

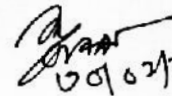
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		কিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫								
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক, প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	(ক) সভার নোটিশ ডি-নথি ব্যবহার করে জারী করা হয়নি।
						অর্জন	১	
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপপরিচালক, প্রশাসন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	(ক) ২, ৪ ও ৫ নং সিদ্ধান্তের পরিপ্রেক্ষিতে প্রশিক্ষণ বা সভা আয়োজিত হয়ে থাকলে তীর প্রমাণক দিতে হবে। (খ) অগ্রগতি প্রতিবেদন স্বাক্ষরিত নয়।
						অর্জন	১০০	
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	(ক) কার্যবিবরণীতে স্টেকহোল্ডারদের কোন মতামত/সিদ্ধান্ত নেই।
						অর্জন	১	
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	উপপরিচালক, অর্থ ও প্রশাসন	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	৩৫	অর্জিত হয়েছে।
						অর্জন	৩৫	
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, সেবা	২৯-১২-২০২৩ ২৯-০৫-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-১২-২০২৩	অর্জিত হয়েছে।
						অর্জন	২১-১২-২০২৩	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোনাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-১০-২০২৩ ৩১-০১-২০২৪ ৩০-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-১০-২০২৩	(ক) কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজনের নির্দেশনা থাকা সত্ত্বেও সভা আয়োজন করা হয়েছে বিধায় অর্জিত হয়নি।
						অর্জন	৩০-০৮-২০২৩	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭								
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক, অর্থ ও সকল প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৭-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপপরিচালক, অর্থ ও সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	
						অর্জন	রাজস্ব- ৩৭.২৯% , উন্নয়ন - ৩৯.৯৮%	অর্জিত হয়েছে।
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপপরিচালক, অর্থ ও সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	
						অর্জন	রাজস্ব- ২৯.৮৬% , উন্নয়ন - ৬৩.৩২%	অর্জিত হয়েছে।
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সকল প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২	
						অর্জন	২	অর্জিত হয়েছে।
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সকল প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সকল প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রত্যয়ন	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক, সেবা	১	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
৩.২. মাঠ পর্যায়ে বরাদ্দকৃত বাজেট পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, বিধিমালা ও অন্যান্য আর্থিক পরিপত্র অনুযায়ী সঠিকভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্তে জেলা পর্যায়ের অফিস পরিবীক্ষণ	৩.২.১. পরিবীক্ষণকৃত	৫	সংখ্যা	উপপরিচালক, অর্থ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১	(ক) গ্রে-এরিয়া শনাক্ত করে পরিবীক্ষণ করা হয়নি। (খ) মাঠ পর্যায়ে বরাদ্দকৃত বাজেট পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, বিধিমালা ও অন্যান্য আর্থিক পরিপত্র অনুযায়ী সঠিকভাবে বাস্তবায়ন হয়েছে কিনা তা খাত ওয়ারী সম্পূর্ণভাবে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উল্লেখ করা হয়নি।
৩.৩. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের উদ্ভাবনী প্রকল্প কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	৩.৩.১. পরিবীক্ষণকৃত	৫	সংখ্যা	ইনোভেশন টিম	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১	(ক) সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি দিতে হবে।
৩.৪. শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ব্যবহার কার্যক্রম মনিটরিং	৩.৪.১. ল্যাব ব্যবহার কার্যক্রম মনিটরিং সংক্রান্ত ছবিসহ স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	উপ-প্রকল্প পরিচালক, শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন প্রকল্প, ২য় পর্যায়	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	
						অর্জন	১০	(ক) সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি দিতে হবে। (খ) ১০টি কী জেলা/উপজেলা, না পরিদর্শন রিপোর্টের সংখ্যা তা স্পষ্ট নয়।


 ৩৭/০৭/২০২৪
 শাহানারা খানম
 সহকারী সচিব
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
 ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

