



যমুনা অয়েল পিএলসি.
(বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশনের একটি অঙ্গ প্রতিষ্ঠান)
আগ্রাবাদ বা/এ, চট্টগ্রাম



স্মারক নম্বর: ২৮.২৪.০০০০.০০৫.১৯.০০১.২৬-৫৯৩

তারিখ: ১৬-০৮-২০২৬

অফিস আদেশ

নিম্নোক্ত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে বদলিপূর্বক পদায়ন করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম (পি. এফ. নম্বর), পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত পদবি ও কর্মস্থল
০১	জনাব মো: ফখরুল ইসলাম (১৩৩৪) জুনিয়র অফিসার (ডিপো) রংপুর রেলহেড ডিপো ও চিলমারী বার্জ ডিপো (অ: দা:)	জুনিয়র অফিসার (অপারেশন) বরিশাল ডিপো।

০২। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত আপনি বরিশাল ডিপোতে দায়িত্ব পালন করবেন। আপনি রংপুর রেলহেড ডিপো ও চিলমারী বার্জ ডিপোর দায়িত্বভার জনাব মহসীন আলী, অফিসার (সেলস) এর নিকট হস্তান্তর করবেন। জনাব মহসীন আলী তাঁর নিজ দাপ্তরিক দায়িত্বের পাশাপাশি রংপুর রেলহেড ডিপো ও চিলমারী বার্জ ডিপোর অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

কোম্পানির স্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো, যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

(Signature)
২৬/০৮/২০২৬
(মোহাম্মদ জোবায়ের চৌধুরী)

উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ) অ: দা:

বিতরণ:

- জনাব মো: ফখরুল ইসলাম, জুনিয়র অফিসার (ডিপো), রংপুর রেলহেড ডিপো ও চিলমারী বার্জ ডিপো (অ: দা:)
- জনাব মহসীন আলী, অফিসার (সেলস), রংপুর বিক্রয় অফিস।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- মহাব্যবস্থাপক/ কোম্পানি সচিব, মহাব্যবস্থাপক (বিপণন) চ: দা:/ (পরিচালন) চ: দা:/ (হিসাব ও অর্থ) চ: দা:, চট্টগ্রাম অফিস।
- উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা)/ (পরিকল্পনা ও অর্থনীতি) অ: দা:/ (এমআইএস এন্ড আইটি) অ: দা:/ (অর্থ) চ: দা:/ (হিসাব) অ: দা:/ (নিরীক্ষা) ইনচার্জ, চট্টগ্রাম অফিস।
- সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রকৌশল ও উন্নয়ন) ইনচার্জ, চট্টগ্রাম অফিস।
- সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রধান স্থাপনা) চ: দা:, চট্টগ্রাম টার্মিনাল অফিস।
- ব্যবস্থাপক (বিক্রয়), বরিশাল ডিপো।
- ব্যবস্থাপক (বিক্রয়), বগুড়া বিভাগীয় বিক্রয় অফিস।
- ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, চট্টগ্রাম অফিস।
- এমআইএস এন্ড আইটি বিভাগ: কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য।
- ব্যক্তিগত নথি/ অফিস কপি।



যমুনা অয়েল পিএলসি.
(বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশনের একটি অঙ্গ প্রতিষ্ঠান)
আগ্রাবাদ বা/এ, চট্টগ্রাম



স্মারক নম্বর: ২৮.২৪.০০০০.০০৫.১৯.০০১.২৬-৫৯৪

তারিখ: ১৬-০৮-২০২৬

অফিস আদেশ

নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদেরকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে পদায়ন করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম (পি. এফ. নম্বর), পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত পদবি ও কর্মস্থল
০১	জনাব জি, এম, হারুন-অর-রশীদ (৭৬৯) ডেপুটি ম্যানেজার (ডিপো) ফতুল্লা ডিপো, নারায়ণগঞ্জ।	ম্যানেজার (ডিপো) ইনচার্জ ফতুল্লা ডিপো, নারায়ণগঞ্জ।
০২	জনাব মো: আসাদুজ্জামান সাকিব (১৩৩৬) সিনিয়র অফিসার (সেলস) রাজশাহী বিক্রয় অফিস।	সিনিয়র অফিসার (সেলস) রাজশাহী বিক্রয় অফিস ও রাজশাহী রেলহেড ডিপো (অতিরিক্ত দায়িত্ব)।
০৩	জনাব মহসীন আলী (১৩২৬) অফিসার (সেলস) রংপুর বিক্রয় অফিস।	অফিসার (সেলস) রংপুর বিক্রয় অফিস, রংপুর রেলহেড ডিপো (অ: দা:) ও চিলমারী বার্জ ডিপো (অ: দা:)।

০২। কোম্পানির রাজশাহী রেলহেড ডিপোতে কর্মরত জনাব মোঃ বেলায়েত হোসাইন খান, সিনিয়র অফিসার (ডিপো) এর শারীরিক অসুস্থতার জন্য হাসপাতালে চিকিৎসাধীন আছেন এবং তাঁর পক্ষে নিয়মিত অফিসে উপস্থিত হয়ে ডিপো পরিচালনার কার্যক্রম সম্ভব হচ্ছে না। পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনাব মো: আসাদুজ্জামান সাকিব তাঁর নিজ দাপ্তরিক দায়িত্বের পাশাপাশি রাজশাহী রেলহেড ডিপোর অতিরিক্ত দায়িত্ব সাময়িকভাবে পালন করবেন।

কোম্পানির স্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো, যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।


২৬/০৮/২০২৬
(মোহাম্মদ জোবায়ের চৌধুরী)

উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ) অ: দা:

বিতরণ:

- জনাব জি, এম, হারুন-অর-রশীদ, ডেপুটি ম্যানেজার (ডিপো), ফতুল্লা ডিপো, নারায়ণগঞ্জ।
- জনাব মো: আসাদুজ্জামান সাকিব, সিনিয়র অফিসার (সেলস), রাজশাহী বিক্রয় অফিস।
- জনাব মহসীন আলী, অফিসার (সেলস), রংপুর বিক্রয় অফিস।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- মহাব্যবস্থাপক/ কোম্পানি সচিব, মহাব্যবস্থাপক (বিপণন) চ: দা:/ (পরিচালন) চ: দা:/ (হিসাব ও অর্থ) চ: দা:, চট্টগ্রাম অফিস।
- উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা)/ (পরিকল্পনা ও অর্থনীতি) অ: দা:/ (এমআইএস এন্ড আইটি) অ: দা:/ (অর্থ) চ: দা:/ (হিসাব) অ: দা:/ (নিরীক্ষা) ইনচার্জ, চট্টগ্রাম অফিস।
- সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রকৌশল ও উন্নয়ন) ইনচার্জ, চট্টগ্রাম অফিস।
- সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রধান স্থাপনা) চ: দা:, চট্টগ্রাম টার্মিনাল অফিস।
- ব্যবস্থাপক (বিক্রয়), বগুড়া বিভাগীয় বিক্রয় অফিস।
- ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, চট্টগ্রাম অফিস।
- সিনিয়র অফিসার (ডিপো), রাজশাহী রেলহেড ডিপো।
- ✓ এমআইএস এন্ড আইটি বিভাগ: কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য।
- ব্যক্তিগত নথি/ অফিস কপি।