উপজেলা পরিষদ
জামালপুর সদর, জামালপুর।
jamalpursadar.jamalpur.gov.bd

<u>জুন, ২০২৫ মাসের উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার কার্যবিবরণী:</u>

সভাপতি : জিন্নাত শহীদ পিংকি
পদবী : প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, জামালপুর সদর, জামালপুর।
সভার তারিখ : ২৯ জুন, ২০২৫খ্রি:।
সময় : বিকাল: ৩.০০ ঘটিকা
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, জামালপুর সদর, জামালপুর।

<u>সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে দেখানো হলো:-</u>

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার শুরুতে প্রশাসক হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জামালপুর সদর গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। কোন সংশোধনী না থাকায় সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়করণ করা হয়। অতঃপর বিভাগওয়ারী আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ	বিভাগের নাম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/সংস্থা
০১.	উপজেলা মৎস্য বিভাগ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, গত ০১ নভেম্বর/২৪ থেকে ৩০ জুন/২৫ পর্যন্ত জাটকা আহরণ, পরিবহন, বিক্রয়, মজুদ নিষিদ্ধ করা হয়েছে। এ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন স্থানে ব্যানার স্থাপন, লিফলেট বিতরণ এবং মাছের বাজার ও আড়ত গুলোতে অভিজান চালানো হচ্ছে। আফ্রিকান মাগুর, পিরানহা, সাকার মাউথ ও ক্যাটফিস যেন কেউ চাষ, বিক্রয় বা মজুদ করতে না পারে সেজন্য নিয়মিত মাছের বাজার পরিদর্শন ও বিভিন্ন অভিযান পরিচালনা করা হচ্ছে। । এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য সকল কার্যক্রম সরকারি নীতিমালা মোতাবেক সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক ১ নভেম্বর/২০২৪ হতে ৩০ জুন, ২০২৫ পর্যন্ত জাটকা আহরণ, বিক্রয় ও পরিবহন রোধে গণসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
০২.	উপজেলা স্বাষ্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, ইপিআই এবং এইচপিভি টিকা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া ০৯টি ইউনিয়ন উপ-স্বাষ্থ্য কেন্দ্রের মে, ২৫ মাসে আগত সেবা গ্রহীতার রোগীর সংখ্যা ৯,২৫১ জন। ৬৩ টি কমিউনিটি ক্লিনিকে সেবা গ্রহীতার রোগীর সংখ্যা ৪২,৬৮৮ জন, গর্ভকালীন (এএনসি) সেবা গ্রহীতার রোগীর সংখ্যা ১,৫৪১ জন, প্রসব পরবর্তী (পিএনসি) সেবা গ্রহীতার রোগীর সংখ্যা ৯৮২ জন, ডায়রিয়া রোগীর সংখ্যা ৩৬৩ জন এবং এ আর আই রোগীর সংখ্যা ৪৫৯ জন। তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে স্বাস্থ্য সেবার মান নিশ্চিত করণ সহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
০৩.	উপজেলা কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, অত্র উপজেলায় ৪৭০ হে. আউশ ধানের আবাদ হয়েছে। রোপা আমন ধানের লক্ষ্যমাত্রা ৩০,০১৫ হে. নির্ধারণ করা হয়েছে। এছাড়াও ১১টি ফসলের প্রনোদনার কার্যক্রম চালু রয়েছে। এছাড়া কৃষি বিভাগের অন্যন্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে মাঠ পর্যায়ে কৃষকদের ফসলের বিভিন্ন সমস্যা সমাধানের পরামর্শ প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা কৃষি অফিসার জামালপুর সদর জামালপুর।
০৪.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, জুন/২৫ মাসে উত্তরাঞ্চল ও নদী বিধৌত চরাঞ্চল প্রকল্পের আওতায় ৩০জন সুফলভোগীকে ২টি করে পাঁঠা এবং ১টি করে পাঁঠার ঘর বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া ঈদুল আযহার কোরবানির পশুর হাটে নির্বিঘ্নে মোবাইল ভেটেরিনারি মেডিকেল টিম কর্তৃক সেবা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া উঠান বৈঠক, ড্যাফিনেশন ক্যাম্প, ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল ক্যাম্প, গবাদিপশু ও হাঁস মুরগীর টীকা ও চিকিৎসা প্রদান অব্যাহত আছে। উক্ত মাসে উপজেলা প্রাণীসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, সদর কর্তৃক গাভীকে কৃত্রিম প্রজনন করা হয়েছে ১,৯২০ টি, গবাদি পশুর টিকা প্রদান করা হয়েছে-৪০০ টি, হাস মুরগী-১,৪৬,৯০০ টিকা এবং চিকিৎসা প্রদান করা হয়েছে। ০৮টি নমুনা সংগ্রহ করে গবেষনাগারে পাঠানো হয়েছে। ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল ক্যাম্প করা হয়েছে-০১টি, এবং খামার পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে-১০টি। এছাড়া তার দপ্তরের বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
০৫.	স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল বিভাগ	(ক) উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের আওতায় রাজস্ব উদ্বৃত্ত ও থোক বরাদ্দের বিপরীতে পিআইসি ও টেন্ডার প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সকল কাজ বাস্তবায়ন প্রায় শেষ পর্যায়ে রয়েছে। তিনি সভাকে আরো জানান যে, কাজের গুণগত মান ঠিক রেখে প্রকল্পের সকল কাজ সঠিক নিয়মে বাস্তবায়ন করা সম্ভব হয়েছে। এ জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কাজ চলমান রয়েছে। (খ) উপজেলা প্রকৌশলী সভায় আরো বলেন যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর আওতায় মোট বরাদ্দের অর্থ থেকে ০.৫% অফিস স্টেশনারী ও ১% তদারকী বাবদ বরাদ্দকৃত অর্থ থেকে ইতোপূর্বে উত্তোলিত অংশ বাদে অবশিষ্ট টাকা অফিস স্টেশনারী ক্রয়ের বকেয়া খরচ পরিশোধ ও তদারকী ব্যয়ের খরচ নির্বাহের নিমিত্তে খাত ওয়ারী উক্ত টাকা উত্তোলনের বিষয়ে সুপারিশ করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের আওতায় অবশিষ্ট কাজ দ্রুত ও নির্দিষ্ট সময়ে শেষ করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। (খ) বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর আওতায় মোট বরাদ্দের অর্থ থেকে ০.৫% অফিস স্টেশনারী ক্রয় বাবদ এবং ১% তদারকী ব্যয়ের অবশিষ্ট টাকা উত্তোলনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী জামালপুর সদর জামালপুর। উপজেলা প্রকৌশলী জামালপুর সদর জামালপুর।

০৬.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, তাঁর দপ্তরের আওতায় জুন, ২০২৫ মাসে সক্ষম দম্পতির সংখ্যা ১,১৩,৫২৮ জন, স্থায়ী জন্ম নিয়ন্ত্রণ পদ্ধতি গ্রহণ করেছে (মহিলা) ০০ জন এবং পুরুষ ০০ জন, দীর্ঘ মেয়াদী পদ্ধতি (আই.ইউ.ডি) ১১৩ জন, দীর্ঘমেয়াদী পদ্ধতি (ইমপ্ল্যান্ট) ০৪ জন, নরমাল ডেলিভারী সেবা প্রদান করা হয়েছে ৭৪ জন এবং সিজারিয়ান প্রসবসেবা ০৫ জন। পদ্ধতি গ্রহণকারীর হার (সি.এ.আর) ৭৫.২৪%। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে স্বাস্থ্য কেন্দ্রে আগত সেবা গ্রহীতাদের সেবার মান বৃদ্ধি করতে হবে এবং জনসংখ্যার ভয়াবহতা বৃদ্ধি রোধে কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা জামালপুর সদর জামালপুর।
০৭.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, জামালপুর সদর সভায় বলেন যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার কর্মসূচীর আওতায় উপজেলা পরিষদ ওয়ারী ১ম ও ২য় পর্যায় এবং গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর) কর্মসূচীর আওতায় ১ম ও ২য় পর্যায়ের গৃহিত প্রকল্পের কাজ সমূহ প্রায় শেষ পর্যায়ে। এছাড়া ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচীর আওতায় উপকারভোগীর তালিকা হালনাগাদ করনের কাজ সমাপ্ত হয়েছে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সঠিক ভাবে চলমান রয়েছে।	সরকারি নীতিমালা মোতাবেক টিআর, কাবিখা ও কাবিটার কাজ বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা জামালপুর সদর,জামালপুর।
০৮.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, সুষ্ঠ ও সুন্দর পরিবেশে এইচএসসি পরীক্ষা চলমান রয়েছে। এডমিট না পাওয়ায় ১৩ জন শিক্ষার্থীকে বিশেষ ব্যবস্থায় পরীক্ষার ফরমপূরণসহ এডমিট প্রদানের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম সঠিকভাবে চলমান রয়েছে।	নকলমুক্ত পরিবেশে এইচএসসি পরীক্ষা গ্রহণসহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জামালপুর সদর।
০৯.	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর সভায় বলেন যে, ০১/০৭/২০২৫খ্রি: হতে ১৫/০৭/২০২৫খ্রি: পর্যন্ত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের মূল্যায়নের লক্ষে গৃহীত এসেসমেন্ট টুলস ব্যবহার করে শিখন অবস্থান নির্ধারণ ও শিক্ষন উন্নতিকরনে মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত হবে। এছাড়া অত্র উপজেলার ১৫টি ইউনিয়নে ০১টি করে মোট ১৫টি বিদ্যালয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জামালপুর সদর মহোদয় শিক্ষার্থীদের মাঝে শিক্ষা উপকরন বিতরণ করেছেন। শিক্ষা উপকরন পেয়ে শিক্ষার্থী ও অভিভাবকগণ বেশ উৎসাহিত হয়েছেন। উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের পক্ষ হতে উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়কে আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠ ও সুন্দরভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার জামালপুর সদর জামালপুর।
১০.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় বলেন যে, তার দপ্তরের কাজ সঠিক ও সুন্দর ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
১১.	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, জামালপুর সভায় বলেন যে, বয়স্ক, বিধবা ও প্রতিবন্ধী, হিজড়া, অনগ্রসর ভাতা ও প্রতিবন্ধি শিক্ষা উপবৃত্তি, অনগ্রসর শিক্ষা উপবৃত্তি প্রাপ্তদের ৩য় কিস্তির তিন মাসের পে-রোল প্রেরণ করা হয়েছে। পে-রোল প্রেরণের পরবর্তীতে অসাধু হ্যাকারদের প্রতারণার প্রবণতা বৃদ্ধি পায়। তাই সবাইকে ভাতাভোগীদের পিন নম্বর সর্তক রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়। মৃত ভাতাভোগীদের দ্রুত সময়ের মধ্যে প্রতিস্থাপনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে ইউনিয়ন কমিটির প্রতিনিধিদের বিশেষভাবে নির্দেশনা প্রদান করেন। তাছাড়া এতিমদের মাঝে শিক্ষা উপকরন বিতরণ করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে আন্তরিকভাবে ধন্যবাদ জানান। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক বিভাগীয় কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় এবং পিন নাম্বার সম্পর্কে উপকার ভোগীদের সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, জামালপুর সদর ২।চেয়ারম্যান........(সকল) ইউপি, জামালপুর সদর।
১২.	উপজেলা আইসিটি বিভাগ	উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা সভায় বলেন যে, বিভিন্ন দপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারীর বদলী এবং যোগদানের বিষয়টি নিয়মিত হলেও সংশ্লিষ্ট দপ্তর গুলোর ওয়েব পোর্টালে তথ্য হালনাগাদ করা হচ্ছে না। এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট দপ্তরগুলোকে দ্রুত পোর্টালের তথ্য হালনাগাদ করার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়েছে এছাড়া তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন ডিজিটাল সংযোগ স্থাপন (ইডিসি) প্রকল্প এর মাধ্যমে জামালপুর সদর উপজেলার বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে ৪৭০টি ইন্টারনেট সংযোগ স্থাপন করা হবে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক সকল কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
১৩.	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, জামালপুর সদর, জামালপুর সভায় জানান, "সমগ্র দেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ" প্রকল্পের আওতায় সাবমার্সিবল পাম্প বোরিং কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া পিইডিপি-৪ প্রকল্পের আওতায় সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াশ ব্লকের কাজ চলমান রয়েছে। পিইডিপি-৪ এর আওতায় সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে সাবমার্সিবল পাম্পযুক্ত অগভীর নলকূপ ও হ্যান্ড ওয়াশ, বেসিন কাজ সমাপ্ত হয়েছে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর জামালপুর সদর জামালপুর।
১৪.	বিএডিসি (সেচ)	সহকারী প্রকৌশলী (সওকা) বিএডিসি, জামালপুর সভায় বলেন যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে জামালপুর জেলার সদর উপজেলা সমূহে বারিড পাইপ লাইনের (ভূ-গর্ভস্থ সেচনালা) মাধ্যমে ৩৫টি গভীর নলকূপ দ্বারা ৯০০ হেক্টর, ০৪ টি এলএলপি দ্বারা ৯০ হেক্টর এবং ২টি সৌর বিদ্যুৎ চালিত ডাগওয়েল দ্বারা সেচ সুবিধা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	সহকারী প্রকৌশলী (সওকা) বিএডিসি, জামালপুর জোন জামালপুর ও সদস্য-সচিব উপজেলা সেচ কমিটি সদর, জামালপুর।

১৫.	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, সভায় জানান যে, তার দপ্তর থেকে চলতি অর্থ বছরে ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ২৬,০০,০০০ টাকা এবং বর্তমান মাসে আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ ১,৮৬,৫১২ টাকা। চলতি অর্থ বছরে প্রশিক্ষণ লক্ষ্যমাত্রা ৪২০ জন। প্রশিক্ষন বাস্তবায়ন করা হয়েছে ৪২০ জন এবং নিবন্ধনকৃত যুব সংগঠন রয়েছে ১৫ টি। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ঋণ বিতরণ এবং ঋণ গ্রহিতা যুব ও যুবতীদের ঋণের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে এবং নতুন নতুন কর্মসংস্থান সৃষ্টির পাশাপাশি অন্যান্য কার্যক্রম এর সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
১৬.	উপজেলা খাদ্য বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জামালপুর সদর সভায় বলেন যে, জামালপুর জেলা সদরে ১০ জন ওএমএস ডিলারের মাধ্যমে দৈনিক ১০ মে.টন করে চাল ও দৈনিক ১৫ মে.টন আটা বিক্রয় কার্যক্রম চলমান আছে। ১৬/০২/২০২৫খ্রি: তারিখে নতুন নিয়োগকৃত ১৩ জন ওএমএস ডিলারদের কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। অভ্যন্তরীণ বোরো সংগ্রহ/২০২৫ মৌসুমের আওতায় জামালপুর সদর উপজেলায় সিদ্ধ চালের ১৯,২৬৪ মে.টন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৩,৮১৬.৩৭০ মে.টন চুক্তি করা হয়েছে। অদ্য পর্যন্ত সিংহজানী এলএসডিতে ৭০০১.৬৩০ মে.টন সিদ্ধ চাল ও পিয়ারপুর এলএসডিতে ২১৩৭.২০০ মে.টন সহ সর্বমোট ৯১৩৮.৮৩০ মে.টন সিদ্ধ চাল সংগ্রহ করা হয়েছে। যার শতকরা হার ৪৭.৪৪%। আগামী ৩১/০৮/২০২৫খ্রি: পর্যন্ত বোরো সংগ্রহ/২০২৫ কার্যক্রম চলমান থাকবে। বোরো ধানের লক্ষ্যমাত্রা ২,৪৪৫ মে.টন। ব্যাপক প্রচার প্রচারণা অব্যাহত আছে। কৃষকের অ্যাপ এ ১৬৪৩ জন কৃষক নিবন্ধন সম্পন্ন করেছে। আগামী ২৫/০৫/২০২৫খ্রি: তারিখে অনলাইনে লটারীর তারিখ নির্ধারণ করা হয়েছে। অদ্যবধি পর্যন্ত ১৬৫৩.০০ মে.টন ধান সংগ্রহ করা হয়েছে, যার শতকরা হার ৬৭.৬০%। স্থানীয় বাজার সমূহে ধানের দাম সরকারি মূল্যের থেকে কম হওয়ায় ধান ক্রয় করা সম্ভব হবে।	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক বিভাগীয় সকল কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক জামালপুর সদর জামালপুর।
১৭.	উপজেলা সমবায় বিভাগ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় বলেন যে, তার দপ্তরের কাজ সঠিক ও সুন্দর ভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
১৮.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, জামালপুর সভায় জানান, জুন/২৫ মাসে ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ৩.৫০ লক্ষ টাকা এবং আদায় হয়েছে ৭.০০ লক্ষ টাকা। ক্রমপুঞ্জিত ঋণ বিতরণ ১২০০.৫৪ লক্ষ টাকা এবং ক্রমপুঞ্জিত ঋণ আদায় ১১০০.৭৭ লক্ষ টাকা। তাছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	সভায় বিস্থারিত আলোচনান্তে ঋণ বিতরণ ও আদায় বিষয়ে তৎপর থাকা সহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
১৯.	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, জামালপুর সদর সভায় বলেন যে, তার দপ্তরের সকল কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দর ভাবে চলছে।	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক বিভাগীয় সকল কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
২০.	উপজেলা বন বিভাগ	উপজেলা বন কর্মকর্তা, জামালপুর সদর সভায় অনুপস্থিত। এছাড়া কোন প্রতিনিধিও প্রেরণ করেননি।	সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	ফরেস্টার জামালপুর সদর জামালপুর।
২১.	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি)	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর (ইউডিএফ), জামালপুর সদর সভায় জানান, ইউজিডিপির আওতায় বাস্তবায়িত সকল অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পের পরিদর্শন কাজ চলমান আছে। স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক নির্দেশনা মোতাবেক উপজেলা পরিষদের ওয়েব পোর্টাল নিয়মিত হালানাগাদ করার জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস আপলোড এবং শাহবাজপুর ইউনিয়নের জন্য নিবন্ধক হিসেবে দায়িত্ব পালন চলমান রয়েছে। তাছাড়া পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা তৈরির জন্য তথ্য সংগ্রহের কাজ বিদ্যমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের ওয়েব পোর্টালটি নিয়মিত হালনাগাদ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে তথ্য দিয়ে সহযোগিতা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর (ইউডিএফ) জামালপুর সদর জামালপুর।
২২.	উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
২৩.	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	উপজেলা শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, জামালপুর সদর সভায় অনুপস্থিত। এছাড়া কোন প্রতিনিধিও প্রেরণ করেননি।	সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক জামালপুর সদর জামালপুর।
২৪.	উপজেলা (পিডিবিএফ) বিভাগ।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, জামালপুর সদর সভায় অনুপস্থিত। এছাড়া কোন প্রতিনিধিও প্রেরণ করেননি।	সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
২৫.	উপজেলা পাট উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, জামালপুর সদর, সভায় বলেন যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা জামালপুর সদর জামালপুর।
২৬.	তথ্য আপা	উপজেলা তথ্য আপা, জামালপুর সদর সভায় বলেন যে, তার দপ্তরের সকল কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	তথ্য আপা জামালপুর সদর জামালপুর।

<table>
<tr>
<td>২৭.</td>
<td>এজিএম
পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি</td>
<td>সহঃ জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ, জামালপুর সভায় বলেন যে, তার দপ্তরের সকল কাজ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে চলছে।</td>
<td>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে সরকারি নির্দেশনা ও নিয়ম মোতাবেক নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ স্থাপন ও বকেয়া বিদ্যুৎ বিল উত্তোলন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</td>
<td>এজিএম
পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
জামালপুর।</td>
</tr>
<tr>
<td>২৮.</td>
<td>বিবিধ</td>
<td>
<u>(ক) উপজেলা পরিষদের রাজস্ব আয় ও ব্যয়ের অনুমোদনঃ</u>
সভায় গত ১২ মে, ২০২৫ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৮ জুন, ২০২৫ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত উপজেলা পরিষদের নিম্নবর্ণিত খাতসমূহ হতে বিভিন্ন খরচের ব্যয়ের বিষয়ে আলোচনা করা হয়েছে এবং উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় অনুমোদন করার জন্য প্রস্তাব পেশ করেন। নিম্নে ব্যয়ের খাত ও টাকার পরিমান সভায় উপস্থাপন করা হলো:-
<table>
<tr><th>ব্যয়ের খাত</th><th>টাকা</th></tr>
<tr><td>আনসারের বেতন</td><td>৮,৩৩৩</td></tr>
<tr><td>আপ্যায়ন ও অফিস স্টেশনারী</td><td>৪২,৯২৫</td></tr>
<tr><td>মালি ও পরিচ্ছন্নতাকর্মীর মজুরী প্রদান</td><td>২০,৯০০</td></tr>
<tr><td>বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ</td><td>৩০,০০০</td></tr>
<tr><td>সিসি ক্যামেরা স্থাপন</td><td>৬২,৯০০</td></tr>
<tr><td>বিজ্ঞাপন বিল পরিশোধ</td><td>৭৬,৭৭৭</td></tr>
<tr><td>অপ্রত্যাশিত খাত থেকে সাহায্য প্রদান</td><td>৫৫,০০০</td></tr>
<tr><td>প্রকাশনা খাতে খরচ</td><td>৪২,০৫০</td></tr>
<tr><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সরকারি বাসভবনের বাউন্ডারী ওয়াল নির্মান, অভ্যন্তরীণ রাস্তা ও আনসারের গার্ড রুম নির্মাণ</td><td>১০,৪২,১৫০</td></tr>
<tr><td>আসবাবপত্র ক্রয় ও মেরামত</td><td>৪৯,৫০০</td></tr>
<tr><td>অফিস ও বাসাবাড়ী মেরামত</td><td>১,০৩,৯৭৯</td></tr>
<tr><td>উপজেলা পরিষদে সোলার প্যানেল স্থাপন</td><td>২,০৯,১০০</td></tr>
<tr><td>ভূ-গর্ভস্থ পানির লাইন মেরামত</td><td>৭৫,০০০</td></tr>
<tr><td>উপজেলা প্রশাসকের কার্যভার ভাতা</td><td>৭,৪৫১</td></tr>
<tr><td>অক্টো/২৫-এপ্রিল/২৫ পর্যন্ত জ্বালানী তেলের বিল</td><td>৩৯,৪১৫</td></tr>
<tr><td>পরিষদ কর্মচারীদের সিপিএফ তহবিলে জমা প্রদান</td><td>৩,১১,৮৩২</td></tr>
<tr><td>২০২৪-২৫ ও ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের হোল্ডিং ট্যাক্স</td><td>৪,৮০,২৬৩</td></tr>
<tr><td>সর্বমোট</td><td><u>২৬,৫৮,০২৫</u></td></tr>
</table>
কথায় : (ছাব্বিশ লক্ষ আটান্ন হাজার পচিঁশ) টাকা মাত্র।
এমতাবস্থায়, উল্লিখিত বিবরণ মোতাবেক খাতওয়ারী ব্যয়িত টাকা উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় অনুমোদন করা যেতে পারে।

(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় আরো বলেন যে, ১৪৩২ বাংলা সনের ৩৪ টি হাঁট বাজার থেকে ২৫টি ইজারা প্রদান করা হয়েছে।
</td>
<td>
(ক) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা ২০২০ এর খাত ওয়ারী বিভিন্ন অনুচ্ছেদ যথাযথভাবে অনুসরণ পুর্বক ২৬,৫৮,০২৫ (ছাব্বিশ লক্ষ আটান্ন হাজার পচিঁশ) টাকা ব্যয় পরিশোধের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হলো।

(খ) বিস্তারিত আলোচনান্তে ১৪৩২ বাংলা সনের ইজারা লব্ধ অর্থ সরকারি হাঁট বাজার নীতিমালা মোতামোক খাতওয়ারী বিভাজন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।
</td>
<td>
প্রশাসক
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সদর, জামালপুর।

প্রশাসক
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সদর, জামালপুর।
ও সংশ্লিষ্ট সকল
</td>
</tr>
</table>

অত:পর সভায় যে সকল আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে তা যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য উপস্থিত সদস্যগণকে অনুরোধ জানিয়ে এবং সকলের প্রতি ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভাপতি সভা সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

(জিন্নাত শহীদ পিংকি)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ, জামালপুর সদর, জামালপুর।
মোবাইল নম্বর ০১৭০৯-৯৭০০৫০
E-mail: unojamalpur@mopa.gov.bd

স্মারকনং-০৫.৪৫.৩৯৩৬.০০২.০৬.০০১.২৫-

তারিখ: <u>২৯ আষাঢ়, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ</u>
৩০ জুন, ২০২৫ খ্রিঃ।

<u>কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-</u>

১। উপজেলা...অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর।
২। চেয়ারম্যান...ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), জামালপুর সদর, জামালপুর।
৩। জনাব...সদস্য, উপজেলা পরিষদ, জামালপুর সদর, জামালপুর।
৪। জনাব ....

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
জামালপুর সদর, জামালপুর
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ, জামালপুর সদর
জামালপুর।

স্মারকনং-০৫.৪৫.৩৯৩৬.০০২.০৬.০০১.২৫-৭৮২

তারিখ: আষাঢ়, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
৩০ জুন, ২০২৫ খ্রি:।

সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ

১। সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ।
৩। জেলা প্রশাসক, জামালপুর।
৪। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, জামালপুর।
৫। মেয়র/প্রশাসক, জামালপুর পৌরসভা, জামালপুর।
৬। অফিস কপি।