

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা অধিশাখা
www.ird.gov.bd

নং-০৮.০০.০০০০.০৪৭.২৫.০০৬.১৮- ৬৪

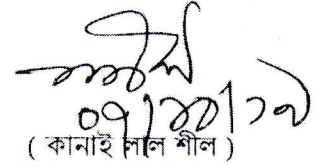
তারিখ : ২১ আশ্বিন ১৪২৬
০৬ অক্টোবর ২০১৯

বিষয় : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত দক্ষতা উন্নয়ন সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ কর্মশালা

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সাথে স্বাক্ষরিত ২০১৯-২০ অর্থবছরের এপিএ চুক্তি।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৯-২০ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত দক্ষতা উন্নয়নের জন্য আগামী ২১ ও ২২ অক্টোবর, ২০১৯ তারিখ সংযুক্ত প্রশিক্ষণ সিডিউল অনুযায়ী এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-১৪১৫, ভবন নং-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) প্রশিক্ষণ কর্মশালা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় তাঁর দপ্তরের এপিএ টিমের সদস্যবৃন্দকে অংশগ্রহণের নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি : প্রশিক্ষণ সিডিউল ০২ (দুই) পাতা।


(কানাই লাল শীল)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন : ০২-৯৫৪০২১৬

ই-মেইল : Kanai64@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
{(দৃষ্টি আকর্ষণঃ সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড)}।
- ২। মহাপরিচালক, জাতীয় সংসদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ৪। প্রেসিডেন্ট, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

নং-০৮.০০.০০০০.০৪৭.২৫.০০৬.১৮-

তারিখ : ২১ আশ্বিন ১৪২৬
০৬ অক্টোবর ২০১৯

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
- ২। সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ-২ শাখা), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও এপিএ টিম প্রধান এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, ঢাকা।

(কানাই লাল শীল)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা অধিশাখা
www.ird.gov.bd

নং-০৮.০০.০০০০.০৪৭.২৫.০০৬.১৮-৬৪

তারিখ : ২১ আশ্বিন ১৪২৬
০৬ অক্টোবর ২০১৯

বিষয় : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত দক্ষতা উন্নয়ন সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ কর্মশালা

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সাথে স্বাক্ষরিত ২০১৯-২০ অর্থবছরের এপিএ চুক্তি।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৯-২০ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত দক্ষতা উন্নয়নের জন্য আগামী ২১ ও ২২ অক্টোবর, ২০১৯ তারিখ সংযুক্ত প্রশিক্ষণ সিডিউল অনুযায়ী এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-১৪১৫, ভবন নং-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) প্রশিক্ষণ কর্মশালা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় তাঁর দপ্তরের এপিএ টিমের সদস্যবৃন্দকে অংশগ্রহণের নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি : প্রশিক্ষণ সিডিউল ০২ (দুই) পাতা।

স্বাঃ-

(কানাই লাল শীল)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন : ০২-৯৫৪০২১৬

ই-মেইল : Kanai64@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
{(দৃষ্টি আকর্ষণঃ সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড)}।
- ২। মহাপরিচালক, জাতীয় সংসদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ৪। প্রেসিডেন্ট, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

নং-০৮.০০.০০০০.০৪৭.২৫.০০৬.১৮-৬৪/১(৩)

তারিখ : ২১ আশ্বিন ১৪২৬
০৬ অক্টোবর ২০১৯

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
- ২। সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ-২ শাখা), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও এপিএ টিম প্রধান এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, ঢাকা।

(কানাই লাল শীল)
সিনিয়র সহকারী সচিব

Training on Annual Performance Agreement Management System
(APAMS) Software

Date : 22/10/2019

Participants : Subordinate Office of Internal Resources Division

Venue : Conference Room of IRD

Time	Duration	Activity	Resource Person
09.30 am- 10.30 am	1 Hour	Software Basics, User Manual, Help Desk and Login	Resource Person of Cabinet Division
10.30 am- 11.30 am	1 Hour	Exercise on Section 1 and 2 of APA	
11.30 am- 12.00 pm	30 min	Tea Break	
12.00 pm- 1.00 pm	1 Hour	Exercise on Section 3 of APA	
1.00 pm- 2.00 pm	1 Hour	Lunch and Prayer	
2.00 pm- 3.00 pm	1 Hour	Uploading APA of Respective Office through live Server	
3.00 pm- 3.15 pm	15 min	Tea Break	
3.15 pm- 4.15 pm	1 Hour	Uploading APA of Respective Office through Live Server	
4.15 pm- 4.30 pm	15 min	Closing Remarks	Senior Secretary, IRD.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
শাখা-১ (প্রশাসন)
www.ird.gov.bd

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) সম্পর্কিত দক্ষতা উন্নয়নের নিমিত্ত ২২ অক্টোবর ২০১৯ তারিখ অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী এ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার এপিএ টিমের সদস্যবৃন্দের উপস্থিতির তালিকা:

ক্রম	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	অফিস	স্বাক্ষর
০১.	মোহাম্মদ মোহাম্মদুল হক- মাস- (১৫০)	অফিস-৩ অর্থ, অর্থ মন্ত্রণালয়- প্রশাসন	২২/১০/১৯
০২.	মোহাম্মদ কামারুল হক বেগম	প্রশাসনিক অফিস প্রশাসন	২২/১০/২০১৯
০৩.	মোঃ আবু হান্নান, সিনিয়র অফিসার (সংস্করণ)	সিনিয়র অফিসার সিনিয়র (NSD)	২২/১০/১৯
০৪.	মিঃ মোঃ মোহাম্মদ মোহাম্মদ সিনিয়র অফিসার	সিনিয়র অফিসার সিনিয়র (সংস্করণ)	২২/১০/১৯
০৫.	মোঃ মামিনুল ইসলাম সিনিয়র অফিসার	সিনিয়র অফিসার সিনিয়র (সংস্করণ)	২২/১০/১৯
০৬.	মোহাম্মদ মাহিনুর রহমান উপ-সিনিয়র অফিসার	NSD	২২/১০/১৯
০৭.	মুহাম্মদ মিজানুর রহমান উপ-সিনিয়র অফিসার	NSD	২২/১০/১৯
০৮.	মুহাম্মদ বেগম উপ-সিনিয়র অফিসার	Department of national security	২২/১০/১৯
০৯.	মোহাম্মদ মাহিনুর রহমান সিনিয়র অফিসার	সিনিয়র অফিসার সিনিয়র (সংস্করণ)	২২.১০. ২০১৭
১০.	মোহাম্মদ মোহাম্মদ-উপ-অফিসার দ্বিতীয় মাস (কর্মসম্পাদন নীতি)	NDR	২২/১০/১৯
১১.	মোঃ কাওছার মুন্সী	সিনিয়র অফিসার সিনিয়র (সংস্করণ)	২২/১০/১৯

ক্রম	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	অফিস	স্বাক্ষর
১২.	এম এম হারুন ইমরান ২৫ নং. ৯	NBR	২২/১০/১৯
১৩.	প্রোগ্রামার-হাউস সহঃ পরিচালক	NBR	২২/১০/১৯
১৪.	মুহঃ আলিম হোসেন সহঃ মুহঃ হাউসিং ওয়া. বোর্ড সহঃ পরিচালক	প্রোগ্রামার হাউসিং সহঃ পরিচালক	২২/১০/১৯
১৫.	আব্দুল্লাহ আল বাব্বা সহঃ পরিচালক	সহঃ পরিচালক	২২/১০/১৯
১৬.	আব্দুল্লাহ আল বাব্বা সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯
১৭.	মোহাম্মদ আব্দুল হক সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯
১৮.	মুহাম্মদ আব্দুল হক সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯
১৯.	মুহাম্মদ আব্দুল হক সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯
২০.	মুহাম্মদ আব্দুল হক সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯
২১.	মুহাম্মদ আব্দুল হক সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯
২২.	মুহাম্মদ আব্দুল হক সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯
২৩.	মুহাম্মদ আব্দুল হক সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯
২৪.	মুহাম্মদ আব্দুল হক সহঃ পরিচালক	NSD	২২/১০/১৯