বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ
সাধারণ বীমা টাওয়ার(১ম তলা)
৩৭/এ, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।
www.idra.org.bd

স্মারক নং ৫৩.০৩.০০০০.০০০.০০৯.১১.০০০৭.২৫.৬২৬ | তারিখ: ২৮/০৯/২০২৫ খ্রি.

একাউন্টিং পরামর্শক নিয়োগের বিজ্ঞপ্তি

বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নিম্নবর্ণিত কার্যপরিধি পরিপালনের জন্য পূর্ণকালীন ০১ (এক) জন 'একাউন্টিং পরামর্শক' চুক্তিভিত্তিক নিয়োগের জন্য প্রকৃত বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে:

ক্রমিক	পদের নাম	সংখ্যা	চুক্তির মেয়াদ	যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	'একাউন্টিং পরামর্শক' (পূর্ণকালীন)	০১ (এক)	২ (দুই) বছর (নবায়নযোগ্য)	(ক) দেশের কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে অন্যূন দ্বিতীয় শ্রেণী বা সমমানের সিজিপিএতে স্নাতকোত্তর বা সমমানের ডিগ্রী থাকতে হবে; (খ) হিসাববিজ্ঞান বা হিসাবরক্ষণ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অন্যূন ১০ (দশ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে; (গ) দেশের কিংবা দেশের বাইরের কোনো স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে CA/ACCA এর স্বীকৃত পেশাগত ডিগ্রিধারীকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে; (ঘ) আবেদনের তারিখে আবেদনকারীর বয়স অন্যূন ৪০ (চল্লিশ) বছর হতে হবে; (ঙ) তৃতীয় শ্রেণী আবেদনের অযোগ্য বলে বিবেচিত হবেন।

কার্যপরিধি:

(ক) IFRS-17 বাস্তবায়নে কর্তৃপক্ষকে সহায়তাকরণ;
(খ) IFRS-17 এর বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদেরকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
(গ) IFRS-17 অনুযায়ী বীমাকারীর জন্য রোড ম্যাপ প্রস্তুতে কর্তৃপক্ষকে সহযোগিতা করা;
(ঘ) বীমাকারী প্রতিষ্ঠানের বার্ষিক আর্থিক বিবরণী বিশ্লেষণ ও বিশেষ অডিট প্রতিবেদন পর্যবেক্ষণের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
(ঙ) বীমাকারীর Share holder fund ও Policy holder fund পৃথকীকরণে কর্তৃপক্ষকে সহায়তাকরণ;
(চ) বীমাকারীর Solvency Margin বিষয়ে কর্তৃপক্ষকে সহায়তাকরণ;
(ছ) বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষের বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুতকরণ;
(জ) বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষের Bank Reconciliation বিবরণী প্রস্তুতকরণ;
(ঝ) হিসাব নিরীক্ষা বিষয়সহ সময়ে সময়ে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য বিষয়ে কর্তৃপক্ষকে পরামর্শ প্রদান।

<u>আবেদনকারীকে সাদা কাগজে নিম্নবর্ণিত তথ্য ও চাহিদা প্রতিপালনপূর্বক আবেদন করতে হবে।</u>

০১। (ক) নাম (খ) পিতা/স্বামীর নাম (গ) মাতার নাম (ঘ) স্থায়ী ঠিকানা (ঙ) বর্তমান ঠিকানা (চ) জন্ম তারিখ ও বয়স (ছ) শিক্ষাগত যোগ্যতার পূর্ণ বিবরণ (জ) অভিজ্ঞতার বিবরণ।

০২। আবেদন 'চেয়ারম্যান, বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ' বরাবর আগামী ২৩/১০/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের মধ্যে ই-মেইলযোগে/ডাকযোগে/সরাসরি অফিস চলাকালীন সময়ে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে পৌঁছাতে হবে। উক্ত তারিখের পর কোনো আবেদন গ্রহণ করা হবে না। (ই-মেইল : networkadmin@idra.org.bd)

০৩। আবেদনের সাথে সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ২ (দুই) কপি ছবি (রঙিন), শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার প্রমাণক, জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে।

০৪। প্রত্যেক আবেদনকারীকে আবেদনের সাথে 'বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ' এর অনুকূলে ৩০০/-(তিনশত) টাকা মূল্যের পে-অর্ডার/ড্রাফট (অফেরতযোগ্য) দাখিল করতে হবে।

০৫। একাউন্টিং পরামর্শক এর বেতন/ভাতাদি আলোচনা সাপেক্ষে চুক্তি দ্বারা নির্ধারিত হবে;

০৬। একাউন্টিং পরামর্শক নিয়োগের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষ যে কোন শর্ত সংশোধন/ সংযোজন/বিয়োজন/ পরিবর্তন করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন। ৪১০৫১৩৮০
ই-মেইল : directoradmin@idra.org.bd

ডিপি-১০৬৬/২৫ (৮"x৬)

CamScanner