যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড

(বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন এর একটি অঙ্গ প্রতিষ্ঠান)

যমুনা ভবন, আগ্রাবাদ বাণিজ্যিক এলাকা, চট্টগ্রাম

www.jamunaoil.gov.bd

সিটিজেন চার্টার

১.১ রূপকল্প (Vision)

জ্বালানি তেলের দক্ষ ও সুষ্ঠ বিপণন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

জ্বালানি অবকাঠামোর উন্নয়ন, পরিচালন ব্যবস্থার অটোমেশন, সুশাসন ও দক্ষ মানবসম্পদ ব্যবস্থার মাধ্যমে দেশের প্রধানতম তেল বিপণন কোম্পানিতে উন্নিত হওয়া।

২) সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি

২.১ নাগরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	দেশের সর্বত্র সরকার নির্ধারিত মূল্যে সঠিক পরিমাপে নির্ভেজাল পেট্রোলিয়াম পণ্য নিরবচ্ছিন্নভাবে সরবরাহ ও বিক্রয় নিশ্চিতকরণ	ডিলার (ফিলিং স্টেশন)/ এজেন্ট/ প্যাকড পয়েন্ট ডিলার নিয়োগের মাধ্যমে।	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সরকারী ও কোম্পানির প্রধান কার্যালয়সহ সকল আঞ্চলিক অফিসসমূহে।	অগ্রিম মূল্য পরিশোধ সাপেক্ষে পণ্য সরবরাহ	ক্রেতার চাহিদানুযায়ী	১। জনাব মোহাম্মদ হাসান ইমাম ডিজিএম (সেল্স) মোবাইল: ০১৭১১৮৭৮২১৩ ২। জনাব মোহাম্মদ হাসান ইমাম ডিজিএম (সেল্স) মোবাইল: ০১৭১১৮৭৮২১৩ ৩। জনাব মোহাম্মদ হাসান ইমাম ডিজিএম (সেল্স) মোবাইল: ০১৭১১৮৭৮২১৩ ৪। জনাব মোহাম্মদ হাসান ইমাম ডিজিএম (সেল্স) মোবাইল: ০১৭১১৮৭৮২১৩ ০৫। জনাব মোঃ আব্দুল বাকী ম্যানেজার (সেলস) খুলনা বিভাগীয় অফিস মোবাইল: ০১৩১৩৭৪৮৫০৮ ০৬। জনাব সাইদুল আলম চৌধুরী ডেপুটি ম্যানেজার (সেল্স) বগুড়া বিভাগীয় অফিস। মোবাইলঃ ০১৭৩০০৮৩৪০৮
২।	যানবাহনের ইঞ্জিনের সুরক্ষার স্বার্থে আন্তর্জাতিক মানের লুব্রিকেন্টস্ সরবরাহ ও বিক্রয় নিশ্চিতকরণ।	ডিলার (ফিলিং স্টেশন)/ এজেন্ট/ প্যাকড পয়েন্ট ডিলার/ লুব ডিলার নিয়োগের মাধ্যমে।	কোম্পানির প্রধান কার্যালয়সহ সকল আঞ্চলিক অফিসসমূহে।	অগ্রিম মূল্য পরিশোধ সাপেক্ষে পণ্য সরবরাহ	ক্রেতার চাহিদানুযায়ী	
৩।	এলপি গ্যাস	এলপিজি ডিলার নিয়োগের মাধ্যমে।	প্রযোজ্যক্ষেত্রে সরকারি ও কোম্পানির প্রধান কার্যালয়সহ সকল আঞ্চলিক অফিস সমূহে।	অগ্রিম মূল্য পরিশোধ সাপেক্ষে পণ্য সরবরাহ	ক্রেতার চাহিদানুযায়ী	
৪।	ডাইরেক্ট বিজনেস এর মাধ্যমে সকল প্রকার পেট্রোলিয়াম পণ্য ও লুব অয়েল সরবরাহ ও বিক্রয় নিশ্চিতকরণ	প্রতিরক্ষা বাহিনী, আধা-সামরিক বাহিনী, রেলওয়ে, পিডিবি, বন্দর, সিটি করপোরেশন সহ সকল সরকারী, বেসরকারী ও স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সরাসরি পণ্য বিক্রয়	-----	অগ্রিম মূল্য পরিশোধ সাপেক্ষে পণ্য সরবরাহ	ক্রেতার চাহিদানুযায়ী	
৫।	গ্রাহক ও ভোক্তা পর্যায়ে পেট্রোলিয়াম পণ্য ও লুব্রিকেন্টস সম্পর্কে জন-সচেতনতা	সভা, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম, ব্যানার, পোস্টার, লিফলেট ইত্যাদির মাধ্যমে ক্রেতাদেরকে অবহিতকরন।	কোম্পানি কর্তৃক পরিচালিত	বিনামূল্যে	চলমান প্রক্রিয়া	
৬।	পেট্রোলিয়াম পণ্য ও লুব্রিকেন্টস্ এর মান যাচাই	ভিজিলেন্স টিমের মাধ্যমে ফিলিং ষ্টেশন/ ডিলার হতে পেট্রোলিয়াম পণ্যের নমুনা সংগ্রহ, গুণগত পরীক্ষা,পরিমাপ যাচাইকরণ	কোম্পানি কর্তৃক পরিচালিত	বিনামূল্যে	চলমান প্রক্রিয়া	
৭।	কারিগরী পরামর্শ প্রদান	লুব অয়েলের প্রয়োগবিধি, টেষ্টিং, কলকারখানায় সংরক্ষণ পদ্ধতি ও এ সংক্রান্ত উদ্ভূত সমস্যার সমাধান	কোম্পানি কর্তৃক পরিচালিত	বিনামূল্যে	চলমান প্রক্রিয়া এবং ক্রেতার চাহিদানুযায়ী	
৮।	কর্মকর্তা নিয়োগ	অর্গানোগ্রাম অনুযায়ি সংশ্লিষ্ট শূন্য পদে নিয়োগ দেওয়ার জন্য কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদন গ্রহনপূর্বক বিপিসি কর্তৃক প্রদায়নকৃত কর্মকর্তা নিয়োগ বিধি অনুসরণে কর্মকর্তা নিয়োগ দেয়া হয়। প্রার্থীর লিখিত, মৌখিক ও স্বাস্থ্য পরীক্ষা নেওয়া হয়।	বহুল প্রচারিত জাতীয় ও স্থানীয় দৈনিক পত্রিকায় নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। এছাড়াও online এ আবেদন করার পদ্ধতি প্রচার করা হয়।	বিনামূল্যে	৩-৬ মাস	জনাব সৈয়দ শাহীদুল ইসলাম ডিজিএম (এইচ আর) মোবাইলঃ ০১৭৩০০৭৪২২০
৯।	কর্মচারী/ শ্রমিক নিয়োগ	কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদন গ্রহন পূর্বক কোম্পানির প্রচলিত নিয়মে কর্মচারী/ শ্রমিক নিয়োগ মোতাবেক অর্গানোগ্রাম অনুযযায়ী সংশ্লিষ্ট শূন্য পদে প্রার্থীর লিখিত, মৌখিক ও স্বাস্থ্য পরীক্ষা গ্রহণপূর্বক কর্মচারী/শ্রমিক নিয়োগ করা হয়।	ঐ	বিনামূল্যে	৩-৬ মাস	

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ডিলার (ফিলিং ষ্টেশন) নিয়োগ	আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের আবেদনপত্র গ্রহণের পর সরকার প্রণীত নীতিমালা ও গেজেটের আলোকে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা কর্তৃক সাইট পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়। উক্ত প্রতিবেদন ফিলিং ষ্টেশন স্থাপনের অনুকূলে হলে কোম্পানীর বোর্ড সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হয়। বোর্ড সভার অনুমোদনের ভিত্তিতে চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য তা বিপিসি-তে প্রেরণ করা হয়। স্থানীয় জেলা প্রশাসক হতে অনাপত্তি সনদ গ্রহণ, বিস্ফোরক লাইসেন্স সংগ্রহ এবং সড়ক ও জনপদ বিভাগ হতে প্রয়োজনীয় অনুমতি গ্রহণসহ নির্মাণ কাজ সম্পাদনের পর এবং কোম্পানির চাহিদাকৃত সনদপত্র সমূহ প্রাপ্তির ১০ (দশ) দিনের মধ্যে অভিপ্রায় পত্র প্রদান করা হয়। সংস্থার অনুমোদন প্রদানের দেড় বছরের মধ্যে উপরোক্ত সকল কাজ সম্পাদন পূর্বক প্রস্তাবিত ফিলিং ষ্টেশনটি বাণিজ্যিক ভিত্তিতে চালু করতে হয়।	আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের ব্যাংক স্বচ্ছলতার সনদ, ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন সার্টিফিকেট, সাইট প্ল্যান, ১০ কপি লে-আউট প্ল্যান, মৌজা ম্যাপ, প্রস্তাবিত জমির দলিলের সত্যায়িত কপি, আবেদনকারীর সত্যায়িত ছবি, নাগরিকত্ব সনদের কপি এবং চাহিত সকল ডকুমেণ্টস্/তথ্য সহকারে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবরে আবেদন করতে হয়।	ডিলার (ফিলিং ষ্টেশন) এর ক্ষেত্রে ৩.০০ লক্ষ টাকা জামানত জামানত প্রদান করতে হয়। জামানত এর টাকার উপর সুদ দাবীযোগ্য নয়।	ক) আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা কর্তৃক ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে হেড অফিসে প্রতিবেদন পেশ করা হয়। খ) মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার প্রতিবেদন ফিলিং ষ্টেশন স্থাপনের অনুকূলে না হলে তা ৭ (সাত) দিনের মধ্যে আবেদনকারীকে অবহিত করা হয়। গ) প্রতিবেদন ফিলিং ষ্টেশন স্থাপনের অনুকূলে হলে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে বোর্ড সভায় উপস্থাপন করা হয়	১। জনাব মোহাম্মদ হাসান ইমাম ডিজিএম (সেল্স) মোবাইল: ০১৭১১৮৭৮২১৩ ২। জনাব মোহাম্মদ হাসান ইমাম ডিজিএম (সেল্স) মোবাইল: ০১৭১১৮৭৮২১৩ ৩। জনাব মোহাম্মদ সাইফুর রহমান ডেপুটি ম্যানেজার (সেল্স) মোবাইল: ০১৭১১৪৩০৭৭১ ৪। জনাব মোঃ জসীম উদ্দীন ডেপুটি ম্যানেজার (ফাইন্যান্স) চট্টগ্রাম অফিস মোবাইল: ০১৩১৩৭৪৮৫১২ ০৫। জনাব মোঃ আব্দুল বাকী ম্যানেজার (সেলস) খুলনা বিভাগীয় অফিস মোবাইল: ০১৩১৩৭৪৮৫০৮ ০৬। জনাব সাইদুল আলম চৌধুরী ডেপুটি ম্যানেজার (সেল্স) বগুড়া বিভাগীয় অফিস। মোবাইলঃ ০১৭৩০০৮৩৪০৮
২।	এজেন্সী/প্যাক্ড পয়েন্ট ডিলার/ এলপিজি ডিলার নিয়োগ	আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের আবেদনপত্র গ্রহণের পর বিপিসি প্রণীত নীতিমালার আলোকে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা কর্তৃক সাইট পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়। উক্ত প্রতিবেদন ডিলারশীপ প্রদানের অনুকূলে হলে জেনারেল ম্যানেজার (মার্কেটিং) এর সুপারিশ ক্রমে ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক নিয়োগ প্রদান করা হয়। মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার প্রতিবেদন ডিলারশীপ প্রদানের অনুকূলে না হলে তা ৭ (সাত) দিনের মধ্যে আবেদনকারীকে অবহিত করা হয়।	আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের ব্যাংক স্বচ্ছলতার সনদ, ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন সার্টিফিকেট, বিস্ফোরক লাইসেন্স, সেলস পয়েন্টের লে-আউট প্ল্যান, আবেদনকারীর সত্যায়িত ছবি, নাগরিকত্ব সনদের কপি এবং চাহিত সকল ডকুমেণ্ট/ তথ্য সহকারে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবরে আবেদন করতে হয়।	ক)এজেন্সী/ প্যাক পয়েন্ট ডিলার এর জন্য সিটি কর্পোরেশন এবং পৌরসভা এলাকায় ৫০,০০০/- টাকা এবং অন্যান্য অঞ্চলের ক্ষেত্রে ৩০,০০০/- টাকা জামানত হিসেবে জমা রাখা হয়। খ) এলপিজি ডিলার এর জন্য সকল ক্ষেত্রে ৫০,০০০/- টাকা জামানত হিসেবে জমা রাখা হয়। উক্ত জামানতকৃত টাকার উপর সুদ দাবীযোগ্য নয়	ক) আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা কর্তৃক ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে হেড অফিসে প্রতিবেদন পেশ করা হয়। খ) মাঠ পর্যায়ের প্রতিবেদন এজেন্সী/প্যাকড পয়েন্ট/এলপিজি ডিলারশীপ প্রদানের অনুকূলে হলে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক কর্তৃক ডিলার নিয়োগ পত্র প্রদান করা হয়।	
৩।	(ক) ডাইরেক্ট বিজনেস এর আওতায় পেট্রোলিয়াম পণ্য ও লুব্রিকেন্টস্ বিক্রয়	আগ্রহী প্রতিষ্ঠানকে স্ব-স্ব লেটার হেড প্যাডে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবরে ট্রেড লাইসেন্স, বিস্ফোরক লাইসেন্স, ব্যাংক স্বচ্ছলতার সনদ, টিআইএন, আইডি কার্ড, এফবিসিসিআই এর সনদপত্রের কপি এবং সকল চাহিত ডকুমেন্টসহ আবেদন করতে হয়।	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সরকারী ও কোম্পানীর আভ্যন্তরীণ নিয়মানুযায়ী কোম্পানীর প্রধান কার্যালয়সহ সকল আঞ্চলিক অফিসসমূহে পাওয়া যায়।	অগ্রিম মূল্য পরিশোধ সাপেক্ষে পণ্য সরবরাহ।	ক্রেতার চাহিদানুযায়ী	
৪।	(খ) ডাইরেক্ট বিজনেস এর আওতায় বিটুমিন বিক্রয়	আগ্রহী প্রতিষ্ঠানকে স্ব-স্ব লেটার হেড প্যাডে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবরে ট্রেড লাইসেন্স, বিস্ফোরক লাইসেন্স, ব্যাংক স্বচ্ছলতার সনদ, টিআইএন, আইডি কার্ড, এফবিসিসিআই এর সনদপত্রের কপি এবং সকল চাহিত ডকুমেন্টসহ আবেদন করতে হয়।	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সরকারী ও কোম্পানীর আভ্যন্তরীণ নিয়মানুযায়ী কোম্পানীর প্রধান কার্যালয়সহ সকল আঞ্চলিক অফিসসমূহে পাওয়া যায়।	অগ্রিম মূল্য পরিশোধ সাপেক্ষে পণ্য সরবরাহ।	ক্রেতার চাহিদানুযায়ী	১। জনাব মোহাম্মদ হাসান ইমাম ডিজিএম (সেল্স) মোবাইল: ০১৭১১৮৭৮২১৩

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	পদোন্নতি	কর্মকর্তা পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিপিসি কর্তৃক প্রনিত পদোন্নতি নীতিমালা অনুযায়ী শূণ্য পদে কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদনের ভিত্তিতে পদোন্নতি প্রদান করা হয়। শ্রমিক/কর্মচারীদের অন-গ্রেডেশন (পদোন্নতি) সংশ্লিষ্ট চুক্তিনামা/অফিস আদেশ অনুযায়ী প্রতিবেদন অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন এর ভিত্তিতে বাস্তবায়ন করা হয়।	কর্মকর্তাদের ৩ বছর এবং শ্রমিক-কর্মচারীদের ৩ বছরের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন।	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট পদে সুনির্দিষ্ট মেয়াদ পূর্তিতে।	২। জনাব সৈয়দ শাহীদুল ইসলাম ডিজিএম (এইচ আর) মোবাইলঃ ০১৭৩০০৭৪২২০
২।	অর্জিত/ নৈমিত্তিক/ অসুস্থতা/ দীর্ঘ মেয়াদী অসুস্থতা/ মাতৃত্বকালীন ছুটি	কোম্পানীর প্রচলিত ছুটি বিধিমালা অনুসারে ছুটির অনুমোদন দেওয়া হয়। শ্রমিক/কর্মচারীদের চুক্তিনামা অনুযায়ী চুক্তিনামা সাপেক্ষে অনুসরণ করা হয়।	নির্দিষ্ট ছুটির ফরমে আবেদন পাওয়ার পর ছুটির অনুমোদন দেওয়া হয়।	বিনামূল্যে	ছুটি অনুমোদনকারী কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে।	
৩।	বহিঃ বাংলাদেশ (অর্জিত/ শিক্ষা ছুটি মঞ্জুর	ক) কোম্পানীর ছুটি বিধিমালা এবং সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত বিদেশ ভ্রমণের অনুমতি সংক্রান্ত প্রজ্ঞাপন অনুসারে কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সুপারিশক্রমে বিপিসি এবং মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন সাপেক্ষে ছুটি মঞ্জুর করা হয়। খ) শ্রমিক/ কর্মচারীদের ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সুপারিশক্রমে বিপিসি'র অনুমোদন সাপেক্ষে ছুটি মঞ্জুর করা হয়।	ক) ছুটির আবেদন এবং অনুমোদিত অর্জিত ছুটি অনুমোদনের ফরম এর কপিসহ অন্যান্য চাহিত তথ্যাদির কপি।	বিনামূল্যে	কর্তৃপক্ষ/বিপিসি/ মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন সাপেক্ষে।	
৪।	ভবিষ্যত তহবিলে কোম্পানীর অনুদান	জেওসিএল প্রভিডেন্ট ফান্ড নীতিমালা অনুযায়ী কন্ট্রিবিউটারী সিস্টেম এ কর্মকর্তা ও শ্রমিক/ কর্মচারীদের স্ব-স্ব মূল বেতনের ১০% হারে ভবিষ্য তহবিলে কোম্পানী কর্তৃক জমা করা হয়।	ট্রাষ্টি বোর্ডের সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রদেয়।	বিনামূল্যে	কর্মকর্তা ও শ্রমিক-কর্মচারীদের চাকুরী স্থায়ীকরন হলে কোম্পানির অনুদান প্রাপ্য।	
৫।	গ্র্যাচুইটি	কর্মকর্তা ও শ্রমিক/ কর্মচারীদের চাকুরীকাল শেষে তারা কোম্পানীর গ্র্যাচুইটি নীতিমালা অনুযায়ী সুবিধা পেয়ে থাকে।	কোম্পানী কর্তৃক পরিশোধিত হয়।	চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়।	স্বল্পতম সময়ের মধ্যে।	জনাব ধীমান কান্তি নাথ ম্যানেজার (ফাইন্যান্স) চট্টগ্রাম অফিস। মোবাইলঃ ০১৩১৩৭৪৮৫০০
৬।	গৃহ নির্মাণ ঋণ স্কীম	কর্মকর্তা ও শ্রমিক/ কর্মচারীগণ কোম্পানীর গৃহ নির্মান স্কীমের আওতায় সংশ্লিষ্ট কমিটির সুপারিশক্রমে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে গৃহ নির্মাণের জন্য ঋণ সুবিধা পেয়ে থাকে।	নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন করতে হয়।	কর্মকর্তা ও কর্মচারীরা চাকুরী জীবনে ৩বার সর্বোচ্চ ৯.০০ লক্ষ টাকা ঋণ সুবিধা পেয়ে থাকে। চেকের মাধ্যমে ইহা পরিশোধ করা হয়।	স্বল্পতম সময়ের মধ্যে।	জনাব মেসবাহ উদ্দিন ডিজিএম (একাউন্টস) চট্টগ্রাম অফিস। মোবাইলঃ ০১৩১৩৪১৪৬০৬
৭।	গাড়ী ক্রয় ঋণদান স্কীম	কর্মকর্তাগণ কোম্পানীর গাড়ী ক্রয় ঋণদান স্কীমের আওতায় সংশ্লিষ্ট কমিটির সুপারিশক্রমে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের/বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে গাড়ী ক্রয়ের জন্য ঋণ সুবিধা পেয়ে থাকে।	নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন করতে হয়।	গাড়ী ক্রয় ঋণদান স্কীমের আওতায় কর্মকর্তাগণ ২.০০ লক্ষ টাকা ঋণ সুবিধা পেয়ে থাকে। চেকের মাধ্যমে ইহা পরিশোধ করা হয়।	স্বল্পতম সময়ের মধ্যে।	জনাব মোঃ মাসুদুল ইসলাম জিএম (এইচ আর) চট্টগ্রাম অফিস। মোবাইলঃ ০১৭১১৭২২৫০০
৮।	মোটর সাইকেল ক্রয় ঋণদান স্কীম	শ্রমিক/কর্মচারীগণ চুক্তিনামা অনুযায়ী মোটর সাইকেল ক্রয় ঋণদান স্কীমের আওতায় ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে মোটর সাইকেল ক্রয়ের জন্য ঋণ সুবিধা পেয়ে থাকে।	নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন করতে হয়।	মোটর সাইকেল ক্রয় ঋণদান স্কীমের আওতায় শ্রমিক-কর্মচারীগণ ১.০০ লক্ষ টাকা ঋণ সুবিধা পেয়ে থাকে। চেকের মাধ্যমে ইহা পরিশোধ করা হয়।	স্বল্পতম সময়ের মধ্যে।	জনাব ধীমান কান্তি নাথ ম্যানেজার (ফাইন্যান্স) চট্টগ্রাম অফিস। মোবাইলঃ ০১৩১৩৭৪৮৫০০

২.৪ আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা সমূহের সিটিজেনস চার্টার লিঙ্ক আকারে যুক্ত করতে হবে।

যমুনা অয়েল কোম্পানির কোন প্রতিষ্ঠান নেই।

৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করবেন।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	GRS এ পদবী	ফোন ও ইমেইল
১	**শাহিনা সুলতানা** সচিব (উপসচিব) বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন	আপিল কর্মকর্তা	মোবাইলঃ ০১৭৫৫-৫৮৭৬২৪ ইমেইলঃ secretary@bpc.gov.bd
২	**মুস্তফা কুদরুত-ই-ইলাহী** ব্যবস্থাপনা পরিচালক যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	মোবাইলঃ ০১৭৫৫-৫৮৭৬২৮ ইমেইলঃ md@jamunaoil.gov.bd
৩	**মোঃ নজরুল ইসরাম চৌধুরী** ডেপুটি ম্যানেজার (সেলস্) যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড।	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	মোবাইলঃ ০১৩২১১৭৩৫১৫ ই-মেইলঃ nazrul.islam.chowdhury@jamunaoil.gov.bd

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	**প্রতিশ্রুত/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়**
১	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান।
২	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
৪	প্রতিটি সেবা সম্পর্কে যথাযথ ধারণা লাভের জন্য সচেষ্ট থাকা।
৫	সেবা প্রাপ্তির পর আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করা।