

২০২৬-২৭ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা :

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
সেবা প্রদান (২৪)	১	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের হার উন্নীতকরণ	শতকরা	৩	৭০%	৮০%
	২	অতিদরিদ্র বা প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে এসএসএনপি'র আওতায় বিভিন্ন ভাতা (কৃষক কার্ড, ফ্যামিলি কার্ড ইত্যাদি) ও সহায়তা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা বাস্তবায়নে শতকরা হার	৬	-	১০০%
	৩	নারী শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সুরক্ষা উপকরণ বিতরণ	সংখ্যা	৪	৩০০ টি	৫০০ টি
	৪	শিক্ষা ও সামাজিক প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়া সামগ্রী বিতরণ		৪	১৫০ টি	২০০ টি
	৫	বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন ব্যক্তিদের মধ্যে সহায়ক উপকরণ বিতরণ	সংখ্যা	৩	৮০ টি	১০০ টি
	৬	গণশুনানি কার্যক্রম গ্রহণ ও অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	সংখ্যা	৪	৪০টি	৫০ টি
উদ্ভাবন ও সংস্কার কার্যক্রম বাস্তবায়ন (৩৪)	৭	'ওয়ান চাইল্ড ওয়ান ট্রি' কর্মসূচির আওতায় বৃক্ষরোপণ ও গাছের চারা বিতরণের মাধ্যমে পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষা	সংখ্যা	৬	৩০০ টি	১,০০০ টি
	৮	খাল খননের মাধ্যমে জলাবদ্ধতা নিরসন এবং কৃষির উৎপাদন বৃদ্ধি (প্রস্তাবিত- ৫৩০০ মিটার)	কি: মি:	৬	-	১০০%
	৯	কর্মক্ষেত্রে উপজেলা পর্যায়ে ব্রেস্ট ফিডিং কর্ণার স্থাপন	সংখ্যা	৩	-	১ টি
	১০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষার্থীদের মুক্তবুদ্ধি, যুক্তিচর্চা ও বাগ্মিতা বিকাশের জন্য উপজেলা পর্যায়ে বিতর্ক/ল্যাক্সুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠায় কার্যক্রম গ্রহণ।	সংখ্যা	৪	-	১০ টি
	১১	দেশীয় খেলা আয়োজন	সংখ্যা	৪	-	০৬
	১২	শিশুদের জন্য বিনোদন কেন্দ্র উন্নতকরণে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ	সংখ্যা	৩	নির্মাণ সম্পন্ন	২ টি
	১৩	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের মানসিক স্বাস্থ্য সচেতনতা বিষয়ক কর্মসূচী আয়োজন	সংখ্যা	৪	--	০৬
	১৪	কর্মক্ষম যুবদের আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে ফ্রিল্যান্সিং/মোবাইল সার্ভিসিং সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৪	--	০২
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা (২০)	১৫	উপজেলা পরিষদের আওতাধীন বিভিন্ন দপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পে দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;	সংখ্যা	৪	-	০১
	১৬	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ	সংখ্যা	৪	১২ টি	২৪ টি

	১৭	টিআর, কাবিখা ও কাবিটা এর কাজ যথাসময়ে বাস্তবায়ন উদ্যোগ গ্রহণ ও সকল উন্নয়ন প্রকল্পের কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন করা	শতকরা	৫	-	৭০%
	১৮	ডি-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল পত্র/ফাইল নিষ্পত্তি	শতকরা	৪	৩০%	৪০%
	১৯	সরকারী ক্রয় কার্যে স্বচ্ছতা আনয়নে পিপিআর ২০২৫ অনুসরণের বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ সংখ্যা	৩	---	০১
আইনশৃঙ্খলা বিষয়ক ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনা (২২)	২০	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার মাধ্যমে দ্রব্যমূল্য নিয়ন্ত্রণ ও স্থিতিশীল রাখা এবং ভেজাল বিরোধী অভিযান পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার সংখ্যা	৩	০২ টি	০৬ টি
	২১	মাদক, বাল্যবিবাহ, যৌতুকসহ অন্যান্য সামাজিক অপরাধ নির্মূলে সচেতনতামূলক কর্মসূচি।	সংখ্যা	৫	০৩ টি	০৬ টি
	২২	সার্টিফিকেট মামলা দায়ের ও নিষ্পত্তির মাধ্যমে সরকারি পাওনা আদায়	মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	৩	২০ টি	২৫ টি
	২৩	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শনের মাধ্যমে ভূমি উন্নয়ন কর শতভাগ আদায় নিশ্চিতকরণ	শতকরা	৫	৯৪%	৯৭%
	২৪	উপজেলা পরিষদের আওতাধীন হাট-বাজারসমূহের উন্নয়ন ও মেরামতকরণ।	উন্নয়ন / সংস্কারকৃত হাট বাজারের সংখ্যা	৩	৪ টি	০৬ টি
	২৫	অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন	শতকরা	৩	২৩.২১%	২৫%

 ০২/৩/২০২৭
 (জামাতুল ফেরদৌস হ্যাপি)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 এবং
 টিম লিডার (GPMS) টিম
 জলঢাকা উপজেলা, জলঢাকা নীলফামারী