



সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি
(Governance Performance Monitoring System-GPMS)

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ

সূচিপত্র

ক্রমিক	বিষয়বস্তু	পৃষ্ঠা নম্বর
১.	সেকশন-১: ভিশন, মিশন এবং ৩ (তিন) বছর মেয়াদি পরিকল্পনা	
২.	সেকশন-২: ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
৩.	সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ	
৪.	সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদনের প্রমাণক	
৫.	সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ	

১

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS)

সেকশন-১

ভিশনঃ

স্মার্ট, জবাবদিহিমূলক, জনবান্ধব ও উচ্চবনী উপজেলা প্রশাসন প্রতিষ্ঠা।

মিশনঃ

তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর প্রশাসনিক ব্যবস্থা, নাগরিক সেবা সহজীকরণ, ভূমি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন, সামাজিক নিরাপত্তা ও সুশাসন নিশ্চিতকরণ।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ এর ০৩ (তিন) বছর মেয়াদী পরিকল্পনার ছক

ক্রমিক	পরিকল্পনা	অর্থবছর ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		২০২৬-২০২৭	২০২৭-২০২৮	২০২৮-২০২৯
০১	উপজেলার সকল সরকারি দপ্তরে ডি-নথি ও মাইগত ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	উপজেলার সকল সরকারি দপ্তরে ডি-নথি ও মাইগত ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ৭০%	উপজেলার সকল সরকারি দপ্তরে ডি-নথি ও মাইগত ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ৮০%	উপজেলার সকল সরকারি দপ্তরে ডি-নথি ও মাইগত ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ৯০%
০২	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি ৮০%	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি ৯০%	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি ১০০%
০৩	"একদিনে সেবা" (One Day Service) কর্মসূচি বাস্তবায়ন	নির্বাচিত সরকারি সেবা নির্ধারিত কর্মদিবসেই সম্পন্ন করার উদ্যোগ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন ৮০%	নির্বাচিত সরকারি সেবা নির্ধারিত কর্মদিবসেই সম্পন্ন করার উদ্যোগ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন ৯০%	নির্বাচিত সরকারি সেবা নির্ধারিত কর্মদিবসেই সম্পন্ন করার উদ্যোগ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন ১০০%
০৪	গ্রাম আদালতের মামলা নিষ্পত্তিকরণ	গ্রাম আদালতের মামলা নিষ্পত্তিকরণ ৭০%	গ্রাম আদালতের মামলা নিষ্পত্তিকরণ ৮০%	গ্রাম আদালতের মামলা নিষ্পত্তিকরণ ৯০%

৫.

০৫	মেধাবী ও সুবিধাবঞ্চিত শিক্ষার্থীদের সংবর্ধনা ও সেন্টারিং	মেধাবী ও সুবিধাবঞ্চিত শিক্ষার্থীদের সংবর্ধনা ও সেন্টারিং বছরে ২ বার	প্রবীণ, প্রতিবন্ধী, গর্ভবতী নারী ও মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য অগ্রাধিকারভিত্তিক সেবা চালু ও বাস্তবায়ন	৫০%
০৬	বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন নাগরিকদের জন্য ভ্রমভুক্তিমূলক সেবা	প্রবীণ, প্রতিবন্ধী, গর্ভবতী নারী ও মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য অগ্রাধিকারভিত্তিক সেবা চালু ও বাস্তবায়ন	৫০%	
০৭	মাদক/জুয়া/বাল্যবিবাহ ইত্যাদির বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মাদক/জুয়া/বাল্যবিবাহ ইত্যাদির বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ০৬ টি	৫০%	
০৮	হোটেল ও ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স কার্যক্রম তদারকি	হোটেল ও ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স কার্যক্রম তদারকি ৬০%	৭০%	
০৯	লাইসেন্স, পারমিট ও নবায়নযোগ্য সেবাসমূহের নির্ধারিত সময়ের পূর্বে এসএমএস/ডিজিটাল নোটিফিকেশনের মাধ্যমে অবহিতকরণ ব্যবস্থা চালু।	লাইসেন্স, পারমিট ও নবায়নযোগ্য সেবাসমূহের নির্ধারিত সময়ের পূর্বে এসএমএস/ডিজিটাল নোটিফিকেশনের মাধ্যমে অবহিতকরণ ব্যবস্থা চালু ৬০%	৯০%	
১০	সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে স্বেচ্ছাসেবকভিত্তিক "ইয়ুথ ভলান্টিয়ার নেটওয়ার্ক" গঠন।	সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে স্বেচ্ছাসেবকভিত্তিক "ইয়ুথ ভলান্টিয়ার নেটওয়ার্ক" গঠন ২টি ইউনিয়নে	২টি ইউনিয়নে	
১১	স্কুল-কলেজভিত্তিক "সচেতন নাগরিক ক্লাব" গঠন করে মাদক, বাল্যবিবাহ, সাইবার অপরাধ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে শিক্ষার্থীদের সম্পৃক্তকরণ	স্কুল-কলেজভিত্তিক "সচেতন নাগরিক ক্লাব" গঠন করে মাদক, বাল্যবিবাহ, সাইবার অপরাধ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে শিক্ষার্থীদের সম্পৃক্তকরণ	মাধ্যমিক-১ টি উচ্চ মাধ্যমিক-১ টি	
১২	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের তথ্যপ্রযুক্তি (ICT), ডি-নথি, পোর্টাল ও সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে প্রশিক্ষণ।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের তথ্যপ্রযুক্তি (ICT), ডি-নথি, পোর্টাল ও সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে প্রশিক্ষণ ০২ টি প্রশিক্ষণ	০২ টি প্রশিক্ষণ	
১৩	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও জরুরি সেবাদান সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক মহড়া ও প্রশিক্ষণ	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও জরুরি সেবাদান সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক মহড়া ও প্রশিক্ষণ বছরে ০২ বার	০২ বার	
১৪	পরিবেশবান্ধব (Green Office) কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং কাগজের ব্যবহার হ্রাসে ডিজিটাল কার্যক্রম সম্প্রসারণ।	পরিবেশবান্ধব (Green Office) কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং কাগজের ব্যবহার হ্রাসে ডিজিটাল কার্যক্রম সম্প্রসারণ ৬০%	৯০%	

১৫

১৫	ভূমিসেবা সহায়তা কেন্দ্র কার্যক্রম জোরদারকরণ ও তদারকি	ভূমিসেবা সহায়তা কেন্দ্র কার্যক্রম জোরদারকরণ ও তদারকি ৮০%	ভূমিসেবা সহায়তা কেন্দ্র কার্যক্রম জোরদারকরণ ও তদারকি ৯০%	ভূমিসেবা সহায়তা কেন্দ্র কার্যক্রম জোরদারকরণ ও তদারকি ১০০%
১৬	মাধ্যমিক বিদ্যালয়সমূহে ডিবেটিং ক্লাব/ল্যাঙ্কুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠা	মাধ্যমিক বিদ্যালয়সমূহে ডিবেটিং ক্লাব/ল্যাঙ্কুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠা ০২ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে	মাধ্যমিক বিদ্যালয়সমূহে ডিবেটিং ক্লাব/ল্যাঙ্কুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠা ০২ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে	মাধ্যমিক বিদ্যালয়সমূহে ডিবেটিং ক্লাব/ল্যাঙ্কুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠা ০৩ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে
১৭	৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের ইংরেজি ও বাংলা পঠন নিশ্চিতকরণে প্রতিযোগিতা আয়োজন	৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের ইংরেজি ও বাংলা পঠন নিশ্চিতকরণে প্রতিযোগিতা আয়োজন ৫ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে	৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের ইংরেজি ও বাংলা পঠন নিশ্চিতকরণে প্রতিযোগিতা আয়োজন ৮ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে	৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের ইংরেজি ও বাংলা পঠন নিশ্চিতকরণে প্রতিযোগিতা আয়োজন ১০ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে
১৮	বৃক্ষরোপণ	৮০০ টি বৃক্ষরোপণ	১০০০ টি বৃক্ষরোপণ	১৫০০ টি বৃক্ষরোপণ
১৯	প্রাথমিকমুক্ত উপজেলা গড়তে সচেতনতামূলক কর্মসূচি	প্রাথমিকমুক্ত উপজেলা গড়তে কর্মপন্থা প্রণয়নের লক্ষ্যে অংশীজনের সাথে ২টি মতবিনিময় সভা আয়োজন	মতবিনিময় সভার আলোকে কর্মপন্থা নির্ধারণ ও বাস্তবায়ন	প্রয়োজনীয়তার নিরিখে নতুন কর্মপন্থা নির্ধারণ
২০	বেকার যুবকদের জন্য ফ্রিল্যান্সিং, আইসিটি ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	বেকার যুবকদের জন্য ফ্রিল্যান্সিং, আইসিটি ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ বছরে ২ বার	বেকার যুবকদের জন্য ফ্রিল্যান্সিং, আইসিটি ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ বছরে ২ বার	বেকার যুবকদের জন্য ফ্রিল্যান্সিং, আইসিটি ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ বছরে ২ বার
২১	রাজস্ব আদায়ে শ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বীকৃতি প্রদান।	রাজস্ব আদায়ে শ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বীকৃতি প্রদান বছরে ২ বার	রাজস্ব আদায়ে শ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বীকৃতি প্রদান বছরে ২ বার	রাজস্ব আদায়ে শ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বীকৃতি প্রদান বছরে ২ বার
২২	অনলাইন ও ক্যাশলেস রাজস্ব পরিশোধে নাগরিকদের উদ্বুদ্ধকরণ এবং ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে পদক্ষেপ গ্রহণ	নাগরিকদের অনলাইন ও ক্যাশলেস পদ্ধতিতে সরকারি রাজস্ব পরিশোধে উৎসাহিত করতে সচেতনতামূলক কার্যক্রম, সেবা সহায়তা এবং প্রয়োজনীয় কারিগরি সহযোগিতা প্রদান ৬০%	নাগরিকদের অনলাইন ও ক্যাশলেস পদ্ধতিতে সরকারি রাজস্ব পরিশোধে উৎসাহিত করতে সচেতনতামূলক কার্যক্রম, সেবা সহায়তা এবং প্রয়োজনীয় কারিগরি সহযোগিতা প্রদান ৭০%	নাগরিকদের অনলাইন ও ক্যাশলেস পদ্ধতিতে সরকারি রাজস্ব পরিশোধে উৎসাহিত করতে সচেতনতামূলক কার্যক্রম, সেবা সহায়তা এবং প্রয়োজনীয় কারিগরি সহযোগিতা প্রদান ৮০%
২৩	রেট সাটফিক্রেট মাঝে নিশ্চিত	১০%		
২৪	উপজেলা পর্যায়ে "Revenue Help Desk" চালু করে করদাতা ও ইজারাগ্রহীতাদের তথ্য ও সহায়তা প্রদান।	উপজেলা পর্যায়ে "Revenue Help Desk" চালু করে করদাতা ও ইজারাগ্রহীতাদের তথ্য ও সহায়তা প্রদান। ১টি	Revenue Help Desk জনবাহন ও ব্যবহারে সবসামগ্রিক উদ্বুদ্ধকরণ	Revenue Help Desk এর আধুনিকায়ন
২৫	সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায় ৫০%	সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায় ৫৫%	সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায় ৬০%

৪.

উপজেলা প্রশাসন, জগন্নাথপুর
সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS)
২০২৬-২০২৭ অর্থবছর
সেকশন - ২

(২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপকের একক	পরিমাপকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২০২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২০২৭)
১) সেবা প্রদান (২০)	০১	উপজেলার সকল সরকারি দপ্তরে ডি-নথি ও মাইগভ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	শতকরা	৪	--	৭০%
	০২	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	শতকরা	৩	--	৭০%
	০৩	"একদিনে সেবা" (One Day Service) কর্মসূচি বাস্তবায়ন	সংখ্যা	৩	--	৮০%
	০৪	গ্রাম আদালতের মামলা নিষ্পত্তিকরণ	শতকরা	৪	--	৯০%
	০৫	মেধাবী ও সুবিধাবঞ্চিত শিক্ষার্থীদের সংরক্ষণ ও সেন্টরিং	সংখ্যা	৩		বছরে ২ বার
	০৬	বিনোদ চাহিদাসম্পন্ন নাগরিকদের জন্য অন্তর্ভুক্তিমূলক সেবা	শতকরা	৩		৮০%
	০৭	মাদক/জুয়া/বাল্যবিবাহ ইত্যাদির বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৪	--	০৬ টি
২) সংস্কারমূলক কার্যক্রম (২০)	০৮	হোটেল ও ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স কার্যক্রম তদারকি	শতকরা	৪	--	৬০%
	০৯	লাইসেন্স, পারমিট ও নবায়নযোগ্য সেবাসমূহের নির্ধারিত সময়ের পূর্বে এসএমএস/ডিজিটাল নোটিফিকেশনের মাধ্যমে অবহিতকরণ ব্যবস্থা চালু।	শতকরা	৪		৮০%
	১০	সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে স্বেচ্ছাসেবকভিত্তিক "ইয়ুথ ভলান্টিয়ার নেটওয়ার্ক" গঠন।	সংখ্যা	৩		২টি ইউনিয়নে
	১১	স্থূল-কলেজভিত্তিক "সচেতন নাগরিক ক্লাব" গঠন করে মাদক, বাল্যবিবাহ, সাইবার অপরাধ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে শিক্ষার্থীদের সম্পৃক্তকরণ	সংখ্যা	৫		মাধ্যমিক-১টি উচ্চ মাধ্যমিক-১টি
৩) প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা (২০)	১২	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের তথ্যপ্রযুক্তি (ICT), ডি-নথি, পোর্টাল ও সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে প্রশিক্ষণ।	সংখ্যা	৫	--	০২ টি প্রশিক্ষণ
	১৩	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও জরুরি সেবাদান সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক মহড়া ও প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৫	--	০২
	১৪	পরিবেশবান্ধব (Green Office) কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং	শতকরা	৫	--	৮০%

১১

		কাগজের ব্যবহার হ্রাসে ডিজিটাল কার্যক্রম সম্প্রসারণ।				
	১৫	ভূমিসেবা সহায়তা কেন্দ্র কার্যক্রম জোরদারকরণ ও তদারকি	শতকরা	৫	--	৮০%
৪) উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম (২০)	১৬	সাংখ্যিক বিদ্যালয়সমূহে ডিবেটিং ক্লাব/লাজ্জাজেজ ক্লাব প্রতিষ্ঠা	সংখ্যা	৪	--	০২
	১৭	৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের ইংরেজি ও বাংলা পঠন নিশ্চিতকরণে প্রতিযোগিতা আয়োজন	সংখ্যা	৪	--	৫ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে
	১৮	বৃক্ষরোপণ	সংখ্যা	৪	--	৮০০ টি
	১৯	প্রাথমিকমুক্ত উপজেলা গড়তে সচেতনতামূলক কর্মসূচি	সংখ্যা	৪		২ টি মতবিনিময় সভা
	২০	বেকার যুবকদের জন্য ফ্রিল্যান্সিং, আইসিটি ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৪		বছরে ২ বার
রাজস্ব ব্যবস্থাপনা (২০)	২১	রাজস্ব আদায়ে শ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বীকৃতি প্রদান।	সংখ্যা	৪		বছরে ২ বার
	২২	অনলাইন ও ক্যানালেন্স রাজস্ব পরিশোধে নাগরিকদের উদ্বুদ্ধকরণ এবং ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে পদক্ষেপ গ্রহণ	শতকরা	৪		৬০%
	২৩	রেস্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	শতকরা	৪		১০%
	২৪	উপজেলা পর্যায়ে "Revenue Help Desk" চালু করে করদাতা ও ইজারাদারগণের তথ্য ও সহায়তা প্রদান।	সংখ্যা	৪		১টি
	২৫	সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	শতকরা	৪		৫০%

৫.

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	এল.এ	ল্যান্ড অ্যাকুইজিশন
২	জিপিএমএস	গভর্নেন্স পারফরমেন্স মনিটরিং সিস্টেম
৩	এআই	আর্টিফিসিয়াল ইন্টেলিজেন্স
৪	ডি-নথি	ডিজিটাল নথি
৫	আইসিটি	তথ্য প্রযুক্তি
৬	Youth Volunteer	যুব স্বেচ্ছাসেবক
৭	GRS	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

৪.

সংযোজনী-২ (কর্মসম্পাদনের প্রমাণক)

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	বঙ্গমাত্র অর্ধেকের প্রমাণক
০১	উপজেলার সকল সরকারি দফতরে ডি-নথি ও মাইনভ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	অনলাইন রিপোর্ট, সামারি সিট
০২	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	অনলাইন রিপোর্ট, সামারি সিট
০৩	"একদিনে সেবা" (One Day Service) কর্মসূচি বাস্তবায়ন	নোটিশ, ছবি, হাজিরা, সামারি সিট
০৪	গ্রাম আদালতের মাঝে নিষ্পত্তিকরণ	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন
০৫	মেধাবী ও সুবিধাবঞ্চিত শিক্ষার্থীদের সংবর্ধনা ও সেন্টরিং	নোটিশ, ছবি, হাজিরা
০৬	বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন নাগরিকদের জন্য তত্ত্বাবধিস্থলক সেবা	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন
০৭	মাদক/জুয়া/বাল্যবিবাহ ইত্যাদির বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন
০৮	হোটেল ও ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স কার্যক্রম তদারকি	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন
০৯	লাইসেন্স, পারমিট ও নবায়নযোগ্য সেবাসমূহের নির্ধারিত সময়ের পূর্বে এসএমএস/ভিজিটাল নোটিফিকেশনের মাধ্যমে অবহিতকরণ ব্যবস্থা চালু।	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
১০	সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে স্বেচ্ছাসেবকভিত্তিক "ইয়ুথ ভলান্টিয়ার নেটওয়ার্ক" গঠন।	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
১১	স্থান-কলেজভিত্তিক "সচেতন নাগরিক ক্লাব" গঠন করে মাদক, বাল্যবিবাহ, সাইবার অপরাধ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে শিক্ষার্থীদের সম্পৃক্তকরণ	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
১২	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের তথ্যপ্রযুক্তি (ICT), ডি-নথি, পোর্টাল ও সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে প্রশিক্ষণ।	নোটিশ, ছবি, হাজিরা
১৩	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও জরুরি সেবাদান সক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পক মহড়া ও প্রশিক্ষণ	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
১৪	পরিবেশবান্ধব (Green Office) কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং কাগজের ব্যবহার হ্রাসে ডিজিটাল কার্যক্রম সম্প্রসারণ।	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
১৫	ভূমিসেবা সহায়তা কেন্দ্র কার্যক্রম জোরদারকরণ ও তদারকি	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
১৬	মাধ্যমিক বিদ্যালয়সমূহে ডিবেটিং ক্লাব/গ্যাংগুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠা	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
১৭	৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের ইংরেজি ও বাংলা পঠন নিশ্চিতকরণে প্রতিযোগিতা আয়োজন	নোটিশ, ছবি, হাজিরা, প্রতিবেদন, ছবি
১৮	বৃক্ষরোপণ	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
১৯	প্রাথমিকমুখ্য উপজেলা গড়তে সচেতনতাশূলক কর্মসূচি	নোটিশ, ছবি, হাজিরা
২০	বেকার যুবকদের জন্য স্কিলগাপিং, আইসিটি ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	নোটিশ, ছবি, হাজিরা, প্রতিবেদন
২১	রাজস্ব আদায়ে শ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বীকৃতি প্রদান।	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন
২২	অনলাইন ও ক্যানালস রাজস্ব পরিদোষে নাগরিকদের উদ্বুদ্ধকরণ এবং ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে পদক্ষেপ গ্রহণ	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন
২৩	রেস্ট সার্টিফিকেট মাঝে নিষ্পত্তি	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
২৪	উপজেলা পর্যায়ে "Revenue Help Desk" চালু করে করদাতা ও ইজারাগ্রহীতাদের তথ্য ও সহায়তা প্রদান।	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন, ছবি
২৫	সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	রিপোর্ট, সামারি সিট, প্রতিবেদন

৪

সংযোজনী-৩ (অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ)

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	যে সকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল	সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল
০১	উপজেলার সকল সরকারি দপ্তরে ডি-নথি ও মাইগড ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারি দপ্তর	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
০২	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি	উপজেলা পরিষদ ও ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
০৩	ইউনিয়ন পর্যায়ে "প্রশাসন আপনার দ্বারে" সেবা ক্যাম্প আয়োজন	ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
০৪	গ্রাম আদালতের মাঝে নিষ্পত্তিকরণ	ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
০৫	যেখারী ও সুবিধাবঞ্চিত শিক্ষার্থীদের সংরক্ষণ ও মেরিটিং	উপজেলা শিক্ষা অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
০৬	বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন নাগরিকদের জন্য অগ্রদুত্বিকমূলক সেবা	উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারি দপ্তর	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
০৭	মাদক/জুয়া/বাল্যবিবাহ ইত্যাদির বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	জগন্নাথপুর থানা	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
০৮	হোটেল ও ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স কার্যক্রম তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
০৯	লাইসেন্স, পারমিট ও নবায়নযোগ্য সেবাসমূহের নির্ধারিত সময়ের পূর্বে এসএমএস/ডিজিটাল নোটিফিকেশনের মাধ্যমে অবহিতকরণ ব্যবস্থা চালু।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১০	সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে স্বেচ্ছাসেবকভিত্তিক "হুযুং ভলান্টিয়ার নেটওয়ার্ক" গঠন।	মুখ উন্নয়ন অধিদপ্তর	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১১	স্থূল-কলেজভিত্তিক "সচেতন নাগরিক ক্লাব" গঠন করে মাদক, বাল্যবিবাহ, সাইবার অপরাধ ও সামাজিক অপরাধ প্রতিরোধে শিক্ষার্থীদের সম্পৃক্তকরণ	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, উপজেলা শিক্ষা অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১২	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের তথ্যপ্রযুক্তি (ICT), ডি-নথি, পোর্টাল ও সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে প্রশিক্ষণ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১৩	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও জরুরি সেবাদান সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক মহড়া ও প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১৪	পরিবেশবান্ধব (Green Office) কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং কাগজের ব্যবহার হ্রাসে ডিজিটাল কার্যক্রম সম্প্রসারণ।	উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারি দপ্তর	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১৫	ভূমিসেবা সহায়তা কেন্দ্র কার্যক্রম জোরদারকরণ ও তদারকি	উপজেলা ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১৬	মাধ্যমিক বিদ্যালয়সমূহে ডিবেটিং ক্লাব/ল্যাঞ্চারেজ ক্লাব প্রতিষ্ঠা	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১৭	৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের ইংরেজি ও বাংলা পঠন নিশ্চিতকরণে প্রতিযোগিতা আয়োজন	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১৮	বৃক্ষরোপণ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
১৯	প্রাথমিকমুখ্য উপজেলা গড়তে সচেতনতামূলক কর্মসূচি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
২০	বেকার যুবকদের জন্য ফ্রিল্যান্সিং, আইসিটি ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	উপজেলা ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
২১	রাজস্ব আদায়ে শ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বীকৃতি প্রদান।	উপজেলা ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ

8.

২২	অনলাইন ও ক্যাশলেস রাজস্ব পরিশোধে নাগরিকদের উদ্বুদ্ধকরণ এবং ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে পদক্ষেপ গ্রহণ	উপজেলা ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
২৩	রেট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	উপজেলা ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
২৪	উপজেলা পর্যায়ে "Revenue Help Desk" চালু করে করদাতা ও ইজারাগ্রহীতাদের তথ্য ও সহায়তা প্রদান।	উপজেলা ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ
২৫	সংস্থার ভূমি উন্নয়ন কর আদায়	উপজেলা ভূমি অফিস, ইউনিয়ন ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ


(মোঃ হোসেন হািদন)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ও

টিম লিডার

GPMs টিম

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

জগন্নাথপুর, সনামগঞ্জ