



যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড  
(বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশনের একটি অংশ প্রতিষ্ঠান)  
আগ্রাবাদ বা/এ, চট্টগ্রাম

স্মারক নং: ২৮.২৪.০০০০.০০৫.১৮.০০২.২৬-৪৮১

তারিখ: ১৫-০৪-২০২৬

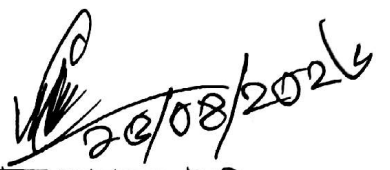
অফিস বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: ডিজিটাল (Attendance Device) হাজিরা মেশিনে স্থায়ী কর্মকর্তা, কর্মচারী (গ্রুপ-২) ও শ্রমিক (গ্রুপ-১) এর হাজিরা প্রদান প্রসঙ্গে।

কোম্পানির অফিস বিজ্ঞপ্তির পত্র নং: ২৮.২৪.০০০০.০০৫.১৮.০০২.২৬-৪৬৫, তারিখ: ১৯-০২-২০২৬ অনুযায়ী এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রাম ও চট্টগ্রাম বিভাগীয় অফিসের সকল স্থায়ী কর্মকর্তা, কর্মচারী (গ্রুপ-২) ও শ্রমিকদের (গ্রুপ-১) পুনরায় অবহিত করা যাচ্ছে যে, প্রতিদিন অফিসে প্রবেশের সময় এবং অফিস ত্যাগের সময় অবশ্যই ডিজিটাল মেশিনে হাজিরা প্রদান করতে হবে। নির্ধারিত অফিস সময়ের মধ্যে হাজিরা প্রদান করতে হবে এবং দেরিতে হাজিরা প্রদান করলে তা বিলম্ব হিসেবে গণ্য হবে। গত ০১-০৩-২০২৬ তারিখ থেকে ডিজিটাল হাজিরা মেশিনে হাজিরা প্রদান বাধ্যতামূলক করা হয়েছে। কোন কর্মকর্তা, কর্মচারী (গ্রুপ-২) ও শ্রমিক (গ্রুপ-১), অফিস খোলার দিন ডিজিটাল হাজিরা মেশিনে যদি হাজিরা প্রদান না করে তা অনুপস্থিত হিসেবে গণ্য হবে।

ম্যানুয়েল পদ্ধতিতে অফিসে হাজিরা গ্রহণযোগ্য হবে না।

উল্লেখ্য, দাপ্তরিক কাজে নির্ধারিত অফিস সময়ের পরে কোন কর্মকর্তা, কর্মচারী (গ্রুপ-২) ও শ্রমিক (গ্রুপ-১) অফিসে আগমন অথবা অফিস সময়ের আগে প্রস্থান করলে অবশ্যই যার যার বিভাগের প্রধানের মাধ্যমে নির্দিষ্ট ফরম পূরণ করে মানব সম্পদ বিভাগে জমা দিতে হবে, এ মর্মে পুনরায় অবহিত করা হলো।

  
(মোহাম্মদ জোবায়ের চৌধুরী)  
উপ-মহাব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ)

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জেওসিএল - সদয় অবগতির জন্য।
- ২) মহাব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ/ কোম্পানি সচিব/ বিপণন), জেওসিএল, চট্টগ্রাম।
- ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা/ বিক্রয়/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/ পরিচালন/ এমআইএস এন্ড আইটি, অ: দা:/ অর্থ, চ: দা:/ হিসাব অ: দা:/ নিরীক্ষা, ইনচার্জ), জেওসিএল, চট্টগ্রাম।
- ৪) ব্যবস্থাপক (রক্ষণাবেক্ষণ) ও প্রকল্প পরিচালক, জেওসিএল, চট্টগ্রাম।
- ৫) এমআইএস এন্ড আইটি বিভাগ: কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য।
- ৬) নোটিশ বোর্ড/ অফিস কপি।