গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)
সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
www.imed.gov.bd

স্মারক নং-২১.০০.০০০০.০৫৮.১৬.২৪৪.২২.৯৪৬

তারিখ : ২৪ বৈশাখ ১৪৩০ / ০৭ মে ২০২৩

বিষয়: ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় "বিগ ডাটা, মেশিন লার্নিং এবং আর্টিফিশিয়াল ইন্টিলিজেন্সের সমন্বিত ব্যবহারে স্মার্ট প্রকল্প ব্যবস্থাপনা" শীর্ষক কর্মশালার সংশোধিত নোটিশ।

আইএমইডি'র উদ্যোগে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রাপ্ত "ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩" এর বাস্তবায়নে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আয়োজিতব্য কর্মশালাটি অনিবার্য কারণবশত ১১ মে ২০২৩ তারিখের পরিবর্তে আগামী ১৬ মে ২০২৩ তারিখ, মঙ্গলবার আয়োজন করা হয়েছে। দিনব্যাপী এই কর্মশালাটি এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ব্লক নং-১২, কক্ষ নং-৩২-৩৩) আয়োজিত হবে। কর্মশালার বিষয়বস্তু "বিগ ডাটা, মেশিন লার্নিং এবং আর্টিফিশিয়াল ইন্টিলিজেন্সের সমন্বিত ব্যবহারে স্মার্ট প্রকল্প ব্যবস্থাপনা"। আইএমই বিভাগের সচিব জনাব আবুল কাশেম মোঃ মহিউদ্দিন কর্মশালায় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন। কর্মশালার মূল প্রবন্ধ উপস্থানা করবেন ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের রোবটিক্স অ্যান্ড মেকাট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্টের অধ্যাপক ড. লাফিফা জামাল। উক্ত কর্মশালায় নিম্নোক্ত অনুষ্ঠানসূচি অনুযায়ী অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

কর্মশালার অনুষ্ঠানসূচি

সময়	কার্যক্রম/ উপস্থাপনা	বাস্তবায়নকারী
০৯:৩০-০৯:৪৫	রেজিস্ট্রেশন	সকল অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা
০৯:৪৫-১০:১৫	কর্মশালা এবং প্রিজম অ্যাপস-এর উদ্বোধন	সচিব, আইএমইডি
১০:১৫-১১:৪৫	মূল প্রবন্ধ উপস্থাপন	ড. লাফিফা জামাল অধ্যাপক, রোবটিক্স অ্যান্ড মেকাট্রনিক্স ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১১:৪৫-১২:০০	চা-বিরতি	
১২:০০-১২:১৫	প্রশ্নোত্তর পর্ব ও মুক্ত আলোচনা	রিসোর্স পার্সন এবং সকল অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা
১২:১৫-০১:০০	দল গঠন, কাজ বণ্টন ও গ্রুপ ওয়ার্ক	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
০১:০০-০১:৫০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজের বিরতি	
০২:০০-০২:৪৫	দলীয় উপস্থাপনা	বরাদ্দকৃত সময় ০৮.০০ মিনিট (প্রতি দল)
০২:৪৫-০৩:০০	সমাপনী	

০৭.০৫.২০২৩
(মোহাম্মদ রাফিদ শাহরিয়ার)
সহকারী প্রোগ্রামার ও
সদস্য সচিব, ইনোভেশন টিম
ফোন : ০২-৯১৮০৬৫৮
E-mail: rafid.shahriar@imed.gov.bd

বিতরণ: অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (কর্মশালায় সভাপতির আসন গ্রহণ এবং তাঁর আওতাধীন প্রশাসন অনুবিভাগ এবং সমন্বয় সেক্টরের ১০ (দশ) জন কর্মকর্তাকে কর্মশালায় অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)
২. মহাপরিচালক, সিপিটিইউ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (কর্মশালায় বিশেষ অতিথির আসন গ্রহণ এবং তাঁর আওতাধীন ০৫ (পাঁচ) জন কর্মকর্তাকে কর্মশালায় অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)।
৩. প্রধান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (কর্মশালায় বিশেষ অতিথির আসন গ্রহণ এবং তাঁর আওতাধীন ০৫ (পাঁচ) জন কর্মকর্তাকে কর্মশালায় অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)।

[অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

৪. মহাপরিচালক (সকল), পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-২/৩/৪/৫/৬/৭/৮, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (কর্মশালায় বিশেষ অতিথির আসন গ্রহণ এবং তাঁর আওতাধীন ০৫ (পাঁচ) জন কর্মকর্তাকে কর্মশালায় অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)।

৫. যুগ্মসচিব, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (কর্মশালায় বিশেষ অতিথির আসন গ্রহণের অনুরোধসহ)।

৬. উপসচিব, প্রশাসন-৩, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
(সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৭. সচিবের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য এবং কর্মশালায় অংশগ্রহণের অনুরোধসহ)।

৮. সহকারী প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। **(ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।**

৯. অফিস কপি।