



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সহকারী তথ্য অফিসার, তথ্য অফিস, লামা  
এবং

মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারি তথ্য অফিসার, তথ্য অফিস, লামা

এবং

মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৭

**উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Upazilla Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

গণযোগাযোগ ও আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগের মাধ্যমে তথ্যসেবা প্রদান করে উন্নয়নমুখী জনসচেতনতা ও জনসম্পৃক্ততা বৃদ্ধি এবং জনগণকে উদ্বুদ্ধ করা গণযোগাযোগ অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের তথ্য অফিসের মূল দায়িত্ব। বিগত তিন বছরে লামা তথ্য অফিসের মাধ্যমে তিন উপজেলায় জনসচেতনতামূলক ৪৫৬ টি চলচ্চিত্র প্রদর্শনী, ৭৭ টি উদ্বুদ্ধকরণ সংগীতানুষ্ঠান, ৫৬ টি উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক/কমিউনিটি সভা, সড়কে ৪৩৬ টি ইউনিট জনগুরুত্বপূর্ণ বার্তা/কথামালা প্রচার এবং আর্থসামাজিক ইস্যুতে ৩৮ টি আলোচনা সভা/মতবিনিময় সভা, নারী সমাবেশ ও শিশু মেলা/সমাবেশ সম্পাদন করা হয়েছে। যাতে সর্বমোট ১৩৮০৭৭০ সংখ্যক দর্শক সমাগম হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

চ্যালেঞ্জসমূহের মধ্যে রয়েছে লামা পৌরসভাসহ তিন উপজেলার সকল জনগোষ্ঠীর দোরগোড়ায় উন্নয়ন বার্তা পৌঁছানো এবং জনগণকে প্রশিক্ষিত ও উদ্বুদ্ধ করা।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

লামা উপজেলায় তথ্য কমপ্লেক্স নির্মাণ এবং সকল উপজেলা পর্যায়ে তথ্য অফিস সম্প্রসারণ করে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নির্ভর যুগোপযোগী ডিজিটাল তথ্যসেবা গড়ে তোলা।

**২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- সড়কে ১৪০ ইউনিট জনগুরুত্বপূর্ণ বার্তা প্রচার।
- ১৪৯ টি জনসচেতনতামূলক চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শনী ও ০১ টি কুইজ প্রতিযোগিতা আয়োজন।
- ১১ টি আলোচনা সভা/মতবিনিময় সভা/কর্মশালা, নারী সমাবেশ ও শিশু মেলা/সমাবেশ আয়োজন/ভার্চুয়াল সভা আয়োজন।
- ১৬ টি উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক আয়োজন/ভিডিও কলের মাধ্যমে উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক আয়োজন।
- ২০ টি উদ্বুদ্ধকরণ সংগীতানুষ্ঠান আয়োজন/রেকর্ডকৃত সংগীত প্রচার/ ভ্রাম্যমাণ ট্রাকযোগে সংগীতানুষ্ঠান।
- ৪৫ টি সচেতনতামূলক বার্তা/চিত্র/কনটেন্টস অনলাইনে প্রচার।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারি তথ্য অফিসার, তথ্য অফিস, লামা

এবং

মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .....<sup>জুন</sup>..... মাসের .....<sup>২৭</sup>.....  
তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিনির্ভর তথ্যসেবা - সর্বত্র ও সকলের জন্য।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সরকারের নীতি ও কার্যক্রমের সাথে ব্যাপক জনগোষ্ঠীকে বিশেষ করে প্রত্যন্ত অঞ্চলের জনগোষ্ঠীকে তথ্যসেবার মাধ্যমে সচেতন, উদ্বুদ্ধ এবং উন্নয়নের খারায় সম্পৃক্তকরণ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. গণযোগাযোগ ও আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগ, সচেতনতামূলক উদ্বুদ্ধকরণ বার্তা প্রদানের মাধ্যমে সরকারের নীতি ও উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে জনসচেতনতা তৈরি এবং সাধারণ জনগণের জীবনমান উন্নয়ন
২. উন্নয়ন ও উদ্বুদ্ধকরণ বার্তা পৌছাতে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার এবং সরকারের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে সরকারি নীতি ও কার্যক্রম সম্পর্কে জনপ্রতিক্রিয়া (Feedback/Reaction) অবহিত করা।
৩. স্মার্ট বাংলাদেশে বিনির্মাণ।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. গণযোগাযোগ ও আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগের মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায় পর্যন্ত জনগণকে সরকারের নীতি ও উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে অবহিত, শিক্ষিত ও উদ্বুদ্ধ করা।
২. প্রামাণ্যচিত্র/চলচ্চিত্র প্রদর্শন /কুইজ প্রতিযোগিতা আয়োজনের মাধ্যমে সরকারের বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের প্রচার এবং উন্নয়ন বার্তার ওপর নির্মিত পোস্টার, লিফলেট, সাময়িকী ও অন্যান্য প্রচারসামগ্রী বিতরণ করা।
৩. উদ্বুদ্ধকরণ সংগীতানুষ্ঠান, স্থিরচিত্র প্রদর্শনী, শিশুমেলা, শিশু সমাবেশ, আলোচনা সভা, উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক, নেতৃস্থানীয় ব্যক্তিবর্গের অংশগ্রহণে ওরিয়েন্টেশন কর্মশালা ও প্রশিক্ষণ, র্যালি প্রভৃতির মাধ্যমে জনগণকে সরকারের চলমান উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত এবং উদ্বুদ্ধকরণ।
৪. সরকারের বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ ও জরুরি বিষয়ে (যেমন-দুর্যোগকালীন পরিস্থিতি ও সতর্কতা) সড়ক প্রচার।
৫. সিনেমাটোগ্রাফ অ্যাক্ট/চলচ্চিত্র সেপার অ্যাক্ট লঙ্ঘন প্রতিরোধে সিনেমা হল পরিদর্শন।
৬. ভিডিআইপি/ভিআইপিগণের অনুষ্ঠান, জাতীয়/আন্তর্জাতিক দিবস ও সম্মেলন এবং সরকারের বিভিন্ন জনগুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠানে শব্দযন্ত্র স্থাপন।
৭. সরকারের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে সরকারি নীতি ও কার্যক্রম সম্পর্কে জনপ্রতিক্রিয়া (Feedback/ Reaction) অবহিত করা।
৮. সন্ত্রাস, জঙ্গিবাদ, সামাজিক কৃপমণ্ডুকতা,সাম্প্রদায়িকতা,গুজব,অপপ্রচার ও কুসংস্কারের বিরুদ্ধে জনমত সৃষ্টির জন্য সর্বসাধারণকে উদ্বুদ্ধ করা।
৯. সরকারের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের ওপর নিয়মিত প্রেস রিলিজ স্থানীয় সংবাদ মাধ্যমসহ বেতার, টেলিভিশন, পিআইডি (PID) ও বাসস (BSS)-এ প্রেরণ করা।
১০. স্থানীয় গণমাধ্যমকর্মী এবং স্থানীয় প্রতিষ্ঠানের সাথে লিয়াজৌ রক্ষা করা এবং তথ্য আদান-প্রদান করা।
১১. আধুনিক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহার করে প্রচার কৌশলসমূহকে অধিকতর কার্যকরী ও সমৃদ্ধ করা।
১২. সোশ্যাল মিডিয়া/নিউ মিডিয়া ব্যবহার করে তথ্যসেবা সম্প্রসারণ ও প্রচার কাজে গতিশীলতা আনয়ন।

সেকশন ২  
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

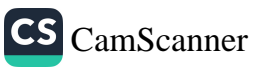
ফলাফল/প্রভাব	কার্যসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে গৌণভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থানসমূহের নাম	উপাত্তসমূহ
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
কার্যক্রম ও উন্নয়ন যোগাযোগের প্রবৃদ্ধি এবং বজাবন্ধুর জীবন কর্ম ও আদর্শ বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি, জেলা পর্যায়ে আধুনিক তথ্য কমপ্লেক্স নির্মাণ (১ম পর্যায়) প্রকল্প বাস্তবায়ন, স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	সরকারের আর্থসামাজিক ও উন্নয়ন কার্যক্রমের ওপর স্মার্ট পর্যায়ে আলোচনা সভা/ সভাবিনিময় সভা/ কর্মশালা, নারী সমাবেশ ও শিশু মেলা/ সমাবেশ আয়োজন/ ভার্চুয়াল সভা	সংখ্যা	১২	১৬	১১	১১	১১	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন, সংরক্ষিত রেকর্ডসমূহ, স্থির ও ডিজিটাল, ওয়েব পোর্টাল, ই-মেইল, ফেসবুক
	কমিউনিটি পর্যায়ে আর্থসামাজিক ও বিবিধ বিষয়ে উঠান বৈঠক/ উন্মুক্ত বৈঠক আয়োজন/ ভিডিও কন্টেন্ট মাধ্যমে উঠান বৈঠক/ উন্মুক্ত বৈঠক	সংখ্যা	২৩	১৮	১৬	১৬	১৬	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন, সংরক্ষিত রেকর্ডসমূহ, স্থির ও ডিজিটাল, ওয়েব পোর্টাল, ই-মেইল, ফেসবুক
	এসো মুক্তিযুদ্ধের গল্প শুনান অনুষ্ঠান/ বঙ্গবন্ধুর ওপর চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা আয়োজন	সংখ্যা	০১	০১	০১	০১	০১	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন, সংরক্ষিত রেকর্ডসমূহ, স্থির ও ডিজিটাল, ওয়েব পোর্টাল, ই-মেইল, ফেসবুক
	আর্থসামাজিক বিভিন্ন বিষয়ে উদ্ভূতকরণ ও জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণে সংগীতানুষ্ঠান আয়োজন/ রেকর্ডকৃত ট্রুপ সংগীত প্রচার/ভ্রাম্যমাণ ট্রাকযোগে সংগীতানুষ্ঠান	সংখ্যা	২৩	২২	২০	২০	২০	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন, সংরক্ষিত রেকর্ডসমূহ, স্থির ও ডিজিটাল, ওয়েব পোর্টাল, ই-মেইল, ফেসবুক
	কুইজ প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	১	১	১	১	১	তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	মাসিক প্রতিবেদন, সংরক্ষিত রেকর্ডসমূহ, স্থির ও ডিজিটাল, ওয়েব পোর্টাল, ই-মেইল, ফেসবুক

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	সক্ষমতা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রকল্পের শুরু	প্রকল্পের সমাপ্ত
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে	১০০%		
[১] গণযোগাযোগ ও আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগ, সচেতনতামূলক উদ্বুদ্ধকরণ বাড়া প্রদানের মাধ্যমে সরকারের নীতি ও উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে জনসচেতনতা সৃষ্টি এবং সাধারণ জনগণের ক্রীড়নমান উন্নয়ন	৪১	[১.২] জনসচেতনতামূলক চলচ্চিত্র, দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শন/ কুইজ প্রতিযোগিতা প্রদর্শিত	[১.২.১] জনসচেতনতামূলক চলচ্চিত্র, দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শন/ কুইজ প্রতিযোগিতা	সমাধি	সংখ্যা (ইউনিট)	৫	১৪০	১৪০	১৪০	১২৬				১৪০	১৪০	
			[১.২.২] প্রদর্শিত চলচ্চিত্র/ প্রামাণ্যচিত্র ও ডকুমেন্টারি (জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে)	সমাধি	সংখ্যা	৪	১৫০	১৫০	১৪৯	১৩৪				১৪৯	১৪৯	
			[১.২.৩] আর্থসামাজিক ও উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর মাঠ পর্যায়ে আলোচনা সভা/সভাবিনিময় সভা/কর্মশালা, নারী সমাবেশ ও শিশু বেলা/সমাবেশ আয়োজন/ভট্টীয়াল সভা আয়োজন	সমাধি	সংখ্যা	১	১	১	১	১				১	১	
		[১.৩.১] মাঠ পর্যায়ে সরকারের উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর আলোচনা সভা/সভাবিনিময় সভা/কর্মশালা, নারী সমাবেশ ও শিশু বেলা/সমাবেশ আয়োজন/ভট্টীয়াল সভা আয়োজন	সমাধি	সংখ্যা	৫	১২	১১	১১	১০				১১	১১		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	গণ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অর্জন	অর্জন*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম		
এপিএ যাকরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		[১.৪] "এসো মুক্তিযুদ্ধের গল্প শুন" অনুষ্ঠান আয়োজন/বক্তব্যের ওপর চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত "এসো মুক্তিযুদ্ধের গল্প শুন" অনুষ্ঠান/বক্তব্যের ওপর চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা	সমাধি	সংখ্যা	৫	১	১	১	১				১	১
			[১.৫.১] আর্থসামাজিক বিষয়ে আয়োজিত উঠান বৈঠক/উমুক্ত বৈঠক/ ভিডিও কনের মাধ্যমে উঠান বৈঠক/উমুক্ত বৈঠক আয়োজন	সমাধি	ইউনিট সংখ্যা	৫	১৫	১৮	১৬	১৪				১৬	১৬
			[১.৬] আর্থসামাজিক বিভিন্ন বিষয়ে উমুক্তকরণ ও জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণে সংগীতানুষ্ঠান আয়োজন/রেকর্ডকৃত ইকুপ সংগীত প্রচার/ব্রামাযাণ প্রকল্পে সংগীতানুষ্ঠান	সমাধি	সংখ্যা	৫	৩৫	২২	২০	১৮				২০	২০
			[১.৭] পিএই কর্তৃক	গড়	% (চাহিনারা)	৫	১০০%	১০০%	১০০	৯০				১০০%	১০০%
		[১.৮] পোষ্টার/বিস্ফোরিত/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী বিতরণ/প্রদর্শন	[১.৮.১] বিতরণকৃত পোষ্টার/বিস্ফোরিত/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী	গড়	%	৬	১০০%	১০০%	১০০	৯০			১০০%	১০০%	
		[১.৯] প্রেক্ষাগৃহ পরিদর্শন	[১.৯.১] পরিদর্শনকৃত প্রেক্ষাগৃহ প্রতিবেদনের ২০২৪-২৫ অর্ধবছরে বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশ বাস্তবায়িত	গড়	বাস্তবায়নের শতকরা হার (%)	০	১০০%	১০০	৯০			১০০%	১০০%		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত আর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত আর্জন ২০২৩-২৪	সকামাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭								
									আর্জন	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ						
																			আর্জন	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[২] উন্নয়ন ও উৎসুকরণ বাতা পৌছাতে তথা ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার এবং সরকারের উৎকর্ষিত ব্যবহার এবং সরকারের উৎকর্ষিত ব্যবহার এবং সরকারের উৎকর্ষিত ব্যবহার (Feedback/Reaction) অবহিত করা।	২৪	[২.১] জনসহায়নে সচেতনতামূলক বাতা/চিত্র/কনটেন্ট প্রচার [২.২] শিশু-কিশোর-কিশোরীদের অংশগ্রহণে 'আমার কিছু করার আছে' বিষয়ক অনুষ্ঠান [২.৩] সরকারের সামগ্রিক কার্যক্রমের ওপর পাক্ষিক জনমত ও জনপ্রতিক্রিয়া প্রতিবেদন [২.৪] অধিদপ্তরের বাস্তবায়িত কার্যক্রমের ওপর ত্রৈমাসিক জনমত প্রতিবেদন [২.৫] 'জনগণের কথা' শীর্ষক অনুষ্ঠান আয়োজন	[২.১.১] জনসহায়নে প্রচারিত কনটেন্টস [২.২.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমাধি সংখ্যা	১০	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫									
																[২.৩] সরকারের সামগ্রিক কার্যক্রমের ওপর পাক্ষিক জনমত ও জনপ্রতিক্রিয়া প্রতিবেদন	[২.৩.১] প্রেরিত পাক্ষিক জনমত প্রতিবেদন	২	২৪	২৪	২৪	২২	২৪	২৪
																[২.৪] অধিদপ্তরের বাস্তবায়িত কার্যক্রমের ওপর ত্রৈমাসিক জনমত প্রতিবেদন	[২.৪.১] প্রেরিত ত্রৈমাসিক জনমত প্রতিবেদন	৫	৪	৪	৪	৪	৪	৪
																[২.৫] 'জনগণের কথা' শীর্ষক অনুষ্ঠান আয়োজন	[২.৫.১] 'জনগণের কথা' শীর্ষক অনুষ্ঠান আয়োজিত ও প্রতিবেদন	০	০	০	০	০	০	০
																[৩] স্মার্ট বাংলাদেশে বিনির্মাণ।	৫	[৩.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ, ৪৪ বিশ্ল বিষয়ক ও এসডিজি বিষয়ক আয়োচনাসভা/সভাবিনিময় সভা/ সংগীতানুষ্ঠান	[৩.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ, ৪৪ বিশ্ল বিষয়ক ও এসডিজি বিষয়ক আয়োচনাসভা/সভাবিনিময় সভা/ সংগীতানুষ্ঠান	সমাধি সংখ্যা	৫	১	১	১



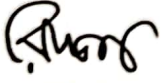
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সুছাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সুছাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সহকারি তথ্য অফিসার, তথ্য অফিস, লামা, মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর হিসাবে সহকারি তথ্য অফিসার, তথ্য অফিস, লামা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



মোঃ রোহুল আমিন  
সহকারি তথ্য অফিসার  
তথ্য অফিস, লামা।

সহকারি তথ্য অফিসার  
তথ্য অফিস, লামা

২৭.০৬.২০২৪

তারিখ



মহাপরিচালক  
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর

মোঃ নিজামুল কবীর  
মহাপরিচালক  
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর  
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৭. ০৬. ২৪

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ডিএফপি	ডিপার্টমেন্ট অব ফিল্মস এন্ড পাবলিকেশন
২	পিআইডি	প্রেস ইনফরমেশন ডিপার্টমেন্ট
৩	পিএই	পাবলিক এড্বেস ইকুইপমেন্ট
৪	বাসস	বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রশাংক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	মাপ্তব্যমানকারী অনুরিতিপূর্ণ, অধিশাখা, শাখা	প্রাপ্ত্যনুষ্ঠান অর্জনের প্রশাংক
[১.১] সড়কে জনগুরুত্বপূর্ণ বাতা প্রচার	[১.১.১] সড়কে প্রচারিত জনগুরুত্বপূর্ণ বাতা	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.২] জনসচেতনতামূলক চলচ্চিত্র, মুনীতি প্রতিবেদন সংগ্রহ প্রশাংগচিত্র প্রদর্শন/ কুইজ প্রতিযোগিতা প্রশাংগিত	[১.২.১] প্রদর্শিত চলচ্চিত্র/ প্রশাংগচিত্র ও উক্তভাষা (জেনা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে)	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.৩] আর্কসামাজিক ও উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর মাঠ পর্যায়ে আলোচনা সভা/মতবিনিময় সভা/কর্মশালা, নারী সমাবেশ ও শিশু মেলা/সমাবেশ আয়োজন/ভাট্টায়াল সভা আয়োজন	[১.৩.১] মাঠ পর্যায়ে সরকারের উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর আলোচনা সভা/মতবিনিময় সভা/কর্মশালা, নারী সমাবেশ ও শিশু মেলা/সমাবেশ আয়োজন/ভাট্টায়াল সভা আয়োজন	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.৪] "এনো মুক্তিযুদ্ধের গল্প শুন" অনুষ্ঠান আয়োজন/বক্তাবহুর ওপর চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত "এনো মুক্তিযুদ্ধের গল্প শুন" অনুষ্ঠান/ বক্তাবহুর ওপর চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.৫] কার্ভনিটি পর্যায়ে আর্কসামাজিক ও বিবিধ বিষয়ে উঠান বৈঠক/ উমুক্ত বৈঠক আয়োজন/ ভিডিও কালের মাধ্যমে উঠান বৈঠক/উমুক্ত বৈঠক আয়োজন	[১.৫.১] আর্কসামাজিক বিষয়ে আয়োজিত উঠান বৈঠক/উমুক্ত বৈঠক/ ভিডিও কালের মাধ্যমে উঠান বৈঠক/উমুক্ত বৈঠক	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.৬] আর্কসামাজিক বিভিন্ন বিষয়ে উমুক্তকরণ ও জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণে সংগীতানুষ্ঠান আয়োজন/রেকর্ডকৃত ব্রুপ সংগীত প্রচার/ভাষাশাখা প্রাকযোগে সংগীতানুষ্ঠান	[১.৬.১] আয়োজিত উমুক্তকরণ সংগীতানুষ্ঠান আয়োজন/ প্রচারিত রেকর্ডকৃত সংগীত/ ভাষাশাখা প্রাকযোগে সংগীতানুষ্ঠান	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.৭] পিএই সরবরাহ গ্রাছ অনুষ্ঠান	[১.৭.১] পিএই সরবরাহ গ্রাছ অনুষ্ঠান	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.৮] পোটার/লিকলেট/ বুকলেট/পুস্তিকা/ সাময়িকী বিতরণ/প্রদর্শন	[১.৮.১] বিতরণকৃত পোটার/ লিকলেট/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.৯] প্রেক্ষাগৃহ পরিদর্শন	[১.৯.১] পরিদর্শনকৃত প্রেক্ষাগৃহ প্রতিবেদনের ২০২৪-২৫ অবধি বহুর বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশ বাস্তবায়িত	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.১০] জনলাইনে সচেতনতামূলক বাতা/চিত্র/ কনটেন্টস প্রচার	[১.১০.১] জনলাইনে প্রচারিত কনটেন্টস	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.১১] শিশু, কিশোর-কিশোরীদের অংশগ্রহণে আশার কিছু বঙ্গার আছে বিষয়ক অনুষ্ঠান	[১.১১.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন
[১.১২] সরকারের সামাজিক কার্যক্রমের ওপর পাক্ষিক জনমত ও জনপ্রতিতিক্রিয়া প্রতিবেদন	[১.১২.১] প্রেরিত পাক্ষিক জনমত প্রতিবেদন	তথ্য অফিস, কান্না, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রশাংক পর্যালোচনা ও সত্রেজ্ঞান পরিদর্শন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	ব্যক্তিগত/প্রমাণক কর্মসম্পাদন
[২.৪] অধিদপ্তরের বাস্তবায়িত কার্যক্রমের ওপর ত্রৈমাসিক জনমত প্রতিবেদন	[২.৪.১] প্রেরিত ত্রৈমাসিক জনমত প্রতিবেদন	তথ্য অফিস, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রমাণক পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন
[২.৫] ' জনগণের কথা' শীর্ষক অনুষ্ঠান আয়োজন	[২.৫.১] ' জনগণের কথা' শীর্ষক অনুষ্ঠান আয়োজিত ও প্রতিবেদন	তথ্য অফিস, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রমাণক পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন
[৩.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ, ৪র্থ শিল্প বিপ্লব ও এসডিজি বিষয়ক আলোচনাসভা/মতবিনিময় সভা/ সংগীতানুষ্ঠান	[৩.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ, ৪র্থ শিল্প বিপ্লব ও এসডিজি বিষয়ক আলোচনাসভা/মতবিনিময় সভা/ সংগীতানুষ্ঠান	তথ্য অফিস, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা	প্রতিবেদন/প্রমাণক পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
পোষ্টার/লিফলেট/ বুকলেট/পুস্তিকা/ সাময়িকী বিতরণ/প্রদর্শন	বিতরণকৃত পোষ্টার/ লিফলেট/বুকলেট/পুস্তিকা/সাময়িকী	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পৌরসভা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস, উপজেলা স্বাস্থ্য বিষয়ক অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র যোগাযোগ/টেলিফোনিক/সরাসরি
পিএই কভারেজ	পিএই সরবরাহ প্রাপ্ত অনুষ্ঠান	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পৌরসভা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস, উপজেলা স্বাস্থ্য বিষয়ক অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র যোগাযোগ/টেলিফোনিক/সরাসরি
আর্থসামাজিক বিভিন্ন বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণ ও জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণে সংগীতানুষ্ঠান আয়োজন/রেকর্ডকৃত হ্রুপ সংগীত প্রচার/ভ্রাম্যমাণ ট্রাকযোগে সংগীতানুষ্ঠান	আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ সংগীতানুষ্ঠান আয়োজন/ প্রচারিত রেকর্ডকৃত সংগীত/ ভ্রাম্যমাণ ট্রাকযোগে সংগীতানুষ্ঠান	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পৌরসভা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস, উপজেলা স্বাস্থ্য বিষয়ক অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র যোগাযোগ/টেলিফোনিক/সরাসরি
কনিউনিটি পর্যায়ে আর্থসামাজিক ও বিবিধ বিষয়ে উঠান বৈঠক/ উন্মুক্ত বৈঠক আয়োজন/ ভিডিও কলের মাধ্যমে উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক	আর্থসামাজিক বিষয়ে আয়োজিত উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক/ ভিডিও কলের মাধ্যমে উঠান বৈঠক/উন্মুক্ত বৈঠক	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পৌরসভা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস, উপজেলা স্বাস্থ্য বিষয়ক অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র যোগাযোগ/টেলিফোনিক/সরাসরি
আর্থসামাজিক ও উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর মাঠ পর্যায়ে আলোচনা সভা/মতবিনিময় সভা/কর্মশালা, নারী সমাবেশ ও শিশু মেলা/সমাবেশ আয়োজন/ভার্চুয়াল সভা আয়োজন	মাঠ পর্যায়ে সরকারের উন্নয়ন কার্যক্রমের ওপর আলোচনা সভা/মতবিনিময় সভা/কর্মশালা, নারী সমাবেশ ও শিশু মেলা/সমাবেশ আয়োজন/ভার্চুয়াল সভা আয়োজন	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পৌরসভা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস, উপজেলা স্বাস্থ্য বিষয়ক অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র যোগাযোগ/টেলিফোনিক/সরাসরি
জনসচেতনতাশূন্যক চলচ্চিত্র, সুনীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রামাণ্যচিত্র প্রদর্শন/ কুইজ প্রতিযোগিতা প্রদর্শিত	প্রদর্শিত চলচ্চিত্র/ প্রামাণ্যচিত্র ও ডকুড্রামা (জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে)	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পৌরসভা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস, উপজেলা স্বাস্থ্য বিষয়ক অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র যোগাযোগ/টেলিফোনিক/সরাসরি
সড়কে জনগুরুত্বপূর্ণ বাতী প্রচার	সড়কে প্রচারিত জনগুরুত্বপূর্ণ বাতী	উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পৌরসভা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস, উপজেলা স্বাস্থ্য বিষয়ক অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	পত্র যোগাযোগ/টেলিফোনিক/সরাসরি



১.৪ এর সংযুক্তি:

শুজাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: তথ্য অফিস, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা

১.৪ কর্ম-পর্যবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাথমিকারপ্রাথমিক কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
০১	পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১. পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির জন্য কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে কমিটি গঠন। ২. পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি কার্যক্রম দপ্তর প্রধান কর্তৃক নিয়মিত তদারকিকরণ।	সংশ্লিষ্ট পত্র, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক।
০২	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	১. পুরুষ ও মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা। ২. পৃথককৃত ওয়াশরুম মহিলাদের জন্য সংরক্ষিত করে রাখা।	সংশ্লিষ্ট পত্র, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক।

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: তথ্য অফিস, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সফলতার হার ২০২৪-২০২৫					
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	সেবা সর্জনিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সর্জনিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	২০%	৫০%	৭০%	০৫/০৪/২৫	৬০%
০২	ই-তঃপূর্বে বাস্তবায়িত সর্জনিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ই-তঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সর্জনিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ভর্তিবেজ স্থাপনাদানকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৪	০	২	১	-	-
০৩	ই-নোভেশন প্রমোশন	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (গোকেপিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	-
০৪	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিশ্চিতযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	০২/০৫/২৪	০৫/০২/২৪	১৫/০২/২৪	২২/০২/২৪	২২/০২/২৪	৬০%
		[৪.১.২] ই-ফাইলে মোট নিশ্চিতকৃত	%	৫	২০০%	২০%	৫০%	৭০%	-	-
০৫	তথ্য বাতায়ন স্থাপনাদানকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন স্থাপনাদানকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন স্থাপনাদানকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	-
০৬	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে কর্মশালা নির্ধারণ বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-	
০৭	অনলাইন রিপোর্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০২/২২/২৪	১৫/২২/২৪	২২/২২/২৪	০৫/০২/২৫	২২/০২/২৫	-
০৮	স্মার্ট বাংলাদেশ সফটওয়্যার ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ সফটওয়্যার ব্যবহার কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-	-

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: অ্যাড অফিস, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫						
						অনুপায়ন	আই উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১		
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে গ্রাফ অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.১.১] যদি কোনো জেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থা/অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে বা অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১৫	১	-	-	১	-		
											[১.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত
											[১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [১.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত
সক্ষমতা অর্জন	০৫			সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-		

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মসূচিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অর্জন	উন্নয়ন	উন্নয়ন	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	২৮	<p>[১.১] ত্রৈমাসিকভাবে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।</p> <p>[১.২] ত্রৈমাসিকভাবে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।</p> <p>[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।</p>	<p>[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত</p> <p>[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত</p>	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সংক্রান্ত উন্নয়ন	৭	<p>[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেটকম্পিউটারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন।</p> <p>[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।</p>	<p>[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত</p> <p>[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত</p> <p>[২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত</p>	সংখ্যা	৭	১				

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: তথ্য অফিস, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০- ২০২৪	৩১-১০- ২০২৪	৩০-১১- ২০২৪	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			০২	-	-	-	-