

২২১

Bangladesh  
www.imli.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট  
১/ক সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০  
[www.imli.gov.bd](http://www.imli.gov.bd)  
শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরনি, ১/ক, সেগুনবাগিচা,  
ঢাকা ১০০০

স্মারক নং: ৩৭.২৬.০০০০.১০৮.২৫.০০৩.২১.১৩ - ১৬৬২

১৭ আশ্বিন, ১৪২৮  
তারিখ:-----  
০৩ অক্টোবর ২০২১

বিষয়: প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন সেপ্টেম্বর ২০২১

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটে ২০২১ সালের সেপ্টেম্বর মাসে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণসমূহের একটি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ের নির্ধারিত ছকে আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

ড. জীনাত ইমতিয়াজ আলী  
মহাপরিচালক

সচিব  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব, প্রশিক্ষণ শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

স্মারক নং: ৩৭.২৬.০০০০.১০৮.২৫.০০৩.২১.১৩

১৭ আশ্বিন, ১৪২৮  
তারিখ:-----  
০৩ অক্টোবর ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক এর দপ্তর, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ২) ব্যক্তিগত সহকারী, প্রশাসন, অর্থ ও গবেষণা বিভাগ, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৩) ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ভাষা, প্রশিক্ষণ ও পরিকল্পনা বিভাগ, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

শেখ শামীম ইসলাম  
সহকারী পরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (আমাই)  
শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরনি  
১/ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০  
[www.imli.gov.bd](http://www.imli.gov.bd)

৮ই আশ্বিন, ১৪২৮

স্মারক নং: ৩৭.২৬.০০০০.১০৮.২৫.০০৬.২১ - ৬৩৬

তারিখ:-----

২৩ সেপ্টেম্বর ২০২১


উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের অনুকূলে অনুমোদিত ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেট বরাদ্দের আওতায় আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের কর্মকতা-কর্মচারীদের কর্মসম্পাদনের দক্ষতা বৃদ্ধি ও কর্মবাহুব পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে “ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন” শীর্ষক ১ (এক) দিনব্যাপী একটি প্রশিক্ষণ আগামী ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২১ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের ৩০ জন কর্মকতা-কর্মচারী অংশগ্রহণ করবেন। উল্লিখিত প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে নিম্নবর্ণিত বিষয়, তারিখ ও সময়ে পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশন অথবা আপনার জন্য প্রয়োজ্য সুবিধাজনক পন্থায় অধিবেশন পরিচালনার জন্য আপনাকে নির্দেশক্রমে বিনীতভাবে অনুরোধ করছি।

প্রশিক্ষণের বিষয়সূচি:


ক্রম	প্রশিক্ষক	বিষয়বস্তু	তারিখ	সময়
ভেন্যুতে আগমন ও নিবন্ধন সকাল ০৯:০০-০৯:৩০ মি.				
১.	ড. জীনাৎ ইমতিয়াজ আলী, মহাপরিচালক	প্রশিক্ষণের শুভ উদ্বোধন	২৮/৯/২০২১	সকাল ৯:৩০-১০:০০মি.
২.	মোঃ আব্দুল মুমিন মোহাম্মির, সহকারী পরিচালক (সেমিনার, পরিকল্পনা ও আর্কাইভ)	বাংলাদেশে ই-গভর্ন্যান্স বাস্তবায়নে সমস্যা ও সম্ভাব্য সমাধান	২৮/৯/২০২১	সকাল ১০:০০-১১:০০মি.
চা-বিরতি ১১:০০-১১:১৫মি.				
৩.	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	বাংলাদেশে উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন	২৮/৯/২০২১	সকাল ১১:১৫-দুপুর ১২:১৫ মি.


৪.	ছাবিয়া ইয়াসমীন, সহকারী পরিচালক (লাইব্রেরি ও জাদুঘর)	সরকারি কাজে উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা	২৮/৯/২০২১	দুপুর ১২:১৫- দুপুর ০১:১৫ মি.
মধ্যাহ্ন বিরতি দুপুর ০১:১৫-০২:০০ মি.				
৫.	মোহাম্মদ আবু সাইদ, উপপরিচালক (সেমিনার, পরিকল্পনা ও ভাষা-জাদুঘর)	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন এর ধারণা ও প্রেক্ষাপট	২৮/৯/২০২১	দুপুর ০২:০০- দুপুর ০৩:০০ মি.
চা-বিরতি ০৩:০০-০৩:১৫মি.				
৬.	ড. মো: ইলতেমাস, উপপরিচালক (প্রকাশনা ও গবেষণা)	ই-গভর্ন্যান্স বাস্তবায়নে উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা	২৮/৯/২০২১	দুপুর ০৩:১৫- দুপুর ০৪:১৫ মি.

R/O

  
২৬/০৯/২১  
মাহবুবা আক্তার  
উপপরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও প্রশিক্ষণ)  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট

বিতরণ: (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. কর্মকর্তা (প্রশিক্ষক হিসেবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সকল), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
২. পিএ টু মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) —  ২৩/০৯/২১
৩. পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও প্রশিক্ষণ), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. পিএ টু পরিচালক (ভাষা, গবেষণা ও পরিকল্পনা), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৫. হিসাব সহকারী, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট ( আপ্যায়ন ও সম্মানী বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য)

 ২৩/০৯/২১  
২৩.০৯.২০২১

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট  
১/ক সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০  
[www.imli.gov.bd](http://www.imli.gov.bd)

স্মারক নং: ৩৭.২৬.০০০০.১০৮.২৫.০০৬.২১ - ০২৮

৮ ই আশ্বিন ১৪২৮  
তারিখ:-----  
২৩ সেপ্টেম্বর ২০২১

### অফিস আদেশ

আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের অনুকূলে অনুমোদিত ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেট বরাদ্দের আওতায় আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের কর্মচারীদের কর্মসম্পাদনের দক্ষতা বৃদ্ধি ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে আগামী ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২১ “ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন” শীর্ষক ১ (এক) দিনব্যাপী একটি ইন-হাউজ প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে নিম্নোক্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

#### খ.৩. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন

ক্রম.	অংশগ্রহণকারীদের নাম পদবি
১.	মোঃ আবদুর রহিম, অধ্যাপক, ইংরেজি
২.	নাজমুন নাহার, উপপরিচালক (লাইব্রেরি ও আর্কাইভ)
৩.	মোঃ সাইফুল ইসলাম, সহযোগী অধ্যাপক
৪.	মোঃ মিজানুর রহমান, উপপরিচালক (প্রচার, তথ্য ও যোগাযোগ)
৫.	ড. মো: ইলতেমাস, উপপরিচালক (প্রকাশনা ও গবেষণা)
৬.	মোঃ আব্দুল মুমিন মোছাফির, সহকারী পরিচালক (সেমিনার, পরিকল্পনা ও আর্কাইভ)
৭.	সংগীতা রুদ্র, প্রভাষক, হিসাববিজ্ঞান
৮.	মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন, কম্পিউটার অপারেটর
৯.	মোঃ খায়রুল ইসলাম, হিসাব সহকারী
১০.	সিফেন ত্রিপুরা, গবেষণা কর্মকর্তা

ক্রম.	অংশগ্রহণকারীদের নাম পদবি
১১.	মোঃ মাসনুর রশিদ, পাবলিকেশন অফিসার
১২.	মাহফুজা আক্তার, ব্যক্তিগত সহকারী
১৩.	সুভাষ চন্দ্র রায়, কেয়ারটেকার
১৪.	সুবর্ণা রায়, মিউজিয়াম সহকারী
১৫.	মো: জুলফিকার আলী, ব্যক্তিগত সহকারী
১৬.	মো: শাহীনুর রহমান, ব্যক্তিগত সহকারী
১৭.	মো: দিদার আলম, অফিস সহায়ক
১৮.	মো: মনির হোসেন, অফিস সহায়ক
১৯.	মোঃ ওমর ফারুক, মেসেঞ্জার
২০.	মোঃ নাজমুল হুদা, প্লাম্বার
২১.	আশা সরকার, অফিস সহায়ক
২২.	আনন্দ দেবনাথ, অফিস সহায়ক
২৩.	মো: ফয়সাল মিয়া, অফিস সহায়ক
২৪.	সামিউল ইসলাম, লিফটম্যান কাম অফিস সহায়ক
২৫.	মোঃ মফিজুল ইসলাম, লিফটম্যান কাম অফিস সহায়ক
২৬.	মোঃ সাখাওয়াত হোসেন জয়, হলরুম অ্যাটেন্ড্যান্ট
২৭.	আনন্দ কুমার তঞ্চঙ্গ্যা, সাউন্ড অপারেটর কাম ইলেকট্রিশিয়ান
২৮.	সুরাপা রামনাশ্মা, ঝাড়ুদার
২৯.	বাহু হাওলাদার, গাড়ি চালক
৩০.	আবদুল হাই, গাড়ি চালক

শেখ শামীম ইসলাম  
২৬.৩.১৯

শেখ শামীম ইসলাম  
সহকারী পরিচালক (অর্থ ও প্রশিক্ষণ)  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট


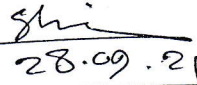

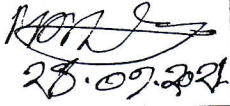
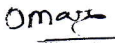
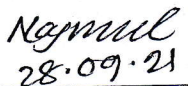
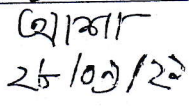
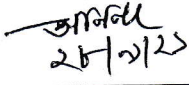

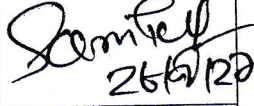
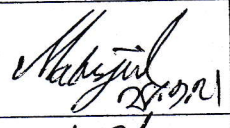
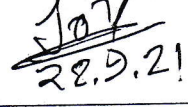
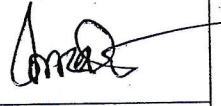
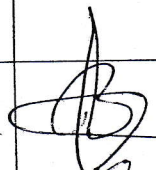
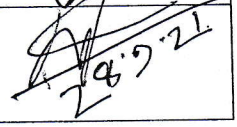
অনুলিপি (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):


১. কর্মচারী (তালিকায় উল্লিখিত সকল), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
২. পিএ টু মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও প্রশিক্ষণ), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. পিএ টু পরিচালক (ভাষা, গবেষণা ও পরিকল্পনা), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৫. মোঃ খায়রুল ইসলাম, হিসাব সহকারী, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (সম্মানী ও আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য)
৬. অফিস কপি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ  
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (আমাই)  
১/ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০

আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট কর্তৃক আয়োজিত ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেট বরাদ্দের আওতায় ২৮/০৯/২০২১ তারিখে 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন' শীর্ষক দিনব্যাপী ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ কর্মশালায় প্রশিক্ষণার্থীগণের উপস্থিতি :

ক্রম	অংশগ্রহণকারীদের নাম, পদবি	অংশগ্রহণকারীদের মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	মোঃ আবদুর রহিম অধ্যাপক, ইংরেজি		
২.	নাজমুন নাহার উপপরিচালক (লাইব্রেরি ও আর্কাইভ)		Arahate 28/09/21
৩.	মোঃ সাইফুল ইসলাম সহযোগী অধ্যাপক		28/09/21
৪.	মোঃ মিজানুর রহমান উপপরিচালক (প্রচার, তথ্য ও যোগাযোগ)		28/09/21
৫.	ড. মোঃ ইলতেমাস উপপরিচালক (প্রকাশনা ও গবেষণা পরিকল্পনা)		
৬.	মোঃ আব্দুল মুমিন মোছাব্বির সহকারী পরিচালক (সোমিনার, পরিকল্পনা ও আর্কাইভ)	০১৪১১২৫০২৫০	Md. M. M. 28.9.21
৭.	সঞ্জীতা রুদ্র প্রভাষক, হিসাববিজ্ঞান	০১৭১৬৪৫১২১১	28.09.21
৮.	মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন কম্পিউটার অপারেটর	০১৪১৭৪৪৭০৬৬	28/09/21
৯.	মোঃ খায়রুল ইসলাম হিসাব সহকারী	০১৭১২৭২২৪৭৪	28/09/21
১০.	সিফেন ত্রিপুরা গবেষণা কর্মকর্তা	০২৬২৭০৩৪ ৬৭৭	Shin 28.09.2021
১১.	মোঃ মামুনুর রশিদ পাবলিকেশন অফিসার	০২৭২৬-৪৬৭০০০২	28/09/21
১২.	মাহফুজা আক্তার ব্যক্তিগত সহকারী		28/09/21
১৩.	সুভাষ চন্দ্র রায় কেয়ারটেকার	০১৭২৪-৫১১২৭৭	28/09/21
১৪.	সুবর্ণা রায়	০২৭২০-০৬২০০৬	Suborna

ক্রম	অংশগ্রহণকারীদের নাম, পদবি	অংশগ্রহণকারীদের মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৫.	মোঃ জুলফিকার আলী ব্যক্তিগত সহকারী	০১৭৩৭৪৫৭২৪৫	
১৬.	মোঃ শাহীনুর রহমান ব্যক্তিগত সহকারী	০১৭১৬৪৭৪০৩৯	 28.09.21
১৭.	মোঃ দিদার আলম অফিস সহায়ক	০১৭১৪-১১০৪৭০	
১৮.	মোঃ মনির হোসেন অফিস সহায়ক	০১৭০৬৬১৪৪১০	 28.09.21
১৯.	মোঃ ওমর ফারুক ম্যাসেঞ্জার		 28/09/21
২০.	মোঃ নাজমুল হুদা প্লাস্কার	০১৭৬৬১৬২৭৩৬	 28.09.21
২১.	আশা সরকার অফিস সহায়ক	০১৭২২-৬২৭৪১৬	 25/09/21
২২.	আনন্দ দেবনাথ অফিস সহায়ক	০১৭৫২৬১৬২২৩	 25/9/21
২৩.	মোঃ ফয়সাল মিয়া অফিস সহায়ক	০১৭২২৫৪০৩৭	 28/9/21
২৪.	সামিউল ইসলাম লিফটম্যান কাম অফিস সহায়ক	০১৭৫৫৩২৭৩০৩	 26/9/21
২৫.	মোঃ মফিজুল ইসলাম লিফটম্যান কাম অফিস সহায়ক	০১৭৪৫৭২৬৫৩৫	 28/9/21
২৬.	মোঃ সাখাওয়াত হোসেন জয় হলরুম অ্যাটেনড্যান্ট	০১৭৪৭১৪৭০৭০	 28.9.21
২৭.	আনন্দ কুমার তঞ্চঙ্গ্যা সাঁউন্ড অপারেটর কাম ইলেকট্রিশিয়ান	০১৪৩০৪৭৫৭৩৫	
২৮.	সুরাপা রামনামা ঝাড়ুদার		
২৯.	মোঃ বাচ্চু হাওলাদার গাড়ি চালক	০১৭১৬২৩৬৪২২	
৩০.	মোঃ আবদুল হাই গাড়ি চালক	০১৭১৫৭১৭০৩২	 28/9/21


  
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ

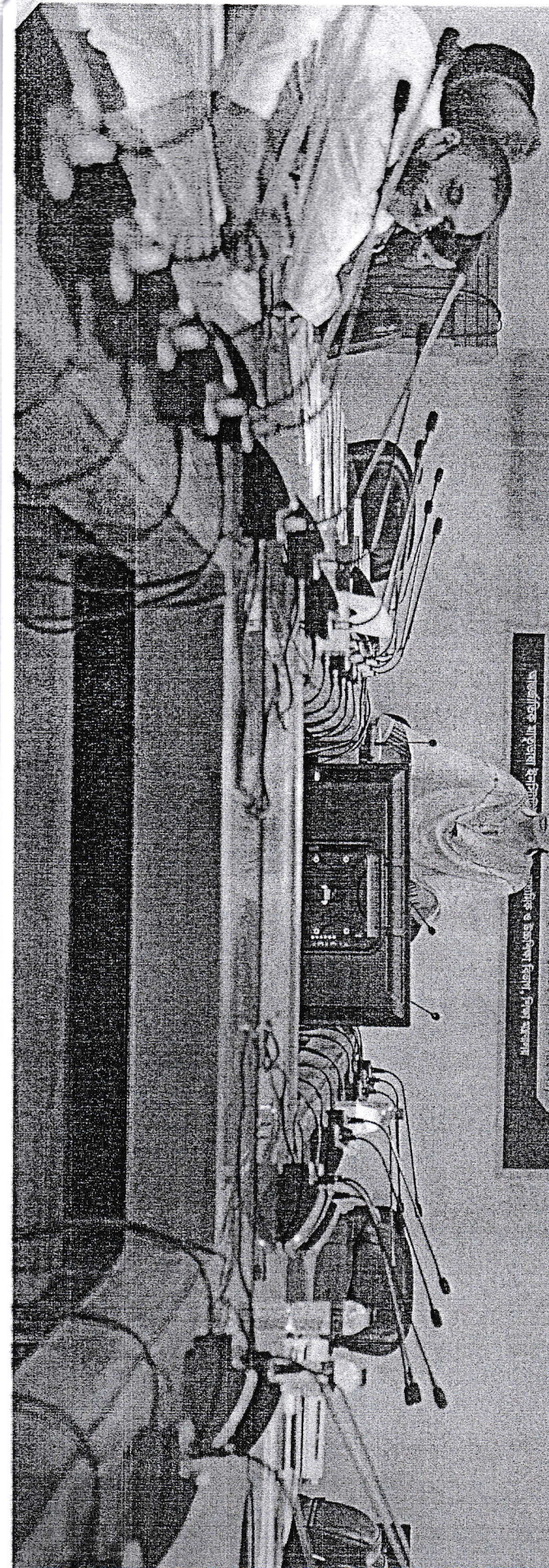
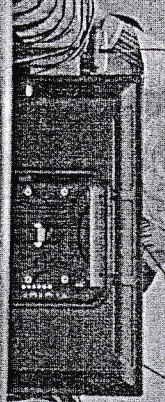
অঞ্চলগতিক মাতৃম্বা ইনস্টিটিউটের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের  
 কনগ্রেসাদানের দক্ষতা বৃদ্ধি ও কর্মস্বত্বের পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে

**ই-গতর্ঘ্যতা ও উড্ডাবনা** শীর্ষক দিনব্যাপী প্রবন্ধজন

তারিখ : ১১ই আগস্ট ২০১১

স্থান : স্বাধীনতা সড়ক, মতিঝিল, ঢাকা

আয়োজক : মাতৃম্বা ইনস্টিটিউট



০১১ ১১  
 ০১ ১১  
 ০১ ১১