

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
শাখা-১ (প্রশাসন)  
[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০৫৯.১৮- ৭০৪

তারিখ: ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
০১ ডিসেম্বর, ২০১৯

বিষয় : সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ২য় শ্রেণীর কর্মচারীদের  
বাৎসরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী ২০১৯-২০  
অর্থবছরের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ০৪-১২-২০১৯ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে নিম্নোক্ত  
বিষয়ে এ বিভাগের ২য় শ্রেণীর কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

| প্রশিক্ষণের সময়    | প্রশিক্ষণের বিষয়             | প্রশিক্ষকের নাম                                                                                                    |
|---------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| সময় ১০.০০ - ১১.৩০  | ই-নথি প্রশিক্ষণ               | জনাব এস.এম. আব্দুল কাদের (প্রশাঃ)<br>এবং<br>জনাব শেখ রবিউল ইসলাম<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ। |
| সময় ১১.৩১ - ১৩.০০  |                               |                                                                                                                    |
| ১৩.০১ - ১৪.০০       | নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি |                                                                                                                    |
| বিকাল ১৪.০১ - ১৬.০০ | টেলিফোন নীতিমালা।             | জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার<br>যুগ্মসচিব<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।                                               |

- ০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক উপসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন)।  
০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ মাহমুদ আহসান)  
সহকারী সচিব (প্রশাসন)  
ফোন-০২ ৯৫৫৪৪৮২।

বিতরণ:

০১. জনাব মোঃ আব্দুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০২. জনাব মোঃ সুলতান উদ্দিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৩. বেগম হোসেনে আরা পারভীন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৪. জনাব এইচ, এম মিজানুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৫. জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৬. জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান, সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৭. জনাব মোঃ আল আমিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৮. জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৯. জনাব মোঃ মোজাম্মেল হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
১০. জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
১১. জনাব রায়হানুল ইসলাম ভূইয়া, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
১২. জনাব মোঃ আবুল হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
১৩. জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং  
১৪. জনাব শেখ রবিউল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

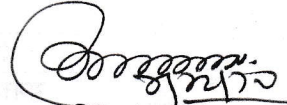
নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০৫৯.১৮- ৭০৪

তারিখ: ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
০১ ডিসেম্বর, ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

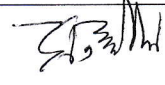
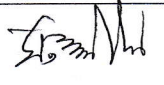
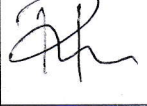
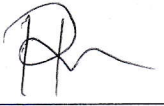
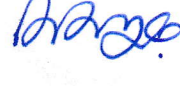
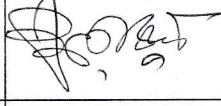
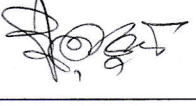
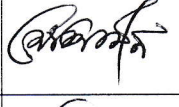
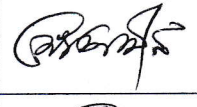
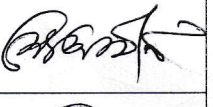
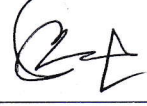
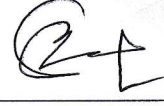
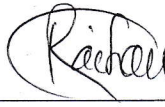
- ০১। জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০২। উপসচিব (এপিএ), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৩। জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের, উপসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৪। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৫। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা;
- ০৬। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত সভায় ২৫ (পঁচিশ) জনের ২ বেলার নাস্তা এবং দুপুরের খাবার সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ০৭। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৮। জনাব শেখ রবিউল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৯। অফিস কপি।

০১৮

  
(মোঃ সামিম আহসান)  
সহকারী সচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
শাখা-১ (প্রশাসন)  
[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ০৪-১২-২০১৯ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ২য় শ্রেণীর প্রশিক্ষার্থীদের হাজিরা:

| ক্রম | প্রশিক্ষার্থীর নাম ও পদবী                             | স্বাক্ষর                                                                             |                                                                                       |                                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                       | ১ম সেশন                                                                              | ২য় সেশন                                                                              | ৩য় সেশন                                                                              |
| ০১.  | জনাব মোঃ আব্দুর রহমান<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা          |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                       |
| ০২.  | জনাব মোঃ সুলতান উদ্দিন<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা         |    |    |    |
| ০৩.  | বেগম হোসনে আরা পারভীন<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা          |     |    |    |
| ০৪.  | জনাব এইচ. এম মিজানুর রহমান<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা     |     |    |    |
| ০৫.  | জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা      |   |   |   |
| ০৬.  | জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান<br>সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা |   |  |  |
| ০৭.  | জনাব মোঃ আল আমিন<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা               |   |  |  |
| ০৮.  | জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা     |   |  |  |
| ০৯.  | জনাব মোঃ মোজাম্মেল হোসেন<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা       |  |  |  |
| ১০.  | জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম<br>ব্যক্তিগত কর্মকর্তা         |   |  |  |
| ১১.  | জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম<br>ব্যক্তিগত কর্মকর্তা          |   |  |  |
| ১২.  | জনাব রায়হানুল ইসলাম ভূইয়া<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা    |  |  |  |
| ১৩.  | জনাব মোঃ আবুল হোসেন<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা            |   |  |  |
| ১৪.  | শেখ রবিউল ইসলাম<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা                |   |  |  |
| ১৫.  | জনাব মোঃ ফারুকুল ইসলাম<br>প্রশাসনিক কর্মকর্তা         |  |  |  |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
শাখা-১ (প্রশাসন)  
[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০৫৯.১৮- ৭০৫

তারিখ: ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
০১ ডিসেম্বর, ২০১৯

বিষয় : সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের  
বাৎসরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী ২০১৯-২০  
অর্থবছরের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ০৫-১২-২০১৯ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে নিম্নোক্ত  
বিষয়ে এ বিভাগের ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

| প্রশিক্ষণের সময়    | প্রশিক্ষণের বিষয়                     | প্রশিক্ষকের নাম                                                          |
|---------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| সময় ১০.০০ - ১১.৩০  | সরকারি কর্মচারীগণের কল্যাণমূলক স্কীম। | জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার<br>যুগ্মসচিব<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।     |
| সময় ১১.৩১ - ১৩.০০  | সভা, সেমিনার আয়োজন ও ব্যবস্থাপনা।    | জনাব মোঃ নূরুজ্জামান<br>যুগ্মসচিব<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।             |
| ১৩.০১ - ১৪.০০       | নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি         |                                                                          |
| বিকাল ১৪.০১ - ১৬.০০ | পরিচ্ছন্নতা ও অফিস পরিবেশ উন্নয়ন।    | জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের<br>উপসচিব (প্রশাসন)<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ। |

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক উপসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন)।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০১৮

(মোঃ সামিম আহসান)  
সহকারী সচিব (প্রশাসন)  
ফোন-০২ ৯৫৫৪৪৮২।

বিতরণ:

০১. বেগম মধুমিতা আক্তার, হিসাবরক্ষক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০২. জনাব মোঃ আহসান হাবীব, স্টাফ মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৩. বেগম সানজিদা আক্তার রুমা, স্টাফ মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৪. জনাব মোঃ আতাউর রহমান, স্টাফ মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৫. জনাব মোঃ মাহাবুল ইসলাম চৌধুরী, স্টাফ মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৬. জনাব আরমিন হোসেন, স্টাফ মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৭. জনাব মোঃ আব্দুল খালেক, ক্যাশিয়ার (চ: দা:), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৮. জনাব আবদুল মোহাইমিন, ক্যাশিয়ার, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৯. জনাব মোঃ রবিউল আউয়াল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১০. জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১১. জনাব রবিউল আওয়াল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১২. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৩. জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৪. জনাব মোঃ বদরুল আলম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং
১৫. জনাব মোছাঃ শাপলা খাতুন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

চলমান পাতা-০২

নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০৫৯.১৮- ৭০৫/১০(৩০)

তারিখ: ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
০১ ডিসেম্বর, ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০২। জনাব মোঃ নুরুজ্জামান, যুগ্মসচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৩। উপসচিব (এপিএ), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৪। জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের, উপসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৫। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৬। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা;
- ০৭। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত সভায় ২৫ (পঁচিশ) জনের ২ বেলার নাস্তা এবং দুপুরের খাবার সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ০৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ১০। অফিস কপি।

০৫



( মোঃ সামীম আহসান )  
সহকারী সচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
শাখা-১ (প্রশাসন)  
[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ০৫-১২-২০১৯ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ৩য় শ্রেণীর প্রশিক্ষার্থীদের হাজিরা:

| ক্রম | প্রশিক্ষার্থীর নাম ও পদবী                                                | স্বাক্ষর            |                     |                     |
|------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|      |                                                                          | ১ম সেশন             | ২য় সেশন            | ৩য় সেশন            |
| ০১.  | বেগম সানজিদা আক্তার বুমা<br>সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর      | — ২                 | — ২                 | — ২                 |
| ০২.  | জনাব মোঃ আহসান হাবীব<br>সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর          | Ahainis             | Ahainis             | Ahainis             |
| ০৩.  | জনাব মোঃ আতাউর রহমান<br>সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর          | Ataur               | Ataur               | Ataur               |
| ০৪.  | জনাব মোঃ মাহাবুল ইসলাম চৌধুরী<br>সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর | Shau                | Shau                | Shau                |
| ০৫.  | জনাব আরমিন হোসেন<br>সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর              | Armin               | Armin               | Armin               |
| ০৬.  | বেগম মধুমিতা আক্তার<br>হিসাবরক্ষক                                        | Mdumita             | Mdumita             | Mdumita             |
| ০৭.  | জনাব আবদুল মোহাইমিন<br>ক্যাশিয়ার                                        | AbdulMohaimin       | AbdulMohaimin       | AbdulMohaimin       |
| ০৮.  | জনাব মোঃ রবিউল আউয়াল<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক          | Rabiul              | Rabiul              | Rabiul              |
| ০৯.  | জনাব মোঃ ফারুক হোসেন<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক           | Faruq               | Faruq               | Faruq               |
| ১০.  | জনাব রবিউল আউয়াল<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক              | Rabiul              | Rabiul              | Rabiul              |
| ১১.  | জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক        | Mahmudul            | Mahmudul            | Mahmudul            |
| ১২.  | জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক          | Jannatul<br>Ferdous | Jannatul<br>Ferdous | Jannatul<br>Ferdous |
| ১৩.  | জনাব মোঃ বদরুল আলম<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক             | C.L                 | C.L                 | C.L                 |
| ১৪.  | জনাব মোছাঃ শাপলা খাতুন<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক         | Shapla              | Shapla              | Shapla              |
| ১৫.  | জনাব মোঃ আব্দুল খালেক<br>ক্যাশ সরকার                                     | AbdulKhalak         | AbdulKhalak         | AbdulKhalak         |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
শাখা-১ (প্রশাসন)  
www.ird.gov.bd

নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০৫৯.১৮- ৭০৭

তারিখ: ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
০১ ডিসেম্বর, ২০১৯

বিষয় : সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের গাড়ী চালকদের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থবছরের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ০৯-১২-২০১৯ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে নিম্নোক্ত বিষয়ে এ বিভাগে কর্মরত গাড়ী চালকদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

| প্রশিক্ষণের সময়    | প্রশিক্ষণের বিষয়                                      | প্রশিক্ষকের নাম                                                                |
|---------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| সময় ১০.০০ - ১১.৩০  | লগ বই পূরণ ও অধিকাল ভাতা প্রদান/প্রাপ্তি।              | জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার<br>যুগ্মসচিব (প্রশাসন)<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ। |
| সময় ১১.৩১ - ১৩.০০  |                                                        |                                                                                |
| ১৩.০১ - ১৪.০০       | নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি                          |                                                                                |
| বিকাল ১৪.০১ - ১৬.০০ | ইগনেশন সিস্টেম, স্টিয়ারিং সিস্টেম, ইঞ্জিন পারফরমেন্স। | জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের<br>উপসচিব (প্রশাসন)<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।       |

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক সহকারী সচিব (প্রশাসন) এবং কোর্স সমন্বয়ক প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন)।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৮

(মোঃ সামীম আহসান)  
সহকারী সচিব (প্রশাসন)  
ফোন-০২ ৯৫৫৪৪৮২।

বিতরণ:

০১. জনাব মোঃ আমির হোসেন, গাড়ী চালক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০২. জনাব মোঃ তফিজুল ইসলাম, গাড়ী চালক (প্রেষণে), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৩. জনাব মোঃ মনির হোসেন, গাড়ী চালক (প্রেষণে), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৪. জনাব মোঃ শাহজাহান, গাড়ী চালক (প্রেষণে), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং
০৫. জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, গাড়ী চালক (প্রেষণে), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০৫৯.১৮- ৭০৭/২ (২০৭)

তারিখ: ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
০১ ডিসেম্বর, ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

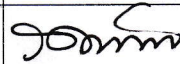
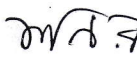
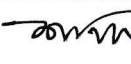
- ০১। জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০২। উপসচিব (এপিএ), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৩। জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের, উপসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৪। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৫। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা;
- ০৬। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৭। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত সভায় ১৫ (পনের) জনের ২ বেলার নাস্তা এবং দুপুরের খাবার সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ০৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং
- ১০। অফিস কপি।

০৮

(মোঃ সামীম আহসান)  
সহকারী সচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
শাখা-১ (প্রশাসন)  
[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ০৯-১২-২০১৯ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী এ বিভাগে কর্মরত গাড়ী চালকদের প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা:

| ক্রম | প্রশিক্ষণার্থীর নাম ও পদবী                    | স্বাক্ষর                                                                            |                                                                                       |                                                                                       |
|------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                               | ১ম সেশন                                                                             | ২য় সেশন                                                                              | ৩য় সেশন                                                                              |
| ০১.  | জনাব মোঃ আমির হোসেন<br>গাড়ী চালক             |    |    |    |
| ০২.  | জনাব মোঃ তফিজুল ইসলাম<br>গাড়ী চালক (প্রেষণে) |    |    |    |
| ০৩.  | জনাব মোঃ মনির হোসেন<br>গাড়ী চালক (প্রেষণে)   |    |    |    |
| ০৪.  | জনাব মোঃ শাহজাহান<br>গাড়ী চালক (প্রেষণে)     |  |   |   |
| ০৫.  | জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম<br>গাড়ী চালক (প্রেষণে) |  |  |  |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
শাখা-১ (প্রশাসন)  
[www.ird.gov.bd](http://www.ird.gov.bd)

নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০৫৯.১৮- ৭০৬

তারিখ: ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
০১ ডিসেম্বর, ২০১৯

বিষয় : সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের  
বাৎসরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী ২০১৯-২০  
অর্থবছরের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ০৮-১২-২০১৯ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে নিম্নোক্ত  
বিষয়ে এ বিভাগের ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

| প্রশিক্ষণের সময়    | প্রশিক্ষণের বিষয়                                                                                    | প্রশিক্ষকের নাম                                                          |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| সময় ১০.০০ - ১১.৩০  | অফিসে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা এবং জনসাধারণের<br>সঙ্গে আচরণ।                                               | জনাব মোঃ আব্দুল গফুর<br>যুগ্মসচিব (বাজেট)<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।     |
| সময় ১১.৩১ - ১৩.০০  | শুভেচ্ছা বিনিময়, ছুটি গ্রহণ, কোন বিষয়ে<br>অনুরোধ জানানো, স্বাস্থ্য বিধি ও পরিষ্কার<br>পরিচ্ছন্নতা। | জনাব সুরাইয়া পারভীন শেলী<br>উপসচিব (শুল্ক)<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।   |
| ১৩.০১ - ১৪.০০       | নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি                                                                        |                                                                          |
| বিকাল ১৪.০১ - ১৬.০০ | টেলিফোন ব্যবহারের সৌজন্য।                                                                            | জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের<br>উপসচিব (প্রশাসন)<br>অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ। |

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক সহকারী সচিব (প্রশাসন) এবং কোর্স সমন্বয়ক প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন)।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ সামিম আহসান)  
সহকারী সচিব (প্রশাসন)  
ফোন-০২ ৯৫৫৪৪৮২।

বিতরণ:

০১. জনাব মোঃ মোস্তফা, দপ্তরী, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০২. বেগম সেলিনা হক বেবী, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৩. জনাব মোঃ আতাউর রহমান চৌধুরী, ফটোকপি অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৪. জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৫. জনাব রিয়াজ মোঃ সোহেল, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৬. জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৭. জনাব এস. এম. শিহাবুর রহমান, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৮. জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৯. জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুস সরকার, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১০. বেগম লিউজা আক্তার মিরাজী, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১১. জনাব গাজী গোলাম কিবরিয়া, ডেসপাচ রাইডার, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১২. জনাব মোঃ সুলতান মাহমুদ, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৩. জনাব সুজন দত্ত, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৪. শাহ মোঃ সফিউল্লাহ খান, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৫. জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;

১৬. জনাব রাবিয়া ইয়াসমিন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
১৭. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান সেলিম, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
১৮. জনাব মোঃ সেলিম হোসেন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
১৯. জনাব জামাল হোসেন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং

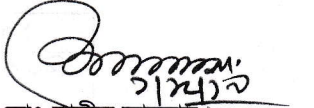
নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০৫৯.১৮- ৭০৬

তারিখ: ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
০১ ডিসেম্বর, ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। জনাব মোঃ আব্দুল গফুর, যুগ্মসচিব (বাজেট), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০২। জনাব সুরাইয়া পারভীন শেলী, উপসচিব (শুল্ক), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৩। উপসচিব (এপিএ), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৪। জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের, উপসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৫। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৬। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা;  
০৭। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
০৮। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত সভায় ৩০ (ত্রিশ) জনের ২ বেলার নাস্তা এবং দুপুরের খাবার সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);  
০৯। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;  
১০। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং  
১১। অফিস কপি।

০৮

  
(মোঃ সামীন্ আহসান)  
সহকারী সচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
শাখা-১ (প্রশাসন)  
www.ird.gov.bd

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ০৮-১২-২০১৯ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ৪র্থ শ্রেণীর প্রশিক্ষার্থীদের হাজিরা:

| ক্রম | প্রশিক্ষার্থীর নাম ও পদবী                     | স্বাক্ষর        |                 |                 |
|------|-----------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|      |                                               | ১ম সেশন         | ২য় সেশন        | ৩য় সেশন        |
| ০১.  | জনাব মোঃ মোস্তফা দপ্তরী                       |                 |                 |                 |
| ০২.  | বেগম সেলিনা হক বেবী<br>অফিস সহায়ক            | সেলিনা          | সেলিনা          | সেলিনা          |
| ০৩.  | জনাব মোঃ আতাউর রহমান চৌধুরী<br>ফটোকপি অপারেটর | আতাউর           | আতাউর           | আতাউর           |
| ০৪.  | জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন<br>অফিস সহায়ক          | ইসমাইল          | ইসমাইল          | ইসমাইল          |
| ০৫.  | জনাব রিয়াজ মোঃ সোহেল<br>অফিস সহায়ক          | রিয়াজ          | রিয়াজ          | রিয়াজ          |
| ০৬.  | জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন<br>অফিস সহায়ক          | আ. হেলাল উদ্দিন | আ. হেলাল উদ্দিন | আ. হেলাল উদ্দিন |
| ০৭.  | জনাব এস. এম. শিহাবুর রহমান<br>অফিস সহায়ক     | শিহাবুর         | শিহাবুর         | শিহাবুর         |
| ০৮.  | জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম<br>অফিস সহায়ক         | জাহিদুল         | জাহিদুল         | জাহিদুল         |
| ০৯.  | জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুস সরকার<br>অফিস সহায়ক  | আব্দুল কুদ্দুস  | আব্দুল কুদ্দুস  | আব্দুল কুদ্দুস  |
| ১০.  | বেগম লিউজা আক্তার মিরাজী<br>অফিস সহায়ক       | মিরাজী          | মিরাজী          | মিরাজী          |
| ১১.  | জনাব গাজী গোলাম কিবরিয়া<br>ডেসপাচ রাইডার     |                 |                 |                 |
| ১২.  | জনাব মোঃ সুলতান মাহমুদ<br>অফিস সহায়ক         | সুলতান          | সুলতান          | সুলতান          |
| ১৩.  | জনাব সুজন দত্ত<br>অফিস সহায়ক                 | সুজন            | সুজন            | সুজন            |
| ১৪.  | শাহ মোঃ সফিউল্লাহ খান<br>অফিস সহায়ক          | সফিউল্লাহ       | সফিউল্লাহ       | সফিউল্লাহ       |
| ১৫.  | জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন<br>অফিস সহায়ক         | জয়নাল          | জয়নাল          | জয়নাল          |
| ১৬.  | জনাব রাবিয়া ইয়াসমিন<br>অফিস সহায়ক          | রাবিয়া         | রাবিয়া         | রাবিয়া         |
| ১৭.  | জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান সেলিম<br>অফিস সহায়ক  | মাহমুদুল হাসান  | মাহমুদুল হাসান  | মাহমুদুল হাসান  |
| ১৮.  | জনাব মোঃ সেলিম হোসেন<br>অফিস সহায়ক           | সেলিম           | সেলিম           | সেলিম           |
| ১৯.  | জনাব জামাল হোসেন<br>অফিস সহায়ক               | জামাল           | জামাল           | জামাল           |