

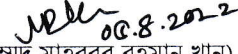
স্মারক নং : ৩৭.২৬.০০০০.১০৭.৫৬.০০২.২১-৩২২

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৮
০৫ এপ্রিল ২০২২

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৩য় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে অবহিতকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনার আওতায় ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা পর্যালোচনা জন্য গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির ৩য় সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিম্নোক্তভাবে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

ক্রম	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.	অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ ইনস্টিটিউটের সাথে সংশ্লিষ্ট নয় বিধায় নিষ্পত্তির লক্ষে নথিজাত করতে হবে।	অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ নথিজাত করা হয়েছে।
২.	অভিযোগের আবেদন যথাযথ হয়েছে কি-না তা নিশ্চিত করতে হবে।	অভিযোগের আবেদন যথাযথ হয়েছে কি-না তা পরীক্ষা নিরীক্ষা করে দেখা হবে।
৩.	অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্যাদি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্যাদি ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।


(মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট

উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সমন্বয় শাখা
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নং : ৩৭.২৬.০০০০.১০৭.৫৬.০০২.২১-১ ৩ ৪

তারিখ: ২ ফাল্গুন ১৪২৮
১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২২

সভার নোটিশ

আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের পরিচালক জনাব মোঃ শাফীউল মুজ নবীন-এর সভাপতিত্বে অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ৩য় সভা আগামী ১৬/০২/২০২২ তারিখ বেলা ২:৩০ টায় আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের সকল কর্মকর্তাদেরকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান)
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন)

ই-মেইল: imli.moebd@gmail.com

বিতরণ:

- ১। উপপরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও প্রশিক্ষণ), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ২। উপপরিচালক (লাইব্রেরি ও আর্কাইভ), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ৩। পিএ টু মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪। পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ, ভাষা ও গবেষণা), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৫। পিএ টু পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরিকল্পনা), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৬। হিসাব সহকারী, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।
- ৭। অফিস কপি— সংরক্ষণের জন্য।

স্মারক নং : ৩৭.২৬.০০০০.১০৭.৫৬.০০২.২১- ২ ৬ ২

তারিখ: ৩ ফাল্গুন ১৪২৮
১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২২

বিষয়: জানুয়ারি-মার্চ (৩য় ত্রৈমাসিক) পর্যন্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত অগ্রগতি পর্যালোচনার জন্য পরিবীক্ষণ কমিটির ৩য় সভার কার্যবিবরণী।

তারিখ ও সময় : ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২২ খ্রি. বেলা ২:৩০টা
স্থান : আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের সভাকক্ষ
সভাপতি : জনাব মোঃ শাফীউল মুজ নবীন
পরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (আমাই)

উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা- পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। তিনি কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান-কে এ সভার আলোচ্যসূচির বিষয়ে সভায় উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করেন। জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান সভাকে অবহিত করেন যে, ৩য় ত্রৈমাসিক অর্থাৎ জানুয়ারি-মার্চ, ২০২২ পর্যন্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত পর্যালোচনার জন্য আজকের সভা আহ্বান করা হয়েছে। তিনি আরও বলেন আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটে ওয়েবসাইটে অনলাইনে ৪টি অভিযোগ রয়েছে। অনলাইনে দাখিলকৃত অভিযোগসমূহ আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট নয়। এ বিষয়ে সদয় সিদ্ধান্ত নেওয়া প্রয়োজন। অতঃপর এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।

২.০. সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

- ২.১. অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ ইনস্টিটিউটের সাথে সংশ্লিষ্ট নয় বিধায় নিষ্পত্তির লক্ষ্যে নথিজাত করতে হবে।
- ২.২. অভিযোগের আবেদন যথাযথ হয়েছে কি-না তা নিশ্চিত করতে হবে;
- ২.৩. অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্যাদি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।

৩. সভায় আর কোনো আলোচ্যবিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

16 FEB 2022

(মোঃ শাফীউল মুজ নবীন)
পরিচালক

আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
ই-মেইল: imli.moebd@gmail.com

বিতরণ:

- ১। কর্মকর্তা, আমাই (সকল)
- ২। কর্মচারী, আমাই (সকল)

অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ৩য় সভায়

সদস্যগণের উপস্থিতি

তারিখ : ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২২

সময় : বেলা ২:৩০টায়

সভাপতি : জনাব মোঃ শাফীউল মুজ নবীন, পরিচালক (ভাষা, গবেষণা ও পরিকল্পনা)
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট

স্থান : ইনস্টিটিউটের সভাকক্ষ

ক্রম	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	ফোন নম্বর/ইমেইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	মাহবুবা আক্তার উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১১১১৩৯০৮ mahbuba.15459@gmail.com	
২.	মোঃ আবদুর রহিম অধ্যাপক সংযুক্ত- আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৬৭৩৫৬৭১৩৩ rahimdu1971@gmail.com	
৩.	নাজমুন নাহার উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৫৫২-৩৫৬৩৪৫ cnazhar@gmail.com	
৪.	মোঃ সাইফুল ইসলাম সহযোগী অধ্যাপক সংযুক্ত-আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১০৮৬৩১৬৩ saifulislam7101@gmail.com	
৫.	মোঃ মিজানুর রহমান উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১১৪৬০৫৮০ mizanurr16bcs@gmail.com	
৬.	মোহাম্মদ আবু সাঈদ উপপরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১৪০১০৮২২ mailtosayed75@gmail.com	
৭.	মোঃ আব্দুল মুমিন মোছাব্বির সহকারী পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৮১১২৫০২৫০ mu_sabbir@yahoo.com	
৮.	শেখ শামীম ইসলাম সহকারী পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৯১১-৯১৬৭৪৬ shamim.imli@gmail.com	
৯.	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান খান সহকারী পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭১৬-২৫৩৭৭৩ mahbub.imli@gmail.com	
১০.	ছাবিয়া ইয়াসমীন সহকারী পরিচালক (সহকারী অধ্যাপক)	০১৯১৪২২৫৬২০ sabiadu93@gmail.com	
১১.	স্নিগ্ধা বাউল সহকারী পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭৬৬৯৪৪০৬০ snigdhabaul17@gmail.com	
১২.	সংগীতা রুদ্র সহকারী পরিচালক আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট	০১৭৬২৮৫১২১১ rudrasanggita@gmail.com	