

Bangladesh

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ

আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (আমাই)

শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরনি

১/ক সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০

www.imli.gov.bd



০৮ আশ্বিন ১৪২৮

তারিখ: -----

২৩ সেপ্টেম্বর ২০২১

স্মারক নং : ৩৭.২৬.০০০০.১০৭.৫৬.০০২.২১-৫২৪

## সভার নোটিশ

আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের পরিচালক জনাব মোঃ ফজলুর রহমান ভূঞা-এর সভাপতিত্বে অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ১ম সভা আগামী ২৪/০৯/২০২১ তারিখ বেলা ৩:০০ টায় আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের সকল কর্মকর্তাদেরকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান)

সহকারী পরিচালক

(প্রশাসন ও অর্থ)

ই-মেইল: imli.moebd@gmail.com

## বিতরণ:

- ১। উপপরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও প্রশিক্ষণ), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ২। উপপরিচালক (লাইব্রেরি ও আর্কাইভ), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ৩। পিএ টু মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪। পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ, ভাষা ও গবেষণা), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৫। পিএ টু পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরিকল্পনা), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৬। হিসাব সহকারী, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।
- ৭। অফিস কপি— সংরক্ষণের জন্য।



স্মারক নং : ৩৭.২৬.০০০০.১০৭.৫৬.০০২.২১-৫৩২

তারিখ: ১১ আশ্বিন ১৪২৮  
২৬ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ১ম সভার কার্যবিবরণী।

তারিখ ও সময় : ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি. বিকাল ৩:০০টা  
স্থান : আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের সভাকক্ষ  
সভাপতি : জনাব মোঃ ফজলুর রহমান ভূঞা  
পরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (আমাই)


উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা- পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। তিনি কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান-কে এ সভার আলোচ্যসূচির বিষয়ে সভায় উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করেন। জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদ চুক্তিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। এ ধারাবাহিকতায় আজকের সভা আহ্বান করা হয়েছে। এ সভায় কোনো অভিযোগ পাওয়া হয়েছে কি-না। প্রাপ্ত অভিযোগগুলো নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তি করার হয়েছে কিনা ইত্যাদি বিষয়াদি পরীক্ষণ করা প্রয়োজন। অতঃপর এ সংক্রান্ত বিষয়াদি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।

## ২.০. সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

- ২.১. ভবিষ্যতে কোনো অভিযোগ পাওয়া গেলে তা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করতে হবে;
- ২.২. অভিযোগের আবেদন যথাযথ হয়েছে কি-না তা নিশ্চিত করতে হবে;
- ২.৩. ভবিষ্যতে কোনো অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্যাদি ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।

৩. সভায় আর কোনো আলোচ্যবিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
(অধ্যাপক ড. জীনাৎ ইমতিয়াজ আলী)  
মহাপরিচালক  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট

## বিতরণ:

- ১। কর্মকর্তা, আমাই (সকল)
- ২। কর্মচারী, আমাই (সকল)

**অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ১ম সভায়  
সদস্যগণের উপস্থিতি**

তারিখ : ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২১  
সময় : বেলা ৩:০০টায়  
সভাপতি : জনাব মোঃ ফজলুর রহমান ভূঞা, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট  
স্থান : ইনস্টিটিউটের সভাকক্ষ

ক্রমিক নং	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	ফোন নম্বর/ইমেইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	মোঃ ফজলুর রহমান ভূঞা পরিচালক (যুগ্মসচিব) আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১৫৭০১৩৭৯ frbhy@yahoo.com	
২.	মোঃ শাকীউল মুজ নবীন পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৮১৬৩১৬৮৪৩ muznabeen@gmail.com	
৩.	মাহবুবা আক্তার উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১১১১৩৯০৮ mahbuba.15459@gmail.com	
৪.	নাজমুন নাহার উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৫৫২-৩৫৬৩৪৫ cnazhar@gmail.com	
৫.	মোঃ মিজানুর রহমান উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১১৪৬০৫৮০ mizanurr16bcs@gmail.com	
৬.	মোহাম্মদ আবু সাঈদ উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১৪০১০৮২২ mailto:sayed75@gmail.com	
৭.	ড. মোঃ ইলতেমাস উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১২-৫৪৬৮৩৪ iltamas.imlibd@gmail.com	
৮.	মোঃ আব্দুল মুমিন মোছাব্বির সহকারী পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৮১১২৫০২৫০ mu_sabbir@yahoo.com	
৯.	শেখ শামীম ইসলাম সহকারী পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৯১১-৯১৬৭৪৬ shamim.imli@gmail.com	
১০.	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান সহকারী পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১৬-২৫৩৭৭৩ mahbub.imli@gmail.com	
১১.	ছাবিয়া ইয়াসমীন সহকারী পরিচালক (সহকারী অধ্যাপক)	০১৯১৪২২৫৬২০ sabiadu93@gmail.com	
১২.			

Bangladesh

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (আমাই)  
শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরগি  
১/ক সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০  
www.imli.gov.bd




স্মারক নং : ৩৭.২৬.০০০০.১০৭.৫৬.০০২.২১-৫৩৭

তারিখ: ১২ আশ্বিন ১৪২৮  
২৭ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত পরীক্ষণ কমিটির ১ম সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে অবহিতকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২০১-২০২২ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনার আওতায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ কমিটির অনুষ্ঠিত ১ম সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিম্নোক্তভাবে প্রেরণ করা হলো।

ক্রম	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.	ভবিষ্যতে কোনো অভিযোগ পাওয়া গেলে তা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করতে হবে।	ভবিষ্যতে কোনো অভিযোগ পাওয়া গেলে তা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করা হবে।
২.	অভিযোগের আবেদন যথাযথ হয়েছে কি-না তা নিশ্চিত করতে হবে।	অভিযোগের আবেদন যথাযথ হয়েছে কি-না তা পরীক্ষা নিরীক্ষা করে দেখা হবে।
৩.	ভবিষ্যতে কোনো অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্যাদি ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	ভবিষ্যতে কোনো অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্যাদি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হচ্ছে।

  
(অধ্যাপক ড. জীনাত ইমতিয়াজ আলী)  
মহাপরিচালক  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট

সচিব  
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব (অ.দা), বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উত্তাবন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়]