

নচা
সফা
৭৭৬
সুপা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর
জেলা তথ্য অফিস
সুনামগঞ্জ।
www.inf-communication.gov.bd

তারিখ: ০১/০৪/২০২১

স্মারক নং- ১৫.৫৬.৯০০০.০০১.১৬.০০১.২৩ ০২

প্রাপক,

মহাপরিচালক

গণযোগাযোগ অধিদপ্তর

ঢাকা।

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ।

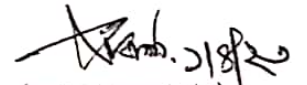
স্মারক নং- ১৫.৫৬.০০০০.০০১.১৮.০২২.১৫(অংশ-৬).২৩১২(৭৫)

তারিখ: ৩০.০৯.২০২১খ্রি.

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা তথ্য অফিস সুনামগঞ্জের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমাণক সহ) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে,


(মো: আব্দুহ হাভার)

উপপরিচালক(রু:দা:)

জেলা তথ্য অফিস, সুনামগঞ্জ।

ফোন: ০২৯৯৬৬০০০৮৫

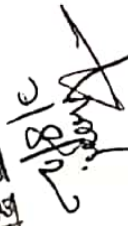
জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

স্টাফ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ জেলা তথ্য অফিস, সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের সময়সীমা	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শনকাল, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিশ্চিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিএএইডকৃত অকেজো মাগানায় নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মনিটরিংয়ের জন্য পূরক ও যানবাহনের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০-১১-২২	২০-১১-২২		২২-৫-২৩				
২. ক্রয়ের কেন্দ্রে শূদ্ধাচার.....														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রযোজ্য নয়

সুনামগঞ্জ জেলা তথ্য অফিস
২০২২-২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩										মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান						
২						৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সর্ব মূল্য ৪টি কার্যক্রম)																	
৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....	রেকর্ডিং	৮	%	উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডিংয়ের প্রদেয় সেবার বিরহণ ও সেবাগ্রহীতার সন্তোষ সংরক্ষণ	হালনাগাদকৃত					অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ শুল্কভার ও দুর্নীতি প্রতিরোধে	সভার আয়োজন	৮		উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
সন্তোষতা সূচক সভা						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ দক্ষতা ও স্ব স্ব কর্মচারীদের পুরুষের প্রদান	পুরুষের প্রদান	৮		উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪ মনিটরিং কাজে আর্থনিক প্রযুক্তির ব্যবহার	মনিটরিং	৮		উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			


 মোঃ আনুদুহ ছাত্তার
 উপপরিচালক (অর্থনৈতিক)
 জেলা ও আর্থ অফিস
 সুনামগঞ্জ