

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল
জাতীয় স্কাউট ভবন (১২ ও ১৩ তলা)
৬০, আঞ্জুমান মুফিদুল ইসলাম সড়ক
কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।
www.jamuka.gov.bd

নম্বর-৪৮.০২.০০০০.০০১.০১৮.০০২.২০২১- ১১৫

তারিখঃ ২৯ আশ্বিন, ১৪২৯ বঃ
০৪ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

পরবর্তী আদেশ না দেয়া পর্যন্ত জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তীর নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলোঃ

ক্রঃনং	নাম ও পদবী	বর্তমানে দায়িত্বরত শাখার নাম	অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানকৃত শাখার নাম ও পদবী
০১।	হাফিজ আহম্মদ কম্পিউটার অপারেটর	অর্থ-২ শাখা	হিসাবরক্ষক বঙ্গবন্ধুর আদর্শ ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনা বাস্তবায়ন প্রকল্প

০২। তিনি উক্ত শাখায় দায়িত্ব পালনের জন্য বিধি মোতাবেক দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন।

০৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাঃ

(মোঃ শাহ আলম সরদার)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
(যুগ্মসচিব)

ফোনঃ ০২-২২২২২৬৫২১

ই-মেইল-dir.admin@jamuka.gov.bd

নম্বর- ৪৮.০২.০০০০.০০১.০১৮.০০২.২০২২-

তারিখঃ আশ্বিন, ১৪২৯ বঃ
অক্টোবর, ২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

- ০১। প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব), বঙ্গবন্ধুর আদর্শ ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনা বাস্তবায়ন প্রকল্প, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল।
- ০২। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল।
- ০৩। উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/উন্নয়ন, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল।
- ০৪। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী পরিচালক (সকল), জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল।
- ০৬। জনাব হাফিজ আহম্মদ, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, ঢাকা।
- ০৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, ঢাকা।
- ০৮। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

স্বাঃ

(মোঃ শাহ আলম সরদার)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)