

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
১৪৫, মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।  
[www.jdpc.gov.bd](http://www.jdpc.gov.bd)



সূত্রঃ ২৪.০৯.০০০০.০০০.২৭.৪৩০.১৯/৫৪৫

তারিখ: ০৪/০১/২০২৩

বিষয়ঃ ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর ২০২২-ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি) এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের এপিএ এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর ২০২২-ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রমাণকসহ এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলোঃ

| কর্মসম্পাদন সূচকের নাম  | ২য় কোয়ার্টার এর অর্জন | প্রমাণক                           |
|---|-------------------------|-----------------------------------|
| [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | ০১ টি                   | তথ্য আপলোডের স্ক্রিনসট            |
| [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত   | ১০০%                    | অভিযোগ নিষ্পত্তি                  |
| [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত   | ১০০% (০৩টি)             | অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২             |
| [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত   | ০১টি                    | অফিস আদেশ, সময়সূচি, হাজিরা ও ছবি |
| [২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ                                      | ০১টি                    | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।              |
| [২.৩.১] সভা আয়োজিত   | ০১টি                    | অফিস আদেশ, হাজিরা ও কার্যবিবরণী   |

**সংযুক্তি**

- ১.[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদ (তথ্য আপলোডের স্ক্রিনসট)-০১টি।
- ২.[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি-০৩টি।
- ৩.[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত-০১টি।
- ৪.[২.১.১] অফিস আদেশ, সময়সূচি, হাজিরা ও ছবি।
- ৫.[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।
- ৬.[২.৩.১] অফিস আদেশ, হাজিরা ও কার্যবিবরণী।

(মোঃ মদনুল হক)  
পরিচালক (পিএমআই)  
ফোন-০২-৯১১৬৭৩১

সচিব

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ জনাব সূত্রত সিকদার, যুগ্মসচিব (পাট)।

**অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে:**

- (১) নির্বাহী পরিচালকের পার্সোনাল অফিসার, জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি), ১৪৫ মনিপুরী পাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা।
- (২) কম্পিউটার ও ডাটা ব্যাংক অপারেটর (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)

জুট ডাইভারসিফিকেশন প্রমোশন সেন্টার (জেডিপিসি) এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা।

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | একক    | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |           |       |          |                 | ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত তারিখ                            |
|---------------------|-----|--|---|--------|-------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-----------------|--|
|                     |     |  |   |        |                         |                      |                      | অসাধারণ                | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিচে |  |
|                     |     |  |   |        |                         |                      |                      | ১০০%                   | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%             |  |
| ১                   | ২   | ৩  | ৪   | ৫      | ৬                       | ৭                    | ৮                    | ৯                      | ১০        | ১১    | ১২       | ১৩              | ১৪   |
| প্রাতিষ্ঠানিক       | ১৪  | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্যক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৪                       | -                    | -                    | ৪                      | ৩         | -     | -        | -               | ০৫/০৭/২০২২<br>০৪/১০/২০২২<br>০৫/০২/২০২৩<br>০৭/০৬/২০২৩ |
|                     |     | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইন প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি   | [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত   | %      | ৭                       | -                    | -                    | ৯০                     | ৮০        | ৭০    | ৬০       | -               |  |
|                     |     | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।  | [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত   | %      | ৩                       | -                    | -                    | ৯০                     | ৮০        | ৭০    | ৬০       | -               |  |
| সফলমাত্রা অর্জন     | ১১  | [২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।  | [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত   | সংখ্যা | ৪                       | -                    | -                    | ২                      | ১         | -     | -        |                 |  |
|                     |     | [২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিত পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।  | [২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ                                      | সংখ্যা | ৩                       | -                    | -                    | ৪                      | ৩         | ২     | ১        | -               |  |
|                     |     | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।  | [২.৩.১] সভা আয়োজিত   | সংখ্যা | ৪                       | -                    | -                    | ২                      | ১         | -     | -        | -               |  |