



ICB ASSET MANAGEMENT COMPANY LIMITED
(A Subsidiary of ICB)

Green City Edge (4th floor) 89, Kakrail, Dhaka-1000, Bangladesh.
E-mail: info@icbamcl.com.bd; Web: www.icbamcl.com.bd
Phone: +88 02 8300412-15, Fax: +88 02 8300416.

অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট

তারিখঃ ১৫ পৌষ ১৪২৭
৩০ ডিসেম্বর ২০২০

প্রজ্ঞাপন নং-০৭/২০২০

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদ্‌যাপন উপলক্ষে আইসিবি'র গৃহীত কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী আগামী ০৮ জানুয়ারি ২০২১ (২৪ পৌষ ১৪২৭) রোজ শুক্রবার টুঙ্গিপাড়ায় বঙ্গবন্ধুর মাজার জিয়ারত ও জাদুঘর পরিদর্শন করা হবে। উল্লিখিত কর্মসূচিতে যোগদানের লক্ষ্যে কোম্পানির আগ্রহী কর্মচারীগণকে আবশ্যিকভাবে ৩১ ডিসেম্বর ২০২০ তারিখের মধ্যে আইসিবি'র হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-কে অবহিতকরণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তিটি সকলের অবগতি ও পরিপালনের জন্য এতদসঙ্গে প্রজ্ঞাপিত হলো।

০২। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ প্রজ্ঞাপন জারি করা হলো।


(মল্লিক রওশন আলম)
উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

বিতরণঃ

- ০১। চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি এএমসিএল।
- ০২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি।
- ০৩। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার সচিবালয়, আইসিবি এএমসিএল।
- ০৪। অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার সচিবালয়, আইসিবি এএমসিএল।
- ০৫। উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তাগণ, আইসিবি এএমসিএল।
- ০৬। সকল ডিপার্টমেন্ট/ইউনিট, আইসিবি এএমসিএল।
- ০৭। অফিস কপি।

অনুলিপি (কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

- ০১। জ্যেষ্ঠতম কর্মকর্তা, কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি এএমসিএল।



ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ
প্রধান কার্যালয়, বিডিবিএল ভবন (লেভেল-১৪)
৮, রাজউক এভিনিউ, ঢাকা-১০০০।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

তারিখ: ১৪ পৌষ ১৪২৭
 ২৯ ডিসেম্বর ২০২০

বিজ্ঞপ্তি

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন উপলক্ষে আইসিবি'র গৃহীত কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী আগামী ০৮ জানুয়ারি ২০২১ (২৪ পৌষ ১৪২৭) রোজ শুক্রবার টুঙ্গিপাড়ায় বঙ্গবন্ধুর মাজার জিয়ারত ও জাদুঘর পরিদর্শন করা হবে। উল্লিখিত কর্মসূচিতে যোগদানের লক্ষ্যে আইসিবি এবং আইসিবি'র সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহের আগ্রহী কর্মচারীগণকে আবশ্যিকভাবে আগামী ৩১ ডিসেম্বর ২০২০ তারিখের মধ্যে হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-কে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো যাচ্ছে।

০২। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করা হলো।


(মহাশীর্ষ হোসেন)
 সহকারী মহাব্যবস্থাপক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. সহকারী মহাব্যবস্থাপক/সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিবি।
২. উপ-মহাব্যবস্থাপক/সিস্টেম ম্যানেজার, আইসিবি।
৩. মহাব্যবস্থাপক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিবি সাবসিডিয়ারি কোম্পানিসমূহ।
৮. আইসিবি কর্মকর্তা সমিতি, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৯. আইসিবি কর্মচারী ইউনিয়ন, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

অনুলিপি (কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামিং ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।