ব্যয় বৃদ্ধি ব্যতিরেকে প্রকল্পের মেয়াদ বৃদ্ধির প্রস্তাব

১। প্রকল্পের নাম ঃ

২। বাস্তবায়নকারী সংস্থা ঃ

৩। উদ্যোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগ ঃ

৪।	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টকায়)	ঃ	মোট	টাকা	প্রকল্প সাহায্য
৪.১.	মূল অনুমোদিত	ঃ			
৪.২.	সর্বশেষ সংশোধিত অনুমোদিত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	ঃ			

৫।	বাস্তবায়নকাল	ঃ	আরম্ভ	সমাপ্তি
৫.১.	মূল অনুমোদিত	ঃ		
৫.২.	সর্বশেষ সংশোধিত অনুমোদিত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	ঃ		
৫.৩.	ব্যয় বৃদ্ধি ব্যতিরেকে বর্ণিত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)			
৫.৪.	প্রস্তাবিত	ঃ		

৬। প্রকল্প সাহায্য সংক্রান্ত	ঃ	উন্নয়ন সহযোগী	ধরন (ঋণ/অনুদান)	পরিমান (লক্ষ টাকায়)	চুক্তির মেয়াদকাল
	ক.				
	খ.				
	গ.				

৭। বছর ভিত্তিক সংস্থান, বরাদ্দ, অবমুক্তি ও আর্থিক ব্যয় ঃ

(লক্ষ টাকায়)

অর্থ বছর	মূল/সর্বশেষ সংশোধিত অনুমোদিত ডিপিপি/টিপিপিতে সংস্থান	মূল/সংশোধিত এডিপি বরাদ্দ	অবমুক্তকৃত টাকা	আর্থিক ব্যয়
	মোট (টাকা)	মোট (টাকা)		মোট (টাকা)
১	২	৩	৪	৫
সর্বমোট ঃ				

৮। অংগওয়ারী বাস্তবায়ন অবস্থা ঃ

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং এবং ডিপিপি/টিপিপি অনুসারে অংগের নাম (পরিমানসহ)	প্রাক্কলিত ব্যয়	গত অর্থবছর পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জিত অগ্রগতি		বর্তমান অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা		বর্তমান অর্থবছরে গত প্রান্তিক/মাস পর্যন্ত অগ্রগতি	
		আর্থিক	বাস্তব (অংগের%)	আর্থিক	বাস্তব (অংগের%)	আর্থিক	বাস্তব (অংগের%)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮

৯। প্রস্তাবিত বর্ধিত মেয়াদকালে যে সকল অংগের কাজ বাস্তবায়িত হবে এবং যে সকল অংগের জন্য অর্থ ব্যয় হবে তার বৃত্তান্ত ঃ

(লক্ষ টাকায়)

অংগের নাম	এ কাজ কখন শুরু হয়েছে বা হবে? (এবং এ কাজ কখন শেষ হবে)?	ডিপিপি/টিপিপি অনুযায়ী প্রাক্কলিত ব্যয় (এবং ইতোমধ্যে ব্যয়িত অর্থ)	ভবিষ্যতে সম্পাদনযোগ্য বাস্তবিক কাজের পরিমাণ এবং এ জন্য ব্যয়যোগ্য অর্থ	শুরু করতে বা শেষ হতে বিলম্ব কেন তার বিস্তারিত ব্যাখ্যা
১	২	৩	৪	৫

১০। ব্যয় বৃদ্ধি ব্যতিরেকে মেয়াদ বৃদ্ধির যৌক্তিকতা ঃ

১০.১। যে কারণে প্রকল্পের মেয়াদ বৃদ্ধির প্রস্তাব করা হয়েছে তার যৌক্তিকতা ঃ

১০.২। পস্তাবিত কাজসমূহ প্রস্তাবিত মেয়াদের মধ্যে সমাপ্ত করা সম্ভব হবে কি না ঃ

১০.৩। প্রস্তাবিত কাজগুলি কেন রাজস্ব বাজেট বা অন্য কোন প্রকল্পের আওতায় বাস্তবায়ন সম্ভবপর নহে তা বিস্তারিতভাবে উল্লেখ করতে হবেঃ

১০.৪। প্রকল্পে লোকাবলের ক্ষেত্রে (যদি থাকে) বর্ধিত সময়ের জন্য তাদের প্রয়োজন থাকলে তজ্জন্য আর্থিক সংশ্লেষ, লোকবলের পদওয়ারী সংখ্যাসহ সংরক্ষণের যৌক্তিকতা ঃ

১০.৫। প্রকল্পে গাড়ী রক্ষনাবেক্ষণের সংস্থানের ক্ষেত্রে (যদি থাকে) বর্ধিত সময়ের জন্য তাদের প্রয়োজন থাকলে তজ্জন্য আর্থিক সংশ্লষ, গাড়ীর সংখ্যাসহ সংরক্ষণের যৌক্তিকতা ঃ

প্রকল্প পরিচালকের
নাম ও স্বাক্ষর

সংস্থা প্রধানের
নাম ও স্বাক্ষর

যুগ্ম-প্রধান/দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার
নাম ও স্বাক্ষর