

প্রতিষ্ঠানের নামঃ অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব(শুদ্ধাচার)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	যুগ্মসচিব(সকল)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব(শুদ্ধাচার)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		০				
						অর্জন									
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব(প্রশাসন)	৯৩	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২৫	২৫	২৩	০		মোট কর্মকর্তা/ কর্মচারী-৯৩ ১ম কোয়ার্টারঃ২০ ২য় কোয়ার্টারঃ২৫ ৩য় কোয়ার্টারঃ২৫ ৪র্থ কোয়ার্টারঃ২৩		
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	যুগ্মসচিব(প্রশাসন)	২৯-০৯-২০২৩ ১৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-০৯-২০২৩			১৫-০৬-২০২৪			(১) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কমন ওয়াশরুমসহ করিডোরের দুই দিকের দেয়ালের সংস্কার কাজকরণ। (২) ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণ।		
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব(শুদ্ধাচার)	৩১-১০-২০২৩ ৩১-০১-২০২৪ ৩০-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০২৩	৩১-০১-২০২৪	৩০-০৪-২০২৪					
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭															
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব(প্রশাসন)	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩								
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৬০	১০০	০					
						অর্জন										
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৪০	১০০	০					
						অর্জন										
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬	০					
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা					০		এ বিভাগের চলমান প্রকল্প নেই।			
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	৩০-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩০-১২-২০২৩					সাতক্ষীরা কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট বিভাগীয় দপ্তর এবং ভোমরা এলসি স্টেশন নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পটি ৩০ জুন, ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত হবে।			
		২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	৩০-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩০-১২-২০২৩					সাতক্ষীরা কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট বিভাগীয় দপ্তর এবং ভোমরা এলসি স্টেশন নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পটি ৩০ জুন, ২০২৩ তারিখে সমাপ্ত হবে।		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮																

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. সুদক্ষতা স্বার্থে গাড়ি ক্রয়কারী কর্মকর্তা ব্যতীত প্রাধিকারপ্রাপ্ত অন্যান্য কর্মকর্তা/কর্মচারী কর্তৃক সরকারি যানবাহনের নিশ্চিত ব্যবহার	৩	%	যুগ্মসচিব(প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা				১০০	০				
						অর্জন									
৩.২. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিভাগীয় মামলায় স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে মামলার সংশ্লিষ্ট সকল তথ্য সংরক্ষণের জন্য ডাটাবেইজ প্রস্তুতকরণ	৩.২.১. ডাটাবেইজ প্রস্তুত	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব(প্রশাসন)	২৭-০৯-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৭-০৯-২০২৩								
						অর্জন									
৩.৩. ভ্যাট আহরণে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে একটি উৎপাদনশীল পণ্যের (সিমেন্ট শিল্প) সাপ্লাই চেইনের ইনভয়েস অটোমেশনের পাইলটিং সম্পন্নকরণ	৩.৩.১. পাইলট প্রজেক্ট সম্পন্নকরণ	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব(স্ট্যাম্প)	১৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১৫-০৬-২০২৪					
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.৪. অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে আয়কর রিটার্ন দাখিলকালীন সময়ে সরকারি কর্মকর্তা- কর্মচারীদের আয়কর তথ্য সেবা প্রদান	৩.৪.১. আয়কর তথ্য সেবার আয়োজন	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব/প্রশাসন	৩১-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৩							
						অর্জন									