প্রদর্শনী-১২ টি মাঠ দিবস- ২	৩০০০০০/-	প্রশিক্ষণ-৪ ব্যাচ প্রদর্শনী-১২ টি মাঠ দিবস-২	৩০০০০০/-	প্রশিক্ষণ-৪ ব্যাচ প্রদর্শনী-১২ টি মাঠ দিবস-২	৩০০০০০/-	প্রশিক্ষণ-৪ ব্যাচ প্রদর্শনী-১২ টি মাঠ দিবস-২	৩০০০০০/-	প্রশিক্ষণ-৪ ব্যাচ প্রদর্শনী-১২ টি মাঠ দিবস- ২	৩০০০০০/-	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	

এক নজরে ঝিনাইগাতী উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়ের তথ্য

০৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিংঃ

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১.ইউনিয়ন/ মাঠ পর্যায়ে জনবলের স্বল্পতা	৩	৩	৩	২	১১	২য়
২.যানবাহন মোটরসাইকেল) এর অপ্রতুলতা	৩	২	৩	৩	১১	২য়
৩.প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের বরাদ্দের অপ্রতুলতা	৩	২	৩	৩	১১	২য়
৪.প্রশিক্ষণ কক্ষের অভাব	৩	৩	৩	৩	১২	১ম
৫.প্রশিক্ষণ উপকরণ (ল্যাপটপ, প্রজেক্টর প্রভৃতি) এর অপ্রতুলতা	২	২	৩	৩	১০	৩য়
৬.পানি পরীক্ষার কীটবক্স এর অপ্রতুলতা	৩	৩	৩	৩	১২	১ম

৭. অফিস কাজে কম্পিউটার ও এক্সেসরিজ অপ্রতুল	৩	৩	৩	৩	১২	১ম
৮. প্রজেক্টের মাছ চুরি হওয়া	২	২	২	৩	৯	৪র্থ
৯. যৌথ মালিকানাধীন জলাশয়ে মাছ চাষে ব্যক্তিগত দ্বন্দ্ব	৩	২	৩	৩	১১	২য়
১০. প্রয়োজনীয় অফিস কক্ষের অভাব	৩	৩	৩	৩	১১	১ম
১১. Reference materials/books প্রয়োজন	২	২	২	২	৮	৫ম

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়,
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

ক্রমিক নং	কি কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কি ভাবে করতে হবে
০১	মাঠ পর্যায়ে মৎস্য চাষিদের বিশেষায়িত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা।	১। আধুনিক প্রযুক্তি সম্পর্কে মৎস্য চাষিদের অবহিতকরণ। ২। মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধি।	উপজেলা ও মাঠ পর্যায়ে	১। উপজেলা পরিষদ তহবিল ২। বিভাগীয় তহবিল	১,০০০	মৎস্য চাষিদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে।
০২	মৎস্যজীবী জেলেদের মৎস্য আইন সম্পর্কে অবগত করা প্রয়োজন।	১। ইলিশ অভয়াশ্রমে জটিকা ও মা ইলিশ রক্ষা। ২। বিভিন্ন ক্ষতিকরক জাল সম্পর্কে ধারণা প্রদান। ৩। উন্মুক্ত জলাশয়ের ঋৎপাদন বৃদ্ধি।	উপজেলা, ইউনিয়ন ও মাঠ পর্যায়ে	১। উপজেলা পরিষদ তহবিল ২। বিভাগীয় তহবিল	২১,৫৬৮	১। মৎস্যজীবী জেলেদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে। ২। সচেতনতা সভার মাধ্যমে। ৩। প্রচারণা। ৪। বিল বোর্ড, ব্যানার স্থাপন।

০৩	মৎস্যজীবী জেলেদের নদীতে মাছ ধরা নিষিদ্ধকালীন (দুই মাস বাইশ দিন) পুনর্বাসন করা প্রয়োজন।	১। ইলিশ অভয়াশ্রমে জটকা ও মা ইলিশ রক্ষা। ২। ইলিশের উৎপাদন বৃদ্ধি।	ইউনিয়ন ও মাঠ পর্যায়ে	বিভাগীয় তহবিল	১,০০০	মাছ ধরা নিষিদ্ধকালীন জেলেদের বিকল্প আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে।
০৪	নদীতে মাছ ধরা নিষিদ্ধকালীন (অভয়াশ্রমকালীন) মৎস্য আইন বাস্তবায়ন।	১। ইলিশ অভয়াশ্রমে জটকা ও মা ইলিশ রক্ষা। ২। ইলিশের উৎপাদন বৃদ্ধি।	উপজেলা ও মাঠ পর্যায়ে	১। বিভাগীয় তহবিল ২। উপজেলা পরিষদ তহবিল	২১,৫৬৮	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা
০৫	নদীতে মাছ ধরার কাজে ব্যবহৃত যান্ত্রিক ও অযান্ত্রিক নৌযান নিবন্ধন করা প্রয়োজন।	১। ইলিশ অভয়াশ্রমে জটকা ও মা ইলিশ রক্ষা। ২। নৌ ডাকাতি রোধ। ৩। জেলেদের নিরাপত্তা বৃদ্ধি।	উপজেলা, ইউনিয়ন ও মাঠ পর্যায়ে	উপজেলা পরিষদ তহবিল	৩,০০০	উপজেলা পরিষদ হতে প্রকল্প গ্রহণের মাধ্যমে।
০৬	মুক্ত জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তি।	মাছের মজুদ বাড়ানো।	উপজেলা, ইউনিয়ন ও মাঠ পর্যায়ে	১। বিভাগীয় তহবিল ২। উপজেলা পরিষদ তহবিল	২০,০০০	মুক্ত জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তির মাধ্যমে।
০৭	মৎস্য কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রচারণা বৃদ্ধি।	১। সাধারণ জনগনকে মাছচাষে উৎসাহ প্রদান। ২। বেকারত্ব দূরীকরণ।	উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে	১। বিভাগীয় তহবিল ২। উপজেলা পরিষদ তহবিল ৩। অন্যান্য অনুদান	২০,০০০	মৎস্য সপ্তাহ অনুষ্ঠান উৎযাপন, মাঠ দিবস, প্রদর্শনী খামার স্থাপন, সফল মৎস্য চাষিকে পুরস্কার প্রদানের মাধ্যমে।
০৮	মৎস্য হ্যাচারী আইন ২০১০ এবং মৎস্য ও পশু খাদ্য আইন ২০১০ বাস্তবায়ন করা।	১। গুণগত মান সম্পন্ন পোনা মাছ উৎপাদন। ২। গুণগত মান সম্পন্ন মাছের খাদ্য উৎপাদন। ৩। নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন।	উপজেলা, ইউনিয়ন ও মাঠ পর্যায়ে	বিভাগীয় তহবিল	৫০,০০০	১। প্রশিক্ষণের মাধ্যমে। ২। সচেতনতা সভার মাধ্যমে। ৩। আইন প্রয়োগের মাধ্যমে।
০৯	আধুনিক তথ্য প্রযুক্তির সংগে সংযোগ স্থাপন (আইটি সেবা)	১। সঠিক সময়ে সঠিক তথ্য মৎস্য চাষি ও জনগণের নিকট পৌছানো। ২। দ্রুত তথ্যের আদান প্রদান ও সংরক্ষণ।	উপজেলা পর্যায়ে	১। বিভাগীয় তহবিল ২। উপজেলা পরিষদ তহবিল	২০,০০০	১। প্রযুক্তি দ্রুত সরবরাহের মাধ্যমে। ২। তথ্য কেন্দ্র স্থাপন।

বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

ক্রঃনং	কাজের বিবরণ	১ম বছর (২০১৯-২০)		২য় বছর (২০২০-২১)		৩য় বছর (২০২১-২২)		৪র্থ বছর (২০২২-২২৩)		৫ম বছর (২০২৩-২৪)		কার কি দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমা ন/সংখ্য া	বাজেট	পরিমান /সংখ্যা	বাজেট	পরিমা ন/সংখ্য া	বাজেট	পরিমান /সংখ্যা	বাজেট	পরিমান /সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
০১	মাছচাষের বিভিন্ন প্যাকেজে চাষি প্রশিক্ষণ	০৫ ব্যাচ	১,৫০,০০০/-	০৫ ব্যাচ	১৫০০০০/-	০৫ ব্যাচ	১৫০০০০/-	০৫ ব্যাচ	১৫০০০০/-	০৫ ব্যাচ	১৫০০০০/-	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	প্রতি ব্যাচে প্রশিক্ষণার্থীঃ ২৫ জন মেয়াদ : ৩ দিন ব্যাচ প্রতি খরচঃ ৩০,০০০/-
০২	মৎস্যজীবী জেলেদের মৎস্য আইন সম্পর্কে প্রশিক্ষণ	১০ ব্যাচ	৩,০০,০০০/-	১০ ব্যাচ	৩,০০,০০০/-	১০ ব্যাচ	৩,০০,০০০/-	১০ ব্যাচ	৩,০০,০০০/-	১০ ব্যাচ	৩,০০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	প্রতি ব্যাচে প্রশিক্ষণার্থীঃ ২৫ জন মেয়াদ : ৩ দিন ব্যাচ প্রতি খরচঃ ৩০,০০০/-
০৩	মৎস্যজীবী জেলেদের মৎস্য আইন সম্পর্কে অবহিতকরণ সভা	২০ টি	২,০০,০০০/-	২০ টি	২,০০,০০০/-	২০ টি	২,০০,০০০/-	২০ টি	২,০০,০০০/-	২০ টি	২,০০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	প্রতি সভায় অংশগ্রহণকারীঃ ২৫০ জন মেয়াদ : ৩ ঘন্টা সভা প্রতি খরচঃ ১০,০০০/-
০৪	মৎস্যজীবী জেলেদের মৎস্য আইন সম্পর্কে প্রচারণা (স্থল ও জলপথে মাইকিং)	১০ দিন	৫০,০০০/-	১০ দিন	৫০,০০০/-	১০ দিন	৫০,০০০/-	১০ দিন	৫০,০০০/-	১০ দিন	৫০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	প্রতি দিন সমগ্র উপজেলায় মাইকিং প্রতি খরচঃ ৫,০০০/-

০৫	মৎস্যজীবী জেলেদের মৎস্য আইন সম্পর্কে প্রচারণা (ব্যানার স্থাপন)	২০টি	২০,০০০/-	২০টি	২০,০০০/-	২০টি	২০,০০০/-	২০টি	২০,০০০/-	২০টি	২০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	স্থাপন খরচসহ ব্যানার প্রতি খরচঃ ১,০০০/-
০৬	নদীতে মাছ ধরা নিষিদ্ধকালীন মৎস্য আইন বাস্তবায়ন।	৯০ টি	৫,৪০,০০০/-	৯০ টি	৫,৪০,০০০/-	৯০ টি	৫,৪০,০০০/-	৯০ টি	৫,৪০,০০০/-	৯০ টি	৫,৪০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা প্রশাসন	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	মোবাইল কোর্ট প্রতি খরচঃ ৬,০০০/- নৌকা ভাড়া-৫০০০/- আনুষাংগিক-১০০০/-
০৭	মৎস্যজীবী জেলেদের পুনর্বাসন	২০০ জন	২০,০০,০০০/ -	২০০ জন	২০,০০,০০০/ -	২০০ জন	২০,০০,০০০/ -	২০০ জন	২০,০০,০০০/-	২০০ জন	২০,০০,০০০ /-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	মাছ ধরা নিষিদ্ধকালীন জেলেদের বিকল্প আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রম, জন প্রতি বরাদ্দ ১০,০০০/-
০৮	যান্ত্রিক ও অযান্ত্রিক নৌযান নিবন্ধনকরণ	০১ টি প্রকল্প	২,০০,০০০/-	০১ টি প্রকল্প	২,০০,০০০/-	০১ টি প্রকল্প	২,০০,০০০/-	-	-	-	-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর ও ইউনিয়ন পরিষদ	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	প্রকল্প প্রতি খরচঃ ২,০০,০০০/- প্রতি নৌকা নিবন্ধনে খরচঃ ২০০/- মোট নৌকাঃ ৩০০০টি নৌকায় নাম্বার প্লেট স্থাপন ও রংকরণ
০৯	মুক্ত জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তি।	২০ টি জলাশ য়	২,০০,০০০/-	২০ টি জলাশয়	২,০০,০০০/-	২০ টি জলাশ য়	২,০০,০০০/-	২০ টি জলাশয়	২,০০,০০০/-	২০ টি জলাশয়	২,০০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা	প্রাতিষ্ঠানিক /উন্মুক্ত জলাশয়ে দেশীয় প্রজাতি ও রুই জাতীয় মাছের পোনা অবমুক্তি

													পরিষদ	
১০	মৎস্য কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রচারণা বৃদ্ধি (মৎস্য সপ্তাহ উৎসাপন)	১	৫০,০০০/-	১	৫০,০০০/-	১	৫০,০০০/-	১	৫০,০০০/-	১	৫০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	র্যালি, আলোচনা সভা, সফল মৎস্য চাষি পুরস্কার
১১	মৎস্য কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রচারণা বৃদ্ধি (প্রদর্শনী খামার স্থাপন)	১৫টি	৭,৫০,০০০/-	১৫টি	৭,৫০,০০০/-	১৫টি	৭,৫০,০০০/-	১৫টি	৭,৫০,০০০/-	১৫টি	৭,৫০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	প্রতি বছর ১৪টি ইউনিয়ন ও ১টি পৌরসভায় মোট ১৫টি বিভিন্ন মাছচাষ প্যাকেজে প্রদর্শনী খামার স্থাপন। প্রতিটি প্রদর্শনীতে খরচঃ ৫০,০০০/-
১২	মৎস্য হ্যাচারী আইন ২০১০ এবং মৎস্য ও পশু খাদ্য আইন ২০১০ বাস্তবায়ন (প্রশিক্ষণ)	১টি	২০,০০০/-	১টি	২০,০০০/-	১টি	২০,০০০/-	১টি	২০,০০০/-	১টি	২০,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	প্রতি ব্যাচে প্রশিক্ষণার্থীঃ ২৫ জন মেয়াদ : ১ দিন ব্যাচ প্রতি খরচঃ ২০,০০০/-
১৩	মৎস্য হ্যাচারী আইন ২০১০ এবং মৎস্য ও পশু খাদ্য আইন ২০১০ বাস্তবায়ন (মোবাইল কোর্ট পরিচালনা)	০৬ টি	৩৬,০০০/-	০৬ টি	৩৬,০০০/-	০৬ টি	৩৬,০০০/-	০৬ টি	৩৬,০০০/-	০৬ টি	৩৬,০০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা প্রশাসন	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	মোবাইল কোর্ট প্রতি খরচঃ ৬,০০০/- গাড়ী ভাড়া-৫০০০/- আনুষাংগিক-১০০০/-
১৪	মৎস্য চাষে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার (ইন্টারনেট প্যাকেজ ফ্রয়)	১৬	৫৬০০/-	১৫	৫৬০০/-	১৫	৫৬০০/-	১৫	৫৬০০/-	১৫	৫৬০০/-	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা মৎস্য দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ	প্রতি প্যাকেজ-৩৫০/-

এক নজরে উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের তথ্য

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১। অফিস এবং বিদ্যালয় পর্যায়ে আসবাব পত্রের অভাব।	২	২	১	১	৬	১ম
২। কিছু কিছু বিদ্যালয়ে পানীয় জলের ব্যবস্থা নাই এবং শৌচাগার ব্যবহার অনুপযোগী।	২	১	১	১	৫	২য়
৩। S M C সক্রিয় নয় এবং প্রশিক্ষণ ও নাই	২	১	১	১	৫	২য়
৪। ঝুঁকিপূর্ণ বিদ্যালয়ে সীমানা প্রাচীর নাই।	২	১	১	১	৫	২য়
৫। রাজনৈতিক চাপ।	১	১	১	১	৪	৩য়
৬। মাল্টিমিডিয়া ক্লাস উপযোগী শ্রেণি কক্ষের অভাব।	১	১	১	১	৪	৩য়
৭। অনেক বিদ্যালয়ে শিক্ষক স্বল্পতা আছে।	১	১	১	-	৩	৪র্থ

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের তথ্য

অফিস পরিচিতি	অফিসের জনবল কাঠামো	সেবা প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন সার্টার)	ভিশন/মিশন	সক্ষমতা,দূর্বলতা,সম্ভাবনা ও ঝুঁকি(SWOT)	চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার ব্যাংকিং
--------------	--------------------	-----------------------------------	-----------	---	---

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস বিনাইগাতী,শেরপুর	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার হিসাব রক্ষক অফিস সহকারি/ডাটা এন্ট্রি অপারেটর অফিস সহায়ক নৈশপ্রহরী/গার্ড	বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ উপবৃত্তি প্রদান শীতকালীন,গ্রীষ্মকালীন ক্রীড়া মেধা অন্বেষণ,শিক্ষা ও সংকৃতি, শিক্ষক এমপিওভুক্তি,স্টুডেন্ট কেএনট গঠন।	১.প্রতিটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাল্টিমিডিয়া ক্লাশ চালুকরণ ২.শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন ৩.প্রশিক্ষণবিহীন শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান ৪.প্রতিটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন	১. প্রতিটি প্রতিষ্ঠানে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান ২.প্রতিটি প্রতিষ্ঠান ওয়াই-ফাই এর আওতায় আনা ৩. জনবল সংকট	১. গুণ্য পদে জরুরীভিত্তিতে জনবল নিয়োগ ২. প্রতিটি প্রতিষ্ঠানে নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ ও ইন্টারনেট সংযোগ ৩. প্রতিষ্ঠানে অবকাঠামো উন্নয়ন
--	--	---	---	---	--

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

ক্রঃ নং	কী কাজ দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমান উৎস	সম্ভাব্য উপকার ভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করতে হবে
১.	প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন	শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন,বাল্যবিবাহরোধ ও শিক্ষার্থীদের ঝরে পড়ারোধ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে	১,৮০,০০,০০০/-	৩৫,০০০	প্রতিটি প্রতিষ্ঠানে ল্যাপটপ,প্রজেক্টর ও আসবাবপত্র সরবরাহ
২.	প্রতিষ্ঠানে বিনামূল্যে/স্বল্প মূল্যে ইন্টারনেট		শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে	৮,০০,০০০/-	৩৫,০০০	ইন্টারনেট সংযোগ
৩.	প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামো উন্নয়ন		শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে	৪,০০,০০,০০০/-	৩৫,০০০	প্রতিষ্ঠানের পুরাতন ভবন মেরামত এবং নতুন একাডেমিক স্থাপন

পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর(২০১৯-২০)		২য় বছর(২০২০-২১)		৩য় বছর(২০২১-২২)		৪র্থ বছর(২০২২-২৩)		৫ম বছর(২০২৩-২৪)		কার কি দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমান /সংখ্যা	বাজেট	পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

১	প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন	১২	৪৮,০০,০০০	১২	৪৮,০০,০০০	১২	৪৮,০০,০০০	১২	৪৮,০০,০০০	১২	৪৮,০০,০০০	তথ্য ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	জেলা প্রশাসক	
২	প্রতিষ্ঠানে বিনামূল্যে/খল্প মূল্যে ইন্টারনেট	১২	২,৪০,০০০	১২	২,৪০,০০০	১২	২,৪০,০০০	১২	২,৪০,০০০	১২	২,৪০,০০০	তথ্য ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	জেলা প্রশাসক	
৩	প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামো উন্নয়ন	১৪	১,৪০,০০,০০০	১৪	১,৪০,০০,০০০	১৪	১,৪০,০০,০০০	১৪	১,৪০,০০,০০০	১৪	১,৪০,০০,০০০	শিক্ষা প্রকৌশল বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী	

**উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :**

ক্রমিক নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে।
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
১	উপজেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষণ কেন্দ্র কাম অফিস ভবন নির্মাণ করা এবং উপজেলা পর্যায়ে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ চালু করা।	১.শিক্ষিত বেকার যুব/যুব মহিলাদের অধিক হারে দক্ষতাবৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে বেকারত্ব নিরসন করা যাবে। ২.দাপ্তরিক কাজের মান করণ	উপজেলা কমপ্লেক্স। অথবা সুবিধাজনক স্থানে।	১.কারী তহবিল ২.ভাগীয় তহবিল ৩.জেলায় সহযোগীতা ২০,০০০০০(আনুমানিক)	৫৫০জন	সরকার কর্তৃক এ বিষয়ে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে। উপজেলা পরিষদ থেকে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবনা প্রেরণ ও যোগাযোগ ব্যহত রাখা।
২	অফিসে আসবাবপত্র ও প্রশিক্ষণ উপকরণ সরবরাহ	১.কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ বসার সুযোগ পাবেন। ২.কাজের মান বৃদ্ধি পাবে। ২. প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করা যাবে।	উপজেলা কার্যালয়ে	১. সরকারি তহবিল ২. উপজেলা পরিষদের সহযোগীতায় অর্থের পরিমাণ ২০০০০০/-	৩৫০জন	১.সরকারি বরাদ্দ ২.উপজেলা পরিষদের বরাদ্দ।
৩	অফিস আগিনায় আর্সেনিকমুক্ত ডিপ টিউবয়েল বসানো।	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ এবং প্রশিক্ষণার্থীরা বিশুদ্ধ পানি পান করতে পারবে।	অফিসের আগিনায়	১. উপজেলা পরিষদের সহযোগীতায় অর্থের পরিমাণ ৮০,০০০/-	৩০০জন	১.সরকারি বরাদ্দ ২.উপজেলা পরিষদের বরাদ্দ।

৪	তালিকা ভুক্ত/রেজিস্টারকৃত যুব সংগঠন সমূহের আর্থিক অনুদান এবং ক্রীড়া সামগ্রী বিতরণ।	১. যুব সংগঠন সমূহ জাতি গঠনে আর্থ সামাজিক উন্নয়নে দৃষ্টান্ত ভূমিকা পালন করবে। ২. খেলাধুলার মাধ্যমে যুবদের শারিরিক ও মানসিক বিকাশ।	যুব সংগঠনের কার্যালয়ে	১. সরকারী তহবিল ২. উপজেলা পরিষদের সহযোগিতায় অর্থের পরিমাণ- ৮০,০০০/	২০০জন	১. সরকারি বরাদ্দ ২. উপজেলা পরিষদের বরাদ্দ।
---	---	--	------------------------	---	-------	---

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়ের তথ্য

ক্রঃনং	কী কাজ দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ উৎস	সম্ভাব্য উপকার ভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করতে হবে
১।	কৃষক/খামারী প্রশিক্ষণ	গবাদিপ্রাণি ও হাঁসমুরগি পালনে দক্ষতা বৃদ্ধি ও মুনাফা অর্জন	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস/ ইউনিয়ন পরিষদ	১৪,১৮,২০০/=	২,১০০ জন	তালিকা প্রস্তুত করে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে
২।	গবাদি প্রাণিকে টিকাদান কর্মসূচী	সংক্রামক রোগ থেকে রক্ষা ও উৎপাদন বৃদ্ধি	ইউনিয়ন ভিত্তিক সুবিধাজনক স্থানে	৩,৫০,০০০/=	৩৫,০০০ গবাদি প্রাণি	প্রচারনার মাধ্যমে নির্দিষ্ট স্থানে।
৩।	গবাদি প্রাণিকে কৃমি মুক্ত করণ কর্মসূচী	গবাদি প্রাণির স্বাস্থ্য রক্ষা ও অধিক উৎপাদন	ইউনিয়ন ভিত্তিক সুবিধাজনক স্থানে	৫,৬০,০০০/=	১২,৬০০ জন	প্রচারনার মাধ্যমে নির্দিষ্ট স্থানে।
৪।	মুরগির খামার জীবানুমুক্ত করণ	রোগ বালাই দমন ও উৎপাদন বৃদ্ধি	মুরগির খামারে	৩,৫০,০০০/=	৭০ জন সহ অনেকে	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে
৫।	ইউএমএস প্রদর্শনী	গবাদি প্রাণি হুস্ট-পুস্টকরণ	ইউনিয়ন ভিত্তিক সুবিধাজনক স্থানে	১৩,৬৫,০০০/=	২১০ জন সহ অনেকে	অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সুবিধাজনক স্থানে
৬।	উন্নত জাতের ঘাসের প্লট স্থাপন	পুষ্টিমান সম্পন্ন পশুখাদ্য সরবরাহ	কৃষকের জমিতে	৭,৮৪,০০০/=	৭০ জন সহ অনেকে	চাহিদার ভিত্তিতে
৭।	অফিস ক্যাম্পাসে রাস্তা মেরামত	সেবা গ্রহনকারীদের সহজ যাতায়াত/যোগাযোগ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়	৫,০০,০০০/=	চিকিৎসা/সেবা পরামর্শ নিতে আসা সকল	কমিটি/দরপত্রের মাধ্যমে করতে হবে

৭।	অফিস ক্যাম্পাসে রাস্তা পুনঃ নির্মাণ		৫,০০,০০০/=	-	-	-	-	-	--	-	-	-	-	-
৮।	ইউনিয়ন কৃত্রিম প্রজনন সেবা কেন্দ্রে আসবাবপত্র সরবরাহ	৩	৪,৫০,০০০/=	৩	৪,৫০,০০০/=	৩	৪,৫০,০০০/=	৩	৪,৫০,০০০/=	৩	৪,৫০,০০০/=	ঐ	ঐ	

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

১০। পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনাঃ

ক্রমিক নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমান ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
১	পোল্ট্রি টিকা প্রদাকারী প্রশিক্ষণ	টিকাদানে দক্ষ জনবল বৃদ্ধি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়ে	২.৫ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	সকল হাঁস মুরগী পালনকারী	স্বৈচ্ছাসেবীদের একত্রী করন ও তহবিল সংগ্রহ
২	উন্নত জাতের ঘাসের প-ট স্থাপন	মান সম্পন্ন পশু খাদ্য সরবরাহ বৃদ্ধি	বড় খামার সংলগ্ন স্থানে ও পতিত জমিতে	১০.১৫ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	১৪৫জন	খামারীদের প-ট নির্বাচন, প্রয়োজনীয় বরাদ্দের জন্য প্রস্তাব প্রেরণ । তদারকি করন ।
৩	ছাগল পালনকারী প্রশিক্ষণ	ছাগল পালনে দক্ষতা ও মুনাফা অর্জন	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়ে	২ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	১২৫জন	ছাগল পালনকারী ও পালনে ইচ্ছুক ব্যক্তিদের একত্রীকরন তহবিল সংগ্রহ ও তদারকি করন ।
৪	হাঁস মুরগী পালনকারী প্রশিক্ষণ	হাঁস মুরগী পালনে দক্ষতা ও মুনাফা অর্জন	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়ে	২ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	১২৫জন	হাঁস মুরগী পালনকারী ও পালনে ইচ্ছুক ব্যক্তিদের একত্রীকরন তহবিল সংগ্রহ ও তদারকি করন ।
৫	গরুমোটাজাকরন প্রশিক্ষণ	গরুমোটাজাকরনে দক্ষতা ও মুনাফা অর্জন	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়ে	২ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	১২৫জন	গরুমোটাজাকরনে ও পালনে ইচ্ছুক ব্যক্তিদের একত্রীকরন তহবিল সংগ্রহ ও তদারকি করন ।
৬	গাভী পালনকারী প্রশিক্ষণ	গাভী পালনে দক্ষতা ও মুনাফা অর্জন	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়ে	২ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	১২৫জন	গাভী পালনকারী ও পালনে ইচ্ছুক ব্যক্তিদের একত্রীকরন তহবিল সংগ্রহ ও তদারকি করন ।
৭	বায়েগ্যাস প-প্যন্ট স্থাপন	খামার বর্জ্যের সৃষ্টি ব্যবস্থাপনা ও জ্বালানী ।	বড় খামার সংলগ্ন উৎপাদন স্থানে	২৪.৫ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	৪৫জন	খামারীদের উদ্বুদ্ধ করন, প্রয়োজনীয় বরাদ্দের জন্য প্রস্তাব প্রেরণ ।
৮	গবাদিপশুর কৃমি মুক্ত করন	গবাদিপশুর স্বাস্থ্য রক্ষায় অধিক মুনাফা অর্জন	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয়ে	৩.৫ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	১৪০০জন	গবাদিপশু পালনকারীদের কৃমিনাশক ট্যাবলেট সরবরাহ ।
৯	কৃত্রিম প্রজনন সেড নির্মাণ	কৃত্রিম প্রজনন সেবা প্রদান	উপজেলা প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন কেন্দ্র	১.৫লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	উপজেলার সকল গাভী পালনকারী	সরকার কর্তৃক বরাদ্দ প্রদান । উপজেলা প্রাণিসম্পদ কার্যালয় থেকে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবনা প্রেরণ ও তদারকি অব্যাহত রাখা ।
১০	মাটি ভরাট ও মেরামত	সেবার মান অক্ষুণ্ন রাখা	বীজবাগ কৃত্রিম প্রজনন পয়েন্ট	২ লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	ইউনিয়নের সকল গাভী পালনকারী	বিভাগীয় প্রকল্প ,উপজেলার সহযোগিতা ।
১১	মুরগী খামার জীবানু মুক্ত করন ।	রোগ বলাই দমন ও উৎপাদন বৃদ্ধি ।	মুরগী খামারে	৪.৫লক্ষ (এডিপি/ প্রকল্প)	১৮০জন	মুরগী খামার জীবানুমুক্তকরন পদ্ধতি সম্পর্কে ধারণা প্রদান ।

১১ বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনাঃ

ক্র/নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর(২০১৯-২০)		২য় বছর(২০২০-২১)		৩য় বছর(২০২১-২২)		৪র্থ বছর(২০২২-২৩)		৫ম বছর(২০২৩-২৪)		কার কী দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমান/ সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২			
১	পোলি টিকাদানকারী প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচে ২৫ জন)	০১টি	০.৫	০১	০.৫	০১	০.৫	০১	০.৫	০১	০.৫	-	-	-
২	উন্নত জাতের ঘাসের প-ট স্থাপন	০৫টি	০.৩৫	২০	১.৪	৩০	২.১	৪০	২.৮	৫০	৩.৫	-	-	-
৩	ছাগল পালনকারী প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচে ২৫জন)	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	-	-	-
৪	হাঁস মুরগী পালনকারী প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচে ২৫জন)	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	-	-	-
৫	গরুমেটাতাজাকরণ প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচে ২৫জন)	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	-	-	-
৬	গাভী পালনকারী প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচে ২৫জন)	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	০১	০.৪	-	-	-
৭	বায়োগ্যাস প-প্লান্ট স্থাপন	০৫টি	৩.৫	১০	৭.০	১০	৭.০	১০	৭.০	১০	৭.০	-	-	-
৮	গবাদিপশুর কৃমি মুক্ত করণ	-	-	০১	০৫	০২	১.০	০২	১.০	০২	১.০	-	-	-
৯	উপজেলা প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন কেন্দ্রে কৃত্রিম প্রজনন সেড নির্মাণ	০১টি	১.৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
১০	বিনাইগাতী কৃত্রিম প্রজনন পয়েন্টে মাটি ভরাট ও মেরামত	০১টি	২.০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
১১	মুরগী খামার জীবানু মুক্ত করণ	-	-	০১	০৫	০২	১.০	০৩	১.৫	০৩	১.৫	-	-	-
	মোটঃ-		৯.৪৫		১১.৫		১৩.২		১৪.৪		১৫.১			

এক নজরে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, বিনাইগাতী, শেরপুর এর তথ্য

চিহ্নিত সমস্যা/বলী	অগ্রাধিকার র‍্যাংকিং
--------------------	----------------------

	গুরুত্বেরমাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র্যাংকিং
১। মহিলাদের উন্নয়নে কারিগরী প্রশিক্ষণের অভাব	১০	৫	৯	৮	৩২	১ম
২। বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ করা	১০	৩	৯	৬	২৮	২য়
৩। নারী ও শিশু নির্যাতন এবং যৌন হয়রানী প্রতিরোধ করা	৯	৪	৮	৪	২৫	৩য়
৪। যৌতুকের বিরুদ্ধে সচেতন করা	৮	৩	৮	৩	২২	৪র্থ
৫। কম্পিউটার প্রশিক্ষণ ব্যবস্থা করা	৭	১	৫	৬	১৮	৭ম
৬। স্বচ্ছ সেবীমহিলা সংগঠন বৃদ্ধি করা	৮	২	৫	২	১৭	৮ম
৭। কর্মজীবী নারীদের শিশুদের জন্য ডে-কেয়ার সেন্টার করা	৮	১	৬	৩	১৮	৭ম
৮। কর্মজীবী নারীদের জন্য মহিলা হোস্টেল করা	৭	২	৮	২	১৯	৬ষ্ঠ
৯। ইউনিয়ন পর্যায়ে জনবল বাড়ানো	৯	১	৫	৫	২০	৫ম
১০। যানবাহনের কারণে মাঠপর্যায়ে কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে।	৭	১	৩	১	১২	৯ম

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

ক্রঃ নং	কি কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কিভাবে করা হবে
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
০১	প্রশিক্ষিত মহিলাদের জন্য সেলাই প্রশিক্ষণ প্রদান করা।	০২/ মহিলাদের দ্রুত আত্মনির্ভরশীল হতে সহজ হবে।	উপজেলাধীন বিভিন্ন ইউনিয়ন	১০,০০,০০০/- উপজেলা পরিষদ/জাইকা	২০০ জন	উপজেলা পরিষদ/এডিসি/জাইকা

০২	প্রশিক্ষিত মহিলাদের সেলাই মেশিন প্রদানের ব্যবস্থা করা	প্রশিক্ষিত মহিলারা দ্রুত উদ্যোক্তা হবে।	উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়	১০,০০,০০০/- মন্ত্রণালয়/পরিষদ জাইকা	২০০ জন	বিভাগীয়/স্থায়ী কমিটির মাধ্যমে
০৩	নারী উদ্যোক্তাদের তৈরী মালামাল বিপণনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা/স্ট নির্মাণ করা।	আর্থিক ভাবে দ্রুত স্বাবলম্বী হওয়া যাবে।	উদ্যোক্তাদের তৈরীকৃত মালামাল উৎপাদনস্থল/ বিভিন্ন জাতীয় দিবসের স্টলে	১৪,০০০/- মন্ত্রণালয়/পরিষদ	উদ্যোক্তার সংখ্যানুযায়ী	মন্ত্রণালয় পরিষদ/সংস্থা

বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর (২০১৯-২০২০)		২য় বছর (২০২০-২০২১)		৩য় বছর (২০২১-২০২২)		৪র্থ বছর (২০২২-২০২৩)		৫ম বছর (২০২৩-২০২৪)		বাস্তবায়ন	কার্যকর দায়িত্ব তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ
		পরিঃ/সংখ্যা	বাজেট	পরিঃ/সংখ্যা	বাজেট	পরিঃ/সংখ্যা	বাজেট	পরিঃ/সংখ্যা	বাজেট	পরিঃ/সংখ্যা	বাজেট		
১	কারিগরি প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা করা	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১০০০০০× ৩ =৩০০০০০	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১০০০০০×৩ =৩০০০০০	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১০০০০০× ৩ =৩০০০০০	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১০০০০০× ৩ =৩০০০০০	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১০০০০০× ৩ =৩০০০০০	উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর এবং মহিলা ও শিশু উন্নয়ন স্থায়ী কমিটি
২	বাল্য বিবাহ প্রতিরোধকরা	সচেতনমূলক সভা করা ২ ব্যাচ	৫০০০০×২ =১০০০০০	সচেতনমূলকস ভাকরা ২ ব্যাচ	৫০০০০×২ =১০০০০০	সচেতনমূলক সভাকরা ২ ব্যাচ	৫০০০০×২ =১০০০০০	সচেতনমূলকস ভাকরা ২ ব্যাচ	৫০০০০×২ =১০০০০০	সচেতনমূলক সভাকরা ২ ব্যাচ	৫০০০০×২ =১০০০০০	উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	ঐ
৩	নারী ও শিশু নির্যাতন এবং পাচার প্রতিরোধ করা	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	ঐ
৪	যৌতুকের বিরুদ্ধে সচেতনতা সৃষ্টি করা	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	৫০০ জন× ২ = ১০০০ জন	৫০০০০×২ =১০০০০০	উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	ঐ
৫	কারিগরি প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা করা	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১৫০০০০×২ =৩০০০০০	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১৫০০০০×২ =৩০০০০০	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	প্রশিক্ষণ ৩ ব্যাচ	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	ঐ

৬	স্বৈচ্ছাসেবী	৩ ব্যাচ	১৫০০০০×২ =৩০০০০০	৩ ব্যাচ	১৫০০০০×২ =৩০০০০০	৩ ব্যাচ	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	৩ ব্যাচ	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	৩ ব্যাচ	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	ঐ
৭	ডে-কেয়ার সেন্টার	বরাদ্দ লাগবে	১৫০০০০×২ =৩০০০০০	বরাদ্দ লাগবে	১৫০০০০×২ =৩০০০০০	বরাদ্দ লাগবে	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	বরাদ্দ লাগবে	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	বরাদ্দ লাগবে	১৫০০০০× ২ =৩০০০০০	উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	ঐ
৮	মহিলা হোস্টেল	বরাদ্দ লাগবে		বরাদ্দ লাগবে		বরাদ্দ লাগবে		বরাদ্দ লাগবে		বরাদ্দ লাগবে		উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	ঐ
৯	ইউনিয়ন পর্যায়ে জনবল বাড়ানো	বরাদ্দ লাগবে		বরাদ্দ লাগবে		বরাদ্দ লাগবে		বরাদ্দ লাগবে		বরাদ্দ লাগবে		উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	ঐ
১০	যানবাহনের কারণে মাঠ পর্যায়ে কার্যক্রমের ব্যবহৃত হচ্ছে											বিভাগীয় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে সুপারিশ করা	ঐ

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় তথ্য

৮। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিংঃ

ক্রঃ নং	চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
০১	বই সংরক্ষণের জন্য গুদাম নাই	৪	১	৫	২	১২	১ম
০২	অফিস এবং বিদ্যালয় পর্যায়ে আসবাবপত্রের অভাব	৩	০	৪	২	৯	২য়
০৩	ঝুঁকিপূর্ণ বিদ্যালয় সমূহে সীমানা প্রাচীর নেই	৩	১	৩	১	৮	৩য়
০৪	রাজনৈতিক চাপ	৩	১	৫	৩	১২	১ম
০৫	কিছু কিছু বিদ্যালয়ে পানীয় জলের সুষ্ঠু ব্যবস্থা নাই এবং শৌচাগার ব্যবহার অনুপযোগী	২	১	৩	২	৮	৩য়
০৭	অনেক বিদ্যালয়ে শিক্ষক স্বল্পতা আছে (পদশূন্য)	৩	০	৪	০	৭	৪র্থ
০৮	বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষ স্বল্পতা	৩	০	৪	২	৯	২য়
০৯	SMC সক্রিয় নয়	২	০	৩	১	৬	৩য়
১০	অধিকাংশ বিদ্যালয়ের শ্রেণিকক্ষ বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিশুদের চলাচল এবং বসার অনুপযোগী	২	১	২	১	৬	৫ম
১১	দারিদ্র জনগোষ্ঠীর আধিক্য	২	০	২	২	৬	৫ম
১২	উপজেলা শিক্ষা অফিস, বিদ্যালয়, এস.এম.সি,	৩	৩	২	৪	১২	১ম

	এলাকাবাসী, শিক্ষক ও অভিভাবকদের মাঝে সুসম্পর্ক স্থাপন ও বিদ্যালয়ের কাজে সম্পৃক্ততার অভাব						
১৩	কিছু সংখ্যক বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাশ হয়। শিক্ষকদের অনিহার কারণে অনেক বিদ্যালয়ে নিয়মিত মাল্টিমিডিয়া ক্লাশ হচ্ছে না।	৩	৩	০	১	৭	৪র্থ

উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
পঞ্চবার্ষিকি কর্মপরিকল্পনা

ক্রমিক নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভো গীর সংখ্যা	কীভাবে করতে হবে
০১	বই সংরক্ষণের জন্য গুদাম ঘর নির্মাণ করা	১. প্রতি বছর সরকার কর্তৃক বিনামূল্যে বিতরণকৃত পাঠ্যপুস্তক সংরক্ষণের জন্য ২. শিক্ষাপোকরণও সময় সময় সংরক্ষণ করা যাবে	উপজেলা কমপে-স্টোর সুবিধানুযায়ী স্থানে	১. সরকারি তহবিল ২. বিভাগীয় প্রকল্প ৩. উপজেলার সহযোগিতা (২,০০,০০০/-)	৩০,০০০	সরকার কর্তৃক এ বিষয়ে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে। উপজেলা শিক্ষা অফিস থেকে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবনা প্রেরণ ও তদারকি অব্যাহতি রাখা
০২	অফিস ও বিদ্যালয় পর্যায়ে আসবাব পত্রের সরবরাহ করা	১. কর্মকর্তা, অফিস সহকারীগণ ও শিক্ষকবৃন্দ প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সহকারে ভালভাবে বসবার সুযোগ পাবেন ২. কাজের মান বৃদ্ধি পাবে	উপজেলা দপ্তরে ও বিদ্যালয় সমূহে	১. সরকারি তহবিল ২. বিভাগীয় প্রকল্প ৩. প্রকল্প বরাদ্দ (১,০০,০০০/-)	৫০০	১. প্রয়োজনীয় বরাদ্দের জন্য প্রস্তাব প্রেরণ, তদারকিকরণ ও তহবিল সংগ্রহ ২. এ সংক্রান্ত অংশগ্রহণমূলক কমিটি গঠনের মাধ্যমে
০৩	ঝুঁকিপূর্ণ বিদ্যালয়ে সীমানা প্রাচীর নির্মাণ	১. ছাত্র-ছাত্রীদের নিরাপত্তা বিধান হবে ২. বাইরের দখলকারী হতে রক্ষা পাবে বিদ্যালয় সম্পত্তি	সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়ে	১. সরকারি অনুদান ২. এনজিওদের সহযোগিতা ৩. স্থানীয় ব্যক্তিবর্গের ৪. বিভাগীয় তহবিল	৭০০০	১. উপযুক্ত দপ্তর সমূহে আবেদন ও প্রস্তাবনা প্রেরণের মাধ্যমে ২. স্থানীয়/বিদ্যালয় পর্যায় কমিটি গঠনের মাধ্যমে ৩. বিভাগীয় অনুদান হতে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে (SLIP,ADB)

০৪	নির্বাচিত টিউবওয়েলবিহীন বিদ্যালয়ে টিউবওয়েল স্থাপন ও শৌচাগার মেরামত করন	১. বিদ্যালয়ের পরিবেশ স্বাস্থ্যসম্মত ও শিক্ষার অনুকূল হবে ২. শিক্ষিকা ও মেয়ে শিশুদের জন্য অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টি হবে	নির্বাচিত বিদ্যালয় সমূহে	১. দাতা সংস্থা ২. এনজিও ৩. স্থানীয় ব্যক্তিবর্গের সহযোগিতা	৬০০	১. উপযুক্ত সংস্থা সমূহে আবেদন ও প্রস্তাবনা প্রেরণের মাধ্যমে ২. স্থানীয়/বিদ্যালয় পর্যায় কমিটি গঠনের মাধ্যমে ৩. SLIP-এ অন্তর্ভুক্তকরণ ৪. ব্যবহারযোগ্য রাখার জন্য শিক্ষার্থীদেরকে সময় সময় সচেতন করা
০৫	PEDP-IV শিক্ষাখাতের বরাদ্দ দিয়ে কাজ করার ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে সম্পৃক্ত করা	নির্মাণ কাজ ত্রুটিমুক্ত ও দীর্ঘস্থায়ী হবে	নির্বাচিত বিদ্যালয় সমূহে	সরকারি তহবিল	৪০০	১. নির্মাণ কাজ দৈনিক তদারকির জন্য SMC-কে দায়িত্ব অর্পণ

বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

ক্র/নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর (২০১৯-২০)		২য় বছর (২০২০-২২)		৩য় বছর (২০২১-২২)		৪র্থ বছর (২০২২-২৩)		৫ম বছর (২০২৩-২৪)	
		পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট
০১	প্রাথমিক শিক্ষার জন্য বিদ্যালয় পুনঃনির্মাণ	১০টি	৭,৯০,০০,০০ ০	১০টি	৭,৯০,০০,০০০	১১টি	৮৬৯০০০০০	৯টি	৭১১০০০০০	৮টি	
০২	প্রাথমিক শিক্ষার জন্য বিদ্যালয় মেজর মেরামত	২টি	২২,০০,০০০/ -	৩টি	২৭০০০০০	৪টি	৩৪০০০০০	৩টি	১৯০০০০০	২টি	

০৩	প্রাথমিক শিক্ষার জন্য বিদ্যালয় স্কুল মেরামত	৫টি	১,০০,০০০/-	১৫টি	৩,০০,০০০/-	১২টি	২৪,০০,০০০/-	১০টি	২০০০০০০	৮টি	
----	--	-----	------------	------	------------	------	-------------	------	---------	-----	--

উপজেলা সমাজসেবা অফিস
বিনাইগাতী, শেরপুর।

১০। পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
০১	মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা কর্মসূচী	মুক্তিযোদ্ধাদের পুনর্বাসন	সকল মুক্তিযোদ্ধাদের মধ্যে	২২৯৬৩২০০০/- মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	১১৭৬ জন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় এবং উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
০২	বয়স্ক ভাতা কর্মসূচী	দুঃস্থ বয়স্কদের সামাজিক নিরাপত্তা বিধান	সমগ্র উপজেলায়	২২৫৭৪৮৮০০/- সমাজসেবা অধিদফতর	৮৮৪৭ জন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৩	বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলা ভাতা কর্মসূচী	বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলাদের সামাজিক নিরাপত্তা বিধান	সমগ্র উপজেলায়	৭৭৩৮৭৪০০/- সমাজসেবা অধিদফতর	৩০৩৪ জন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৪	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কর্মসূচী	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সামাজিক নিরাপত্তা বিধান	সমগ্র উপজেলায়	৩৯০৪৮০০০/- সমাজসেবা অধিদফতর	১২৮০ জন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৫	প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি কর্মসূচী	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সহায়তা	সমগ্র উপজেলার স্কুল ও কলেজসমূহে	২০৯১৬০০/- সমাজসেবা অধিদফতর	১১৫ জন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৬	দলিত, হরিজন, বেদে শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কর্মসূচী	পিছিয়ে পড়া দলিত, হরিজন ও বেদে জনগোষ্ঠীর শিক্ষার হার বাড়ানো	সমগ্র উপজেলায়	৪৪৪৬০০/- সমাজসেবা অধিদফতর	৪০ জন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৭	আর্থ সামাজিক কার্যক্রম (সুদমুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ) আর,এস,এস ও আর,এম,সি	সমাজের দরিদ্র জনগোষ্ঠীর আর্থ- সামাজিক উন্নয়ন	সমগ্র উপজেলায়	২৬৮৭৫০০০/- সমাজসেবা অধিদফতর	৮১৫ জন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৮	এসিডগন্ধ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রম	এসিডগন্ধ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন	সমগ্র উপজেলায়	১৭৫০০০০/- সমাজসেবা অধিদফতর	১৩৪ জন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়

						কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
০৯	বেসরকারী এতিমখানার মাধ্যমে এতিম শিশুদের লালন পালন	এতিম শিশুদের জীবনমান উন্নয়ন	সমগ্র উপজেলার আওতায় ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট প্রাপ্ত বেসরকারী এতিমখানা	সমাজসেবা অধিদফতর	গ্র্যান্ট প্রাপ্তি সাপেক্ষে	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন করা হবে।
১০	স্বৈচ্ছাসেবী সংস্থার মাধ্যমে বিভিন্ন সামাজিক কার্যক্রমের দ্বারা সংশ্লিষ্ট এলাকার জনসাধারণকে উপকৃত করা	সাধারণ জনগণকে উন্নয়নে সম্পৃক্ত করা	সমগ্র উপজেলায়	৩৮০০০০/- বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ ও সমাজসেবা অধিদফতর	৭টি সংস্থা	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ হতে অনুদান প্রাপ্তির মাধ্যমে উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ ও সংশ্লিষ্ট সংস্থা সমূহের মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা হবে।
১১	ইউনিয়ন সমাজকর্মী, কারিগরী প্রশিক্ষক, গ্রাম কমিটির সভাপতি, কর্মদলের সদস্য ও মাতৃকেন্দ্রের সম্পাদিকাদের প্রশিক্ষণ	ইউনিয়ন সমাজকর্মী, কারিগরী প্রশিক্ষক, গ্রাম কমিটির সভাপতি, কর্মদলের সদস্য ও মাতৃকেন্দ্রের সম্পাদিকাদের কর্মদক্ষতার উন্নয়ন	সমগ্র উপজেলায়	২৩০০০০০/- উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল	২৫০ জন	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে ধাপে ধাপে বাস্তবায়ন করা হবে।
১২	হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যক্রম	হাসপাতালে ভর্তিকৃত গরীব, দুঃস্থ রোগীদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপেণ্ডা	৭৮০০০০/- বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ এবং দানশীল ব্যক্তি ও বিভিন্ন উৎস হতে অনুদান	৬০০ জন	সরকারী এবং বিভিন্ন উৎস হতে অনুদান প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় এবং সংশ্লিষ্ট রোগী কল্যাণ সমিতির মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা হবে এবং সেবার আওতা বাড়ানো হবে।
১৩	গনমিলনায়তন কেন্দ্র সংস্কার	গনমিলনায়তন কেন্দ্রকে আর্থ-সামাজিক ও সাংস্কৃতিক কর্মকাণ্ডের কেন্দ্রবিন্দুতে পরিনত করা	ভালুকা উপজেলাধীন সকল ইউনিয়ন	৪২০০০০০/- উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল	৮টি	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে ধাপে ধাপে বাস্তবায়ন করা হবে।
১৪	অফিসের আসবাবপত্র ক্রয়	সুষ্ঠুভাবে অফিসের কার্যক্রম পরিচালনা করা	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	১২০০০০০/- উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল	-	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে ধাপে ধাপে বাস্তবায়ন করা হবে।
১৫	ফটোকপি মেশিন ক্রয়	কার্যক্রম গতিশীল করা ও ফটোকপি	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,	৪৫০০০০/- উপজেলা	১টি	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে

		খাতে ব্যয় সাশ্রয় করা		পরিষদের রাজস্ব তহবিল		বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে ধাপে ধাপে বাস্তবায়ন করা হবে।
১৬	প্রিন্টারসহ কম্পিউটার এবং আইপিএস ক্রয়	কার্যক্রম গতিশীল করা ও বৈদ্যুতিক গোলযোগের সময় কাজ নিরবিচ্ছিন্ন রাখা	উপজেলা সমাজসেবা	২০০০০০/- উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল	৩টি	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক পর্যায়ক্রমে ধাপে ধাপে বাস্তবায়ন করা হবে

১১। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা :

ক্র. নং	কাজের বিবরণ	১ম বৎসর (২০১৯-২০)		২য় বৎসর (২০২০-২১)		৩য় বৎসর(২০২১-২২)		৪র্থ বৎসর (২০২২-২৩)		৫ম বৎসর (২০২৩-২৪)		কার কী দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২			
০১	মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা কর্মসূচী	৮০২	০০০০২৯৭৪	৮৮৪	০০০৭৪৬৬	৯৭২	০০০৭৪৬৭	১০৬৯	০০০৪২২০৭	১১৭৬	০০০৭৪৬৭	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	
০২	বয়স্ক ভাতা কর্মসূচী	৬০৪৩	০০৪৯০০৫২	৬৬৪৭	০০৭৬৫৭৩৬	৭৩১২	০০০২৬৭৬৪	৮০৪৩	০০৭৬৫৭৩৬	৮৮৪৭	০০৭৬৫৭৩৬	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	
০৩	বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলা ভাতা কর্মসূচী	২০৩৮	০০৪২৭৬৫	২২৮৭	০০৭৬৪৬২	২৫১৫	০০০০৫০২৭	২৭৬৬	০০০৭২২৭৭	৩০৪৩	০০০৭৬৪২	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	
০৪	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কর্মসূচী	৮৭৫	০০০০২২২	৯৬২	০০২৫৪৬৬	১০৫৮	০০০৬৭৬৬	১১৬৪	০০২৫৬০৫	১২৮০	০০২২৮০৭	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	
০৫	প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি কর্মসূচী	৬৪	০০৬৫২	৭৬	০০২২৪৬	৮৮	০০৬৭৪	১০১	০০৬৬৪	১১৫	০০৭৭২	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	
০৬	দলিত, হরিজন, বেদে শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কর্মসূচী	৫	০০৭৫৭	১২	০০৪০২	১৯	০০০৭৭	২৭	০০২৩৭৭	৪০	০০২৭৬	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	
০৭	আর্থ সামাজিক কার্যক্রম (সুদমুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ) আর,এস,এস ও আর,এম,সি	৬১৫	০০০২৬৬৪	৬৬৫	০০০৭৮৪	৭১৫	০০০২৬৬২	৭৬৫	০০০২৬৬২	৮১৫	০০০২৬৬৬	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	

০৮	এসিডদ্রব ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রম	১১৪	১৫০০০০	১১৯	১০০০০০	১২৪	১০০০০০	১২৮	১০০০০০	১৩৪	১০০০০০	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	
০৯	বেসরকারী এতিমখানার মাধ্যমে এতিম শিশুদের লালন পালন	ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট প্রাপ্তি সাপেক্ষে										উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	
১০	স্বচ্ছসেবা সংস্থার মাধ্যমে বিভিন্ন সামাজিক কার্যক্রমের দ্বারা সংশ্লিষ্ট এলাকার জনসাধারণকে উপকৃত করা	৩টি সংস্থা	৪৫০০০	৪টি সংস্থা	৪৫০০০	৫টি সংস্থা	৫০০০০	৬টি সংস্থা	৬০০০০	৭টি সংস্থা	৭৪০০০	উপজেলা সমাজসেবা অফিস ও ঘএ ও সমূহ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মচারীবৃন্দ	
১১	ইউনিয়ন সমাজকর্মী, কারিগরী প্রশিক্ষক, গ্রাম কমিটির সভাপতি, কর্মীদের সদস্য ও মাডুকেস্ট্রের সম্পাদিকাদের প্রশিক্ষণ	৩০ জন	২০০০০০	৪০ জন	৩০০০০০	৫০ জন	৪০০০০০	৬০ জন	৫০০০০০	৭০ জন	৬০০০০০	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও বিভিন্ন বিভাগের কর্মকর্তাবৃন্দ	
১২	হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যক্রম	২০০ জন	১০০০০০	৪০০ জন	৩০০০০০	৫০০ জন	৪০০০০০	৫৫০ জন	৫০০০০০	৬০০ জন	৬০০০০০	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও রোগী কল্যাণ সমিতির সদস্যবৃন্দ	
১৩	গনমিলনায়তন কেন্দ্র সংস্কার	২টি সংস্কার	৪০০০০০	২টি সংস্কার	৩০০০০০	২টি সংস্কার	৩০০০০০	১টি পুনঃনির্মাণ	১০০০০০	১টি পুনঃনির্মাণ	১০০০০০	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট স্থায়ী কমিটি	
১৪	অফিসের আসবাবপত্র ক্রয়	চেয়ার, টেবিল, স্টীল আলমিরা	১০০০০০	স্টীল আলমিরা, ফাইল কেবিনেট	১০০০০০	চেয়ার, টেবিল, ফাইল কেবিনেট	৬০০০০০	চেয়ার, টেবিল, স্টীল আলমিরা, ওয়াটার ফিস্টার	৬০০০০০	মেরামত	১০০০০০	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট স্থায়ী কমিটি	

১৫	ফটোকপি মেশিন ক্রয়	-	১টি	২০০০০০	-	১	-	১	মেরা মত	২০০০০০	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট স্থায়ী কমিটি	
১৬	প্রিন্টারসহ কম্পিউটার এবং আইপিএস ক্রয়	কম্পিউটার ১টি, প্রিন্টার ১, আই.পি.এস ১টি	-	২০০০০০	-	১	-	১	মেরা মত	৫০০০০০	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ও সংশ্লিষ্ট স্থায়ী কমিটি	

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ের তথ্য

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্ব ও মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
দুর্যোগে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	১০	৮	৯	৮	৩৫	১ম
গ্রামীণ রাস্তা সংস্কার	১০	৭	৯	৮	৩৪	২য়
দরিদ্রতা	১০	৫	৮	৭	৩০	৩য়
সেতু/কালভার্ট	৮	৫	৯	৬	২৮	৪র্থ

১০। পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	কীকাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকার ভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
০১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	দুর্যোগে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	মানুষের জীবন জীবিলা এবং জানমাল রক্ষার জন্য	ওয়ার্ড পর্যায়, ইউনিয়ন পর্যায় ও উপজেলা পর্যায়	সরকারী তহবিল/উপজেলা পরিষদ জি, আর -১০০০ মেঃটন কম্বল -১০,০০০টি ঢেউ টিন -৫০০ব্যাডেল নগদ টাকা - ২৫,০০,০০০/-	গংশ্লিষ্ট গ্রামবাসী ৫০,০০০ জন	উপজেলা পরিষদের মাধ্যমে
০১	গ্রামীণ রাস্তা নির্মাণ	জনগণের চলাচলের ও উন্নয়নের অগ্রগতির জন্য	ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডে	সরকারী তহবিল টি, আর- ২,০০০ মেঃটন কাঁকড়া -২,০০০ মেঃটন ইজিপপি- ৩,০০০ টিকার্ড	গংশ্লিষ্ট গ্রামবাসী ৫০,০০০ জন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার মাধ্যমে
০২	সেতু/কালভার্ট	জনগণের চলাচলের ও উন্নয়নের অগ্রগতির	গ্রামীণ রাস্তায়	সরকারী তহবিল ১,০০,০০,০০০/-	গংশ্লিষ্ট গ্রামবাসী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন

		জন্য				কর্মকর্তার মাধ্যমে
--	--	------	--	--	--	--------------------

১১। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর (২০১৯-২০২০)		২য় বছর (২০২০-২০২১)		৩য় বছর (২০২১-২০২২)	
		পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	কাচা রাস্তা নির্মান	৪০ কিঃমিঃ	৩,০০,০০,০০০/-	৮০ কিঃমিঃ	৫,০০,০০,০০০/-	১০০ কিঃমিঃ	৬,০১,৯১,১৩৪/-
২	সেতু/ কালভার্ট	-	-	সেতু/কালভার্ট ০৫টি	২২,৫০,০০০/-	সেতু/কালভার্ট ০৭টি	৩,১৫,২০,৩০০/-
৩	H.B.B রাস্তা	০২ কিঃমিঃ	১,১৩,০০,০০০/-	H.B.B রাস্তা ০৪ কিঃমিঃ	২,৩২,০৭,২০০/-	H.B.B রাস্তা ০৫ কিঃমিঃ	৩,৪০,০৯,০০০/-

৪র্থ বছর (২০২২-২০২৩)		৫ম বছর (২০২৩-২০২৪)		কার কী দায়িত্ব		মন্তব্য
পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১২০ কিঃমিঃ	৭,০১,৯১,১৩৪/-	১৫০ কিঃমিঃ	৮,০১,৯১,১৩৪/-	গংগলিষ্ট ইউ,পি চেয়ারম্যান, সদস্য, সদস্য ও গণ্যমান্য ব্যক্তি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	
সেতু / কালভার্ট ০৮টি	৩,৯২,২৩,২০০/-	সেতু / কালভার্ট ১০টি	৫,২০,১৮,০০০/-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা তত্ত্বাবধানে এবং ঠিকাদার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	
H.B.B রাস্তা ০৬ কিঃমিঃ	৩,৫৪,১১,৪০০/-	H.B.B রাস্তা ০৮ কিঃমিঃ	৪,৮৮,১৫,২০০/-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা তত্ত্বাবধানে এবং ঠিকাদার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	

এক নজরে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বোর্ড কার্যালয়ের তথ্য

পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :-

ক্রমিকনং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
১	ঋণ প্রদানের ন্যূনতম ১ কোটি টাকা সীডক্যাপিট্যাল প্রয়োজন	পুরাতন ও নতুন ২০০০ সদস্যকে ঘূর্ণায়মানভাবে ঋণ প্রদান	সদস্যদের নিজস্ব তহবিল	১.০০ কোটি GOB (জিওবি) , BRDB	৪০০০ জন	দল/সমিতির মাধ্যমে
২	নতুন ৩০০০ সদস্যকে সমিতি/দলভুক্ত করণ	দারিদ্র জন গোষ্ঠী কে সাবলম্বী করা	প্রতিটি গ্রামে	১৮.০০ লক্ষ টাকা নিজস্ব পুজি।	৫০০০ জন	কর্মকর্তা/কর্মচারী দর মাধ্যমে
৩	ন্যূনতম ২টি মটরসাইকেল প্রয়োজন	ঋণ আদায় পুজি গঠনকাজে সদস্যদের বাড়ীতে ব্যাপক ভ্রমণ	উপজেলায় বিস্তৃত এলাকায় ভ্রমণের জন্য	৩.৪০ লক্ষ টাকা জিওবি/ BRDB	৪ জন কর্মকর্তা কর্মচারী	BRDB অর্থ বরাদ্দের মাধ্যমে
৪	৪টি প্রকল্পের আওতায় ১০ জন মাঠ কর্মচারী নিয়োগ দেয়া প্রয়োজন	বর্ণিত কাজে জনবল সমস্যা দূরীকরণের জন্য	স্ব স্ব প্রকল্পের কাজের স্বার্থে প্রকল্পে নিয়োগ	স্ব স্ব প্রকল্পে নিজস্ব অর্থায়নে নির্ধারিত বেতন ভাতা	৪০০০ জন	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকের নিয়োগের মাধ্যমে

১১। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্র. নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর (২০১৯-২০)		২য় বছর (২০২০-২১)		৩য় বছর (২০২১-২২)		৪র্থ বছর (২০২২-২৩)		৫ম বছর (২০২৩-২৪)		কারকী দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১	ঋণ প্রদান তহবিল সংক্রান্ত	৭০০	৬০.০০	১২০০	৭৫.০০	১৬০০	৮৫.০০	১৮০০	৯৫.০০	২০০০	১০০.০০ লক্ষ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা / কর্মচারী	URDO	ঘূর্ণায়মান ঋণ তহবিলের মাধ্যমে ঋণ প্রদান
২	৩০০০ সদস্যকে দল/সমিতি	১০০০	৫.০০	৭০০	৪.০০	৬০০	৪.০০	৫০০	৩.০০	২০০	২.০০	"	"	৪,৬,৮, ১০, ১২, বর্ণিত বাজেট

	ভুক্ত করন।													সদস্যে দরনি জন্ম জমাবু ঝানো হয়েছে ।
৩	নূন্যত ম ২টি মটরসা ইকেল ক্রয়	২টি	৩.৪০	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	
৪	১০ জনকর্ম চারীনি যোগা	১০ জন	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প ও স্ব স্ব স্কেলের বেতন	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	

এক নজরে বিনাইগাতী উপজেলা সমবায় কার্যালয় তথ্য

সমবায় বিভাগীয় সমবায় সমিতি তথ্যাদিঃ

ক্রঃ নং	সমিতির শ্রেণী	সমিতির সংখ্যা	সদস্য সংখ্যা	শেয়ার মূলধন	সঞ্চয় আমানত
০১	বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ	১০	৩৫০	৩০০০০০	৫৫০০০০
০২	সঞ্চয় ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ	১০	৩৫৫	৩৫০০০০	৫৭০০০০
	সবজি উৎপাদনকারী আইপিএম সমবায় সমিতি লিঃ	০৩	১০৫	৫২৫০০	১৫৭৫০০
০৩	ব্যবসায়ী সমবায় সমিতি লিঃ	০৭	২৮০	১০৩৬০	৭০০০০০
০৪	মৎস্য জীবী সমবায় সমিতি লিঃ	০১	২০	৩০০০	৫২২৬০০
০৫	মহিলা সমবায় সমিতি লিঃ	০১	৮৪	৩৫১১৭	১৮৩০৭৯
০৬	গারো সম্প্রদায়ের জীবনযাত্রা মান উন্নয়ন প্রকল্প	১০	৪০০	৫৫০০০	১৪০০০০
০৭	ক্ষুদ্র নৃ- তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠীর জীবনযাত্রা মান উন্নয়ন প্রকল্প	০৭	২৭৭	১৩৮৫০	২১০০০০০
০৮	আশ্রয়ণ প্রকল্প	০১	৬০	৩০০০	১৬০০০০
০৯	আশ্রয়ণ (ফেইজ-২) প্রকল্প	০১	১২০	৩০০০	৪৮০০০
১০	সিআইজি মৎস্য	১৪	৩৫০	৭৫৬০০	১২২৫০০
১১	সিআইজি প্রাণী সম্পদ	৩০	৯০০	১৩৫০০০	৩১৫০০০
১৩	সিআইজি কৃষি	৪৫	১৩৫০	২০২৫০০	৪৭২৫০০
১৪	কালবভুত	১৬	৬০০০	২০০০০০০০	১০০০০০০০
	সর্বমোট	১৫৬	১০,৬৫ ১	২১,২৩,৮৯২ ৭	১০,৬০,৪১,১ ৭৯

বিআরডিবি ভুক্ত সমবায় সমিতিঃ-

ক্রঃ নং	সমিতির শ্রেণী	সমিতির সংখ্যা	সদস্য সংখ্যা	শেয়ার মূলধন	সঞ্চয় আমানত
১	২	৩	৪	৫	৬
০১	কেন্দ্রীয় সমবায়	০১	৯৫ টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি	৬৭৬৮৯০/-	৬৯৪৭৪৬/-
০২	প্রাথমিক সমবায়	৯৫	২৬৬৪	৬৭৬৮৯০/-	৬৯৪৭৪৬/-

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) :

সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	সমবায় সমিতি নিবন্ধন	আবেদন প্রাপ্তির ৬০(ষাট) দিনের মধ্যে	১। নিবন্ধনের জন্য আবেদন ফরম; (ফরম- ১)(বিধি-৫ দ্রষ্টব্য) ২। ন্যূনতম ২০ (বিশ)জন একক ব্যক্তি(সর্বনিম্ন ১৮ বছর বয়সী) জাতীয়তা সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র। ৩। প্রত্যেকের পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪। ট্রেজারী চালানের মূল কপি; ৫। আগামী ০২(দুই) বছরে বাজেট; ৬। প্রস্তাবিত উপ-আইন ০৩ (তিন) কপি; ৭। সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী ; ৮। ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প অফিস ভাড়ার চুক্তিপত্র; ৯। সদস্যদের জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি। ১০। সকল	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/ জেলা সমবায় কার্যালয়, শেরপুর।	ক) নিবন্ধন ফিঃ- জাতীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ৫০০০/- টাকা, কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ১,০০০/- টাকা, অন্যান্য প্রাথমিক সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ৩০০/- এবং দারিদ্র বিমোচনের আওতায় সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে ৫০/- টাকার ট্রেজারী চালান। খ) ভ্যাটঃ- নির্ধারিত নিবন্ধন ফি এর উপর ১৫% হারে ভ্যাট প্রদানের (ট্রেজারী চালানের) মূল কপি।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.com	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডগংঘবৎঔধবডড.পডস

			কাগজপত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত। ১১। সংশ্লিষ্ট এলাকার চেয়ারম্যান কর্তৃক পরিচয় পত্র। ১২। ব্যাংকিং কার্যক্রম না করার বিষয়ে অঙ্গীকার নামা।(সমিতির সকল সদস্য কর্তৃক স্বাক্ষরিত) ১৩। নিবন্ধন পূর্ব প্রশিক্ষণ				
০ ২	সমবায় সমিতির উপ- আইন সংশোধন।	আবেদন প্রাপ্তির ৬০(ষাট) দিনের মধ্যে	(ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদন। (খ) প্রস্তাবিত উপ- আইন/উপ- আইনের সংশোধনসমূহ । (গ) সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র সহ সাধারণ সভার সিদ্ধান্তের কপি, সাধারণ সদস্যের অনুকূলে প্রেরিত নোটিশের কপি।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঝিনাইগাতী ,শেরপুর।	-	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.c om	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : dco_sherpur@yahoo.co m
০ ৩	সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদন	সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত ০৯ (নয়) মাস	১। সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী ২। লেনদেন সংক্রান্ত যাবতীয় খাতাপত্র ৩। অডিট অফিসার কর্তৃক চাহিত অন্যান্য	সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির কার্যালয়	নীট লাভ হলেঃ নিরীক্ষা ফি ও ভ্যাটঃ- ক) সমবায় সমিতির ১০০/- টাকা নীট মুনাফা বা উহার অংশের জন্য ১০/- টাকা হারে, প্রাথমিক সমবায় সমিতির	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.c om	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : dco_sherpur@yahoo.co m

			রেকর্ডপত্র ৪। সমিতির সভার কার্যবিবরণী সমূহ		ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ১০,০০০/- টাকা এবং জাতীয় ও কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ০১(এক) কোটি টাকা নীট মুনাফা পর্যন্ত সর্বোচ্চ ৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার)টাকা ও ০১ (এক) কোটি টাকার উর্ধ্বে ২(দুই) কোটি টাকা পর্যন্ত সর্বোচ্চ ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার)টাকা এবং ২(দুই) কোটি টাকার উর্ধ্বে সর্বোচ্চ ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা নিরীক্ষা ফি (ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে) পরিশোধযোগ্য। খ) নিরীক্ষা ফি এর উপর ১৫% হারে ভ্যাট(ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে) পরিশোধ্য যোগ্য গ) সমবায় উন্নয়ন তহবিল(সিডিএফ)ঃ প্রতি সমবায় বর্ষের প্রত্যেক সমবায় সমিতির উহার নীট লাভের উপর ৩% হারে সমবায় উন্নয়ন তহবিল (সিডিএফ)		
--	--	--	--	--	--	--	--

					পরিশোধযোগ্য। সমবায় উন্নয়ন তহবিল-ডিমান্ড ড্রাফট (ডিডি) এর মাধ্যমে পরিশোধযোগ্য।	
০৪	বিরোধ নিষ্পত্তি	নির্ধারিত সময় নেই।	১। অভিযোগকারী র স্বাক্ষর সম্মিলিত আবেদন ২। অভিযোগ সংশ্লিষ্ট রেকর্ডপত্রাদির অনুলিপি।	কোর্ট ফি সহ সাদা কাগজে আবেদন	কোর্ট ফি ১০০/- (একশত) টাকা উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.com	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংথবৎটুং ধযাডুডু.পডুস
০৫	সমবায় সমিতির অর্ন্তবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি নিয়োগ।	ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের পরপর	সমবায়ের আবেদন, ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অথবা নিবন্ধক কর্তৃক স্ব- প্রনোদিত ভাবে।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঝিনাইগাতী / জেলা সমবায় কার্যালয়, শেরপুর।	বিনামূল্যে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.com	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংথবৎটুং ধযাডুডু.পডুস
০৬	সমবায় সমিতির নির্বাচন পরিচালনা কমিটি নিয়োগ	নির্বাচন অনুষ্ঠানের কমপক্ষে ৫০ দিন পূর্বে আবেদন করতে	সমিতির প্রস্তাব সম্মিলিত আবেদন ও উপজেলা সমবায় অফিসারের সুপারিশ।	সাদা কাগজে আবেদন	বিনামূল্যে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.com	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংথবৎটুং ধযাডুডু.পডুস
০৭	সমবায় সমিতি আইন, ২০০ ১ (সংশোধিত আইন, ২০০২ ও ২০১৩) এর ৪৯ ধারা সমিতির তদন্ত সম্পাদন	১। অর্থ সরবরাহকা রী প্রতিষ্ঠানের আবেদন ২। কমিটির এক তৃতীয়াংশের আবেদন ৩। সমিতির মোট সদস্যের ১০% সদস্যের আবেদন ৪। নিরীক্ষা প্রতিবেদনে র সুপারিশ ৫। নিবন্ধকের অধঃস্তনের কোন কর্মকর্তার	তদন্ত সংক্রান্ত সমিতির খাতাপত্র ও অন্যান্য রেকর্ডপত্র	সংশ্লিষ্টগণের আবেদন	বিনামূল্যে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.com	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংথবৎটুং ধযাডুডু.পডুস

		সুপারিশকৃত সুনির্দিষ্ট রিপোর্টের প্রেক্ষিতে					
০ ৮	সমবায় সমিতির তহবিল তছরূপ বিষয়ে ৮৩ ধারা দায় নির্ধারণ	দায় নির্ধারনের পরবর্তী ১২০ (একশত বিশ) দিনের মধ্যে আদায়যোগ্য	তহবিল তছরূপ সংক্রান্ত সমিতির খাতাপত্র ও অন্যান্য রেকর্ডপত্র।	৪৯ ধারা সম্পাদিত তদন্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.c om	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংযবৎটুৎধযডুডু.পড়স
০ ৯	প্রশিক্ষণঃ ১। প্রাতিষ্ঠানিক (সমবায় সমিতির সদস্যদের মধ্যে) ক) আইজিএ সেলাই খ) আইজিএ বেসিক কম্পিউটার গ) আইজিএ (ক্রিস্টাল শোপিচ) ঘ) আইজিএ (ব্লক বাটিক) ঙ) আইজিএ মোবাইল সার্ভিসিং) চ) সমিতির হিসাব নিরীক্ষা ছ) সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টি জ) সমিতির ব্যবস্থাপনা ঝ) মোচাষ ঞ) মাশরুম চাষ ট) আইজিএ (ইলেক্ট্রিক্যাল)। ইহা ছাড়াও সমবায় সমিতির চাহিদার ভিত্তিতে	বিভিন্ন মেয়াদে	প্রশিক্ষণ মডিউল	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক সমবায় সমিতির সদস্যদের মনোনয়নের ভিত্তিতে	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এবং আঞ্চলিক সমবায় শিক্ষায়তনসমূহ কর্তৃক নির্ধারিত হারে সমবায়ীদের প্রশিক্ষণ ভাতা, যাতায়ত ভাতা ও প্রশিক্ষণ সামগ্রী প্রদান করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.c om	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংযবৎটুৎধযডুডু.পড়স
	২। অপ্রাতিষ্ঠানিক (ড্রাম্যমান প্রশিক্ষণ)	০১ (এক) দিন	প্রশিক্ষণ মডিউল	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক সমবায় সমিতির সদস্যদের মনোনয়নের ভিত্তিতে	প্রশিক্ষণ প্রদানকারী অতিথি কর্মকর্তাদের সম্মানী ভাতা, প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সমবায়ীদের প্রশিক্ষণ সামগ্রী ও দুপুরে খাবারের ব্যবস্থা করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.c om	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংযবৎটুৎধযডুডু.পড়স

১০	অবসায়ন কার্যক্রম।	০১ (এক) বছর এবং সর্বোচ্চ এক বছর করে পাঁচবার সময় বাড়ানো যাবে।	তদন্ত রিপোর্ট, বিশেষ সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত, নিরীক্ষা প্রতিবেদন, নিবন্ধনের শর্ত ভঙ্গের রেকর্ডপত্র।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঝিনাইগাতী	-	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.com	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংযবৎটুৎধযডুডু.পডুস
১১	প্রাথমিক সমবায়ের বার্ষিক বিনিয়োগ বাজেট অনুমোদন।	নির্ধারিত সময় নেই, অনতিবিলম্বে	বার্ষিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত, প্রকল্প প্রস্তাব, এস্টিমেট, সম্ভাব্য ডিজাইন।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঝিনাইগাতী	-	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর। ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩ ই-মেইল ucojhenaigatisher452@gmail.com	জেলা সমবায় কর্মকর্তা, শেরপুর। ফোন-০৯৩১ ৬১৫৫৯ ই-মেইল : ফপডুথংযবৎটুৎধযডুডু.পডুস

উপজেলা সমবায় অফিসার
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
ফোন-০৯৩২২ ৭৪১২৩
ই-মেইল : ucojhenaigatisher452@gmail.co

৯। চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং :

নং	চিহ্নিত সমস্যা	গুরুত্বের মাত্রা	স্বউদ্যোগে করতে পারি	সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি	মোট	র‍্যাঙ্কিং
১.	প্রশিক্ষণের অভাব	৩	১	২	২	৮	
২.	জন সচেতনতা বৃদ্ধি	৩	৩	১	১	৮	
৩.	বিকল্প নেতৃত্ব সৃষ্টি	২	২	১	১	৫	
৪.	নারী নেতৃত্ব সৃষ্টি	২	২	১	১	৫	

১০। পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১.	প্রশিক্ষণ প্রদান	সমবায়ী নেতৃত্বের দক্ষতা বৃদ্ধি ও স্ব-নির্ভর সমিতি গড়ে তোলা	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	১। সরকারি ২। উপজেলা পরিষদ ৩০০০০০/-	১৫০০ জন	সরকারি বরাদ্দের পাশাপাশি উপজেলা পরিষদ হতে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে।
২.	জন সচেতনতা বৃদ্ধি	সমবায় সমিতির সাথে সাধারণ জনগণকে সম্পৃক্ত করণ	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	উপজেলা পরিষদ ১৮০০০০/-	৯০০০ জন	উপজেলা পরিষদ হতে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে।

৩.	বিকল্প নেতৃত্ব সৃষ্টি	নেতৃত্বের অভাবে যেন সমবায় সমিতি বন্ধ না হয়ে যায়।	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	সমবায়ীদের সহযোগীতা ১০০০০০/-	৫০০০ জন	সমবায় সমিতির অর্থায়নের মাধ্যমে।
৪.	নারী নেতৃত্ব সৃষ্টি	নারীদের সমবায় সমিতিতে নেতৃত্ব প্রদানের সক্ষমতা বৃদ্ধি।	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	সমবায়ীদের সহযোগীতা ১০০০০০/-	৫০০ জন নারী	সমবায় সমিতির অর্থায়নের মাধ্যমে।
৫.	সমিতির কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি	সমিতির কর্মচারীরা দক্ষ হলে সমিতির কাজে গতিশীলতা আসে।	সমিতি ভিত্তিক।	সমবায়ীদের সহযোগীতা ৩০০০০০/-	৩০০ জন কর্মচারী	সমবায় সমিতির অর্থায়নের মাধ্যমে।

ক্রঃ নং	কি কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কিভাবে করা হবে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	কর্মসংস্থান সহায়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	সমবায়ীদের স্বকর্মসংস্থান সৃষ্টির পাশাপাশি অর্থনৈতিকভাবে স্বাবলম্বী করা	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	ক) অর্থের পরিমাণ : ৩,৬০,০০০/- টাকা খ) অর্থের উৎস : ১। উপজেলা পরিষদ ২। সমবায় অধিদপ্তর	২৪০০ জন	সরকারী বরাদ্দের পাশাপাশি উপজেলা পরিষদ হতে প্রাপ্ত অর্থের মাধ্যমে
২	জনসচেতনতা বৃদ্ধি	সমবায় সমিতির সাথে সাধারণ জনগনের সম্পৃক্ততা সৃষ্টির পাশাপাশি সমবায় সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধি করা	প্রত্যেক ইউনিয়ন ও পৌর এলাকায়	ক) অর্থের পরিমাণ : ২,০০,০০০/- টাকা খ) অর্থের উৎস : ১। উপজেলা পরিষদ ২। সমবায় অধিদপ্তর	৫০০০ জন	সরকারী বরাদ্দের পাশাপাশি উপজেলা পরিষদ হতে প্রাপ্ত অর্থের মাধ্যমে
৩	বিকল্প ও নারী নেতৃত্ব সৃষ্টি	নেতৃত্বের অভাবে যাতে সমবায় সমিতির কার্যক্রম বন্ধ না হয়ে যায়।	সমিতি ভিত্তিক	ক) অর্থের পরিমাণ : ৯০,০০০/-টাকা খ) অর্থের উৎস : ১। সমবায় অধিদপ্তর	৬০০ জন	সরকারী বরাদ্দের পাশাপাশি উপজেলা পরিষদ হতে প্রাপ্ত অর্থের মাধ্যমে
৪	সমিতির কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি	সমিতির কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি করা হলে সমিতির কাজে গতিশীলতার পাশাপাশি সমিতির আয় বৃদ্ধি পায়	সমিতি ভিত্তিক	ক) অর্থের পরিমাণ : ১,৫০,০০০/- টাকা খ) অর্থের উৎস : ১। সমিতির নিজস্ব তহবিল ২। সমবায় অধিদপ্তর	৪৫০ জন	সরকারী বরাদ্দের পাশাপাশি সমিতির নিজস্ব তহবিল হতে প্রাপ্ত অর্থের মাধ্যমে
৫	সমবায় সমিতির হিসাবপত্রে স্বচ্ছতার জন্য অন-লাইনে হিসাব সংরক্ষণ	সমিতির হিসাবপত্রে স্বচ্ছতার পাশাপাশি আর্থিক তহরুপ/অনিয়ম রোধ করা।	সমিতি ভিত্তিক	ক) অর্থের পরিমাণ : ৫,০০,০০০/- টাকা খ) অর্থের উৎস : ১। উপজেলা পরিষদ ২। সমবায় অধিদপ্তর	২০,০০০ জন	সরকারী বরাদ্দের পাশাপাশি উপজেলা পরিষদ হতে প্রাপ্ত বরাদ্দের মাধ্যমে

১১। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রঃ নং	সময়, পরিমাণ/সংখ্যা ও বাজেট										কার কি দায়িত্ব		মন্তব্য
	১ম বছর (২০১৯-২০২০)		২য় বছর (২০২০-২০২১)		৩য় বছর (২০২১-২০২২)		৪র্থ বছর (২০২২-২০২৩)		৫ম বছর (২০২৩-২০২৪)				
	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (টাকা)	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (টাকা)	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (টাকা)	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (টাকা)	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (টাকা)	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
১.	কর্মসংস্থান সহায়ক প্রশিক্ষণ; প্রতি ইউনিয়নে-০১টি	১৮০০০ ০	কর্মসংস্থান সহায়ক প্রশিক্ষণ-প্রতি ইউনিয়নে ০১টি	১৮০০০০							সরকারীভাবে উপজেলা পরিষদের তত্ত্বাবধানে	সমবায় অফিস ও উপজেলা পরিষদ	
২			জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে সেমিনার প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি	১০০০০০	জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে সেমিনার প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি	১০০০০ ০					সরকারীভাবে উপজেলা পরিষদের তত্ত্বাবধানে	ঐ	
৩					বিকল্প ও নারী নেতৃত্ব সৃষ্টির লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ সভা প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি	৪৫০০০	বিকল্প ও নারী নেতৃত্ব সৃষ্টির লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ সভা প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি	৪৫০০০			সরকারী বরাদ্দ হতে প্রাপ্ত অর্থের মাধ্যমে	ঐ	
৪					সমিতির কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি	৭৫০০০	সমিতির কর্মচারীদে র দক্ষতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ প্রতি	৭৫০০০			সরকারী বরাদ্দের পাশাপাশি সমিতির নিজস্ব তহবিল হতে	ঐ	

							ইউনিয়নে- ০১টি				প্রাপ্ত অর্থ দ্বারা		
৫							সমবায় সমিতির হিসাবপত্রে স্বচ্ছতার জন্য অন- লাইনে ১৫ টি সমিতির হিসাব সংরক্ষণ	৩০০০০ ০	সমবায় সমিতির হিসাবপত্রে স্বচ্ছতার জন্য অন- লাইনে ১০ টি সমিতির হিসাব সংরক্ষণ	২০০০০০	সরকারীভাবে উপজেলা পরিষদের তত্ত্বাবধানে সফটওয়্যার প্রস্তুত এবং ব্যবহার	ঐ	

উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

মিনাইগাতী,শেরপুর।

পঞ্চঃ বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা:

ক্র: নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
১	আর্সেনিকমুক্ত ৩৮ মিমি ব্যাসের গভীর নলকূপ স্থাপন	সুপেয় পানি সরবরাহের জন্য	গ্রামীণ এলাকায়	সরকারী তহবিল/প্রকল্প	প্রতি ৫০ জনের জন্য ১টি হিসাবে	সরকারি ভাবে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে
২	গ্রামীণ স্যানিটেশন প্রকল্প	স্বাস্থ্য সম্মত জীবন যাপনের জন্য	গ্রামীণ এলাকায়	জিওবি/এনজিও/ব্যক্তি পর্যায়ে	প্রতি পরিবারের জন্য	সরকারি ভাবে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে
৩	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় গভীর নলকূপ স্থাপন	শিক্ষক ছাত্র/ছাত্রীদের সুপেয় পানির সরবরাহের জন্য	প্রাথমিক, মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা সমূহে	প্রকল্প	প্রতি ৭৫জনের জন্য ১টি হিসাবে	প্রকল্পের মাধ্যমে
৪	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় wash Block নির্মাণ	শিক্ষক ছাত্র/ছাত্রীদের স্বাস্থ্যসম্মত জীবন যাপনের জন্য	প্রাথমিক, মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা সমূহে	প্রকল্প	প্রতি প্রতিষ্ঠানে ১টি হিসাবে	প্রকল্পের মাধ্যমে
৫	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় ছাত্রছাত্রীদের মাঝে হাইজিন বিষয়ক শিক্ষা প্রদান	সু-স্বাস্থ্য ও পরিবেশগত মান উন্নয়নের জন্য	প্রতিষ্ঠান সমূহে	প্রকল্প	প্রতি প্রতিষ্ঠানের ছাত্রছাত্রী অনুযায়ী	প্রকল্পের মাধ্যমে

উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর অফিস
বিনাইগাতী, শেরপুর। (পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা)

ক্রঃ নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
১	আর্সেনিকমুক্ত ৩৮ মিমি ব্যাসের গভীর নলকূপ স্থাপন	সুপেয় পানি সরবরাহের জন্য	গ্রামীণ এলাকায়	সরকারী তহবিল/প্রকল্প	প্রতি ৫০জনের জন্য ১টি হিসাবে	সরকারি ভাবে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে
২	গ্রামীণ স্যানিটেশন প্রকল্প	স্বাস্থ্য সম্মত জীবন যাপনের জন্য	গ্রামীণ এলাকায়	জিওবি/এনজিও/ব্যক্তি পর্যায়	প্রতি পরিবারের জন্য	সরকারি ভাবে বরাদ্দ প্রদানের মাধ্যমে
৩	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় গভীর নলকূপ স্থাপন	শিক্ষক ছাত্র/ছাত্রীদের সুপেয় পানির সরবরাহের জন্য	প্রাথমিক, মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা সমূহে	প্রকল্প	প্রতি ৭৫জনের জন্য ১টি হিসাবে	প্রকল্পের মাধ্যমে
৪	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় wash Block নির্মাণ	শিক্ষক ছাত্র/ছাত্রীদের স্বাস্থ্যসম্মত জীবন যাপনের জন্য	প্রাথমিক, মাধ্যমিক ও মাদ্রাসা সমূহে	প্রকল্প	প্রতি প্রতিষ্ঠানে ১টি হিসাবে	প্রকল্পের মাধ্যমে
৫	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় ছাত্রছাত্রীদের মাঝে হাইজিন বিষয়ক শিক্ষা প্রদান	সু-স্বাস্থ্য ও পরিবেশগত মান উন্নয়নের জন্য	প্রতিষ্ঠান সমূহে	প্রকল্প	প্রতি প্রতিষ্ঠানের ছাত্রছাত্রী অনুযায়ী	প্রকল্পের মাধ্যমে

১১। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা:

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	১ম বছর (২০১৯-২০)		২য় বছর (২০২০-২১)		৩য় বছর (২০২১-২২)		৪র্থ বছর (২০২২-২৩)		৫ম বছর (২০২৩-২৪)		কার কি দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (লক্ষ টাকা)	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (লক্ষ টাকা)	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (লক্ষ টাকা)	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (লক্ষ টাকা)	পরিমাণ/সংখ্যা	বাজেট (লক্ষ টাকা)	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
১	গভীর নলকূপ স্থাপন	১০০টি	১০০.০০	৮০টি	৭৫.০০	১৫০টি	১৬০.০০	১৫০টি	১৬০.০০	২০০টি	২৪০.০০	ঠিকাদারের মাধ্যমে	DPHE	
২	গ্রামীণ স্যানিটেশন প্রকল্প	১৮০টি পরিবার	২.০০	৬৯.০টি পরিবার	০.৭৬	০টি পরিবার	০	০ পরিবার	০	১০০টি পরিবার	১.৫০	দপ্তরীয় ভাবে	DPHE /ইউপি চেয়ারম্যান	
৩	প্রাথমিক বিদ্যালয়, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় গভীর নলকূপ স্থাপন	৫০টি	৪০.০০	৫০টি	৪০.০০	২টি	২.৫০০	৯টি	১০.৮	৩০টি	৫০.০০	ঠিকাদারের মাধ্যমে	DPHE ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	
৪	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় wash Block নির্মাণ	০টি	০.০০	০৬টি	৭৮.০০	৫টি	৬৫.০০	৫টি	৬৫.০০	১৬টি	২৪০.০০	ঠিকাদারের মাধ্যমে	DPHE ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান	
৫	প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসায় ছাত্রছাত্রীদের মাঝে হাইজিন বিষয়ক শিক্ষা প্রদান	২০টি প্রতিষ্ঠান	২.৫০	২০টি প্রতিষ্ঠান	২.৫০	২০টি	২.৫০	২০টি	২.৫০	২০টি	২.৫০	দপ্তরীয়/এনজিও	DPHE ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধান	

১৩. উপজেলা বন বিভাগ অফিস, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

পরিকল্পনা ও বাজেট (২০১৯-২০)

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	সুফলের ধরণ	অর্থের উৎস	কাজের পরিমাণ	কাজের মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা)	উপকার ভোগীর সংখ্যা (জন)	মন্ডব্য
০১	চারা উত্তোলন	জনসাধারণের মধ্যে চারা বিতরণ	বাংলাদেশ সরকার	৫,০০০টি	২৫,০০০/=	২০০ জন	
০২	২য় আবর্তের বাগান সৃজন	দারিদ্র বিমোচন	বাংলাদেশ সরকার	৭.০কিঃ মিঃ	১৪০,০০০/=	৭০ জন	

পরিকল্পনা ও বাজেট (২০২০-২১)

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	সুফলের ধরণ	অর্থের উৎস	কাজের পরিমাণ	কাজের মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা)	উপকার ভোগীর সংখ্যা (জন)	মন্ডব্য
০১	চারা উত্তোলন	জনসাধারণের মধ্যে চারা বিতরণ	বাংলাদেশ সরকার	৪,০০০টি	২৫,০০০/=	২০০ জন	
০২	২য় আবর্তের বাগান সৃজন	দারিদ্র বিমোচন	বাংলাদেশ সরকার	৬.০কিঃ মিঃ	১৪০,০০০/=	৭০ জন	

পরিকল্পনা ও বাজেট (২০২১-২২)

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	সুফলের ধরণ	অর্থের উৎস	কাজের পরিমাণ	কাজের মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা)	উপকার ভোগীর সংখ্যা (জন)	মন্ডব্য
০১	চারা উত্তোলন	জনসাধারণের মধ্যে চারা বিতরণ	বাংলাদেশ সরকার	৫,০০০টি	২৫,০০০/=	২০০ জন	
০২	২য় আবর্তের বাগান সৃজন	দারিদ্র বিমোচন	বাংলাদেশ সরকার	৭.০কিঃ মিঃ	১৪০,০০০/=	৭০ জন	

পরিকল্পনা ও বাজেট (২০২২-২৩)

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	সুফলের ধরণ	অর্থের উৎস	কাজের পরিমাণ	কাজের মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা)	উপকার ভোগীর সংখ্যা (জন)	মন্ডব্য
০১	সংযোগ সড়ক বাগান সৃজন	জলবায়ু ক্ষতিকর প্রভাব মোকাবেলায় ভূমিকা	বাংলাদেশ সরকার	৫.০ কিঃ মিঃ	১ লক্ষ টাকা	৫০ জন	
০২	২য় আবর্তের বাগান সৃজন	দারিদ্র বিমোচন	বাংলাদেশ সরকার	১০.০ কিঃ মিঃ	২ লক্ষ টাকা	১০০ জন	
০৩	চারা উত্তোলন	বিনা মূল্যে জনসাধারণের মধ্যে চারা বিতরণ	বাংলাদেশ সরকার	২০,০০০টি	২ লক্ষ টাকা		

০৪	অফিস গৃহ মেরামত ও গেইট নির্মাণ	আর্থ সামাজিক উন্নয়ন	বাংলাদেশ সরকার	১।২০৬১২ সাইজের নার্সারী সেড	২ লক্ষ টাকা		
০৫	নার্সারীর পূর্ব দিকে নিরাপত্তার জন্য বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ	আর্থ সামাজিক উন্নয়ন	বাংলাদেশ সরকার	২।২০ লম্বা সাইজের গেইট নির্মাণ	২ লক্ষ টাকা		
০৬	চারা উত্তোলনের জন্য মাঠ ভরাট	আর্থ সামাজিক উন্নয়ন	বাংলাদেশ সরকার	৬০ লম্বা বাউন্ডারী	২ লক্ষ টাকা		

পরিকল্পনা ও বাজেট (২০২৩-২৪)

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	সুফলের ধরন	অর্থের উৎস	কাজের		ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ
পরমান	কাজের মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা)	উপকার ভোগীর সংখ্যা (জন)	মন্তব্য			পরমান	কাজের মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা)
০১	সংযোগ সড়ক বাগান সৃজন	জলবায়ু ক্ষতিকর প্রভাব মোকাবেলায় ভূমিকা				০১	সংযোগ সড়ক বাগান সৃজন
বাংলাদেশ সরকার	৫.০ কিঃ মিঃ	১ লক্ষ টাকা	৫০ জন			বাংলাদেশ সরকার	৫.০ কিঃ মিঃ
০২	২য় আবর্তের বাগান সৃজন	দারিদ্র বিমোচন	বাংলাদেশ সরকার	৫.০ কিঃ মিঃ		০২	২য় আবর্তের বাগান সৃজন

উপজেলা নারী উন্নয়ন ফোরামের পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

বিনাইগাতী, শেরপুর।

উপজেলা নারী উন্নয়ন ফোরাম

পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের উৎস ও পরিমাণ	উপকারভোগীর সংখ্যা	বাস্তবায়ন পদ্ধতি
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	সেলাই প্রশিক্ষণ ও বিনামূল্যে সেলাই মেশিন বিতরণ	নারী উন্নয়নের জন্য	৯টি ইউনিয়ন পরিষদে	এডিপি, উপজলো পরিষদ রাজস্ব/উন্নয়ন তহবিল, এলজিএসপি/সরকারী যে কোন বরাদ্দ	প্রতি ইউনিয়নে ৩০ জন হারে ২৭০ জন	প্রশিক্ষণের মাধ্যমে
০২	বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতন সভা	নারী ক্ষমতায়ন বাস্তবায়ন করা	ইউনিয়ন পরিষদ ও মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে	ঐ	প্রতি ইউনিয়নে ৪টি সভায় সম্ভাব্য ৩০ জন হারে ১২০ জন X ৯টি ইউনিয়নে ১০৮০ জন	আলোচনা সভা-সেমিনার/র্যালি
০৩	নারী ও শিশু নির্যাতন এবং যৌন হয়রানী প্রতিরোধে সচেতনমূলক সভা	নারী ক্ষমতায়ন বাস্তবায়ন করা	ঐ	ঐ	প্রতি ইউনিয়নে ৪টি সভায় সম্ভাব্য ৩০ জন হারে ১২০ জন X ৯টি ইউনিয়নে ১০৮০ জন	ঐ
০৪	মাদকের বিরুদ্ধে সচেতনমূলক সভা	পরিবার ও সমাজকে সচেতন করা	ঐ	ঐ	প্রতি ইউনিয়নে ৪টি সভায় সম্ভাব্য ৩০ জন হারে ১২০ জন X ৯টি ইউনিয়নে ১০৮০ জন	ঐ
০৫	কম্পিউটার প্রশিক্ষণ	নারী উন্নয়নের জন্য	ইউনিয়ন পরিষদ	এডিপি, উপজলো পরিষদ রাজস্ব/উন্নয়ন তহবিল, এলজিএসপি/সরকারী যে কোন বরাদ্দ	প্রতি ইউনিয়নে ৩০ জন হারে ২৭০ জন	প্রশিক্ষণের মাধ্যমে

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	১ম বৎসর (২০১৯-২০)		২য় বৎসর (২০২০-২১)		৩য় বৎসর (২০২১-২২)		৪র্থ বৎসর (২০২২-২৩)		৫ম বৎসর (২০২৩-২৪)	
		কাজের একক	মোট ব্যয়	কাজের একক	মোট ব্যয়	কাজের একক	মোট ব্যয়	কাজের একক	মোট ব্যয়	কাজের একক	মোট ব্যয়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	সেলাই প্রশিক্ষণ ও বিনামূল্যে সেলাই মেশিন বিতরণ	৯টি	২৭,০০,০০০/-	-	-	-	-	-	-	-	-
২	বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতন সভা	-	-	৩৬ টি সভা/সেমিনার	৯,০০,০০০/-	-	-	-	-	-	-
৩	নারী ও শিশু নির্যাতন এবং যৌন হয়রানী প্রতিরোধে সচেতনমূলক সভা	-	-	-	-	৩৬ টি সভা/সেমিনার	৯,০০,০০০/-	-	-	-	-
৪	মাদকের বিরুদ্ধে সচেতনমূলক সভা	-	-	-	-	-	-	৩৬ টি সভা/সেমিনার	৯,০০,০০০/-	-	-

৫	কম্পিউটার প্রশিক্ষণ	-	-	-	-	-	-	-	-	৯টি	২০,২৫,০০০/-
---	---------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	-------------

উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়,
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

ক্রমিক নং	কী কাজ করা দরকার	কেন করতে হবে	কোথায় করা প্রয়োজন	অর্থের পরিমাণ ও উৎস	সম্ভাব্য উপকার ভোগীর সংখ্যা	কীভাবে করা হবে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	সঠিক সময়ে বরাদ্দ প্রয়োজন	কাজ বাস্তবায়নের স্বার্থে	নিদিষ্ট প্রকল্পের খাতে	চাহিদা মোতাবেক রাজস্ব/প্রকল্প	২,০০,০০০ জন	দরপত্রের মাধ্যমে
২।	জন সচেতনতা বৃদ্ধি	সরকারী কাজের স্বার্থে	প্রতি ইউনিয়নে/গ্রামে	চাহিদা মোতাবেক উপজেলা পরিষদ তহবিল	৩,২০,০০০ জন	উপজেলা পরিষদ তহবিল হইতে
৩।	প্রশিক্ষণ প্রদান	দক্ষতা বৃদ্ধি	প্রতি ইউনিয়নে/গ্রামে	চাহিদা মোতাবেক রাজস্ব/প্রকল্প	৩,৫০,০০০ জন	রাজস্ব/উপজেলা উন্নয়ন তহবিল হইতে

১১। বিস্তারিত পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

ক্র/নং	কাজের বিবরণ	১ম বৎসর (২০১৯-২০)		২য় বৎসর (২০২০-২১)		৩য় বৎসর (২০২১-২২)		৪র্থ বৎসর (২০২২-২৩)		৫ম বৎসর (২০২৩-২৪)		কার কী দায়িত্ব		মন্তব্য
		পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	পরিমাণ/ সংখ্যা	বাজেট	বাস্তবায়ন	তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১।	প্রাথমিক বিদ্যালয়	৬ টি	৩৪৮.০০ লক্ষ টাকা	৭ টি	৪০৬.০০ লক্ষ টাকা	৫ টি	২৯০.০০ লক্ষ টাকা	৭ টি	৪০৬.০০ লক্ষ টাকা	৮ টি	৪৬৮.০০ লক্ষ টাকা	রাজস্ব/ প্রকল্প	উপজেলা প্রকৌশলী	
২।	সড়ক উন্নয়ন ও মেরামত	১৫ টি	৬৮৫.০০ লক্ষ টাকা	১২ টি	৫৮৬.০০ লক্ষ টাকা	১৪ টি	৬৯০.০০ লক্ষ টাকা	১৬ টি	৭৬৮.০০ লক্ষ টাকা	১২ টি	৫৭৭.০০ লক্ষ টাকা	রাজস্ব/ প্রকল্প	উপজেলা প্রকৌশলী	
৩।	ব্রীজ/কালভার্ট	১০ টি	২০০.০০ লক্ষ টাকা	৯ টি	১৮৫.০০ লক্ষ টাকা	১৫ টি	৩৫০.০০ লক্ষ টাকা	৮ টি	২৫০.০০ লক্ষ টাকা	১২ টি	৩৭০.০০ লক্ষ টাকা	রাজস্ব/ প্রকল্প	উপজেলা প্রকৌশলী	
৪।	সরকারী আবাসিক বাসা বাড়ী নির্মাণ/ মেরামত	২ টি	১৫০.০০ লক্ষ টাকা	৩ টি	২১০.০০ লক্ষ টাকা	২ টি	১২০.০০ লক্ষ টাকা	৩ টি	১৭০.০০ লক্ষ টাকা	২ টি	১১০.০০ লক্ষ টাকা	রাজস্ব/ প্রকল্প	উপজেলা প্রকৌশলী	

২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর (এডিপি) পরিকল্পনা

১। কৃষি ও ক্ষুদ্র সেচ :

(ক) কৃষি ও সেচ-	= ১৭,০৬,৮০০/-
(খ) মৎস্য ও প্রানিসম্পদ-	= ৮৭,০০০/-
(গ) ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প, মহিলা ও শিশু কল্যাণ	= ১,০০,০০০/-
	= ১৮,৯৩,৮০০/-

২। বস্তুগত অবকাঠামো :

(ক) পরিবহন ও যোগাযোগ-	= ৩৯,০৭,৯৯৩/-
(খ) জনস্বাস্থ্য-	= ১১,০০,০০০/-
	= ৫০,০৭,৯৯৩/-

৩। আর্থ সামাজিক অবকাঠামো :

(ক) শিক্ষার উন্নয়ন-	= ৯,২১,০০০/-
(খ) স্বাস্থ্য ও সমাজ কল্যাণ-	= ১৩,০২,০০০/-
(গ) বিবিধ	= ৮,১৮,৮৫০/-
	= ৩০,৪১,৮৫০/-

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম ও অবস্থান, সম্ভাব্য প্রাক্কলিত অর্থ,	সম্ভাব্য প্রাক্কলিত টাকা
	<u>কৃষি ও সেচ :</u>	
০১	মধ্য ডেফলাই সজলের বাড়ীর সম্মুখে রাস্তায় ইউ ড্রেন নির্মান। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোঃ আয়ুব আলী ফর্সা ইউপি চেয়ারম্যান, নলকুড়া ইউপি।	২,০০,০০০/-
০২	গৌরীপুর ইউনিয়নে কৃষকদের মাঝে স্প্রে মেশিন সরবরাহ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	১,০০,০০০/-
০৩	গিলাগাছা রহিম খানের বাড়ীর উত্তর পার্শ্বে ঝাড়তে ইউ ড্রেন নির্মান। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	৫০,০০০/-
০৪	চক ঘাগড়া দক্ষিণ মসজিদের পার্শ্বে ভাংগায় কালভাট কাম ইউ ড্রেন নির্মান। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোঃ নুরুল আমীন (দোলা) ইউপি চেয়ারম্যান, হাতীবান্দা ইউপি।	২,০০,০০০/-
০৫	হাতীবান্দা গ্রামের মোহাম্মদ আলীর বাড়ীর সম্মুখে সেচ ড্রেন নির্মান। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোঃ শাহীনের ইসলাম, ইউপি সদস্য, হাতীবান্দা ইউপি।	২,০০,০০০/-
০৬	হাসলীগাঁও পশ্চিম পাড়া আলহাজ্ব জাহেদ আলী ও মজিবুর রহমানের বাড়ীর মাথখানে ইউড্রেন নির্মান। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	৬০,০০০/-
০৭	হাসলীগাঁও দক্ষিণ পাড়া মোঃ আমিনুল ইসলাম মোল্লা ও আঃ মালেকের বাড়ীর মাথখানে ইউড্রেন নির্মান। বাস্তবায়ন	১,০০,০০০/-

	পদ্ধতি- টেন্ডার।	
০৮	দক্ষিণ দাড়িয়ার পাড় হযরত আলীর বাড়ী সংলগ্ন রাস্তায় ইউ ড্রেন নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	১,০০,০০০/-
০৯	রাংটিয়া গুচ্ছগ্রামে পানি নিষ্কাশনে আরসিসি ড্রেন। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	১,০০,০০০/-
১০	বাতিয়াগাঁও সুতারপাড়া আঃ রশিদের বাড়ীর নিকট ইউ ড্রেন নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোঃ চাঁন মিয়া, ইউপি সদস্য, মালিঝিকান্দা ইউপি।	৯৬,৮০০/-
১১	ডেফলাই আমিনুলের বাড়ীর নিকটে ভাংতিতে ইউ ড্রেন নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোছাঃ রওশন আরা, ইউপি সদস্য, নলকুড়া ইউপি।	২,০০,০০০/-
১২	মানিক কুড়া বাজারের পশ্চিম পার্শ্বে ইউ ড্রেন নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোছাঃ রহিমা বেগম ইউপি সদস্য, নলকুড়া ইউপি।	১,০০,০০০/-
১৩	রাংটিয়া স্কুলের পিছনে ইউ ড্রেন নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোঃ চাঁন মিয়া ইউপি সদস্য, নলকুড়া ইউপি।	২,০০,০০০/-
	মৎস ও প্রাণিসম্পদ :	
১৪	কাটাখালী খাল অভয়াশ্রম / বাতিয়াগাঁও অভয়াশ্রম মৎস অভয়াশ্রম স্থাপন বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	৮৭,০০০/-
	ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প, মহিলা ও শিশু কল্যাণ :	
১৫	ঝিনাইগাতী উপজেলায় বিভিন্ন ইউনিয়নে হত দরিদ্র প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মহিলাদেও মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	১০০,০০০/-
১৬	পরিবহন ও যোগাযোগ : ঝিগাতলা আব্দুল্লাহর বাড়ীর পূর্ব পার্শ্বে কাঠের ব্রীজ নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- হাবিবুর রহমান, ইউপি চেয়ারম্যান, গৌরীপুর।	২,০০,০০০/-
১৭	০৫ নং ওয়ার্ডের সারিকালিনগর নজু ফকিরের বাড়ীর পার্শ্বে রাস্তায় কালভার্ট নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোঃ মোফাজ্জল হোসেন চাঁন ইউপি চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী সদর ইউপি।	২,০০,০০০/-
১৮	০৪ নং ওয়ার্ডের পান বর নাদের হোসেনের বাড়ীর পার্শ্বে রাস্তায় ফুট ব্রীজ নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	৪,৩৪,০০০/-
১৯	ঘাগড়া কামার পাড়া হাইওয়ে পাকা রাস্তা হতে নতুন সড়কের আইয়ুব আলীর বাড়ীর পার্শ্বে কাঠের ব্রীজ নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	২,৩৬,৭৪০/-
২০	ধানশাইল মাদারপুর বাচ্চু কমান্ডারের বাড়ীর উত্তর পার্শ্বে কাঠের ব্রীজ নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	২,৫৩,৭৯৫/-
২১	০৪নং ওয়ার্ডের হাসলিগাঁও বানিয়াপাড়া রাস্তায় গুনকীর খালের অসমাপ্ত কাঠের ব্রীজ মেরামত। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	২,১২,৮৪৪/-

২২	হাতীবান্দা মীরপাড়া বাবুল ডাক্তারের বাড়ীর পার্শ্বে মালিঝি নদীর উপর কাঠের ব্রীজ নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	৪,৫০,৬১৪/-
২৩	দেবোত্তর পাড়া পাকা রাস্তা থেকে সাদামের বাড়ী পর্যন্ত সলিং রাস্তা নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	২,০০,০০০/-
২৪	চেংগুরিয়া জিরাইল এর পুকুর পাড় সংলগ্ন রাস্তায় প্যালাসাইডিং নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	২,০০,০০০/-
২৫	ডান্যের পাড় কাঠের ব্রীজ নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	৪,৯০,০০০/-
২৬	ঝিনাইগাতী হার্জী অছি আমরুল্লাহা বালিকা উচ্চ বিদ্যালয় হতে শ্রী শ্রী রাধা গোবিন্দ মন্দির ও সেবা শ্রমের পিছন দিয়ে ঝিনাইগাতী মডেল সং উচ্চ বিদ্যালয় পর্যন্ত সড়ক সলিং দ্বারা নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	২,০০,০০০/-
২৭	বনগাঁও চতল আজহারের বাড়ীর সামনে কাঠের ব্রীজ নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি-জনাবা নাসরিন ইউপি সদস্য, গৌরীপুর ইউপি।	২,০০,০০০/-
২৮	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে ০৮ নং ওয়ার্ডে তিনানী বাজার সংলগ্ন চিকাপাড়া রাস্তায় শফি উদ্দিনের পুকুর পাড়ের প্যালাসাইডিং নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম (তোতা) ইউপি চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউপি।	২,০০,০০০/-
২৯	খন্দকার পাড়া ঈদগাহ মাঠের রাস্তায় প্যালাসাইডিং নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	২,৫০,০০০/-
৩০	শিমুলতলী চকঘাগড়া শফিকুলের বাড়ীর পার্শ্বে পুকুর পাড়ে প্যালাসাইডিং নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	১,৫০,০০০/-
৩১	জনস্বাস্থ্যঃ কান্দুলী আশ্রয়ন প্রকল্পে (০২) দুইটি টয়লেট নির্মাণ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার।	২,০০,০০০/-
৩২	ধানশাইল ইউনিয়নে হত দরিদ্রদের মাঝে রিং স্ল্যাব সরবরাহ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি-জনাব মোহাম্মদ আলী ইউপি সদস্য, ধানশাইল ইউপি।	২,০০,০০০/-
৩৩	ঝিনাইগাতী উপজেলার ঝিনাইগাতী, নলকুড়া ও কাংশা ইউনিয়নের গরীব অসহায় জন সাধারণের মধ্যে স্বাস্থ্য সম্মত টয়লেট এবং রিং স্ল্যাব সরবরাহ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাবা মোছাঃ লাইলী বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
৩৪	কাংশা ইউনিয়নের ০১নং ওয়ার্ডের হত দরিদ্রদের মাঝে স্বাস্থ্য সম্মত টয়লেট ও রিং স্ল্যাব স্থাপন। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোঃ জহুরুল হক, ইউপি চেয়ারম্যান, কাংশা ইউপি।	২,০০,০০০/-
৩৫	ধানশাইল, গৌরীপুর ও হাতীবান্দা ইউনিয়নে হত দরিদ্রদের মাঝে স্বাস্থ্য সম্মত টয়লেট ও রিং স্ল্যাব সরবরাহ। বাস্তবায়ন পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি। সভাপতি- জনাব মোঃ মোফাজ্জল হোসেন চৌধুরী, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
৩৬	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডে হত দরিদ্রদের মাঝে স্বাস্থ্য সম্মত টয়লেটের রিং ও স্ল্যাব সরবরাহ। বাস্তবায়ন	১,০০,০০০/-

	পদ্ধতি- প্রকল্প কমিটি । সভাপতি-জনাবা মোছাঃ সুফিয়া বেগম, ইউপি সদস্যা, মালিকান্দা ইউপি ।	
৩৭	স্বাস্থ্য ও সমাজ কল্যাণ : মধ্য ভারুয়া মসজিদের অজুখানা নির্মাণ । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	৭৫,০০০/-
৩৮	সুরিহারা গ্রামের বীর মুক্তিযোদ্ধা মোঃ শহিদুল ইসলামের বাড়ীর পার্শ্বের রাস্তায় পুকুরে প্যালাসাইডিং নির্মাণ । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	৪,০০,০০০/-
৩৯	ঝিনাইগাতী থানার ভিতরের আভ্যন্তরীন সড়ক ইটের সলিং । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	১,৫০,০০০/-
৪০	কোনাগাঁও মাদ্রাসার সামনে পুকুর পাড় সংলগ্ন রাস্তায় প্যালাসাইডিং নির্মাণ । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	২,২০,০০০/-
৪১	ঘাগড়া মোল্লাপাড়া ঈদগাহ মাঠের মিনার নির্মাণ । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	১,০০,০০০/-
৪২	হাসলীগাঁও উত্তরপাড়া বাইতুল মামুর জামে মসজিদে টয়লেট নির্মাণ । বাস্তবায়ন পদ্ধতি : টেন্ডার ।	১,০০,০০০/-
৪৩	উত্তর গাঙ্গিগাঁও সততা ক্লাবে পানির গভীর নলকূপ স্থাপন । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	১,০০,০০০/-
৪৪	ডান্যের পাড় ঈদগাহ মাঠ উন্নয়ন । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	১,৫৭,০০০/-
৪৫	শিক্ষার উন্নয়ন : ভারুয়া আদর্শ উচ্চ বিদ্যালয়ে ঘর মেরামত । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	১,০০,০০০/-
৪৬	দুপুরিয়া মাদ্রাসা সংস্কার । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	৯০,০০০/-
৪৭	দক্ষিণ কান্দুলী আলহাজ্জ সুলতান আহম্মদ দারুল উলুম কওমী মাদ্রাসা টয়লেট নির্মাণ । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	১,০০,০০০/-
৪৮	আলহাজ্জ এস এম এ ওয়ারেজ নাইম মডেল কলেজের মেঝে উন্নয়ন । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	৩,৭৫,০০০/-
৪৯	রাংটিয়া উচ্চ বিদ্যালয়ের গৃহ মেরামত । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	১,০৬,০০০/-
৫০	চাপাবোড়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার ঘর মেরামত । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	১,৫০,০০০/-
৫১	ডববিধ উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন মেরামত । বাস্তবায়ন পদ্ধতি- টেন্ডার ।	৮,১৮,৪৫০/-

২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর (এডিপি) পরিকল্পনা		
১। কৃষি ও ক্ষুদ্র সেচ :		
(ক) কৃষি ও সেচ-	=১৫,৫০,০০০/-	
(খ) মৎস্য ও প্রানিসম্পদ-	= ৫০,০০০/-	
(গ) ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প, মহিলা ও শিশু কল্যাণ	= ১৬,০০,০০০/-	
২। বস্ত্রগত অবকাঠামো :		
(ক) পরিবহন ও যোগাযোগ-	=২৬,১৮,০০০/-	
(খ) জনস্বাস্থ্য-	=১৫,৫০,০০০/-	
	=৪১,৬৮,০০০/-	
৩। আর্থ সামাজিক অবকাঠামো :		
(ক) শিক্ষার উন্নয়ন-	=১৯,৫০,০০০/-	
(খ) স্বাস্থ্য ও সমাজ কল্যাণ-	=১৫,২২,৭০০/-	
(গ) বিবিধ	=৯,৬৩,০৯২/-	
	=৪৪,৩৫,৭৯২/-	
ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম ও অবস্থান, প্রাক্কলিত অর্থ, বাস্তবায়ন পদ্ধতি	প্রাক্কলিত টাকা
	কৃষি ও সেচ :	
০১	গান্ধিগাঁও আলামিনের ঔষধের দোকানের পূর্বপার্শ্বে রাস্তায় ইউ ড্রেন নির্মাণ।	১,০০,০০০/-
০২	উত্তর ধানশাইল চক পাড়া মজলু ডাক্তারের বাড়ীর পিছনে ইউড্রেন নির্মাণ প্রকল্প সভাপতিঃ মোঃ ছানোয়ার হোসেন, ইউপি সদস্য, ধানশাইল, ঝিনাইগাতী।	১,০০,০০০/-
০৩	নুনখোলা মৃত ফয়জুর রহমান ফজুর সেচপাম্পের সেচড্রেন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
০৪	ঝিনাইগাতী থানার পিছনে জাফরের বাড়ী সংলগ্ন রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
০৫	ঘাগড়া মারুয়াপাড়া আঃ রহমানের বাড়ী হইতে জমশেদের বাড়ীর রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
০৬	মালিঝিকান্দা জমশেদ মাষ্টারের ধানক্ষেত হতে ছানামিয়ার ধানক্ষেত পর্যন্ত সেচড্রেন নির্মাণ	১,৫০,০০০/-
০৭	বাতিয়াগাঁও সুতারপাড়া ইউড্রেন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
০৮	ঝিনাইগাতী উপজেলার ঝিনাইগাতী, ধানশাইল ও হাতিবান্দা ইউনিয়নের গরীব কৃষকদের মাঝে স্প্রে মেশিন সরবরাহ (পিআইসি) প্রকল্প সভাপতিঃ মোঃ নাছিম বেগম, ইউপি সদস্য, ধানশাইল ইউপি, ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
০৯	নলকুড়া ইউনিয়নের ০২ নং ওয়ার্ডের ডেফলাই গ্রামের নুর ইসলাম এর বাড়ীর নিকট রাস্তায় ইউ ড্রেন নির্মাণ। প্রকল্প সভাপতিঃ মো মজলু মিয়া, চেয়ারম্যান (ভারপ্রাপ্ত), নলকুড়া ইউপি, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-
১০	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের ৫নং ওয়ার্ডের সারিকালী নগর নামাপাড়া আব্দুর রশিদের সাবমারসিবল পাম্পের সেচ ড্রেন নির্মাণ। প্রকল্প সভাপতিঃ মোঃ শামসুজ্জামান বাবু, ইউপি সদস্য, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-

১১	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের ০৯টি ওয়ার্ডের গরীব জনসাধারণের মাঝে স্প্রে মেশিন সরবরাহ (পিআইসি) প্রকল্প সভাপতি : জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান , চেয়ারম্যান, গৌরীপুর, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-	
১২	ঝিনাইগাতী উপজেলার কাংশা ও মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের গরীব কৃষকদের মাঝে স্প্রে মেশিন সরবরাহ (পিআইসি) প্রকল্প সভাপতিঃ জনাব মোঃ হযরত আলী, ইউপি সদস্য , কাংশা ইউপি, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-	
	মৎস ও প্রানিসম্পদ		
১৩	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন পুকুরে ও খালবিলে মাছের পোনা অবমুক্তকরণ	৫০,০০০/-	
	মোট =	১৬,০০,০০০/-	
	পরিবহন ও যোগাযোগ :		
১৪	নাচন মহুরী পাকারাস্তা হতে দেবেন্দ্র নাথ মোদক এর পূজামন্ডব পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করন	২,০০,০০০/-	
১৫	আয়নাপুর উচ্চ বিদ্যালয়ের দক্ষিণ পার্শ্বের মেইন রোড হতে বাজার পর্যন্ত ইটের সোলিং করন	১,০০,০০০/-	
১৬	আলহাজ্ব এস,এম,এ ওয়ারেজ নাইম মডেল কলেজের সম্মুখের বাউন্ডারী ওয়াল ও গেইট নির্মাণ এবং কম্পিউটার সরবরাহ ও দুইটি স্টীলের আলমারী	৪,১৮,০০০/-	
১৭	বনগাঁও চতলের আঃ রাজ্জাকের বাড়ীর সম্মুখের কাঠের ব্রিজ মেরামত	২,০০,০০০/-	
১৮	বনগাঁও খন্দকারপাড়া ঈদগা মাঠ রাস্তায় প্যালাসাইডিং করন	১,০০,০০০/-	
১৯	RHD রোড সংলগ্ন সাবেক ফরেষ্টার জামালের বাড়ী হইতে ডা. আঃ করিমের বাড়ী পর্যন্ত ইটের সোলিং করন।	৩,০০,০০০/-	
২০	সারিকালি নগর আঃ মান্নানের বাড়ীর পশ্চিমপার্শ্ব হইতে আলহাজ্ব শরীফ সরকারের বাড়ীর রাস্তা ইটের সোলিং।	২,০০,০০০/-	
২১	ঝিনাইগাতী বাজারে মুক্তিযোদ্ধা অফিস ঘর মেরামত	১,০০,০০০/-	
২২	উত্তর পাইকুড়া কাটাখালীপাড় জামে মসজিদ হইতে কাঠের ব্রীজের সম্মুখে প্যালাসাইডিং করন	১,৫০,০০০/-	
২৩	হাতিবান্দা ঠাকুরপাড়া মালিঝিনদীর উপর কাঠের ব্রিজ মেরামত	২,০০,০০০/-	
২৪	তেতুলতলা হতে পাইকুড়া রাস্তায় ঘাগড়া দক্ষিণপাড়া হাবিবুর রহমানের বাড়ী হতে আশরাফ সরকারের বাড়ীর রাস্তায় প্যালাসাইডিং করন।	১,০০,০০০/-	
২৫	পাগলারপাড় ২নং ওয়ার্ডের মালিঝি নদীর উপর কাঠের ব্রিজ মেরামত	২,০০,০০০/-	
২৬	ঘাগড়া মোল্লাপাড়া শাহাজামালের বাড়ী সংলগ্ন মালিঝি নদীর উপর কাঠের ব্রিজ নির্মাণ (পিআইসি) প্রকল্প সভাপতি : মোঃ চাঁন মিয়া ইউপি সদস্য, হাতিবান্দা ইউপি, ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-	
২৭	মালিঝিকান্দা ৯নং ওয়ার্ডে দেবোত্তর পাড়া শহিদুলের পুকুর হতে আনোয়ারের বাড়ী পর্যন্ত প্যালাসাইডিং করন। প্রকল্প সভাপতি : জনাব মোঃ আঃ বাকী, ইউপি সদস্য, মালিঝিকান্দা, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-	
	মোট =	২৬,১৮,০০০/-	
	শিক্ষার উন্নয়ন		
২৮	বাকাকুড়া বাজার দারুল হিকমাহ্ কওমী মাদ্রাসার উন্নয়ন	১,০০,০০০/-	
২৯	পানবর রহমানীয়া নূরানীয়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার ঘর সংস্কার	২,০০,০০০/-	
৩০	ধানশাইল চকপাড়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার ঘর সংস্কার	১,০০,০০০/-	

৩১	ধানশাইল মহিলা মাদ্রাসার ঘর সংস্কার	১,০০,০০০/-
৩২	বিলাসপুর হাফেজিয়া মাদ্রাসার ঘর নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৩৩	ভালুকা দারুল আরকাম মাদ্রাসার উন্নয়ন	১,০০,০০০/-
৩৪	নয়ারাংটিয়া পাতার মোড় মাদ্রাসার ঘর মেরামত	১,০০,০০০/-
৩৫	নলকুড়া নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার ঘর নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৩৬	ভারুয়া আদর্শ নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার বারান্দা মেরামত	১,০০,০০০/-
৩৭	বনগাঁও পূর্বপাড়া ফুরকানীয়া ও নূরানী হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	১,০০,০০০/-
৩৮	বনগাঁও নয়াপাড়া দ্বীনিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	১,০০,০০০/-
৩৯	পশ্চিম গজারীকুড়া নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	১,০০,০০০/-
৪০	ঝিনাইগাতী বাজার মাদ্রাসার উন্নয়ন	২,০০,০০০/-
৪১	ঝিনাইগাতী মহিলা আদর্শ ডিগ্রি কলেজের জন্য আসবাবপত্র সরবরাহ।	১,০০,০০০/-
৪২	তিনানী বাজার হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	২,০০,০০০/-
৪৩	কাংশা ইউনিয়নের ১নং ওয়ার্ডের পূর্ব গুরুচরন দুধনইয় ইকরা নূরানী মাদ্রাসার পিরা ও ফ্লোর পাকা করন। প্রকল্প সভাপতি : আলহাজ মোঃ জহুরুল হক, চেয়ারম্যান কাংশা ইউপি, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-
	মোট =	১৯,৫০,০০০/-
	জনস্বাস্থ্যঃ	
৪৪	কুচনীপাড়া রসুল উলুম হাফেজিয়া মাদ্রাসার ল্যাট্রিন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৪৫	ঘাগড়া মারুয়াপাড়া নতুন জামে মসজিদের অজুখানা ও ল্যাট্রিন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৪৬	ঘাগড়া দক্ষিণপাড়া জামে মসজিদের অজুখানা ও ল্যাট্রিন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৪৭	পাগলারমোড় বাজার নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার ল্যাট্রিন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৪৮	বাতিয়াগাঁও পূর্বপাড়া জামে মসজিদের ল্যাট্রিন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৪৯	বানিয়াপাড়া বড় জামে মসজিদের ল্যাট্রিন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৫০	হাসলিগাঁও পশ্চিমপাড়া জামে মসজিদের ল্যাট্রিন নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৫১	ঝিনাইগাতী উপজেলাধীন বিভিন্ন ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ (পিআইসি) প্রকল্প সভাপতি : মোঃ শাহিনুর ইসলাম, ইউপি সদস্য, হাতীবান্ধা ইউপি, ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
৫২	ঝিনাইগাতী উপজেলার ঝিনাইগাতী, ধানশাইল ও গৌরীপুর ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : মোছাঃ লাইলী বেগম, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-
৫৩	ঝিনাইগাতী উপজেলার কাংশা, নলকুড়া ও ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : মোঃ মোফাজ্জল হোসেন চৌধুরী, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-
৫৪	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : সুফিয়া, ইউপি সদস্য, মালিঝিকান্দা ইউপি, ঝিনাইগাতী।	১,০০,০০০/-
৫৫	হাতিবান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : মোঃ আলী আকবর, চেয়ারম্যান	১,৫০,০০০/-

	(ভারপ্রাপ্ত), হাতিবান্দা ইউপি, ঝিনাইগাতী।	
৫৬	ধানশাইল ইউনিয়নের ৫, ৬ ও ৭ নং ওয়ার্ডের গরীব জনসাধারণের মাঝে ল্যাট্রিন বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : মোহাম্মদ আলী, ইউপি সদস্য, ধানশাইল ইউপি, ঝিনাইগাতী।	১,০০,০০০/-
	মোট =	১৫,৫০,০০০/-
	স্বাস্থ্য ও সমাজ কল্যাণ :	
৫৭	কুচনীপাড়া বাজার জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	৫০,০০০/-
৫৮	তিনানীপাড়া দেবগুরপাড়া বাইতুন নূর জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১,৫০,০০০/-
৫৯	রাঙ্গামাটিয়া পুরাতন জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৬০	দেবগুরপাড়া পুড়াবাড়ি জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৬১	মালিঝিকান্দা ইছামারীপাড়া মাদ্রাসার ল্যাট্রিন ও অজুখানা নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৬২	ঝিনাইগাতী উপজেলার ঝিনাইগাতী, হাতিবান্দা, মালিঝিকান্দা, নলকুড়া ও গৌরীপুর ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : সুফিয়া, ইউপি সদস্য, মালিঝিকান্দা ইউপি, ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
৬৩	উপজেলা পরিষদের ও আবাসিক এলাকার পানি নিষ্কাশনের জন্য ইউড্রেন নির্মাণ। প্রকল্প সভাপতি : সুমি বেগম, ইউপি সদস্য, ধানশাইল ইউপি, ঝিনাইগাতী।	১,২২,৭০০/-
৬৪	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান ও ক্লাবে প্লাস্টিক চেয়ার বিতরণ (পিআইসি) প্রকল্প সভাপতি : মোছাঃ নাছিম বেগম ইউপি সদস্য, গৌরীপুর ইউপি, ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
৬৫	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্লাবে ফুটবল বিতরণ	২,০০,০০০/-
৬৬	তিনানী উত্তর বাজার জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১,০০,০০০/-
৬৭	ঝিনাইগাতী স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কার্যালয়ে আসবাবপত্র সরবরাহ	২,০০,০০০/-
	মোট =	১৫,২২,৭০০/-
	বিবিধ	
৬৮	উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন মেরামত ও তথ্য অফিসের টয়লেট নির্মাণ।	৪,৬৩,০৯২/-
৬৯	উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন মেরামত ও অফিসস ক্লাব এর অসমাপ্ত কাজ সমাপ্ত করন-১। প্রকল্প সভাপতি : মুহাম্মদ সাইফুল ইসলাম, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
৭০	উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন মেরামত ও অফিসস ক্লাব এর অসমাপ্ত কাজ সমাপ্ত করন-২। প্রকল্প সভাপতি : হুমায়ন কবীর, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
৭১	উপজেলা প্রকৌশলীর দপ্তরের উপ-সহকারী প্রকৌশলীদের জন্য আসবাবপত্র সহবরাহ।	১,০০,০০০/-
	মোট =	৯,৬৩,০৯২/-

২০২১-২০২২ ইং অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর (এডিপি) পরিকল্পনা ১। কৃষি ও ক্ষুদ্র সেচ : (ক) কৃষি ও সেচ- = ১১,০০,০০০/- (খ) মৎস্য ও প্রানিসম্পদ- = ২,০০,০০০/- (গ) ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প, মহিলা ও শিশু কল্যাণ = - = ১৩,০০,০০০/- ২। বস্ত্রগত অবকাঠামো : (ক) পরিবহন ও যোগাযোগ- = ২৬,৭৫,০০০/- (খ) জনস্বাস্থ্য- = ২৭,২১,৪০০/- = ৫৩,৯৬,৪০০/- ৩। আর্থ সামাজিক অবকাঠামো : (ক) শিক্ষার উন্নয়ন- = ২৪,০০,০০০/- (খ) স্বাস্থ্য ও সমাজ কল্যাণ- = ২,৫০,০০০/- (গ) ক্রীড়া ও সংস্কৃতি = ১,০০,০০০/- (ঘ) বিবিধ = ৯,৪১,৭০০/- = ৩৬,৯১,৭০০/-		
ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম ও অবস্থান, সম্ভাব্য প্রাক্কলিত অর্থ,	সম্ভাব্য ব্যয়
	কৃষি ও সেচ :	
০১	ঝিনাইগাতী উপজেলার নলকুড়া ইউনিয়ন ও গৌরীপুর ইউনিয়নের কৃষকদের মাঝে স্প্রে-মেশিন বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : মোছাঃ নাছিমা বেগম, ইউপি সদস্য, গৌরীপুর ইউ.পি।	২,০০,০০০/-
০২	ঝিনাইগাতী উপজেলার কাংশা, ধানশাইল ও ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নের কৃষকদের মাঝে স্প্রে-মেশিন বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : মোছাঃ সুমি বেগম, ইউপি সদস্য, ধানশাইল ইউ.পি।	২,০০,০০০/-
০৩	ঝিনাইগাতী উপজেলার হাতীবান্দা ইউনিয়ন ও মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের কৃষকদের মাঝে স্প্রে-মেশিন বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি : মোঃ চাঁন মিয়া, ইউপি সদস্য, হাতীবান্দা ইউপি।	২,০০,০০০/-
০৪	ঝিনাইগাতী উপজেলার কাংশা, নলকুড়া ও ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে ল্যাট্রিনের রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতিঃ মোছাঃ লাইলী বেগম, উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী।	২,০০,০০০/-
০৫	ঝিনাইগাতী উপজেলার গৌরীপুর ০৯টি ওয়াডে কৃষকদের মাঝে স্প্রে-মেশিন সরবরাহ, প্রকল্প সভাপতি : মোঃ হাবিবুর রহমান, চেয়ারম্যান, গৌরীপুর ইউপি।	১,৫০,০০০/-
০৬	ঝিনাইগাতী উপজেলার কাংশা ইউনিয়নে দরিদ্র কৃষকদের মাঝে স্প্রে-মেশিন সরবরাহ, প্রকল্প সভাপতি : আলহাজ্জ মোঃ জহুরুল হক, চেয়ারম্যান, কাংশা ইউপি।	১,৫০,০০০/-

	মোট =	১১,০০,০০০/-
	মৎস ও প্রানিসম্পদ	
০৭	বিনাইগাতী উপজেলা প্রানি সম্পদ বিভাগের মাধ্যমে গবাদি পশুর কৃমিনাশক ঔষধ ও ভিটামিন বিতরণ।	২,০০,০০০/-
	মোট =	২,০০,০০০/-
	পরিবহন ও যোগাযোগ :	
০৮	জোলগাঁও কয়রোড নবাব আলী মাষ্টারের বাড়ী হতে আঃ হাকিমের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করণ।	২,৫০,০০০/-
০৯	জোলগাঁও সরকার বাড়ী জামে মসজিদ হতে মরহুম শরাফত সরকারের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করণ।	২,০০,০০০/-
১০	হাসলিগাঁও পশ্চিমপাড়া মসজিদ হতে মরহুম জয়নাল বিএসসির বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করণ।	২,০০,০০০/-
১১	উত্তর ধানশাইল পাকা রাস্তা হইতে পশ্চিম দিকে দুপুরিয়া যাওয়ার কাচা রাস্তায় ইজ্জত আলীর বাড়ীর পশ্চিমপার্শ্বে ওয়াল্ডভিশন কর্তৃক নির্মিত ব্রীজটি পুনঃনির্মান।	১,১০,০০০/-
১২	ঘোসগাঁও গ্রামের আঃ মোতালেব এর বাড়ী হতে শ্রীশ্রী-রাধা গোবিন্দ মন্দির ও সেবাশ্রম পর্যন্ত রাস্তা নির্মান।	১,২০,০০০/-
১৩	বন্দ ভাটপাড়া গ্রামের মরহুম কোমর উদ্দিনের বাড়ী হতে আফছর আলীর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা সলিং দ্বারা উন্নয়ন।	৫০,০০০/-
১৪	বন্দ ভাটপাড়া বালুরচর মসজিদ হতে ঈদগাহ মাঠ পর্যন্ত রাস্তা সলিং দ্বারা উন্নয়ন	৫০,০০০/-
১৫	বনগাঁও খাঁ পাড়া আঃ মতিনের বাড়ীর পশ্চিমপার্শ্বে রাস্তার ভাংগিতে কাঠের ব্রীজ নির্মাণ।	১,০০,০০০/-
১৬	অতিরিক্ত পুলিশ সুপার রিপনের বাড়ী রাস্তার অসাম্প্রদায়িক কাজ সমাপ্ত করণ।	১,০০,০০০/-
১৭	বনগাঁও চকপাড়া আঃ রাজ্জাক (সাবেক মেম্বর) এর বাড়ীর পিছনে পুকুরপাড় সংলগ্ন রাস্তায় প্যালাসাইডিং নির্মান।	১,৭৫,০০০/-
১৮	দিঘীরপাড় ডাঃ আঃ করিমের বাড়ীর রাস্তায় প্যালাসাইডিং নির্মাণ।	১,০০,০০০/-
১৯	ঘাগড়া কবিরাজপাড়া মতলেবের বাড়ীর পশ্চিম পার্শ্বের ভাংগা ব্রীজের জায়গায় কাঠের ব্রীজ নির্মাণ।	২,০০,০০০/-
২০	হাতীবান্ধা সোহেল মেম্বরের বাড়ী হতে মরহুম ডাঃ মোস্তাফিজুর রহমানের বাড়ীর রাস্তায় প্যালাসাইডিং নির্মান।	২,০০,০০০/-
২১	আহম্মদ নগর হতে মোহনগঞ্জ সড়কের ৪২০০ মিঃ চেইনেজে দাড়িয়ার পাড়ে রাস্তায় কাঠের ব্রীজ নির্মান।	২,৫০,০০০/-
২২	বিনাইগাতী সদর ইউপিতে সারিকালীনগর বালুরচর মুক্তার হোসেনের বাড়ীর সম্মুখের রাস্তায় বক্স কালভার্ট নির্মান প্রকল্প সভাপতি মোঃ শামসুজ্জামান ইউপি সদস্য, বিনাইগাতী সদর।	১,৫০,০০০/-
২৩	খৈলকুড়া ইব্রাহীমের বাড়ীর সম্মুখে পুকুর সংলগ্ন রাস্তায় প্যালাসাইডিং নির্মাণ।	১,০০,০০০/-
২৪	বন্ধভাটপাড়া সোরহাবের বাড়ী হতে সারিকালীনগর আজগর আলী মেম্বর এর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তায় প্যালাসাইডিং করণ।	২,০০,০০০/-
২৫	আহম্মদ নগর- বনগাঁও- বিগাতলা- চতল সড়কে কাঠের ব্রীজ মেরামত।	১,২০,০০০/-
	মোট =	২৬,৭৫,০ ০০/-
	শিক্ষার উন্নয়ন	
২৬	উত্তর গাঙ্গিগাঁও নূরানী-হফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
২৭	গাঙ্গিগাঁও রিক্সাগেরেজ সংলগ্ন সূরানী হফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
২৮	দুপুরিয়া নূরানী- হফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-

২৯	দুপুরিয়া উসমানিয়া নূরানী- হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৩০	জোকাকুড়া মাদ্রাসাতুর রহমানিয়া আস আরাবিয়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৫০,০০০/-
৩১	দক্ষিণ গাঙ্গিগাঁও টাংনাইলপাড়া বাতুর রাজ্জাক কওমী মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৫০,০০০/-
৩২	বাগেরভিটা নূরানী- হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৩৩	দুধনই তালতলা ফুরকানিয়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৩৪	বনগাঁও পূর্বপাড়া ফুরকানিয়া নূরানী- হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৩৫	গিলাগাছা তিনরাস্তার মোড় আতরজান বিবি নূরানী- হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৫০,০০০/-
৩৬	গিলাগাছা খাদিজাতুল কোবরা মহিলা মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৫০,০০০/-
৩৭	শ্রী শ্রী গীতা শিক্ষা স্কুলের উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৩৮	লয়খা কেরাতুল কোরআন কওমী হাফেজিয়া মাদ্রাসা ও এতিমখানার উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
৩৯	পশ্চিম বেলতৈল সিদ্দিকীয়া হাফেজিয়া নূরানীয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৪০	হাতিবান্দা ক্বিরাতুল কোরআন নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৪১	জোলগাঁও কুঠিপাড় পুরাতন জামে মসজিদের উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৪২	মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ সংলগ্ন জোলগাঁও মাদ্রাসার উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
৪৩	চেংগুরিয়া ফুরকানিয়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
৪৪	ডাকুরপাড় নছর মাহমুদ ফুরকানিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৪৫	বাতিয়াগাঁও নতুন মসজিদের উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৪৬	নলকুড়া নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৪৭	ভারুয়া কেরাতুল কোরআন আদর্শ নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৫০,০০০/-
৪৮	সুরিহাড়া বড়বাড়ী জামে মসজিদ সংলগ্ন মক্তব ঘর নির্মাণ।	১,০০,০০০/-
৪৯	বনগাঁও নয়াপাড়া খানকায়ে দ্বীনিয়া নূরানী হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৫০,০০০/-
	মোট =	২৪,৪০,০০০/-
	জনস্বাস্থ্য :	
৫০	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণ ও বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি- মোছাঃ রিনা পারভীন, ইউপি সদস্য, কাংশা।	২,০০,০০০/-
৫১	ঝিনাইগাতী উপজেলার হাতীবান্দা ইউনিয়ন ও মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণ ও বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি- সুফিয়া বেগম, ইউপি সদস্য, মালিঝিকান্দা ইউপি।	১,৬৬,৪০০/-
৫২	ঝিনাইগাতী উপজেলার হাতীবান্দা ইউনিয়ন ও মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে ল্যাট্রিনের রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি- মোঃ শাহিনুর, ইউপি সদস্য, হাতীবান্দা ইউপি।	২,০০,০০০/-
৫৩	ঝিনাইগাতী উপজেলার কাংশা, ধানশাইল, নলকুড়া ও ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতিঃ মোঃ মোফাজ্জল হোসেন চৌধুরী, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী।	১,৫০,০০০/-
৫৪	হলদিবাটা চৌরাস্তায় পাবলিক টয়লেট নির্মাণ।	১০০০০০/-

৫৫	কাংশা ইউনিয়নের ৯নং ওয়ার্ডের হালচাটি জামে মসজিদে অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৫৬	উত্তর দাড়িয়ারপাড় মধ্যপাড়া নতুন জামে মসজিদের অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৫৭	কোনাগাঁও পুকুরপাড় জামে মসজিদে অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৫৮	ঘাগড়া মন্ডলপাড়া ফকিরবাড়ী জামে মসজিদে অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৫৯	হাতীবান্দা নতুন জামে মসজিদের অযুখানা নির্মাণ।	৭৫,০০০/-
৬০	রাংগামাটিয়া মধ্যপাড়া মদিনাতুল নূর জামে মসজিদের অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৬১	রাংগামাটি পূর্বপাড়া জামে মসজিদে অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৬২	মধ্য বানিয়াপাড়া চার রাস্তার মোড় জামে মসজিদে অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৬৩	ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স জামে মসজিদের অযুখানা নির্মাণ।	৩০০০০০/-
৬৪	ফাকড়াবাদ মিফতাহুল উলুম মাদ্রাসা ও এতিম খানার অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৬৫	বানিয়াপাড়া নুরানীয়া ও ফোরকানীয়া হাফিজিয়া মাদ্রাসার অযুখানা নির্মাণ।	১০০০০০/-
৬৬	খৈলকুড়া জামিয়াতুস সুন্নাহ নাসিরুল উলুম মাদ্রাসার সেপ্টিক ট্যাংক নির্মাণ।	৮০০০০/-
৬৭	দক্ষিণ গাঙ্গিগাঁও বায়তুর রাজ্জাক কওমী মাদ্রাসা (এতিমখানা) এর অযুখানা/ল্যাট্রিন নির্মাণ।	১০০০০০/-
৬৮	নলকুড়া ইউনিয়নে বিভিন্ন ওয়ার্ডের দরিদ্র জনসাধারণের মাঝে ল্যাট্রিনের রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি- মোঃ মজনু মিয়া, ইউপি চেয়ারম্যান (ভারপাশ), নলকুড়া ইউপি।	১,৫০,০০০/-
৬৯	হাতীবান্দা ইউনিয়নে বিভিন্ন ওয়ার্ডে দরিদ্র জনসাধারণের মাঝে ল্যাট্রিনের রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি- মোঃ আলী-আকবর, ইউপি চেয়ারম্যান (ভারপাশ), হাতীবান্দা ইউপি।	১,৫০,০০০/-
৭০	ধানশাইল ইউনিয়নে বিভিন্ন ওয়ার্ডে দরিদ্র জনসাধারণের মাঝে ল্যাট্রিনের রিং স্লাব বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি- মোঃ শফিকুল ইসলাম, ইউপি চেয়ারম্যান, ধানশাইল ইউপি।	১,৫০,০০০/-
	মোট =	২৭,২১,৮০০/-
	আর্থসামাজিক : (ক) ক্রীয়া ও সংস্কৃতি	
৭১	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্লাবে ফুটবল বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি- মোঃ হজরত আলী, ইউপি সদস্য, কাংশা।	১,০০,০০০/-
	মোট =	১,০০,০০০/-
	(খ) স্বাস্থ্য ও সমাজ কল্যাণ :	
৭২	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন ক্লাবে প্রাঙ্গিক চেয়ার বিতরণ। প্রকল্প সভাপতি- মোছাঃ মুর্শেদা বেগম, ইউপি সদস্য, গৌরীপুর।	১,৫০,০০০/-
৭৩	সারিকালীনগর (বালুর চর) জামে মসজিদ সংলগ্ন ঈদগাহ মাঠে মিনার নির্মাণ।	১,০০,০০০/-
	মোট =	২,৫০,০০০/-
	ডববিধ	
৭৪	ঝিনাইগাতী উপজেলার কাংশা ও নলকুড়া ইউনিয়নে বন্য হাতি তারানোর জন্য টর্চ লাইট বিতরণ।	১,০০,০০০/-
৭৫	ঝিনাইগাতী পুরাতন ভূমি অফিসের মেরামত ও ষ্টোরের রেক নির্মাণ। প্রকল্প সভাপতি- মোঃ রকিব বাদশা, ইউপি সদস্য, ঝিনাইগাতী সদর।	১,৯১,৭০০/-

৭৬	ঝিনাইগাতী থানায় লাশ ঘর নির্মাণ।	২,০০,০০০/-
৭৭	বনগাঁও বাজারে ড্রাস্টবিন নির্মাণ ও লাইটিং করন	১,০০,০০০/-
৭৮	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে গোবিন্দগঞ্জ বাজারে ডাস্টবিন নির্মাণ ও স্থাপন করন। প্রকল্প সভাপতি মোঃ নুরুল ইসলাম (তোতা) ইউপি চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউপি।	১,৫০,০০০/-
৭৯	ঘাগড়া সরকার পাড়া ঈদগাহ মাঠ উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৮০	লয়খা ঈদগাহ মাঠের উন্নয়ন।	১,০০,০০০/-
৮১	ঝিনাইগাতী মডেল সরকারী পাইলট উচ্চ বিদ্যালয়ের ভবনের পিছনে প্যালসাইডিং নির্মাণ	১,০০,০০০/-
	মোট =	১০,৪১,৭০০/-

২০২২-২৩ অর্থ বছরে বাস্তবায়নের জন্য সম্ভাব্য প্রকল্প তালিকা		সম্ভাব্য ব্যয় (লক্ষ টাকায়)
০১	রাংটিয়া আজিজল মেম্বারের বাড়ীর নিকট ইউ ড্রেন নির্মাণ।	২.০০
০২	সারিকালি নগর বাবুর আলীর বাড়ীর পূর্বপার্শ্ব হতে দক্ষিনমুখী সেচ ড্রেন নির্মাণ।	২.০০
০৩	হাতীবান্ধা ইউনিয়নের ২ নং ওয়ার্ডের সরাফতের বাড়ীর সামনে রাস্তার ইউ ড্রেন	২.০০
০৪	দিঘীরপাড় জনাব জোনাব আলীর বাড়ীর নিকট রাস্তায় ইউ ড্রেন নির্মাণ।	২.০০
০৫	সারিকালি নগর মোঃ আলহাজ্ব আলীর গভীর নলকূপের সেচ ড্রেন নির্মাণ।	১.০০
০৬	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ৭ নং ওয়ার্ডের জুব্বার মুন্নার বাড়ীর মসজিদ হতে জমসেদ মাস্টারের বাড়ীর সংলগ্ন রাস্তার ভাংতিতে ইউড্রেন	২.০০
০৭	ডেফলাই জনাব মোঃ মোতালেব এর সেচ ড্রেন নির্মাণ ও ডেফলাই ছাত্রারের সেচড্রেন নির্মাণ।	২.৫০
০৮	গাঙ্গিগাঁও হাসমত আলীর বাড়ীর নিকট খরখরিয়া কান্দা মসজিদের সামনে রাস্তায় ইউ ড্রেন নির্মাণ ও গাঙ্গিগাঁও লোকমানের বাড়ীর নিকট রাস্তার ইউড্রেন নির্মাণ।	৪.০০
০৯	গোমড়া গুচ্ছগ্রাম রাস্তার ভাংতিতে ইউ ড্রেন নির্মাণ।	২.০০
১০	গাঙ্গিগাঁও গাজিরুলের বাড়ীর নিকট রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ।	২.০০
১১	গান্দিগাও বাহাদুর এর বাড়ীর নিকট রাস্তার ভাংতিতে ইউড্রেন নির্মাণ।	২.০০
১২	ধানশাইল চকপাড়া জামাল সেক্টরের বাড়ীর সামনে রাস্তায় ইউ ড্রেন নির্মাণ।	২.০০
১৩	কালাকুড়া গোলাপের বাড়ীর নিকট ও রশিদের বাড়ীর সামনে রাস্তায় ইউ ড্রেন নির্মাণ।	২.০০
১৪	ঝিনাইগাতী উপজেলায় বিভিন্ন ইউনিয়নের উন্মুক্ত জলাশয়ে দেশীয় জাতের রুই ও কাতল পোনা অবমুক্ত করন।	৩.০০
১৫	ঝিনাইগাতী উপজেলায় বিভিন্ন উন্মুক্ত জলাশয়ে মাগুর এবং শিং মাছেরপোনা অবমুক্ত করন।	২.০০
১৬	নলকুড়া ইউনিয়ন ব্যতীত সকল ইউনিয়নের কর্মজীবী গরীব মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ।	৩.০০

১৭	ঝিনাইগাতী উপজেলার নলকুড়া ইউনিয়ন ব্যতিত অন্য সকল ইউনিয়নের হত দরিদ্র নারীদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ ।	৪.০০
১৮	ডাকাবর ফাকড়াবাদ রাস্তায় মমিনের পুকুরপাড় সংলগ্ন প্যালাসাইডিং নির্মাণ ।	২.০০
১৯	হাতীবান্ধা ঈদগাহ মাঠের সামনে মালিঝি নদীর উপর কাঠের ব্রীজ নির্মাণ ।	৩.০০
২০	শালচুড়া রেজ্জাক মেম্বারের বাড়ীর পার্শ্বে কালিঝোড়া খালের উপর কাঠের ব্রীজ নির্মাণ ।	২.০০
২১	ঝিনাইগাতী উপজেলাধীন ধানশাইল হাজীবাড়ী সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় সংলগ্ন রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রিজ নির্মাণ ।	২.৫০
২২	হলদীগ্রাম দোলালের বাড়ীর সম্মুখে চৌরাস্তার উত্তরে রাস্তার ভাংতিতে ইউ ড্রেন নির্মাণ ।	২.০০
২৩	ঘাগড়া কবিরাজ পাড়া রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রীজ পুনঃমেরামত ।	১.০০
২৪	ঝিনাইগাতী শহীদ মিনার হতে নুরজ্জামান সরকার এর বাড়ী রাস্তার অসমাপ্ত হেরিংবন ও প্যালাসাইডিং নির্মাণ ।	৩.০০
২৫	ধানশাইল মাদারপুর মজিবর মাস্টারের বাড়ীর নিকট রাস্তায় কাঠের ব্রীজ নির্মাণ ।	২.০০
২৬	খৈলকুড়া মসজিদ হতে আসকর আলীর বাড়ী পর্যন্ত ও ইসমাইলের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তায় ইট বিছানো ।	৪.০০
২৭	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডের গরীব জন সাধারণের মাঝে স্যানিটারী ল্যাট্রিন সরবরাহ ।	২.০০
২৮	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ৯নং ওয়ার্ডের ডান্যেরপাড় ফোরকানিয়া মাদরাসার গৃহ, টয়লেট	২.০০
২৯	ঝিনাইগাতী উপজেলার সকল ইউনিয়নের গরীব জন সাধারণের মধ্যে স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানার রিং ও স্ল্যাব সরবরাহ ।	২.০০
৩০	ধানশাইল, গৌরীপুর, ঝিনাইগাতী সদর ও হাতীবান্ধা ইউনিয়নের জন বহুল স্থানে, মসজিদ ও বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে নলকুপ স্থাপন ।	৩.০০
৩১	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের ১,২,৩ নং ওয়ার্ডে গরীব জন সাধারণের মাঝে হ্যান্ড টিউবওয়েল স্থাপন ।	২.০০
৩২	ঝিনাইগাতী উপজেলার সকল ইউনিয়নের গরীব জন সাধারণের মধ্যে স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানার রিং ও স্ল্যাব সরবরাহ ।	৩.০০
৩৩	ভারুয়া সীমান্ত মডেল কলেজের গৃহ নির্মাণ ও আসবাবপত্র সরবরাহ ।	২.০০
৩৪	ধানশাইল বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ের গৃহ সংস্কার ।	২.০০
৩৫	বনগাঁও দারুল উলুম মাহমুদিয়া হাফেজিয়া নুরানী মাদরাসা ও এতিম খানার গৃহ মেরামত ।	২.০০
৩৬	ডাকাবর বালুঘাট জামে মসজিদ সংলগ্ন ফোরকানিয়া মাদরাসার গৃহ মেরামত ।	২.০০
৩৭	ধানশাইল বাজার কাশেমুল উলুম নুরানী হাফেজিয়া মাদরাসা ও এতিম খানার সুপেয় পানির ব্যবস্থা করণ ।	১.০০
৩৮	ঘাগড়া কামার পাড়া দাখিল মাদরাসার বারান্দার খ্রীল নির্মাণ ।	১.০০
৩৯	গিলাগাছা তিন রাস্তারমোড় মরহুমা আতর জান বিবি হাফেজিয়া মাদরাসার ল্যাট্রিন স্থাপন ।	১.০০
৪০	মালিঝিকান্দা জামিআ সিদ্দিকিয়া মহিলা মাদরাসার ল্যাট্রিন স্থাপন ।	১.০০
৪১	বিলাসপুর তাজবিতুল কোরআন হাফেজিয়া মাদরাসার সুপেয় পানির মেরামত ।	১.০০
৪২	গুরুচরন দুধনই উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে সুপেয় পানির ব্যবস্থা করণ ।	১.০০
৪৩	ঝিনাইগাতী উপজেলার কাংশা ইউপি ও নলকুড়া ইউনিয়নের গরীব জন সাধারণের মাঝে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ ।	২.০০

৪৪	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের হত দরিদ্রদের মাঝে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ।	২.০০
৪৫	তামাগাঁও ঈদগাহ মাঠ সংলগ্ন হাফেজিয়া মাদরাসার ল্যাটিন ও সাবমারসিবল	২.০০
৪৬	বিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্লাবে ক্রিকেট খেলার সরঞ্জামাদি বিতরণ।	২.০০
৪৭	বিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ও ক্লাবে ভলিবল ও ফুটবল ক্রীড়া সামগ্রী বিতরণ।	৩.০০
	সর্বমোট :	১০০.০০

২০২৩-২৪ অর্থ বছরে বাস্তবায়নের জন্য সম্ভাব্য প্রকল্প তালিকা		সম্ভাব্য ব্যয় (লক্ষ টাকায়)
০১	গান্ধিগাও রিকসা গ্যারেজ নুরানি মাদ্রাসার গৃহ মেরামত।	১.০০
০২	গান্ধিগাও রিকসা গ্যারেজ হইতে বাকাকুড়া রাস্তায় মুছার বাড়ী সংলগ্ন রাস্তার ভাংতিতে ইউ ড্রেন নির্মান।	২.০০
০৩	গান্ধিগাও আঃ রউফ চেয়ারম্যান এর বাড়ীর পার্শ্বে এবং জয়নালের বাড়ীর সম্মুখে রাস্তার ভাংতিতে ইউ ড্রেন নির্মান।	২.০০
০৪	গৌরীপুর ইউনিয়নে মুনাকুসায় রাস্তার ভাংতিতে বক্স কালভার্ট নির্মান।	২.০০
০৫	বাগেরভিটা মোঃ মেছের হাজীর বাড়ীর সম্মুখে রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রীজ নির্মান	১.০০
০৬	ভারুয়া সিমাস্ত মডেল কলেজের গৃহ নির্মান।	৪.০০
০৭	ভালুকা গান্ধিগাও রাস্তায় জুরানের বাড়ী সংলগ্ন রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রীজ মেরামত।	১.৫০
০৮	নলকুড়া ইউনিয়নের সকল ওয়ার্ডে গরীব জনসাধারণের মধ্যে স্বাস্থ্য সম্মত স্যানিটারী ল্যাট্রিন সরবরাহ।	২.০০
০৯	শালচুড়া আঃ করিমের বাড়ীর পার্শ্বে সেচ পাম্পের ড্রেন নির্মান	১.০০
১০	গৌরীপুর ইউনিয়নের বনগাও সূর্যপাড়া ফরহাদের বাড়ীর সামনে রঞ্জনা খালের উপর কাঠের ব্রীজ নির্মান।	১.০০
১১	ধারাপানি রজবের দোকানের সামনে খালের উপর কাঠের ব্রীজ নির্মান।	১.০০
১২	গৌরীপুর ইউনিয়নে তালতলা মোড়ে আঃ খালেকের বাড়ীর পশ্চিম পার্শ্বে রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রীজ নির্মান।	২.০০
১৩	বিনাইগাতী ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডের গরীব জনসাধারণের মধ্যে স্যানিটারী ল্যাট্রিন সরবরাহ।	২.০০
১৪	বিনাইগাতী জামিয়া সিদ্দিকীয়া মহিলা মাদ্রাসার গৃহ মেরামত।	১.০০
১৫	বিনাইগাতী উপজেলা সদর জামে মসজিদের (মার্কাস মসজিদ) ল্যাট্রিন নির্মান।	২.০০
১৬	বিনাইগাতী ইউনিয়নে ও ধানশাইল ইউনিয়নে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও গরীব জনসাধারণের মধ্যে হ্যান্ড টিউবওয়েল সরবরাহ।	৩.০০
১৭	বিনাইগাতী মহারশি নদীর পূর্ব পাড়ে মসজিদ সংলগ্ন মজুবের ল্যাট্রিন নির্মান।	৩.০০
১৮	রামেরকুড়া মসজিদের পার্শ্বে মজুব ঘরের বারান্দা নির্মান।	১.০০
১৯	বালিয়াচন্ডি বর্মনপাড়া রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রীজ নির্মান।	২.০০
২০	হাতীবান্ধা ইউনিয়ন পরিষদের ২নং ওয়ার্ডে আহম্মদ আলীর বাড়ীর সম্মুখে রাস্তায় প্যালাইসাইডিং নির্মান।	৩.০০
২১	গৌরীপুর ইউনিয়নে সকল ওয়ার্ডের গরীব জনসাধারণের মধ্যে স্যানিটারী ল্যাট্রিন সরবরাহ।	২.০০
২২	ফাকরাবাদ একতা উচ্চ বিদ্যালয়ের গৃহ সংস্কার।	২.০০

২৩	হাতীবান্ধা ইউনিয়ন পরিষদের ২নং ওয়ার্ডে আহম্মদ আলীর বাড়ীর সম্মুখে সেচ পাম্পের ড্রেন নির্মান।	১.০০
২৪	চৈন্দুরিয়া আনহার আলী উচ্চ বিদ্যালয়ের গৃহ মেরামত।	১.০০
২৫	রাঙ্গামাটিয়া ৬ নং ওয়ার্ডে গোয়ালপাড়া খালের উত্তর পাশে কাঠের ব্রীজ মেরামত।	১.০০
২৬	ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদের বালিয়াচন্ডি গ্রামে ফোরকানিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন (৪০ খানার)	৩.০০
২৭	ঝিনাইগাতী উপজেলায় মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধি কল্পে পুকুরের মাটি ও পানি পরীক্ষা করার জন্য ওয়াটার এনালাইসিস কিট বক্স ক্রয়।	১.০০
২৮	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের হাসলিগাও পাকা রাস্তা হতে লুৎফর রহমানের দোকান পর্যন্ত প্যালাসাইডিং নির্মান।	২.০০
২৯	হাসলিগাও পাকা রাস্তায় নতুন মসজিদ সংলগ্ন পুকুর পাড়ে প্যালাসাইডিং নির্মান।	২.০০
৩০	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নে সুরিহারা গ্রামের পাকা রাস্তার পার্শ্বে সাদার বাড়ীর সামনে প্যালাসাইডিং নির্মান।	২.০০
৩১	ফুলহারী নুর মোহাম্মদের বাড়ীর সম্মুখে রাস্তায় বক্স কালভার্ট নির্মান।	২.০০
৩২	সারিকালিনগর (বালুরচর) জামে মসজিদ সংলগ্ন মক্তবের পাকা ল্যাট্রিন নির্মান।	২.০০
৩৩	আয়নাপুর উচ্চ বিদ্যালয়ে কাঠের চেয়ার, টেবিল সরবরাহ।	৩.০০
৩৪	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে রিং পাইপ সরবরাহ।	১.০০
৩৫	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে মালিঝিকান্দা (দেবন্তরপাড়া) কালি মন্দির সংলগ্ন পাঠাগার, ধর্মশালার উন্নয়ন।	৩.০০
৩৬	পশ্চিম সন্ধাকুড়া মসজিদ সংলগ্ন ফোরকানীয়া মাদ্রাসার বারান্দা মেরামত।	২.০০
৩৭	শালচূড়া নদীর পাড় রাস্তায় হাসেম মেম্বারের বাড়ীর পূর্ব পার্শ্বে রাস্তার ভাংতিতে ইউ ড্রেন নির্মান।	২.০০
৩৮	কাংশা ইউনিয়নের জুকাকুড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের পূর্বে মোজাফ্ফর এর বাড়ীর নিকট রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রীজ নির্মান।	১.০০
৩৯	জোলগাও পশ্চিম পাড়া মন্ডল বাড়ী মসজিদ সংলগ্ন মক্তব ঘর উন্নয়ন।	২.০০
৪০	ফাকরাবাদ মোহাম্মদ আলী হুজুরের বাড়ী সংলগ্ন গণশৌচাগার নির্মান।	১.০০
৪১	ডেফলাই আল-আকসা মাদ্রাসার গৃহ মেরামত।	১.০০
৪২	বিলাশপুর তাজবিতুল কোরআন হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	২.০০
৪৩	ঝিনাইগাতী উপজেলার মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ও গরীব জনসাধারণের মধ্যে হ্যান্ড টিউবয়েল বিতরণ।	২.০০
৪৪	পাইকুড়া এ আর পি উচ্চ বিদ্যালয়ের উন্নয়ন।	২.০০
৪৫	কোনাগাঁও নুরানি হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	২.০০
৪৬	হাজী অছি আমরুন্নেছা বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ে আসবাবপত্র সরবরাহ।	৩.০০
৪৭	সালধা শামছুল চেয়ারম্যানের বাড়ীর নিকট মসজিদ সংলগ্ন ফুরকানিয়া ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৩.০০
৪৮	রাংটিয়া উচ্চ বিদ্যালয়ের গৃহ মেরামত।	১.৫০

৪৯	গান্ধিগাও ফরেস্ট অফিস হইতে গারোপাড়া হাফেজ উদ্দিনের বাড়ীর পার্শ্বে রাস্তার ভাংতিতে বক্স কালভার্ট নির্মান।	৪.০০
৫০	হাতীবান্ধা ইউনিয়নের আমীর হোসেন ভগলার বাড়ীর সম্মুখে মালিঝি খালের উপর কাঠের ব্রীজ নির্মান।	২.০০
৫১	তামাগাও দুলালের বাড়ী হতে ডাকাবর মালীর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের হেরিংবন দ্বারা উন্নয়ন।	৪.০০
		১০০.০০

এডিপির প্রকল্পসমূহ

ক্রমিক নং	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) এর প্রকল্প সমূহ (২০২৫-২০২৬ অর্থ বছর)
১.	<u>কৃষি ও ক্ষুদ্র সেচ :</u>
২.	(ক) কৃষি ও সেচ-
৩.	১ নং কাংশা ইউনিয়নের দারিদ্র্য কৃষকের মাঝে স্প্রে মেশিন বিতরণ।।
৪.	৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নে স্প্রে মেশিন বিতরণ।।
৫.	৭ নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের গরীব কৃষকের মাঝে স্প্রে মেশিন বিতরণ।
৬.	ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নের বন্দভাট পাড়া গ্রামে ডিপ টিউবয়েল এর ড্রেন নির্মাণ।
৭.	(খ) মৎস ও প্রানিসম্পদ-
৮.	(গ) ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প, মহিলা ও শিশু কল্যাণ-
৯.	৬ নং হাতিবান্দা ইউনিয়নের গ্রামীণ দরিদ্র মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ।
১০.	<u>(২) বস্ত্রগত অবকাঠামো :</u>
১১.	(ক) পরিবহন ও যোগাযোগ-

১২.	৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের ০২ নং ওয়ার্ডে ধারাপানি আমের আলীর বাড়ীর পূর্ব পাশের রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ।
১৩.	বিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে ১নং ওয়ার্ডের বিনাইগাতী-রাংটিয়া সড়কের পদ্মা ব্যাংকের পশ্চিম পাশের রাস্তা ইটের সলিং করণ।
১৪.	বিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে মোল্লাপাড়া টাওয়ার সংলগ্ন রাস্তা ইটের সলিং করণ।
১৫.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নে শহীদ আশরাফুল ও শহীদ শাহাদাতের বাড়ির সংযোগ সড়ক সলিং করণ।
১৬.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নে দক্ষিণ ডেফলাই মসজিদ হতে দক্ষিণ ডেফলাই পাকা রাস্তার মোড় পর্যন্ত সড়ক ইটের সলিং করণ।
১৭.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নে ডেফলাই মোড় থেকে নওকুচি জামতলী পর্যন্ত সড়ক ইটের সলিং করণ।
১৮.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নের ৮ নং ওয়ার্ডের জারুলতলা গ্রামের পাঁকা রাস্তার মাথা হতে কাজিম উদ্দিনের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।।
১৯.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নে ডেফলাই মালেকের দোকান হইতে উত্তর দিকে কর্ণেল গোলাম মোস্তফার প্রজেক্ট পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
২০.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নে গজারীপাড়া হামাদ এর বাড়ি থেকে আজগর আলীর দোকান পর্যন্ত ইটের সলিং করণ।
২১.	০১ নং কাংশা ইউনিয়নে ভালুকা আলামিনের দোকান হতে দক্ষিণ দিকে মজিবরের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
২২.	০১ নং কাংশা ইউনিয়নের ০২ নং ওয়ার্ডের কাংশা জমশেদ আলীল বাড়ী হতে শাহা আলী পুলিশের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
২৩.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নে মানিককুড়া পাকা রাস্তার মাথা হতে সৈয়দ ডাক্তারের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
২৪.	০১ নং কাংশা ইউনিয়নের গাঙ্গিগাঁও রিক্সার গেরেজের উত্তরে আশরাফ আলী মেম্বারের বাড়ি থেকে গাঙ্গিগাঁও খামার জামে মসজিদ পর্যন্ত ইটের সলিং করণ।
২৫.	০২ নং ধানশাইল ইউনিয়নের বালিয়াচন্ডি শহির আলীর বাড়ি হতে নদীর তীরের কাঠের ব্রিজ পর্যন্ত সড়ক ইটের সলিং করণ।
২৬.	০৬ নং হাতিবান্দা ইউনিয়নের ঘাগড়া মোল্লাপাড়া জয়নাল এর বাড়ী হইতে লাভলুর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
২৭.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের বনগাঁও জিগাতলা সড়ক হতে ফারুকের বাড়ির রাস্তা পর্যন্ত ইটের সলিং করণ।

২৮.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের বগাডুবি ব্রীজের কাছে একটি কাঠের ব্রীজ নির্মাণ।
২৯.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের ৬ নং ওয়ার্ডে চকপাড়া আমিনুল সাহেবের বাসার নিকট হতে মোজাফফর সাহেবের বাসা অভিমুখি মাটির রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৩০.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের ০৯নং ওয়ার্ডে বনগাঁও জিগাতলা এস. ডি. এফ অফিস হতে পশ্চিম দিকে নদীর পাড় পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৩১.	০৭ নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ০৪ নং ওয়ার্ডে হাসলিগাঁও উত্তরপাড়া বাছিতের দোকান হইতে জিয়ার দোকান পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৩২.	০৭ নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ০৪ নং ওয়ার্ডে হাসলিগাঁও উত্তরপাড়া আহেজ উদ্দিনের মিল হইতে জবেদ আলীর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৩৩.	০৭ নং মালিঝিকান্দা ৮ নং ওয়ার্ডে আব্দুল আজিজের বাড়ি হতে আবু বক্করের বাড়ি পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৩৪.	০৭ নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ০৬ নং ওয়ার্ডে রাণ্ডামাটিয়া উত্তর কালীপাড়া হাকিমের বাড়ীর মোড় হতে ওমর আলীর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৩৫.	(খ) গৃহ নির্মাণ ও বস্তুগত পরিকল্পনা-
৩৬.	ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে ভূমি অফিসের পিছনে ও গরুহাটিতে জলকপাট মেরামত।
৩৭.	০৬ নং হাতিবান্দা ইউনিয়নের ৩ নং ওয়ার্ডের মন্দিরের স্টোর রুম নির্মাণ।
৩৮.	(গ) জনস্বাস্থ্য-
৩৯.	২ নং ধানশাইল ইউনিয়নে ৫ ও ৭ নং ওয়ার্ডে গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ।
৪০.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নে গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ।
৪১.	ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের পশ্চিমে শহীদ মিনার সড়কের পার্শ্ব দিয়ে পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেইন নির্মাণ।

৪২.	০৬ নং হাতিবান্দা ইউনিয়নের ০১ নং ওয়ার্ডে পশ্চিম বেলতৈল জামে মসজিদ রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ।
৪৩.	০৬ নং হাতিবান্দা ইউনিয়নের ০৩ নং ওয়ার্ডে হাতিবান্দা পশ্চিম পাড়া আব্দুর রহিম এর বাড়ির পাশে ইউড্রেন নির্মাণ।
৪৪.	ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে ঝিনাইগাতী বাসস্ট্যান্ড জোসনা হোটেল সংলগ্ন বাজারের পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেন নির্মাণ।
৪৫.	(৩)আর্থ সামাজিক অবকাঠামোঃ
৪৬.	(ক) শিক্ষার উন্নয়ন-
৪৭.	ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে ০১ নং ওয়ার্ডের কলেজ রোডে জনাব মোঃ বাচ্চু মিয়াব বাড়ীর সম্মুখে রোকইয়া মাদ্রাসা পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৪৮.	ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে পূর্ব খেলকুড়া নাদিয়াতুল কুরআন নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসা ও এতিমখানা এর ইটের গাঁথুনি।
৪৯.	৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নে ভারুয়া সীমান্ত বাজার থেকে মরিয়মনগর পর্যন্ত সড়ক ইটের সলিং করণ।
৫০.	০১ নং কাংশা ইউনিয়নে নওকুচি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সংযোগ সড়ক ইটের সলিং করণ।
৫১.	০১ নং কাংশা ইউনিয়নের গাঙ্গিগাঁও সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সংযোগ সড়ক ইটের সলিং করণ।
৫২.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের ভারুগাঁও সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সংযোগ সড়ক ইটের সলিং করণ।
৫৩.	০৬ নং হাতিবান্দা ইউনিয়নের হাতিবান্দা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সংযোগ সড়ক ইটের সলিং করণ।।
৫৪.	০১ নং কাংশা ইউনিয়নে পূর্ব কাংশা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সংযোগ সড়ক ইটের সলিং করণ।
৫৫.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের বনগাঁও হাফেজ উদ্দিন উচ্চ বিদ্যালয়ের সংযোগ সড়ক ইটের সলিং করণ।
৫৬.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের গৌরীপুর নিম্ন মাধ্যমিক বালিকা বিদ্যালয় এর সংযোগ সড়ক ইটের সলিং করণ।
৫৭.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের ৩ নং ওয়ার্ডে হলদীবাটা ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসা মেরামত ও সংস্কার করণ।

৫৮.	০৭ নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের রাঙামাটিয়া সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সংযোগ সড়ক ইটের সলিং করণ।
৫৯.	(খ) স্বাস্থ্য ও সমাজ কল্যাণ-
৬০.	৫ নং ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে ৭ নং ওয়ার্ডে সালধা মসজিদের সম্মুখ হইতে দুলাল মিয়ার বাড়ি পর্যন্ত সি.সি ঢালাই।
৬১.	ঝিনাইগাতী সদরে পুরাতন উপজেলা পরিষদের নিকট পানি সরবরাহ সাবমার্সেবল পাম্প স্থাপন।
৬২.	ঝিনাইগাতী সদরে অবস্থিত শ্রী শ্রী রাধা গোবিন্দ মন্দির ও সেবাশ্রম মন্দির ঘর এর ফ্লোর পাকা করণ ও টাইলস করণ।
৬৩.	ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নের ঝিনাইগাতী ব্রীজপাড় নিজাম উদ্দিন মার্কাস মসজিদের রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৬৪.	ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে মোল্লাপাড়া গোরস্থান সংলগ্ন আলী হোসেনের বাড়ি থেকে আহাদের বাড়ি পর্যন্ত সড়ক ইটের সলিং করণ।
৬৫.	০১ নং কাংশা ইউনিয়নের গির্জার সামনে থেকে কামাল মার্কেট পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৬৬.	০১ নং কাংশা ইউনিয়নের ০৫ নং ওয়ার্ডের আয়নাপুর কওমী মাদ্রাসার মসজিদ সংলগ্ন পাকা রাস্তা হতে সুরঞ্জ মিয়ার বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সলিং করণ।
৬৭.	(গ) ক্রীড়া ও সংস্কৃতি-
৬৮.	ঝিনাইগাতী সদর ইউনিয়নে ঝিনাইগাতী স্টেডিয়ামের পূর্ব পার্শ্বে গাইড পোস্ট এর মাধ্যমে ব্যারিক্যাড স্থাপন।
৬৯.	(ঘ) বিবিধ-
৭০.	০৪ নং গৌরীপুর ইউনিয়নের ০৭নং ওয়ার্ডে বনগাঁও খাঁ পাড়া মেইল গেইট সংলগ্ন পশ্চিম দিকে রাস্তায় প্যালাসাইটিং নির্মাণ।
৭১.	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে ল্যাট্রিনের রিং স্লাব বিতরণ।
৭২.	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্লাবে প্লাস্টিক চেয়ার বিতরণ
৭৩.	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্লাবে খেলার সরঞ্জামদি বিতরণ।

৭৪.	ঝিনাইগাতী উপজেলায় বিভিন্ন ইউনিয়নের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত গরীব মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ।
৭৫.	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের গরীব কৃষকদের মাঝে স্প্রে-মেশিন সরবরাহ।
৭৬.	ঝিনাইগাতী বাজারে গরুর হাটের পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেন নির্মাণ।
৭৭.	উপজেলার বিভিন্ন প্রাথমিক বিদ্যালয়ে সংযোগ রাস্তা নির্মাণ
৭৮.	উপজেলার বালিকা বিদ্যালয়ে সমূহে নারী বান্ধব কমন রুম নির্মাণ।
৭৯.	বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বেঞ্চ বিতরণ
৮০.	উপজেলার বিভিন্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন
৮১.	কর্মসংস্থান সৃষ্টি লক্ষ্যে আদিবাসীদের জন্য তাঁত শিল্প প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপন।
৮২.	কর্মজীবী মহিলাদের জন্য ব্রেস্টিফিডিং কর্ণাসহ ডে-কেয়ার সেন্টার স্থাপন।
৮৩.	বিভিন্ন বাজারে ওয়াশব্লক নির্মাণ।
৮৪.	ঝিনাইগাতী উপজেলা স্বাস্থ্য কেন্দ্রে এম্বুল্যান্স সরবরাহ।
৮৫.	বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আয়রন মুক্ত পানির জন্য ওয়াটার ট্রিটপ্ল্যান্ট স্থাপন।
৮৬.	উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ডিম ফুটানোর জন্য ইনকিউবেটর মেশিন বিতরণ।

০১নং কাংশা ইউনিয়ন পরিষদের
পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০১৯-২০২০ হতে ২০২৩-২০২৪) পর্যন্ত
অর্থ বৎসর- ২০১৯-২০২০ইং

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের বিবরণ	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	১নং কাংশা	গুরুচরন দুধনই সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ১টি আর্সেনিকমুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন।	১,০০,০০০/-
০২	১নং কাংশা	বাকাকুড়া বাজার সংলগ্ন সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ১টি আর্সেনিকমুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন।	১,০০,০০০/-
০৩	১নং কাংশা	গুরুচরন দুধনই বাজার সংলগ্ন ১টি আর্সেনিকমুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন।	১,০০,০০০/-
০৪	১নং কাংশা	আয়নাপুর বাজার সংলগ্ন ১টি আর্সেনিকমুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন।	১,০০,০০০/-
০৫	১নং কাংশা	দুপুরিয়া খালের উপর এ্যাসেল/ফ্লাটবার দিয়ে কাঠের ব্রিজ নির্মাণ।	৪,০০,০০০/-
০৬	১নং কাংশা	গজনী রোডের মাথায় ব্রিজের উইং ওয়াল নির্মাণ।	১,০০,০০০/-
০৭	১নং কাংশা	গুরুচরন দুধনই হানিফের দোকানের সামনে ব্রিজের উইং ওয়াল নির্মাণ।	২,০০,০০০/-
০৮	১নং কাংশা	গুরুচরন দুধনই আঃ রউফ এর বাড়ী সংলগ্ন ব্রিজ নির্মাণ।	৩,০০,০০০/-

অর্থ বৎসর- ২০২০-২০২১ইং

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের বিবরণ	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	১নং কাংশা	কাংশা ইউনিয়নে বাকাকুড়া বাজার সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	৬০,০০০/-
০২	১নং কাংশা	কাংশা ইউনিয়নে গুরুচরন দুধনই উচ্চ বিদ্যালয় সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	৬০,০০০/-
০৩	১নং কাংশা	কাংশা ইউনিয়নে গুরুচরন দুধনই কমিউনিটি ক্লিনিকের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	৬০,০০০/-
০৪	১নং কাংশা	কাংশা ইউনিয়ন বিষ্ণুপুর সংঃ প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	৬০,০০০/-
০৫	১নং কাংশা	বিষ্ণুপুর খালের উপর ব্রিজ নির্মাণ।	৭,৫০,০০০/-
০৬	১নং কাংশা	দুপুরিয়া মাদ্রাসা সংস্কার	১,৫০,০০০/-

অর্থ বৎসর- ২০২১-২০২২ইং

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের বিবরণ	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	১নং কাংশা	বাকাকুড়া মসজিদের সামনে ব্রিজের দুই পাশের উইং ওয়াল নির্মাণ।	১,৫০,০০০/-
০২	১নং কাংশা	তাওয়াকুচা স্কুলের সামনে রাস্তা ইন্টারলিং।	৩,০০,০০০/-
০৩	১নং কাংশা	দুপুরিয়া মেম্বার বাড়ী সংলগ্ন খালের উপর ফুট ব্রিজ নির্মাণ	৫,০০,০০০/-
০৪	১নং কাংশা	তাওয়াকুচা হাবিজুরের বাড়ী সংলগ্ন রাস্তার ভাংতিতে ফুট ব্রিজ নির্মাণ।	৩,৫০,০০০/-
০৫	১নং কাংশা	কাংশা জহুরুল চেয়ারম্যানের বাড়ী সংলগ্ন রাস্তার ভাংতিতে ফুট ব্রিজ নির্মাণ।	৬,০০,০০০/-
০৬	১নং কাংশা	আয়নাপুর বাজার হতে আয়নাপুর উচ্চ বিদ্যালয় পর্যন্ত রাস্তা পাকা করণ (সি.সি)।	২০,০০,০০০/-

অর্থ বৎসর- ২০২২-২০২৩ইং

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের বিবরণ	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	১নং কাংশা	আয়নাপুর উচ্চ বিদ্যালয় সংলগ্ন রাস্তার ভাংতিতে ফুট ব্রিজ নির্মাণ।	৩,৫০,০০০/-
০২	১নং কাংশা	বাকাকুড়া উচ্চ বিদ্যালয়ের পূর্বপার্শ্বে রাস্তার ভাংতিতে ইউড্রেন নির্মাণ।	৩,০০,০০০/-
০৩	১নং কাংশা	গুরুচরন দুধনই বাজারে সকলের সুপেয় পানির জন্য গভীর নলকূপ স্থাপন।	১,০০,০০০/-
০৪	১নং কাংশা	গাঙ্গিগাঁও বাজারে সকলের সুপেয় পানির জন্য গভীর নলকূপ স্থাপন।	১,০০,০০০/-

অর্থ বৎসর- ২০২৩-২০২৪ইং

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের বিবরণ	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	১নং কাংশা	জোকাকুড়া মাদ্রাসাতুল রহমান আরবিয়া হাফেজিয়া মাদ্রাসা মেরামত	২,০০,০০০/-
০২	১নং কাংশা	দুপুরিয়া উত্তরপাড়া মসজিদ সংলগ্ন ফুরকানিয়া মাদ্রাসার মেরামত	১,৫০,০০০/-
০৩	১নং কাংশা	গাঙ্গিগাঁও হাসমত আলীর বাড়ীর নিকট রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ	২,০০,০০০/-
০৪	১নং কাংশা	গাঙ্গিগাঁও বাহাদুরের বাড়ীর নিকট রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ	২,০০,০০০/-
০৫	১নং কাংশা	কাংশা ইউনিয়নের ২নং ওয়ার্ডে মোফাজ্জলের বাড়ীর পিছনে রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রিজ নির্মাণ।	২,৫০,০০০/-
০৬	১নং কাংশা	গাঙ্গিগাঁও বাকাকুড়া রাস্তায় রাজ্জাকের বাড়ীর সামনে ইউড্রেন নির্মাণ।	২,৫০,০০০/-
০৭	১নং কাংশা	নওকুচি জামতলী ফুরকানিয়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	১,৫০,০০০/-
০৮	১নং কাংশা	বাকাকুড়া বাজার হাফেজিয়া মাদ্রাসায় সুপেয় পানির জন্য সাবমারসিবল পাম্প স্থাপন	২,০০,০০০/-

২নং ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা(২০১৯-২০ হতে ২০২৩-২৪) পর্যন্ত অর্থ বৎসর ২০১৯-২০২০

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	২নং ধানশাইল	ধানশাইল ইউনিয়নে মাঝাকান্দুলি গোলাপ হোসেনের বাড়ীর সামনে সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০২	২নং ধানশাইল	ধানশাইল ইউনিয়নে মাঝাকান্দুলী সং প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৩	২নং ধানশাইল	ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৪	২নং ধানশাইল	ধানশাইল ইউনিয়নে ১নং ওয়ার্ডে শ্রী রত্নশ্বর এর বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৫	২নং ধানশাইল	ধানশাইল ইউনিয়নে ১নং ওয়ার্ডে ময়দান মেম্বারের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৬	২নং ধানশাইল	ধানশাইল বাজার মসজিদ সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৭	২নং ধানশাইল	ধানশাইল ময়দান বাড়ী জামে মসজিদে সাবমারসিবল পাম্প স্থাপন।	১,৫০,০০০/-
০৮	২নং ধানশাইল	মিফতাহুল জান্নাত মহিলা মাদ্রাসা, চাপাঝোড়া, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এ সাবমারসিবল পাম্প স্থাপন।	১,০০,০০০/-
০৯	২নং ধানশাইল	কান্দুলী মাঝাপাড়া কলনী জামে মসজিদের ফ্লোর মেরামত ও অজুখানা নির্মাণ।	৩,০০,০০০/-

অর্থ বৎসর ২০২০-২১

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	২নং ধানশাইল	ধানশাইল বাজার নূরে জান্নাত মহিলা মাদ্রাসার উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
০২	২নং ধানশাইল	কুচনীপাড়া দারুল সালাম এবতেদায়ী মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৩,০০,০০০/-
০৩	২নং ধানশাইল	উত্তর দাড়িয়ারপাড় পূর্বপাড়া জামে মসজিদের উন্নয়ন।	২,০০,০০০/=
০৪	২নং ধানশাইল	কান্দুলী আলহাজ্ব সুলতান আহমাদ দারুল উলুম মাদ্রাসার উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
০৫	২নং ধানশাইল	দক্ষিণ কান্দুলী নূর ইসলামের বাড়ীর সম্মুখে রাস্তার ভাংগায় ইউড্রেন নির্মাণ।	২,৫০,০০০/-

অর্থ বৎসর ২০২১-২০২২

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	২নং ধানশাইল	ধানশাইল বাজার নূরে জান্নাত মহিলা মাদ্রাসার উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
০২	২নং ধানশাইল	কুচনীপাড়া দারুল সালাম এবতেদায়ী মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৩,০০,০০০/-
০৩	২নং ধানশাইল	উত্তর দাড়িয়ারপাড় পূর্বপাড়া জামে মসজিদের উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
০৪	২নং ধানশাইল	কান্দুলী আলহাজ্ব সুলতান আহমাদ দারুল উলুম মাদ্রাসার উন্নয়ন।	৩,৫০,০০০/-
০৫	২নং ধানশাইল	দক্ষিণ কান্দুলী নূর ইসলামের বাড়ীর সম্মুখে রাস্তার ভাংগায় ইউড্রেন নির্মাণ।	২,৫০,০০০/-

অর্থ বৎসর ২০২২-২০২৩

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
১	২নং ধানশাইল	উত্তর ধানশাইল হজর বাড়ীর সম্মুখে কাঠের ব্রীজ নির্মাণ	৩,০০,০০০/-
২	২নং ধানশাইল	পূর্ব ধানশাইল জামে মসজিদ সংলগ্ন ফুরকানিয়া মাদ্রাসার গৃহ মেরামত	২,০০,০০০/-
৩	২নং ধানশাইল	ধানশাইল মাদারপুর মজিবর মাষ্টারের বাড়ীর নিকট রাস্তার ভাংতিতে কাঠের ব্রীজ নির্মাণ	৩,৫০,০০০/-
৪	২নং ধানশাইল	ধানশাইল বাজার ক্বাসেমুল উলুম নুরানী হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	২,০০,০০০/-
৫	২নং ধানশাইল	বিলাসপুর তাজবিতুল কোরআন মাদ্রাসার গৃহ মেরামত	২,৫০,০০০/-
৬	২নং ধানশাইল	ধানশাইল চকপাড়া জামাল সেক্টারের বাড়ীর সামনে রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ	২,৫০,০০০/-
৭	২নং ধানশাইল	ধানশাইল বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ের গৃহ সংস্কার।	২,০০,০০০/-

অর্থ বৎসর ২০২৩-২০২৪

ক্রমিক নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	২নং ধানশাইল	ধানশাইল ৭নং ওয়ার্ডে মেসের হাজীর বাড়ীর পিছনে রাস্তায় কাঠের ব্রীজ নির্মাণ	৪,০০,০০০/-
০২	২নং ধানশাইল	আনশাইল ইউনিয়নের ৩,৫ ও ৭ নং ওয়ার্ডে জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ	২,০০,০০০/-
০৩	২নং ধানশাইল	বাগেরভিটা জগদীশের বাড়ীর সম্মুখে রাস্তায় কাঠের ব্রিজ নির্মাণ	৩,০০,০০০/=
০৪	২নং ধানশাইল	ধানশাইল পাকা রাস্তার পশ্চিমে দাড়িয়ারপাড় রাস্তায় সেকান্দর আলীর দোকান হতে সুজনের দোকান পর্যন্ত রাস্তা উঠের সোলিং করণ।	৩,০০,০০০/-
০৫	২নং ধানশাইল	ধানশাইল বর্মণপাড়া রাস্তায় হাবিবুরের বাড়ীর নিকট রাস্তার ভাংগায় কাঠের ব্রিজ নির্মাণ	২,৯০,০০০/-

০৩ নং নলকুড়া ইউনিয়নের

পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা(২০১৯-২০২০ হতে ২০২৩-২০২৪) পর্যন্ত (অর্থ বছর ২০১৯-২০২০)

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে সন্ধাকুড়া শেফালী মেম্বারের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০২	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে রাংটিয়া সং প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,৫০,০০০/-

০৩	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে শালচুড়া সোহেলের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৪	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে ফাকাবাদ একতা উচ্চ বিদ্যালয় সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,৫০,০০০/-
০৫	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে নয়রাংটিয়া সং প্রাঃ বিদ্যালয় সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৬	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে ভারুয়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৭	৩নং নলকুড়া	উত্তর ডেফলাই প্রাক্তন জামে মসজিদে সাবমারসিবল পাম্প স্থাপন।	১,০০,০০০/-
০৮	৩নং নলকুড়া	হদলীগ্রাম বাইতুল জান্নাত জামে মসজিদে টয়লেট ও অজুখানা নির্মাণ।	২,০০,০০০/-

অর্থ বছর : ২০২০-২০২১

ক্রঃনং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৩নং নলকুড়া	ভারুয়া বাজারের বাথরুম মেরামত	১,০০,০০০/-
০২	৩নং নলকুড়া	মধ্য ভারুয়া বড় মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	২,০০,০০০/-
০৩	৩নং নলকুড়া	শালচুড়া উচ্চ বিদ্যালয়ের বারান্দা মেরামত	১,০০,০০০/-
০৪	৩নং নলকুড়া	উত্তর শালচুড়া ক্ষেত্র কোচ এর বাড়ীর পার্শ্বে রাস্তার ভাংতিতে ইউড্রেন নির্মাণ	২,০০,০০০/-
০৫	৩নং নলকুড়া	মধ্য ভারুয়া বড় মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১,০০,০০০/-
০৬	৩নং নলকুড়া	উত্তর শালচুড়া জামে মসজিদে অজুখানা নির্মাণ	১,০০,০০০/-
০৭	৩নং নলকুড়া	জারুলতলা মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১,০০,০০০/-
০৮	৩নং নলকুড়া	সন্ধাকুড়া মাদ্রাসা ঘর মেরামত	১,০০,০০০/-
০৯	৩নং নলকুড়া	ডেফলাই কাশেম মেম্বারের বাড়ীর সম্মুখে রাস্তায় ভাংতিতে ইউড্রেন নির্মাণ (পিআইসি)	২,০০,০০০/-
১০	৩নং নলকুড়া	ডেফলাই আমিনুলের বাড়ীর নিকটে রাস্তার ভাংতিতে ইউড্রেন নির্মাণ	২,৫০,০০০/-
১১	৩নং নলকুড়া	ভারুয়া আদর্শ উচ্চ বিদ্যালয়ের গৃহ মেরামত	১,০০,০০০/-
১২	৩নং নলকুড়া	রাংটিয়া উচ্চ বিদ্যালয়ের গৃহ মেরামত	১,০০,০০০/-
১৩	৩নং নলকুড়া	মানিককুড়া বাজারের পশ্চিম পার্শ্বে রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ (পিআইসি)	১,০০,০০০/-
১৪	৩নং নলকুড়া	হলদীগ্রাম চাঁন মেম্বারের বাড়ীর সামনে রাস্তার উপরে ব্রীজের দুইপার্শ্বে প্যালাসাইডিং নির্মাণ	১,০০,০০০/-
১৫	৩নং নলকুড়া	হলদীগ্রাম লোকমানের বাড়ীর দক্ষিণ পার্শ্বে রাস্তার ভাংতিতে ইউড্রেন নির্মাণ	২,৫০,০০০/-
১৬	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদের সম্মুখে বঙ্গবন্ধুর প্রতিকৃতি স্থাপন	১,০০,০০০/-
১৭	৩নং নলকুড়া	রাংটিয়া স্কুলের পিছনে ইউড্রেন নির্মাণ	২,০০,০০০/-
১৮	৩নং নলকুড়া	আলহাজ্ব এস,এম, এ নাইম মডেল কলেজের গৃহ মেরামত	২,০০,০০০/-
১৯	৩নং নলকুড়া	মধ্য ডেফলাই সজলের বাড়ীর সম্মুখে রাস্তার ভাংতিতে ইউড্রেন নির্মাণ	২,০০,০০০/-
২০	৩নং নলকুড়া	ভারুয়া বাজারের বাথরুম মেরামত	১,৫০,০০০/-

অর্থ বছর : ২০২১-২০২২

ক্রঃনং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে সন্ধাকুড়া শেফালী মেম্বারের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০২	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে রাংটিয়া সং প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৩	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে শালচুড়া সোহেলের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-

০৪	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে ফাকাবাদ একতা উচ্চ বিদ্যালয় সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৫	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে নয়া রাংটিয়া সং প্রাঃ বিদ্যালয় সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৬	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নে ভারুয়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৭	৩নং নলকুড়া	উত্তর ডেফলাই প্রাক্তন জামে মসজিদে সাবমারসিবল পাম্প স্থাপন।	১,০০,০০০/-
০৮	৩নং নলকুড়া	হদলীগ্রাম বাইতুল জান্নাত জামে মসজিদে টয়লেট ও অজুখানা নির্মাণ।	২,০০,০০০/-

অর্থ বছর : ২০২২-২০২৩

ক্রঃনং	ইউনিয়ন	প্রল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৩নং নলকুড়া	ডেফলাই ছামিউল হক ঠান্ডা এর বাড়ির উত্তর পার্শ্বে রাস্তার ভাঙ্গায় ইউড্রেন নির্মাণ	২,০০,০০০/-
০২	৩নং নলকুড়া	সন্ধাকুড়া সিরাজুম মনিরা নুরানী হাফেজিয়া মাদ্রাসার গৃহ মেরামত	২,০০,০০০/-
০৩	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নের হতদরিদ্রদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ	৩,০০,০০০/-
০৪	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ	৩,০০,০০০/-
০৫	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নের কৃষকদের মাঝে স্প্রেমেশিন সরবরাহ	২,০০,০০০/-

অর্থ বছর : ২০২৩-২০২৪

ক্রঃনং	ইউনিয়ন	প্রল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৩নং নলকুড়া	ডাকাবর ফাকরাবাদ রাস্তায় মমিনের পুকুরপাড় সংলগ্ন প্যালাসাইডিং নির্মাণ	৩,০০,০০০/-
০২	৩নং নলকুড়া	ফুলহাড়ী মুহরের বাড়ীর পিছনে রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ	৩,০০,০০০/-
০৩	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত গরীব মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ	৩,০০,০০০/-
০৪	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ	৩,০০,০০০/-
০৫	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নের কৃষকদের মাঝে স্প্রেমেশিন সরবরাহ	২,০০,০০০/-
০৬	৩নং নলকুড়া	নলকুড়া ইউনিয়নের কৃষকদের মাঝে	২,০০,০০০/-

৪নং গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা(২০১৯-২০ হতে ২০২৩-২৪) পর্যন্ত ২০১৯-২০২০ অর্থ বছর

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
১	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
২	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর জনতা উচ্চ বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	২,০০,০০০/-
৩	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে এম.এম নুরুল হক উচ্চ বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	২,০০,০০০/-
৪	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে হলদীবাটা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	২,০০,০০০/-
৫	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে বিভিন্ন ক্লাবে কম্পিউটার, প্রিন্টার, স্ক্যানার, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	২,০০,০০০/-

৬	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে বনগাঁও জিগাতলা সং প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
৭	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে পশ্চিম হলদীবাটা জামে মসজিদে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
৮	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে পূর্বগজারীকুড়া মোঃ আমানুল্লাহ এর বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,২৪,০০০/-

২০২০-২০২১ অর্থ বছর

ক্রঃ	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
১	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নের কৃষকদের মাঝে স্প্রে মেশিন সরবরাহ	২,০০,০০০/-
২	৪ নং গৌরীপুর	বনগাঁও চতলের আঃ রাজ্জাকের বাড়ীর সম্মুখের কাঠের ব্রীজ মেরামত	২,০০,০০০/-
৩	৪ নং গৌরীপুর	বনগাঁও খন্দকারপাড়া ঈদগা মাঠ রাস্তায় প্যালাসাইডিং করণ	২,৫০,০০০/-
৪	৪ নং গৌরীপুর	বনগাঁও পূর্বপাড়া ফুরকানীয় ও নূরানী হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	১,০০,০০০/-
৫	৪ নং গৌরীপুর	বনগাঁও নয়াপাড়া দ্বীনিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	১,০০,০০০/-
৬	৪ নং গৌরীপুর	পশ্চিম গজারীকুড়া নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	২,০০,০০০/-
৭	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ	২,০০,০০০/-

২০২১-২০২২ অর্থ বছর

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
১	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
২	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর জনতা উচ্চ বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	২,০০,০০০/-
৩	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	৩,০০,০০০/-
৪	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে হলদীবাটা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	২,০০,০০০/-
৫	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে বিভিন্ন ক্লাবে কম্পিউটার, প্রিন্টার, স্ক্যানার, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	২,০০,০০০/-
৬	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে বনগাঁও জিগাতলা সং প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
৭	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে পশ্চিম হলদীবাটা জামে মসজিদে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	৬০,০০০/-
৮	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে পূর্বগজারীকুড়া মোঃ আমানুল্লাহ এর বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
৯	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে খন্দকারপাড়া মোঃ ঈমেন আলীর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
১০	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে মধ্য হলদীবাটা জামে মসজিদে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
১১	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে গিলাগাছা ও রাস্তামোড় আতরজান বিবি নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসায় ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
১২	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে বনগাঁও জিগাতলা বন্ধরের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
১৩	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে খাপাড়া মোঃ পলাশ মিয়ার বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০/-
১৪	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে কালাকুড়া সং প্রাঃ বিদ্যালয়ের সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	৮,০০,০০০/-

২০২২-২০২৩ অর্থ বছর

ক্র:নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
১	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর ইত্যাদি সরবরাহ	১,৩০,০০০/-
২	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে হলদীবাটা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া	৩,০০,০০০/-
৩	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে বিভিন্ন ক্লাবে কম্পিউটার, প্রিন্টার, স্ক্যানার, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর	৬০,০০০/-
৪	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে বনগাঁও জিগাতলা সঃ প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত	২,৫০,০০০/-
৫	৪ নং গৌরীপুর	বনগাঁও খন্দকারপাড়া ঈদগা মাঠ রাস্তায় প্যালাসাইডিং করণ	৪,০০,০০০/-
৬	৪ নং গৌরীপুর	বনগাঁও পূর্বপাড়া ফুরকানী ও নূরানী হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	৪,০০,০০০/-
৭	৪ নং গৌরীপুর	বনগাঁও নয়াপাড়া দ্বীনিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	৪,০০,০০০/-
৮	৪ নং গৌরীপুর	পশ্চিম গজারীকুড়া নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	৬,০০,০০০/-
৯	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ	২,০০,০০০/-

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছর

ক্র:নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
১	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে পশ্চিম হলদীবাটা জামে মসজিদে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ	১,০০,০০০/-
২	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে পূর্বগজারীকুড়া মোঃ আমানুল্লাহ এর বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
৩	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে খন্দকারপাড়া মোঃ ঈমেন আলীর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
৪	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে মধ্য হলদীবাটা জামে মসজিদে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
৫	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে গিলাগাছা ও রাস্তামোড় আতরজান বিবি নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসায় ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
৬	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে বনগাঁও জিগাতলা বন্ধুর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
৭	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে খাপাড়া মোঃ পলাশ মিয়া বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
৮	৪ নং গৌরীপুর	গৌরীপুর ইউনিয়নে কালাকুড়া সঃ প্রাঃ বিদ্যালয়ের সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর	১,০০,০০০/-

০৫ নং বিনাইগাতী সদর ইউনিয়ন পরিষদের
পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ২০১৯-২০ হতে ২০২৩-২৪ পর্যন্ত
অর্থ বছর ২০১৯-২০২০

ক্র: নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী মডেল সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০২	৫ নং বিনাইগাতী	সারিকালিনগর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৩	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নের আহাম্মদ নগর মোঃ কিমুর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৪	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নের পাইকুড়া কমিউনিটি ক্লিনিকের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-

০৫	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৬	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৭	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নে সারিকালিনগর আজাদ মিয়ার বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৮	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নে রামেরকুড়া ফজু কট্টাকটরের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৯	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নে বন্ধাটপাড়া মোঃ মজিবরের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
১০	৫ নং বিনাইগাতী	সারিকালি নগর ঈদগা মাঠ সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-

অর্থ বছর : ২০২০-২০২১

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রস্তাবের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৫ নং বিনাইগাতী	বালিয়াচন্দী চ-১ খানা পশ্চিমপাড়া পাঞ্জিগানা জামে মসজিদ ও মক্তবঘর মেরামত।	২,০০,০০০/-
০২	৫ নং বিনাইগাতী	বালিয়াচন্দী জামে মসজিদের উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
০৩	৫ নং বিনাইগাতী	সারিকালিনগর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৪	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নের আহাম্মদ নগর মোঃ কিমুর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৫	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নের পাইকুড়া কমিউনিটি ক্লিনিকের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৬	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৭	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৮	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নে সারিকালিনগর আজাদ মিয়ার বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৯	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নে রামেরকুড়া ফজু কট্টাকটরের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
১০	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী ইউনিয়নে বরাধাটপাড়া মোঃ মজিবরের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
১১	৫ নং বিনাইগাতী	সারিকালি নগর জামে মসজিদের উন্নয়ন।	২,৫০,০০০/-
১২	৫ নং বিনাইগাতী	চতল বিলবাড়ী জামে মসজিদের উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-

অর্থ বছর : ২০২১-২০২২

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রস্তাবের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী উপজেলার বিনাইগাতী ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ	২,০০,০০০/-
০২	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী উপজেলার বিনাইগাতী ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে নলকূপ বিতরণ	২,০০,০০০/-
০৩	৫ নং বিনাইগাতী	বিনাইগাতী উপজেলার বিনাইগাতী ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ	২,০০,০০০/-
০৪	৫ নং বিনাইগাতী	বন্ধাটপাড়া মাঠখোলা থেকে আলহাজ্ব আজগর আলী মেম্বারের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করণ	২,০০,০০০/-
০৫	৫ নং বিনাইগাতী	সারিকালি নগর জামে মসজিদ থেকে মুনছর আলী সরকার এর বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করণ	১,০০,০০০/-

০৬	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে হোয়াইট বোর্ড সরবরাহ।	৪,০০,০০০/-
০৭	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী উপজেলার বিভিন্ন উচ্চ বিদ্যালয়ে আসবাবপত্র সরবরাহ।	৬,০০,০০০/-
০৮	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী উপজেলার সকল ইউনিয়ন পরিষদ ভবন রং করন।	৭,০০,০০০/-
০৯	৫ নং ঝিনাইগাতী	সালধা জামে মসজিদের উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-

অর্থ বছর : ২০২২-২০২৩

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রস্তাবের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৫ নং ঝিনাইগাতী	সারিকালীনগর বালুরচর জামে মসজিদ ও মক্তবঘর মেরামত।	৩,০০,০০০/-
০২	৫ নং ঝিনাইগাতী	পাইকুড়া বাজার জামে মসজিদের উন্নয়ন।	২,০০,০০০/-
০৩	৫ নং ঝিনাইগাতী	সারিকালীনগর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৪	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের আহাম্মদ নগর মোঃ কিমুর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৫	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের পাইকুড়া কমিউনিটি ক্লিনিকের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৬	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৭	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৮	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নে বন্ধুঘাটপাড়া মোঃ মজিবরের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-

অর্থ বছর : ২০২৩-২০২৪

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রস্তাবের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী মডেল সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০২	৫ নং ঝিনাইগাতী	সারিকালীনগর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৩	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের আহাম্মদ নগর মোঃ কিমুর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৪	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নের পাইকুড়া কমিউনিটি ক্লিনিকের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৫	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়নে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-
০৬	৫ নং ঝিনাইগাতী	ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০/-

৬ নং হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনা অর্থবছর (২০১৯-২০২০ হতে ২০২৩-২০২৪)
অর্থবছর (২০১৯-২০২০)

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৬নং হাতিবান্দা	হাতিবান্দা ইউনিয়নে ঘাগড়া কোনপাড়া তাহমিনা বেগমের বাড়ির সামনে ১টি গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০২	৬নং হাতিবান্দা	হাতিবান্দা ইউনিয়নে ঘাগড়া মন্ডলপাড়া মিলন মিয়ার বাড়ির সামনে ১টি গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৩	৬নং হাতিবান্দা	হাতিবান্দা ইউনিয়নে ঘাগড়া সরকার পাড়া নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসায় ১টি গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৪	৬নং হাতিবান্দা	হাতিবান্দা ইউনিয়নে পশ্চিম বেলতৈল তালতলা জামে মসজিদে ১টি গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৫	৬নং হাতিবান্দা	হাতিবান্দা ইউনিয়নে ৬নং ওয়ার্ডে সিরাজ রাড়ীর বাড়ির সামনে ১টি গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৬	৬নং হাতিবান্দা	হাতিবান্দা ঘাগড়া কামারপাড়া দাখিল মাদ্রাসার হীল নির্মাণ	২,০০,০০০.০০

অর্থবছর (২০২০-২০২১)

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৬নং হাতিবান্দা	ঘাগড়া মারুয়াপাড়া আঃ রহমানের বাড়ী হইতে জমশেদের বাড়ীর রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ	২,৫০,০০০.০০
০২	৬নং হাতিবান্দা	হাতিবান্দা ঠাকুরপাড়া মালিঝি নদী উপর কাঠের ব্রীজ মেরামত	২,০০,০০০.০০
০৩	৬নং হাতিবান্দা	তেতুলতলা বাজার হইতে পাইকুড়া রাস্তায় ঘাগড়া দক্ষিণপাড়া হাবিবুর রহমানের বাড়ী হইতে আশরাফ সরকারের বাড়ীর রাস্তায় প্যালাসাইডিং করণ।	১,০০,০০০.০০
০৪	৬নং হাতিবান্দা	ঘাগড়া মোল্লাপাড়া শাহজামালের বাড়ী সংলগ্ন মালিঝি নদীর উপর কাঠের ব্রীজ নির্মাণ	২,০০,০০০.০০
০৫	৬নং হাতিবান্দা	পাগলারপাড় ২নং ওয়ার্ডের মালিঝি নদীর উপর কাঠের ব্রীজ মেরামত	২,০০,০০০.০০
০৬	৬নং হাতিবান্দা	ঘাগড়া মারুয়াপাড়া নতুন জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১,০০,০০০.০০
০৭	৬নং হাতিবান্দা	ঘাগড়া দক্ষিণপাড়া জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১,৫০,০০০.০০
০৮	৬নং হাতিবান্দা	পাগলারমোড় বাজার নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার অজুখানা নির্মাণ	১,৫০,০০০.০০
০৯	৬নং হাতিবান্দা	হাতিবান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিংলাব বিতরণ	২,০০,০০০.০০

অর্থবছর (২০২১-২০২২)

ক্র. নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	ডনং হাতিবান্দা	ঘাগড়া কবিরাজপাড়া মতলেবের বাড়ীর পশ্চিম পার্শ্বের ভাংগা ব্রীজের জায়গায় কাঠের ব্রীজ নির্মাণ	২,০০,০০০.০০
০২	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা সোহেল মেম্বারের বাড়ী হতে মরহুম ডাঃ মোস্তাফিজুর রহমানের বাড়ীর রাস্তায় প্যালসাইডিং করণ	২,০০,০০০.০০
০৩	ডনং হাতিবান্দা	লয়খা কেরাতুল কোরআন কওমী হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	২,৫০,০০০.০০
০৪	ডনং হাতিবান্দা	পশ্চিম বেলতৈল সিদ্দিকীয়া নূরানী হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	২,০০,০০০.০০
০৫	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা কেরাতুল কোরআন নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	৩,০০,০০০.০০
০৬	ডনং হাতিবান্দা	ঘাগড়া মন্ডলপাড়া ফকিরবাড়ী জামে মসজিদের অযুখানা নির্মাণ	১,৫০,০০০.০০
০৭	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা নতুন জামে জামে মসজিদের অযুখানা নির্মাণ	১,৫০,০০০.০০
০৮	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ	২,০০,০০০.০০

অর্থ বছর (২০২২-২০২৩)

ক্র. নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা ইউনিয়নের কৃষকদের মাঝে স্প্রে মেশিন বিতরণ	২,০০,০০০.০০
০২	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিং স্লাব বিতরণ	২,০০,০০০.০০
০৩	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা ইউনিয়নে কামাপাড়া সোজার বাড়ী সংলগ্ন মালিঝি নদীপ উপর কাঠের ব্রীজ নির্মাণ	২,০০,০০০.০০
০৪	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা ইউনিয়নে বিভিন্ন ওয়ার্ডে বিভিন্ন গরীব জনসাধারণের বাড়িতে নলকূপ স্থাপন	২,০০,০০০.০০
০৫	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা ইউনিয়নে মোল্লাপাড়া সরকারী বিদ্যালয়ের সামনে ১টি গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০

অর্থবছর (২০২৩-২০২৪)

ক্র. নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	ডনং হাতিবান্দা	ঘাগড়া মারুয়াপাড়া আঃ রহমানের বাড়ী হইতে জমশেদের বাড়ীর রাস্তায় ইউড্রেন নির্মাণ	২,৫০,০০০.০০
০২	ডনং হাতিবান্দা	হাতীবান্দা ঠাকুরপাড়া মালিঝি নদীন উপর কাঠের ব্রীজ মেরামত	২,০০,০০০.০০
০৩	ডনং হাতিবান্দা	তেতুলতলা বাজার হইতে পাইকুড়া রাস্তায় ঘাগড়া দক্ষিণপাড়া হাবিবুর রহমানের বাড়ী হইতে আশরাফ সরকারের বাড়ীর রাস্তায় প্যালাসাইডিং করণ ।	২,০০,০০০.০০
০৪	ডনং হাতিবান্দা	ঘাগড়া মোল্লাপাড়া শাহজামালের বাড়ী সংলগ্ন মালিঝি নদীর উপর কাঠের ব্রীজ নির্মাণ	২,০০,০০০.০০
০৫	ডনং হাতিবান্দা	পাগলারপাড় ২নং ওয়ার্ডের মালিঝি নদীর উপর কাঠের ব্রীজ মেরামত	২,০০,০০০.০০

০৭নং মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ

পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা

অর্থ বছরঃ ২০১৯-২০২০ হতে ২০২৩-২০২৪ পর্যন্ত

অর্থবছরঃ ২০১৯-২০২০

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দের পরিমাণ
০১	৭নং মালিঝিকান্দা	হাসলিগাঁও পশ্চিমপাড়া হাজী জাহেদ আলীর বাড়ির উত্তরপার্শ্বে খালের পানি নিষ্কাশনের জন্য ইউড্রেন নির্মাণ।	২,০০,০০০.০০
০২	৭নং মালিঝিকান্দা	দেবগুরপাড়া পুরাতন সড়ক রাস্তায় আলহাজ্ব পিয়ার আলীর বাড়ীর নিকট ইউড্রেন নির্মাণ।	২,০০,০০০.০০
০৩	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে ইছামারিপাড়া শাফিয়া মেম্বারের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৪	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা সং প্রাঃ বিদ্যালয়ে সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৫	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে ৫নং ওয়ার্ডে কমলাপুর মোঃ বিল্লাল শেখের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৬	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে ৭নং ওয়ার্ডে খলিলুর রহমান মাতাব্বর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৭	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে রঘুনাথপুর ১নং ওয়ার্ডে আঃ হাই দুলাল বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৮	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে হাসলিগাঁও নিজাম মেম্বারের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
০৯	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে হাসলিবাতিয়া সং প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
১০	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে ইছামারী পাড়া মনিরুলের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
১১	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ইছামারীপাড়া মিজানের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
১২	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ৬ নং ওয়ার্ডের খলিল গাজীর বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
১৩	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে ইছামারীপাড়া আমিরুলের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
১৪	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে জোলগাঁও হুমায়ুন এর বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
১৫	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের জোলগাঁও সওদাগরের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
১৬	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের চেংগুরিয়া সং প্রাঃ বিদ্যালয় সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০
১৭	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে হাসলিবাতিয়া সং প্রাঃ বিদ্যালয় সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১,০০,০০০.০০

অর্থ বছরঃ ২০২০-২০২১ খ্রিঃ

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা জমসেদ মাষ্টারের ধানক্ষেত হতে ছানা মিয়ার ধানক্ষেত পর্যন্ত সেচ ড্রেন নির্মাণ।	২,০০,০০০.০০

০২	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা দেবন্তরপাড়া শহিদুলের পুকুর হইতে আনোয়ারের বাড়ী পর্যন্ত প্যালাসাইডিং করণ	৩০০০০০.০০
০৩	৭নং মালিঝিকান্দা	বাতিয়াগাঁও পূর্বপাড়া জামে মসজিদের ল্যাট্রিন নির্মাণ	১০০০০০.০০
০৪	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা সং প্রাঃ বিদ্যালয়ে সংলগ্ন ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১০০০০০.০০
০৫	৭নং মালিঝিকান্দা	বানিয়াপাড়া বড় জামে মসজিদে অজুখানা ও ল্যাট্রিন নির্মাণ	২০০০০০.০০
০৬	৭নং মালিঝিকান্দা	তিনানী বাজার হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	২০০০০০.০০
০৭	৭নং মালিঝিকান্দা	হাসলিগাঁও পশ্চিমপাড়া জামে মসজিদের ল্যাট্রিন নির্মাণ	১০০০০০.০০

অর্থ বছরঃ ২০২১-২০২২ খ্রিঃ

ক্রঃ নং	ইউনিয়ন	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
০১	৭নং মালিঝিকান্দা	তিনআনী মধ্য বাজার নূর জান্নাত জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ।	১০০০০০.০০
০২	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে ইছামারী পাড়া মনিরুলের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১০০০০০.০০
০৩	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ইছামারীপাড়া মিজানের বাড়ীর সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১০০০০০.০০
০৪	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিংশ্রাব বিতরণ	২০০০০০.০০
০৫	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে ইছামারীপাড়া আমিরুলের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১০০০০০.০০
০৬	৭নং মালিঝিকান্দা	তিনানী দেবন্তরপাড়া বাইতুন নূর জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১৫০০০০.০০
০৭	৭নং মালিঝিকান্দা	রাঙ্গামাটিয়া পুরাতন জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১৫০০০০.০০
০৮	৭নং মালিঝিকান্দা	দেবন্তপাড়া পুরাবাড়ি জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১৫০০০০.০০

অর্থ বছরঃ ২০২২-২০২৩ খ্রিঃ

ক্রঃ নং		প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দের পরিমাণ
০১	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইছামারীপাড়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার অজুখানা ও ল্যাট্রিন নির্মাণ	২,০০,০০০.০০
০২	৭নং মালিঝিকান্দা	তিনানী উত্তর বাজার জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১৫০০০০.০০
০৩	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে গরীব জনসাধারণের মাঝে রিংশ্রাব বিতরণ	২০০০০০.০০
০৪	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ব্যক্তি ও বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ	২০০০০০.০০
০৬	৭নং মালিঝিকান্দা	জোলগাঁও পশ্চিমপাড়া মন্ডলবাড়ী জামে মসজিদের উন্নয়ন	১৫০০০০.০০
০৭	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা দেবন্তরপাড়া কাঠালতলী জামে মসজিদে সাবমারসিবল পাথ স্থাপন	১০০০০০.০০

০৮	৭নং মালিঝিকান্দা	হাসলিগাঁও স্কুল সংলগ্ন নতুন জামে মসজিদে সাবমারসিবল পাম্প স্থাপন	১০০০০০.০০
০৯	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা হাসলিগাঁও প্রাথমিক বিদ্যালয় হতে বানিয়াপাড়া রাস্তায় ৪টি ইউড্রেন নির্মাণ	৪,০০,০০০.০০
১০	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের ৯নং ওয়ার্ডে কাঠালতলী সিএন্ডবি রোড হতে আলালের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা প্যালাসাইডিং করণ	১৫০০০০.০০
১১	৭নং মালিঝিকান্দা	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের পূর্ব বানিয়াপাড়া নতুন জামে মসজিদে ল্যাট্রিন ও অজুখানা নির্মাণ	২৫০০০০.০০

অর্থ বছরঃ ২০২৩-২০২৪ খ্রিঃ

ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম	সম্ভাব্য বরাদ্দ
১.	জোলগাঁও কয়রোড নবাব আলী মাষ্টরের বাড়ী হতে আঃ হাকিমের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করণ	৩,০০,০০০.০০
২.	জোলগাঁও সরকার বাড়ী জামে মসজিদ হতে মরহুম শরাফত সরকারের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করণ	২,৫০,০০০.০০
৩.	রাঙ্গামাটিয়া গ্রামের মোঃ সুলতান মিয়ার বাড়ীর সম্মুখে ইউড্রেন নির্মাণ।	৩,০০,০০০.০০
৪.	হাসলিগাঁও পশ্চিমপাড়া জামে মসজিদ হতে জয়নাল বিএসসির বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা ইটের সোলিং করণ	৩০০০০০.০০
৫.	জোলগাঁও কুটিরপাড় পুরাতন জামে মসজিদের উন্নয়ন	১৫০০০০.০০
৬.	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে হাসলিগাঁও নিজাম মেম্বারের বাড়ির সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১০০০০০.০০
৭.	মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ সংলগ্ন জোলগাঁও হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	২০০০০০.০০
৮.	চেংগুরিয়া ফুরকানিয়া হাফেজিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	২০০০০০.০০
৯.	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে হাসলিবাতিয়া সং প্রাঃ বিদ্যালয়ের সামনে ১টি আর্সেনিক মুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন	১০০০০০.০০
১০.	ডাকুরপাড় নহর মাহমুদ ফুরকানিয়া মাদ্রাসার উন্নয়ন	৩০০০০০.০০
১১.	বাতিয়াগাঁও নতুন জামে মসজিদের উন্নয়ন	১৫০০০০.০০
১২.	রাংগামাটিয়া মধ্যপাড়া মদিনাতুল জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১০০০০০.০০
১৩.	রাংগামাটিয়া পূর্বপাড়াপাড়া জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১০০০০০.০০
১৪.	মধ্য বানিয়াপাড়া চার রাস্তার মোড় জামে মসজিদের অজুখানা নির্মাণ	১০০০০০.০০
১৫.	বানিয়াপাড়া নূরানীয়া ও ফোরকানীয়া মাদ্রাসার অজুখানা নির্মাণ	১০০০০০.০০
১৬.	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের গোবিন্দগঞ্জ বাজারে ডাস্টবিন নির্মাণ ও স্থাপন করণ	১০০০০০.০০
১৭.	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে বিভিন্ন কুশকদের মাঝে স্প্রেমেশিন বিতরণ	২০০০০০.০০
১৮.	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নের গরীব জনসাধারণের মাঝে রিংস্লাব বিতরণ।	২০০০০০.০০
১৯.	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ব্যাকার মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন বিতরণ।	৪০০০০০.০০
২০.	মালিঝিকান্দা ইউনিয়নে বিভিন্ন ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানে হ্যান্ড টিউবওয়েল বিতরণ।	২০০০০০.০০

পঞ্চম অধ্যায়
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
উপজেলা পরিষদের বাজেট

উপজেলা পরিষদের বাজেট প্রণয়ন পদ্ধতি ও প্রক্রিয়া :

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, উপজেলা পরিষদ আইন ১৯৯৮ (২০০৯ এবং ২০১১ সালে সংশোধিত) অনুযায়ী ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের বাজেট তৈরির প্রক্রিয়া শুরু করে। এই বাজেট প্রণয়ন প্রক্রিয়ায় ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ নিম্নোক্ত ধাপ অনুসরণ করেছে।

প্রথমত : উপজেলা পরিষদের ২০১৮-২০১৯, ২০১৯-২০ ও ২০২০-২১ অর্থ বছরের খসড়া বাজেট তৈরির জন্য উপজেলা পরিষদের সভায় উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন বিভাগের কর্মকর্তা এবং ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানবৃন্দের নিয়ে একটি পরিকল্পনা ও বাজেট কমিটি গঠন করা হয়েছে।

দ্বিতীয়ত: উপজেলা পরিষদ হস্তান্তরিত, অহস্তান্তরিত এবং অন্যান্য বিভাগের কর্মকর্তা এবং ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানগণকে বাজেট প্রণয়ন পদ্ধতি ও প্রক্রিয়ার বিষয়ে একটি কর্মশালার মাধ্যমে অবহিত করা করেছে।

তৃতীয়ত : উপজেলা পরিষদ স্থায়ী কমিটির সদস্যদের সক্রিয় অংশগ্রহণের মাধ্যমে খাত ভিত্তিক সমস্যা চিহ্নিতকরণ এবং বিশ্লেষণ করেছে। অতঃপর স্থায়ী কমিটিসমূহ জনগণের অগ্রাধিকারের ভিত্তিতে খাতভিত্তিক উন্নয়ন কর্মসূচী ও বাজেট প্রস্তাব তৈরি করে পরিকল্পনা ও বাজেট কমিটিকে প্রদান করেছে।

চতুর্থত : পরিকল্পনা ও বাজেট কমিটি প্রস্তাবিত খাতভিত্তিক উন্নয়ন কর্মসূচী ও বাজেট পর্যালোচনা করে উপজেলা পরিষদের খসড়া উন্নয়ন কর্মসূচী ও বাজেট তৈরি করেছে।

পঞ্চমত : উপজেলা পরিষদ আইনের ৩৮ ধারা অনুযায়ী অর্থ বছর শুরু হওয়ার ষাট দিন পূর্বে ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ খসড়া বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী ও বাজেটের অনুলিপি উপজেলা পরিষদের নোটিশ বোর্ডে জনসাধারণের অবগতি, মন্তব্য ও পরামর্শের জন্য টাঙ্গিয়ে দিয়েছে।

ষষ্ঠত : ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ প্রস্তাবিত খসড়া বাজেটের ওপর মন্তব্য ও পরামর্শের গ্রহণের জন্য উপজেলা পরিষদের একটি বিশেষ সভা আহবান করে এবং উক্ত বিশেষ সভায় উপজেলার হস্তান্তরিত, অ-হস্তান্তরিত অন্যান্য বিভাগসমূহ এবং ইউনিয়ন পরিষদের প্রতিনিধিসহ উপজেলার বিভিন্ন শ্রেণি ও পেশার মানুষ অংশগ্রহণ করে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের খসড়া বাজেটের উপর বাস্তবসম্মত মতামত ও পরামর্শ প্রদান করে।

সপ্তমত : মতামত ও পরামর্শের আলোকে খসড়া বাজেটটি সমন্বয় করে উপজেলা পরিষদের সভায় বাজেটটি অনুমোদন করা হয় এবং অনুমোদিত বাজেটের অনুলিপি স্থানীয় সরকার বিভাগ, সংশ্লিষ্ট জাতীয় সংসদ সদস্য, জেলা প্রশাসক, শেরপুর এবং বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ-এর নিকট দাখিল করা হয়।

ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের বাজেট

অর্থবছর : ২০২০-২০২১

ফরম ক

(বিধি-৩ দৃষ্টব্য)

বাজেট সার-সংক্ষেপ

	বিবরণ	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০১৯-২০	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২০-২১	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২১-২২
অংশ-১	রাজস্ব হিসাব			
	প্রাপ্তি			
	রাজস্ব	১৫,৯৪,২৩৫/০০	২৪,৬৩,৫৭৩/০০	২৯,৬৬,৪৩৪/০০
	অনুদান	--	১,৩৯,৭০০/০০	২,৪৩,১৩১/০০
	মোট প্রাপ্তি	১৫,৯৪,২৩৫/০০	২৬,০৩,২৭৩/০০	৩২,০৯,৫৬৫/০০
	বাদ রাজস্ব ব্যয়	--	২৩,৯৭,৯৭৮/-	২৯,৬২,৩৬২/-
	রাজস্ব উদ্বৃত্ত/ঘাটতি (ক)	--	২০,৫২৯৫/-	২৪৭২০৩/-
অংশ-২	উন্নয়ন হিসাব	--	--	--
	উন্নয়ন অনুদান	৬৬,৫০,২৪০/০০	৭১,০০,০০০/০০	৮০,০০,০০০/০০
	অন্যান্য অনুদান ও চাঁদা	২৫,০০,০০০/০০	২৯,০০,০০০/০০	৩২,৪৮,০০০/০০
	মোট (খ)	৯১,৫০,২৪০/০০	১,০০,০০,০০০/০০	১,১২,৪৮,০০০/০০
	মোট প্রাপ্ত সম্পদ(ক+খ)	৯১,৫০,২৪০/০০	১,০২,০৫,২৯৫/০০	১,১৪,৯৬,৫৬৬/০০
	বাদ উন্নয়ন ব্যয়	৯১,৫০,২৪০/০০	১,০০,০০,০০০/০০	১,১৪১,৫২০৩/০০
	সার্বিক বাজেট উদ্বৃত্ত/ঘাটতি	--	২,০৫,২৯৫/০০	৮০,০০০/০০
	যোগ প্রারম্ভিক জের (১লা জুলাই)	--	--	২,০৫,২৯৫/০০
	সমাপ্তি জের	--	২,০৫,২৯৫/০০	২,৮৫,২৯৫/০০



(রুবেল মাহমুদ)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ঝিনাইগাতী,শেরপুর।



(এস,এম আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

ফরম খ
(বিধি -৩ এবং আইনের ৪র্থ তফসিল দ্রষ্টব্য)
ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের বাজেট
অর্থ বৎসরঃ ২০২০-২০২১
রাজস্ব হিসাব
প্রাপ্ত আয়

অংশ-১ঃ

আয়			
প্রাপ্তির বিবরণ	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০১৯-২০	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২০-২১	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২১-২২
হাট-বাজার ইজারার ৪১% টাকা আয়	১,৫০৮/০০	৭,৬৬,৩৩৪/০০	৮,৫৮,২৯৪/০০
বাসা-বাড়ী হতে প্রাপ্ত আয়	৭,৯৭,২৭৭/০০	১৪,৪৮৭২৬/০০	১৭,৮১৪০/০০
ভূমি উন্নয়ন করের ২% হতে আয়	২২,৫১৮/০০	২,৪৮,৫১৩/০০	৩,০০,০০০/০০
অন্যান্য(বিবিধ)	৪৪,৭০০/০০	১,৩৯,৭০০/০০	২,৪৩,১৩১/০০
মোট	৯,৬৬,০৪৮/০০	২৬,০৩,২৭৩/০০	৩২,০৯,৫৬৫/০০



(রুবেল মাহমুদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।



(এস,এম আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

অংশ-১
রাজস্ব হিসাব
ব্যয়

ব্যয়			
ব্যয়ের খাত	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০১৯-২০	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২০-২১	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২১-২২
১	২	৩	৪
১) সাধারণ সংস্থাপন/প্রতিষ্ঠান			
ক) সম্মানী/ভাতা	১,৯২,৫০০/০০	৭,৪৫,১৩০/০০	৫,৯৪,০০০/০০
খ) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা			
(১) পরিষদ কর্মচারী	২,৯০,৫৬০/০০	৩,২৩,৭০০/০০	৩,৯৩,৯০০/০০
(২) দায় যুক্ত ব্যয়(সরকারী কর্মচারী সম্পর্কিত)			
গ) অন্যান্য প্রাতিষ্ঠানিক ব্যয় (যাতায়াত-চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যান)	--	--	১,০০,০০০/-
ঘ) আনুতোষিক তহবিলের স্থানান্তর	--	--	--
ঙ) যানবাহন মেরামত ও জ্বালানী	৯৩,৩৮০/০০	৩০,০০০/০০	৩০,০০০/০০
২) কর আদায়ের জন্য ব্যয়	--	--	--
৩) অন্যান্য ব্যয়	৩৯,০৫৩/০০	৬৭,১৮৮/০০	১,০০,০০০/০০
(ক) টেলিফোন	২৫,১৮৬/০০	৪৮,০০০/০০	৫০,০০০/০০
(খ) বিদ্যুৎ বিল	৫২,৬৫৭/০০	১,৭৫,০০০/০০	১,৫০,০০০/০০
(গ) পৌর কর	--	১,০০,০০০/০০	১,০০,০০০/০০
(ঘ) গ্যাস বিল(কম্পিউটার)	--	--	--
(ঙ) পানির বিল	--	--	--
(চ) ভূমি উন্নয়ন কর	৫,৮৫৪/০০	৫,৮৫৪/০০	১০,০০০/০০
(ছ) অভ্যন্তরীণ অডিট ব্যয়	--	--	৫০,০০০/-
(জ) মামলা খরচ	--	--	--
(ঝ) আপ্যায়ন ব্যয়	৬০,০০০/০০	৬০,০০০/০০	৬০,০০০/০০
(ঞ) রক্ষণাবেক্ষণ এবং সার্ভিস ব্যয় (বাসা, অফিস ভবন ও পানির পাম্প মেরামত)	৬,১৫,৯৭৬/০০	৫৪৯১০৬/০০	৬,০০,০০০/০০
(ট) অন্যান্য পরিশোধযোগ্য কর/বিল(সার্ভে)	৩৬,৯২৫/০০	৪০,০০০/০০	৫০,০০০/০০
(ঠ) আনুষঙ্গিক ব্যয়	২৪,০০০/০০	২৪,০০০/০০	২৪,০০০/০০
৪) কর আদায় খরচ(বিভিন্ন রেজিস্ট্রার, ফরম, রশিদ বহি, আসবাবপত্র)	৯৭,৬৪২/০০	৫০,০০০/০০	৫০,০০০/০০
৫) বৃক্ষ রোপন ও রক্ষণাবেক্ষণ/মৎস্য চাষ	৫,১০০/০০	১৫,০০০/০০	১,০০,০০০/০০
৬) সামাজিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠানে অনুদান	৪০,০০০/০০	২৫,০০০/০০	৫০,০০০/০০
(ক) উপজেলা এলাকার বিভিন্ন উন্নয়ন	--	--	৫০,০০০/০০
প্রতিষ্ঠান/ক্লাব আর্থিক অনুদান(হাট-বাজার রক্ষণাবেক্ষণ)	--	--	১,৬০,০০০/০০
৭) জাতীয় উদযাপন(অফিস সরঞ্জাম)	১৫,০০০/০০	৩০,০০০/০০	৯০৪৬২/০০
৮) খেলাধুলা ও সংস্কৃতি	--	৩০,০০০/০০	৫০,০০০/০০
৯) জরুরী ত্রাণ/অপ্রত্যাশিত ব্যয়	--	৩০,০০০/০০	১,০০,০০০/০০
১০) রাজস্ব উদ্বৃত্ত উন্নয়ন হিসেবে স্থানান্তর	--	২০৫২৯৫/০০	২৪৭২০৩/০০
মোট ব্যয় (রাজস্ব হিসাব)	১৫,৯৪,২৩৫/০০	২৬,০৩,২৭৩/০০	৩২,০৯,৫৬৫/০০


(রুবেল মাহমুদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।


(এস,এম আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

অংশ-২ উন্নয়ন হিসাব
প্রাপ্তি

ব্যয়			
প্রাপ্তির বিবরণ	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০১৯-২০	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২০-২১	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২১-২২
১) অনুদান(উন্নয়ন)			
(ক) সরকার	৬৬,৫০,২৪০/০০	৭১,০০,০০০/০০	৮০,০০,০০০/০০
(খ) অন্যান্য উৎস(যদি থাকে, নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করিতে হইবে)	--	--	--
(গ) উপজেলা পরিষদের বাসা-বাড়ী মেরামত করণ	২৫,০০,০০০/০০	২৯,০০,০০০/০০	৩২,৪৮,০০০/০০
২) স্বেচ্ছা প্রণোদিত চাঁদা	--	--	--
রাজস্ব উদ্বৃত্ত	--	২০৫২৯৫/০০	২৪৭২০৩/০০
মোট প্রাপ্তি(উন্নয়ন হিসাব)	৯১,৫১,২৪০/০০	১০২০৫২৯৫/০০	১১৪৯৫২০৩/০০



(রুবেল মাহমুদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।



(এস,এম আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

অংশ-২ উন্নয়ন হিসাব
ব্যয়

ব্যয়			
ব্যয় বিবরণ	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০১৯-২০	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২০-২১	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২১-২২
১	২	৩	৪
১) কৃষি ও সেচ	--	১০,০০,০০০/০০	১০,৮০,০০০/০০
২) শিল্প ও কুটির শিল্প	--	--	৮,০০,০০০/০০
৩) ভৌত অবকাঠামো	৯৯,৮৮৯/০০	২১,০০,০০০/০০	৬,৮০,০০০/০০
৪) আর্থ সামাজিক অবকাঠামো	--	১০,০০,০০০/০০	৮০,০০০/০০
৫) ক্রীড়া ও সাংস্কৃতি	১,০০,০০০/০০	৫,০০,০০০/০০	৮,০০,০০০/০০
৬) বিবিধ(প্রয়োজনে অন্যান্য খাতের এরূপ ব্যয় উল্লেখ করিতে হইবে)	২০,৯৮,৫৫০/০০	--	৮,০০,০০০/০০
পরিষদের বাসা-বাড়ী মেরামত বাবদ	৩৫,২৬০/০০	২৯,০০,০০০/০০	৩২,৮৮,০০০/০০
৭) সেবা(মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ)	৮৫,১৮,৮৯৬/০০	৫,০০,০০০/০০	৮,০০,০০০/০০
৮) শিক্ষা	১১,০০,০০০/০০	১০,০০,০০০/০০	১১৬৬১৩/০০
৯) স্বাস্থ্য	১১,৯৭,৬৮৫/০০	১০,০০,০০০/০০	৯,৬০,০০০/০০
১০) দারিদ্র হ্রাসকরণঃ সামাজিক নিরাপত্তা ও প্রাতিষ্ঠানিক সহায়তা	--	--	৮,০০,০০০/০০
১১) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায়	--	--	৮,০০,০০০/০০
১২) মহিলা যুব ও শিশু উন্নয়ন	--	--	৮,০০,০০০/০০
১৩) দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ	--	--	৮০,০০০/০০
১৪) ৩০/৬/১৩ খ্রিঃ তারিখে সমাপ্তি জের(অন্যান্য ও বিবিধ)	--	--	২,৮০,০০০/০০
১৫) ৩০/৬/১৩ খ্রিঃ তারিখে তামাদি	১,৭৬০/-	২০৫২৯৫/০০	২০৫২৯৫/০০
মোট ব্যয় (উন্নয়ন হিসাব)	৯১,৫০,২৮৯/০০	১০২০৫২৯৫/০০	১১৮১৫২০৩/০০



(রুবেল মাহমুদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।



(এস,এম আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

ফরম - গ
(বিধি - ৫ দ্রষ্টব্য)
উপজেলা পরিষদের নিয়মিত কর্মচারীদের বিবরণ
অর্থ বৎসরঃ ২০২০-২০২১

বিভাগ/শাখা	ক্রমিক নং	পদের নাম	পদের সংখ্যা	বেতনক্রম	মহার্ঘ ভাতা
১	২	৩	৪	৫	৬
স্থানীয় সরকার	০১।	সাঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১ জন	১৬,৬৮০/-	প্রযোজ্য নয়
	০২।	জীপ চালক	০১ জন	১৫,২০০/-	প্রযোজ্য নয়
উপজেলা পরিষদ (অস্থায়ী)	০৩।	অফিস সহায়ক	০২ জন	দৈনিক ভিত্তিতে	প্রযোজ্য নয়
	০৪।	মালী	০১ জন	দৈনিক ভিত্তিতে	প্রযোজ্য নয়
	০৫।	আনসার/নিরাপত্তা প্রহরী	০১ জন	দৈনিক ভিত্তিতে	প্রযোজ্য নয়
	০৬।	পরিচ্ছন্নকর্মী	০১ জন	দৈনিক ভিত্তিতে	প্রযোজ্য নয়
সর্বমোট =			০৭ জন	--	--

প্রদেয় ভবিষ্যত তহবিল	অন্যান্য ভাতাদি	মাসিক গড় অর্থের পরিমাণ	বাৎসরিক প্রাক্কলিত অর্থের পরিমাণ	মন্তব্য
৭	৮	৯	১০	১১
--	৩,৭৮,৪০০/-	১,১৭,০০০/-	১৪,০৪,০০০/-	



(রুবেল মাহমুদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।



(এস,এম আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

ফরম - ঘ
(বিধি - ৫ দ্রষ্টব্য)

উপজেলার কোন বিশেষ প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য সরকার হইতে প্রাপ্ত অর্থের বিবরণী
অর্থ বৎসরঃ ২০২০-২০২১

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম ও সংক্ষিপ্ত বিবরণী	সরকার হইতে প্রাপ্ত অর্থের পরিমাণ	চলতি অর্থ বৎসরে ব্যয়িত অথবা সম্ভাব্য ব্যয়ের পরিমাণ	সম্ভাব্য স্থিতি	মন্ড্র্য
১	২	৩	৪	৫	৬
০১.	উপজেলা পরিষদের বাসা-বাড়ী মেরামত/সংস্কার	২৯,০০,০০০/-	২৯,০০,০০০/-	--	--
সর্বমোট =		২৯,০০,০০০/-	২৯,০০,০০০/-	--	--



(রুবেল মাহমুদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।



(এস,এম আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

বিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের বাজেট

অর্থবছর : ২০২৫-২০২৬

ফরম ক

(বিধি-৩ দ্রষ্টব্য)

বাজেট সার-সংক্ষেপ

বিবরণ		পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০২৪-২৫	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২৫-২৬	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২৬-২৭
অংশ-১	রাজস্ব হিসাব			
	প্রাপ্তি			
	রাজস্ব	১,৭৮,২০,৬৪৮/-	১,৮৬,৫০,০০০/-	১,৯১,০০,০০০/-
	অনুদান	--	১০,০০,০০০/-	১২,০০,০০০/-
	মোট প্রাপ্তি	১,৭৮,২০,৬৪৮/-	১,৯৬,৫০,০০০/-	২,০৩,০০,০০০/-
	বাদ রাজস্ব ব্যয়	১,২২,৪৯,০২৬/-	১,২৬,৬১,৫০০/-	১,৩০,৩৬,৫০০/-
	রাজস্ব উদ্বৃত্ত/ ঘাটতি (ক)	উদ্বৃত্ত- ৫৫,৭১,৬২২/-	উদ্বৃত্ত- ৫৯,৮৮,৫০০/-	উদ্বৃত্ত- ৬০,৬৩,৫০০/-
অংশ-২	উন্নয়ন হিসাব	--	--	--
	উন্নয়ন অনুদান	১,০১,৫৬,০০০/-	১,২৫,০০,০০০/-	১,৩০,০০,০০০/-
	অন্যান্য অনুদান ও চাঁদা	--	১,৬৪,২০,৫০০/-	১,৯৫,০০,০০০/-
	মোট (খ)	১,০১,৫৬,০০০/-	২,৮৯,২০,৫০০/-	৩,২৫,০০,০০০/-
	মোট প্রাপ্ত সম্পদ(ক+খ)	১,৫৭,২৭,৬২২/-	৩,৮৯,০৯,০০০/-	৩,৮৫,৬৩,৫০০/-
	বাদ উন্নয়ন ব্যয়	১,০১,৫৬,০০০/-	২,৮৯,২০,৫০০/-	৩,২৫,০০,০০০/-
	সার্বিক বাজেট উদ্বৃত্ত/ঘাটতি	উদ্বৃত্ত- ৫৫,৭১,৬২২/-	উদ্বৃত্ত- ৫৯,৮৮,৫০০/-	উদ্বৃত্ত- ৬০,৬৩,৫০০/-
	যোগ প্রারম্ভিক জের (১লা জুলাই)	--	২,২০,০০০/-	২,৫০,০০০/-
	সমাপ্তি জের	৫৫,৭১,৬২২/-	৬২,০৮,৫০০/-	৬৩,১৩,৫০০/-

মো: আশরাফুল আলম রাসেল

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

প্রশাসক

উপজেলা পরিষদ

বিনাইগাতী,শেরপুর।

ফরম খ
(বিধি -৩ এবং আইনের ৪র্থ তফসিল দ্রষ্টব্য)

বিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের বাজেট

অর্থ বৎসরঃ ২০২৫-২০২৬

রাজস্ব হিসাব

প্রাপ্ত আয়

অংশ-১ঃ

আয়			
প্রাপ্তির বিবরণ	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০২৪-২৫	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২৫-২৬	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২৬-২৭
হাট-বাজার ইজারার ৪১% টাকা আয়	৮৫,৫৫,৬৩৯/-	৯০,৫০,০০০/-	৯২,৫০,০০০/-
বাসা-বাড়ী হতে প্রাপ্ত আয়	২,৯৩,৯৮৬/-	৪,৫০,০০০/-	৫,৫০,০০০/-
ভূমি উন্নয়ন করের ২% হতে আয়	৭০,৮১,৫৪৫/-	৭১,০০,০০০/-	৭১,৫০,০০০/-
উপজেলা পরিষদের ১% হতে আয়	১৮,৮৯,৪৭৮/-	২০,৫০,০০০/-	২১,৫০,০০০/-
অন্যান্য(বিবিধ)	--	--	--
মোট=	১,৭৮,২০,৬৪৮/-	১,৮৬,৫০,০০০/-	১,৯১,০০,০০০/-

মো: আশরাফুল আলম রাসেল

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

প্রশাসক

উপজেলা পরিষদ

বিনাইগাতী,শেরপুর।

অংশ-১
রাজস্ব হিসাব
ব্যয়

ব্যয়ের খাত	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০২৪-২৫	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২৫-২৬	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২৬-২৭
১	২	৩	৪
১) সাধারণ সংস্থাপন/প্রাতিষ্ঠানিক	--	--	
ক) সম্মানী/ভাতা	১৩,০০,০০০/-	১৫,০০,০০০/-	১৬,০০,০০০/-
খ) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা	--	--	--
(১) পরিষদ কর্মচারী	৩,৭৬,০০০/-	৪,০০,০০০/-	৫,০০,০০০/-
(২) দায় যুক্ত ব্যয় (সরকারী কর্মচারী সম্পর্কিত)	১,৭০,০০০/-	১,৭০,০০০/-	১,৭০,০০০/-
গ) অন্যান্য প্রাতিষ্ঠানিক ব্যয় (যাতায়াত-চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যান)	৩,৮৪,০০০/-	৩,৮৪,০০০/-	৩,৮৪,০০০/-
ঘ) আনুতোষিক তহবিলের স্থানান্তর	--	--	--
ঙ) যানবাহন মেরামত ও জ্বালানী	৫,৩৯,৫০০/-	৭,৪০,৫০০/-	৭,৫০,৫০০/-
২) কর আদায়ের জন্য ব্যয়	--	--	--
৩) অন্যান্য ব্যয় (কম্পিউটার ক্রয়)	৩,৫০,০০০/-	৪,৫০,০০০/-	৪,৫০,০০০/-
(ক) টেলিফোন	২০,০০০/-	২০,০০০/-	২২,০০০/-
(খ) বিদ্যুৎ বিল	৩,১৫,৪০০/-	৫,২০,০০০/-	৫,৫০,০০০/-
(গ) পৌর কর	--	--	--
(ঘ) গ্যাস বিল	--	--	--
(ঙ) পানির বিল	--	--	--
(চ) ভূমি উন্নয়ন কর	২৫,১২৬/-	২৭,০০০/-	৩০,০০০/-
(ছ) অভ্যন্তরীণ অডিট ব্যয়	--	--	--
(জ) মামলা খরচ	--	--	--
(ঝ) আপ্যায়ন ব্যয়	৬,২৪,০০০/-	৭,৩০,০০০/-	৭,৫০,০০০/-

(এ৩) রক্ষণাবেক্ষণ এবং সার্ভিস ব্যয় (বাসা, অফিস ভবন ও পানির পাম্প মেরামত)	১৫,০০,০০০/-	১৮,০০,০০০/-	১৯,০০,০০০/-
(ট) অন্যান্য পরিশোধযোগ্য কর/বিল	৬০,০০,০০০/-	৪০,০০,০০০/-	৩৫,০০,০০০/-
(ঠ) আনুষঙ্গিক ব্যয়	৬০,০০০/-	৭০,০০০/-	৮০,০০০/-
৪) কর আদায় খরচ(বিভিন্ন রেজিস্ট্রার, ফরম, রশিদ বহি, আসবাবপত্র)	২,০০,০০০/-	২,৫০,০০০/-	৩,৫০,০০০/-
৫) বৃক্ষ রোপন ও রক্ষণাবেক্ষণ	১,০০,০০০/-	৪,০০,০০০/-	৫,০০,০০০/-
৬) সামাজিক ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠানে অনুদান	--	--	--
(ক) উপজেলা এলাকার বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান /ক্লাব আর্থিক অনুদান	--	--	--
৭) জাতীয় দিবস উদযাপন	১,০০,০০০/-	২,০০,০০০/-	৩,০০,০০০/-
৮) খেলাধুলা ও সংস্কৃতি	--	--	--
৯) জরুরী ত্রাণ/অপ্রত্যাশিত ব্যয়	৫,০০,০০০/-	১০,০০,০০০/-	১২,০০,০০০/-
১০) রাজস্ব উদ্বৃত্ত উন্নয়ন হিসেবে স্থানান্তর	৫৫,৭১,৬২২/-	৫৯,৮৮,৫০০/-	৬০,৬৩,৫০০/-
মোট ব্যয় (রাজস্ব হিসাব)	১,৭৮,২০,৬৪৮/-	১,৮৬,৫০,০০০/-	১,৯১,০০,০০০/-


মো: আশরাফুল আলম রাসেল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

অংশ-২- উন্নয়ন হিসাব
প্রাপ্তি

আয়			
প্রাপ্তির বিবরণ	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০২৪-২৫	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২৫-২৬	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২৬-২৭
১) অনুদান(উন্নয়ন)			
(ক) সরকার	১,০১,৫৬,০০০/-	১,২৫,০০,০০০/-	১,৩০,০০,০০০/-
(খ) অন্যান্য উৎস (ইউজিডিপি হতে প্রাপ্ত)	--	৬০,০০,০০০/-	৮০,০০,০০০/-
২) স্বেচ্ছা প্রণোদিত চাঁদা	--	--	--
৩) রাজস্ব উদ্বৃত্ত	--	১,০৪,২০,৫০০/-	১,১৫,০০,০০০/-
মোট প্রাপ্তি (উন্নয়ন হিসাব)	১,০১,৫৬,০০০/-	২,৮৯,২০,৫০০/-	৩,২৫,০০,০০০/-


মো: আশরাফুল আলম রাসেল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

অংশ-২-উন্নয়ন হিসাব
ব্যয়

ব্যয়			
ব্যয় বিবরণ	পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত ২০২৪-২৫	চলতি বৎসরের বাজেট বা চলতি বছরের সংশোধিত বাজেট ২০২৫-২৬	পরবর্তী বৎসরের বাজেট ২০২৬-২৭
১	২	৩	৪
১) কৃষি ও সেচ	৬,০০,০০০/-	২৫,৬০,০০০/-	৩০,০০,০০০/-
২) ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প, মহিলা ও শিশু কল্যাণ	২,০০,০০০/-	১৫,০০,০০০/-	২০,৫০,০০০/-
৩) মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ	২,৪৯,০০০/-	৫,০০,০০০/-	১২,০০,০০০/-
৪) বস্তুগত অবকাঠামো	--	--	--
৫) আর্থ সামাজিক অবকাঠামো	--	--	--
৬) ক্রীড়া ও সাংস্কৃতি	৪,০০,০০০/-	১০,০০,০০০/-	১৫,০০,০০০/-
৭) পরিবহন ও যোগাযোগ	৪৪,৭৫,০০০/-		
৮) বিবিধ(প্রয়োজনে অন্যান্য খাতের এরূপ ব্যয় উল্লেখ করিতে হইবে)	৪,০৫,০০০/-	৪৩,৬০,৫০০/-	৩১,৫০,০০০/-
৯) স্বাস্থ্য ও সমাজকল্যাণ	১৭,৮৮,০০০/-	৩০,০০,০০০/-	৩৫,০০,০০০/-
১০) সেবা	--	১২,০০,০০০/-	১৬,০০,০০০/-
১১) শিক্ষার উন্নয়ন	১৮,৩৯,০০০/-	৩৫,০০,০০০/-	৩৯,০০,০০০/-
১২) জনস্বাস্থ্য	২,০০,০০০/-	১৫,০০,০০০/-	১৮,০০,০০০/-
১৩) দারিদ্র্যহ্রাসকরণঃ সামাজিক নিরাপত্তা ও প্রাতিষ্ঠানিক সহায়তা	--	২০,০০,০০০/-	২২,০০,০০০/-
১৪) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায়	--	১৮,০০,০০০/-	২১,০০,০০০/-
১৫) মহিলা যুব ও শিশু উন্নয়ন	--	২৫,০০,০০০/-	২৭,৫০,০০০/-
১৬) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ	--	৩৫,০০,০০০/-	৩৭,৫০,০০০/-
১৭) ৩০/০৬/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে সমাপ্তি	--	--	--
জের (অন্যান্য ও বিবিধ)			
মোট ব্যয় (উন্নয়ন হিসাব)	১,০১,৫৬,০০০/-	২,৮৯,২০,৫০০/-	৩,২৫,০০,০০০/-

মো: আশরাফুল আলম রাসেল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

প্রশাসক

উপজেলা পরিষদ

বিনাইগাতী,শেরপুর।

ফরম - গ
(বিধি - ৫ দ্রষ্টব্য)
উপজেলা পরিষদের নিয়মিত কর্মচারীদের বিবরণ
অর্থ বৎসরঃ ২০২৫-২০২৬

বিভাগ/শাখা	ক্রমিক নং	পদের নাম	পদের সংখ্যা	বেতনক্রম	বিশেষ সুবিধা ভাতা
১	২	৩	৪	৫	৬
স্থানীয় সরকার	০১।	সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর	০১ জন	২০,৮১০/-	৩,১২১/-
	০২।	জীপ চালক	০১ জন	১৮,৩৯০/-	২,৭৫৮/-
	০৩।	অফিস সহায়ক	০২ জন	৯,১১০/-	১,৫০০/-
উপজেলা পরিষদ (অস্থায়ী)	০৪।	মালী	০১ জন	দৈনিক ভিত্তিতে	প্রযোজ্য নয়
	০৫।	পরিচ্ছন্নতাকর্মী	০১ জন	দৈনিক ভিত্তিতে	প্রযোজ্য নয়
সর্বমোট =			০৬ জন	--	--

প্রদেয় ভবিষ্যত তহবিল	অন্যান্য ভাতাদি	মাসিক গড় অর্থের পরিমাণ	বাৎসরিক প্রাক্কলিত অর্থের পরিমাণ	মন্তব্য
৭	৮	৯	১০	১১
--	৩,৯৮,৫০০/-	১,৩৭,০০০/-	১৫,০৮,০০০/-	



মো: আশরাফুল আলম রাসেল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
বিনাইগাতী, শেরপুর।

ফরম - ঘ
(বিধি - ৫ দ্রষ্টব্য)

উপজেলার কোন বিশেষ প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য সরকার হইতে প্রাপ্ত অর্থের বিবরণী
অর্থ বৎসরঃ ২০২৫-২০২৬

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম ও সংক্ষিপ্ত বিবরণী	সরকার হইতে প্রাপ্ত অর্থের পরিমাণ	চলতি অর্থ বৎসরে ব্যয়িত অথবা সম্ভাব্য ব্যয়ের পরিমাণ	সম্ভাব্য স্থিতি	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
০১.	--	--	--	--	--
সর্বমোট =		--	--	--	--


মো: আশরাফুল আলম রাসেল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

ষষ্ঠ অধ্যায় : রূপ ,কল্প ও মিশন

৪.১ রূপকল্প (Vision) :

উপজেলা পরিষদের জনগণের জীবনযাত্রার মানের গুণগত পরিবর্তনের লক্ষ্যে ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের সকল হস্তান্তরিত বিভাগসমূহের, ইউনিয়ন পরিষদ, এনজিও এবং অন্যান্য সংস্থাসমূহকে সম্পৃক্ত করে উপজেলার নিজস্ব সম্পদ, অনুদান, উন্নয়ন বরাদ্দ এবং অন্যান্য বিভাগ/সংস্থাসমূহের সাথে অংশীদারিত্বের মাধ্যমে জনগণের চাহিদা ও অগ্রাধিকারের ভিত্তিতে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা।

৪.২ মিশন (Mission) :

- জনগণের চাহিদা ও অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাস্তবায়নের মাধ্যমে শেরপুর ঝিনাইগাতী উপজেলায় জনগণের জীবন-যাত্রার মান উন্নত করা।
- উপজেলা পরিষদের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ও বাজেট প্রণয়নে সকল স্টেকহোল্ডারদের অংশগ্রহণের মাধ্যমে ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা।
- উপজেলার জনগণের চাহিদা ও অগ্রাধিকারের ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় সেবা সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান সমূহের সাথে উপজেলা পরিষদের অংশীদারিত্ব সৃষ্টি করা।
- সুষ্ঠু সমন্বয় ও সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহারের লক্ষ্যে ইউনিয়ন পরিষদের প্রতিনিধিদের উন্নয়ন পরিকল্পনায় সম্পৃক্ত করা এবং উপজেলা পরিষদের সাথে অংশীদারিত্ব সৃষ্টি করা।
- ডিজিটাল এবং ব্র্যান্ডিং উপজেলা হিসেবে গড়ে তোলা।

