

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোর।
(সাধারণ শাখা)
www.jessore.gov.bd



স্মারক নম্বর: ০৫.৪৪.৪১০০.০০১.১১.০১৪.২২- ৩৫১

তারিখ: ২৪ বৈশাখ ১৪২৯
২৭ এপ্রিল ২০২২

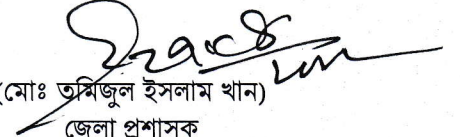
বিষয়: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: ক) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের শুদ্ধাচার শাখার ১৯ এপ্রিল ২০২২ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.২১.০০১.২১.১১৩ নম্বর স্মারক।
খ) বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা কার্যালয়ের ২৪-০৪-২০২২ তারিখের ০৫.৪৪.০০০০.০১৮.০১.০০২.২২.২৯(১০) নম্বর স্মারক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ প্রতিবেদন সদয় অবগতি
ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত:-বর্ণনামতে-০২ (দুই) ফর্দ।

বিভাগীয় কমিশনার
খুলনা বিভাগ
খুলনা।


(মোঃ তমিজুল ইসলাম খান)
জেলা প্রশাসক
যশোর
ফোনঃ ০২৪৭৭৭৬২৬৫২

অনুলিপি প্রেরণ: সদয় অবগতির জন্য।

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

দপ্তর/সংস্থের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোর।

দপ্তর/সংস্থের জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজন	২	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬				
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন টিওএক্টিভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নৈথি বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিষ্কারণ	ব্যক্তি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	২	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১.৬ আওতাধীন দপ্তরসংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকর্ত শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান		৪	তারিখ	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	২৯-০৯-২২ ২৮-১২-২২ ৩০-০৩-২৩ ২৮-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-৯-২২	২৮-১২-২২	৩০-০৩-২৩	২৮-০৬-২৩				
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৫														
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	২৯-০৯-২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-০৯-২২	-	-	-				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ		২৯-০৯-২২ ২৮-১২-২২ ৩০-০৩-২৩ ২৮-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-৯-২২	২৮-১২-২২	৩০-০৩-২৩	২৮-০৬-২৩				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন পৃষ্ঠক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	আজিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং স্বয়ংসহায়তা চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	৩	%	আতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.২ বিদ্যুৎ, টেলিফোন, ইন্টারনেট বিল, টেশনারি ক্রয় বিল ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বিলের বিপরীতে ক্রয়ের মাধ্যমে প্রদান	৩	%	আতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাবিক)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বদলীকালে প্রসিদ্ধ নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রসিদ্ধ নীতি অনুসৃত	৫	%	আতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাবিক)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.৪ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোষ্টার/লিফলেট তৈরি ও বিতরণ	পোষ্টার/লিফলেট তৈরি ও বিতরণকৃত	২	%	আতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাবিক)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধে সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	আতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাবিক)	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩			

বিঃ দ্রঃ + কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

(মোঃ তপসুজুল ইসলাম খান)
জেলা প্রশাসক
যশোর

ফোনঃ ০২৪৭৭৭৬২৬৫২