

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ এর ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (শুদ্ধাচার)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	স্ব-স্ব শাখা প্রধান, অসবি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন	১						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	স্ব-স্ব শাখা প্রধান, অসবি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন	২৫%						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন	৪৯						
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন	-						
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ আয়কর পরিপত্র ২০২০-২১ জারী	পরিপত্র প্রকাশিত	৫	তারিখ	সদস্য (আয়কর নীতি, জারাবো	১৫/১০/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		১৫-১০-২০২০					
						অর্জন							
৩.২ আয়কর নির্দেশিকা ২০২০-২১ জারী	নির্দেশিকা প্রকাশিত	৫	তারিখ	সদস্য (আয়কর নীতি, জারাবো	১৫/১০/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		১৫-১০-২০২০					
						অর্জন							

৩৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার, ICT শাখা	৩০/৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-২০২০						
						অর্জন	৩০-৮-২০২০						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার, ICT শাখা	৩০/৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-২০২০	৩১-১২-২০২০	৩১-৩-২০২১	৩১-৫-২০২১			
					৩১/১২/২০২০								
					৩১/০৩/২০২১	অর্জন	৩০-৮-২০২০						
৪.৩ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (তথ্য অধিকার)	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২০					
						অর্জন							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ICT শাখা ও স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২০২০	৩১-১২-২০২০	৩১-৩-২০২১	৩০-৫-২০২১			
					৩১/১২/২০২০								
					৩১/০৩/২০২১	অর্জন	৩০-৯-২০২০						
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২০২০	৩১-১২-২০২০	৩১-৩-২০২১	৩০-৫-২০২১			
					৩১/১২/২০২০	অর্জন	৩০-৯-২০২০						
					৩১/০৩/২০২১								
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	শাখা প্রধান (শুদ্ধাচার)	৩১/৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৯-২০২০						
						অর্জন	১৬-৯-২০২০						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	৩১/৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৮-২০২০						অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের কোন প্রকল্প নেই। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের অধীন ৬টি প্রকল্প চলমান রয়েছে।
						অর্জন	--						

৮৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	সি.সহকারী সচিব/ যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
৬.৩. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২৫%	২৫%	৩০%			
						অর্জন	২০%						
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩০-১০-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০-১০-২০২০					
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	১০%	১০%	১৫%			
						অর্জন	--						
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	অতিরিক্ত সচিব (সঞ্চয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৩০%	২৫%	২০%			সি, আই, পি. নির্বাচন
						অর্জন	২৫%						
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	শাখা প্রধান/ সিনিয়র সচিব	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২			
						অর্জন	২						
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	স্ব স্ব শাখা প্রধান, অসবি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৩০%	২৫%	২৫%			
						অর্জন	২০%						
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	প্রশাসনিক কর্মকর্তাগণ, অসবি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	২০%	১৫%	১৫%			
						অর্জন	৫০%						
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	১৫%	৫০%	১৫%			
						অর্জন	--						

২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ বন্দরসমূহে covid-19 সংশ্লিষ্ট প্রতিষেধক পন্য/ যন্ত্রপাতি ও ঔষধ খালাশ নিশ্চিতকরণ		৩	%	অতিরিক্ত সচিব (শুল্ক)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
৯.২ অনলাইনে চালুকৃত সঞ্চয় স্কীম মনিটরিং		৩	%	অতিরিক্ত সচিব (সঞ্চয়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
৯.৩ অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিল		৩	%	যুগ্মসচিব (কর)	৩০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	৫%	১০%	১০%			
						অর্জন	-						
৯.৪ অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন দাখিল		৩	%	অতিরিক্ত সচিব (শুল্ক)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	৫%	১০%	১০%			
						অর্জন	৩৩%						
৯.৫ রাজস্ব আহরণে ই-পেমেন্ট চালু		৩	%	অতিরিক্ত সচিব (শুল্ক)/ যুগ্মসচিব (কর)	২০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	৫%	৫%	৫%			
						অর্জন	৫%						
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সহকারী প্রোগ্রামার ICT শাখা	৩০/৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২০২১			
						অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	২; ৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২০					
						অর্জন							
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	অতিরিক্ত সচিব (বাজেট)	৫ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	১ লক্ষ	১ লক্ষ	১ লক্ষ	২ লক্ষ			
						অর্জন	--						

৬৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ													
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (শুদ্ধাচার) ও সহকারী প্রোগ্রামার, ICT শাখা	৪/৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৪-৮-২০২০	-	-	-			
						অর্জন	০৩-৭-২০২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (শুদ্ধাচার) ও সহকারী প্রোগ্রামার, ICT শাখা	৩১-০৭-২০২০ ৩১-১০-২০২০ ৩১-০১-২০২১ ৩০-০৪-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২০২০	৩১-১০-২০২০	৩১-১-২০২১	৩০-৪-২০২১			
						অর্জন	৩১-৭-২০২০						
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (শুদ্ধাচার)	৩১-০৭-২০২০ ৩১-১০-২০২০ ৩১-০১-২০২১ ৩১-০৪-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২০২০	৩১-১০-২০২০	৩১-১-২০২১	৩০-৪-২০২১			
						অর্জন	১৫-৭-২০২০						


 ২৬/০৭/২০২০
 মোঃ আবদুল জব্বার
 সিনিয়র সহকারী সচিব
 অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
 অর্থ মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার