



আইসিবি ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট লিমিটেড

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট

তারিখ : ০৪ কার্তিক ১৪৩২
২০ অক্টোবর ২০২৫

প্রশাসনিক পরিপত্র নং- ২০/২০২৫

আইসিবিএমএল পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ২৫তম বার্ষিক সাধারণ সভা আগামী ২৭ অক্টোবর, ২০২৫ তারিখ, সোমবার, সন্ধ্যা ০৭.০০ ঘটিকায় আইসিবি ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, গ্রিন সিটি এজ ভবন (৬ষ্ঠ তলা), ৮৯ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০ এ অনুষ্ঠিত হবে। বার্ষিক সাধারণ সভা সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের নিমিত্ত জনাব মোঃ গোলাম রব্বানী, অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অ্যাডমিনিস্ট্রিটিভ উইং) এবং জনাব মল্লিক রওশন আলম, অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অপারেশনাল উইং)-এর সার্বিক তত্ত্বাবধানে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্র. নং	কমিটি	কমিটির সদস্য	দায়িত্ব
১.	আপ্যায়ন ও ভেন্যু	জনাব মোঃ ইয়াছিন আলী, আহ্বায়ক জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ জনাব মোঃ মনজুর রহমান জনাব আব্দুল হামিদ মুহাম্মদ খুরশীদ আলম জনাব মোঃ খোরশেদ আলম জনাব মোঃ জামিল মাহমুদ	<ul style="list-style-type: none"> বার্ষিক সাধারণ সভার আমন্ত্রণপত্র ও ব্যানার প্রস্তুত, টেবিল ও ডায়াসের সাজসজ্জার ব্যবস্থা করা, ডায়াসে উপবিষ্ট অতিথিবৃন্দের জন্য পানি ও প্রয়োজনীয় স্টেশনারী সামগ্রীর ব্যবস্থা করা এবং অতিথিবৃন্দের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ; অনুষ্ঠানের শুরুর্তে কোরআন তেলাওয়াত, সভার সঞ্চালন এবং প্রয়োজনে নামাজ পড়ার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ; বার্ষিক সাধারণ সভা সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাদি
২.	ট্রান্সপোর্টেশন ও প্রেস রিলিজ	জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান, আহ্বায়ক জনাব মোঃ ফজলুল হক জনাব মিরাজুল ইসলাম জনাব মোহাম্মদ জাহিরুল ইসলাম জনাব কমলেশ সূতার জনাব ফারজাদ রহমান	<ul style="list-style-type: none"> বার্ষিক সাধারণ সভায় আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দের যাতায়াত ব্যবস্থা নিশ্চিত করা; অনুষ্ঠিত সাধারণ সভার প্রেস রিলিজ প্রস্তুতকরণ ও মিডিয়া কাভারেজ নিশ্চিতকরণ; সভা অনুষ্ঠানের স্থির-চিত্র ও ভিডিও ধারণ করা
৩.	আমন্ত্রণ ও অভ্যর্থনা	জনাব শরীফ মোহাম্মদ কিবরিয়া, আহ্বায়ক মিজ সাজেদা আক্তার মিজ চৌধুরী তৌহিদা আনোয়ার মিজ নাগিস পারভিন	<ul style="list-style-type: none"> আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দের অভ্যর্থনা, সভার সদস্যবৃন্দ ও আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দের আসন গ্রহণসহ সার্বিক সহযোগীতাকরণ;
৪.	রিভিউ ও প্রমোশন পর্ব	মিজ স্বপ্না রায়, আহ্বায়ক জনাব সুকৃৎ কুমার দেবনাথ জনাব ষষ্ঠীপদ মোহন্ত জনাব মোঃ মাসুম বিল্লাহ জনাব মোঃ মকবুল হোসেন	<ul style="list-style-type: none"> বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত শেয়ারহোল্ডারগণ ও অতিথিবৃন্দ কর্তৃক উপস্থাপিত হতে পারে এরূপ সম্ভাব্য প্রশ্ন ও উত্তর পর্যালোচনা।

০২। কোম্পানির ২৫তম বার্ষিক সাধারণ সভা সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনে কমিটি যে কোন কর্মচারীকে কো-অপ্ট করতে পারবে। কমিটির সদস্যগণ ২৫তম বার্ষিক সাধারণ সভাকে সাফল্যমন্ডিত ও সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনে কাজ করবে।

০৩। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য পরিপত্রটি জারি করা হলো।

(মোঃ ইয়াছিন আলী)

উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। সকল ডিপার্টমেন্ট প্রধান, আইসিবিএমএল প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার সচিবালয়, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। সকল অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৫। শাখা প্রধান, আইসিবিএমএল শাখাসমূহ।
- ০৬। অফিস কপি।

অনুলিপি (কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

ডিপার্টমেন্ট প্রধান, কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট, আইসিবিএমএল, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।