

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)  
সমন্বয় ও এমআইএস  
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
[www.imed.gov.bd](http://www.imed.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ২১.০০.০০০০.০৫৮.১৬.২৬১.২৩-১০১

তারিখ: ০২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১  
১৬ মে, ২০২৪

**বিষয়: 'অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম' ব্যবহার সংক্রান্ত।**

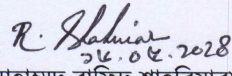
সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর কর্মসম্পাদন সূচক ১.১.১;

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের “ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪” এর নির্দেশনা [কার্যক্রম ১.১: ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন] অনুযায়ী ২০২৩-২৪ অর্থবছরে আইএমইডি কর্তৃক একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা হিসেবে “অনলাইন লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (ই-লাইব্রেরি)” আইএমইডি ইনোভেশন টিম এবং ‘বুয়েট সিএসই ডিপার্টমেন্ট ও বুয়েট সেন্ট্রাল লাইব্রেরি টিমের’ কারিগরি সহায়তায় বাস্তবায়ন করা হয়েছে। সিস্টেমটির ওয়েব এড্রেস ‘[www.library.imed.gov.bd](http://www.library.imed.gov.bd)’ এবং এই লিংকটি আইএমইডি’র ওয়েবসাইটের ই-সার্ভিস সাইডবারে সংযুক্ত করা আছে।

০২। উল্লেখ্য, আইএমইডি’র লাইব্রেরি এই বিভাগের ব্লক#১২, কক্ষ# ২৭-এ অবস্থিত যা ১৯৯৭ সালে প্রতিষ্ঠিত এবং এই লাইব্রেরি ও ডকুমেন্টেশন সেন্টারটি প্রায় ১০,০০০ (দশ হাজার) এর অধিক সংখ্যক বইয়ের একটি সমৃদ্ধ লাইব্রেরি যেখানেঃ আইন, পরিকল্পনা, উন্নয়ন, বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ সংক্রান্ত অনেক গুরুত্বপূর্ণ বই ও বিভিন্ন প্রকাশনা/ প্রতিবেদন সংরক্ষিত আছে। এই সমৃদ্ধ লাইব্রেরির বইসমূহ ও পাঠকগণের তথ্যাদি কার্যকরভাবে ই-লাইব্রেরির মাধ্যমে ব্যবস্থাপনা করা সম্ভব হবে।

০৩। উল্লিখিত সিস্টেমের অনলাইন ক্যাটালগ (OPAC) ব্যবহারের মাধ্যমে পাঠকগণ (আইএমইডি ও পরিকল্পনা কমিশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ) যে কোন সময়, যে কোন স্থান থেকে অনলাইনে তাঁদের কাঙ্ক্ষিত বইয়ের তথ্য (বইয়ের প্রাপ্তব্য, কাল নম্বর, শেলফ লোকেশন) পেতে সমর্থ হবেন। আইএমইডি’র ‘লাইব্রেরিয়ান’ এই সিস্টেমের মাধ্যমে সকল বই ও পাঠক ব্যবস্থাপনা (বই ইস্যু, নতুন বই এন্ট্রি, ব্যবহারকারীগণের তথ্য) সংক্রান্ত কাজ করতে পারবেন।

০৩। এমতাবস্থায়, লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (e-Library) ব্যবহারের মাধ্যমে লাইব্রেরি পরিচালনা ও লাইব্রেরি সেবা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
১৬.০৫.২০২৪  
(মোহাম্মদ রাফিদ শাহরিয়ার)  
সহকারী প্রোগ্রামার ও  
সদস্য সচিব, ইনোভেশন টিম  
ফোন: ০২-৯১৮০৬৫৮  
ই-মেইল: [ap\\_ict@imed.gov.bd](mailto:ap_ict@imed.gov.bd)

**বিতরণ অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- সিইও, বিপিপিএ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। (তৌর আওতাধীন বিপিপিএঃসকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ)
- অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। (তৌর আওতাধীন সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- প্রধান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। (তৌর আওতাধীন সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।

[অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

৪. মহাপরিচালক (সকল), পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-২/৩/৪/৫/৬/৭/৮, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। (তঁর আওতাধীন সেক্টরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৫. যুগ্মসচিব (সমন্বয়), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। (তঁর আওতাধীন সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৬. যুগ্মসচিব, ই-গভর্ন্যান্স-২ অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
৭. সচিবের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতি এবং তঁর দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে অবহিতকরণের অনুরোধ করা হলো)।
৮. সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-৩, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। (তঁর আওতাধীন লাইব্রেরি 'ই-লাইব্রেরি সিস্টেমের' সাহায্যে পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হলো)।
৯. সহকারী প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।  
**(ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।**
১০. লাইব্রেরিয়ান, প্রশাসন-৩, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
১১. অফিস কপি।