গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
প্রশাসন-২ শাখা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.imed.gov.bd

নং- ২১.০০.০০০০.০০৯.২৫.০১০.২১- ৯৮২

তারিখ: ২৯ ভাদ্র, ১৪২৮ / ১৩ সেপ্টেম্বর, ২০২১

বিষয়: "(১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট আইন কানুন ও বিধি বিধান (৩) সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন কানুন ও বিধি বিধান (৪) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং (৫) রূপকল্প-২০৪১" বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

আগামী ১৫/০৯/২০২১খ্রিঃ এবং ১৬/০৯/২০২১খ্রিঃ তারিখ ০২ (দুই) দিন ব্যাপি **"(১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট আইন কানুন ও বিধি বিধান (৩) সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন কানুন ও বিধি বিধান (৪) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং (৫) রূপকল্প-২০৪১"** বিষয়ক প্রশিক্ষণ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ পূর্বক এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ব্লক নং-১২, কক্ষ নং-৩১-৩৩) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদের নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী ৩য় শ্রেণির কর্মচারীদের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রঃনং	নাম	পদবী	শাখা/সেক্টরের নাম
১.	জনাব মোঃ সহিদুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-১
২.	জনাব নাহীদ জাহান	ড্রাফটস্‌ম্যান	হিসাব শাখা
৩.	জনাব রেজিনা নাসরিন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৮
৪.	জনাব মোঃ আইয়ুব আলী মোল্লা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-২
৫.	জনাব আবু আলেম মিয়া	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৩
৬.	জনাব মোঃ নিজামুল হাসান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৪
৭.	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-২
৮.	জনাব ফুয়াদ উল্লাহ খান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	সচিব মহোদয়ের দপ্তর
৯.	জনাব মোঃ জহির হোসেন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-১
১০.	মোসাম্মৎ নুরনাহার ফিরোজা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৬
১১.	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৭
১২.	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন	কম্পিউটার অপারেটর	সিপিটিইউ
১৩.	জনাব ইয়াসমিন সুলতানা	সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর	প্রশাসন-১
১৪.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর
১৫.	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান	কম্পিউটার অপারেটর	সিপিটিইউ
১৬.	জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান বসুনিয়া	কম্পিউটার অপারেটর	সিপিটিইউ
১৭.	জনাব রাশিদা বেগম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	প্রশাসন-২
১৮.	জনাব লিপি আক্তার	সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর
১৯.	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান	কম্পিউটার অপারেটর	হিসাব শাখা
২০.	জনাব মোসাম্মৎ শামীমা আক্তার	ফ্যাক্স/টেলেক্স অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৫
২১.	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ	প্রশাসন-২
২২.	জনাব তানিয়া সুলতানা	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৪
২৩.	জনাব মোঃ জয়নাল আব্দীন	অডিটর	সিজিএ অফিস
২৪.	জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম লস্কর	ফটোকপি অপারেটর	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-২
২৫.	জনাব মোঃ ছোলায়মান	গাড়িচালক	প্রশাসন-২
২৬.	জনাব মোঃ আব্দুর রহিম	গাড়িচালক	প্রশাসন-২

উল্লিখিত প্রশিক্ষণে এ বিভাগের সচিব জনাব প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী, প্রধান অতিথি ও প্রধান প্রশিক্ষক হিসাবে উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। ড. গাজী মোঃ সাইফুজ্জামান, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), কোর্স পরিচালক ও প্রশিক্ষক, ড. মোঃ তৈয়বুর রহমান, পরিচালক (উপসচিব), জনাব মোহাম্মদ আশরাফুল ইসলাম, পরিচালক (উপ-সচিব), প্রশিক্ষক হিসাবে এবং জনাব নাজনীন সুলতানা, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২ শাখা), কোর্স সমন্বয়ক হিসাবে দায়িত্ব পালন করবেন। প্রশিক্ষণসমূহে সার্বিক সহায়তা করার জন্য সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে জনাব স্বপন কুমার বিশ্বাস, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চঃদাঃ), জনাব রাবেয়া খাতুন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর এবং জনাব মোঃ কামাল হোসেন, অফিস সহায়ক দায়িত্ব পালন করবেন।

অপর পাতায় দ্রষ্টব্য

(১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট আইন কানুন ও বিধি বিধান (৩) সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন কানুন ও বিধি বিধান (৪) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং (৫) রূপকল্প-২০৪১ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ

১ম কার্যদিবস

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১৫/০৯/২০২১খ্রিঃ	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল: পটভূমি সকাল ৯.৩০ – ১১.০০ টা পর্যন্ত	প্রধান অতিথি ও প্রধান প্রশিক্ষক জনাব প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী সচিব, আইএমইডি
	চা-বিরতি: সকাল ১১.০০ - ১১.১৫ টা পর্যন্ত	
	সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন কানুন ও বিধি বিধান সকাল ১১.১৫ - ১.০০ টা পর্যন্ত	ড. গাজী মোঃ সাইফুজ্জামান অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) আইএমইডি
	মধ্যাহ্ন বিরতি: দুপুর ১.০০ – ২.০০ টা পর্যন্ত	
	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা দুপুর ২.০০ – ৩.১৫ টা পর্যন্ত	ড. মোঃ তৈয়বুর রহমান পরিচালক (উপসচিব), (সেক্টর-২) আইএমইডি
	চা-বিরতি: বিকাল ৩.১৫ – ৩.৩০ টা পর্যন্ত	
	রূপকল্প-২০৪১ বিকাল ৩.৩০ – ৫.০০ টা পর্যন্ত	জনাব মোহাম্মদ আশরাফুল ইসলাম পরিচালক (উপ-সচিব), (সেক্টর-১) আইএমইডি

২য় কার্যদিবস

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১৬/০৯/২০২১খ্রিঃ	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত: রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান সকাল ৯.৩০ – ১১.০০ টা পর্যন্ত	প্রধান অতিথি ও প্রধান প্রশিক্ষক জনাব প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী সচিব, আইএমইডি
	চা-বিরতি: সকাল ১১.০০ - ১১.১৫ টা পর্যন্ত	
	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট আইন-কানুন ও বিধি বিধান সকাল ১১.১৫ - ১.০০ টা পর্যন্ত	ড. গাজী মোঃ সাইফুজ্জামান অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) আইএমইডি
	মধ্যাহ্ন বিরতি: দুপুর ১.০০ – ২.০০ টা পর্যন্ত	
	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা দুপুর ২.০০ – ৩.১৫ টা পর্যন্ত	ড. মোঃ তৈয়বুর রহমান পরিচালক (উপসচিব), (সেক্টর-২) আইএমইডি
	চা-বিরতি: বিকাল ৩.১৫ – ৩.৩০ টা পর্যন্ত	
	রূপকল্প-২০৪১ বিকাল ৩.৩০ – ৫.০০ টা পর্যন্ত	জনাব মোহাম্মদ আশরাফুল ইসলাম পরিচালক (উপ-সচিব), (সেক্টর-১) আইএমইডি

২৩/০৯/২০২১

(নাজনীন সুলতানা)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৪৮১১২১৮৫

অপর পাতায় দ্রষ্টব্য

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক (সকল), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩. ড. মোঃ তৈয়বুর রহমান, পরিচালক (উপসচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৪. জনাব মোহাম্মদ আশরাফুল ইসলাম, পরিচালক (উপ-সচিব),বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. জনাব নাজনীন সুলতানা, সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-২, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ , ঢাকা।
৭. জনাব মুহাম্মদ মশিউর রহমান, সিনিয়র প্রোগ্রামার, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮. জনাব মোহাম্মদ রাফিদ শাহরিয়ার, সহকারী প্রোগ্রামার, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা। (প্রশিক্ষণে কারিগরি সহায়তা প্রদানের অনুরোধসহ)।
৯. জনাব মোঃ সহিদুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১০. জনাব নাহীদ জাহান, ড্রাফটস্‌ম্যান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১১. জনাব রেজিনা নাসরিন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১২. জনাব মোঃ আইয়ুব আলী মোল্লা, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৩. জনাব আবু আলেম মিয়া, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৪. জনাব মোঃ নিজামুল হাসান, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৫. জনাব মোঃ মশিউর রহমান, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৬. জনাব ফুয়াদ উল্লাহ খান, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৭. জনাব মোঃ জহির হোসেন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৮. মোসাম্মৎ নুরনাহার ফিরোজা, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৯. জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২০. জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন, কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২১. জনাব ইয়াসমিন সুলতানা, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২২. জনাব মোঃ জাকির হোসেন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৩. জনাব মোঃ আতিকুর রহমান, কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৪. জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান বসুনিয়া, কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৫. জনাব রাশিদা বেগম, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৬. জনাব লিপি আক্তার, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৭. জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান, কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৮. জনাব মোসাম্মৎ শামীমা আক্তার, ফ্যাক্স/টেলেক্স অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৯. জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩০. জনাব তানিয়া সুলতানা, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩১. জনাব মোঃ জয়নাল আব্দীন, অডিটর, সিজিএ ভবন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩২. জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম লস্কর, ফটোকপি অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩৩. জনাব মোঃ ছোলায়মান, গাড়িচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩৪. জনাব মোঃ আব্দুর রহিম, গাড়িচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩৫. জনাব স্বপন কুমার বিশ্বাস, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চঃদাঃ), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।
৩৬. জনাব রাবেয়া খাতুন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।
৩৭. জনাব মোঃ কামাল হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
প্রশাসন-২ শাখা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.imed.gov.bd

বিষয়: "(১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট আইন কানুন ও বিধি বিধান (৩) সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন কানুন ও বিধি বিধান (৪) ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং (৫) রূপকল্প-২০৪১" বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মচারীদের উপস্থিতি।

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর	
			১৫/০৯/২০২১খ্রিঃ	১৬/০৯/২০২১খ্রিঃ
১.	জনাব মোঃ সহিদুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ		
২.	জনাব নাহীদ জাহান	ড্রাফটস্‌ম্যান		
৩.	জনাব রেজিনা নাসরিন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
৪.	জনাব মোঃ আইয়ুব আলী মোল্লা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
৫.	জনাব আবু আলেম মিয়া	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
৬.	জনাব মোঃ নিজামুল হাসান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
৭.	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
৮.	জনাব ফুয়াদ উল্লাহ খান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
৯.	জনাব মোঃ জহির হোসেন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
১০.	মোসাম্মৎ নুরনাহার ফিরোজা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
১১.	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
১২.	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন	কম্পিউটার অপারেটর		
১৩.	জনাব ইয়াসমিন সুলতানা	সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর		
১৪.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		
১৫.	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান	কম্পিউটার অপারেটর		
১৬.	জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান বসুনিয়া	কম্পিউটার অপারেটর		
১৭.	জনাব রাশিদা বেগম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর		

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর	
			১৫/০৯/২০২১খ্রিঃ	১৬/০৯/২০২১খ্রিঃ
১৮.	জনাব লিপি আক্তার	সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপারেটর	লিপি	লিপি
১৯.	জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান	কম্পিউটার অপারেটর		
২০.	জনাব মোসাম্মৎ শামীমা আক্তার	ফ্যাক্স/টেলেক্স অপারেটর		
২১.	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ		
২২.	জনাব তানিয়া সুলতানা	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাঃ		
২৩.	জনাব মোঃ জয়নাল আবদীন	অডিটর		
২৪.	জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম লস্কর	ফটোকপি অপারেটর		
২৫.	জনাব মোঃ ছোলায়মান	গাড়িচালক		
২৬.	জনাব মোঃ আব্দুর রহিম	গাড়িচালক		