

নথি নং-০৮.০২.০০০০.০০০.০৫.০০২.১৮-

তারিখ: -১১-১৪৩২ বাংলা
-০৩-২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনালের সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি/Governance Performance Monitoring System (GPMS) প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত পদের কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে একটি GPMS টিম গঠন করা হলো:-

১। মিঃ আসমা দিনা গনি
সদস্য

টিম প্রধান

দৈত বেঞ্চ-১, ঢাকা
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।
(দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা বদলী প্রাপ্ত হলে
তৎস্থলে নতুন যোগদানকৃত
কর্মকর্তা দায়িত্ব পালন করবেন)

২। মিঃ আলেক্সা বেগম
রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব)
দৈত বেঞ্চ-১, ঢাকা
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।

সদস্য

৩। জনাব রিয়াজুল হক
সহকারী রেজিস্ট্রার
দৈত বেঞ্চ-২, ঢাকা
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

৪। জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম
সহকারী রেজিস্ট্রার
দৈত বেঞ্চ-৩, ঢাকা এবং
দৈত বেঞ্চ-৪, ঢাকা (অতিরিক্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত)
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

৫। জনাব মোঃ মিজানুর রহমান
সহকারী রেজিস্ট্রার
দৈত বেঞ্চ-৫, ঢাকা এবং
দৈত বেঞ্চ-চট্টগ্রাম (অতিরিক্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত)
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।

সদস্য

৬। জনাব অশুব কুমার শোদার
সহকারী রেজিস্ট্রার
দ্বৈত বেঙ্গল-খুলনা
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।

সদস্য

৭। জনাব রজন কুমার পাশ
সহকারী রেজিস্ট্রার
দ্বৈত বেঙ্গল-রংপুর
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।

সদস্য

৮। জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন
সিটিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর
দ্বৈত বেঙ্গল-১, ঢাকা
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।

সদস্য
(আইসিটি সংশ্লিষ্ট কাজে সংগে সম্পৃক্ত)

GPMS টিমের দায়িত্ব

- GPMS এর ৩ বছর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, ২০২৬-২৭ অর্থবছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রনয়ণ ও সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে হার্ডকপি দাখিল;
- যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, ২০২৬-২৭ অর্থবছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ও বছরশেষে কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে হার্ডকপি দাখিল;
- প্রতি দুই মাসে একবার GPMS এর অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ২০২৬-২৭ অর্থবছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব নির্ধারিত ফরম্যাটে মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ;
- প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- ২০২৬-২৭ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (সেকশন-২) এর ষাণ্মাসিক কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে হার্ডকপি প্রেরণ;
- GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন করা;
- GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন ;
- GPMS টিম লিডার, টিমের সদস্যদের মাধ্যমে GPMS বাস্তবায়ন নিয়মিত তদারকি করবেন, টিমের সভায় সভাপতিত্ব করবেন এবং GPMS এর অগ্রগতি বিষয়ে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা প্রধানকে অবহিত রাখবেন;
- GPMS ফোকাল পয়েন্ট, GPMS সংশ্লিষ্ট সকল প্রশাসনিক কাজ সম্পাদন, সফটওয়্যারের পাসওয়ার্ড ও ইউজার আইডি সংরক্ষণ, মন্ত্রণালয়/বিভাগে সঙ্গে যোগাযোগের বিষয়ে সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন এবং GPMS সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি ওয়েবসাইটে হালনাগাদ থাকার বিষয়টি নিশ্চিত করবেন; এবং
- বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থা প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে হার্ডকপি দাখিল নিশ্চিত করা;

অপরদিকে GPMS সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট নথি সংরক্ষণ এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নির্দেশনা অনুযায়ী দায়িত্ব পালন করার জন্য দ্বৈত বেঞ্চ-৫, ঢাকার, স্যাটিলিটিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর জনাব মো: রবিউল আলম-কে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


সৈয়দ মোহাম্মদ আবু দাউদ
প্রেসিডেন্ট (প্রভ-১)
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল
ঢাকা।

নথি নং-০৮.০২.০০০০.০০০.০৫.০০২.১৮-১৬৫২(৬)

তারিখ: ১৯-১১-১৪৩২ বাংলা
০৪-০৩-২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:-

- ১। মিঃ আসমা দিনা গনি, সদস্য, দ্বৈত বেঞ্চ-১, ঢাকা, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।
- ২। মিঃ আলোয়া বেগম, রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব), দ্বৈত বেঞ্চ-১, ঢাকা, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল (তাকে GPMS সংক্রান্ত নথিটি দ্বৈত বেঞ্চ-৫, ঢাকার, স্যাটিলিটিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর জনাব মো: রবিউল আলম-কে বুদ্ধিয়ে দেয়ার অনুরোধসহ)।
- ✓ ৩। জনাব রিয়াজুল হক, সহকারী রেজিস্ট্রার, দ্বৈত বেঞ্চ-২, ঢাকা, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।
- ৪। জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম, সহকারী রেজিস্ট্রার, দ্বৈত বেঞ্চ-৩ ও ৪ ঢাকা, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।
- ৫। জনাব মিজানুর রহমান, সহকারী রেজিস্ট্রার, দ্বৈত বেঞ্চ-৫ ঢাকা ও চট্টগ্রাম, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।
- ৬। জনাব অপূর্ব কুমার পোদ্দার, সহকারী রেজিস্ট্রার, দ্বৈত বেঞ্চ-খুলনা, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।
- ৭। জনাব রঞ্জন কুমার পাল, সহকারী রেজিস্ট্রার, দ্বৈত বেঞ্চ-রংপুর, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।
- ৮। জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দীন, স্যাটিলিটিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, দ্বৈত বেঞ্চ-১, ঢাকা, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল।
- ৯। জনাব মো: রবিউল আলম, স্যাটিলিটিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, দ্বৈত বেঞ্চ-৫, ঢাকা, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল (তাকে GPMS সংক্রান্ত নথিটি বুঝে নেয়ার অনুরোধসহ)।


আলোয়া বেগম
রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব)
ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইবুনাল
ঢাকা।