

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যালয়ের নামঃ আইসিবি অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড

প্রতিবেদনের সময়কালঃ ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২১)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২৮-০৯-২০২১ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (কার্যবিবরণী সংযুক্ত)।
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ডিসিইও, সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্টসমূহ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়িত (নীতিমালা প্রণয়নপূর্বক ৩০.০৬.২০২২ তারিখে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করা হবে)
						অর্জন	১০০						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/ডিসিইও, অ্যাডমিনিষ্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২৭-০৯-২০২১ তারিখে অংশীজন সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (কার্যবিবরণী সংযুক্ত)।
						অর্জন	১						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডিসিইও, অ্যাডমিনিষ্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	৪ (৪০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)	১ (১০ জন)			২৮-০৯-২০২১ তারিখে ১০ জন প্রশিক্ষণার্থীর অংশগ্রহণে প্রশিক্ষণঅনুষ্ঠিত হয়েছে(প্রমাণক সংযুক্ত)।
						অর্জন	১ (১০ জন)						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ডিসিইও, ইন্স্টাবলিশমেন্ট ডিপার্টমেন্ট/সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩ ও ৩০.০৯.২১ ও ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা	২ ও ৩০.০৯.২১	-	১ ও ৩১.০৩.২২	-			১. সমগ্র অফিস পরিচ্ছন্নকরণ,জীবানুনাশক স্প্রেংকরণ ও গাছের চারা দিয়ে সৌন্দর্যবর্ধনকরা হয়েছে(প্রমাণক সংযুক্ত)। ২. কর্মচারীগণের মধ্যে মান্ধবিতরণ করা হয়েছে(প্রমাণক সংযুক্ত)।
						অর্জন	২ ও ৩০.০৯.২১						

চলমান পাতা-০২



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিবীক্ষণ ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ডিসিইও, অ্যাডমিনিস্ট্রেশন/ কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	২৫.০৬.২১ ও ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ও ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫.০৬.২১ ও ৩০.০৯.২১ ২৫.০৬.২১ ও ৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যথাসময়ে দপ্তর/সংস্থায় প্রেরিত ও ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি/এসিইও (অ্যাডমিন)	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০.০৬.২২			
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ডিসিইও, ইন্সটাবলিশমেন্ট/ কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	৩০.০৯.২১ ও ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ও ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১ ৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যথাসময়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ ICB AMCL Fund Management Guideline প্রণয়ন	গাইডলাইন প্রণীত	৪	তারিখ	অ্যাকাউন্টস ডিপার্টমেন্ট/ সিকিউরিটিজ এনলাইসিস ডিপার্টমেন্ট	৩১.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১.১২.২১	- -	- -			
৩.২ কর্মচারীগণের আচরণগত উৎকর্ষ এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে ও সুশাসন প্রতিষ্ঠায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ডিসিইও, অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	১ ১	- -			
৩.৩ কোম্পানির গ্রাহক সেবা সম্পর্কিত বিষয়ে প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	তারিখ	আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি/এসিইও (অ্যাডমিন)	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০.০৬.২২			
৩.৪ সেবা সপ্তাহ চালুকরণ	সেবা সপ্তাহ আয়োজিত	৪	তারিখ	ডিসিইও, ওপেন এন্ড/ ক্রোজ এন্ড/সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট	৩১.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১.১২.২১	- -	- -			
৩.৫ গ্রাহকদের নিকট TAX Certificate ডিজিটাল ব্যবস্থাপনায় প্রেরণ	প্রেরিত	৪	তারিখ	ডিসিইও, ওপেন এন্ড/ ক্রোজ এন্ড/কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট	৩০.০৯.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১ ৩০.০৯.২১	- -	- -	- -			TAX Certificate ডিজিটাল ব্যবস্থাপনায় নিয়মিতভাবে প্রেরণ করা হচ্ছে (প্রমাণক সংযুক্ত)।

