



# যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড

(বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশনের একটি অঙ্গ প্রতিষ্ঠান)

আগ্রাবাদ বা/এ, চট্টগ্রাম

স্মারক নং: ২৮.২৪.০০০০.০০৫.১৮.০০১.২৪(২৮/০৪)০১

তারিখ: ২৮/০৪/২০২৪

## অফিস আদেশ

বিষয়: কোম্পানির সম্পদ পুন:মূল্যায়নের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে কমিটি গঠন প্রসঙ্গে।

কোম্পানির সম্পদ পুন:মূল্যায়নের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সঠিক সময়ে সম্পাদনের লক্ষ্যে নিম্নোক্ত কমিটি পুন:গঠন করা হলো:

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	মন্তব্য
০১	জনাব মোঃ মাসুদুল ইসলাম	জিএম (মানব সম্পদ ও কোম্পানি সচিব)	আহ্বায়ক
০২	জনাব মোঃ জাহেদ মুরাদ	এজিএম (ডিপো অপস)	সদস্য
০৩	জনাব মেসবাহ উদ্দিন	এজিএম (একাউন্টস)	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ আলমগীর আলম	এজিএম (ই এন্ড ডি) অ: দা:	সদস্য
০৫	জনাব নজরুল ইসলাম	ডেপুটি ম্যানেজার (পারচেজ) ও অডিটে নিযুক্ত	সদস্য
০৬	জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম	ডেপুটি ম্যানেজার (এইচ আর)	সদস্য
০৭	জনাব মোহাম্মদ আবু সাইদ	ডেপুটি ম্যানেজার (একাউন্টস)	সদস্য সচিব
০৮	জনাব মোঃ আখতার মোহাইমিনুল হক	ডেপুটি ম্যানেজার (শেয়ার) ও আইটিতে যুক্ত	সদস্য
০৯	জনাব মোঃ ইমতিয়াজ মোর্শেদ চৌধুরী	এএম (সিএন্ডএসপি) ও পারচেজে নিযুক্ত	সদস্য
১০	জনাব হাসান-আলমামুন	সিনিয়র অফিসার (মেইনটেইন্যান্স)	সদস্য
১১	জনাব মোঃ আবদুর রাকিব	জুনিয়র অফিসার (মেইনটেইন্যান্স)	সদস্য

জনাব মোঃ জাহেদ মুরাদ, এজিএম (ডিপো অপস) চট্টগ্রাম টার্মিনালসহ সকল ডিপোসমূহে সম্পদ পুন:মূল্যায়নের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সমন্বয় ও সহযোগিতা করবেন। জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম, ডেপুটি ম্যানেজার (এইচ আর) কোম্পানির ভূমি সংক্রান্ত সকল তথ্য ও প্রয়োজনীয় দলিলাদি সরবরাহ করে এ কার্যক্রমে সহযোগিতা করবেন। জনাব মোঃ আলমগীর আলম, এজিএম (ই এন্ড ডি) অ: দা:, জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম, ডেপুটি ম্যানেজার (এইচ আর) ও জনাব মোহাম্মদ আবু সাইদ, ডেপুটি ম্যানেজার (একাউন্টস) এ ০৩(তিন) জন কর্মকর্তা স্থায়ী সম্পদ লেজারের ও স্থায়ী সম্পদ সংক্রান্ত তথ্যাদি সরবরাহের মাধ্যমে কমিটি ও বহি:নিরীক্ষককে এ কার্যক্রমে সহযোগিতা করবেন।

### কমিটির কার্যপরিধি:

- ১) বহি:নিরীক্ষককে সম্পদ পুন:মূল্যায়নের কার্যক্রমে তথ্য প্রদান ও সার্বিক সহযোগিতা করবেন।
- ২) সময়ে সময়ে বহি:নিরীক্ষক হতে প্রদত্ত প্রতিবেদনসমূহ পর্যালোচনা ও যাচাই-বাছাই কাজ সম্পাদন করবেন।
- ৩) কোম্পানির সম্পদ পুন:মূল্যায়নের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সমন্বয় ও তত্ত্বাবধান করে সমন্বিত (Consolidated) প্রতিবেদন প্রস্তুতের মাধ্যমে এ কার্যক্রমে চূড়ান্ত ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ৪) নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কোম্পানির সম্পদ পুন:মূল্যায়নের কার্যক্রম সম্পাদনের বিষয়ে জরুরি পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন।

এ আদেশ কোম্পানির স্বার্থে জারী করা হলো।

২৮/৪/২০২৪  
(মোঃ মাসুদুল ইসলাম)  
মহাব্যবস্থাপক (মানব সম্পদ)

## চলমান পাতা-০২

বিতরণ:

১) গঠিত উল্লিখিত কমিটির সদস্য (সকল)।

অনুলিপি:

- ১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক: আপনার সদয় অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।
- ২) মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ/মানব সম্পদ/সিএমও/ডিএলও/নিরীক্ষা/পরিচালন, অ:দা:/বিক্রয়, অ:দা:/পি এন্ড ই, অ:দা:/ এমআইএস এন্ড আইটি, অ:দা:) জেওসিএল, চট্টগ্রাম।
- ৪) সহকারী মহাব্যবস্থাপক (ই এন্ড ডি) অ: দা:, প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ৫) এমআইএস এন্ড আইটি বিভাগ: কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য।
- ৬) অফিস কপি।