



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

এবং

সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৭

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধ করার পাশাপাশি বিনিয়োগকারীদের সামাজিক ও আর্থিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করে থাকে। ২০২০-২৪ অর্থবছরে জাতীয় সঞ্চয় স্কিম এর মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণের লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১,১৭,৮০০ কোটি টাকা, যার বিপরীতে অর্থবছরের সাত (০৭) মাসে অর্জন ৪৯,২৫৪.৪৬ কোটি টাকা, যা লক্ষ্যমাত্রার ৪১.৮১ শতাংশ। একইভাবে গত ২০২২-২৩ ও ২০২১-২২ অর্থবছরে জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণের লক্ষ্যমাত্রা ছিলো যথাক্রমে ১,১৪,২৭৫ ও ১,২৪,৬৪৭.৫০ কোটি টাকা, যার বিপরীতে অর্জন ছিলো যথাক্রমে ৮০,৮৫৮.৬২ ও ১,০৮,০৭০.৫৩ কোটি টাকা, যা লক্ষ্যমাত্রার ৭১ ও ৮৭ শতাংশ। অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ কর্তৃক বাস্তবায়নধীন সরকারি ব্যয় ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ শীর্ষক কর্মসূচির আওতায় 'জাতীয় সঞ্চয় স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম' প্রবর্তন করা হয়েছে। সঞ্চয় বন্ড সমূহের লেনদেন কার্যক্রম ৩০ নভেম্বর ২০২১ তারিখ থেকে জাতীয় সঞ্চয় স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যার এর মাধ্যমে চালু করা হয়েছে। সঞ্চয়পত্রে বিনিয়োগকারী গ্রাহককে এন আই ডি অথবা টিআইএন (TIN) নম্বর ভিত্তিক উৎসে কর বিবরণী ও বিনিয়োগ প্রত্যয়ন পত্র প্রদান করা সম্ভব হচ্ছে। বর্তমানে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় অটোস্টিকদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অথবা অটোস্টিকদের সহায়তাকারী প্রতিষ্ঠান, প্রতিবন্ধী নাগরিক, অনাথ আশ্রম/ শিশু পরিবার/ এতিমখানা/ প্রবীণদের জন্য নিবন্ধিত আশ্রয় কেন্দ্র ও অনিবাসী বাংলাদেশীদের জাতীয় সঞ্চয় স্কিমে বিনিয়োগের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- সীমাবদ্ধ সাংগঠনিক কাঠামো;
- জনবলের স্বল্পতা;
- জাতীয় সঞ্চয় স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম যুগপোযোগী করা;
- প্রশিক্ষিত জনবলের অপ্রতুলতা;
- ভৌত অবকাঠামো ও যানবাহন স্বল্পতা।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- বিনিয়োগকারীকে অনলাইন ফর্ম পূরণের মাধ্যমে ঘরে বসে জাতীয় সঞ্চয় স্কিমে বিনিয়োগের সুবিধা প্রদান করা;
- জাতীয় সঞ্চয় স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম নিয়মিত হালনাগাদ অব্যাহত রাখা;
- স্মার্ট সঞ্চয় সেবা পৌঁছে দেওয়ার লক্ষ্যে উপজেলা পর্যায়ে সঞ্চয় অফিস স্থাপন করা;
- প্রয়োজনীয় জনবল বৃদ্ধিসহ জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো সময়োপযোগী করা;
- উৎসে কর কর্তনের সনদ ও বিনিয়োগ প্রত্যয়ন পত্র বিনিয়োগকারীর ইমেইলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রেরণ;
- যথা সময়ে বাজেট বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাজেট বাস্তবায়নের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্মচারীদের আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও এই সংক্রান্ত অন্যান্য বিষয়ের উপর প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা;
- শুদ্ধাচার, সিটিজেন চার্টার, অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থা, তথ্য অধিকার ও নাগরিক সেবা উদ্ভাবন কার্যক্রম আরো জোরদার করা।

#### ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২৪-২৫ অর্থবছরে জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে ঘাটতি বাজেটের নির্ধারিত পরিমাণ অর্থাৎ করা;
- জাতীয় সঞ্চয় স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম হালনাগাদ অব্যাহত রেখে স্মার্ট সঞ্চয় সেবা প্রদান;
- জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের কর্মপরিবেশ উন্নয়ন;
- জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের অফিস সামগ্রি ক্রয় ও সুষ্ঠু অফিস ব্যবস্থাপনা;
- জনবল নিয়োগ এবং কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতার উন্নয়ন;
- জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের আওতাধীন অফিসসমূহের পরিদর্শন।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

এবং

সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

দেশের আর্থ- সামাজিক উন্নয়নে স্মার্ট সঞ্চয় ব্যবস্থাপনা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ, সঞ্চয় প্রশাসনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও স্মার্ট সেবা প্রদানের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়নে ভূমিকা পালন করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সঞ্চয় প্রশাসনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও শক্তিশালীকরণ;
২. জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ;
৩. সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম;
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কার্যক্রম;
৫. জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয়পত্র বিক্রয়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ;

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ
২. জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের লেনদেন কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং;
৩. ব্যাংক, ডাকঘর ও সঞ্চয় অফিসসহ স্টেকহোল্ডারদের সাথে সমন্বয় সাধন;
৪. দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা;
৫. আর্থিক ও প্রশাসনিক কার্যক্রম পরিচালনা;
৬. আওতাধীন কার্যালয়সমূহ পরিদর্শন করা ;
৭. সামাজিক নিরাপত্তার আওতায় অটিস্টিকদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অথবা অটিস্টিকদের সহায়তাকারী প্রতিষ্ঠানে জাতীয় সঞ্চয় স্কিমে বিনিয়োগের প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা ;
৮. প্রতিবন্ধী নাগরিক, অনাথ আশ্রম/ শিশু পরিবার/ এতিমখানা/ প্রবীণদের জন্য নিবন্ধিত আশ্রয় কেন্দ্র এবং অনিবাসী বাংলাদেশীদের জন্য জাতীয় সঞ্চয় স্কিমে বিনিয়োগ বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রচার কার্যক্রম জোরদারকরণ;

সেকশন ২  
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সঞ্চয় প্রশাসনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও শক্তিশালীকরণ;	২৫	[১.১] সক্ষমতা বৃদ্ধির নিমিত্ত প্রশিক্ষণ পরিচালনা;	[১.১.১] দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন;	সমষ্টি	জনঘন্টা	৪	০	৪০	৪০	৩০			৪০	৪০	
			[১.১.২] সঞ্চয়পত্রের বিধিবিধান সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	২	১			৩	৪	
		[১.২] সঞ্চয় বন্ডের কার্যক্রম;	[১.২.১] ইউ.এস.ডলার ইনভেস্টমেন্ট বন্ডের বিধিমালা বাংলায় অনুবাদ উদ্যোগ গ্রহণ;	তারিখ	তারিখ	৩			১৫.০৬.২৫						
			[১.২.২] ডায়াসপোরা বন্ডের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য গাইডলাইন;	তারিখ	তারিখ	৩			২৫.০৬.২৫						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৩] স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;	[১.৩.১] অভ্যন্তরীণ অফিস পরিদর্শন;	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			৪	৩				৪	৪
			[১.৩.২] গণশুনানির আয়োজন;	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			৪	৩				৪	৪
		[১.৪] হালনাগাদকরণ;	[১.৪.১] জাতীয় সংসদ স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম'-এ চলমান কার্যক্রম হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত সভা;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	২	২	১				২	২
		[১.৫] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে ইন হাউজ লার্নিং সেশন/কর্মশালা;	[১.৫.১] সেশন/কার্যক্রম অনুষ্ঠিত;	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩				৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[২] জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ;	২০	[২.১] সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম পরিচালনা ;	[২.১.১] সঞ্চয় সপ্তাহ/অভিযান পরিচালনা;	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	১					১	১		
			[২.১.২] অনিবাসি বাংলাদেশীদের সম্বয়ে দেশে/বিদেশে উদ্বুদ্ধকরণ সভা/সেমিনার করা;	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	৩	২	১					২	২	
			[২.১.৩] অটিস্টিকদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অথবা অটিস্টিকদের সহায়তাকারী প্রতিষ্ঠানে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম;	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	১	১							১	১
			[২.১.৪] প্রবীণদের জন্য নিবন্ধিত আশ্রয়কেন্দ্রে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত উদ্বুদ্ধকরণ প্রচার কার্যক্রম;	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	২	২	১						২	২
			[২.১.৫] অনাথ আশ্রম/শিশু পরিবার/এতিম খানার জন্য নিবন্ধিত আশ্রয়কেন্দ্রে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম;	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	২	২	১				২	২		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম;	১৫	[৩.১] প্রচারপত্রের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ;	[৩.১.১] জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের বুকলেট মুদ্রণ;	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৩	০	০	১০	৯.৫				১০.৫০	১১
			[৩.১.২] সঞ্চয় শ্লোগান সম্বলিত সুভিনয়র প্রস্তুতকরণ;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	৫৮৭	৬০০	৫৮০				৬২০	৬৫০
			[৩.১.৩] সঞ্চয় শ্লোগান সম্বলিত নোট প্যাড মুদ্রণ;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫৬৫	১৫৭৫	১৫৮০	১৫৭০				১৫৯০	১৬০০
			[৩.১.৪] সঞ্চয়ের শ্লোগান সম্বলিত ফোল্ডার ব্যবহার;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	২৪৫	২৫০	২৪০				২৫৫	২৬৫
			[৩.১.৫] সঞ্চয়ের শ্লোগান সম্বলিত ব্যাগ ব্যবহার;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	১৩৫	১৪০	১৩০				১৪৫	১৫০
[৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ কার্যক্রম;	৫	[৪.১] রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের কার্যক্রম;	[৪.১.১] বিভিন্ন রিপোর্ট/ প্রতিবেদন তৈরি, মূল্যায়ন ও নিরীক্ষণ;	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১২	১১				১৫	১৮
		[৪.২] ট্রেনিং ডাটাবেইজ প্রস্তুতকরণ;	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে ডাটাবেইজ তৈরি;	তারিখ	তারিখ	২	০	০	৩১.০৩.২৫	৩০.০৪.২৫					
[৫] জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের মাধ্যমে সঞ্চয়পত্র বিক্রয়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ;	৫	[৫.১] সঞ্চয়পত্র বিক্রয়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[৫.১.১] লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন;	সমষ্টি	%	৫	৪৯	৫৪	৫২						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
মহাপরিচালক  
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

.....  
তারিখ

.....  
সিনিয়র সচিব  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	BEFTN	Bangladesh Electronic Funds Transfer Network
২	NSD	National Savings Directorate

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সক্ষমতা বৃদ্ধির নিমিত্ত প্রশিক্ষণ পরিচালনা;	[১.১.১] দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন;	প্রশাসন	অফিস আদেশ + হাজিরা
	[১.১.২] সঞ্চয়পত্রের বিধিবিধান সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন	নীতি ও প্রশাসন	অফিস আদেশ + হাজিরা
[১.২] সঞ্চয় বন্ডের কার্যক্রম;	[১.২.১] ইউ.এস.ডলার ইনভেস্টমেন্ট বন্ডের বিধিমালা বাংলায় অনুবাদ উদ্যোগ গ্রহণ;	নীতি	উদ্যোগ গ্রহণ সংক্রান্ত পত্র
	[১.২.২] ডায়াসপোরা বন্ডের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য গাইডলাইন;	নীতি	উদ্যোগ গ্রহণ সংক্রান্ত পত্র
[১.৩] স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;	[১.৩.১] অভ্যন্তরীণ অফিস পরিদর্শন;	প্রশাসন	সামারি সিট + পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[১.৩.২] গণশুনানির আয়োজন;	প্রশাসন	হাজিরা + প্রতিবেদন
[১.৪] হালনাগাদকরণ;	[১.৪.১] জাতীয় সঞ্চয় স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম'-এ চলমান কার্যক্রম হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত সভা;	প্রশাসন	অফিস আদেশ+কার্যবিবরণী+ হাজিরা
[১.৫] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে ইন হাউজ লার্নিং সেশন/কর্মশালা;	[১.৫.১] সেশন/কার্যক্রম অনুষ্ঠিত;	প্রশাসন	অফিস আদেশ + হাজিরা
[২.১] সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম পরিচালনা ;	[২.১.১] সঞ্চয় সপ্তাহ/অভিযান পরিচালনা;	জনসংযোগ	অফিস আদেশ+প্রতিবেদন+ ছবি
	[২.১.২] অনিবাসি বাংলাদেশীদের সমন্বয়ে দেশে/বিদেশে উদ্বুদ্ধকরণ সভা/সেমিনার করা;	জনসংযোগ	অফিস আদেশ+প্রতিবেদন+ ছবি
	[২.১.৩] অটস্টিকদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অথবা অটস্টিকদের সহায়তাকারী প্রতিষ্ঠানে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম;	জনসংযোগ	অফিস আদেশ+প্রতিবেদন+ ছবি
	[২.১.৪] প্রবীণদের জন্য নিবন্ধিত আশ্রয়কেন্দ্রে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত উদ্বুদ্ধকরণ প্রচার কার্যক্রম;	জনসংযোগ	অফিস আদেশ+প্রতিবেদন+ ছবি
[২.২] সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম পরিচালনা ;	[২.২.১] অনাথ আশ্রম/শিশু পরিবার/এতিম খানার জন্য নিবন্ধিত আশ্রয়কেন্দ্রে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম;	জনসংযোগ	অফিস আদেশ+প্রতিবেদন+ ছবি
[৩.১] প্রচারপত্রের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ;	[৩.১.১] জাতীয় সঞ্চয় স্কিমের বুকলেট মুদ্রণ;	জনসংযোগ + ক্যাশ	কার্যাদেশ + লিফলেটের কপি + বিলের কপি
	[৩.১.২] সঞ্চয় শ্লোগান সম্বলিত সুভিনিয়র প্রস্তুতকরণ;	জনসংযোগ + ক্যাশ	কার্যাদেশ + সুভিনিয়রের কপি + বিলের কপি
	[৩.১.৩] সঞ্চয় শ্লোগান সম্বলিত নোট প্যাড মুদ্রণ;	জনসংযোগ + ক্যাশ	কার্যাদেশ + নোট প্যাডের কপি + বিলের কপি
[৩.১] প্রচারপত্রের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ;	[৩.১.৪] সঞ্চয়ের শ্লোগান সম্বলিত ফোল্ডার ব্যবহার;	জনসংযোগ + ক্যাশ	কার্যাদেশ + ফোল্ডারের কপি + বিলের কপি
	[৩.১.৫] সঞ্চয়ের শ্লোগান সম্বলিত ব্যাগ ব্যবহার;	জনসংযোগ + ক্যাশ	কার্যাদেশ + বিলের কপি
[৪.১] রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের কার্যক্রম;	[৪.১.১] বিভিন্ন রিপোর্ট/ প্রতিবেদন তৈরি, মূল্যায়ন ও নিরীক্ষণ;	প্রশাসন ও কম্পিউটার সেল	রিপোর্ট
[৪.২] ট্রেনিং ডাটাবেইজ প্রস্তুতকরণ;	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে ডাটাবেইজ তৈরি;	প্রশাসন ও কম্পিউটার সেল	লিংক
[৫.১] সঞ্চয়পত্র বিক্রয়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[৫.১.১] লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন;	পরিসংখ্যান	বিনিয়োগ বিবরণী

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সঞ্চয়পত্র বিক্রয়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন;	সিএএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	অর্থ বিভাগ থেকে প্রাপ্ত লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাংলাদেশ ব্যাংক, ডাক অধিদপ্তর ও জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর কর্তৃক সঞ্চয়পত্র বিক্রয়

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**