গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
www.imed.gov.bd

নং-২১.০০.০০০০.০৬৪.১৬.২২৭.২১-২২

তারিখ : ২০ আশ্বিন ১৪২৮ / ০৬ অক্টোবর ২০২১

বিষয়: ই-নথি ব্যবহার ও বাস্তবায়ন বিষয়ক দক্ষতা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত সঞ্জীবনী প্রশিক্ষণ।

আগামী ১১ অক্টোবর ২০২১ খ্রি: তারিখ সোমবার, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের অংশ হিসেবে (২.২.১) দিনব্যাপি ই-নথি ব্যবহার ও বাস্তবায়ন বিষয়ক দক্ষতা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত সঞ্জীবনী প্রশিক্ষন (২য় ব্যাচ) স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ব্লক নং-১২, কক্ষ নং-৩১-৩৩) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য সংযুক্ত তালিকা ও প্রশিক্ষণসূচি অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত হওয়ার নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা ও প্রশিক্ষণসূচি।

০৬/১০/২০২১

(ওয়াহিদা হামিদ)
উপসচিব
ও
সদস্য সচিব ইনোভেশন টিম
ফোন : ৪৮১১৭২০৭
E-mail: wahida.hamid@imed.gov.bd

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে/ ((জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক (সকল), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৪. জনাব মোহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসেন, প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৫. জনাব নাজনীন নাহার, প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬. জনাব মোহাম্মদ রাফিদ শাহরিয়ার, সহকারী প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৭. জনাব ফয়সাল কবীর, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সচিবের দপ্তর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৮. জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম খান চৌধুরি, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল সুপারভাইজার, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৩, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৯. জনাব ইসমত আরা বেগম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চঃ দাঃ), প্রশাসন-৩, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১০. জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন, কম্পিউটার অপারেটর, সিপিটিইউ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১১. কাজী মাকসুদা সুলতানা, কম্পিউটার অপারেটর, সিপিটিইউ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১২. বেগম রাবেয়া খাতুন, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, প্রশাসন-২, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৩. বেগম রেজিনা নাসরিন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৮, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৪. জনাব মোঃ আইয়ুব আলী মোল্লা, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-২, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

অ:প:দ্র:

১৫. জনাব আবু আলেম মিয়া, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৩, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

১৬. জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৬, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

১৭. জনাব মোঃ মশিউর রহমান, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-২, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

১৮. বেগম ডালিয়া নওশীন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-১, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

১৯. জনাব মোহাম্মদ হাসিবুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৮, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২০. জনাব মোঃ নয়ন মিয়া, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, প্রশাসন-৩, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২১. জনাব গোবিন্দ কুমার গোলদার, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৪, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২২. জনাব শামীম পারভেজ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৭, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২৩. বেগম তানিয়া সুলতানা, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৪, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২৪. জনাব মলয় চক্রবর্তী, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২৫. বেগম নাহীদ জাহান, ড্রাফটস্‌ম্যান, প্রশাসন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২৬. মোছাঃ শামীমা আক্তার, ফ্যাক্স অপারেটর, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৫, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২৭. জনাব মোঃ মাহাবুল আলম, ফটোকপি অপারেটর, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৮, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

২৮. জনাব লিপি আক্তার, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।

২৯. জনাব মোঃ আবদুস সালাম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।

৩০. জনাব বাদল মিয়া, অফিস সহায়ক, প্রশাসন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।

৩১. অফিস কপি।

অ:প:দ্র:

ই-নথি ব্যবহার ও বাস্তবায়ন বিষয়ক দক্ষতা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত বিশেষ সঞ্জীবনী প্রশিক্ষণ (২য় ব্যাচ)
অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারিদের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
তারিখ: ১১ অক্টোবর ২০২১
সময়: ৯.৩০-৫.০০ টা

ক্রমিক	কর্মচারির নাম	পদবী	শাখা/সেক্টর
১.	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম খান চৌধুরি	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল সুপারভাইজার	সেক্টর-৩
২.	জনাব মোঃ শাহজাহান খান	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)	প্রশাসন-২
৩.	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন	কম্পিউটার অপারেটর	সিপিটিইউ
৪.	কাজী মাকসুদা সুলতানা	কম্পিউটার অপারেটর	সিপিটিইউ
৫.	বেগম রাবেয়া খাতুন	সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পি: অপা:	প্রশাসন
৬.	বেগম রেজিনা নাসরিন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	সেক্টর-৮
৭.	জনাব মোঃ আইয়ুব আলী মোল্লা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	সেক্টর-২
৮.	জনাব আবু আলেম মিয়া	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	সেক্টর-৩
৯.	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	সেক্টর-৬
১০.	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	সেক্টর-২
১১.	বেগম ডালিয়া নওশীন	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সেক্টর-১
১২.	জনাব মোহাম্মদ হাসিবুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সেক্টর-৮
১৩.	জনাব মোঃ নয়ন মিয়া	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন-৩
১৪.	জনাব মোঃ আবির খাঁন	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সমন্বয়
১৫.	জনাব শামীম পারভেজ	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সেক্টর-৭
১৬.	বেগম তানিয়া সুলতানা	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সেক্টর-৪
১৭.	জনাব ইউসুব আলী	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সেক্টর-৩
১৮.	বেগম নাহীদ জাহান	ড্রাফটস্‌ম্যান	প্রশাসন
১৯.	মোছাঃ শামীমা আক্তার	ফ্যাক্স অপারেটর	সেক্টর-৫
২০.	জনাব মোঃ মাহাবুল আলম	ফটোকপি অপারেটর	সেক্টর-৮

অ:প:দ্র:

প্রশিক্ষণ কর্মসূচি

সময়	বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
৯.৩০ -১০.০০	**উদ্বোধনী সেশন**	প্রধান অতিথি: জনাব প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী সচিব, আইএমইডি। সভাপতি: ড. গাজী মোঃ সাইফুজ্জামান অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) আইএমইডি।
১০.০০ -১১.০০	ই-নথি সিস্টেম পরিচিতি, লগইন প্রক্রিয়া, প্রোফাইল ব্যবস্থাপনা, ডাক আপলোড (দাপ্তরিক/নাগরিক), খসড়া ডাক সংরক্ষণ ও প্রেরণ, আবেদন ট্রাকিং, রশিদ প্রিন্ট, পত্র জারি গ্রুপ ও গার্ড ফাইল ইত্যাদি	জনাব মোহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসেন, প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি।
১১.০০-১১.১৫	**চা-বিরতি**	
১১.১৫-১২.০০	ডাক বাছাইকরণ, ডাক নথিজাত ও আর্কাইভ করা এবং ডাক ফেরত আনা, নিবন্ধন বহি এবং প্রতিবেদন, ই-নথি সিস্টেমে নথি তৈরি, ইত্যাদি	জনাব নাজনীন নাহার, প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি।
১২.০০-১.০০	নথি নিস্পত্তি, নথি নিবন্ধন বহি এবং প্রতিবেদন প্রস্তুত	জনাব মোহাম্মদ রাফিদ শাহরিয়ার, সহকারী প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি।
১.০০-২.০০	**নামায ও দুপুরের খাবার বিরতি**	
২.৩০-৩.৩০	পূর্বের সেশনের রিভিউ, নথিতে সিদ্ধান্ত দেয়া, অনুচ্ছেদ লিখা, নোটে বিভিন্ন ধরনের পতাকা, নোটানুচ্ছেদ ও সংযুক্তি প্রদান	জনাব নাজনীন নাহার, প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি।
৩.৩০-৩.৪৫	**চা-বিরতি**	
৩.৪৫-৪.৩০	খসড়া পত্র তৈরি, পত্রের ধরন এবং সরকারি, আধা-সরকারি, স্মারকপত্র. ইত্যাদি তৈরির প্রক্রিয়া, সংযুক্তি প্রদান, পত্র সম্পাদনা, পত্র ক্লোনিং করা, ই-নথির মোবাইল অ্যাপ পরিচিতি	জনাব মোহাম্মদ রাফিদ শাহরিয়ার, সহকারী প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি।
৪.৩০-৫.০০	ফিড ব্যাক, রিভিউ ও প্রশ্নোত্তর পর্ব।	জনাব নাজনীন নাহার, প্রোগ্রামার এবং জনাব মোহাম্মদ রাফিদ শাহরিয়ার, সহকারী প্রোগ্রামার।