



বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ

পরিচালক, কাচ ও সিরামিক গবেষণা ও পরীক্ষণ ইন্সটিটিউট (আইজিসিআরটি)

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমানক	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৪
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২০

আইজিসিআরটি-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of IGCRT)

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

আইজিসিআরটি-এর গবেষণা ও উন্নয়ন (আরএন্ডডি) কার্যক্রমের প্রধান উদ্দেশ্য কাচ, সিরামিক, টাইলস ও সমগোত্রীয় ক্ষেত্রে প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের কাচ ও সিরামিক শিল্পের উন্নয়নের সহায়তা করা। বিগত ০৩ (তিন) বছরে আইজিসিআরটি -এ ১২টি আরএন্ডডি প্রকল্প ও ২টি বিশেষ অনুদান প্রকল্প বাস্তবায়ন, ১৩ জন ফেলো, ২৩ জন শিক্ষার্থীর গবেষণাকর্ম তত্ত্বাবধান এবং ২৬ টি গবেষণা প্রবন্ধ প্রকাশ করা হয়েছে। এ সময়ে আইজিসিআরটি-এ বিভিন্ন শিল্পদ্যোক্তা/শিল্প প্রতিষ্ঠান, আমদানি-রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠান, সরকারি-বেসরকারি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান ও ব্যক্তি পর্যায়ে ৩২৪ টি পণ্য-নমুনা বিশ্লেষণ, ৩ টি পেটেন্ট স্বত্ব অর্জিত/দাখিলকৃত এবং ২টি প্রযুক্তি শিল্পদ্যোক্তাদের মধ্যে হস্তান্তর করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

উদ্ভাবিত প্রযুক্তিসমূহ শিল্পদ্যোক্তাদের মাধ্যমে সফলভাবে বাণিজ্যিকিকরণ, গৃহীত প্রকল্পসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সফলভাবে বাস্তবায়ন, গবেষণাগারসমূহকে আন্তর্জাতিক (ISO/IEC17025) মানে উন্নীতকরণ এবং দক্ষ জনবল সৃষ্টি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সময়বদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নপূর্বক বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প ও আরএন্ডডি প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন, আন্তর্জাতিক মানসম্পন্ন প্রযুক্তির উদ্ভাবন, উন্নয়ন এবং আন্তর্জাতিকমানের পণ্য বিশ্লেষণ সেবা প্রদান, কাচ, সিরামিক, টাইলস ও সমগোত্রীয় শিল্পখাতের কারিগরি ও প্রযুক্তিগত সমস্যা চিহ্নিত করে তা সমাধানের জন্য সমন্বিত উদ্যোগ গ্রহণ, দক্ষ জনবল সৃষ্টির লক্ষে বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি, বিজ্ঞান বিষয়ক এবং সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ প্রদান।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- গবেষণা ও উন্নয়ন (আরএন্ডডি) প্রকল্প- ১৯ টি
- তত্ত্বাবধানকৃত থিসিস - ১৫ টি
- বৈজ্ঞানিক প্রবন্ধ প্রকাশ- ১০টি
- প্রসেস - ০২ টি
- প্যাটেন্ট - ০২ টি
- স্টেকহোল্ডার সভা আয়োজন – ০১ টি
- বিজ্ঞান বিষয়ক সেমিনার আয়োজন – ১৫ টি
- বিজ্ঞান বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান – ৪৫জন
- শিল্প সমস্যা সমাধান- ০৮টি
- বিশ্লেষণ সেবা প্রদান- ১০০ টি।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, কাচ ও সিরামিক গবেষণা ও পরীক্ষণ ইন্সটিটিউট (আইজিসিআরটি)

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের.....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আইজিসিআরটি-এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি:

১.১. রূপকল্প : কাচ, সিরামিক, টাইলস ও সমগোত্রীয় গবেষণায় সেন্টার অফ এক্সেলেন্স

১.২ অভিলক্ষ্য : আন্তর্জাতিকমানের গবেষণাগার স্থাপন, দক্ষ জনবল সৃষ্টি, দেশের কাচ, সিরামিক, টাইলস ও সমগোত্রীয় ক্ষেত্রে গবেষণা পরিচালনা, প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তরের মাধ্যমে শিল্পায়ন ও উন্নয়নে সহায়তা প্রদান।

১.৩.১ আইজিসিআরটি-এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা বৃদ্ধিকরণ
২. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জনপ্রিয়করণ;
৩. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের জন্য পরিবেশবান্ধব ও টেকসই প্রযুক্তি উদ্ভাবন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
২. ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কাচ, সিরামিক, টাইলস ও সমগোত্রীয় ক্ষেত্রে নব নব উদ্ভাবন ও উন্নয়নের লক্ষ্যে গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন
২. বিজ্ঞানী, গবেষক ও প্রযুক্তিবিদ সৃজন এবং গবেষণাকর্মে উৎসাহ প্রদান ও মানবসম্পদ উন্নয়ন
৩. কাচ, সিরামিক, টাইলস ও সমগোত্রীয় ক্ষেত্রে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য পরীক্ষাগার স্থাপন, সংরক্ষণ ও মান উন্নয়নের ব্যবস্থাকরণ
৪. আইজিসিআরটি কর্তৃক পরিচালিত গবেষণাকর্ম থেকে উদ্ভূত আবিষ্কার ও উদ্ভাবনের বাণিজ্যিক ব্যবহারের লক্ষ্যে প্রসেস ইজারা প্রদান এবং পেটেন্ট গ্রহণের ব্যবস্থাকরণ
৫. কাচ, সিরামিক, টাইলস ও সমগোত্রীয় ক্ষেত্রে আইজিসিআরটি-এর গবেষণা কার্যক্রমের ফলাফল, তথ্য-উপাত্ত, অর্জন প্রচারের জন্য বৈজ্ঞানিক প্রবন্ধ, প্রতিবেদন ও সাময়িকী প্রকাশকরণ
৬. আইজিসিআরটি-এর নিজস্ব আয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে শিল্প প্রতিষ্ঠান, সেবা গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান, ব্যক্তিকে সেবা প্রদান এবং উক্তরূপ ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের সাথে প্রয়োজনীয় সমঝোতা স্মারক সম্পাদনের ব্যবস্থাকরণ
৭. গবেষণা প্রতিষ্ঠান/গবেষণাগার প্রতিষ্ঠা, উন্নয়ন ও মানবৃদ্ধির জন্য বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প (এডিপি) গ্রহণ ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে প্রাতিষ্ঠানিক সামর্থ্য বৃদ্ধি করা
৮. কাচ, সিরামিক, টাইলস ও সমগোত্রীয় ক্ষেত্রে দেশীয় ও আন্তর্জাতিক গবেষণা প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে পারস্পরিক যোগাযোগ স্থাপনের মাধ্যমে যৌথ গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের দুর্ভুক্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

দুর্ভুক্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)	
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২০-২৪	২০২৪-২৫			
১			৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	
১. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা বৃদ্ধিকরন	গবেষক, ছাত্র-ছাত্রী কর্তৃক সম্পাদিত থ্রিসিস/ রিপোর্ট	সংখ্যা	০৫	৮	১৫	১৫	১৬	১৭	পরিচালক, আইজিসিআরটি ও সদস্য (বিঃওপ্রঃ)-এর দপ্তর ও দেশের বিভিন্ন সরকারি ও বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়	আইজিসিআরটি - এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং পরিচালক, আইজিসিআরটি - এ দপ্তরে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
২. প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও শিল্পায়ন	বৈজ্ঞানিক জার্নালে প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই	সংখ্যা	০৭	০৮	১০	১১	১৩	আইজিসিআরটি - এর সংশ্লিষ্ট গবেষণাগার এবং বিসিএসআইআর-এর সদস্য (বি: ও প্রঃ)-এর দপ্তর	আইজিসিআরটি - এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং পরিচালক, আইজিসিআরটি - এ দপ্তরে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
	গৃহীত প্রসেস	সংখ্যা	--	০২	০২	০২	০৩	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর	আইজিসিআরটি - এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং পরিচালক, আইজিসিআরটি - এ দপ্তরে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
৩. শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন মাধ্যমে শিল্প-উদ্যোক্তাদের সহায়তাকরণ	দাখিলকৃত পোটেন্ট	সংখ্যা	০২	০১	০২	০২	০৩	ডিপার্টমেন্ট অব প্যাটেন্ট ডিজাইন এক্স ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয় এবং সাইলো ও সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তরে	আইজিসিআরটি - এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং পরিচালক, আইজিসিআরটি - এ দপ্তরে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	
	শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন এবং চিহ্নিত সমস্যার সমাধান	সংখ্যা	০৫	০৮	০৮	০৯	১০	বিসিএসআইআর-এর বিভিন্ন গবেষণাগার ও ইনস্টিটিউট	আইজিসিআরটি - এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং পরিচালক, আইজিসিআরটি - এ দপ্তরে প্রাপ্ত প্রতিবেদন	

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২২-২৩ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
আইজিসিআরটি-এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ														
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা বৃদ্ধিকরণ	২০	১.৩ যিসিস/রিপোর্ট সম্পাদনে গবেষণা সহায়তা	১.৩.১ তত্বাধীনকৃত যিসিস/রিপোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	১০.০	১০	০৮	১৫	১৩	১২	১০	০৮	১৬
		১.৪ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	১.৪.১ প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	১০.০	৩৩	৫২	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৪০	৩৫
২. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জনপ্রিয়করণ	১০	২.১ বিজ্ঞান বিষয়ক সৌহার্দ্য ও কর্মশালা আয়োজন	২.১.১ আয়োজিত সৌহার্দ্য ও কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০	১৫	১৫	১৫	১৩	১১	১০	০৮	১৭
		২.২ সরকারি কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়নে সমন্বয়মূলক বিষয়ে জানিং সেশন আয়োজন	২.২.১ আয়োজিত জানিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০	--	০১	০১	--	--	--	--	--
৩. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের জন্য পরিকল্পনাকার ও	৪০	৩.১ বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি উন্নয়নে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	৩.১.১ বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি উন্নয়নে গবেষণাপার প্রদর্শিত আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০	--	--	২০	১৯	১৮	১৭	১৬	২১
			৩.১.২ বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি উন্নয়নে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫.০	১৪	২১	*১৬	১৫	১৪	১৩	১০	১৮

আইজিসিআরটি-এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪
							অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)		
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুল্কচার কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কচার কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০							
		৩) তথ্য আধিকার কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য আধিকার কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৩							
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৪							
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৩							

আমি, পরিচালক কাচ ও সিরামিক গবেষণা ও পরীক্ষণ ইন্সটিটিউট (আইজিসিআরটি) এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর) এর চেয়ারম্যান এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।


আমি, চেয়ারম্যান , বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর) এর প্রতিনিধি হিসাবে কাচ ও সিরামিক গবেষণা ও পরীক্ষণ ইন্সটিটিউট (আইজিসিআরটি)-এর পরিচালক এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

Mahman
24.06.2022

পরিচালক
কাচ ও সিরামিক গবেষণা ও পরীক্ষণ ইন্সটিটিউট
(আইজিসিআরটি)

জুন, ২০২২



24/06/2022

চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ
(বিসিএসআইআর)

জুন, ২০২২

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	Acronyms	Description
১	ADP	Annual Development Project
২	BIP	Budge Implement Plan
৩	BMC	Budget Management Committee
৪	GRS	Grievance Redress System
৫	MOU	Memorandum of Understanding
৬	NIS	National Integrity Industries
৭	R&D	Research and Development

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	এডিপি	এনুয়াল ডেভলপমেন্ট প্রজেক্ট
২	বিআইপি	বাজেট ইমপ্লিমেন্টেশন প্লান
৩	বিএমসি	বাজেট ম্যানেজমেন্ট কমিটি
৪	জিআরএস	গ্রীভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৫	এমওইউ	মেমোরেন্ডাম অফ আন্ডারস্টান্ডিং
৬	এনআইএস	ন্যাশনাল ইনটিগ্রিটি ইন্ডাস্ট্রিজ
৭	আরএন্ডডি	রিসার্চ এন্ড ডেভলপমেন্ট

সংযোজনী- ২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রাথমিক - এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	১.১ বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও উন্নয়নে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	১.১.১ চলমান গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প (আর এক ডি) ও অগ্রগতি প্রতিবেদন	বিসিএসআইআর-এর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিভাগ এবং সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনস্টিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	চলমান আরএকটি প্রকল্পের শিরোনাম, প্রকল্প প্রধানের নাম ও মেয়াদকালের তারিখ, অগ্রগতি ও সমাপনী প্রতিবেদন
		১.১.২ সমাপ্য গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প (আর এক ডি) ও সমাপনী প্রতিবেদন		
২	১.২ গবেষণালব্ধ ফলাফল স্টেট হোল্ডারদের অবহিতকরণ	১.২.১ বৈজ্ঞানিক জার্নালে প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনস্টিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বইয়ের শিরোনাম ও প্রকাশের তারিখ
৩	১.৩ শিল্পক্ষেত্রে এবং বাণিজ্যিকভাবে ব্যবহারের জন্য উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তরযোগ্যকরণ	১.৩.১ আয়োজিত সেমিনার ও কর্মশালা	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনস্টিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	সেমিনার আয়োজনের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যয়িত জনঘন্টা, অফিস আদেশের নম্বর সম্বলিত সাক্ষারি শিট।
		১.৩.২ গৃহীত প্রসেস	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর	গৃহীত প্রসেস সমূহের তারিখ ও জারিকৃত পত্র
৪	১.৪ প্রযুক্তি/পদ্ধতি ইজারা প্রদান, সেবা যুক্তি ও সমঝোতা স্মারক (MoU) স্বাক্ষর	১.৪.১ দাখিলকৃত পোটেন্ট	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর ও ডিপার্টমেন্ট অব প্যাটেন্ট ডিজাইন এক্স ট্রেডমার্কস অধিদপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয়	গৃহীত পোটেন্টসমূহের তারিখ ও জারিকৃত পত্র
		১.৪.২ ইজারা প্রদান, সেবা যুক্তি ও সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর	প্রদানকৃত ইজারা, সেবা যুক্তি ও স্বাক্ষরিত সমঝোতা স্মারকের অনুলিপি ও তারিখ
৫	১.৫ শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন পূর্বক কারিগরি সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধান	১.৫.১ শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন এবং চিহ্নিত সমস্যার সমাধান	আইজিসিআরটি-এর বিভিন্ন গবেষণাগার ও ইনস্টিটিউট	পরিদর্শনকৃত শিল্প প্রতিষ্ঠানের নামের তারিখ, পরিদর্শন প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র

৬	১.৬ নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান	১.৬.১ প্রদত্ত বিশ্লেষণ সেবা	বিসিএসআইআর-এর এ্যানালাইটিক্যাল সার্ভিস সেল, সেন্ট্রাল ল্যাব এবং বিভিন্ন গবেষণাগার ও ইনস্টিটিউট	প্রদত্ত বিশ্লেষণ সেবার নমুনা গ্রহণের ও প্রতিবেদন প্রেরণের রোজেন্টার খাতার অনুলিপি ও অনলাইন জটাবেজ
৭	২.২ খিসিস সম্পাদনে গবেষণা সহায়তা	২.২.১ তত্ত্বাবধানকৃত খিসিস	গবেষণা সমন্বয়কারি, বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনস্টিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	তত্ত্বাবধানকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের ও বিশ্ববিদ্যালয়ের নাম এবং গবেষণা বিষয়ের তালিকা।
৮	২.৩ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	২.৩.১ প্রশিক্ষিত জনবল	পরিচালক, পি এন্ড ডি, বিসিএসআইআর এবং সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনস্টিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	প্রশিক্ষণ কোর্সের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যয়িত জনঘন্টা, অফিস আদেশের নম্বর সঞ্চালিত সাক্ষারি শিট।
৯	৩.১ বিজ্ঞান বিষয়ক সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন	৩.১.১ আয়োজিত সেমিনার ও কর্মশালা	বিসিএসআইআর-এর সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি) দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট ইনস্টিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	আয়োজিত সেমিনারের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যয়িত জনঘন্টা, অফিস আদেশের নম্বর সঞ্চালিত সাক্ষারি শিট।
১০	৩.৪ স্কুলের ছাত্র-ছাত্রীদের বিসিএসআইআর-এর বিভিন্ন গবেষণাগার পরিদর্শন আয়োজন	৩.৪.১ গবেষণাগার প্রদর্শিত	আইজিপিআরটি-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনস্টিটিউট, সেন্টার/ গবেষণাগার	পরিদর্শন তথ্যসঞ্চালিত (পরিদর্শনকারি প্রতিষ্ঠানের নাম, পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শন স্থান) সাক্ষারি শিট

সংযোজনী ৩
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
শিক্ষাক্ষেত্রে এবং বাণিজ্যিকভাবে ব্যবহারের জন্য উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তরযোগ্যকরণ	প্যাটেন্ট (দাখিলকৃত এবং অর্জিত)	প্যাটেন্ট ডিজাইন ও ট্রেডমার্ক অধিদপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয়	দাখিলকৃত প্যাটেন্ট আবেদনসমূহ দ্রুততম সময়ে যাচাই-বাছাইপূর্বক রেজিস্ট্রেশন প্রদান উদ্ভাবিত পন্য/প্রযুক্তির প্যাটেন্ট-এর রেজিস্ট্রেশন প্রদানের একমাত্র আইনগত এখতিয়ার শিল্প মন্ত্রণালয়ধীন প্যাটেন্ট রেজিস্ট্রেশন ও ট্রেডমার্ক অধিদপ্তরের
থিসিস/রিপোর্ট সম্পাদনে গবেষণা সহায়তা	তথ্যবহনকৃত থিসিস/রিপোর্ট	দেশের বিভিন্ন সরকারি ও বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়	মাতক ও মাতোকোত্তর পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের থিসিস করার জন্য ল্যাবরেটরী ব্যবহার এবং তথ্যবহনের আবেদন/চাহিদা প্রেরণ বিজ্ঞানী, গবেষক ও প্রযুক্তিবিদ সৃজন এবং গবেষণাকর্মে উৎসাহ প্রদান ও মানবসম্পদ উন্নয়ন
নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান	প্রদত্ত বিশ্লেষণ সেবা	বিভিন্ন শিক্ষাদপ্তর/শিল্প প্রতিষ্ঠান, অ্যামদানি-রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠান, সরকারি-বেসরকারি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান ও ব্যক্তি	পন্যের/নমুনার গুণগতমান বিশ্লেষণের চাহিদা প্রদান পন্যনমুনা বিশ্লেষণের জন্য রিসিএসআইআর-এ আন্তর্জাতিক মানসম্পন্ন গবেষণাগারসমূহ ব্যবহারের মাধ্যমে দেশের শিক্ষায়ন তরান্বিত হবে

আইজিসিআরটি, বিসিএসআইআর, ঢাকা - এর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মতব্য	প্রমাদক		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				সভার কার্যবিবরণী
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ইউনিট পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিয়িত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	১	--				সভার কার্যবিবরণী ও হাজিরা
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণে আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিষদ সচিবালয়	২টি (২০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)				প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা ও ছবি।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভেইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মজিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা, ইত্যাদি) (সংযুক্তি-১)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ইউনিট পরিচালক	২টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	--	--				নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সভায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট পত্র, প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	প্রাধান্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কট্যার														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ কর্মিটি	৩০/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	৩০/১২/২২	--	--	--			অফিস আদেশ ও স্ব ওয়েবসাইটে
৩. শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিন্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিন্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	পিএ টু পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			রোজিন্টার হালনাগাদকৃত
৩.২ ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ক্রয় কর্মিটি গিপিতার অনুযায়ী পুনর্গঠন করা।	অফিস আদেশ	৮	তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩০/৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/২২	--	--	--	--			অফিস আদেশ
৩.৩ শুল্কট্যার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৮	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	৩১/১২/২২	--	--	--			অফিস আদেশ
৩.৪ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	৮	সংখ্যা	ইউনিট পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১	০১			পরিদর্শন প্রতিবেদন

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

আইজিসিআরটি এর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	প্রাধানক
১।	১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি	৩০/৯/২২	৩০/৯/২২	--	--	--	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সত্যায়িত সংশ্লিষ্ট পত্র।
		পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি	৩০/১২/২২	--	৩০/১২/২২	--	--	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সত্যায়িত সংশ্লিষ্ট পত্র।
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)								
৩.২	২০২২-২৩ অর্থ বছরে ক্রয় কমিটি পিপিআর অনুযায়ী পুনর্গঠন করা।	অফিস আদেশ	৩০/০৯/২২	৩০/০৯/২২	--	--	--	অফিস আদেশ
৩.৩	শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩১/১২/২২	--	৩১/১২/২২	--	--	অফিস আদেশ
৩.৪	শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	০৪	০১	০১	০১	০১	পরিদর্শন প্রতিবেদন

আইজিসিআরটি, বিসিএসআইআর, ঢাকা - এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটিনেস্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০			
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫			
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫			
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবর্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫			
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫			

আইজিসিআরটি, বিসিএসআইআর, ঢাকা - এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩												
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে								
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৯	১০	১১	১২				
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮													
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্নোর সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-													
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ রবারের প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-													
			[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিজ্ঞাসারএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-												
			[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-												
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-													

আইজিসিআরটি, বিসিএসআইআর, ঢাকা- এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-					
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	হালনাগাদকৃত সেবা, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরালীট	সংখ্যা	৫	-	-				
সক্ষমতা অর্জন	১২	[১.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] সেবা প্রদান বিষয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	-	-					

আইজিসিআরটি, বিসিএসআইআর, ঢাকা- এর তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পন্নতা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩						প্রমাণক							
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে									
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪								
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০								উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন								
														[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩				হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।
														[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩				বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩								অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী								
														[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩				সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
														[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ