গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

এবং

সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ........ ৩

প্রস্তাবনা ........ ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ........ ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ........ ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ........ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ........ ১৩

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ........ ১৪

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ........ ১৬

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ........ ১৮

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
## (Overview of the Performance of the Department/Organization)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

২০২০-২১, ২০২১-২২, ও ২০২২-২৩ অর্থবছরে আদায়কৃত রাজস্বের পরিমাণ যথাক্রমে ৭৭,১৫০, ৮৯,৪২৩,ও ৯৯,২৬৬ (আনুমানিক) কোটি টাকা। দেশে ৬টি কাস্টম হাউসে কাস্টমস বিভাগের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ASYCUDA World সফট্ওয়্যার চালু করা হয়েছে। ASYCUDA World এর সাথে বাংলাদেশ ব্যাংকের এলসি মডিউলের সংযোগ স্থাপন সম্পন্ন হয়েছে। ফলে এলসি জালিয়াতি রোধ এবং আমদানিয় পণ্যের যথাযথ মূল্যায়ন হয়েছে। ASYCUDA World এবং Automation সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন কার্যক্রমের ক্ষেত্রে গতিশীলতা আনয়নের জন্য ২৮টি Standard Operating Procedure (SOP) মডিউল প্রণয়ন করা হয়েছে। আমদানি-রপ্তানি বাণিজ্য সংশ্লিষ্ট সকল সরকারি, আধাসরকারি এবং বেসরকারি সংস্থাকে একটি Virtual Electronic Platform এ আনয়নের লক্ষ্যে National Single Window (NSW) বাস্তবায়নের কার্যক্রম হিসেবে ইতোমধ্যে ৩৭টি প্রতিষ্ঠানের সাথে MoU স্বাক্ষরিত হয়েছে। দেশের ৬টি কাস্টম হাউসে সর্বমোট ১১টি কন্টেইনার স্ক্যানার, ১৫টি ব্যাগেজ স্ক্যানার ও ১৭টি শরীর স্ক্যানারের মাধ্যমে কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। কাস্টমস সংক্রান্ত জিজ্ঞাসার জবাব প্রদানের জন্য National Enquiry Point (NEP) চালু করা হয়েছে। WTO-Trade Facilitation Agreement (TFA) এর আওতায় একটি সমৃদ্ধ কাস্টমস ওয়েবসাইট ও রাজস্ব পরিশোধে ই-পেমেন্ট পদ্ধতি চালু করা হয়েছে। হযরত শাহজালাল আর্ন্তজাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা এবং হযরত শাহ্ আমানত আর্ন্তজাতিক বিমানবন্দর, চট্টগ্রামে আগমন (arrival) যাত্রীসেবায় গ্রিনচ্যানেল ও রেড চ্যানেল সম্পূর্ণরূপে চালু করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক আমদানি-রপ্তানি কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে। সঠিক এইচ.এস.কোডে শুল্কায়ন, উচ্চ লক্ষ্যমাত্রার রাজস্ব আহরণ, ফাঁকি রোধ, বকেয়া আদায়, রিট মামলা ব্যবস্থাপনা ইত্যাদি বর্তমান সময়ে অন্যতম চ্যালেঞ্জ। এছাড়াও, কাস্টমস ব্যবস্থাপনা আধুনিকায়নের জন্য গৃহীত কার্যক্রমের ধীরগতি, জনবলের স্বল্পতা, প্রশিক্ষিত জনবলের অপ্রতুলতা, ভৌত অবকাঠামো ও যানবাহন স্বল্পতা ইত্যাদি সমস্যা বিদ্যমান রয়েছে।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

আগামী ২০২৫ সালের মধ্যে প্রশাসনিক সংস্কারের মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধি যথা: জনবল বৃদ্ধি, শুল্ক স্টেশনসহ কাস্টম হাউসের আধুনিকায়ন সম্পন্ন করা। বাংলাদেশ কাস্টমস এ পেপারলেস শুল্কায়ন ব্যবস্থার প্রচলন করা। কাস্টমস আধুনিকায়ন সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন কার্যক্রম যেমন: National Single Window (NSW), Advance Passenger Information (API), Pre-arrival Processing (PAP), Automated Customs Risk Management System, Post Clearance Audit (PCA) ইত্যাদি বাস্তবায়ন করা। সকল বন্দরকে শতভাগ স্ক্যানিং এর আওতাভুক্ত করার ব্যবস্থা গ্রহণ। উচ্চ আদালতের বিচারাধীন মামলাসমূহ নিষ্পত্তি ও মামলা সংশ্লিষ্ট রাজস্ব আদায়, বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তির ADR ব্যবস্থা জোরদার করার পদক্ষেপ গ্রহণ করা। জাতীয় রাজস্ব বৃদ্ধির জন্য তথ্য প্রযুক্তি (আইসিটি) অবকাঠামো বিনির্মাণ ও অটোমেশন কার্যক্রমসমূহ জোরদারকরণ, কর ফাঁকি রোধ এবং রাজস্ব শিক্ষা সংক্রান্ত বিজ্ঞাপন প্রচার করা।

**২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- ২০২৪-২৫ অর্থবছরের রাজস্ব আহরণের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন;
- ১৯০০ টি পোস্ট ক্লিয়ারেন্স অডিট (কাস্টমস) সম্পন্নকরণ;
- ব্যবসা-বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণার্থে নির্ধারিত কাস্টমস বিধি-বিধান সহজীকরণ;
- নতুন কাস্টমস আইন প্রণয়নের লক্ষ্যে নীতিগত ও চূড়ান্ত অনুমোদন গ্রহণ;
- পণ্যের শ্রেণিবিন্যাস নির্ধারণের জন্য নির্ধারিত অ্যাডভান্স রুলিং এবং শ্রেণিবিন্যাস সম্পর্কিত আদেশ জারীকরণ।

# প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

এবং

সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ................. মাসের ................. তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

## দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

আন্তর্জাতিক উত্তমচর্চা ভিত্তিক আধুনিক কাস্টমস প্রশাসন

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক ন্যায়ভিত্তিক, আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর, অংশগ্রহণমূলক ও জনবান্ধব কাস্টমস প্রশাসন গড়ার মাধ্যমে যথাযথ রাজস্ব আহরণ

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ
২. ন্যায়সঙ্গত বাণিজ্য সহায়তা ও সহজীকরণ সংক্রান্ত কার্যক্রম
৩. গোয়েন্দা, মামলা ও বকেয়া সংক্রান্ত কার্যক্রম জোরদারকরণ
৪. কাস্টমস প্রশাসনের আধুনিকায়ন এবং করদাতা বান্ধবকরণ

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কাস্টমস ডিউটি ও অন্যান্য ডিউটি আরোপ, আহরণ এবং এতদসংক্রান্ত আইন, বিধি-বিধান প্রণয়ন-হালনাগাদকরণ
২. আমদানি ও রপ্তানি কাস্টমস আহরণে নিয়োজিত দপ্তরসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও নিয়ন্ত্রণ
৩. বাজেটের রাজস্ব আহরণ সংক্রান্ত লক্ষ্যমাত্রা প্রণয়ন
৪. আন্তর্জাতিক সংস্থা ও দেশসমূহের সাথে কাস্টমস সংক্রান্ত চুক্তি ও সাধারণ সহযোগিতা চুক্তি সম্পাদন
৫. কাস্টমস ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ ও আধুনিকায়নের মাধ্যমে স্বেচ্ছা প্রতিপালন বৃদ্ধি করে রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধি
৬. ব্যবসাবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি
৮. সমন্বিত সীমান্ত ব্যবস্থাপনা কার্যকর করা

## সেকশন ২
## বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ২০২৫-২০২৬ | ২০২৬-২০২৭ | | |
| ২০২৬ সালের মধ্যে কর জিডিপির অনুপাত বৃদ্ধি | কর জিডিপির অনুপাত বৃদ্ধি | শতকরা হার | ৭.৩৮ | ৫.৮৫ | ৮.৫৩ | ৮.৮৮ | ৯.৫৫ | অ্যাটর্নি জেনারেলের দপ্তর, বাংলাদেশ ব্যাংক, হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর | জিডিপি ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের রাজস্ব আহরণ নীতিবিবৃতি 2023-2024 হতে 2025-2026 সারণী 4.8, পৃষ্ঠা-86 ও 37 |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

# সেকশন ৩
# কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ | ২৫ | [১.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন। | [১.১.১] দায়েরকৃত মামলা: কাস্টমস | সমষ্টি | শতকরা হার | ২০ | ৮৯.৪২ | | ১০০ | ৮০ | ৭৫ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | ১০০ |
| | | [১.২] মাঠ অফিসসমূহ পরিদর্শন | [১.২.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ৩০২ | | ১০ | ৮ | ৬ | ৪ | ৩ | ১৩ | ১৫ |
| [২] ন্যায়সঙ্গত বাণিজ্য সহায়তা ও সহজীকরণ সংক্রান্ত কার্যক্রম | ১৮ | [২.১] পণ্যের যথাযথ শ্রেণিবিন্যাস নির্ধারণ ও অ্যাডভান্স রুলিং | [২.১.১] শ্রেণিবিন্যাস সংক্রান্ত আদেশ | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ৯ | | ১৫ | ১২ | ১০ | ৮ | ৬ | ১৮ | ২০ |
| | | | [২.১.২] অ্যাডভান্স রুলিং প্রদান | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ২৫ | | ৩০ | ২৫ | ২০ | ১৮ | ১৫ | ৩৫ | ৪০ |
| | | [২.২] ব্যবসা-বান্ধব পরিবেশনিশ্চিতকরণার্থে কাস্টমস বিধি-বিধান সহজীকরণ | [২.২.১] কাস্টমস সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধান প্রণয়ন | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ২০ | | ২৫ | ২২ | ১৮ | ১৬ | ১৫ | ২৮ | ৩০ |
| | | [২.৩] নতুন কাস্টমস আইনের ইংরেজিতে অনূদিত পাঠ গেজেট আকারে প্রকাশ | [২.৩.১] নীতিগত ও চূড়ান্ত অনুমোদন | তারিখ | সংখ্যা | ২ | | | ৩০.০৬.২৫ | | | | | | |
| | | [২.৪] ন্যূনতম মূল্য ও নির্দেশমূলক মূল্য ব্যবস্থা প্রত্যাহার | [২.৪.১] প্রত্যাহারযোগ্য H.S Code/পণ্যের সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ৫৫ | | ২৫ | ২২ | ২০ | ১৮ | ১৬ | ২৮ | ৩০ |
| [৩] গোয়েন্দা, মামলা ও বকেয়া সংক্রান্ত কার্যক্রম জোরদারকরণ | ১৫ | [৩.১] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম | [৩.১.১] দায়েরকৃত মামলা: কাস্টমস | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৯৬০০ | | ৪৫০০ | ৪৪০০ | ৪৩০০ | ৪২০০ | ৪০০০ | ৪৬০০ | ৪৬৫০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [৩.২] মামলা থেকে রাজস্ব আদায় | [৩.২.১] আদায়কৃত শুল্ক-কর | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ৫৬০ | | ৫৫০ | ৪৭০ | ৪১০ | ৩৮০ | ৩৫০ | ৫৮০ | ৬০০ |
| | | [৩.৩] বিচারাধীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ | [৩.৩.১] মামলা নিষ্পত্তি: কাস্টমস | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৫৬০০ | | ৫০০ | ৪৫০ | ৪০০ | ৩৮৫ | ৩৩০ | ৫৫০ | ৬০০ |
| | | [৩.৪] অবিতর্কিত বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ | [৩.৪.১] আদায়কৃত বকেয়া: আদায়কৃত শুল্ক-কর | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ৬০ | | ৬০ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৬৫ | ৭০ |
| | | [৩.৫] পোস্ট ক্লিয়ারেন্স অডিট (কাস্টমস) | [৩.৫.১] অডিটকৃত মামলার সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ৩৯০০ | | ২০০০ | ১৮০০ | ১৭০০ | ১৬০০ | ১৫০০ | ২২০০ | ২৪০০ |
| [৪] কাস্টমস প্রশাসনের আধুনিকায়ন এবং করদাতা বান্ধবকরণ | ১২ | [৪.১] সেবা সহজীকরণ | [৪.১.১] রপ্তানি চালানের ক্ষেত্রে e-EGM (Export General Manifest) | সমষ্টি | সংখ্যা (লক্ষ) | ১ | ৫.৫ | | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ৮ | ১০ |
| | | [৪.২] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ | [৪.২.১] সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: কাস্টমস | সমষ্টি | সংখ্যা (লক্ষ) | ২ | ৪০ | | ৩৫ | ৩৩ | ৩১ | ২৯ | ২৮ | ৩৮ | ৪০ |
| | | [৪.৩] ই-পেমেন্ট পদ্ধতি | [৪.৩.১] রাজস্ব আদায়ঃ কাস্টমস ডিউটি | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৬৫০০০ | | ৭২০০০ | ৬৭০০০ | ৬৪০০০ | ৫৫০০০ | ৪৫০০০ | ৭৩০০০ | ৭৫০০০ |
| | | [৪.৪] করদাতাগণকে প্রচলিত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সম্যক ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথষ্ক্রিয়া/ যোগাযোগ স্থাপন | [৪.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা/ যোগাযোগ/ অনলাইন প্রশিক্ষণ: কাস্টমস | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | ১৯০ | | ৭৫ | ৭০ | ৬৫ | ৬২ | ৫০ | ৭৫ | ৭৮ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [৪.৫] বৃহৎ শিল্প স্থাপনের জন্য প্ল্যান্ট মেশিনারিজ আমদানিতে বিশেষ সুবিধা প্রদান | [৪.৫.১] আন্ত:মন্ত্রণালয় কনসালটেশন সভা আহবান | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২ | | ২ | ১ | | | | ৩ | ৪ |
| | | [৪.৬] প্রশিক্ষণ ও লার্নিং সেশন পরিচালনার মাধ্যমে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জ্ঞান, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন | [৪.৬.১] লার্নিং সেশন | সমষ্টি | সভা | ১ | ১৭৫ | | ৯ | ৫ | ৩ | ২ | ১ | ৮ | ৮ |
| | | [৪.৭] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (দেশে-বিদেশে) | [৪.৭.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: কাস্টমস | সমষ্টি | জনঘন্টা | ১ | ১৩০ | | ৩৫ | ৩০ | ২৫ | ২০ | ১৫ | ৪০ | ৪৫ |
| | | [৪.৮] ASYCUDA সিস্টেমের মান উন্নয়ন সংক্রান্ত | [৪.৮.১] ২০২৪-২৫ অর্থবছরের মধ্যে নতুন ল্যান্ড কাস্টমস স্টেশন-কে ASYCUDA World এর আওতায় আনা/ ASYCUDA World এর সাথে অন্যান্য সংস্থার integration/নতুন উদ্ভাবন ও বাস্তবায়ন | সমষ্টি | সংখ্যা | ১ | | | ৪ | ৩ | ২ | ১ | | | |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় হিসাবে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.......................................................................

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য
(কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি)
কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

.......................................................................

তারিখ

.......................................................................

সিনিয়র সচিব
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

.......................................................................

তারিখ

# সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|---|---|---|
| ১ | ASYCUDA | Automated System for Customs Data |
| ২ | e-filing | Electronic Filing |
| ৩ | e-Payment | Electronic Payment |
| ৪ | NEP | National Enquiry Point |
| ৫ | NSW | National Single Window |

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [১.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন। | [১.১.১] দায়েরকৃত মামলা: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | রাজস্ব আদায় বিবরণীর সারসংক্ষেপ |
| [১.২] মাঠ অফিসসমূহ পরিদর্শন | [১.২.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস অনুবিভাগ | প্রতিবেদন/বিবরণী |
| [২.১] পণ্যের যথাযথ শ্রেণিবিন্যাস নির্ধারণ ও অ্যাডভান্স রুলিং | [২.১.১] শ্রেণিবিন্যাস সংক্রান্ত আদেশ | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস ক্লাসিফিকেশন অ্যান্ড অ্যাডভান্স রুলিং শাখা | আদেশের কপি/অ্যাডভান্স রুলিং এর কপি |
| | [২.১.২] অ্যাডভান্স রুলিং প্রদান | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস ক্লাসিফিকেশন অ্যান্ড অ্যাডভান্স রুলিং শাখা | আদেশের কপি/অ্যাডভান্স রুলিং এর কপি |
| [২.২] ব্যবসা-বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণার্থে কাস্টমস বিধি-বিধান সহজীকরণ | [২.২.১] কাস্টমস সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধান প্রণয়ন | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস নীতি শাখা | প্রজ্ঞাপনের কপি |
| [২.৩] নতুন কাস্টমস আইনের ইংরেজিতে অনূদিত পাঠ গেজেট আকারে প্রকাশ | [২.৩.১] নীতিগত ও চূড়ান্ত অনুমোদন | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস নীতি শাখা | প্রজ্ঞাপনের কপি |
| [২.৪] ন্যূনতম মূল্য ও নির্দেশমূলক মূল্য ব্যবস্থা প্রত্যাহার | [২.৪.১] প্রত্যাহারযোগ্য H.S Code/পণ্যের সংখ্যা | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস মূল্যায়ন শাখা | প্রতিবেদন/বিবরণী |
| [৩.১] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম | [৩.১.১] দায়েরকৃত মামলা: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস | প্রতিবেদন/বিবরণী |
| [৩.২] মামলা থেকে রাজস্ব আদায় | [৩.২.১] আদায়কৃত শুল্ক-কর | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস মামলা ও বিরোধ নিষ্পত্তি শাখা | প্রতিবেদন/বিবরণী |
| [৩.৩] বিচারাধীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ | [৩.৩.১] মামলা নিষ্পত্তি: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস মামলা ও বিরোধ নিষ্পত্তি শাখা | প্রতিবেদন/বিবরণী |
| [৩.৪] অবিতর্কিত বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ | [৩.৪.১] আদায়কৃত বকেয়া: আদায়কৃত শুল্ক-কর | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস গোয়েন্দা ও নিলাম শাখা | প্রতিবেদন/বিবরণী |
| [৩.৫] পোস্ট ক্লিয়ারেন্স অডিট (কাস্টমস) | [৩.৫.১] অডিটকৃত মামলার সংখ্যা | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস নিরীক্ষা ও ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা শাখা | প্রতিবেদন/বিবরণী |
| [৪.১] সেবা সহজীকরণ | [৪.১.১] রপ্তানি চালানের ক্ষেত্রে e-EGM (Export General Manifest) | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড শাখা | প্রতিবেদন/বিবরণী |
| [৪.২] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ | [৪.২.১] সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস | প্রতিবেদন/বিবরণী/সভার নোটিশ/কার্যবিবরণী |
| [৪.৩] ই-পেমেন্ট পদ্ধতি | [৪.৩.১] রাজস্ব আদায়ঃ কাস্টমস ডিউটি | মাঠ পর্যায়ের অফিস | প্রতিবেদন/বিবরণী/সভার নোটিশ/কার্যবিবরণী |
| [৪.৪] করদাতাগণকে প্রচলিত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সম্যক ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথস্ক্রিয়া/ যোগাযোগ স্থাপন | [৪.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা/ যোগাযোগ/ অনলাইন প্রশিক্ষণ: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস | প্রতিবেদন/বিবরণী/সভার নোটিশ/কার্যবিবরণী |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [৪.৫] বৃহৎ শিল্প স্থাপনের জন্য প্ল্যান্ট মেশিনারিজ আমদানিতে বিশেষ সুবিধা প্রদান | [৪.৫.১] আন্ত:মন্ত্রণালয় কনসালটেশন সভা আহবান | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস নীতি শাখা | সভার নোটিশ |
| [৪.৬] প্রশিক্ষণ ও লার্নিং সেশন পরিচালনার মাধ্যমে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জ্ঞান, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন | [৪.৬.১] লার্নিং সেশন | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস অনুবিভাগ | প্রতিবেদন/বিবরণী/সভার নোটিশ |
| [৪.৭] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (দেশে-বিদেশে) | [৪.৭.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস | প্রতিবেদন/বিবরণী/সভার নোটিশ/কার্যবিবরণী |
| [৪.৮] ASYCUDA সিস্টেমের মান উন্নয়ন সংক্রান্ত | [৪.৮.১] ২০২৪-২৫ অর্থবছরের মধ্যে নতুন ল্যান্ড কাস্টমস স্টেশন-কে ASYCUDA World এর আওতায় আনা/ ASYCUDA World এর সাথে অন্যান্য সংস্থার integration/নতুন উদ্ভাবন ও বাস্তবায়ন | জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের কাস্টমস: অটোমেশন শাখা | আদেশের কপি/ প্রতিবেদন/ বিবরণী |

## সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|---|---|---|
| ASYCUDA সিস্টেমের মান উন্নয়ন সংক্রান্ত | ২০২৪-২৫ অর্থবছরের মধ্যে নতুন ল্যান্ড কাস্টমস স্টেশন-কে ASYCUDA World এর আওতায় আনা/ ASYCUDA World এর সাথে অন্যান্য সংস্থার integration/নতুন উদ্ভাবন ও বাস্তবায়ন | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (দেশে-বিদেশে) | প্রশিক্ষণ প্রদান: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| প্রশিক্ষণ ও লার্নিং সেশন পরিচালনার মাধ্যমে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জ্ঞান, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন | লার্নিং সেশন | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| বৃহৎ শিল্প স্থাপনের জন্য প্ল্যান্ট মেশিনারিজ আমদানিতে বিশেষ সুবিধা প্রদান | আন্ত:মন্ত্রণালয় কনসালটেশন সভা আহবান | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| করদাতাগণকে প্রচলিত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সম্যক ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথস্ক্রিয়া/ যোগাযোগ স্থাপন | অনুষ্ঠিত সভা/ যোগাযোগ/ অনলাইন প্রশিক্ষণ: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| ই-পেমেন্ট পদ্ধতি | রাজস্ব আদায়ঃ কাস্টমস ডিউটি | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ | সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| সেবা সহজীকরণ | রপ্তানি চালানের ক্ষেত্রে e-EGM (Export General Manifest) | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| পোস্ট ক্লিয়ারেন্স অডিট (কাস্টমস) | অডিটকৃত মামলার সংখ্যা | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| অবিতর্কিত বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ | আদায়কৃত বকেয়া: আদায়কৃত শুল্ক-কর | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| বিচারাধীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ | মামলা নিষ্পত্তি: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| মামলা থেকে রাজস্ব আদায় | আদায়কৃত শুল্ক-কর | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম | দায়েরকৃত মামলা: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| ন্যূনতম মূল্য ও নির্দেশমূলক মূল্য ব্যবস্থা প্রত্যাহার | প্রত্যাহারযোগ্য H.S Code/পণ্যের সংখ্যা | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| নতুন কাস্টমস আইনের ইংরেজিতে অনূদিত পাঠ গেজেট আকারে প্রকাশ | নীতিগত ও চূড়ান্ত অনুমোদন | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| ব্যবসা-বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণার্থে কাস্টমস বিধি-বিধান সহজীকরণ | কাস্টমস সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধান প্রণয়ন | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| পণ্যের যথাযথ শ্রেণিবিন্যাস নির্ধারণ ও অ্যাডভান্স রুলিং | শ্রেণিবিন্যাস সংক্রান্ত আদেশ | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| পণ্যের যথাযথ শ্রেণিবিন্যাস নির্ধারণ ও অ্যাডভান্স রুলিং | অ্যাডভান্স রুলিং প্রদান | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |
| মাঠ অফিসসমূহ পরিদর্শন | দাখিলকৃত প্রতিবেদন | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|---|---|---|
| রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন। | দায়েরকৃত মামলা: কাস্টমস | মাঠ পর্যায়ের অফিস ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ড | পত্র যোগাযোগ/ই-মেইল |

## সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ